

	Dirección de Compras Públicas	
	REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE SOPORTE - ETAPA PREPARATORIA (PREVIO AL INICIO) (BIENES, SERVICIOS, CONSULTORÍAS)	Versión: 2.0
		Código: DPCP-PA-P02-F03
		Página: 1 de 12


REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE SOPORTE - ETAPA PREPARATORIA (PREVIO AL INICIO)		
ESTUDIOS DE SUELO A NIVEL GEOTÉCNICO DE LA OBRA DE EXCEDENCIA EN EL PROYECTO DE RIEGO LA ZAPATA, CANTÓN EL EMPALME, PROVINCIA DEL GUAYAS. CÓDIGO DEL PROCESO: CDC-PG-2024-0XX		
1.- REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN HABILITANTE (VALIDACION TECNICA DOCUMENTAL ACORDE A NORMATIVA VIGENTE)		
PARÁMETRO	PÁG.	OBSERVACIÓN
1.1.- CERTIFICACIÓN PAC	1 pág.	PRESENTA CERTIFICADO DE VERIFICACIÓN PAC-001-2024 DE FECHA 29 de octubre de 2024 EN EL CERTIFICADO PRESENTADO, NOMBRE DEL PROYECTO CONSTA LA PALABRA ESTUDIO, SIN EMBARGO, EN EL PAC-2024 CONSTA CON LA PALABRA ESTUDIOS
1.2.- USO DE FIRMAS ELECTRÓNICAS		XXXXXXX
1.3.- PERFIL, PREFACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD DEL PROYECTO, INFORME DE NECESIDAD	15 págs. 11 págs. 11 págs. 6 págs.	PERFIL: VERIFICAR NOMBRE DEL PROYECTO PREFACTIBILIDAD: VERIFICAR NOMBRE DEL PROYECTO FALTA FIRMA DE APROBADO FACTIBILIDAD: VERIFICAR NOMBRE DEL PROYECTO FALTA FIRMA DE APROBADO INFORME DE NECESIDAD: VERIFICAR NOMBRE DEL PROYECTO

	Dirección de Compras Públicas	
	REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE SOPORTE - ETAPA PREPARATORIA (PREVIO AL INICIO) (BIENES, SERVICIOS, CONSULTORÍAS)	Versión: 2.0
		Código: DPCP-PA-P02-F03
		Página: 2 de 12


		REVISAR LOS PLAZOS EN LOS NUMERALES 2.9 Y 3, EN VISTA DE QUE NO SON IGUALES
1.4.- MEMORANDOS DE INICIO Y SU AUTORIZACIÓN DE ETAPA PRECONTRACTUAL	4 págs. 3 págs.	Memorando Nro. PCG-UEP-CAF-2024-0024-M de fecha 29 de octubre de 2024 SOLICITUD DE INICIO DE PROCESO Memorando Nro. PCG-DCP-2024-2344-M de fecha 29 de octubre de 2024 AUTORIZACION DE INICIO DE PROCESO
1.5.- ESTUDIO DE MERCADO	7 págs.	VERIFICAR NOMBRE DEL PROYECTO
1.5.1.- OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	1 a 1 pág.	ESTUDIO DE SUELO A NIVEL GEOTÉCNICO DE LA OBRA DE EXCEDENCIA EN EL PROYECTO DE RIEGO LA ZAPATA, CANTÓN EL EMPALME, PROVINCIA DEL GUAYAS. VERIFICAR NOMBRE DEL PROYECTO, EN EL PAC CONSTA COMO NOMBRE ESTUDIOS
1.5.2.- ANÁLISIS DEL BIEN O SERVICIO A SER ADQUIRIDO: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - TÉRMINOS DE REFERENCIA	1 a 2 pág.	OK
1.5.3.- MONTOS DE ADJUDICACIONES SIMILARES	2 pág.	NO APLICA
1.5.4.- ANÁLISIS DE PRECIOS ACTUALES	2 a 3 pág.	NO APLICA. - DE ACUERDO A LO INDICADO EN EL ART. 155 DEL REGLAMENTO DE LOSNP.
1.5.5.- PROFORMAS DE PROVEEDORES	CPC = 835100022 ESTUDIOS GEOTECNICOS	FALTA ADJUNTAR PROFORMAS

	Dirección de Compras Públicas	
	REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE SOPORTE - ETAPA PREPARATORIA (PREVIO AL INICIO) (BIENES, SERVICIOS, CONSULTORÍAS)	Versión: 2.0
		Código: DPCP-PA-P02-F03
		Página: 3 de 12

1.5.6.- DETERMINACIÓN DEL PRESUPUESTO REFERENCIAL	2 a 2 págs.	USD\$ 24.997,65 (VEINTE Y CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE CON 65/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) sin incluir el IVA.
1.6.- TÉRMINOS DE REFERENCIA O ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	30 págs.	VERIFICAR NOMBRE DEL PROYECTO, EN EL PAC CONSTA COMO NOMBRE ESTUDIOS
1.6.1 ANTECEDENTES	4 a 5 págs.	OK
1.6.2 OBJETIVOS (¿PARA QUÉ?)	5 a 6 págs.	OK
1.6.3 ALCANCE (¿HASTA DÓNDE?)	6 a 6 págs.	OK
1.6.4 METODOLOGÍA DE TRABAJO (¿CÓMO?).	5 a 6 págs.	OK
1.6.5 INFORMACIÓN QUE DISPONE LA ENTIDAD (DIAGNÓSTICOS, ESTADÍSTICA, ETC.).	8 a 10 págs.	OK
1.6.6 PRODUCTOS O SERVICIOS ESPERADOS (¿QUÉ Y CÓMO?).	10 a 11 págs.	OK
1.6.7 PLAZO DE EJECUCIÓN: PARCIALES Y/O TOTAL (¿CUÁNDO?).		<p>10 DIAS INDICA EN EL INFORME DE NECESIDAD NUMERAL 2.9.- PLAZO DE EJECUCION</p> <p>120 DIAS INDICA EN EL INFORME DE NECESIDAD EN EL NUMERAL 3.- METAS E INDICADORES</p> <p>90 DIAS INDICA EN EL PERFIL, FACTIBILIDAD Y TDR</p>

	Dirección de Compras Públicas	
	REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE SOPORTE - ETAPA PREPARATORIA (PREVIO AL INICIO) (BIENES, SERVICIOS, CONSULTORÍAS)	Versión: 2.0
		Código: DPCP-PA-P02-F03
		Página: 4 de 12

1.6.8 PERSONAL TÉCNICO MÍNIMO/EQUIPO DE TRABAJO/RECURSOS (¿CON QUIÉN O CON QUÉ?);	16 a 16 págs. 20 a 21 págs.	PERSONAL TECNICO: OK EQUIPO: OK
1.17 INFORME O ESTUDIO TOPOGRÁFICO		NO APLICA
1.18 INFORME Y FICHA SOCIO-ECONÓMICO		NO APLICA
1.7 PLAZO DE EJECUCIÓN	11 a 11 págs.	<p>10 DIAS INDICA EN EL INFORME DE NECESIDAD NUMERAL 2.9.- PLAZO DE EJECUCION</p> <p>120 DIAS INDICA EN EL INFORME DE NECESIDAD EN EL NUMERAL 3.- METAS E INDICADORES</p> <p>90 DIAS INDICA EN EL PERFIL, FACTIBILIDAD Y TDR</p>
1.8 CONTRATO INICIAL	13 a 13 págs.	Desde el día siguiente de la autorización por escrito de inicio de la obra por parte del administrador de contrato, para ello se deberá notificar previamente la disponibilidad del anticipo, si es que se hubiere contemplado.
1.9 VIGENCIA DE LA OFERTA	13 a 13 págs.	60 (SESENTA) Días
1.10 VARIACIÓN MÍNIMA DE LA OFERTA DURANTE LA PUJA (EN EL CASO DE SUBASTA INVERSA)		NO APLICA
1.11 OBLIGACIONES DE LAS PARTES	24 a 25 págs.	OK
1.12 ÍNDICES FINANCIEROS	24 a 24 págs.	OK


	Dirección de Compras Públicas	
	REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE SOPORTE - ETAPA PREPARATORIA (PREVIO AL INICIO) (BIENES, SERVICIOS, CONSULTORÍAS)	Versión: 2.0
		Código: DPCP-PA-P02-F03
		Página: 5 de 12

1.13 DETALLAR FORMA Y CONDICIONES DE PAGO	12 a 13 págs.	INDICAR EL NUMERO DE DIAS QUE CORRESPONDE PLANILLA #1 Y PLANILLA #2 PARA EL PAGO
1.14 EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECIFICA DEL OFERENTE (NO APLICA PARA SUBASTAS INVERSAS)	17 a 18 págs.	COLOCAR EL MONTO NO MAYOR INDICADO EN LA TABLA SERCOP, PARA LA EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECIFICA
1.15 EXPERIENCIA MÍNIMA DEL PERSONAL TÉCNICO MÍNIMO REQUERIDO	17 a 19 págs.	OK
1.16 EQUIPO MÍNIMO	15 a 17 págs.	OK
1.17 PERSONAL TÉCNICO MÍNIMO	11 a 11 págs.	OK
1.19 CONDICIONES ADICIONALES AL PRECIO DE LA OFERTA		NO APLICA
1.20 OTROS PARÁMETROS RESUELTOS POR LA ENTIDAD		NO APLICA
1.21.- CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	No. 1428 28/10/2024	FALTA MEMORANDO DE SOLICITUD DE CERTIFICACION PRESUPUESTARIA FALTA MEMORANDO DE FINANCIERO DONDE EMITE CERTIFICACION PRESUPUESTARIA
1.22.- CERTIFICADOS AMBIENTALES DE SER PROCEDENTE		NO APLICA
1.23.- CERTIFICACIÓN POA		Memorando Nro. PCG-DPI-2024-0008-M DE FECHA 13 de septiembre de 2024 PLANIFICACION EMITE CERTIFICACION POA
1.24.- CERTIFICADO DE OPERADORES SERCOP		FALTA
1.25.- CERTIFICADO DE NO EXISTENCIA EN BODEGA (BIENES)		NO APLICA
1.26.- INFORME DE PERTINENCIA-CGE		NO APLICA


REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE SOPORTE - ETAPA PREPARATORIA (PREVIO AL INICIO) (BIENES, SERVICIOS, CONSULTORÍAS)

Página: 6 de 12


2.- REVISIÓN DE INHABILIDADES Y VINCULACIONES PARA EL CASO DE CONTRATACIONES POR INVITACIÓN - (CDC, LCC, RE)														
PERSONA JURÍDICA/PERSONA NATURAL XXX RUC YYY														
PARÁMETRO					PÁG.		OBSERVACIÓN							
2.1.- INCORPORAR EL CHECKLIST DE INHABILIDADES DE SER EL CASO (ANEXO 5)							De acuerdo con el art. 18 del RGLOSNCPC "(...) En los procedimientos de contratación donde sea necesario estar registrado y habilitado en el RUP para participar, las entidades contratantes verificarán esta condición de los oferentes exclusivamente en la fecha y hora de: 1) apertura de ofertas: y, 2) suscripción del contrato. Esta disposición aplicará también para la verificación de inhabilidades de los socios, partícipes o accionistas de los oferentes participantes que sean personas jurídicas y compromisos de consorcios. No se podrá descalificar ofertas por encontrarse inhabilitado el proveedor en días distintos a los que se ha detallado en el inciso anterior."							
2.2.- CPC COINCIDE CON EL RUP Y EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN COINCIDE CON EL GIRO DE NEGOCIO DE LOS INVITADOS. VERIFICAR QUE EL GIRO DEL NEGOCIO SUPLA LOS AÑOS DE EXPERIENCIA SOLICITADOS.														
2.3.- VERIFICAR EL RUP EN EL PORTAL INSTITUCIONAL DEL SERCOP														
2.4.- VERIFICAR COINCIDENCIAS EN CÍAS. INVITADAS: UBICACIÓN DE OFICINAS, TELÉFONOS DE CONTACTO Y ACCIONISTAS.														
2.5.- QUIENES HAYAN EJERCIDO LA TITULARIDAD DE LOS MINISTERIOS DE ESTADO Y LAS SERVIDORAS Y SERVIDORES PÚBLICOS DE NIVEL JERÁRQUICO SUPERIOR DEFINIDOS POR LA LEY, UNA VEZ HAYAN CESADO EN SU CARGO Y DURANTE LOS SIGUIENTES DOS AÑOS, NO PODRÁN FORMAR PARTE DEL DIRECTORIO O DEL EQUIPO DE DIRECCIÓN, O SER REPRESENTANTES LEGALES O EJERCER LA PROCURACIÓN DE PERSONAS JURÍDICAS PRIVADAS, NACIONALES O EXTRANJERAS, QUE CELEBREN CONTRATO CON EL ESTADO. ART. 153.- CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR (EN REFERENCIA AL ART 250 RLOSNCPC)														
3.- INSERTAR LÍNEAS PAC, CPC ONU, CPC DE NO ENCONTRASE EN EL CATÁLOGO ELECTRÓNICO														
22	730605	835100022	Consultoria Común	NO	Proyecto de Inversión	No Aplica	NO	Contratacion directa	ESTUDIOS DE SUELO A NIVEL GEOTÉCNICO DE LA OBRA DE EXCEDENCIA EN EL PROYECTO DE RIEGO LA ZAPATA, CANTÓN EL EMPALME, PROVINCIA DEL GUAYAS.	1.00	Global	25,000.0000	25,000.00	C3

	Dirección de Compras Públicas	
	REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE SOPORTE - ETAPA PREPARATORIA (PREVIO AL INICIO) (BIENES, SERVICIOS, CONSULTORÍAS)	Versión: 2.0
		Código: DPCP-PA-P02-F03
		Página: 7 de 12

<div><div>Sistema Oficial de Contratación Pública</div></div>		
Miércoles 6 de Noviembre de 2024 11:28		
»Códigos CPC de productos que se encuentran restringidos y/o son parte de Catálogo Electrónico		
Digite el código CPC a buscar: <input type="text" value="835100022"/>		
::: El código CPC que está buscando no forma parte del Catálogo Electrónico.		
Copyright © 2008 - 2024 Servicio Nacional de Contratación Pública.		
<div><div><div>GEOTECNIA</div><div>Q</div></div><div>CATÁLOGO ELECTRÓNICO</div><div>Volver al SOCE</div></div>		
<div><div>Volver</div><div>No se encontraron elementos</div></div>		
4.- APLICACIÓN DE ACUERDOS MULTIPARTES		
4.1.- ACUERDOS MULTIPARTES		NO APLICA ACUERDOS MULTIPARTES POR SER CONSULTORIA

	Dirección de Compras Públicas	
	REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE SOPORTE - ETAPA PREPARATORIA (PREVIO AL INICIO) (BIENES, SERVICIOS, CONSULTORÍAS)	Versión: 2.0
		Código: DPCP-PA-P02-F03
		Página: 8 de 12

<ul style="list-style-type: none"> • “ACUERDO COMERCIAL ENTRE LA UNIÓN EUROPEA Y SUS ESTADOS MIEMBROS POR UNA PARTE, Y COLOMBIA, EL PERÚ Y ECUADOR, POR OTRA”, así como a su Guía Práctica para su Aplicación, notificada mediante Circular Nro. SERCOP-SERCOP-2018-0003-C de 28 de agosto de 2018. • “ACUERDO COMERCIAL ENTRE EL REINO UNIDO DE GRAN BRETAÑA E IRLANDA DEL NORTE, POR UNA PARTE Y LA REPÚBLICA DE COLOMBIA, LA REPÚBLICA DEL ECUADOR Y LA REPÚBLICA DEL PERÚ POR OTRA” y Oficio Nro. MPCEIP-DMPCEIP-2021-0067-0 de 24 de enero de 2021, notificados mediante Circular Nro. SERCOP-SERCOP-2021-0001-C de 02 de febrero de 2021. • “ACUERDO DE ASOCIACIÓN ECONÓMICO INCLUSIVO ENTRE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR Y LA ASOCIACIÓN EUROPEA DE LIBRE COMERCIO (AELC - EFTA)”; Oficio Nro. MPCEIP-DMPCEIP-2021-0067-0 de 24 de enero de 2021; notificados mediante Circular Nro. SERCOP-SERCOP-2021-0001-C de 02 de febrero de 2021. • “ACUERDO DE COMPLEMENTACIÓN ECONOMICA No. 75 ENTRE LA REPUBLICA DE CHILE Y LA REPUBLICA DEL ECUADOR”;CAPITULO 12 CONTRATACION PUBLICA. 		
--	--	--

	Dirección de Compras Públicas	
	REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE SOPORTE - ETAPA PREPARATORIA (PREVIO AL INICIO) (BIENES, SERVICIOS, CONSULTORÍAS)	Versión: 2.0
		Código: DPCP-PA-P02-F03
		Página: 9 de 12

4.- CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES DE ENTIDADES DE CONTROL DIRIGIDA POR LA MAXIMA AUTORIDAD DEL GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYA DIRIGIDA AL DIRECCION DE COMPRAS PUBLICAS

No. 1: "Dispondrá y supervisará a los directores provinciales de las áreas requirentes, que, en todo proceso de contratación de bienes y servicios, confirmen la veracidad e integridad de las proformas recibidas, con el objeto de contar con información segura en la determinación del presupuesto referencial sobre los bienes y servicios a ser contratados por la entidad."


No. 8: "Dispondrán y verificarán que previo al inicio del proceso de con comparativo de precios hayan sido verificadas y certificadas su validez, establecido con un precio de mercado real."

No. 9: "Validarán con cada uno de los proveedores la veracidad e integ de contratación por subasta inversa electrónica, con la finalidad de que presupuesto referencial sobre los bienes y servicios a ser contratados p


DPGY-0158-2021

NO PRESENTA PROFORMAS


FALTA ANEXAR LOS CORREOS DE SOLICITUD DE PROFORMAS

	Dirección de Compras Públicas	
	REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE SOPORTE - ETAPA PREPARATORIA (PREVIO AL INICIO) (BIENES, SERVICIOS, CONSULTORÍAS)	Versión: 2.0
		Código: DPCP-PA-P02-F03
		Página: 10 de 12

<p>No. 9. el área de Compras Públicas previo a la suscripción de la resolución de inicio de la contratación de servicios, verificará que el personal que labora en la entidad no pueda ejecutar las actividades relacionadas con el objeto de la contratación, además, que el servicio a contratar no conste en las atribuciones y responsabilidades de los procesos de la estructura orgánica de la entidad.</p>	Informe DPGY-0109-2023	<p>SEGÚN LAS ATRIBUCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LA UNIDAD EJECUTORA DEL PROGRAMA CAF.</p> <p>LA UNIDAD DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO CAF PRESENTA CERTIFICACION DE FECHA 29 DE OCTUBRE DE 2024</p> <p>"... no cuenta con todo el personal técnico requerido para la ejecución del Proyecto ESTUDIO DE SUELO A NIVEL GEOTÉCNICO DE LA OBRA DE EXCEDENCIA EN EL PROYECTO DE RIEGO LA ZAPATA, CANTÓN EL EMPALME, PROVINCIA DEL GUAYAS. Para el desarrollo de esta consultoría se requiere un equipo técnico multidisciplinario, tal cómo se detalla en el documento Términos de Referencia. Adicionalmente, es pertinente indicar que, para elaborar el estudio, se necesita realizar una serie de sondeos geotécnicos y ensayos de laboratorio para los cuales es necesario contar con equipos especializados, de los cuales no dispone esta Unidad Ejecutora.</p> <p>Actualmente la unidad de ejecución de proyectos CAF, dentro de su nómina, no tiene todos los profesionales requeridos para el desarrollo de esta consultoría; y personal del que se dispone está ejecutando varias funciones asignadas como: Administración de Contratos, inspecciones técnicas, por lo cual no se dispone de tiempo y recursos...."</p>
--	------------------------	---

	Dirección de Compras Públicas	
	REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE SOPORTE - ETAPA PREPARATORIA (PREVIO AL INICIO) (BIENES, SERVICIOS, CONSULTORÍAS)	Versión: 2.0
		Código: DPCP-PA-P02-F03
		Página: 11 de 12

<p>No. 12: “Dispondrá y verificará a los Directores y Coordinadores de las áreas requirentes que previo a la solicitud del inicio de la fase preparatoria de los procesos de contratación donde se incluya el rubro de personal técnico para el cumplimiento del proyecto, que se revise que no existan servidores dentro de la entidad que por su perfil de puesto puedan ejecutar dichas actividades o que se justifique la necesidad de dicha contratación, con la finalidad de salvaguardar los recursos de la entidad.</p>	Informe DPGY0150-2021	<p>SEGÚN LAS ATRIBUCIONES Y RESPONSABILIDADES DE LA UNIDAD EJECUTORA DEL PROGRAMA CAF.</p> <p>LA UNIDAD DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO CAF PRESENTA CERTIFICACION DE FECHA 29 DE OCTUBRE DE 2024</p> <p>“... no cuenta con todo el personal técnico requerido para la ejecución del Proyecto ESTUDIO DE SUELO A NIVEL GEOTÉCNICO DE LA OBRA DE EXCEDENCIA EN EL PROYECTO DE RIEGO LA ZAPATA, CANTÓN EL EMPALME, PROVINCIA DEL GUAYAS. Para el desarrollo de esta consultoría se requiere un equipo técnico multidisciplinario, tal cómo se detalla en el documento Términos de Referencia. Adicionalmente, es pertinente indicar que, para elaborar el estudio, se necesita realizar una serie de sondeos geotécnicos y ensayos de laboratorio para los cuales es necesario contar con equipos especializados, de los cuales no dispone esta Unidad Ejecutora.</p> <p>Actualmente la unidad de ejecución de proyectos CAF, dentro de su nómina, no tiene todos los profesionales requeridos para el desarrollo de esta consultoría; y personal del que se dispone está ejecutando varias funciones asignadas como: Administración de Contratos, inspecciones técnicas, por lo cual no se dispone de tiempo y recursos....”</p>
--	-----------------------	---

	Dirección de Compras Públicas	
	REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE SOPORTE - ETAPA PREPARATORIA (PREVIO AL INICIO) (BIENES, SERVICIOS, CONSULTORÍAS)	Versión: 2.0
		Código: DPCP-PA-P02-F03
		Página: 12 de 12

No. 1 "A la Prefecta del Guayas. Verificará que en los estudios de mercado para la determinación del presupuesto referencial se considere la obtención de más de una proforma y se realice el análisis de precios sin que el tipo de proceso que se planea realizar sea un factor decisivo, con la finalidad de observar la aplicación de la normativa establecida, y contar con mayor información para la toma de decisiones en la fase preparatoria"		Informe DPGY-0018-2024	FALTA PRESENTAR LAS PROFORMAS Y LOS CORREOS DE SOLICITUD DE NECESIDADES DE CONTRATACION
5.- FIRMA ELECTRÓNICA DE RESPONSABILIDAD			
ACCIÓN	NOMBRE/CARGO		FIRMA
ELABORADO POR	ANALISTA 3 PREPARATORIO		
REVISADO POR	SUBDIRECTOR PREPARATORIO		

Nota: No obstante, y debido a que todos los documentos recabados en la etapa preparatoria han sido elaborados, revisados y aprobados por la **DIRECCIÓN REQUERENTE**, de acuerdo a lo indicado en el **Anexo 1 "DOCUMENTOS HABILITANTES"**, por lo cual los parámetros propuestos por la Unidad Requerente se registrá a la normativa vigente, quedando establecido que los Justificativos, el Informe de Generación de Necesidad, Especificaciones Técnicas/Términos de Referencia, Estudio de Mercado, **serán de exclusiva responsabilidad de las áreas requerentes que genere el proyecto**, así como los errores que puedan presentarse en su contenido, conforme lo que establece el tercer inciso del art. 23 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y el art. 42 del Reglamento de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.