

**CONTRATO No. S-CON-15-2025-X-0**  
**PROCESO No. LCC-PG-2024-014**

**ESTUDIOS DE IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL Y ESTUDIOS AMBIENTALES Y SOCIALES ESPECIALIZADOS DE LOS PROYECTOS DE RIEGO BYPASS CAÑAR Y LA ZAPATA, EN LOS CANTONES NARANJAL Y EL EMPALME, DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS.**

Comparecen a la celebración del presente Contrato; por una parte, la Ing. Grace Ivonne Rodríguez Barcos - Coordinadora General Administrativo Financiero, cuya personería se acredita mediante la acción de personal **No. 1557-PG-DTH-2024** de fecha 16 de agosto del 2024, quien interviene como Delegada de la Máxima Autoridad de conformidad con la **Resolución Nro. PCG-PG-2024-0014-R** de fecha 09 de abril del 2024, en representación del Gobierno Provincial del Guayas; y, por otra parte la compañía **GESTIÓN AMBIENTAL INTEGRAL S.A. GESTAMI** con R.U.C. **No. 0992864796001**, legalmente representada por el Sr. Manuel Reynaldo García Muñoz con cédula de ciudadanía No. 092243679-5, en calidad de Gerente General, conforme lo justifica con su nombramiento debidamente inscrito en el Registro de la Propiedad y Mercantil del cantón Guayaquil; a los comparecientes en adelante se les denominará simplemente como **"LA PREFECTURA DEL GUAYAS"** y **"LA CONSULTORA"**, respectivamente. Las partes se obligan en virtud del presente contrato, al tenor de las siguientes cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMERA. – ANTECEDENTES**

**1.01** De conformidad con los artículos 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y 43 su Reglamento General, el Plan Anual de Contrataciones del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial del Guayas con la finalidad de cumplir con los objetivos y necesidades de la Provincia, ha contemplado el servicio de consultoría **"ESTUDIOS DE IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL Y ESTUDIOS AMBIENTALES Y SOCIALES ESPECIALIZADOS DE LOS PROYECTOS DE RIEGO BYPASS CAÑAR Y LA ZAPATA, EN LOS CANTONES NARANJAL Y EL EMPALME, DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS"**.

**1.02** Mediante **Resolución Nro. PCG-PG-2024-0012-R** de fecha 08 de abril del 2024, la Abg. Marcela Paola Aguiñaga Vallejo - Prefecta del Guayas, resolvió:

*"Art 1.- Delegar al/la Director/a de Compras Públicas, el ejercicio de las siguientes atribuciones conferidas a la Máxima Autoridad, en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General, y demás normativa secundaria de la materia expedida por el Servicio Nacional de Contratación Pública: (...)*

*8. Suscribir las resoluciones de autorización de inicio, aprobación de pliegos, cronograma y documentos de la etapa preparatoria de los procedimientos de contratación, de conformidad con el Plan Anual de Contratación – PAC. (...)"*

**1.03** Mediante **Resolución Nro. PCG-PG-2024-0014-R** de fecha 09 de abril del 2024, la Abg. Marcela Paola Aguiñaga Vallejo - Prefecta del Guayas, resolvió:

**"Art. 1.- Delegar al/la Coordinador General Administrativo(a) Financiero(a), el ejercicio de las siguientes atribuciones conferidas a la máxima autoridad, en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General, y demás normativa secundaria de la materia expedida por el Servicio Nacional de Contratación Pública: (...)**

**e. Suscribir los contratos principales, complementarios y modificatorios que correspondan, conforme a la normativa vigente. (...)"**.

**1.04** Mediante **Memorando Nro. PCG-DPI-2024-0840-M** de fecha 12 de noviembre del 2024, la Ing. Karem Lilibeth Rosado Rosado - Directora de Planificación Institucional de la época, informó al Ing. Pedro Antonio Espinoza Valarezo - Jefe Unidad Ejecutora del Programa CAF, lo siguiente:

**"En atención al memorando No. PCG-UEP-CAF-2024-0045-M de fecha 11 de noviembre de 2024, mediante el cual se solicitó emitir el certificado POA del proceso "Estudios de Impacto Ambiental y Social y Estudios Ambientales y Sociales Especializados de los Proyectos de Riego Bypass Cañar y La Zapata, en los Cantones Naranjal y el Empalme, de la Provincia del Guayas"; cúmpleme CERTIFICAR que, se ha constatado que el proceso en mención se encuentra debidamente planificado para el presente periodo fiscal y alineado a los siguientes objetivos: ESTUDIOS DE IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL Y ESTUDIOS AMBIENTALES Y SOCIALES ESPECIALIZADOS DE LOS PROYECTOS DE RIEGO BYPASS CAÑAR Y LA ZAPATA, EN LOS CANTONES NARANJAL Y EL EMPALME, DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS (...)"**.

**1.05** Mediante **Memorando Nro. PCG-DFIN-2024-2238-M** de fecha 20 de noviembre del 2024, la Ing. Ligia Elena Alcívar Zambrano - Directora Financiero, remitió al Ing. Pedro Antonio Espinoza Valarezo - Jefe Unidad Ejecutora del Programa CAF, lo siguiente:

**"(...) La Subdirección de Presupuesto ha realizado la revisión de la disponibilidad presupuestaria para atender el requerimiento solicitado, de acuerdo con el análisis efectuado, se confirma la existencia de los fondos necesarios para cubrir el proceso de estudios de impacto ambiental y social y estudios ambientales y sociales.**

**La asignación presupuestaria para el proceso, que se detalla a continuación:**

<b>ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>2024 (USD)</b>	<b>2025 (USD)</b>	<b>TOTAL (USD)</b>
78.00.004.003.730601.0900.202.12334.2024	CONSULTORÍA, ASESORÍA E INVESTIGACIÓN ESPECIALIZADA	25.883,88	103.535,51	129.419,39

**Con base a lo anterior, se emite la actualización de la Certificación Presupuestaria (CP) Nro. 1530-2024. Por un monto total de USD129.419,39. Esta certificación contempla un valor anual de USD25.883,88 para el ejercicio fiscal 2024 y plurianual de USD103.535,51 para el ejercicio fiscal 2025. (...)"**.

**1.06** Mediante **Memorando Nro. PCG-UEP-CAF-2024-0053-M** de fecha 20 de noviembre del 2024 el Ing. Pedro Antonio Espinoza Valarezo -Jefe

Unidad Ejecutora del Programa CAF se solicitó a la Ing. Lupe del Rocío Mosquera Pineda - Directora de Compras Públicas, el inicio de la contratación del proyecto: **"ESTUDIOS DE IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL Y ESTUDIOS AMBIENTALES Y SOCIALES ESPECIALIZADOS DE LOS PROYECTOS DE RIEGO BYPASS CAÑAR Y LA ZAPATA, EN LOS CANTONES NARANJAL Y EL EMPALME, DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS"**.

**1.07** Mediante **Resolución de Inicio, Aprobación de Pliegos y de Cronograma Nro. PCG-DCP-2024-0416-R** de fecha 03 de diciembre del 2024, la Ing. Lupe del Rocío Mosquera Pineda - Directora de Compras Públicas, en su calidad de Delegada de la Máxima Autoridad del Gobierno Provincial del Guayas, resolvió:

*"(...) **Art. 1.- Autorizar** el inicio del procedimiento de Lista Corta de Consultoría signado con código **No. LCC-PG-2024-014**, para la contratación de los **"ESTUDIOS DE IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL Y ESTUDIOS AMBIENTALES Y SOCIALES ESPECIALIZADOS DE LOS PROYECTOS DE RIEGO BYPASS CAÑAR Y LA ZAPATA, EN LOS CANTONES NARANJAL Y EL EMPALME, DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS"** con un presupuesto referencial de **USD 129.419,39 (CIENTO VEINTINUEVE MIL CUATROCIENTOS DIECINUEVE CON 39/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA)**, sin incluir el I.V.A., con un anticipo del 20% y con un plazo de ejecución de **CIENTO VEINTE (120) DÍAS, contados desde el día siguiente de la notificación por escrito por parte del Administrador de Contrato sobre la disponibilidad del anticipo.***

(...)

***Art. 6.- Conformar** a Comisión Técnica para la gestión del procedimiento de Lista Corta de Consultoría signado con el código **No. LCC-PG-2024-014**, para la contratación de los **"ESTUDIOS DE IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL Y ESTUDIOS AMBIENTALES Y SOCIALES ESPECIALIZADOS DE LOS PROYECTOS DE RIEGO BYPASS CAÑAR Y LA ZAPATA, EN LOS CANTONES NARANJAL Y EL EMPALME, DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS"**, de la siguiente manera:*

***Presidente de la Comisión Técnica:** Ing. José Ricardo Tenelema Chenche;*

***Delegado del Titular del Área Requirente:** Ing. Pedro Antonio Espinoza Valarezo;*

***Profesional Afín al objeto de contratación:** Ing. Javier Enrique Cárdenas Chilán. (...)"*

**1.08** El día 03 de diciembre del 2024, se realizó la respectiva convocatoria, a través del Portal Institucional del SERCOP, [www.compraspublicas.gob.ec](http://www.compraspublicas.gob.ec), del proceso **No. LCC-PG-2024-014**.

**1.09** Mediante **Resolución de Adjudicación Nro. PCG-CGAF-2025-0016-R** de fecha 10 de enero del 2025, la Ing. Grace Ivonne Rodríguez Barcos - Coordinadora General Administrativa Financiera, en su calidad de Delegada de la Máxima Autoridad de la Prefectura del Guayas, resolvió:

*"(...) **Art. 1.- ACOGER** la recomendación contenida en el **INFORME DE RESULTADOS - PROCEDIMIENTO No. LCC-PG-2024-014** de fecha **10 de enero de 2025**, elaborado por la Comisión Técnica designada para la gestión del procedimiento, respecto de **ADJUDICAR** el contrato correspondiente al procedimiento de **LISTA CORTA DE CONSULTORÍA No. LCC-PG-2024-014**, cuyo objeto es: **"ESTUDIOS DE IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL Y ESTUDIOS AMBIENTALES Y SOCIALES ESPECIALIZADOS DE LOS PROYECTOS DE RIEGO BYPASS CAÑAR Y LA ZAPATA, EN LOS CANTONES NARANJAL Y EL EMPALME, DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS"**.*

***Art. 2.- ADJUDICAR** a la firma consultora **GESTIÓN AMBIENTAL INTEGRAL S.A. GESTAMI** con **R.U.C. No. 0992864796001**, el contrato correspondiente al procedimiento de **LISTA CORTA DE CONSULTORÍA No. LCC-PG-2024-014**, cuyo objeto es los **"ESTUDIOS DE IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL Y ESTUDIOS AMBIENTALES Y SOCIALES ESPECIALIZADOS DE LOS PROYECTOS DE***

**RIEGO BYPASS CAÑAR Y LA ZAPATA, EN LOS CANTONES NARANJAL Y EL EMPALME, DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS**”, por un valor de **USD 126.001,56 (CIENTO VEINTISÉIS MIL UNO CON 56/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA)**, sin incluir I.V.A., un anticipo del 20%, y con un plazo de ejecución de **CIENTO VEINTE (120) DIAS**, **contados desde el día siguiente de la autorización por escrito de inicio de la consultoría por parte del administrador de contrato, para ello se deberá notificar previamente la disponibilidad del anticipo, si es que se hubiere contemplado, o desde cualquier otra condición de acuerdo a la naturaleza del contrato**

(...)

**Art. 4.- DISPONER** a la Subdirección Jurídica de la Dirección de Compras Públicas, la elaboración del contrato, previo cumplimiento de las formalidades que correspondan, de conformidad con el ordenamiento jurídico vigente, reglamentación interna y delegaciones efectuadas por la Máxima Autoridad de la Prefectura del Guayas.

**Art. 5.- DESIGNAR** como Administrador del contrato al Ing. María Fernanda Undurraga Ortega - **Especialista de Unidad de Programa - CAF**, de conformidad con la recomendación contenida en el Memorando **No. PCG-UEP-CAF-2024-0053-M** de fecha **20 de noviembre de 2024**, suscrito por el Ing. Pedro Antonio Espinoza Valarezo - **Jefe de Unidad Ejecutora del Programa CAF**. (...). ”.

**1.10** Con fecha 21 de enero del 2025, en la Dirección de Compras Públicas, se recibió el **Oficio S/N** de fecha 21 de enero de 2025 suscrito por el Ing. Manuel García Muñoz - Gerente General de la compañía GESTIÓN AMBIENTAL INTEGRAL S.A. GESTAMI, quien remite la documentación habilitante para la suscripción del contrato correspondiente al procedimiento de Lista Corta de Consultoría **No. LCC-PG-2024-014**, cuyo objeto es **“ESTUDIOS DE IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL Y ESTUDIOS AMBIENTALES Y SOCIALES ESPECIALIZADOS DE LOS PROYECTOS DE RIEGO BYPASS CAÑAR Y LA ZAPATA, EN LOS CANTONES NARANJAL Y EL EMPALME, DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS”**.

**1.11** Mediante **Memorando Nro. PCG-CAN-2025-0028-M** de fecha 13 de enero del 2025, el Ing. Pedro Antonio Espinoza Valarezo Jefe de Unidad Ejecutora del Programa CAF remitió a la Ing. Ligia Elena Alcívar Zambrano Director Financiero, la solicitud de convalidación de Certificación Presupuestaria para el proceso **No. LCC-PG-2024-014**.

**1.12** Mediante **Memorando Nro. PCG-DFI-2025-0073-M de fecha 21 de enero de 2025**, la Ing. Ligia Elena Alcívar Zambrano Director Financiero remitió al Ing. Pedro Antonio Espinoza - Jefe de Unidad Ejecutora del Programa CAF, la convalidación de la partida presupuestaria **2025 No. 2025-0069** para el proceso **No. LCC-PG-2024-014**.

## **CLÁUSULA SEGUNDA. - DOCUMENTOS DEL CONTRATO**

Forman parte integrante del contrato los siguientes documentos:

- a)** El Pliego, sus condiciones generales y particulares, incluyendo el Anexo de Términos de Referencia del procedimiento de Lista Corta de Consultoría **No. LCC-PG-2024-014**;

- b) Las Condiciones Generales del Contrato correspondiente al procedimiento de Lista Corta de Consultoría **No. LCC-PG-2024-014;**
- c) Las Condiciones Particulares del Contrato correspondiente al procedimiento de Lista Corta de Consultoría **No. LCC-PG-2024-014;**
- d) Las Resoluciones **Nro. PCG-PG-2024-0012-R** de fecha 08 de abril del 2024 y **Nro. PCG-PG-2024-0014-R** de fecha 09 de abril del 2024 respectivamente, ambas suscritas por la Prefecta del Guayas;
- e) La Certificación Presupuestaria **No. 2025-0069**, emitida por la Dirección Financiera, que acredita la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de este contrato;
- f) La **Resolución de Inicio, Aprobación de Pliegos y de Cronograma Nro. PCG-DCP-2024-0416-R** de fecha 03 de diciembre del 2024;
- g) La oferta presentada por LA CONSULTORA, con todos sus documentos que la conforman;
- h) El Acta de Preguntas, Respuestas y Aclaraciones **No. 001-LCC-PG-2024-014** de fecha 09 de diciembre del 2024 suscrita por la Comisión Técnica encargada de llevar el procedimiento de Lista Corta de Consultoría **No. LCC-PG-2024-014;**
- i) El Acta de Apertura de Ofertas **No. 002-LCC-PG-2024-014** de fecha 18 de diciembre del 2024 suscrita por la Comisión Técnica encargada de llevar el procedimiento de Lista Corta de Consultoría **No. LCC-PG-2024-014;**
- j) El Acta de Convalidación de Errores **No. 003-LCC-PG-2024-014** de fecha 24 de diciembre del 2024 suscrita por la Comisión Técnica encargada de llevar el procedimiento de Lista Corta de Consultoría **No. LCC-PG-2024-014;**
- k) El Acta de Calificación **No. 004-LCC-PG-2024-014** de fecha 26 de diciembre del 2024 suscrita por la Comisión Técnica encargada de llevar el procedimiento de Lista Corta de Consultoría **No. LCC-PG-2024-014;**
- l) El Acta de Negociación **No. 005-LCC-PG-2024-014**, de fecha 30 de diciembre del 2024 suscrita por la Comisión Técnica encargada de llevar el procedimiento de Lista Corta de Consultoría **No. LCC-PG-2024-014;**



- m) El Informe de Resultados del procedimiento de Lista Corta de Consultoría No. **LCC-PG-2024-014** de fecha 10 de enero del 2025;
- n) La **Resolución de Adjudicación Nro. PCG-CGAF-2025-0016-R** de fecha 10 de enero del 2025;
- o) La Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato instrumentada en Póliza No. **CC-0924105**; y, Garantía de Buen Uso de Anticipo instrumentada en la Póliza No. **BU-0770895**, ambas emitidas por SEGUROS CONFIANZA S.A., presentadas por LA CONSULTORA y aceptadas por la PREFECTURA DEL GUAYAS; y,
- p) Los documentos que acreditan la calidad de los comparecientes y su capacidad para celebrar el contrato.

### **CLÁUSULA TERCERA. - INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO Y DEFINICIÓN DE TÉRMINOS**

**3.01** Los términos del contrato se interpretarán en su sentido literal, a fin de revelar claramente la intención de los contratantes. En todo caso su interpretación sigue las siguientes normas:

- a) Cuando los términos están definidos en la normativa del Sistema Nacional de Contratación Pública o en este contrato, se atenderá su tenor literal;
- b) Si no están definidos se estará a lo dispuesto en el contrato en su sentido natural y obvio, de conformidad con el objeto contractual y la intención de los contratantes. De existir contradicciones entre el contrato y los documentos del mismo, prevalecerán las normas del contrato;
- c) El contexto servirá para ilustrar el sentido de cada una de sus partes, de manera que haya entre todas ellas la debida correspondencia y armonía; y,
- d) En su falta o insuficiencia se aplicarán las normas contenidas en el Título XIII del Libro IV de la Codificación del Código Civil, "De la Interpretación de los Contratos".

**3.02 Definiciones:** En el presente contrato, los siguientes términos serán interpretados de la manera que se indica a continuación:

- a) **"Adjudicataria"**, es la Oferente a quien LA PREFECTURA DEL GUAYAS le adjudica el contrato;
- b) **"Comisión Técnica"**, es el responsable de llevar adelante el procedimiento de contratación, al que le corresponde actuar de conformidad con la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General, la normativa expedida por el Servicio Nacional de Contratación

Pública, el pliego aprobado, y las disposiciones administrativas que fueren aplicables;

- c) **"Consultor"**, es el Oferente Adjudicatario;
- d) **"Contratante" "LA PREFECTURA DEL GUAYAS"**, es la entidad pública que ha tramitado el procedimiento del cual surge o se deriva el presente contrato;
- e) **"LOSNCP"**, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;
- f) **"RGLOSNCP"**, Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;
- g) **"Oferente"**, es la persona natural o jurídica, asociación o consorcio que presenta una "oferta", en atención al llamado a participar;
- h) **"Oferta"**, es la propuesta para contratar, ceñida al pliego, presentada por la Oferente a través de la cual se obliga, en caso de ser adjudicada, a suscribir el contrato y a la provisión de bienes o prestación de servicios; y,
- i) **"SERCOP"**, Servicio Nacional de Contratación Pública.

#### **CLÁUSULA CUARTA. - OBJETO DEL CONTRATO**

**4.01** LA CONSULTORA, se obliga con LA PREFECTURA DEL GUAYAS a ejecutar, terminar y entregar a entera satisfacción el servicio de consultoría cuyo objeto es: **"ESTUDIOS DE IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL Y ESTUDIOS AMBIENTALES Y SOCIALES ESPECIALIZADOS DE LOS PROYECTOS DE RIEGO BYPASS CAÑAR Y LA ZAPATA, EN LOS CANTONES NARANJAL Y EL EMPALME, DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS"**.

**4.02** Se compromete a ejecutar el trabajo de consultoría con sujeción a su oferta, plan de trabajo y metodología, los términos de referencia, anexos, Condiciones Generales de los Contratos de Ejecución de Consultoría (CGC), instrucciones de LA PREFECTURA DEL GUAYAS y demás documentos contractuales, respetando la normativa legal aplicable, que se agregan y forman parte integrante de este contrato.

#### **CLÁUSULA QUINTA. - PRECIO DEL CONTRATO**

**5.01** El valor total del presente contrato, que LA PREFECTURA DEL GUAYAS pagará a LA CONSULTORA, es de **USD \$ 126.001,56 (CIENTO VEINTISÉIS MIL UNO CON 56/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA)** sin incluir el I.V.A., de conformidad con la oferta económica negociada que consta en el Acta No. **005-LCC-PG-2024-014**, suscrita electrónicamente por la Comisión Técnica y LA CONSULTORA, que consta escaneada a continuación:

ESTUDIOS DE IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL Y ESTUDIOS AMBIENTALES Y SOCIALES ESPECIALIZADOS DE LOS PROYECTOS DE RIEGO BYPASS CAÑAR Y LA ZAPATA, EN LOS CANTONES NARANJAL Y EL EMPALME, DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS CPC: 831310012	
PERSONA JURÍDICA	
DESCRIPCIÓN	Valor en Dólares (\$)
<b>1. COSTOS DIRECTOS</b>	<b>\$ 114.546,87</b>
Remuneraciones	\$ 47.600,00
Beneficios y cargas sociales	\$ 13.573,39
Viajes y Viáticos	\$ 8.000,00
Subcontratos y servicios varios	\$ 36.800,00
Arrendamientos y alquileres de vehículos	\$ 3.600,00
Arrendamientos y alquileres de equipos e instalaciones	\$ 2.960,00
Suministros y materiales	\$ 801,56
Reproducciones, ediciones y publicaciones	\$ 1.211,92
Otros	\$ -
<b>2. COSTOS INDIRECTOS O GASTOS GENERALES (No aplicable para consultores individuales)</b>	<b>\$ -</b>
Sueldos, salarios y beneficios o cargas sociales del personal directivo y administrativo que desarrolle su actividad de manera permanente en la consultora	\$ -
Arrendamientos y alquileres o depreciación y mantenimiento y operación de instalaciones y equipos, utilizados en forma permanente para el desarrollo de sus actividades	\$ -
<b>3. UTILIDAD EMPRESARIAL (Solo aplicable para firmas consultoras)</b>	<b>\$ 11.454,69</b>
% de utilidad (respecto a los costos directos)	10,00% \$ 11.454,69
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 126.001,56</b>

**5.02** Los precios acordados en el contrato por los trabajos especificados, constituirán la única compensación a LA CONSULTORA por todos sus costos, inclusive cualquier impuesto, derecho o tasa que tuviese que pagar, excepto el Impuesto al Valor Agregado que será añadido al precio del contrato.

## **CLÁUSULA SEXTA. - ANTICIPO**

**6.01** LA PREFECTURA DEL GUAYAS entregará a LA CONSULTORA el **20 %** del valor total del contrato en calidad de anticipo, es decir, el valor de **USD \$ 25.200,31 (VEINTICINCO MIL DOSCIENTOS CON 31/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA)** sin incluir el I.V.A., en el término de quince (15) días, contados a partir de la suscripción del presente contrato.

**6.02** El valor por concepto de anticipo será depositado en una cuenta que LA CONSULTORA aperture en una institución financiera estatal o privada de propiedad del Estado en más de un cincuenta (50%) por ciento. LA CONSULTORA autoriza expresamente se levante el sigilo bancario de la cuenta en la que será depositado el anticipo. El Administrador del contrato designado por la contratante verificará que los movimientos de la cuenta correspondan estrictamente al proceso de ejecución contractual.

**6.03** El anticipo que LA PREFECTURA DEL GUAYAS, haya otorgado a LA CONSULTORA para la ejecución este contrato, no podrá ser destinado a fines ajenos a esta contratación.

**6.04** No habrá lugar a alegar mora de parte de LA PREFECTURA DEL GUAYAS, mientras no se amortice la totalidad del anticipo otorgado. La amortización del



anticipo entregado en el caso de la prestación de servicios se realizará conforme lo establecido en el Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

**6.05** Todos los pagos que se hagan a LA CONSULTORA por cuenta de este contrato, se efectuarán con sujeción a los precios unitarios de los diferentes rubros y por las cantidades reales de trabajo realizado, a satisfacción de LA PREFECTURA DEL GUAYAS, previa la aprobación del Administrador del Contrato.

**6.06** Durante la ejecución del objeto contractual, y previo a la solicitud de pago de planillas, el Administrador del Contrato verificará y controlará, a través del estado de cuenta, facturas y demás documentación probatoria, que los movimientos de la cuenta bancaria de LA CONSULTORA, donde se depositaron los valores por anticipos de adquisiciones de bienes y/o servicios, correspondan a gastos incurridos en el cumplimiento del contrato, con la finalidad de comprobar que el anticipo fue destinado exclusivamente para la ejecución del objeto del contrato, de conformidad con las recomendaciones de la Contraloría General del Estado, contenidas en el Informe No. DPGY-0006-2024.

#### **CLÁUSULA SÉPTIMA. – FORMA DE PAGO**

LA PREFECTURA DEL GUAYAS pagará a LA CONSULTORA, el valor total del contrato contra entrega de productos mediante la presentación de **2 planillas: Planilla fase No.1** que será presentada al día 60 de la ejecución del contrato y **Planilla fase No.2** que será presentada al día 120 de la ejecución del contrato siendo esta la última planilla (final), acorde al siguiente detalle:

1. El pago del producto 1, se pagará el 40% del monto total del proyecto y se realizará con la presentación del Informe de Aprobación de la Planilla fase No.1, e Informe de aprobación del entregable de la fase 1 de la consultoría como está establecido en el Cronograma del Contrato, ambos documentos deben estar aprobados por el Administrador del Contrato.
2. El pago del producto 2, se pagará el 60% del monto total del proyecto y se realizará con la presentación del respectivo Informe de aprobación de la planilla fase No. 2 (final), e informe de aprobación de los estudios ambos documentos deben estar aprobados por el Administrador del Contrato y se adjuntará un respaldo digital con los productos y servicios esperados.

Adicionalmente, se deberá adjuntar los informes mensuales que incluyan los avances detallados de cada uno de los productos de la consultoría presentados por el Consultor

Adicionalmente, LA CONSULTORA para cada pago deberá remitir la documentación respectiva conforme al PROCESO DE PAGOS de la PREFECTURA DEL GUAYAS.

De los pagos que deba hacer, LA PREFECTURA DEL GUAYAS retendrá igualmente las multas que procedan, de acuerdo con el contrato.

**Pagos indebidos:** LA PREFECTURA DEL GUAYAS se reserva el derecho de reclamar a LA CONSULTORA, en cualquier tiempo, antes o después de la prestación del servicio, sobre cualquier pago indebido por error de cálculo o por cualquier otra razón, debidamente justificada, obligándose a LA CONSULTORA a satisfacer las reclamaciones que por este motivo llegare a plantear LA PREFECTURA DEL GUAYAS, reconociéndose el interés calculado a la tasa máxima del interés convencional, establecido por el Banco Central del Ecuador.

Cabe destacar, que la factura que presente LA CONSULTORA debe ser electrónica, cuando el monto a facturar sea igual o superior a USD. \$1.000,00 (Mil Dólares de los Estados Unidos de América), de conformidad con la Resolución No. [NAC-DGERCGC18-00000191](#) que reforma la resolución No. [NAC-DGERCGC18-00000431](#).

#### CLÁUSULA OCTAVA. - GARANTÍAS

**8.01** De conformidad con lo dispuesto en los artículos 73, 74 y 75 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, LA CONSULTORA rinde las siguientes garantías:

**a) Garantía de Fiel Cumplimiento:** LA CONSULTORA presenta una Garantía de Cumplimiento de Contrato, contenida en la Póliza No. **CC-0924105**, otorgada por SEGUROS CONFIANZA S.A., por una suma asegurada de USD \$ **6,300.08**, con un plazo de vigencia contado desde el 16 de enero del 2025 hasta el 15 de junio del 2025, inclusive, la que a más de asegurar su cumplimiento responderá por las obligaciones que contrajere frente a terceros, relacionadas con el contrato. Esta garantía se rinde por un valor igual al cinco por ciento (5%) del monto del contrato y se devolverá a LA CONSULTORA a la Entrega Recepción Definitiva, real o presunta. Con cargo a la garantía de fiel cumplimiento de contrato se podrá efectivizar las multas que le fueren impuestas a LA CONSULTORA.

**b) Garantía de Buen Uso de Anticipo:** LA CONSULTORA presenta una garantía de Buen Uso de Anticipo, contenida en la Póliza No. **BU-0770895**, otorgada por SEGUROS CONFIANZA S.A., por una suma asegurada de USD \$ **25,200.31**, con un plazo de vigencia contado desde el 16 de enero del 2025 hasta el 15 de junio del 2025, inclusive, otorgada por el valor del anticipo.

**8.02 Renovación de las Garantías:** LA CONSULTORA tiene la obligación de mantener vigente la garantía de fiel cumplimiento del contrato hasta la recepción definitiva, misma que extingue las obligaciones pactadas. La garantía del anticipo se reducirá en la proporción que se vaya amortizando o se reciba provisionalmente el contrato, hasta su cancelación. De no renovar las garantías por lo menos cinco (5) días hábiles antes de su vencimiento, LA PREFECTURA DEL GUAYAS las hará efectivas, sin más trámite.

**8.03 Devolución de las Garantías:** Las garantías entregadas se devolverán de acuerdo a lo establecido en el artículo 77 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, entre tanto, deberán mantenerse vigentes, lo que será vigilado y exigido por LA PREFECTURA DEL GUAYAS, a través del Administrador del contrato y el Tesorero General.

**8.04 Ejecución de las Garantías:** Las garantías contractuales podrán ser ejecutadas por LA PREFECTURA DEL GUAYAS en los siguientes casos:

**8.04.1 La de Fiel Cumplimiento del Contrato:**

- a) Cuando LA PREFECTURA DEL GUAYAS, declare anticipada y unilateralmente terminado el contrato por causas imputables a LA CONSULTORA;
- b) Si LA CONSULTORA no la renovare cinco (5) días hábiles antes de su vencimiento; y,
- c) Cuando existan multas por efectivizar a favor de LA PREFECTURA DEL GUAYAS.

**8.04.2 La de Anticipo:**

- a) Si LA CONSULTORA no la renovare cinco (5) días hábiles antes de su vencimiento; y,
- b) En caso de terminación unilateral del contrato y que LA CONSULTORA no pague a LA PREFECTURA DEL GUAYAS el saldo adeudado del anticipo, después de diez (10) días de notificado con la resolución de terminación unilateral del contrato.

**CLÁUSULA NOVENA. - PLAZO**

El plazo para la ejecución y terminación de la totalidad de los trabajos contratados es de **CIENTO VEINTE (120) DÍAS**, contados a partir de la notificación de la disponibilidad del anticipo, en concordancia con el Art. 288, numeral 2 del Reglamento de la Ley Orgánica Sistema Nacional Contratación Pública. Por tratarse de plazo, este incluye todos los días, inclusive los fines de semana, feriados y en general los que se consideren de descanso.

Durante este período, el primer entregable, correspondiente al Estudio de Impacto Ambiental del proyecto La Zapata, deberá presentarse a los 60 días. El Estudio de Impacto Ambiental del proyecto Bypass Cañar deberá entregarse al concluir el plazo contractual, es decir, a los 120 días.

**CLÁUSULA DÉCIMA. - PRÓRROGAS DE PLAZO Y SUSPENSIONES DE PLAZO**

**10.01** La Máxima Autoridad o su Delegada, de conformidad con el Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, autorizará y/o concederá prórrogas o suspensiones para el plazo total o los plazos parciales en los siguientes casos:

- a) Cuando LA CONSULTORA así lo solicitare, por escrito, justificando los fundamentos de la solicitud, dentro del término de **quince (15) días**, siguientes a la fecha de producido el hecho, siempre que este se haya producido por motivos de fuerza mayor o caso fortuito aceptado como tal por la Máxima Autoridad de la entidad contratante o su Delegada, previo informe del Administrador del Contrato. Tan pronto desaparezca la causa de fuerza mayor o caso fortuito, LA CONSULTORA está obligada a continuar con la ejecución del contrato, sin necesidad de que medie notificación por parte del Administrador del Contrato para reanudarlo;
- b) Por suspensiones en la ejecución del contrato, motivadas por la PREFECTURA DEL GUAYAS u ordenadas por ella y que no se deban a causas imputables a LA CONSULTORA; y,
- c) Si LA PREFECTURA DEL GUAYAS no hubiera solucionado los problemas administrativos-contractuales en forma oportuna, cuando tales circunstancias incidan en la ejecución del servicio.

**10.02** LA PREFECTURA DEL GUAYAS podrá autorizar la prórroga de plazo, siempre que no se afecte el plazo total estipulado en el presente contrato; sin embargo, en caso de afectarse el plazo contractual, el Administrador del contrato emitirá informe favorable y se requerirá de autorización por parte de la Máxima Autoridad o su Delegada mediante resolución motivada.

**10.03** En casos de prórroga de plazo, las partes elaborarán un nuevo cronograma que, suscrito por ellos, sustituirá al original o precedente y tendrá mismo valor contractual del sustituido.

**10.04** La suspensión del plazo solo será aplicable por iniciativa unilateral de LA PREFECTURA DEL GUAYAS y procede sólo cuando de manera razonada y motivada no sea conveniente para los intereses institucionales continuar la ejecución de los trabajos, para lo cual será necesario el Informe motivado del Administrador del contrato que justifique las causas de suspensión del plazo contractual, así como la Resolución motivada de la Máxima Autoridad ordenando la suspensión del plazo contractual, la cual será notificada a LA CONSULTORA, con copia al Administrador del Contrato y al Supervisor si lo hubiere.

## **CLÁUSULA UNDÉCIMA. - MULTAS**

**11.01** Por cada día de retardo en el cumplimiento de la ejecución de las obligaciones contractuales, se aplicará la multa del UNO por MIL, las cuales se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse, conforme lo estipulado en el Art. 71 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

En todos los casos, las multas serán impuestas por el Administrador del contrato, el cual establecerá el incumplimiento, fechas y montos.

**11.02** Los valores de las multas impuestas serán deducidos del valor de la(a) planilla(s), factura(s), de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, de los valores pendientes de pago y/o liquidaciones.

**11.03** Si el valor de las multas impuestas excede del cinco por ciento (5%) del monto total del contrato, LA PREFECTURA DE GUAYAS podrá darlo por terminado anticipada y unilateralmente.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA. - DEL REAJUSTE DE PRECIOS**

El valor de este contrato es fijo y no estará sujeto al sistema de reajuste de precios previsto en el artículo 82 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. - DE LA ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO**

**13.01** LA PREFECTURA DEL GUAYAS designa a la Ing. María Fernanda Undurraga Ortega - Especialista de Unidad de Programa - CAF, en calidad de **Administradora de Contrato**, de conformidad con la Resolución de Adjudicación **Nro. PCG-CGAF-2025-0016-R**, quien deberá atenerse a las condiciones generales y particulares del pliego que forma parte del presente contrato, y velará por el cabal cumplimiento del mismo, designación que se realiza de conformidad a lo determinado en el Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y Resoluciones del SERCOP.

**13.02** LA PREFECTURA DEL GUAYAS podrá cambiar de Administrador de Contrato, para lo cual se requerirá la Resolución Motivada de la Máxima Autoridad de LA PREFECTURA DEL GUAYAS o su Delegada, la cual será notificada formalmente; sin que sea necesario la modificación del texto contractual.

**13.03** La Administradora del Contrato, deberá considerar lo determinado en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General y Resolución Nro. R.E-SERCOP-2023-0134, como atribuciones y funciones citaremos las detalladas en el Art. 303 del Reglamento a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública:

- "1. Coordinar todas las acciones necesarias para garantizar la debida ejecución del contrato;*
- 2. Cumplir y hacer cumplir todas las obligaciones derivadas del contrato y los documentos que lo componen;*
- 3. Adoptar las acciones para evitar retrasos injustificados en la ejecución del contrato;*
- 4. Imponer las multas establecidas en el contrato, para lo cual se deberá respetar el debido proceso;*
- 5. Administrar las garantías correspondientes que se mantendrán vigentes durante todo el plazo de vigencia del contrato, esta obligación podrá ser coordinada con el tesorero de la entidad contratante o quien haga sus veces, a quien corresponde el control y custodia de las garantías. La responsabilidad por la gestión de las garantías será solidaria entre el administrador del contrato y el tesorero;*
- 6. Reportar a la máxima autoridad de la entidad contratante, cualquier aspecto operativo, técnico, económico y de otra naturaleza que pudieren afectar al cumplimiento del contrato;*
- 7. Coordinar con las direcciones institucionales y con los profesionales de la entidad contratante, que, por su competencia, conocimientos y perfil, sea indispensable su intervención para garantizar la debida ejecución del contrato;*
- 8. Notificar la disponibilidad del anticipo cuando sea contemplado en el contrato como forma de pago coordinando con el área financiera de la entidad contratante;*
- 9. Verificar que los movimientos de la cuenta bancaria de La CONTRATISTA correspondan estrictamente al devengamiento del anticipo y a lo correspondiente en la ejecución contractual;*



10. Proporcionar al contratista las instrucciones necesarias para garantizar el cumplimiento del contrato sobre la base de las especificaciones técnicas o términos de referencia y en las condiciones establecidas en los pliegos del proceso;
11. Requerir motivadamente al contratista, la sustitución de cualquier integrante de su personal cuando lo considere incompetente o negligente en su oficio, presente una conducta incompatible con sus obligaciones, se negare a cumplir las estipulaciones del contrato y los documentos anexos. El personal con el que se sustituya deberá acreditar la misma o mejor capacidad, experiencia y demás exigencias establecidas en los pliegos;
12. Autorizar o negar el cambio del personal asignado a la ejecución del contrato, verificando que el personal que La CONTRATISTA pretende sustituir acredite la misma o mejor capacidad, experiencia y demás exigencias establecidas en los pliegos, desarrollando adecuadamente las funciones encomendadas;
13. Verificar de acuerdo con la naturaleza del objeto de contratación, que La CONTRATISTA disponga de todos los permisos y autorizaciones para el ejercicio de su actividad, en cumplimiento de la legislación ambiental, seguridad industrial y salud ocupacional, legislación laboral, y aquellos términos o condiciones adicionales que se hayan establecidos en el contrato;
14. Reportar a las autoridades competentes, cuando tenga conocimiento que La CONTRATISTA se encuentra incumpliendo sus obligaciones laborales y patronales conforme a la ley;
15. Verificar permanentemente y en los casos aplicables, el cumplimiento de Valor de Agregado Ecuatoriano, desagregación y transferencia tecnológica, así como cualquier otra figura legalmente exigible y que se encuentre prevista en el contrato o que por la naturaleza del objeto y el procedimiento de contratación sean imputables al contratista;
16. Elaborar e intervenir en las actas de entrega recepción a las que hace referencia el artículo 81 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública; así como, coordinar con el contratista la recepción del mismo;
17. Publicar en el Portal COMPRASPÚBLICAS durante la fase contractual toda la información relevante, de conformidad con los manuales de usuario o directrices que emita el Servicio Nacional de Contratación Pública. Para dicho efecto, el usuario creador del proceso deberá habilitar el usuario para el administrador del contrato;
18. Preparar y organizar el expediente de toda la gestión de administración del contrato, dejando evidencia documental a efectos de las auditorías ulteriores que los órganos de control del Estado realicen;
19. Informar a la máxima autoridad de la entidad contratante, la modificación de las características técnicas de los productos a ser entregados en una orden de compra formalizada;
20. Solicitar a los contratistas y servidores que elaboraron los estudios, que en el término máximo de quince (15) días, desde la notificación, informen sobre la existencia de justificación para suscribir contratos complementarios, órdenes de trabajo y diferencias en cantidades de obra que superen el quince por ciento (15%) del valor del contrato principal; y,
21. Cualquier otra que de acuerdo con la naturaleza del objeto de contratación sea indispensable para garantizar su debida ejecución. Las atribuciones adicionales del administrador del contrato deberán estar descritas en el contrato. (...)"

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. - CONTROL AMBIENTAL**

**14.01** La Administradora del contrato, de acuerdo con la naturaleza del objeto de contratación, verificará de ser el caso, que LA CONSULTORA disponga de todos los permisos y autorizaciones para el ejercicio de su actividad, en cumplimiento de la legislación ambiental.

**14.02** Para la ejecución del contrato, LA CONSULTORA se obligará a cumplir con todas las normas ambientales aplicables vigentes. El incumplimiento de esta cláusula será causal de terminación unilateral del contrato.

**14.03** LA CONSULTORA se compromete a cumplir con la normativa técnica y legal vigente en materia de Medio Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. - OBLIGACIONES DE LA CONSULTORA**

En virtud de la celebración del contrato, LA CONSULTORA se obliga para con LA PREFECTURA DE GUAYAS a prestar los servicios para la **"ESTUDIOS DE IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL Y ESTUDIOS AMBIENTALES Y SOCIALES"**

**ESPECIALIZADOS DE LOS PROYECTOS DE RIEGO BYPASS CAÑAR Y LA ZAPATA, EN LOS CANTONES NARANJAL Y EL EMPALME, DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS**", y todo aquello que fuere necesario para la total ejecución del objeto del contrato, de conformidad con la propuesta negociada, el anexo a los términos de referencia, las condiciones generales y especiales y los demás documentos contractuales.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. - OTRAS OBLIGACIONES DE LA CONSULTORA**

A más de las obligaciones señaladas en las Condiciones Particulares del Pliego, y numeral **14.1** del Anexo de los Términos de Referencia y que son parte del presente contrato, se incorporan las siguientes:

**16.01** Prestar sus servicios derivados del procedimiento de contratación tramitado, sobre la base de la información con los que contó LA PREFECTURA DEL GUAYAS y que fueron conocidos por este; y en tal virtud, no podrá aducir error, falencia o cualquier inconformidad de dichos documentos, como causal para solicitar ampliación del plazo o contratos complementarios. La ampliación del plazo o contratos complementarios podrán tramitarse solo si fueren aprobados por la administración.

**16.02** A facilitar a las personas designadas por LA PREFECTURA DEL GUAYAS, toda la información y documentación que éstas soliciten para disponer de un pleno conocimiento técnico relacionado con la prestación del servicio, y la utilización de los bienes incorporados si fueren del caso, así como de los eventuales problemas técnicos que puedan plantearse y de las tecnologías, métodos y herramientas utilizadas para resolverlos, durante la prestación del servicio.

La Administradora de Contrato, deberá tener el conocimiento suficiente para la operación, así como la eventual realización de ulteriores desarrollos. Para el efecto, LA CONSULTORA se compromete durante la prestación del servicio, a facilitar a las personas designadas por LA PREFECTURA DEL GUAYAS toda la información y documentación que le sea requerida, relacionada y/o atinente al objeto contractual.

**16.03** Cumplir con cualquier otra que se derive natural y legalmente del objeto del contrato y sea exigible por constar en cualquier documento del mismo o en norma legal específicamente aplicable.

**16.04** Cumplir de lo exigido en los informes técnicos de necesidad y/o Términos de Referencia, a lo previsto en su oferta y a lo establecido en la legislación ecuatoriana vigente.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA. - OBLIGACIONES DE LA PREFECTURA DEL GUAYAS**

Son obligaciones de LA PREFECTURA DEL GUAYAS las establecidas en las Condiciones Particulares del Pliego, numeral **14.2** del Anexo de los Términos de Referencia y que son parte del presente contrato.

## CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA. - CONTRATOS COMPLEMENTARIOS

Por causas justificadas, las partes podrán firmar contratos complementarios de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, y en su Reglamento General.

## CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA. - ALCANCE DE LOS TRABAJOS

En cumplimiento del objeto del presente contrato, LA CONSULTORA se compromete a prestar a LA PREFECTURA DEL GUAYAS todos los servicios que sean necesarios para cumplir los objetivos del servicio de consultoría **"ESTUDIOS DE IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL Y ESTUDIOS AMBIENTALES Y SOCIALES ESPECIALIZADOS DE LOS PROYECTOS DE RIEGO BYPASS CAÑAR Y LA ZAPATA, EN LOS CANTONES NARANJAL Y EL EMPALME, DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS"**.

LA CONSULTORA se obliga por tanto a cumplir con las prestaciones establecidas en los Anexos a los Términos de Referencia y los pliegos para este proceso, así como con las establecidas en su oferta.

## CLÁUSULA VIGÉSIMA. - ACTA ENTREGA - RECEPCIÓN DEFINITIVA DEL CONTRATO

**20.01** Una vez que se hayan terminado todos los trabajos previstos en el contrato, LA CONSULTORA entregará a LA PREFECTURA DEL GUAYAS el informe final provisional, cuya fecha de entrega servirá para el cómputo y control del plazo contractual. LA PREFECTURA DEL GUAYAS dispondrá del término de quince (15) días para la emisión de observaciones y LA CONSULTORA de quince (15) días adicionales para absolver dichas observaciones y presentar el informe final definitivo.

**20.02** El Acta de Recepción Definitiva será suscrita por las partes, en el plazo previsto en el contrato, siempre que no existan observaciones pendientes en relación con los trabajos de consultoría y el informe final definitivo del estudio o proyecto de conformidad a lo previsto en el artículo 318 y 325 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

**20.03** Operada la recepción definitiva presunta, a solicitud de LA CONSULTORA o declarada por LA PREFECTURA DEL GUAYAS, producirá como único efecto la terminación del contrato, dejando a salvo de los derechos de las partes a la liquidación técnico-económica correspondiente.

Las partes buscarán en el plazo de treinta (30) días posteriores a la recepción definitiva presunta suscribir el Acta de la Liquidación Técnico-Económica del contrato, sin perjuicio de iniciar las acciones legales de las que se crean asistidas.

**20.04 Liquidación del Contrato:** La liquidación final del contrato suscrita entre las partes se realizará en los términos previstos del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

## CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. - RESPONSABILIDAD DE LA CONSULTORA

LA CONSULTORA es legal y económicamente responsable de la validez científica y técnica de los servicios contratados y su aplicabilidad en conformidad con lo previsto en el artículo 100 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, obligándose a ejecutarlos de acuerdo con los criterios técnicos y las prácticas más adecuadas en la materia aplicable en el Ecuador.

## CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. - TRIBUTOS, RETENCIONES Y GASTOS

**22.01** LA PREFECTURA DEL GUAYAS efectuará a LA CONSULTORA las retenciones que dispongan las leyes tributarias, actuará como agente de retención del Impuesto a la Renta e Impuesto al Valor Agregado, al efecto procederá conforme la legislación tributaria vigente.

**22.02** Es de cuenta de LA CONSULTORA, cuando fuere el caso, el pago de los gastos notariales, de las copias certificadas del contrato y los documentos que deban ser protocolizados. LA CONSULTORA entregará a LA PREFECTURA DEL GUAYAS hasta dos copias de este contrato, debidamente protocolizadas. En caso de terminación por mutuo acuerdo, el pago de los derechos notariales y de las copias será de cuenta de LA CONSULTORA.

## CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA. - TERMINACIÓN DEL CONTRATO

**23.01 Terminación del contrato:** El contrato termina conforme lo previsto en el artículo 92 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y las Condiciones Particulares y Generales del Contrato.

**23.02 Causales de Terminación unilateral del contrato:** Tratándose de incumplimiento de LA CONSULTORA, procederá la declaración anticipada y unilateral de LA PREFECTURA DEL GUAYAS, en los casos establecidos en el artículo 94 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública. Además, se considerarán las siguientes causales:

- a) Si LA CONSULTORA no notificare a LA PREFECTURA DEL GUAYAS acerca de la transferencia, cesión, enajenación de sus acciones, participaciones, o en general de cualquier cambio en su estructura de propiedad, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha en que se produjo tal modificación;
- b) Si LA PREFECTURA DEL GUAYAS, en función de aplicar lo establecido en el artículo 78 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, no autoriza la transferencia, cesión, capitalización, fusión, absorción, transformación o cualquier forma de tradición de las acciones, participaciones o cualquier otra forma de expresión de la asociación, que represente el veinticinco por ciento (25%) o más del capital social de LA CONSULTORA;
- c) Si LA CONSULTORA incumple con las declaraciones que ha realizado en el numeral 1.1. del formulario de la oferta – Presentación y Compromiso;
- d) En caso que LA PREFECTURA DEL GUAYAS encuentre que existe inconsistencia, simulación y/o inexactitud en la información presentada por LA

CONSULTORA, en el procedimiento precontractual o en la ejecución del presente contrato, dicha inconsistencia, simulación y/o inexactitud serán causales de terminación unilateral del contrato por lo que, la Máxima Autoridad de LA PREFECTURA DEL GUAYAS o su Delegada, lo declarará contratista incumplida, sin perjuicio, además, de las acciones judiciales a que hubiera lugar; e,

**e)** Incumplimiento a las cláusulas indicadas en el presente instrumento.

**23.03 Procedimiento de terminación unilateral.** - El procedimiento a seguirse para la terminación unilateral del contrato será el previsto en el artículo 95 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

**23.04** La declaratoria de terminación unilateral y anticipada del contrato no se suspenderá por la interposición de reclamos o recursos administrativos, demandas contencioso administrativas, arbitrales o de cualquier tipo de parte de LA CONSULTORA.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA. - LEVANTAMIENTO DEL SIGILO BANCARIO**

**24.01** LA CONSULTORA autoriza al Servicio Nacional de Contratación Pública o a los organismos de control correspondientes, el levantamiento del sigilo bancario de las cuentas nacionales y extranjeras, que se encuentren a su nombre; y a nombre de su representante legal, en el caso de personas jurídicas; o, del procurador común de los compromisos de asociación o consorcio o de las asociaciones o consorcios constituidos; a fin de verificar el origen lícito de los fondos y recursos a emplearse en la ejecución del presente procedimiento de contratación pública. Así mismo, autoriza que toda la información relacionada con los pagos recibidos como contratista o sub contratista del Estado, así como sus movimientos financieros, tendrán el carácter de público y deberán ser difundidos a través de un portal de información o página web destinada para el efecto, que permitan detectar con certeza el flujo de los fondos públicos. No se podrá alegar reserva tributaria, societaria, bursátil ni bancaria sobre este tipo de información.

**24.02** Adicionalmente, en virtud de lo dispuesto en la Disposición General Décima de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, las cuentas bancarias y sus movimientos, de todas las personas naturales o jurídicas que constan como socios o accionistas, en cualquier nivel de la estructura accionarial de una persona jurídica o consorcio oferente, cuando estén relacionadas con el flujo de los recursos públicos, no estarán sujeta a la reserva tributaria, societaria, bursátil ni bancaria. Esta disposición está sujeta inclusive las personas declaradas como beneficiarios finales, o cualquier persona que se beneficie de transacciones bancarias en el flujo de los recursos públicos.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA. - LABORAL**

LA CONSULTORA asume de forma exclusiva la responsabilidad del cumplimiento de las obligaciones patronales y tributarias establecidas en el Código del Trabajo, la Ley de Seguridad Social y Reglamentos que rigen al Instituto Ecuatoriano de



Seguridad Social – IESS, la Ley Orgánica del Régimen Tributario Interno y su Reglamento, y demás leyes conexas. En consecuencia, LA PREFECTURA DEL GUAYAS está exenta de toda obligación respecto del personal de LA CONSULTORA. Sin perjuicio de lo cual, LA PREFECTURA DEL GUAYAS ejercerá el derecho de repetición que le asiste en el caso de ser obligado al pago de cualquier obligación, ordenado por autoridad competente.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA. - CONFIDENCIALIDAD**

**26.01** LA PREFECTURA DEL GUAYAS y LA CONSULTORA convienen en que toda la información que llegue a su conocimiento de la otra parte, en razón de la ejecución del presente contrato será considerada confidencial o no divulgable. Por lo tanto, estará prohibida su utilización en beneficio propio o de terceros o en contra de la dueña de tal información. El incumplimiento de esta obligación será causal para dar por terminado este contrato, y quedará a criterio de la parte afectada el iniciar las acciones correspondientes por daños y perjuicios.

**26.02** LA CONSULTORA y/o cualquiera de sus colaboradores quedan expresamente prohibidos de reproducir o publicar la información del proyecto materia del contrato, incluyendo coloquios, exposiciones, conferencias o actos académicos, salvo autorización por escrito de LA PREFECTURA DEL GUAYAS.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA. - SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**

**27.01** En caso de que surjan divergencias o controversias suscitadas sobre el cumplimiento, interpretación y ejecución del presente contrato, no se lograre un acuerdo directo entre las partes, éstas renuncian expresamente a la jurisdicción ordinaria, y se someten a los mecanismos alternativos de resolución de conflictos previstos en la Ley de Arbitraje y Mediación de la República del Ecuador, al reglamento de funcionamiento del centro de mediación de la Procuraduría General del Estado y a las siguientes normas:

- a) Previamente a iniciar el trámite del arbitraje, las partes someterán la controversia a mediación para lograr un acuerdo mutuamente satisfactorio;
- b) En el evento de que el conflicto no fuere resuelto mediante la mediación, las partes se someten a arbitraje administrado por el centro de mediación de la Procuraduría General del Estado. El Tribunal estará conformado por tres árbitros principales y un alterno, y serán seleccionados de la siguiente forma: cada una de las partes, en el término de cinco (5) días contados desde la citación de la demanda arbitral, elegirá su árbitro de la lista oficial proporcionada por el centro de arbitraje y mediación, y los dos árbitros elegidos, en el mismo término de cinco (5) días escogerán al tercer árbitro, quien presidirá el Tribunal, y al árbitro alterno.  
El tercer árbitro y el árbitro alterno serán seleccionados de la lista oficial proporcionada por el centro de arbitraje y mediación, y el término para su designación se contará a partir de la fecha en que los árbitros nombrados por las partes hayan manifestado por escrito su aceptación de desempeñar el cargo. En el evento en que alguna de las partes, o los árbitros designados

por éstas, no efectúen las designaciones que les corresponden dentro del término previsto, éstas se efectuarán por sorteo, a pedido de cualquiera de las partes, conforme lo establece el inciso quinto del artículo 16 de la Ley de Arbitraje y Mediación;

- c) Las partes autorizan al Tribunal Arbitral para que ordene y disponga medidas cautelares que procedan y se ajusten a la normativa procesal ecuatoriana, y para la ejecución de tales medidas; el Tribunal solicitará el auxilio de funcionarios públicos, judiciales, policiales y administrativos que sean necesarios, sin tener que recurrir a juez ordinario alguno;
- d) El laudo que expida el Tribunal Arbitral deberá fundarse en derecho y por consiguiente sujetarse al contrato, a la ley, a los principios universales del derecho, a la jurisprudencia y a la doctrina;
- e) Las partes se obligan a acatar el laudo arbitral que se expida;
- f) Los costos y gastos arbitrales que genere el proceso arbitral serán cubiertos por el demandante;
- g) El lugar del arbitraje será en la ciudad de Guayaquil, en las instalaciones del centro de mediación de la Procuraduría General del Estado y su tramitación será confidencial;
- h) Si el Tribunal Arbitral declarara que no tiene competencia para resolver la controversia, ésta se someterá al procedimiento establecido en el Código Orgánico General de Procesos, siendo competente para conocer y resolver la controversia el Tribunal Distrital de lo Contencioso Administrativo que ejerce jurisdicción en el domicilio de la entidad contratante. Para tal efecto, el Tribunal Arbitral deberá conocer y resolver en la audiencia de sustanciación todas las excepciones previas que la parte demandada haya propuesto en su escrito de contestación a la demanda, con excepción de aquellas que se refieran a la caducidad y prescripción que serán resueltas en el laudo arbitral;
- i) LA CONSULTORA renuncia a utilizar la vía diplomática para todo reclamo relacionado con este contrato. Si LA CONSULTORA incumpliere este compromiso, la contratante podrá dar por terminado unilateralmente el contrato y hará efectiva las garantías; y,
- j) La legislación aplicable a este contrato es la ecuatoriana. En consecuencia, LA CONSULTORA declara conocer el ordenamiento jurídico ecuatoriano y, por lo tanto, se entiende incorporado el mismo en todo lo que sea aplicable al presente contrato.

**27.02** Se excluye la aplicación de esta cláusula los casos en que LA PREFECTURA DEL GUAYAS decida terminar unilateralmente el contrato de acuerdo con las causales establecidas en el presente instrumento.

## **CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA. - COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES**

**28.01** Todas las comunicaciones, sin excepción, entre las partes, relativas a los servicios de consultoría, serán formuladas por escrito o por medios electrónicos y en idioma español.

**28.02** Las comunicaciones entre el Administrador del Contrato y LA CONSULTORA se harán a través de documentos escritos o por medios electrónicos.

**28.03** De conformidad con el artículo 20 de la Normativa Secundaria del Sistema Nacional de Contratación Pública, emitido mediante Resolución No. R.E-SERCOP-2023-0134, se determina lo siguiente:

*"Todos los documentos emitidos en los procesos de contratación pública deben estar suscritos mediante firma electrónica, en las etapas preparatoria, precontractual, contractual y evaluación ex post.*

*Se exceptiona de esta obligación, los siguientes documentos:*

*a. Los generados en ferias inclusivas.*

*b. Los documentos generados en procesos de arrendamientos de bienes inmuebles, que no sean suscritos por la entidad de derecho público o que sean suscritos por ambas partes.*

*c. Los documentos generados en la adquisición de bienes inmuebles que no sean suscritos por la entidad de derecho público o que sean suscritos por ambas partes.*

*d. Los generados en procesos de emergencia."*

## **CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA. - DOMICILIO PARA NOTIFICACIONES**

**29.01** Para efectos de comunicación o notificaciones, las partes señalan como su dirección, las siguientes:

**LA PREFECTURA DEL GUAYAS Provincia:** Guayas, **Cantón:** Guayaquil en las **calles:** Gral. Juan Illingworth No. 108 y Malecón Simón Bolívar, **Teléfono PBX:** 2511677, **Correo Electrónico:** [maria.undurraga@guayas.gob.ec](mailto:maria.undurraga@guayas.gob.ec)

**LA CONSULTORA: Provincia:** Guayas, **Cantón:** Guayaquil, **Calle principal:** CDLA VERNAZA NORTE, SOLAR 20, MZ 0017, **Teléfono:** 0984407156, **Código Postal:** 090505, **Correo Electrónico:** [gestamisa@gmail.com](mailto:gestamisa@gmail.com)

**29.02** En caso que LA CONSULTORA cambie de domicilio, estará en la obligación de dar a conocer a LA PREFECTURA DEL GUAYAS, su nuevo domicilio, en un plazo máximo de cuarenta y ocho (48) horas, para efectos de comunicaciones y notificaciones, en relación con la dirección que consta descrita en el contrato. Si LA CONSULTORA no notificare al contratante dicho cambio, se entiende para todos los efectos constitucionales, legales y contractuales que todas las notificaciones que LA PREFECTURA DEL GUAYAS le haga a LA CONSULTORA en la dirección que consta en el contrato son plenamente válidas y eficaces jurídicamente. LA CONSULTORA deja constancia que no podrá alegar válidamente el desconocimiento del contenido de las notificaciones y sus anexos que le haga LA PREFECTURA DEL GUAYAS, en la dirección descrita en el contrato. No pudiendo, por ello, LA CONSULTORA alegar la nulidad del procedimiento respectivo.

## **CLÁUSULA TRIGÉSIMA. - ACEPTACIÓN DE LAS PARTES**

**30.01 Declaración:** Las partes libres, voluntaria y de manera expresa declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de las Condiciones Generales de los Contratos de Consultoría, publicado en el portal institucional del Servicio Nacional de Contratación Pública, vigente a la fecha de la Convocatoria del procedimiento

de contratación, y que forma parte integrante de este Contrato que lo están suscribiendo.

**30.02** Libre y voluntariamente, las partes de manera expresa declaran su aceptación a todo lo convenido en el presente contrato y se someten a sus estipulaciones.

Dado y firmado electrónicamente a los veintinueve días del mes de enero del dos mil veinticinco.

**Por la PREFECTURA DEL GUAYAS**

\_\_\_\_\_  
Ing. Grace Ivonne Rodríguez Barcos  
**COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO  
DELEGADA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD**

**Por la compañía GESTION  
AMBIENTAL INTEGRAL SA  
GESTAMI**

\_\_\_\_\_  
Sr. Manuel Reynaldo García Muñoz  
**GERENTE GENERAL  
LA CONTRATISTA**  
**C.C. No. 092243679-5**  
**R.U.C. No. 0992864796001**  
**R.U.P. No. 0992864796001**

**Elaborado por:** Abg. Rossana Parra Corrales, Responsable de Análisis Jurídico

**Revisado por:** Abg. María Fernanda Franco Hernández, Subdirector Jurídico