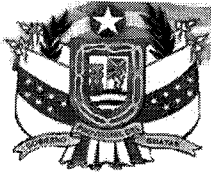




GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS
DIRECCION FINANCIERA
CERTIFICACION DE PAGO

Reporte: FNCORP07
Página: 1

BENEFICIARIO	: 1707305809001	ABARCA RUNRUIL MADELEINE LETICIA
VALOR	: \$ 1.054,50	
CONCEPTO	: TRAMITE DE PAGO POR VIATICOS Y MOVILIZACION DE LA SRA. MADELEINE ABARCA EN CALIDAD DE SERVICIOS PRESTADOS, POR DELEGACION MEDIANTE RESOLUCIÓN NRO. PCCG-MAV-2024-009-R DEL 24 AL	
No CUENTA	: 1059427547	
TIPO CUENTA	: CTA AHORRO	
BANCO	: BANCO DEL PACIFICO	
TRANSFERENCIA	: 2024 - 2347	
FECHA TRANSFERENCIA	: 15 noviembre 2024	
USUARIO IMPRESIÓN	: YAFARIAS	
TERMINAL IMPRESIÓN	: 10.200.201.200	



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DEL GUAYAS
DIRECCIÓN FINANCIERA
COMPROBANTE DE PAGO

Página:

1 / 1

N°	2616
FECHA:	15/11/2024
COMP. DE CONTABILIDAD:	27421
F. COMP. DE CONTABILIDAD:	15/11/2024

BENEFICIARIO: ABARCA RUNRUIL MADELEINE LETICIA

1707305809001

CONCEPTO:

TRAMITE DE PAGO POR VIATICOS Y MOVILIZACION DE LA SRA. MADELEINE ABARCA EN CALIDAD DE SERVICIOS PRESTADOS, POR DELEGACION MEDIANTE RESOLUCIÓN NRO. PCCG-MAV-2024-009-R DEL 24 AL 29 DE OCTUBRE DEL 2024 PARA FORMAR PARTE DE LA COMITIVA QUE ASISTIRÁ A LA SUSCRIPCIÓN DE ADHESIÓN A LA COALICIÓN INTERNACIONAL DE GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES PARA EL TRATADO DE PLÁSTICOS, EN EL MACRO DE LA COP 16 DE BIODIVERSIDAD, QUE SE LLEVÓ A CABO EN LA CIUDAD DE GALI, COLOMBIA. TRÁMITE N° 4770

CÓDIGO		DESCRIPCIÓN DE CUENTAS		PARCIAL	DEBE	HABER
2135303367		CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO - ABARCA RUNRUIL MADELEINE LETICIA BANCO CENTRAL DEL ECUADOR MONEDA DE CURSO LEGAL - BCO. CENTRAL 02210005 REMUNERACIONES			1.054,50	1.054,50
1110304						
				TOTAL	1.054,50	1.054,50
BANCO	CH. / TRANSF.	C.I./R.U.C.	BENEFICIARIO	VALOR	F. ENTREGA	RECIBÍ CONFORME
PACIFICO	2656	1707305809001	- ABARCA RUNRUIL MADELEINE LETICIA	1.054,50		
TOTAL				1.054,50		

ELABORADO

APROBADO

AUTORIZADO POR

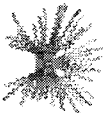
CONFORME

MARIA YANINA FARIAS VELEZ
ANALISTA FINANCIERO

LCDO. JOSHEP GONZALEZ CARVAJAL
SUBDIRECTOR CONTABLE

ING. LIGIA ELENA ALCIVAR ZAMBRANO
DIRECTORA FINANCIERA

ING. HENRY CORNEJO CEDENO
TESORERO GENERAL



Banco Central del Ecuador

Detalle OPIS Tramitadas en el SPI

Fecha: 18/11/2024 08:39:16
GENERADO POR: CORNEJO CEDENO HENRY FERNANDO

Nro. Ref. BCE: 20441365
Institución Pública: GOBIERNO PROV. - GUAYAS REMUNERACIONES
Nro. Cuenta: 2210005
Fecha: 15/11/2024
Institución TODOS
Nro. Cuenta: TODOS

# Referencia Inst.	Institución Financiera	# Cta. Beneficiario	Monto	# Ccd. Identidad	Nombre Beneficiario	Tipo Cuenta	Estado	Observación
1	BANCO DEL PACIFICO	1059427547	1,054.50	1707305809001	ABARCA RUNRUL MADELEINE LETIC	02 OPI ACREDITADA	PAGO	
Totales:		1	1,054.50					

REPORTE DE CONTROL *** TRANSFERENCIAS SPI-SP***

2656-2024

INSTITUCION : GAD PROVINCIAL DEL GUAYAS
FECHA REPORTE : GUAYAQUIL, 2024/11/15 15:13

FECHA AFECTACION : 15/11/2024
2600187 BANCO DEL PACIFICO

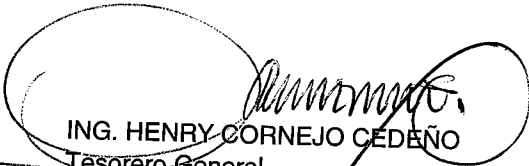
1	1,054.50
1	1,054.50

TOTALES:

Número de control: 9a13 - 22cc - 0784 - 71e7 - 8286 - 9d61 - 7aec - c6a4



ING. LIGIA ALCÍVAR ZAMBRANO
DIRECTORA FINANCIERA
GAD PROVINCIAL DEL GUAYAS



ING. HENRY CORNEJO CEDEÑO
~~Tesorero General~~
GAD PROVINCIAL DEL GUAYAS

PARA USO INTERNO DE LA INSTITUCIÓN ORDENANTE

TRANSFERENCIA INTERBANCARIA

Cuenta: 1110304

BCO. CENTRAL 02210005 REMUNERACIONES

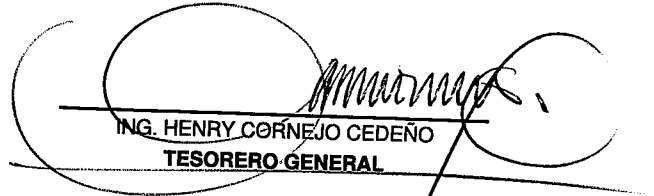
TRANSFERENCIA: 2347

del Día: 15 de Noviembre del 2024

Trámite	Año	Ruc o C.I.	Beneficiario	Total
4770	2024	1707305809001	ABARCA RUNRUIL MADELEINE LETICIA	1.054,50
No. Trámites: 1				Suman: \$ 1.054,50

Total General de Pagos: 1
Suma Total de Pagos: \$ 1.054,50


ING. LICIA ALCIVAR ZAMBRANO
DIRECTORA FINANCIERA


ING. HENRY CORNEJO CEDEÑO
TESORERO GENERAL

APROBACIÓN DE TRANSFERENCIA EN TESORERIA

Cuenta: 1110304

BCO. CENTRAL 02210005 REMUNERACIONES

TRANSFERENCIA: 2347

del Día: 15 de Noviembre del 2024

Trámite	Año	Ruc o C.I.	Beneficiario	Total
4770	2024	1707305809001	ABARCA RUNRUIL MADELEINE LETICIA	1.054,50

No. Trámites: 1

Suman: \$ 1.054,50

Total General de Pagos: 1

Suma Total de Pagos: \$ 1.054,50

ING. HENRY CORNEJO CEDENO
TESORERO GENERAL

SOLICITUD DE TRANSFERENCIA

Cuenta: 1110304

BCO. CENTRAL 02210005 REMUNERACIONES

TRANSFERENCIA: 2347

del Día: 15 de Noviembre del 2024

Trámite	Año	Ruc o C.I.	Beneficiario	Total
4770	2024	1707305809001	ABARCA RUNRUIL MADELEINE LETICIA	1.054,50
No. Trámites: 1				Suman: \$ 1.054,50

Total General de Pagos:

1

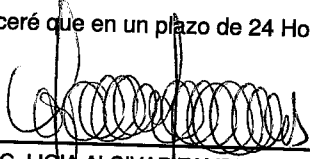
Suma Total de Pagos:

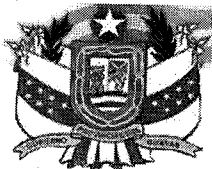
\$ 1.054,50

TESORERÍA PROVINCIAL

De conformidad a los procedimientos implantados adjunto se servirá encontrar la Solicitud de Transferencia al Banco Central del Ecuador para el día:
15 de Noviembre del 2024

Agradeceré que en un plazo de 24 Horas se sirva devolver la documentación con sus observaciones o su aceptación.


ING. LIGIA ALCIVAR ZAMBRANO
DIRECTORA FINANCIERA
AUTORIZADOR DEL PAGO



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DEL GUAYAS
DIRECCIÓN FINANCIERA
COMPROBANTE DE CONTABILIDAD

PROYECTO: HCPG

Página: 1 / 1

N° C/C:	27421	FECHA:	15/11/2024
TIPO:	FINANCIERO	ORIGEN:	3
N° IDP:	4456	FECHA:	14/11/2024
N° TRAMITE:	4770	FECHA:	06/11/2024

BENEFICIARIO: ABARCA RUNRUIL MADELEINE LETICIA

C.C. O RUC: 1707305809001

CONCEPTO:

TRAMITE DE PAGO POR VIATICOS Y MOVILIZACION DE LA SRA. MADELEINE ABARCA EN CALIDAD DE SERVICIOS PRESTADOS, POR DELEGACION MEDIANTE RESOLUCIÓN NRO. PCCG-MAV-2024-009-R DEL 24 AL 29 DE OCTUBRE DEL 2024 PARA FORMAR PARTE DE LA COMITIVA QUE ASISTIRÁ A LA SUSCRIPCIÓN DE ADHESIÓN A LA COALICIÓN INTERNACIONAL DE GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES PARA EL TRATADO DE PLÁSTICOS, EN EL MACRO DE LA COP 16 DE BIODIVERSIDAD, QUE SE LLEVÓ A CABO EN LA CIUDAD DE CALI, COLOMBIA. TRÁMITE N° 4770

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	SUBPARCIAL	DEBE	HABER
6340304001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR		1.054,50	
0000050001530304090	VI TICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR	1.054,50		
2135303367	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO - ABARCA RUNRUIL MADELEINE LETICIA			1.054,50*
TOTALS U.S.\$			1.054,50	1.054,50

ELABORADO

VERONICA ALEXANDRA PLAZA TOALA
ANALISTA JUNIOR DE CONTABILIDAD
OPERATIVA

REVISADO POR

ING. DAYANA AYALA PAZO
RESPONSABLE DE CONT. OPERATIVA
Y TRIB.

REVISADO POR

APROBADO

LCDO. JOSHEP GONZALEZ CARVAJAL
SUBDIRECTOR CONTABLE



DIRECCIÓN PROVINCIAL FINANCIERA

SUBDIRECCIÓN DE PRESUPUESTO

COMPROMISO PRESUPUESTARIO

No.

4456

Unidad Solicitante:	PREFECTURA DEL GUAYAS	Fecha:	14/11/2024
Unidad Beneficiaria:	DIRECCION FINANCIERA	COM anterior:	4266 - 2024
Beneficiario ABARCA RUNRUIL MADELEINE LETICIA	C.I. : RUC 1707305809001	Nº Oficio S/N	Fecha Oficio 05/11/2024
Por concepto de: TRAMITE DE PAGO POR VIATICOS Y MOVILIZACION DE LA SRA. MADELEINE ABARCA EN CALIDAD DE SERVICIOS PRESTADOS, POR DELEGACION MEDIANTE RESOLUCIÓN NRO. PCCG-MAV-2024-009-R DEL 24 AL 29 DE OCTUBRE DEL 2024 PARA FORMAR PARTE DE LA COMITIVA QUE ASISTIRÁ A LA SUSCRIPCIÓN DE ADHESIÓN A LA COALICIÓN INTERNACIONAL DE GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES PARA EL TRATADO DE PLÁSTICOS, EN EL MACRO DE LA COP 16 DE BIODIVERSIDAD, QUE SE LLEVÓ A CABO EN LA CIUDAD DE CALI, COLOMBIA. TRÁMITE N° 4770			

PR	DESC. PR	PY	DESC. PY	ACT	DESC. ACT	ITEM	DESCRIPCION DEL ITEM	GEO	FT	ORG	COR	VALOR
00	GESTION OPERATIVA INSTITUCIONAL	050	VIATICOS, SUBSISTENCIAS Y MOVILIZACIONES EN EL EXTERIOR CORRIENTE	001	VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR	530304	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR	0900	001	0000	0000	1.054,50

GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS
DIRECCIÓN FINANCIERA
DPTO. CONTABILIDAD

15 NOV 2024

HORA: 10:11

RECIBIDO POR: [Signature]

SUBTOTAL 1.054,50

(+) I.V.A. 0,00

TOTAL DEL COMPROMISO 1.054,50

Elaborado por: ARIANA UBILLA RAMOS TECNICO DE PRESUPUESTO	Revisado por: RESPONSABLE	Revisado y validado: ECON. SUSANA MAGALY AMAYA MACAY SUBDIRECTORA DE PRESUPUESTO	Aprobado por: ING. LISA ALCIVAR ZAMBRANO DIRECTORA FINANCIERA
---	----------------------------------	--	---



TRAMITE No:	4770	PERIODO:	DEL 24 AL 29 DE OCTUBRE DEL 2024 SEGÚN RESOLUCIÓN NRO. PCG-MAV-2024-009-R
CONTRATO No:	XXX	PROCESO:	XXX
BENEFICIARIO	ABARCA RUNRUIL MADELEINE LETICIA	CÉDULA:	1707305809001

**BIEN ADQUIRIDO /
SERVICIO PRESTADO:**

TRAMITE DE PAGO POR VIATICOS Y MOVILIZACION DE LA SRA. MADELEINE ABARCA EN CALIDAD DE SERVICIOS PRESTADOS, POR DELEGACION MEDIANTE RESOLUCIÓN NRO. PCCG-MAV-2024-009-R DEL 24 AL 29 DE OCTUBRE DEL 2024 PARA FORMAR PARTE DE LA COMITIVA QUE ASISTIRÁ A LA SUSCRIPCIÓN DE ADHESIÓN A LA COALICIÓN INTERNACIONAL DE GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES PARA EL TRATADO DE PLÁSTICOS, EN EL MACRO DE LA COP 16 DE BIODIVERSIDAD, QUE SE LLEVÓ A CABO EN LA CIUDAD DE CALI, COLOMBIA. TRÁMITE N° 4770

VALOR	Viáticos		Movilización	Base Imponible 15%	SUBTOTAL	TOTAL
	\$ 1.054,50		\$ -	\$ -	\$ 1.054,50	\$ 1.054,50
	DESCUENTO S	ANTICIPO			MONTO DE ANTICIPO	
		MULTAS		OFICIO DE AUTORIZACIÓN POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO		\$ -
		REAJUSTE NEGATIVO		OFICIO DE AUTORIZACIÓN POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO		\$ -
		OTRO DESCUENTO		OFICIO DE AUTORIZACIÓN POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO		
	SUMA TOTAL					\$ 1.054,50
	PAGO DE VIÁTICOS AL ENTREGAR					

PAGO DE VIÁTICOS AL EXTERIOR

DOCUMENTOS Y/O REQUISITOS	SI	NO	N/A	OFICIO Y/O MEMORANDO
Memorando dirigido al Directo/a Financiero/a, solicitando la liquidación o reembolso.	X			OFICIO S/N DEL 05 DE NOVIEMBRE DEL 2024
Formulario de solicitud para cumplimiento de servicios institucionales (Formulario Nro. SSI-001-DPTH-GPG.	X			FORMULARIO NRO. SSI-001-DPTH-GPG SUSCRITO POR EL SERVIDOR Y APROBADO POR LA PREFECTA PROVINCIAL DEL GUAYAS
Formulario del informe de servicios institucionales detallando las actividades realizadas y productos alcanzados dentro del término de cuatro (4) días posteriores al cumplimiento de los servicios institucionales fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo (Formulario Nro. SSI-002-DPTH-GPG)	X			FORMULARIO NRO. SSI-002-DPTH-GPG SUSCRITO POR EL SERVIDOR Y APROBADO POR LA PREFECTA PROVINCIAL DEL GUAYAS SOPORTE FOTOGRÁFICO TARJETA DE EXHIBITOR
Ticket aéreo (boleto y tarjeta de embarque), o pasajes terrestres.	X			BOARDING PASS GYE - BOG- CLO BOARDING PASS CLO-BOG-GYE
Autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado para adquirir directamente los boletos aéreos o pasajes de transporte (La compra aplica en casos excepcionales de necesidad institucional)			X	
Certificado de asistencia en caso de haber asistido curso, seminario o taller			X	
Facturas o notas de ventas originales de los gastos realizados en el día pernoctado. (No aplica para viáticos al exterior)			X	
Listado detallado de las facturas o notas de ventas originales que justifican los gastos realizados durante la comisión de servicios según la Norma técnica para el pago de viáticos y movilizaciones dentro del país para las y los servidores en las instituciones del estado (LOSEP). (No aplica para viáticos al exterior)			X	
Hoja de ruta del vehículo institucional que se utilizó para desplazar al servidor a la comisión de servicio, el cual debe contener: tipo de vehículo, número de placa, kilometraje, recorrido, nombres y apellidos del conductor.			X	
Para movilización en la que no se utilice vehículo institucional deberá adjuntar hoja de ruta con motivo del desplazamiento, el lugar de partida, lugar de destino, el valor de la movilización			X	



Dirección Financiera

INFORME DE CONTROL PREVIO

TRAMITE No:	4770	PERIODO:	DEL 24 AL 29 DE OCTUBRE DEL 2024 SEGUN RESOLUCION NRO. PCG-MAY-2024-0009-R
CONTRATO No:	XXX	PROCESO:	XXX
BENEFICIARIO	ABARCA RUNRUIL MADELINE LETICIA	CÉDULA:	1707305809001
BIEN ADQUIRIDO / SERVICIO PRESTADO:	TRAMITE DE PAGO POR VIATICOS Y MOVILIZACION DE LA SRA. MADELINE ABARCA EN CALIDAD DE SERVICIOS PRESTADOS, POR DELEGACION MEDIANTE RESOLUCION NRO. PCG-MAY-2024-009-R DEL 24 AL 29 DE OCTUBRE DEL 2024 PARA FORMAR PARTE DE LA COMITIVA QUE ASISTIRA A LA SUSCRIPCION DE ADHESION A LA COALICION INTERNACIONAL DE GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES PARA EL TRATADO DE PLASTICOS, EN EL MACRO DE LA COP 16 DE BIODIVERSIDAD, QUE SE LLEVO A CABO EN LA CIUDAD DE CALI, COLOMBIA. TRAMITE N° 4770		

AutORIZACIÓN de la Máxima autoridad o su delegado para realizar la comisión de servicios institucionales.	X					MÁXIMA AUTORIDAD PROVINCIAL COPIA DE CORREO ELECTRÓNICO DEL 15 DE OCTUBRE DE LA MÁXIMA AUTORIDAD PROVINCIAL PARA MADELINE ABARCA@GUAYAS.GOB.EC- REENVIADO COPIA DE CORREO ELECTRÓNICO DEL 17 DE OCTUBRE DEL 2024 DE LA MÁXIMA AUTORIDAD PROVINCIAL PARA GUNTER MORAN KUFRU, MIGUEL BONARD RUGEL, INDICA: "(...) COMO MÁXIMA AUTORIDAD, HE DELEGADO A LA ECONOMISTA MADELINE ABARCA PARA QUE FORME PARTE DE LA COMITIVA QUE ASISTIRÁ A LA SUSCRIPCIÓN DE ADHESIÓN A LA COALICIÓN INTERNACIONAL DE GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES PARA EL TRATADO DE PLÁSTICOS, EN EL MARCO DE LA COP16 DE BIODIVERSIDAD, QUE SE LLEVARÁ A CABO EN LA CIUDAD DE CALI, COLOMBIA, A PARTIR DEL 24 DE OCTUBRE DE 2024. POR LO TANTO, SOLICITO LA ELABORACIÓN DE UN ADENDUM AL CONTRATO CIVIL DE SERVICIOS PROFESIONALES DE LA ECONOMISTA ABARCA, ESPECIFICAMENTE EN LO RELACIONADO CON LA CLÁUSULA QUINTA, REFERENTE A VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN, CON EL FIN DE CUBRIR LOS COSTOS CORRESPONDIENTES A ESTE VIAJE"
Invitación del curso o taller (en caso de aplicar)				X		RESOLUCION NRO. PCG-MAY-2024-0009-R (23/10/2024) SUSCRITO POR LA MÁXIMA AUTORIDAD PROVINCIAL, INDICA: "(...) ARTICULO 1.- AUTORIZAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL EXTERIOR, INCLUIDOS LOS GASTOS POR PASAJES, VIÁTICOS, SUBSISTENCIA Y MOVILIZACIÓN DE LA ECONOMISTA MADELINE LETICIA ABARCA RUNRUIL, PARA QUE, ASISTA POR DELEGACIÓN DE LA MÁXIMA AUTORIDAD A: LA CONFERENCIA DE LAS PARTES (COP16) DE LA CONVENCIÓN SOBRE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA DE LAS NACIONES UNIDAS (CDB); AL PANEL "GOBERNANZA LOCAL Y CONSERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD MEDIANTE ESTRATEGIAS PROVINCIALES QUE PROTEGEN ECOSISTEMAS FRÁGILES EN ECUADOR", AL ENCUENTRO GLOBAL DE GOBERNADORES POR LA BIODIVERSIDAD, Y, A LA 8A CUMBRE GLOBAL DE CIUDADES Y GOBIERNOS SUBNACIONALES, EN LA CIUDAD DE CALI, COLOMBIA DEL 24 AL 29 DE OCTUBRE DE 2024.
Resolución de la Máxima autoridad o su delegado la autorización para la comisión de servicios al exterior (Aplica para viáticos al exterior)	X					ARTÍCULO 2.- AUTORIZAR EL PAGO DE LA ADQUISICIÓN DE PASAJES, PAGO DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS AL EXTERIOR, DEL 24 AL 29 DE OCTUBRE DE 2024, DE LA PROFESIONAL DELEGADA EN EL PRESENTE ACTO, DENTRO DE LOS LÍMITES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS EN LA LEY Y, EN LA NORMATIVA SECUNDARIA EMITIDA POR EL MINISTERIO DE TRABAJO" INFORME TÉCNICO PARA SERVICIOS PROFESIONALES EN EL EXTERIOR - DEL 21 DE OCTUBRE DEL 2024
Demás documentación citados dentro del expediente del trámite que no consten en el presente check list (informes, aprobaciones, oficios, memorandos)	X					LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS, MOVILIZACIÓN Y ALIMENTACIÓN AL EXTERIOR COPIA DE CORREO ELECTRÓNICO DEL 15 DE OCTUBRE DE LA MÁXIMA AUTORIDAD PROVINCIAL PARA LA MÁXIMA AUTORIDAD PROVINCIAL GDAJAZ@CONGOPE.GOB.EC PARA LA MÁXIMA AUTORIDAD PROVINCIAL OFICIO NRO. DE-2024-0254-C (14/10/2024) - INVITACIÓN A PARTICIPAR EN EL PANEL " GOBERNANZA LOCAL Y CONSERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD MEDIANTE ESTRATEGIAS PROVINCIALES QUE PROTEGEN ECOSISTEMAS FRÁGILES EN ECUADOR" EN LA COP16 DE BIODIVERSIDAD HUG GOBIERNOS LOCALES Y SUBNACIONALES COP 16 BIODIVERSIDAD ITINERARIO COPIA DE CORREO ELECTRÓNICO DEL 27 DE SEPTIEMBRE DEL 2024 DE DZRICHTA@CAF.COM CON PARA A LA MÁXIMA AUTORIDAD PROVINCIAL OFICIO NRO. PE-221-2024 (26/09/2024) - SUSCRITO POR SERGIO DIAZ - GRANADOS G. COPIA DE CORREO ELECTRÓNICO DEL 22 DE OCTUBRE DEL 2024 PARA DZEVENTOS@GMAIL.COM PARA DZRICHTA@CAF.COM CON COPIA A LA MÁXIMA AUTORIDAD PROVINCIAL - RECORDATORIO DE INVITACIÓN COPIA DE CORREO ELECTRÓNICO DEL 1 DE OCTUBRE DEL 2024 DE DZRICHTA@CAF.COM CON PARA A LA MÁXIMA AUTORIDAD PROVINCIAL - RECORDATORIO DE INVITACIÓN ADENDA MODIFICATORIA A LA RENOVACIÓN DEL CONTRATO CIVIL DE SERVICIOS PROFESIONALES DEL 22 DE OCTUBRE DEL 2024

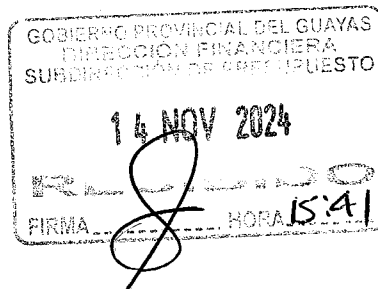


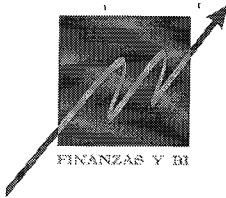
TRAMITE No:	4770	PERIODO:	DEL 24 AL 29 DE OCTUBRE DEL 2024 SEGÚN RESOLUCIÓN NRO. PCG-MAV-2024-0009-R
CONTRATO No:	XXX	PROCESO:	XXX
BENEFICIARIO	ABARCA RUNRUIL MADELEINE LETICIA	CÉDULA:	1707305809001
BIEN ADQUIRIDO / SERVICIO PRESTADO:	TRAMITE DE PAGO POR VIATICOS Y MOVILIZACION DE LA SRA. MADELEINE ABARCA EN CALIDAD DE SERVICIOS PRESTADOS, POR DELEGACION MEDIANTE RESOLUCIÓN NRO. PCCG-MAV-2024-009-R DEL 24 AL 29 DE OCTUBRE DEL 2024 PARA FORMAR PARTE DE LA COMITIVA QUE ASISTIRÁ A LA SUSCRIPCIÓN DE ADHESIÓN A LA COALICIÓN INTERNACIONAL DE GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES PARA EL TRATADO DE PLÁSTICOS, EN EL MACRO DE LA COP 16 DE BIODIVERSIDAD, QUE SE LLEVÓ A CABO EN LA CIUDAD DE CALI, COLOMBIA. TRÁMITE N° 4770		

OBSERVACIONES:

NORMAS DE CONTROL INTERNO DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO: 100-01 Control interno; 100-02 Objetivos del Control; 100-03 Responsable del Control Interno; 100-04 Rendición de Cuentas; 200-01 Integridad y Valores Éticos; 200-06 Competencia Profesional; 405-04 Documentación de respaldo y su archivo; 403-08 Control Previo al Pago; Art 31. Ordenes Superiores.

FIRMA:		
SERVIDOR PUBLICO:	ING. MARÍA JOSÉ INTRIAGO ANALISTA ASIGNADA AL PROCESO	C.P.A. GINGER ESPINOZA RESPONSABLE DE CONTROL PREVIO
FECHA DE TRAMITE:	14-nov.-2024	14 / 11 / 2024





#4770

obsu. Control Precio

Proceder con reunión

06/11/2024

Guayaquil, 5 de noviembre de 2024

Señora Ingeniera

Ligia Alcívar

DIRECTORA FINANCIERA

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS

En su despacho.-

Asunto: Entrega de formularios y documentos soporte de la comisión de servicios para cumplir delegación de la máxima autoridad a la COP 16 realizada en Cali – Colombia del 24 al 29 de octubre del 2025.

Señora Directora:

Mediante correo electrónico de 17 de octubre de 2024, la señora Prefecta informa que me ha delegado para que forme parte de la comitiva que asistirá a la suscripción de adhesión a la Coalición Internacional de Gobiernos Regionales y Locales para el Tratado de Plásticos, en el marco de la COP 16 de Biodiversidad, que se llevará a cabo en la ciudad de Cali, Colombia, a partir del 24 de octubre de 2024.

En ese contexto, se solicitó a la Procuraduría Síndica la elaboración de una adenda al Contrato Civil de Servicios Profesionales, con el fin de que la Prefectura pueda cubrir los costos correspondientes a esta comisión.

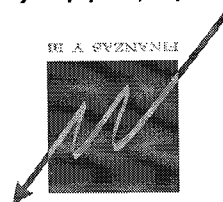
Conforme a la Adenda Modificatoria al "Contrato Civil de Servicios Profesionales" suscrita el 22 de octubre del 2024 con la Prefectura Provincial del Guayas para prestar mis "Servicios profesionales en finanzas públicas" y de acuerdo con su numeral 5.2. de la **CLÁUSULA QUINTA: VIÁTICOS Y MOVILIZACIONES**, que señala:

*"En virtud de lo establecido en los artículos 1561, 1562, 1944 y 1579 del Código Civil, **"LA PREFECTURA"** reconocerá el estipendio o viáticos por movilización, hospedaje y alimentación, por el cumplimiento de los servicios profesionales de **"LA CONTRATADA"**, en los siguientes casos: (...)*

5.2. Cuando los gastos de alojamiento y alimentación se produzcan durante el cumplimiento de servicios profesionales FUERA DEL PAÍS, "LA PREFECTURA" reconocerá a "LA CONTRATADA" el estipendio o viático correspondiente a los artículos 7, 8, 9 y 10 del REGLAMENTO PARA EL PAGO DE VIÁTICOS, MOVILIZACIONES Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR, PARA LAS Y LOS SERVIDORES Y OBREROS PÚBLICOS.

"LA PREFECTURA" correrá con los gastos de movilización en los que incurra **"LA CONTRATADA"** para el cumplimiento de actividades institucionales.

En suma, en todo lo relacionado al pago de viáticos y cobertura de gastos de movilización, las partes se someterán al procedimiento y a los límites establecidos en la Norma Técnica para el pago de viáticos y movilizaciones



*dentro del país para las y los servidores en las instituciones del Estado; y, en el
Reglamento para el pago de viáticos, movilizaciones y subsistencias en el
exterior, para las y los servidores y obreros públicos, según corresponda."*

Con los antecedentes expuestos, solicito se proceda con la correspondiente entrega de
los valores que por ley corresponden.

Por la favorable atención que brinde a la presente, le reitero mi agradecimiento.

Atentamente,



Madeline Abarca Runruil
1707305809

Adjunto adenda, pases a bordo y documentación respaldo.



LIQUIDACION DE VIATICOS, MOVILIZACION Y ALIMENTACION

Autorizado :

Correos Electronico

15 -17 Octubre 2024

DATOS GENERALES

DESTINO

Cali -Colombia

24 al 29 de Octubre 2024

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Gobernanza local y conservacion de la Biodiversidad COP 16 -Encuentro Internacional de Gobernadores -Plan de Accion y participacion de zona verde

DE LOS VALORES PARA EL CÁLCULO

CAPÍTULO III

DE LA FORMA DE CÁLCULO

Art. 7.- Forma de cálculo del viático en el exterior.-

a) Dignatarios; b) Servidores y servidoras, autoridades nominadoras, primeras y segundas autoridades institucionales, siempre que se encuentren en los grados 8, 7 y 6 de la escala del nivel jerárquico superior;	ZONA A USD
	\$ 220,00
c) Servidores con roles de coordinadores de unidades o procesos	ZONA A USD
Servidores ubicados en los grados 20 hasta el 15 de la escala de 20 grados;	\$ 185,00
a) Servidores ubicados en los grados 14 hasta el 7 de la escala de 20 grados;	ZONA A USD
	\$ 170,00

No.	PERSONAL	LIQUIDACIÓN	CARGO	VALOR
1	MADELEINE LETICIA ABARCA RUNRUIL		SERVICIOS PROFESIONALES	\$1.054,50
TOTAL VIATICOS				\$1.054,50

REGION	PAIS- ESPANOL	COEFICIENTE DE VIATICOS AL EXTERIOR
AMÉRICA DEL SUR	COLOMBIA	1,14

DÍAS	ZONA A USD	COEFICIENTE	VALOR
5	185	1,14	\$1.054,50
VALOR A PAGAR			\$1.054,50

VALOR A PAGAR \$ 1.054,50

Art. 8.- Del valor de cálculo.- Para efectos de cálculo y pago de viáticos dentro del país para las y los servidores y las y los obreros del sector público, las unidades financieras o las que hicieren sus veces deben realizar el cálculo considerando los valores establecidos en la siguiente tabla:

En el caso de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, los valores para el cálculo y pago de viáticos dentro del país, serán considerados como techos: para las y los servidores del nivel directivo, el valor de USD.130,00; y, para las y los demás servidores públicos el valor de USD.80,00.

ING. DAYANA AYALA
RESPONSABLE DE CONT. OPERATIVA Y TRIB.

SRTA. VERONICA PLAZA
ANALISTA CONTABLE OPERATIVO

LCDO. JOSHEP GONZALEZ
SUBDIRECTOR CONTABLE
APROBADO



FORMULARIO No. SSI-002-DPTH-GPG

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

No. OFICIO DE AUTORIZACIÓN
CORREOS ELECTRONICOS DE 15 Y 17 DE OCTUBRE DE 2024FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
05-11-2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR
MADELINE LETICIA ABARCA RUNRUILCARGO QUE OCUPA EL
SERVICIOS PROFESIONALESCIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION
CALI - COLOMBIANOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR
PREFECTURA - DESPACHOSERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION
María Auxiliadora Jácome - DIRECTORA DE AMBIENTE

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

De conformidad a la delegación otorgada por la máxima autoridad para participar en la Agenda oficial de la COP16 que se llevó a cabo en la Zona Azul y el Programa de Acción y Participación, en la Zona Verde en la ciudad de Cali - Colombia, a continuación se presenta un resumen de las principales actividades:

- Invitación a participar en el panel "Gobernanza local y conservación de la biodiversidad mediante estrategias provinciales que protegen ecosistemas frágiles en Ecuador" en la COP16 de Biodiversidad por el CONGOPE. Fecha: 24/10/2024**
En este evento, la Prefectura del Guayas, a través de la Directora de Ambiente tuvo una participación como moderadora del Panel, en su intervención pudo resumir los principales aportes del trabajo que se está llevando a cabo por parte de los Gobiernos Autónomos Descentralizados del Ecuador y abordar las preocupaciones que se tienen sobre las fuentes de financiamiento para emprender proyectos que contribuyen con el Cambio Climático.
 - Participar como delegada al Encuentro Internacional de Gobernadores por la Biodiversidad por CAF. Fecha 25 al 27 de octubre de 2024.**
En este evento se concluyó con varios compromisos importantes para la protección de la biodiversidad global, así por ejemplo:
 - Marco Mundial sobre Biodiversidad Kunming-Montreal: Casi 200 países se reunieron para implementar este acuerdo, cuyo objetivo es detener el rápido deterioro de la naturaleza para 2030.
 - Áreas Marinas Ecológicamente o Biológicamente Significativas (EBSA): Se creó un marco para identificar y actualizar estas áreas cruciales para la salud de los océanos, lo que es clave para cumplir con la Meta 30x30.
 - Inclusión de Comunidades Indígenas: Se logró la inclusión formal de las comunidades indígenas en el proceso de toma de decisiones dentro de la ONU para la biodiversidad, garantizando una representación permanente de estas comunidades.
 - Financiamiento: Aunque se lograron avances en el financiamiento, uno de los mayores problemas fue la falta de un plan de financiamiento sólido. Los países desarrollados se comprometieron a movilizar \$200 mil millones anuales para la conservación de la biodiversidad, incluyendo \$20 mil millones anuales para apoyar a los países en desarrollo.
 - Participar de la agenda de Biodiversidad tanto en la Zona Azul como Zona Verde denominada "Plan de acción y participación de la zona verde de la COP16"**
Este espacio, conocido como la "COP de la Gente", incluyó más de 900 eventos organizados en 15 ejes temáticos, tales como conservación, restauración y océanos, justicia ambiental y derechos humanos, biodiversidad y cambio climático, entre otros.
La Zona Verde contó con la participación activa de comunidades campesinas, afrodescendientes, pueblos indígenas, mujeres, jóvenes, ambientalistas, academia y otros sectores. Se llevaron a cabo conferencias, paneles de discusión, talleres, exposiciones de proyectos ambientales, presentaciones artísticas y actividades de networking. Además, se destacó la inclusión de más de 100 eventos académicos organizados por alrededor de 20 instituciones educativas. La programación se desarrolló en más de 12 escenarios de la ciudad, promoviendo la movilización y participación de la comunidad en torno a la conservación de la biodiversidad y el futuro del planeta. Estos esfuerzos reflejan el compromiso de la COP16 con la participación ciudadana y la acción climática, consolidando a Colombia como un actor destacado en la defensa de la biodiversidad.
- En anexo se remiten la agenda de los talleres y conferencias asistidas.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mm-aaa	24/10/2024	29/10/2024	
HORA hh:mm	04h20	23h37	
Hora Inicio de Labores el día de retorno		08h00	

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ruta	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AVIANCA	GUAYAQUIL - BOGOTA - CALI	24/10/2024	04h20	24/10/2024	08h51
AÉREO	AVIANCA	CALI - BOGOTA - GUAYAQUIL	29/10/2024	18h41	29/10/2024	23h37

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO

Firmado electrónicamente por:
MADELINE LETICIA
ABARCA RUNRUILNOMBRE DEL SERVIDOR COMISIONADO
MADELINE LETICIA ABARCA RUNRUIL

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendrá que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicio institucionales sea superior al días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACION

RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

Firmado electrónicamente por:
MARCELA PAOLA
AGUINAGA VALLEJO

NOMBRE: MARCELA AGUINAGA VALLEJO

MAXIM A AUTORIDAD O DELEGADO

Firmado electrónicamente por:
MARCELA PAOLA
AGUINAGA VALLEJO

NOMBRE: MARCELA AGUINAGA VALLEJO



SOLICITUD PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

No. OFICIO DE AUTORIZACIÓN

CORREOS ELECTRÓNICOS DE 15 Y 17 DE OCTUBRE DE 2024

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

17-10-2024

REQUERIMIENTO

VIATICOS

☒

MOVILIZACIONES

☒

SUBSISTENCIAS

☒

ALIMENTACION

☒

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

MADELEINE LETICIA ABARCA RUNRUIL

CARGO QUE OCUPA EL

SERVICIOS PROFESIONALES

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION

CALI - COLOMBIA

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR

PREFECTURA - DESPACHO

FECHA DE SALIDA (dd-mm-aaaa)

24/10/2024

HORA DE SALIDA (hh:mm)

04h20

FECHA DE LLEGADA (dd-mm-aaaa)

29/10/2024

HORA DE LLEGADA (hh:mm)

23:37

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

María Auxiliadora Jácome - DIRECTORA DE AMBIENTE

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Fuimos delegadas por la máxima autoridad para participar en las siguientes reuniones y agendas:

1. Panel de "Gobernanza local y conservación de la biodiversidad mediante estrategias provinciales que protegen ecosistemas frágiles en Ecuador" en la COP16 de Biodiversidad por el CONGOPE. Fecha: 24/10/2024.
2. Participar como delegada al Encuentro Internacional de Gobernadores por la Biodiversidad. Fecha 25 al 27 de octubre de 2024 por CAF.
3. Participar de la agenda de Biodiversidad tanto en la Zona Azul como Zona Verda denominada "Plan de acción y participación de la zona verde de la COP16". Fecha 24 al 29 de octubre de 2024.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECH A dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECH A dd-mm-aa	HORA hh:mm
AÉREO	AVIANCA	GUAYAQUIL - BOGOTA - CALI	24/10/2024	04h20	24/10/2024	08h51
AÉREO	AVIANCA	CALI - BOGOTA - GUAYAQUIL	29/10/2024	18h41	29/10/2024	23h37

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA
AHORROSNO. DE CUENTA
1059427547NOMBRE DEL BANCO
PICHINCHA

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE

Firmado electrónicamente por:
MADELEINE LETICIA
ABARCA RUNRUIL

FIRMA RESPONSABLE UNIDAD SOLICITANTE

Firmado electrónicamente por:
MARCELA PAOLA
AGUINAGA VALLEJO

NOMBRE: MADELEINE LETICIA ABARCA RUNRUIL

NOMBRE: MARCELA AGUINAGA VALLEJO

MÁXIMA AUTORIDAD O DELEGADO

FIRMA MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO

Firmado electrónicamente por:
MARCELA PAOLA
AGUINAGA VALLEJO

NOMBRE: MARCELA AGUINAGA VALLEJO

NOT A: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora lo autorice.

- + De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes
- * El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Abarca Runruil Madeleine L AV 8444

HORA EN SALA

06:40

GRUPO

C

ASIENTO

11A

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

BOG BOGOTA

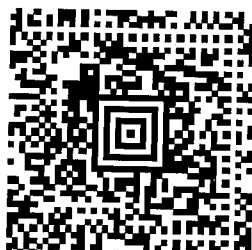
Jue, 24 Oct | 07:40

BOGOTA EL DORAD, Terminal 1

CLO CALI

Jue, 24 Oct | 08:51

CALI ALFONSO



SEC 5

TU TARIFA ES Classic



Equipaje de mano
SI/YES



Equipaje de bodega
1X23kg

Reserva: 3CVURK

Operado por: **AVIANCA**

E-ticket: 547549421192002

Vendido por:

Viajero frecuente: AV-13331290792 Status: LifeMiles



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 20 minutos antes del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

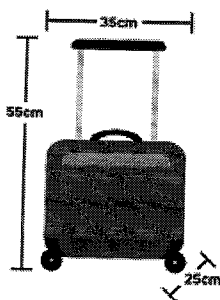
Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.

i Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

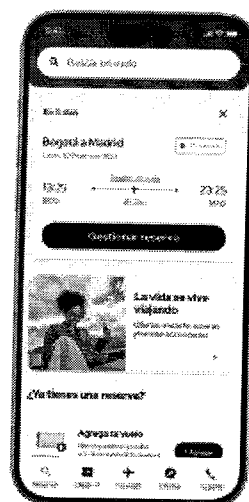
Antes de tu vuelo

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra app tiene para ti:

- ✓ Reserva tu vuelo
- ✓ Gestiona tu viaje
- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo

¡Y mucho más! Descárgala en:



Disponible en
App Store



Disponible en
Google Play



03:20	C	11K
HORA EN SALA	GRUPO	ASIENTO

11K

ASIENTO

GUAYAAQUIL JOSE
Jue, 24 Oct 104:20

Jue, 24 Oct 10:06:10
BOGOTA EL DOR, Terminal 1

Equipaje de mano



Viajero frecuente: AV-13331290792 Status: LiteMiles

Artículo personal

asiento delantero.

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LiteMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.

Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.



Revisa tus documentos

Registra tu equipo

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.

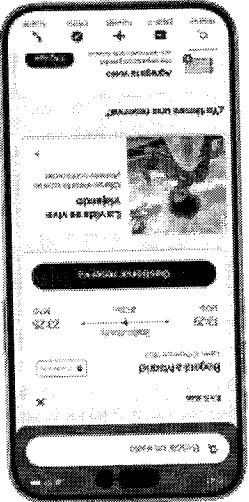
Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.

Recuerda que la puerta del avión cierra 20 minutos antes del vuelo.

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

Descarga Avianca App gratis



Disfruta todos los beneficios que nuestra app tiene para ti:

Reserva tu vuelo

Gestiona tu viaje

Guarda tu pase de abordar

Revisa el estado de tu vuelo

!Y mucho más! Descárgala en:

avianca

A STAR ALLIANCE MEMBER

Abarca Runruil Madeleine L AV 8391

HORA EN SALA

20:32

GRUPO

C

ASIENTO

4C

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

BOG BOGOTA

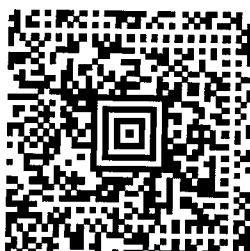
Mar, 29 Oct | 21:32

BOGOTA EL DORAD, Terminal 1

GYE GUAYAQUIL

Mar, 29 Oct | 23:37

GUAYAQUIL JOS



SEC 5

TU TARIFA ES Classic



Equipaje de mano
SI/YES



Equipaje de bodega
1X23kg

Reserva: **3CVURK**

Operado por: **AVIANCA ECU**

E-ticket: **547549421192004**

Vendido por:

Viajero frecuente: **AV-13331290792** Status: **LifeMiles**

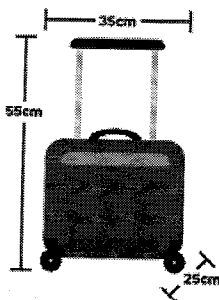
Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empaarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Antes de tu vuelo



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 20 minutos antes del vuelo.



Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

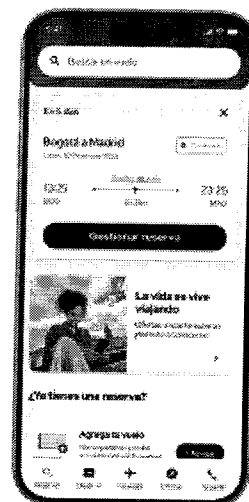
Observaciones

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra app tiene para ti:

- ✓ Reserva tu vuelo
- ✓ Gestiona tu viaje
- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo

¡Y mucho más! Descárgala en:



Disponible en
App Store



Disponible en
Google Play



RV: CONGOPE - Invitación a participar en el panel "Gobernanza local y conservación de la biodiversidad mediante estrategias provinciales que protegen ecosistemas frágiles en Ecuador" en la COP16 de Biodiversidad

Desde MARCELA AGUIÑAGA VALLEJO <marcela.aguinaga@guayas.gob.ec>

Fecha Mar 15/10/2024 10:41

Para Madeleine Abarca Runruil <madeleine.abarca@guayas.gob.ec>; MARIA JACOME CORNEJO <auxiliadora.jacome@guayas.gob.ec>

2 archivos adjuntos (426 KB)

Site event COP16 24.10.2024.pdf; DE-2024-0254-C INVITACION A PANEL GADP PREFECTA GUAYAS-signed.pdf;

Estimadas,

Asistir como delegadas

**PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS**



Marcela Aguiñaga Vallejo
Prefecta del Guayas.

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar
Teléf.: 2511677 Ext.: 112 M.: 0995078438
Email: adriana.quezada@guayas.gob.ec



De: Gabriela Belén Díaz Romo <gdiaz@congope.gob.ec>

Enviado: martes, 15 de octubre de 2024 10:29

Para: MARCELA AGUIÑAGA VALLEJO <marcela.aguinaga@guayas.gob.ec>; ADRIANA QUEZADA FARIAS <adriana.quezada@guayas.gob.ec>

Cc: Luis Wilson Lechon Sanchez <wlechon@congope.gob.ec>; Andres Fernando Lopez Yanez <alopez@congope.gob.ec>; Monica Maria Munoz Rivas <MMunoz@congope.gob.ec>; Diana Carolina Estrella Enríquez <destrella@congope.gob.ec>; Mabel Alexandra Cordova Gonzalez <MCordova@congope.gob.ec>; Mail Info Secretaria <info.secretaria@guayas.gob.ec>

Asunto: CONGOPE - Invitación a participar en el panel "Gobernanza local y conservación de la biodiversidad mediante estrategias provinciales que protegen ecosistemas frágiles en Ecuador" en la COP16 de Biodiversidad

Estimada Abogada
Marcela Aguiñaga Vallejo
Prefecta Provincial de Guayas

Reciba un cordial saludo del CONGOPE, mediante el presente me permito remitir para su gentil atención Oficio

05/11/2024, 12:58

Nº DE-2024-0254-C

Atentamente,
Gabriela Díaz
Asistente Técnica
Dirección Ejecutiva
CONGOPE

DE-2024-0254-C
Quito, 14 de octubre de 2024

Abogada
Marcela Aguiñaga Vallejo
Prefecta Provincial de Guayas
Presente

Asunto: Invitación a participar en el panel *“Gobernanza local y conservación de la biodiversidad mediante estrategias provinciales que protegen ecosistemas frágiles en Ecuador”* en la COP16 de Biodiversidad

Reciba un cordial saludo de parte del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE), entidad que representa a las 23 provincias del país.

CONGOPE se especializa en la construcción de capacidades para la gestión pública de los gobiernos provinciales, promoviendo la descentralización, la autonomía, la reducción de brechas territoriales y el desarrollo sostenible. Además, hemos desempeñado un papel clave en el apoyo a la gestión ambiental a nivel provincial, adoptando un enfoque holístico que integra la sostenibilidad y equidad, asegurando que todos puedan beneficiarse de los esfuerzos de conservación de la biodiversidad.

En este marco, CONGOPE participará activamente junto a la delegación de los GAD Provinciales en la 16ª Conferencia de las Partes (COP16) de Biodiversidad, que se celebrará del 21 de octubre al 1 de noviembre de 2024 en la ciudad de Cali, Colombia.

Una de las actividades programadas por nuestra institución es la coordinación de un panel titulado *“Gobernanza local y conservación: Estrategias provinciales para proteger ecosistemas frágiles en Ecuador”* el cual se llevará a cabo el **24 de octubre de 2024, de 17h00 a 18h00 (hora de Colombia)**, en el espacio Quebec Local and Subnational de la zona azul de la COP16.

Por lo tanto, me complace extenderle una cordial invitación a usted o su delegada para participar como ponente en dicho panel, donde se discutirá la importancia de las estrategias provinciales en la protección de ecosistemas vulnerables. Adjunto encontrará la metodología del panel para su revisión.

Para la coordinación y comunicación, puede ponerse en contacto con Carolina Estrella, Directora de Gestión Ambiental, a través del correo electrónico destrella@congope.gob.ec o al número +593 9 95017978.

Agradezco de antemano su favorable atención a esta solicitud y quedo atenta a su respuesta.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:
MARCELA DEL RÓCIO
ANDINO RAMOS

Econ. Marcela Andino
Directora Ejecutiva (s) CONGOPE



RE: Invitación COP 16 - Encuentro Internacional de Gobernadores por la Biodiversidad

Desde MARIA JACOME CORNEJO <auxiliadora.jacome@guayas.gob.ec>

Fecha Mié 23/10/2024 13:31

Para DZARICHTA@caf.com <DZARICHTA@caf.com>

CC Madeleine Abarca Runruil <madeleine.abarca@guayas.gob.ec>

Estimada Daniela Zarichta,

Es un placer saludarla en nombre de la Prefectura Ciudadana del Guayas. Quiero informarle que asistiremos al evento como delegadas de nuestra Prefecta, la Ec. Madeleine Abarca, y yo María Jácome Cornejo. Participaremos en la agenda propuesta, así como en otros eventos relacionados con la COP16.

Quedo atenta a sus comentarios.

Saludos cordiales,

Espero que te sirva.

Es un placer saludarla en nombre de la Prefectura Ciudadana del Guayas. Quiero informarle que asistiremos al evento como delegadas de nuestra Prefecta, la Ec. Madeleine Abarca, y yo misma. Participaremos en la agenda propuesta, así como en otros eventos relacionados con la COP16.

Quedo atenta a sus comentarios.

Saludos Cordiales

**PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS**



Jácome Cornejo María Auxiliadora

Directora de Gestión Ambiental

Av. Pedro Menedez Gilbert y 5to callejon 11E (frente a Solca)

P.: 2511677 - M.: -

Email: auxiliadora.jacome@guayas.gob.ec



De: MARCELA AGUIÑAGA VALLEJO <marcela.aguinaga@guayas.gob.ec>

Enviado: lunes, 30 de septiembre de 2024 16:20

Para: MARIA JACOME CORNEJO <auxiliadora.jacome@guayas.gob.ec>

Asunto: RV: Invitación COP 16 - Encuentro Internacional de Gobernadores por la Biodiversidad

Marituxi,

Asistir como delegada



PREFECTURA
MUNICIPAL
DE GUAYAS

Marcela Aguiñaga Vallejo
Prefecta del Guayas.

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar
Teléf.: 2511677 Ext.: 112 M.: 0995078438
Email: adriana.quezada@guayas.gob.ec



De: ZARICHTA, DANIELA <DZARICHTA@CAF.COM>

Enviado: viernes, 27 de septiembre de 2024 10:34

Para: MARCELA AGUINAGA VALLEJO <marcela.aguinaga@guayas.gob.ec>

Cc: PRESIDENCIA <presidencia@caf.com>; CAF SECRETARIA GENERAL <secretaria@caf.com>; TERRAZAS, PABLO

<PTERRAZAS@caf.com>; MONDRAGON, LINA <LMONDRAGON@caf.com>; BACAICOA, AINARA

<ABACAICOA@CAF.COM>; ALBORTA, PATRICIA <PALBORTA@CAF.COM>; VAN DER HUCK, CAROLINA

<CVANDERHUCK@caf.com>; RAMIREZ, ALEJO <ARAMIREZC@caf.com>

Asunto: Invitación COP 16 - Encuentro Internacional de Gobernadores por la Biodiversidad


Estimada Sra. Aguiñaga,

CAF-Banco de Desarrollo de América Latina y el Caribe, junto a la Gobernación del Valle del Cauca y la Federación Nacional de Departamentos de Colombia, tienen el agrado de invitarle a participar del **Encuentro Internacional de Gobernadores por la Biodiversidad**, que se llevará a cabo en Cali, del viernes 25 al domingo 27 de octubre del presente año, en el marco de la Decimosexta Conferencia de las Partes (COP16) del Convenio sobre la Diversidad Biológica.

El objetivo del encuentro es visibilizar los retos y desafíos que los gobiernos departamentales tienen en materia de biodiversidad y desarrollo territorial. Al respecto, adjuntamos un breve documento borrador sobre los temas y las distintas actividades que se desarrollarán durante los tres días. Además, le informamos que las tres entidades organizadoras garantizarán el traslado aéreo o terrestre hacia Cali en clase turista, el alojamiento y buena parte de los traslados y las comidas.

Para nosotros es muy importante contar con su participación: por ello, le solicitamos amablemente su pronta confirmación de asistencia enviando un correo a **Daniela Zarichta**, a través del correo electrónico DZarichta@caf.com.

Sin otro particular y esperando contar con su presencia en el encuentro, le saludamos atentamente.

Equipo de BiodiverCidades de CAF
www.caf.com

BANCO DE DESARROLLO
DE AMÉRICA LATINA
Más oportunidades, un mejor futuro.



=====

Antes de imprimir, piense en el medio ambiente. Before printing think about the environment. Antes de imprimir, pense no meio ambiente. Avant d'imprimer, pensez à l'environnement La información que contiene este mensaje, así como sus anexos, si los hubiere, es privilegiada, confidencial y protegida por ley. Solo es para el uso exclusivo de los destinatarios arriba mencionados. Si usted no es el destinatario, el uso, difusión, lectura o copia no autorizada de este mensaje o sus anexos, si los hubiere, está estrictamente prohibido por ley. En caso de haber recibido este mensaje por error, favor notifique inmediatamente al emisor y proceda a su destrucción. Gracias. The information in this message and the accompanying documents, if any, is confidential, privileged and protected by law. It is intended only for the use of its addressee(s) listed above. If you, the reader of this message, are not the intended recipient, you are hereby notified that you should not read, copy, further disseminate, distribute, or forward this message or its accompanying documents. If you have received this message by mistake, please notify the sender immediately and delete it. Thank you.

Panamá, 26 de septiembre de 2024

PE-221-2024

Prefecta
MARCELA AGUIÑAGA VALLEJO
Provincia del Guayas
Ecuador

Respetada Prefecta:

Desde CAF - banco de desarrollo de América Latina y el Caribe, en colaboración con la Gobernación del Valle del Cauca y la Federación Nacional de Departamentos de Colombia, nos complace invitarle a participar en el **Encuentro Internacional de Gobernadores por la Biodiversidad**, que se llevará a cabo en Cali del viernes 25 al domingo 27 de octubre del presente año, en el marco de la Decimosexta Conferencia de las Partes (COP16) del Convenio sobre la Diversidad Biológica. Este encuentro tiene como objetivo visibilizar los retos y desafíos que enfrentan los gobiernos departamentales en materia de biodiversidad y desarrollo territorial.

El programa iniciará el **viernes 25 de octubre** por la tarde con una recepción institucional y cultural que reunirá a autoridades departamentales y provinciales. El **sábado 26**, con el fin de enriquecer el diálogo global —gracias al acuerdo entre CAF e ICLEI—, se llevará a cabo la **8ª Cumbre Global de Ciudades y Gobiernos Subnacionales**, un evento oficial paralelo al COP16, en la zona azul. Esta cumbre está organizada en conjunto por la Secretaría del Convenio sobre la Diversidad Biológica (SCDB), ICLEI-Gobiernos Locales por la Sustentabilidad, Regions4, el Ministerio de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible de Colombia y la Ciudad de Cali.


Para concluir las actividades, el domingo 27 de octubre se realizará una jornada de trabajo académico e institucional en la que los gobernadores discutirán temas clave como la sostenibilidad, el cuidado de los recursos hídricos, la agricultura regenerativa, la restauración ecológica y el papel de la biodiversidad en el desarrollo territorial. Este espacio, además, facilitará la interacción con comunidades locales involucradas en proyectos de biodiversidad y permitirá explorar las oportunidades que CAF ofrece a los gobiernos regionales y provinciales de América Latina y el Caribe.

Adjunto a esta carta encontrará un documento preliminar con el detalle de las actividades que se desarrollarán a lo largo de estos tres días. Las entidades organizadoras garantizarán el transporte aéreo o terrestre hacia Cali en clase turista, así como el alojamiento y buena parte de los traslados y las comidas durante su estancia.

Finalmente, queremos resaltar la importancia que tiene para nosotros contar con su valiosa presencia en este encuentro. Le agradeceríamos confirmar su asistencia a través de Daniela Zarichta, en el correo electrónico DZarichta@caf.com.

Quedando a la espera de su respuesta y con la esperanza de contar con su participación,
le enviamos un cordial saludo.

Atentamente,


Sergio Díaz-Granados G.
Presidente Ejecutivo



HUB GOBIERNOS LOCALES Y SUBNACIONALES

COP16 BIODIVERSIDAD

TEMA	Gobernanza local y conservación de la biodiversidad mediante estrategias provinciales que protegen ecosistemas frágiles en Ecuador
ORGANIZADOR	Consortio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador, CONGOPE.
FECHA	24 de octubre de 2024
ALIADOS	Regions4, Quebec,
PUNTO FOCAL PARA COORDINACIONES	Carolina Estrella, destrella@congope.gob.ec
LUGAR:	Centro de Eventos Valle del Pacífico, Zona Azul, Pabellón de Quebec. Cali - Colombia
HORA:	17h00 - 18h00

I. CONTEXTO DEL EVENTO

CONGOPE es una institución dedicada a fortalecer la capacidad de gestión pública de los gobiernos provinciales de Ecuador, promoviendo la descentralización y la gestión ambiental, conforme a la Constitución y al COOTAD. A través de la adopción de un enfoque integral, apoya la conservación del patrimonio natural, integrando a las comunidades locales y fomentando la sostenibilidad y equidad en el acceso a los beneficios derivados de la conservación.

El evento busca destacar el rol de los gobiernos subnacionales en la implementación del Marco Mundial de Biodiversidad Kunming-Montreal, enfocándose en su capacidad para aplicar políticas públicas locales en la reducción de la pérdida de biodiversidad. Además, se explorarán las oportunidades para crear estrategias de conservación, corredores de conectividad y fomentar la resiliencia al cambio climático.

Marco de referencia sobre la gobernanza y conservación de la biodiversidad mediante estrategias provinciales que protegen ecosistemas frágiles en Ecuador

A través de este evento se busca exponer el papel que juegan los gobiernos subnacionales en la implementación del Marco Mundial de Biodiversidad Kunming - Montreal, tomando en cuenta que, a pesar de enfrentar a brechas en el campo financiero, técnico y tecnológico, tienen un gran potencial para aplicar la política pública local, para establecer soluciones exitosas para reducir la pérdida de la biodiversidad.

En Ecuador los Gobiernos Subnacionales y locales, están conservando alrededor del 25,26% del territorio nacional mediante la declaración de Áreas de Conservación de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, pero además están creando estrategias de conservación como medidas de resiliencia al cambio climático, a través de la conformación de corredores de conectividad, generando oportunidades económicas a



través del uso sostenible de la biodiversidad de las comunidades locales y pueblos indígenas.

El evento propuesto, entre otros aspectos nos permitirá identificar aliados estratégicos para mejorar las estrategias de conservación, intercambiar experiencias en un contexto regional, identificar oportunidades de financiamiento para que los procesos de conservación sean efectivos y sostenibles a largo plazo. Estos mecanismos permitirán a mediano y largo plazo desarrollar políticas públicas subnacionales mediante estrategias reales de conservación, fomentando procesos productivos sostenibles, estableciendo áreas de conservación locales, de esta manera evitando presión y cambio de uso de suelo sobre los ecosistemas. Todas estas acciones permitirán aumentar la resiliencia climática y la capacidad adaptativa de las poblaciones más vulnerables.

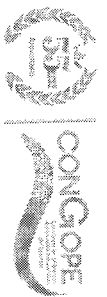
II. METODOLOGÍA

El panel será presencial, con una duración de 60 minutos. Contará con un facilitador/moderador que generará preguntas orientadas a explorar las experiencias y desafíos de los actores participantes. Cada panelista tendrá 5 minutos para responder una serie de preguntas. No se utilizarán presentaciones multimedia, y las conclusiones serán presentadas por la moderadora.

III. AGENDA

- Moderadora: Directora de Gestión Ambiental del Gobierno Provincial de Guayas, María Auxiliadora Jácome Cornejo.

HORA	ACTIVIDAD	TIEMPO	PREGUNTA
17:00	Bienvenida, apertura y presentación del evento	3 minutos	N/A
17:05	Vídeo de Provincia de Morona Santiago	2 minutos	NA
17:10	Presentación del primer panelista: Prefecto de Morona Santiago, Tiyua Uyunkar	5 minutos	Primera Pregunta: Tomando en cuenta la realidad de la región amazónica ¿A qué desafíos y oportunidades se enfrentan la gestión de ecosistemas y la biodiversidad de la amazonia ecuatoriana?
17:15	Presentación del segundo panelista: Prefecto de Azuay, Juan Cristóbal Lloret	5 minutos	Primera Pregunta: Tomando en cuenta la realidad de la región sierra ¿A qué desafíos y oportunidades se enfrentan la gestión de ecosistemas y la biodiversidad de la sierra ecuatoriana?
17:20	Presentación del tercer panelista: Directora de	5 minutos	Primera Pregunta: Tomando en cuenta la realidad de la



HORA	ACTIVIDAD	TIEMPO	PREGUNTA
	Gestión Ambiental del Gobierno Provincial de Santa Elena, Bertha Carpio		región costa ¿a qué desafíos y oportunidades se enfrentan la gestión de ecosistemas y la biodiversidad de la costa ecuatoriana?
17:22	Vídeo de Provincia de Azuay	2 minutos	NA
17:27	Presentación del segundo panelista: Prefecto de Azuay, Juan Cristóbal Lloret	5 minutos	Segunda Pregunta: Considerando el rol y las competencias de los gobiernos provinciales ¿Qué acciones y contribuciones se está realizando para la conservación y gestión sostenibles de la biodiversidad en el contexto de la región sierra?
17:32	Presentación del primer panelista: Prefecto de Napo, José Toapanta	5 minutos	Considerando el rol y las competencias de los gobiernos provinciales ¿Qué acciones y contribuciones se está realizando para la conservación y gestión sostenibles de la biodiversidad en el contexto de la región amazónica?
17:37	Presentación del tercer panelista: Directora de Gestión Ambiental del Gobierno Provincial de Santa Elena, Bertha Carpio	5 minutos	Segunda Pregunta: Considerando el rol y las competencias de los gobiernos provinciales ¿Qué acciones y contribuciones se está realizando para la conservación y gestión sostenibles de la biodiversidad en el contexto de la región costa?
17:39	Vídeo de Provincia de Napo	2 minutos	NA
17:39	Presentación del primer panelista: Prefecto de Napo, José Toapanta	5 minutos	Tercera Pregunta: En el contexto de una gobernanza multinivel y multi actor ¿Qué mecanismos debería abordarse para enfrentar los desafíos actuales referentes en el contexto de los ecosistemas amazónicos?



HORA	ACTIVIDAD	TIEMPO	PREGUNTA
17:44	Presentación del segundo panelista: Prefecto de Azuay, Juan Cristóbal Lloret	5 minutos	Tercera Pregunta: En el contexto de una gobernanza multinivel y multi actor ¿Qué mecanismos debería abordarse para enfrentar los desafíos actuales referentes en el contexto de los ecosistemas de la sierra?
17:46	Vídeo de Provincia de Santa Elena	2 minutos	NA
17:49	Presentación del tercer panelista: Directora de Gestión Ambiental del Gobierno Provincial de Santa Elena, Bertha Carpio	5 minutos	Tercera Pregunta: En el contexto de una gobernanza multinivel y multi actor ¿Qué mecanismos debería abordarse para enfrentar los desafíos actuales referentes en el contexto de los ecosistemas costeros?
17:54	Comentarios finales de la moderadora		
17:56	Vídeo de cierre de la Provincia de Guayas	9 minutos	Moderadora
18:00	Cierre del panel		

CUMBRE INTERNACIONAL DE ALCALDES EN EL MARCO DE LA COP16

25 al 27 de octubre – Santiago de Cali, Colombia

AGENDA

DIA 1 - VIERNES 25 DE OCTUBRE

- 18.00 – 20.00 **Diálogo global de alcaldes**
Centro de Eventos del Pacífico (Zona Azul)
- 21.00 – 22.30 **Cóctel - Evento de Bienvenida**
Alcaldía de Cali & CAF (Zona Verde).

DIA 2 - SÁBADO 26 DE OCTUBRE

- 08.00 – 17.00 **VIII Cumbre de Gobiernos y Ciudades Subnacionales**
Organizada por ICLEI - Naciones Unidas
Centro de Eventos del Pacífico (Zona Azul)
- 19.00 – 21.00 **Recepción de bienvenida**
Alcaldía de Cali & CAF (Cerro Cristo Rey – Zona Verde)

DIA 3 - DOMINGO 27 DE OCTUBRE

- 09.00 – 12.30 **Encuentro de la Red de Biodiversidad de A. Latina y el Caribe.**
Centro Cultural Cali (Zona Verde)
 - Presentaciones y debates.
 - Adhesión a la Red de ciudades colombianas.
- 13.00 – 15.00 **Almuerzo entre alcaldes y gobernadores organizado por CAF**
Club Colombia (Zona Verde)
 - Alcaldes & Gobernadores nacionales e internacionales
 - Suscripción acuerdos CAF, Gobernación del Valle y Cali.
 - Muestra cultural dinámica
- 15.00 – 18.00 **Encuentro Internacional de Gobernadores***
Organizada por la Gobernación del Valle del Cauca, Federación Nacional de Departamentos (Colombia) y CAF.

* Actividad opcional para los/as alcaldes/as.



RV: Amable recordatorio: Invitación COP 16 - Encuentro Internacional de Gobernadores por la Biodiversidad

Desde MARCELA AGUIÑAGA VALLEJO <marcela.aguinaga@guayas.gob.ec>

Fecha Mié 23/10/2024 9:04

Para Madeleine Abarca Runruil <madeleine.abarca@guayas.gob.ec>

**PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS**



Marcela Aguiñaga Vallejo
Prefecta del Guayas.

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar
Teléf.: 2511677 Ext.: 112 M.: 0992634558
Email: marcela.aguinaga@guayas.gob.ec



De: Duza - Luz María Zambrano <duzaeventos@gmail.com>

Enviado: martes, 22 de octubre de 2024 15:28

Para: ZARICHTA, DANIELA <DZARICHTA@caf.com>

Cc: MARCELA AGUIÑAGA VALLEJO <marcela.aguinaga@guayas.gob.ec>

Asunto: Re: Amable recordatorio: Invitación COP 16 - Encuentro Internacional de Gobernadores por la Biodiversidad

Estimada Marcela,

Me presento, mi nombre es Marcela Manrique y soy la responsable en DUZA Eventos de organizar todo lo relacionado con los boletos aéreos.

Por este motivo me gustaría confirmar la siguiente información:

1. Itinerarios:

Criterios a tener en cuenta: Se permitirá la llegada hasta un día antes del evento (24 de octubre) y la salida hasta un día después (28 de octubre).

Día de llegada:

Salida del aeropuerto:

Hora de salida:

Día de salida:
Hora de salida:

2. Documentos:

Una foto y número de Pasaporte:
Número de celular del participante del evento:
Nombre y número de teléfono del contacto de emergencia:

Cualquier otro documento que considere necesario:

3. Observaciones o requisitos:

Cordialmente,

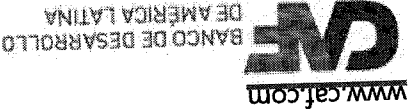
Marcela Manrique
DUZA Eventos

+57 3176472578

El mar, 22 oct 2024 a la(s) 2:55 p.m., ZARICHTA, DANIELA (DZARICHTA@caf.com) escribió:

Saludos Cordiales.

Daniela Zarichta Toro
Ejecutiva | Dirección de Hábitat y Movilidad Sostenible
Gerencia de Desarrollo Urbano, Agua y Economías Creativas



Más oportunidades, un mejor futuro.



De: ZARICHTA, DANIELA

Enviado el: martes, 1 de octubre de 2024 9:43 a. m.

Para: marcela.aguilanaga@guayas.gob.ec

CC: VAN DER HUCK, CAROLINA <CVANDERHUCK@caf.com>; RAMIREZ, ALEJO <ARAMIREZC@caf.com>

Asunto: Amable recordatorio: Invitación COP 16 - Encuentro Internacional de Gobernadores por la Biodiversidad

Buenas tardes,

Esto es un amable recordatorio para que por favor considere la invitación adjunta. Por favor tomar en cuenta la fecha límite para confirmar su asistencia es el próximo jueves 03 de octubre.

Muchas gracias por su atención a este correo.

Saludos Cordiales.

Daniela Zarichta Toro
Ejecutiva | Dirección de Hábitat y Movilidad Sostenible
Gerencia de Desarrollo Urbano, Agua y Economías Creativas
www.caf.com



Más oportunidades, un mejor futuro.



De: ZARICHTA, DANIELA

Enviado el: viernes, 27 de septiembre de 2024 11:34 a. m.

Para: marcela.aguinaga@guayas.gob.ec

CC: PRESIDENCIA <presidencia@caf.com>; CAF SECRETARIA GENERAL <secretaria@caf.com>; TERRAZAS, PABLO <PTERRAZAS@caf.com>; MONDRAGON, LINA <LMONDRAGON@caf.com>; BACAICOA, AINARA <ABACAICOA@CAF.COM>; ALBORTA, PATRICIA <PALBORTA@CAF.com>; VAN DER HUCK, CAROLINA <CVANDERHUCK@caf.com>; RAMIREZ, ALEJO <ARAMIREZC@caf.com>

Asunto: Invitación COP 16 - Encuentro Internacional de Gobernadores por la Biodiversidad

Estimada Sra. Aguiñaga,

CAF-Banco de Desarrollo de América Latina y el Caribe, junto a la Gobernación del Valle del Cauca y la Federación Nacional de Departamentos de Colombia, tienen el agrado de invitarle a participar del **Encuentro Internacional de Gobernadores por la Biodiversidad**, que se llevará a cabo en Cali, del viernes 25 al domingo 27 de octubre del presente año, en el marco de la Decimosexta Conferencia de las Partes (COP16) del Convenio sobre la Diversidad Biológica.

El objetivo del encuentro es visibilizar los retos y desafíos que los gobiernos departamentales tienen en materia de biodiversidad y desarrollo territorial. Al respecto, adjuntamos un breve documento borrador sobre los temas y las distintas actividades que se desarrollarán durante los tres días. Además, le informamos que las tres entidades organizadoras garantizarán el traslado aéreo o terrestre hacia Cali en clase turista, el alojamiento y buena parte de los traslados y las

comidas.

Para nosotros es muy importante contar con su participación: por ello, le solicitamos amablemente su pronta confirmación de asistencia enviando un correo a **Daniela Zarichita**, a través del correo electrónico DZarichita@caf.com.

Sin otro particular y esperando contar con su presencia en el encuentro, le saludamos atentamente.

Equipo de Biodiversidades de CAF

www.caf.com

CAF
BANCO DE DESARROLLO
DE AMÉRICA LATINA

Más oportunidades, un mejor futuro.



Antes de imprimir, piense en el medio ambiente. Before printing think about the environment. La información que contiene este mensaje, así como sus anexos, si los hubiere, es privilegiada, confidencial y protegida por ley. Solo es para el uso exclusivo de los destinatarios arriba mencionados. Si usted no es el destinatario, el uso, difusión, lectura o copia no autorizada de este mensaje o sus anexos, si los hubiere, está estrictamente prohibido por ley. En caso de haber recibido este mensaje por error, favor notifique inmediatamente al emisor y proceda a su destrucción. Gracias. The information in this message and the accompanying documents, if any, is confidential, privileged and protected by law. It is intended only for the use of its addressee(s) listed above. If you, the reader of this message, are not the intended recipient, you are hereby notified that you should not read, copy, further disseminate, distribute, or forward this message or its accompanying documents. If you have received this message by mistake, please notify the sender immediately and delete it. Thank you.

Resolución Nro. PCG-MAV-2024-0009-R

Guayaquil, 23 de octubre de 2024

GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS

**LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DEL GUAYAS**

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador expresa: "Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución";

Que, el artículo 40 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización determina que: "Los gobiernos autónomos descentralizados provinciales son personas jurídicas de derecho público, con autonomía política, administrativa y financiera";

Que, el artículo 49 de la norma antes descrita menciona lo siguiente: "El prefecto o prefecta provincial es la primera autoridad del ejecutivo del gobierno autónomo descentralizado provincial (...)";

Que, el artículo 50 literal j) del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, establece entre las atribuciones del Prefecto o Prefecta Provincial que podrá: "(...) delegar atribuciones y deberes al viceprefecto o viceprefecta, miembros del órgano legislativo y funcionarios, dentro del ámbito de sus competencias (...)";

Que, el artículo 4 de la Ley Orgánica del Servicio Público, establece: "Serán servidoras o servidores públicos todas las personas que en cualquier forma o a cualquier título trabajen, presten servicios o ejerzan un cargo, función o dignidad dentro del sector público";

Que, el artículo 123 de la Ley Orgánica del Servicio Público, dispone: "La reglamentación para el reconocimiento y pago de viáticos, movilizaciones y subsistencias será expedida mediante Acuerdo del Ministerio del Trabajo de conformidad con la Ley";

Resolución Nro. PCG-MAV-2024-0009-R
Guayaquil, 23 de octubre de 2024

Que, el artículo 148 del Reglamento General a la Ley Orgánica de Servicio Público, dispone: "La autoridad nominadora podrá suscribir contratos civiles de servicios profesionales o contratos especializados sin relación de dependencia, (...)";

Que, el artículo 1561 del Código Civil, establece: "Todo contrato legalmente celebrado es una ley para los contratantes, y no puede ser invalidado sino por su consentimiento mutuo o por causas legales";

Que, el artículo 1944 del Código Civil, dispone: "Si para prestar el servicio se ha hecho mudar de residencia al que lo presta, se abonarán por la otra parte los gastos razonables de ida y vuelta";

Que, el artículo 4 del Reglamento para el pago de viáticos, movilizaciones y subsistencias en el exterior, para las y los servidores y obreros públicos, define como viático lo siguiente: "Es el estipendio económico o valor diario que reciben las servidoras, servidores, obreras y obreros de las instituciones, organismos, dependencias y entidades del Estado, destinado a cubrir los gastos de alojamiento, alimentación, cuando sean legalmente autorizados a desplazarse fuera del país, para cumplir tareas oficiales o servicios institucionales derivados de las funciones de su puesto, en el exterior, pernoctando fuera del domicilio habitual de trabajo. Cuando este desplazamiento continúe al siguiente día después de haber pernoctado y cumpla con los requisitos establecidos en el artículo 6 de este reglamento, se le reconocerá adicionalmente el valor equivalente a subsistencias. En el evento de que, en el lugar al que se desplazó la servidora, servidor, obrero u obrera, no existan sitios o disponibilidad de alojamiento, podrá hacer uso de estos servicios, en el lugar más cercano que cuente con los mismos; y, se pagará el viático correspondiente al sitio donde pernoctó, de lo que se dejará constancia en el informe al que se refiere el artículo 21 de este reglamento."

Que, el artículo 5 del Reglamento para el pago de viáticos, movilizaciones y subsistencias en el exterior, para las y los servidores y obreros públicos, dispone lo siguiente: "Los gastos de movilización o transporte son aquellos en los que incurrir las instituciones, organismos, dependencias y entidades del Estado, por la movilización y transporte de las servidoras, servidores, obreros u obreras, cuando se trasladan a otro país y en el interior de los mismos..."

Que, el artículo 17 del Reglamento para el pago de viáticos, movilizaciones y subsistencias en el exterior, para las y los servidores y obreros públicos determina: "Las autorizaciones de viaje al exterior, para cumplir tareas oficiales o servicios institucionales derivados de las funciones de un puesto de las servidoras, servidores, obreras u obreros que laboren en entidades de la Función Ejecutiva y



Resolución Nro. PCG-MAV-2024-0009-R

Guayaquil, 23 de octubre de 2024

de las entidades adscritas a la misma, se las realizará a través del correspondiente acuerdo o resolución, según sea el caso, previa autorización de la Secretaría General de la Presidencia de la República a través del sistema informático que para el efecto establezca la mencionada entidad. La autorización para las demás instituciones, organismos, dependencias y entidades del Estado, descritas en el artículo 3 de la Ley Orgánica del Servicio Público, con las excepciones previstas en el artículo 94 de la misma ley la realizará la máxima autoridad a través de la correspondiente resolución”;

Que, con oficio de absolución de consulta No. 03444 de 29 de agosto de 2011, la Procuraduría General del Estado, atendiendo el requerimiento realizado por la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo, se pronuncia en los siguientes términos: “...Atenta la naturaleza de las actividades que en cada caso implique la prestación de los servicios profesionales contratados, podría reconocerse gastos de movilización, hospedaje y alimentación, siempre y cuando se lo prevea en el respectivo contrato, de conformidad con el artículo 1561 del Código Civil. En cualquier caso, los valores que por tales conceptos se reconozcan, no deben superar los que se establecen en el Reglamento para el Pago de Viáticos, Movilizaciones, Subsistencias y Alimentación para el Cumplimiento de Licencias de Servicios Institucionales antes referido, a favor de los servidores de dicha institución...”;

Que, el 3 de enero de 2024, el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial del Guayas, debidamente representado por la Prefecta del Guayas, suscribió la Renovación del Contrato Civil de Servicios Profesionales con la economista Madeleine Leticia Abarca Runruil, para que continúe prestando sus servicios profesionales en finanzas públicas, teniendo como una de sus funciones, el asesorar en temas de financiamiento;

Que, la Conferencia de las Partes (COP16) de la Convención sobre la Diversidad Biológica de las Naciones Unidas (CDB) es organizada por el Secretariado de la Convención de Diversidad Biológica y administrada por el Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente (PNUMA), cada dos años. La COP16 se llevará a cabo en Cali - Colombia del **21 de octubre al 1 de noviembre de 2024**. Durante estas reuniones, los países revisan el progreso en la implementación del CDB, intercambian información y experiencias, negocian acuerdos y establecen directrices y programas de acción para abordar los desafíos y amenazas a la biodiversidad;

Que, es crucial que los gobiernos subnacionales de los países participen en la Conferencia de las Partes (COP16), ya que desempeñan un papel vital en la implementación de políticas y acciones a nivel local, pues, su participación asegura que las decisiones tomadas en la COP16 se traduzcan en acciones concretas y efectivas en sus territorios;



Resolución Nro. PCG-MAV-2024-0009-R

Guayaquil, 23 de octubre de 2024

Que, en el marco de la (COP16), se facilita a los gobiernos subnacionales y otras entidades el **acceso a nuevas oportunidades de financiamiento**, la creación de alianzas estratégicas y la obtención de los recursos necesarios para la implementación de proyectos sostenibles;

Que, mediante documento No. DE-2024-0162-C de 15 de julio de 2024, suscrito por la Dra. Ana María Larrea, Directora Ejecutiva del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE), se solicita a los Prefectos Provinciales del Ecuador una expresión de interés para participar en la Conferencia de las Partes (COP16) sobre biodiversidad, la cual se llevará a efecto del 21 de octubre al 1 de noviembre de 2024 en la ciudad de Cali, Colombia;

Que, con oficio Nro. PE-221-2024 de 26 de septiembre de 2024, el Banco de Desarrollo de América Latina y el Caribe - CAF, en colaboración con la Gobernación del Valle del Cauca y la Federación Nacional de Departamentos de Colombia, invita a la Prefectura Provincial del Guayas a participar en el **Encuentro Internacional de Gobernadores por la Biodiversidad**, que se llevará a cabo en Cali del 25 al 27 de octubre del presente año, en el marco de la Décimo Sexta Conferencia de las Partes (COP16) del Convenio sobre la Diversidad Biológica y a la **8ª Cumbre Global de Ciudades y Gobiernos Subnacionales**;

Que, mediante documento No. DE-2024-0254-C de 14 de octubre de 2024, suscrito por la Econ. Marcela Andino, Directora Ejecutiva (s) del CONGOPE, se invita a la Prefectura Provincial del Guayas a participar en el panel "Gobernanza local y conservación de la biodiversidad mediante estrategias provinciales que protegen ecosistemas frágiles en Ecuador", en la (COP16) de Biodiversidad, que se celebrará del 21 de octubre al 1 de noviembre de 2024, en la ciudad de Cali, Colombia, cuya ponencia se efectuará el 24 de octubre de 2024, de 17h00 a 18h00 (hora de Colombia), en el espacio *Quebec Local and Subnational* de la zona azul de la COP16;

Que, el 15 de octubre de 2024, mediante correo institucional, la Prefectura Ciudadana del Guayas, delega a las señoras Madeleine Leticia Abarca Runruil, Asesora Financiera; y, María Auxiliadora Jácome Cornejo, Directora de Gestión Ambiental, para participar en el panel "Gobernanza local y conservación de la biodiversidad mediante estrategias provinciales que protegen ecosistemas frágiles en Ecuador", en la (COP16) de Biodiversidad, en la ciudad de Cali, Colombia;

Que, mediante memorando No. 001-DTH-PCG-2024 de 21 de octubre de 2024, suscrito por el Director de Talento Humano, emite su informe favorable para que la economista Madeleine Leticia Abarca Runruil, asista a: La Conferencia de las Partes (COP16) de la Convención sobre la Diversidad Biológica de las Naciones Unidas (CDB); al panel "Gobernanza local y conservación de la biodiversidad mediante estrategias provinciales que protegen ecosistemas frágiles en Ecuador"; al Encuentro Internacional de Gobernadores por la Biodiversidad; y, a la 8ª Cumbre

Resolución Nro. PCG-MAV-2024-0009-R

Guayaquil, 23 de octubre de 2024

Global de Ciudades y Gobiernos Subnacionales, en la ciudad de Cali, Colombia del 24 al 29 de octubre de 2024;

Que, en la cláusula Quinta de la Adenda a la Renovación del Contrato Civil de Servicios Profesionales, celebrado el 22 de octubre de 2024, se estableció la posibilidad de reconocimiento de viáticos cuando los gastos de alojamiento y alimentación se produzcan durante el cumplimiento de servicios profesionales fuera del país;

Que, el 23 de octubre de 2024, mediante correo institucional, la Directora de Ambiente informa a la CAF que, como delegadas de la Prefecta del Guayas, asistirán: "la Ec. Madeleine Abarca, y yo María Jácome Cornejo. Participaremos en la agenda propuesta, así como en otros eventos relacionados con la (COP16)"; y,

En ejercicio de las facultades conferidas en calidad de Máxima Autoridad Provincial:

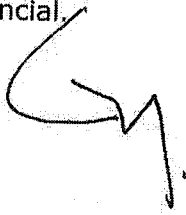
RESUELVE:

Artículo 1.- Autorizar los servicios profesionales en el exterior, incluidos los gastos por pasajes, viáticos, subsistencia y movilización de la Economista Madeleine Leticia Abarca Runruil, para que, asista por delegación de la Máxima Autoridad a: La Conferencia de las Partes (COP16) de la Convención sobre la Diversidad Biológica de las Naciones Unidas (CDB); al panel "Gobernanza local y conservación de la biodiversidad mediante estrategias provinciales que protegen ecosistemas frágiles en Ecuador"; al Encuentro Internacional de Gobernadores por la Biodiversidad; y, a la 8ª Cumbre Global de Ciudades y Gobiernos Subnacionales, en la ciudad de Cali, Colombia del 24 al 29 de octubre de 2024.

Artículo 2.- Autorizar el pago de la adquisición de pasajes, pago de viáticos y subsistencias al exterior, del 24 al 29 de octubre de 2024, de la profesional delegada en el presente acto, dentro de los límites y parámetros establecidos en la ley y, en la normativa secundaria emitida por el Ministerio de Trabajo.

Artículo 3.- Disponer a la Secretaría General la notificación de la presente Resolución a las direcciones Administrativa, de Talento Humano y Financiera a fin de implementar la presente Resolución.

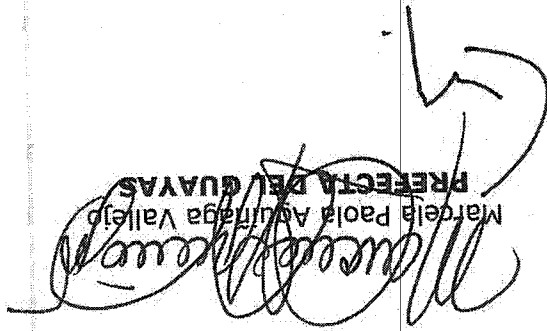
Artículo 4.- La presente Resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de su suscripción, sin perjuicio de su publicación en la Gaceta Oficial de esta Prefectura Provincial.





Resolución Nro. PCG-MAV-2024-0009-R
Guayaquil, 23 de octubre de 2024

Artículo 5.- Disponer a la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación - TICS, la publicación de la presente Resolución en la gaceta oficial de la Prefectura del Guayas.
Dado y firmado en el Despacho de la señora Prefecta Provincial.


Marcela Paola Acuña Vallejo
PREFECTA DEL GUAYAS

**Informe técnico para servicios profesionales en el exterior
Econ. Madeleine Abarca Runruil
Nro. 001-DTH-PCG-2024**

Fecha: 21 de octubre de 2024

1. ANTECEDENTES

Mediante documento No. DE-2024-0162-C de fecha 15 de julio de 2024, suscrito por la señora Dra. Ana María Larrea, Directora Ejecutiva del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE, se solicitó a los Prefectos Provinciales del Ecuador una expresión de interés para participar en la Conferencia de las Partes (COP16) sobre biodiversidad la cual se llevará a efecto del 21 de octubre al 1 de noviembre de 2024 en la ciudad de Cali, Colombia.

Mediante documento No. DE-2024-0254-C de fecha 14 de octubre de 2024, suscrito por la Econ. Marcela Andino, Directora Ejecutiva (s) del CONGOPE, se invita a la Prefecta Provincial del Guayas a participar en el panel "Gobernanza Local y conservación de la biodiversidad mediante estrategias provinciales que protegen ecosistemas frágiles en Ecuador" en la COP16 de Biodiversidad, que se celebrará del 21 de octubre al 1 de noviembre de 2024, en la ciudad de Cali Colombia, cuya ponencia se efectuará el 24 de octubre de 2024, de 17:00 a 18:00 (hora de Colombia), en el espacio Quebec Local and Subnational de la zona azul de la COP16.

Consecuentemente, el 15 de octubre de 2024, mediante correo institucional enviado por la Máxima Autoridad de la Institución, se delega a las funcionarias Madeleine Leticia Abarca Runruil y María Auxiliadora Jácome Cornejo para participar en el plan "Gobernanza Local y conservación de la biodiversidad mediante estrategias provinciales que protegen ecosistemas frágiles en Ecuador".

2. NORMATIVA LEGAL

Constitución de la República del Ecuador

Art. 226.- "Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución";

Art. 227.- "La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación";

Art. 228.- "Los gobiernos autónomos descentralizados gozarán de autonomía política, administrativa y financiera, y se regirán por los principios de solidaridad, subsidiariedad, equidad interterritorial, integración y participación ciudadana. En ningún caso el ejercicio de la autonomía permitirá la secesión del territorio nacional. Constituyen gobiernos autónomos descentralizados las juntas parroquiales rurales, los concejos municipales, los concejos metropolitanos, los consejos provinciales y los consejos regionales";

Art. 239.- "El régimen de gobiernos autónomos descentralizados se regirá por la ley correspondiente, que establecerá un sistema nacional de competencias de carácter obligatorio y progresivo y definirá las políticas y mecanismos para compensar los desequilibrios territoriales en el proceso de desarrollo";

Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización

Art. 40.- "Los gobiernos autónomos descentralizados provinciales son personas jurídicas de derecho público, con autonomía política, administrativa y financiera (...)"

Art. 49.- "El prefecto o prefecta provincial es la primera autoridad del ejecutivo del gobierno autónomo descentralizado provincial (...)"

Art. 50.- "(...) delegar atribuciones y deberes al viceprefecto o viceprefecta, miembros del órgano legislativo y funcionarios, dentro del ámbito de sus competencias (...)"

Ley Orgánica de Servicio Público

Art. 4.- Serán servidoras o servidores públicos todas las personas que en cualquier forma o a cualquier título trabajen, presten servicios o ejerzan un cargo, función o dignidad dentro del sector público"

Art. 30.- De las comisiones de servicios con remuneración. - (...) Para efectuar reuniones, conferencias, pasantías y visitas de observación en el exterior o en el país, que beneficien a la Administración Pública, se concederá comisión de servicios hasta por dos años, previo dictamen favorable de la unidad de administración de talento humano, siempre que la servidora o servidor hubiere cumplido un año de servicio en la Institución donde trabaja.

Art. 96.- "el pago por concepto de viáticos, no se sumará a los ingresos correspondientes a la remuneración mensual unificada";

Art. 123.- Para el reconocimiento y pago de viáticos, movilizaciones y subsistencias el Ministerio de Relaciones Laborales emitirá la reglamentación para el reconocimiento y pago de viáticos, movilizaciones y subsistencias, que será expedida mediante reglamento del Ministerio de Relaciones Laborales, de conformidad con la ley";

Reglamento General a la Ley Orgánica de Servicio Público

Art. 148.- "La autoridad nominadora podrá suscribir contratos civiles de servicios profesionales o contratos técnicos especializados sin relación de dependencia, (...)

Código Civil

Art. 1561.- "(...) Todo contrato legalmente celebrado es una ley para los contratantes y no puede ser invalidado sino por su consentimiento mutuo o por causas legales".

Art. 1562.- "(...) Los contratos deben ejecutarse de buena fe, y por consiguiente obligan, no sólo a lo que en ellos se expresa, sino a todas las cosas que emanan precisamente de la naturaleza de la obligación o que, por la ley o la costumbre, pertenecen a ella".

Art. 1944.- "(...) Si para prestar el servicio se ha hecho mudar de residencia al que lo presta, se abonarán por la otra parte los gastos razonables de ida y vuelta".

Reglamento para el pago de viáticos, movilizaciones y subsistencias en el exterior, para las y los servidores y obreros públicos

Art. 4.- Del viático en el exterior.- Es el estipendio económico o valor diario que reciben las servidoras, servidores, obreras y obreros de las instituciones, organismos, dependencias y entidades del Estado, destinado a cubrir los gastos de alojamiento y alimentación, cuando sean legalmente autorizados a desplazarse fuera del país, para cumplir tareas oficiales o servicios institucionales derivados de las funciones de su puesto, en el exterior, pernoctando fuera del domicilio habitual de trabajo.

Cuando este desplazamiento continúe al siguiente día después de haber pernotado y cumpla con los requisitos establecidos en el artículo 6 de este reglamento, se le reconocerá adicionalmente el valor equivalente a subsistencias.

En el evento de que, en el lugar al que se desplazó la servidora, servidor, obrero u obrera, no existan sitios o disponibilidad de alojamiento, podrán hacer uso de estos servicios, en el lugar más cercano que cuente con los mismos; y, se pagará el viático correspondiente al sitio donde pernoctó, de lo que se dejará constancia en el informe al que se refiere el artículo 21 de este reglamento.

Art. 5.- De la movilización o transporte en el exterior.- Los gastos de movilización o transporte son aquellos en los que incurren las instituciones, organismos, dependencias y entidades del Estado, por la movilización y transporte de las servidoras, servidores, obreros u obreras cuando se trasladan a otro país y en el interior de los mismos".

Art. 17.- "Las autorizaciones de viaje al exterior, para cumplir tareas oficiales o servicios institucionales derivados de las funciones de un puesto de las servidoras, servidores, obreras u obreros que laboren en entidades de la Función Ejecutiva y de las entidades adscritas a la misma, se las realizará a través del correspondiente acuerdo o resolución, según sea el caso, previa autorización de Secretaría General de la Presidencia de la República a través del sistema informático que para el efecto establezca la mencionada entidad. La autorización para las demás instituciones, organismos, dependencias y entidades del Estado, descritas en el artículo 3 de la Ley Orgánica del Servicio Público, con las excepciones previstas en el artículo 94 de la misma ley la realizará la máxima autoridad a través de la correspondiente resolución.";

Art. 18.- "Las servidoras y servidores de la Unidad Financiera o la que hiciera sus veces, encargados del control y respectivo desembolso de viáticos y subsistencias, así como los beneficiarios de los mismos, serán solidariamente responsables del estricto cumplimiento del presente reglamento.";

Art. 21.- "Dentro del término de 4 días de concluido el viaje al exterior para cumplir tareas oficiales o servicios institucionales derivados de las funciones de un puesto, las servidoras, servidores, obreros u obreras presentarán a la máxima autoridad o a su delegado un informe de las actividades y productos alcanzados (...)";

Absolución de consulta No. 03444 de 29 de agosto de 2011

La Procuraduría General del Estado, atendiendo el requerimiento realizado por la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo, se pronuncia en los siguientes términos: "...Atenta la naturaleza de las actividades que en cada caso implique la prestación de los servicios profesionales contratados, podría reconocerse gastos de movilización, hospedaje y alimentación, siempre y cuando se lo prevea en el respectivo contrato, de conformidad con el artículo 1561 del Código Civil. En cualquier caso, los valores que por tales conceptos se reconozcan, no deben superar los que

se establecen en el Reglamento para el Pago de Viáticos, Movilizaciones, Subsistencias y Alimentación para el Cumplimiento de Licencias de Servicios Institucionales antes referido, a favor de los servidores de dicha institución."

3. ANALISIS TÉCNICO

La Conferencia de las Partes (COP16) de la Convención sobre la Diversidad Biológica de las Naciones Unidas (CDB) es organizada por el Secretario de la Convención de Diversidad Biológica y administrada por el Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente (PNUMA), cada dos años. La COP16 se llevará a cabo en Cali - Colombia del 21 de octubre al 1 de noviembre de 2024. Durante estas reuniones, los países revisan el progreso en la implementación del CDB, intercambian información y experiencias, negocian acuerdos y establecen directrices y programas de acción para abordar los desafíos y amenazas a la biodiversidad;

La Conferencia de las Partes (COP16) representa una oportunidad invaluable para los GAD Provinciales, ya que permite mostrar al mundo sus esfuerzos y logros en la gestión de la biodiversidad, compartir experiencias con otras regiones y aprender de las mejores prácticas globales, esta participación facilitará el acceso a recursos financieros, cooperación técnica y científica y tecnologías innovadoras necesarias para implementar sus estrategias de biodiversidad.

El evento busca destacar el rol de los gobiernos subnacionales en la implementación del Marco Mundial de Biodiversidad Kunming-Montreal enfocándose en su capacidad de aplicar políticas públicas locales en la reducción de pérdida de biodiversidad, además de explorar la oportunidad para crear estrategias de conservación, corredores de conectividad y fomentar la resiliencia al cambio climático. Este espacio facilitará la interacción con comunidades locales involucradas en proyectos y permitirá explorar las oportunidades que el Banco de Desarrollo de América Latina y el Caribe CAF ofrece a los gobiernos autónomos regionales y provinciales de América Latina y el Caribe.

Es crucial que los gobiernos subnacionales de los países participen en la Conferencia de las Partes (COP16), ya que desempeñan un papel vital en la implementación de políticas y acciones a nivel local, pues, su participación asegura que las decisiones tomadas en la COP16 se traduzcan en acciones concretas y efectivas en sus territorios.

La Máxima Autoridad de la Institución delegó mediante correo Institucional a la Econ. Madeleine Abarca Runrui, para que acuda en su representación a participar en el plan "Gobernanza Local y conservación de la biodiversidad mediante estrategias provinciales que protegen ecosistemas frágiles en Ecuador".

La servidora, Econ. Madeleine Leticia Abarca Runrui se encuentra laborando en el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial del Guayas bajo la modalidad de contrato civil de servicios profesionales como "Servicios Profesionales en Finanzas Públicas".

Los temas a tratar en la Conferencia de las Partes (COP16) de la Convención sobre la Diversidad Biológica de las Naciones Unidas (CDB) se encuentran acorde al perfil profesional de la Economista Madeleine Leticia Abarca Runrui, quien tiene entre sus principales funciones el asesoramiento en materia de finanzas públicas, temas de financiamiento en general y en asesoramiento financiero en proyectos de mejoramiento de la gestión de la Prefectura.

La Dirección de Talento Humano del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial del Guayas considera procedente autorizar que la Econ. Madeleine Leticia Abarca Runruil, quien cumple con el perfil profesional para acudir en delegación de la Máxima Autoridad de la Institución a la Conferencia de las Partes (COP16) de la Convención sobre la Diversidad Biológica de las Naciones Unidas (CDB).

4. CONCLUSIÓN

Por los antecedentes expuestos, la Dirección de Talento Humano en apego a lo establecido en la normativa legal vigente, dentro del marco de sus competencias, atribuciones y responsabilidades, emite **Informe Favorable** para que la Economista Madeleine Abarca Runruil asista en calidad de Delegada de la Máxima Autoridad de la Institución a: La Conferencia de las Partes (COP16) de la Convención sobre la Diversidad Biológica de las Naciones Unidas (CDB); al panel "Gobernanza Local y conservación de la biodiversidad mediante estrategias provinciales que protegen ecosistemas frágiles en Ecuador"; al Encuentro Internacional de Gobernadores por la Biodiversidad; y, a la 8ª Cumbre Global de Ciudades y Gobiernos Subnacionales, en la Ciudad de Cali Colombia del 24 al 29 de octubre del presente año.

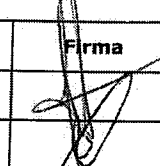
Es preciso indicar que, la Dirección Financiera de acuerdo a sus atribuciones del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos, es la responsable de la verificación y el pago de los viáticos de la Máxima Autoridad conforme lo establece el Art. 18 del Reglamento para el pago de viáticos, movilizaciones y subsistencias en el exterior, para las y los servidores y obreros públicos.

Atentamente,



Eco. Alberto Bonard Rugel

DIRECTOR DE TALENTO HUMANO

Acción	Servidor - Cargo	Firma
Aprobado por:	Ing. Jesús Castro Guevara - Subdirector de Desarrollo Organizacional y Administración	
Elaborado por:	Ing. Tatiana Cabezas Arias - Responsable de Desarrollo Organizacional (E)	

Gobierno Provincial del Guayas
Procuraduría Síndica

Fecha: 21-10-24

Hora:

Recibido:

Anexos:

LA PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN
NO CONSTITUYE ACEPTACIÓN, NI VALIDACIÓN
DE LA MISMA, LA CUAL ESTARÍA PARA SU
RESPECTIVA VERIFICACIÓN.

**ADENDA MODIFICATORIA A LA RENOVACIÓN DEL CONTRATO CIVIL DE
SERVICIOS PROFESIONALES**

Conste por el presente instrumento, la Adenda del Contrato Civil de Servicios Profesionales, que celebra el tenor de las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMERA: INTERVINIENTES. –

Comparecen a la suscripción de la presente Adenda del Contrato Civil de Servicios Profesionales, por una parte, el **GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS**, representado legalmente por su Prefecta, abogada **MARCELA PAOLA AGUIÑAGA VALLEJO**, parte, que en adelante se llamará "**LA PREFECTURA**"; y, por otra parte, la economista **MADELEINE LETICIA ABARCA RUNRUIL**, por sus propios derechos, en el libre ejercicio de la profesión, portadora de la cédula de ciudadanía No. 1707305809, parte, que en adelante se llamará, "**LA CONTRATADA**".

CLÁUSULA SEGUNDA: ANTECEDENTES. –

2.1. El 25 de mayo de 2023, el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial del Guayas, debidamente representado por su Prefecta, la abogada Marcela Paola Aguiñaga Vallejo, suscribió un Contrato Civil de Servicios Profesionales con la economista Madeleine Leticia Abarca Runruil, para que preste su contingente profesional en finanzas públicas dentro de la Dirección Provincial de Prefectura.

2.2. El 3 de enero de 2024, el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial del Guayas, debidamente representado por su Prefecta, la abogada Marcela Paola Aguiñaga Vallejo, suscribió una Renovación de Contrato Civil de Servicios Profesionales con la economista Madeleine Leticia Abarca Runruil, para que continúe prestando sus servicios profesionales en finanzas públicas dentro de la Dirección Provincial de Prefectura.

2.3. El referido contrato civil de renovación menciona en su Cláusula Quinta lo siguiente:

"...CLÁUSULA QUINTA: VIÁTICOS Y MOVILIZACIONES. – Para cubrir los gastos de alojamiento y alimentación que se produzcan durante el cumplimiento de servicios profesionales dentro del país, "**LA PREFECTURA**" reconocerá a "**LA CONTRATADA**" el estipendio o viático correspondiente al "**SEGUNDO NIVEL**", como techo, establecido en la **NORMA TÉCNICA PARA EL PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIONES DENTRO DEL PAÍS PARA LAS Y LOS SERVIDORES EN LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO**, contenida en el Acuerdo No. MRL-2014-0165 y sus reformas.

"LA PREFECTURA" correrá con los gastos de movilización en los que incurra "**LA CONTRATADA**" para el cumplimiento de actividades institucionales.

En todos los casos relacionados al pago de viáticos y a la cobertura de gastos de movilización, las partes se someterán al procedimiento y a los límites establecidos en la referida Norma Técnica..."

2.4. Mediante documento No. DE-2024-0162-C de 15 de julio de 2024, suscrito por la señora Dra. Ana María Larrea, Directora Ejecutiva del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE), se solicita a los Prefectos Provinciales del Ecuador una expresión de interés para participar en la Conferencia de las Partes (COP16) sobre biodiversidad, la cual se llevará a efecto del 21 de octubre al 1 de noviembre de 2024 en la ciudad de Cali, Colombia.

2.5. Posteriormente, mediante documento No. DE-2024-0254-C de 14 de octubre de 2024, suscrito por la Econ. Marcela Andino, Directora Ejecutiva (s) del CONGOPE, se invita a la Prefectura Provincial del Guayas a participar en el panel "Gobernanza local y conservación de la biodiversidad mediante estrategias provinciales que protegen ecosistemas frágiles en Ecuador" en la COP16 de Biodiversidad, que se celebrará del 21 de octubre al 1 de noviembre de 2024, en la ciudad de Cali, Colombia, cuya ponencia se efectuará el 24 de octubre de 2024, de 17h00 a 18h00 (hora de Colombia), en el espacio *Quebec Local and Subnational* de la zona azul de la COP16.

2.6. Consecuentemente, el 15 de octubre de 2024, mediante correo institucional enviado por la máxima autoridad institucional, se delega a las funcionarias Madeleine Leticia Abarca Runrull y María Auxiliadora Jácome Cornejo, para participar en el panel "Gobernanza local y conservación de la biodiversidad mediante estrategias provinciales que protegen ecosistemas frágiles en Ecuador" en la COP16 de Biodiversidad, en la ciudad de Cali, Colombia.

2.7. Mediante memorando No. PCG-PS-2024-1460-M de 21 de octubre de 2024, suscrito por el abogado Gunter Morán Kuffó, Procurador Síndico, emitió criterio jurídico favorable para la suscripción de una Adenda Modificatoria a la Renovación del Contrato Civil de Servicios Profesionales a favor de la funcionaria MADELEINE LETICIA ABARCA RUNRULL.

2.8. Mediante sumilla digital inserta en el memorando No. PCG-PS-2024-1460-M de 21 de octubre de 2024, suscrito por el abogado Gunter Morán Kuffó, Procurador Síndico, la abogada Marcela Aguiñaga Vallejo, Prefecta Provincial del Guayas, dispuso lo siguiente: "Autorizado, proceder conforme a criterio jurídico".

CLÁUSULA TERCERA: DOCUMENTOS DEL ADENDUM MODIFICATORIO: Forman parte del presente ADENDUM MODIFICATORIO A LA RENOVACIÓN DEL CONTRATO CIVIL DE SERVICIOS PROFESIONALES, los siguientes documentos:

3.1. Documento No. DE-2024-0162-C de 15 de julio de 2024, suscrito por la señora Dra. Ana María Larrea, Directora Ejecutiva del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE);

3.2. Documento No. DE-2024-0254-C de 14 de octubre de 2024, suscrito por la Econ. Marcela Andino, Directora Ejecutiva (s) del CONGOPE;

3.3. Correo institucional del 15 de octubre de 2024, enviado por la máxima autoridad institucional;

3.4. Memorando No. PCG-PS-2024-1460-M de 21 de octubre de 2024, suscrito por el abogado Gunter Morán Kuffó, Procurador Síndico; y,

CUARTA: DEFINICIONES - INTERPRETACIONES.- Los términos contenidos en el presente ADENDUM MODIFICATORIO A LA RENOVACIÓN DEL CONTRATO CIVIL DE SERVICIOS PROFESIONALES, o en cualquier documento que formen parte del mismo o se refieran a él, tendrán los mismos significados y alcances que la Renovación de Contrato Civil de Servicios Profesionales.

QUINTA: CLÁUSULA MODIFICATORIA.- Con base en los antecedentes expuestos, así como al tenor del fundamento contractual y legal invocado, los intervinientes de mutuo acuerdo y voluntariamente, convienen en modificar la CLÁUSULA QUINTA de la Renovación de Contrato Civil de Servicios Profesionales en el cual se señala:

"...CLÁUSULA QUINTA: VIÁTICOS Y MOVILIZACIONES. – Para cubrir los gastos de alojamiento y alimentación que se produzcan durante el cumplimiento de servicios profesionales dentro del país, **"LA PREFECTURA"** reconocerá a **"LA CONTRATADA"** el estipendio o viático correspondiente al **"SEGUNDO NIVEL"**, como techo, establecido en la **NORMA TÉCNICA PARA EL PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIONES DENTRO DEL PAÍS PARA LAS Y LOS SERVIDORES EN LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO**, contenida en el Acuerdo No. MRL-2014-0165 y sus reformas.

"LA PREFECTURA" correrá con los gastos de movilización en los que incurra **"LA CONTRATADA"** para el cumplimiento de actividades institucionales.

En todos los casos relacionados al pago de viáticos y a la cobertura de gastos de movilización, las partes se someterán al procedimiento y a los límites establecidos en la referida Norma Técnica..."

En consecuencia, **modifíquese:** La CLÁUSULA QUINTA: VIÁTICOS Y MOVILIZACIONES, por la siguiente:

"CLÁUSULA QUINTA: VIÁTICOS Y MOVILIZACIONES. –

En virtud de lo establecido en los artículos 1561, 1562, 1944 y 1579 del Código Civil, **"LA PREFECTURA"** reconocerá el estipendio o viático por gastos de movilización, hospedaje y alimentación, por el cumplimiento de los servicios profesionales de **"LA CONTRATADA"**, en los siguientes casos:

5.1. Cuando los gastos de alojamiento y alimentación se produzcan durante el cumplimiento de servicios profesionales **DENTRO DEL PAÍS**, **"LA PREFECTURA"** reconocerá a **"LA CONTRATADA"** el estipendio o viático correspondiente al **"SEGUNDO NIVEL"**, como techo, establecido en la **NORMA TÉCNICA PARA EL PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIONES DENTRO DEL PAÍS PARA LAS Y LOS SERVIDORES EN LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO**, contenida en el Acuerdo No. MRL-2014-0165 y sus reformas.

5.2. Cuando los gastos de alojamiento y alimentación se produzcan durante el cumplimiento de servicios profesionales **FUERA DEL PAÍS**, **"LA PREFECTURA"** reconocerá a **"LA CONTRATADA"** el estipendio o viático correspondiente a los artículos 7, 8, 9 y 10 del **REGLAMENTO PARA EL PAGO DE VIÁTICOS, MOVILIZACIONES Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR, PARA LAS Y LOS SERVIDORES Y OBREROS PÚBLICOS.**

"LA PREFECTURA" correrá con los gastos de movilización en los que incurra **"LA CONTRATADA"** para el cumplimiento de actividades institucionales.

En suma, en todo lo relacionado al pago de viáticos y la cobertura de gastos de movilización, las partes se someterán al procedimiento y a los límites establecidos en la Norma Técnica para el pago de viáticos y movilizaciones dentro del país para las y los servidores en las instituciones del Estado; y, en el Reglamento para el pago de viáticos, movilizaciones y subsistencias en el exterior, para las y los servidores y obreros públicos, según corresponda."

SEXTA: CONTROVERSIAS: Las controversias originadas por el presente Adendum Modificatorio se solucionarán por acuerdo directo entre las partes, de lo contrario se estará a lo previsto en la Cláusula Novena: Controversia de la Renovación de Contrato Civil de Servicios Profesionales suscrito el 3 de enero de 2024.

SÉPTIMA: SUPLETORIA: Las Partes, previo el cumplimiento de todos y cada uno de los requisitos exigidos, se ratifican en el contenido íntegro de la Renovación del Contrato Civil de Servicios Profesionales suscrito el 3 de enero de 2024, con las excepciones de la presente modificación desarrollada en virtud de este instrumento, el cual deberá ser anexo al contrato principal.

En todo lo que no esté previsto en este adendum modificatorio, las partes se remitirán al Código Civil, a la Norma Técnica para el pago de viáticos y movilizaciones dentro del país para las y los servidores en las instituciones del Estado, al Reglamento para el pago de viáticos, movilizaciones y subsistencias en el exterior, para las y los servidores y obreros públicos, a los Pronunciamientos de la Procuraduría General del Estado y demás normativa legal vigente.

Las Partes firman a los 22 días del mes de octubre de 2024.

**P. GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DEL GUAYAS**

Marcela Paola Aquinaga Vallejo
PREFECTA PROVINCIAL DEL GUAYAS

LA CONTRATADA

Madeline Leticia Abarca Runnill
C.C. 1707305809



RV:

Desde MARCELA AGUIÑAGA VALLEJO <marcela.aguinaga@guayas.gob.ec>

Fecha Mar 05/11/2024 13:20

Para Madeleine Abarca Runruil <madeleine.abarca@guayas.gob.ec>

CC VERONICA ARIZAGA NOROÑA <veronica.arizaga@guayas.gob.ec>

fyi

**PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS**



Marcela Aguiñaga Vallejo
Prefecta del Guayas.

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar

Teléf.: 2511677 Ext.: 112 M.: 0992634558

Email: marcela.aguinaga@guayas.gob.ec



De: MARCELA AGUIÑAGA VALLEJO <marcela.aguinaga@guayas.gob.ec>

Enviado: jueves, 17 de octubre de 2024 15:55

Para: GUNTER MORAN KUFFO <gunter.moran@guayas.gob.ec>

Cc: MIGUEL BONARD RUGEL <miguel.bonard@guayas.gob.ec>

Asunto:

Gunter,

Como máxima autoridad, he delegado a la economista Madeleine Abarca para que forme parte de la comitiva que asistirá a la suscripción de adhesión a la Coalición Internacional de Gobiernos Regionales y Locales para el Tratado de Plásticos, en el marco de la COP16 de Biodiversidad, que se llevará a cabo en la ciudad de Cali, Colombia, a partir del 24 de octubre de 2024.

Por lo tanto, solicito la elaboración de un adendum al contrato civil de servicios profesionales de la Economista Abarca, específicamente en lo relacionado con la cláusula quinta, referente a viáticos y movilización, con el fin de cubrir los costos correspondientes a este viaje.

Clausula quinta

Marcela Aguinaga Vallejo

Prefecta del Guayas.

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar
Teléf.: 2511677 Ext.: 112 M.: 0992634558
Email: marcela.aguinaga@guayas.gob.ec



**PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS**