

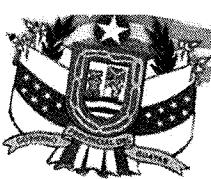


Reporte: FNCORP07
Página: 1

GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS
DIRECCION FINANCIERA
CERTIFICACION DE PAGO

BENEFICIARIO	:	1207112655	SANCHEZ ZAMBRANO WALTER ANDERSON
VALOR	:	\$ 240,00	
CONCEPTO	:	TRAMITE DE PAGO DEL 100% DEL ANTICIPO DE VIATICOS AL INTERIOR, A FAVOR DE UN FUNCIONARIO DE ESTA UNIDAD ADMINISTRATIVA: WALTER ANDERSON SANCHEZ ZAMBRANO, PARA ASISTIR A LA CIUDAD DE	
No CUENTA	:	2203965674	
TIPO CUENTA	:	CTA AHORRO	
BANCO	:	BANCO DEL PICHINCHA	
TRANSFERENCIA	:	2024 - 1608	
FECHA TRANSFERENCIA	:	21 agosto 2024	
USUARIO IMPRESIÓN	:	POCARDENAS	
TERMINAL IMPRESIÓN	:	10.200.201.200	

DIRECCION FINANCIERA
TESORERIA
C/P: 1869
FECHA: 21-08-2024



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DEL GUAYAS
DIRECCIÓN FINANCIERA
COMPROBANTE DE PAGO

Página:

1869

21/08/2024

Nº

FECHA:

COMP. DE CONTABILIDAD:

F. COMP. DE CONTABILIDAD:

1207112655

BENEFICIARIO: SANCHEZ ZAMBRANO WALTER ANDERSON
CONCEPTO:

TRAMITE DE PAGO DEL 100% DEL ANTICIPO DE VIATICOS AL INTERIOR, A FAVOR DE UN FUNCIONARIO DE ESTA UNIDAD ADMINISTRATIVA: WALTER ANDERSON SANCHEZ ZAMBRANO, PARA ASISTIR A LA CIUDAD DE LOJA, LOS DIAS DESDE EL 21 HASTA 24 DE AGOSTO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN EL EVENTO DENOMINADO: COMERCIALIZACION, INNOVACION CON ENFOQUE EN AGRITECH Y TURISMO PARA EL FORTALECIMIENTO DEL FOMENTO PRODUCTIVO EN LOS GAD PROVINCIALES, CUYO OBJETIVO ES PROPORCIONAR UN APRENDIZAJE VIVENCIAL EN UN MARCO ESTRATEGICO, CON EL MEMORANDO NO. PCG-DDP-2024-0458-M TRÁMITE N° 3441

DCC 26

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS			PARCIAL	DEBE	HABER
	BANCO	CH. / TRANSF.	C.I./R.U.C.			
1121501772		1836	1207112655	- SANCHEZ ZAMBRANO WALTER ANDERSON	240,00	240,00
1110304						
BANCO	CH. / TRANSF.	C.I./R.U.C.	BENEFICIARIO	TOTAL	VALOR	F. ENTREGA
PICHINCHA					240,00	
						RECIBI CONFORME

TOTAL

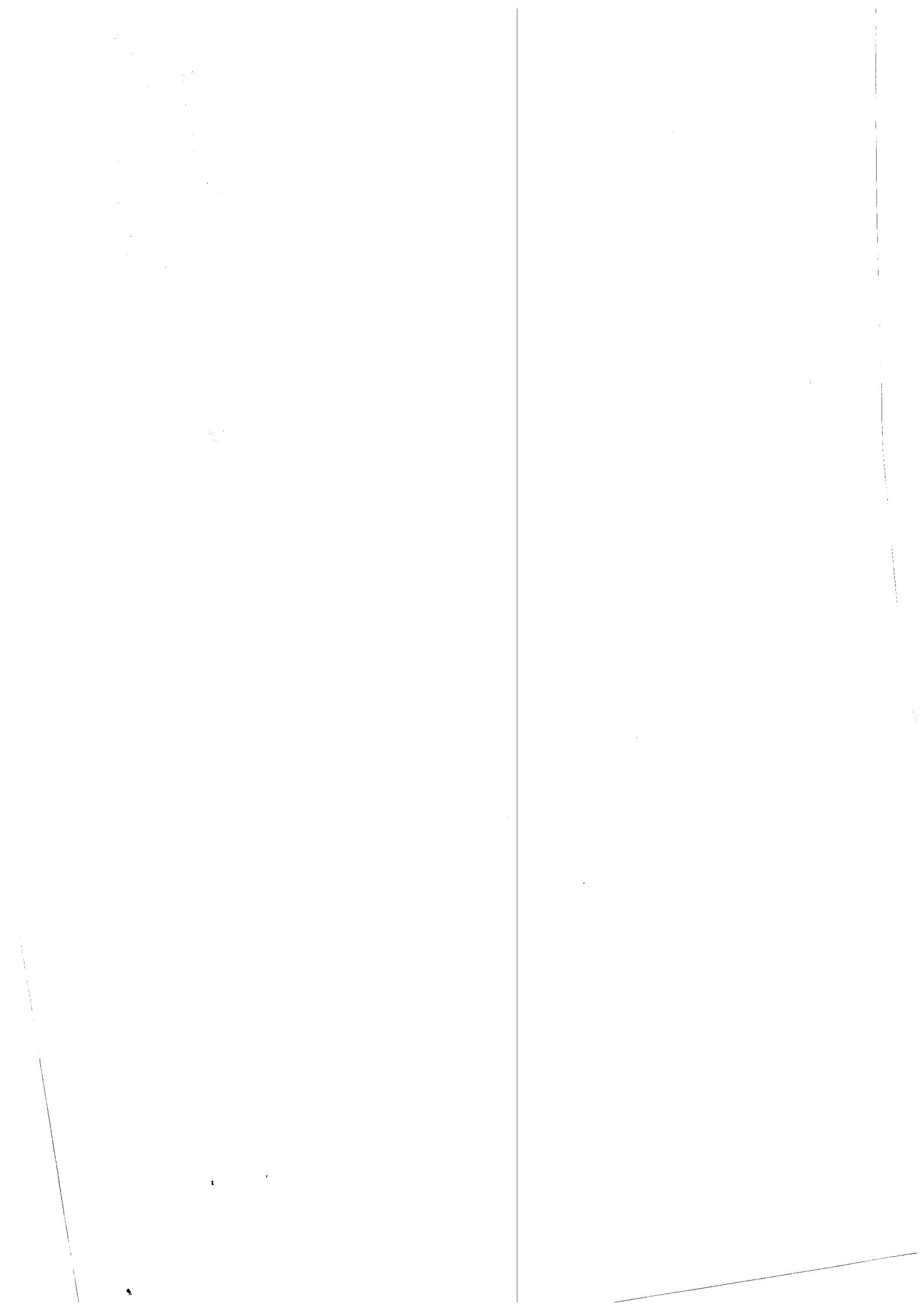
240,00

ELABORADO
POLETT CARDENAS ARGUELLO
ANALISTA FINANCIERO

APROBADO
LCD. JOSHEP GONZALEZ CARVAJAL
SUBDIRECTOR CONTABLE

AUTORIZADO POR
ING. LIGIA ELENA ALCVAR ZAMBRANO
DIRECTORA FINANCIERA

CONFORME
ING. HENRY CORNEJO CEDENO
TESORERO GENERAL



Detalle OPIs Tramitadas en el SPI



Banco Central del Ecuador

Nro. Ref. BCE: 20150853

Institución Pública: GOBIERNO PROV. - GUAYAS REMUNERACIONES

Nro. Cuenta: 2210005

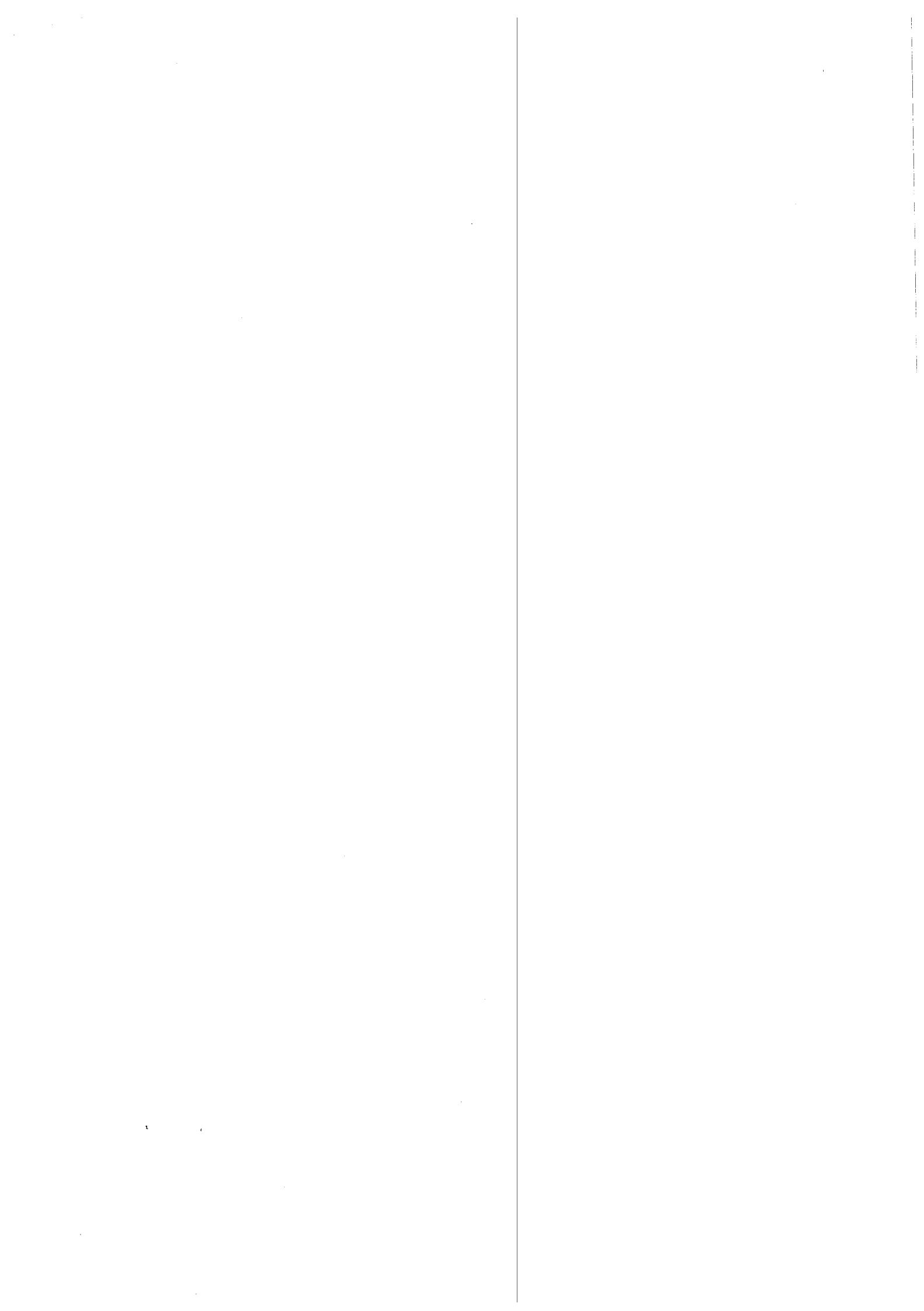
Fecha: 21/08/2024

Institución: TODOS

Nro. Cuenta: TODOS

# Referencia Inst.	Institución Financiera	# Cta. Beneficiario	Monto	# Ced. Identidad	Nombre Beneficiario	Tipo Cuenta	Estado	Observación
1	BANCO PICHINCHA C.A.	2203965674	240.00	1207112655	SANCHEZ ZAMBRANO WALTER ANDERS	02 OPI ACREDITADA	PAGO	
	Totales:	1	240.00					

DIRECCION FINANCIERA
TESORERIA
C/P: 1869
FECHA: 21-08-2024



REPORTE DE CONTROL *** TRANSFERENCIAS SPI-SP***

1836-2024

INSTITUCION : GAD PROVINCIAL DEL GUAYAS
FECHA REPORTE : GUAYAQUIL, 2024/08/21 08:15

FECHA AFECTACION : 21/08/2024

1600022 BANCO DEL PICHINCHA

1 240.00

TOTALES:

1 240.00

Número de control: 77ff - 82c2 - 9117 - 9149 - 93ce - 55ac - a3f4 - 2cab


ING. LIGIA ALCIVAR ZAMBRANO
DIRECTORA FINANCIERA
GAD PROVINCIAL DEL GUAYAS


ING. HENRY CORNEJO CEDENO
Tesorero General
GAD PROVINCIAL DEL GUAYAS

PARA USO INTERNO DE LA INSTITUCIÓN ORDENANTE



DIRECCIÓN FINANCIERA
ESTADO PROVINCIAL DEL GUAYAS
C/P : 1869
FECHA : 21-08-2024



TRANSFERENCIA INTERBANCARIA

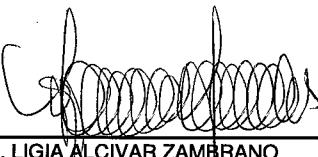
Cuenta: 1110304 BCO. CENTRAL 02210005 REMUNERACIONES

TRANSFERENCIA: 1608

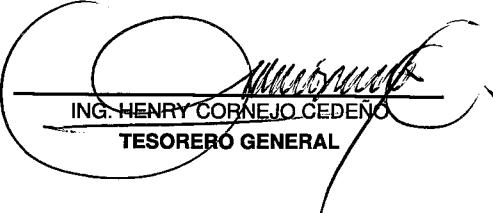
del Día: 20 de Agosto del 2024

Trámite	Año	Ruc o C.I.	Beneficiario	Total
3441	2024	1207112655	SANCHEZ ZAMBRANO WALTER ANDERSON	240,00
No. Trámites:	1			Suman: \$ 240,00

Total General de Pagos: 1
Suma Total de Pagos: \$ 240,00



ING. LIGIA ALCIVAR ZAMBRANO
DIRECTORA FINANCIERA



ING. HENRY CORNEJO CEDENO
TESORERO GENERAL

DIRECCIÓN FINANCIERA
TESORERÍA

C/P: 1869
FECHA: 21-08-2024

APROBACIÓN DE TRANSFERENCIA EN TESORERIA

Cuenta: 1110304

BCO. CENTRAL 02210005 REMUNERACIONES

TRANSFERENCIA: 1608

del Día: 20 de Agosto del 2024

Trámite	Año	Ruc o C.I.	Beneficiario	Total
3441	2024	1207112655	SANCHEZ ZAMBRANO WALTER ANDERSON	240,00
No. Trámites:	1			Suman: \$ 240,00

Total General de Pagos: 1
Suma Total de Pagos: \$ 240,00



ING. HENRY CORNEJO CEDEÑO
TESORERO GENERAL

DIRECCIÓN FINANCIERA
TESORERIA
C/P: 1869
FECHA: 21-08-2024

SOLICITUD DE TRANSFERENCIA

Cuenta: 1110304

BCO. CENTRAL 02210005 REMUNERACIONES

TRANSFERENCIA: 1608

del Día: 20 de Agosto del 2024

Trámite	Año	RUC o C.I.	Beneficiario	Total
3441	2024	1207112655	SANCHEZ ZAMBRANO WALTER ANDERSON	240,00

No. Trámites: 1

Suman: \$ 240,00

Total General de Pagos: 1
Suma Total de Pagos: \$ 240,00

TESORERÍA PROVINCIAL

De conformidad a los procedimientos implantados adjunto se servirá encontrar la Solicitud de Transferencia al Banco Central del Ecuador para el día:

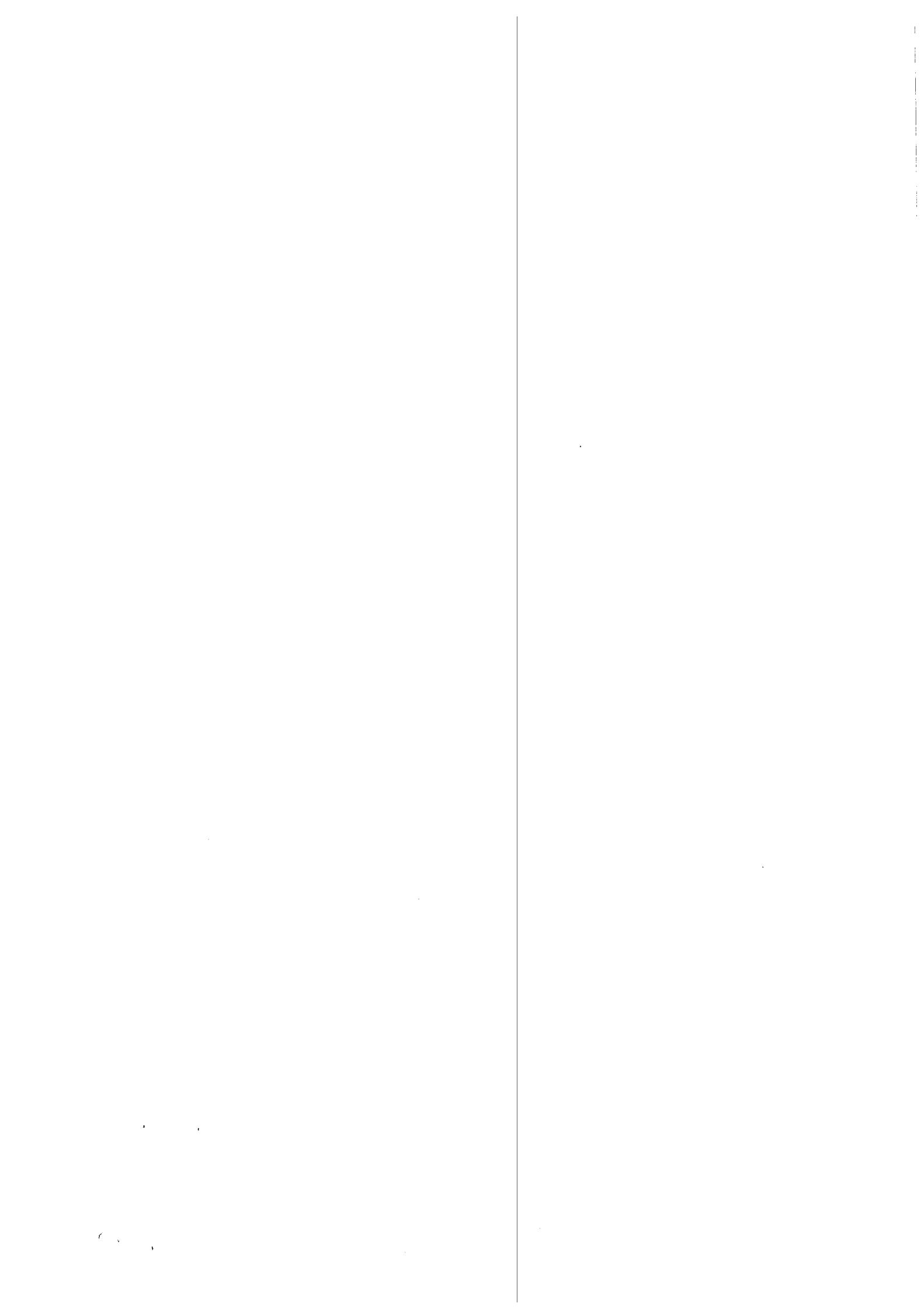
20 de Agosto del 2024

Agradeceré que en un plazo de 24 Horas se sirva devolver la documentación con sus observaciones o su aceptación.



ING. LIGIA ALCIVAR ZAMBRANO
DIRECTORA FINANCIERA
AUTORIZADOR DEL PAGO

DIRECCION FINANCIERA
TESORERIA
C/P: 1869
FECHA: 21-08-2024



SOLICITUD DE TRANSFERENCIA

Cuenta: 1110304

BCO. CENTRAL 02210005 REMUNERACIONES

TRANSFERENCIA: 1608

del Día: 20 de Agosto del 2024

Trámite	Año	Ruc o C.I.	Beneficiario	Total
3441	2024	1207112655	SANCHEZ ZAMBRANO WALTER ANDERSON	240,00

No. Trámites: 1

Suman: \$ 240,00

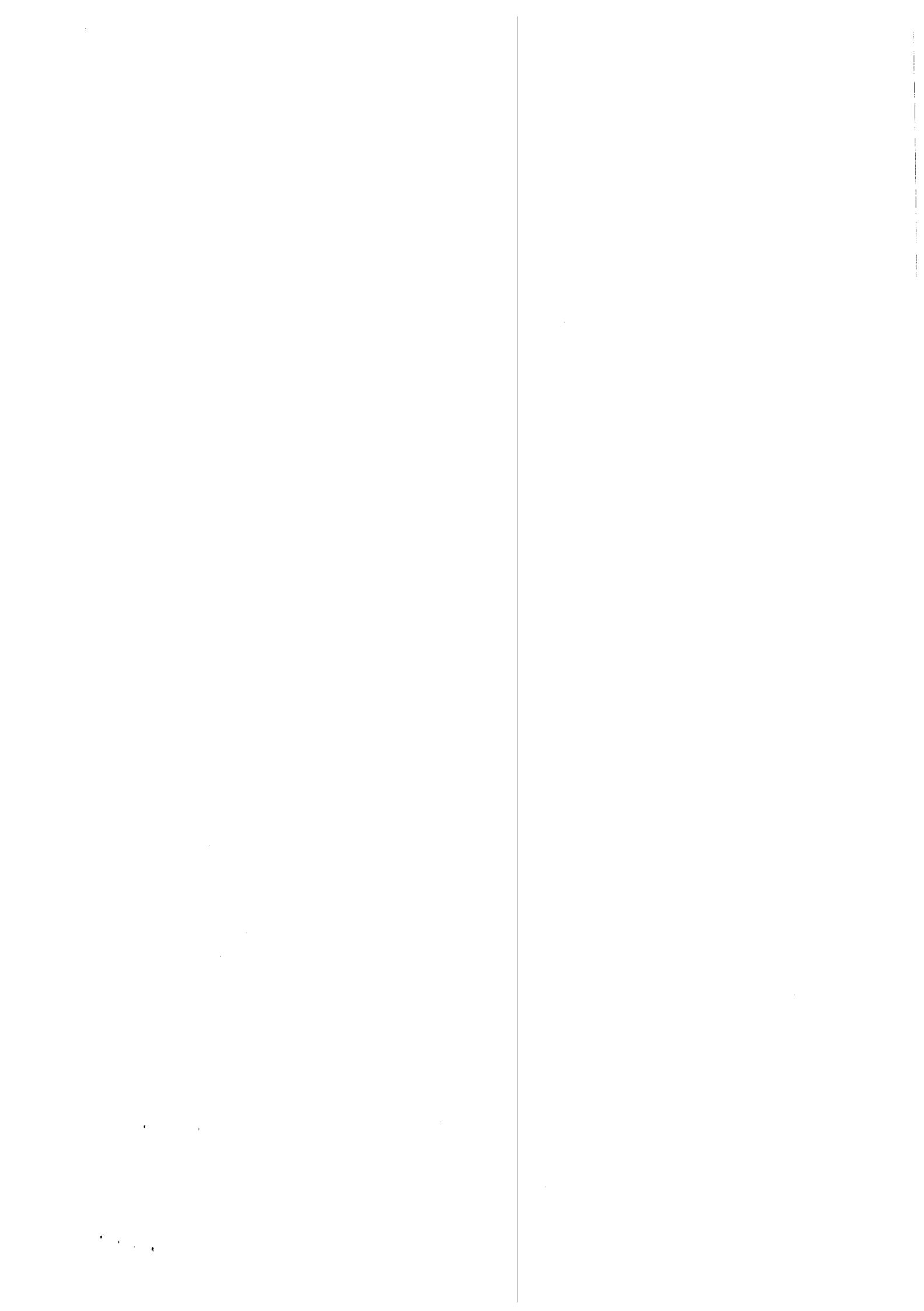
Total General de Pagos: 1
Suma Total de Pagos: \$ 240,00

Elaborado por: VEESCALANTE

mar, 20 ago 2024 14:42:37 -0500

DIRECCION FINANCIERA
TESORERIA
C/P: 1869
FECHEA: 21-08-2024

DIRECCION FINANCIERA
TESORERIA
C/P: 1869
FECHEA: 21-08-2024



CHECKLIST PARA PAGO ANTICIPO DE VIÁTICOS , SUBSISTENCIA Y MOVILIZACIÓN

TRAMITE No:	3441	PERIODO:	DEL 21/08/2024 AL 24/08/2024			
CONTRATO No:	XXX	PROCESO:	XXX			
BENEFICIARIOS:	SANCHEZ ZAMBRANO WALTER ANDERSON	RUC:	1207112655			
BIEN ADQUIRIDO / SERVICIO PRESTADO:	TRAMITE DE PAGO DEL 100% DEL ANTICIPO DE VIATICOS AL INTERIOR, A FAVOR DE UN FUNCIONARIO DE ESTA UNIDAD ADMINISTRATIVA: WALTER ANDERSON SANCHEZ ZAMBRANO, PARA ASISTIR A LA CIUDAD DE LOJA, LOS DIAS DESDE EL 21 HASTA 24 DE AGOSTO DE 2024, CON LA FINALIDAD DE PARTICIPAR EN EL EVENTO DENOMINADO: COMERCIALIZACION, INNOVACION CON ENFOQUE EN AGRITECH Y TURISMO PARA EL FORTALECIMIENTO DEL FOMENTO PRODUCTIVO EN LOS GAD PROVINCIALES, CUYO OBJETIVO ES PROPORCIONAR UN APRENDIZAJE VIVENCIAL EN UN MARCO ESTRATEGICO, CON EL MEMORANDO NO. PCG-DDP-2024-0458-M TRÁMITE N° 3441					
VALOR	Movilización	Viático	Base Imponible 15%	Subtotal	IVA 15%	Total
		\$ 240,00		\$ 240,00	\$ -	\$ 240,00
	DESCUENTOS	ANTICIPO	0%	MONTO DE ANTICIPO		\$ -
		MULTAS	OFICIO DE AUTORIZACIÓN POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO			\$ -
		REAJUSTE NEGATIVO	OFICIO DE AUTORIZACIÓN POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO			\$ -
		OTRO DESCUENTO	OFICIO DE AUTORIZACIÓN POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO			\$ -
	SUMA TOTAL				\$	240,00

CHECKLIST PARA PAGO ANTICIPO DE VIÁTICOS , SUBSISTENCIA Y MOVILIZACIÓN

DOCUMENTOS Y/O REQUISITOS	SI	NO	N/A	OFICIO Y/O MEMORANDO
OFICIO DEL SERVIDOR DIRIGIDO AL DIRECTOR PROVINCIAL FINANCIERO, APROBANDO Y SOLICITANDO EL PAGO CORRESPONDIENTE	X			SIC. MEMORANDO N° PCG-DDP-2024-0458-M DEL 20/08/2024
CHECKLIST DOCUMENTOS HABILITANTES (ANEXO 2A)			X	
FORMULARIO INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES DETALLANDO LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS.			X	
PARA EL CASO DE OBREROS ADJUNTAR REPORTE DE HORAS EXTRAS Y RANCHOS: INFORME SEMANAL DE MANERA DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS, EL MISMO QUE DEBERÁ CONTENER LUGAR, DESCRIPCIÓN DE LA OBRA SUPERVISADA, INDICAR EL AVANCE DE OBRA, PRESENTADO A LA MÁXIMA AUTORIDAD O A SU DELEGADO.			X	
PARA VEHÍCULO INSTITUCIONAL DEBERÁ ADJUNTAR LA HOJA DE RUTA, EL TIPO DE VEHÍCULO, # DE PLACA, KILOMETRAJE, RECORRIDO, NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONDUCTOR Y SALVOCONDUCTO			X	
TICKET DE PEAJE O PONTAZGO EN CADA SALIDA Y DE REGRESO CON HORA DE LLEGADA. SI PARA REALIZAR LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES USO TRANSPORTE TERRESTRE O AÉREO DEBERÁ ADJUNTAR LOS BOLETOS DE TRANSPORTE TERRESTRE O LOS PASES A BORDO DE TRANSPORTE AÉREO			X	
CERTIFICADO DE ASISTENCIA EN CASO DE HABER ASISTIDO CURSO, SEMINARIO O TALLER.			X	DIRECCION FINANCIERA TESCRERIA C/A P. 1960 FÉCHA: 21-08-2024
FACUTRAS DE LOS GASTOS REALIZADOS DURANTE LA COMISIÓN DE SERVICIOS SEGÚN LA NORMA TÉCNICA PARA PAGO DE VIÁTICOS. (LOSEP)			X	
CERTIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	X			
OFICIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD EN CASO DE DELEGACIÓN.			X	
AUTORIZACIÓN DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO PARA REALIZAR LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES	X			MEMORANDO N° PCG-DDP-2024-0457-M (20/08/2024) , SUSCRITO POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL AREA, "Autorizo el viaje y viáticos a la ciudad de Loja, desde el miércoles 21 hasta sábado 24 de agosto de 2024, con la finalidad de participar en dicho evento, según lo dispuesto en el artículo 4 de la Resolución No. PG-MAV-021-2023, de fecha 24 de agosto de 2023".
FORMULARIO DE SOLICITUD PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	X			FORMULARIO NO. SSI-001-DPTH-GPG SUSCRITO POR ECON. WALTER SANCHEZ ZAMBRANO, APROBADO POR ING. PATRICIO URRESTA ALBAN Y LA MAXIMA AUTORIDAD ING. LUIS CEVALLOS SOLORZANO
EN CASO DE CURSO, SEMINARIO O TALLER DE CAPACITACIÓN, ADJUNTAR INVITACIÓN	X			OFICIO DE-2024-0181-C DEL 08/12/2024 - INVITACION DE CONCOPE A PARTICIPAR EN EL BOOTCAMP DE INNOVACION CON ENFASIS EN AGRITECH, EN EL MARCO DEL CONVENIO CONGOGE - IICA - "COMPONENTE DE INNOVACION"
OTROS DOCUMENTOS	X			CORREO ELECTRONICO ZIMBRA DEL 15/08/2024 - NOTIFICACION A LOS DELEGADOS DEL EVENTO. PRE - LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS, MOVILIZACIÓN Y ALIMENTACIÓN DE ECON. WALTER SANCHEZ ZAMBRANO

DOCUMENTACIÓN DEL CONTRIBUYENTE

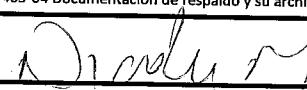
DOCUMENTACION DEL CONTRIBUYENTE: XXX

NOTA

Mediante decreto 198 emitido por el presidente Daniel Noboa Azin Indica en su Artículo 1.- Modificar la tarifa general del Impuesto al Valor Agregado-IVA, del 13% al 15%, para el año 2024, considerando la recomendación y dictamen favorable del Ministerio de Economía y Finanzas, en donde se exponen las condiciones de las finanzas públicas y de la balanza de pagos y Artículo 2.- Aplicar la tarifa general del 15% del Impuesto al Valor Agregado - IVA, desde el 01 de abril de 2024.

NORMAS DE CONTROL INTERNO DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO: 100-01 Control Interno; 100-02 Objetivos del Control; 100-03 Responsable del Control Interno; 100-04 Rendición de Cuentas; 200-01 Integridad y Valores Eticos; 200-06 Competencia Profesional; 405-04 Documentación de respaldo y su archivo

FIRMA:



SERVIDOR PUBLICO:

C.P.A. NICOLLE MURILLO LOPEZ

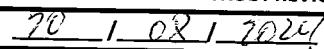
C.P.A. GINGER ESPINOZA MORANTE

ANALISTA ASIGNADO AL PROCESO

RESPONSABLE DE CONTROL PREVIO

FECHA DE TRAMITE:

20-agosto-2024



3W41 - 2024

Memorando Nro. PCG-DDP-2024-0458-M

Guayaquil, 20 de agosto de 2024

PARA: Ligia Elena Alcivar Zambrano
Directora Financiero

ASUNTO: Solicitud de Certificación de Disponibilidad Presupuestaria y pago de 100% de los viáticos al interior hacia a la ciudad de Loja, con la finalidad de participar en el evento Bootcamp de Innovación con énfasis en Agritech

De mis consideraciones:

Con el fin de fortalecer las capacidades en investigación, desarrollo e innovación desde la perspectiva transdisciplinaria para el sector agro, la Dirección de Desarrollo Productivo participara el evento organizado por CONGOPE "Bootcamp de Innovación con énfasis en Agritech".

Mediante Memorando Nro. PCG-DDP-2024-0448-M, de fecha 19 de agosto de 2024, delegué y autoricé el viaje y viáticos a la ciudad de Loja, desde el miércoles 21 hasta el sábado 24 de agosto de 2024, a (1) funcionario de esta Unidad Administrativa, conforme lo dispuesto en el artículo 4 de la Resolución No. PG-MAV-021-2023, de fecha 24 de agosto de 2023:

Nombres	Cargo	Cedula
Walter Anderson Sánchez Zambrano	Analista 1 de Desarrollo Productivo	1207112655

Solicitud. -

Por lo expuesto, solicito de manera cordial, se emita la certificación de disponibilidad presupuestaria, y a su vez se autorice la emisión del pago del 100% de los viáticos al interior, subsistencias y movilización anticipados para el servidor público descrito, a fin de cumplir la comisión institucional según las fechas previstas para su efecto.

Atentamente,

DIRECCION FINANCIERA
SUBSECCION TESORERIA
C/P: 1869
FECHA: 21-08-2024

GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS
DIRECCION FINANCIERA
CONTROL PREVIO
20 AGO 2024
HORA
RECEBIDO POR:



CEVALLIOS SOLARZANO
Luis Enrique
Calle 100
Guayaquil, Ecuador
www.guayas.gob.ec

Guayaquil, 20 de agosto de 2024

Memorando Nro. PCG-DDP-2024-0458-M

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE
Luis Emigdio Cevallos Solarzano
DIRECTOR DE DESARROLLO PRODUCTIVO
Anexos:
- Zimbra_Invitación CONGOPEN.pdf
- DE-2024-0181-C Bootcamp de Innovación y Agtech-signed.pdf
- PCG-DDP-2024-0457-M.pdf
- PTH-GPG - Solicitud para Cumplimiento de Servicios Institucionales -
WALTEK-signed-signed.pdf
Copia:
Ginger Lisette Espinoza Morante
Responsable de Control Previ
Walter Anderson Sanchez Zambrano
Analista Junior Agricola

General Juan Villanueva 108, Guayaquil 090313
Prefectura del Guayas, www.guayas.gob.ec

General Juan Villanueva 108, Guayaquil 090313
Prefectura del Guayas, www.guayas.gob.ec

General Juan Villanueva 108, Guayaquil 090313
Prefectura del Guayas, www.guayas.gob.ec

General Juan Villanueva 108, Guayaquil 090313
Prefectura del Guayas, www.guayas.gob.ec

General Juan Villanueva 108, Guayaquil 090313
Prefectura del Guayas, www.guayas.gob.ec

General Juan Villanueva 108, Guayaquil 090313
Prefectura del Guayas, www.guayas.gob.ec

General Juan Villanueva 108, Guayaquil 090313
Prefectura del Guayas, www.guayas.gob.ec

General Juan Villanueva 108, Guayaquil 090313
Prefectura del Guayas, www.guayas.gob.ec

General Juan Villanueva 108, Guayaquil 090313
Prefectura del Guayas, www.guayas.gob.ec



FORMULARIO No. SSI-001-DPTH-GPG

SOLICITUD PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

No. OFICIO DE AUTORIZACIÓN
Memorando Nro. PCG-DDP-2024-0457-MFECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
20 - 08 - 2024

REQUERIMIENTO

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR SANCHEZ ZAMBRANO WALTER ANDERSON		CARGO QUE OCUPA EL SERVIDOR ANALISTA 1 DE DESARROLLO PRODUCTIVO	
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION LOJA - LOJA		NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR DIRECCION DE DESARROLLO PRODUCTIVO	
FECHA DE SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA DE SALIDA (hh:mm)	FECHA DE LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA DE LLEGADA (hh:mm)
21/08/2024	17H00	24/08/2024	08H00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION ECON. WALTER ANDERSON SANCHEZ ZAMBRANO - ANALISTA 1 DE DESARROLLO PRODUCTIVO			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE EL objetivo proporcionar un aprendizaje vivencial en un marco estratégico. Se trabajará en la línea de la innovación para que los participantes fortalezcan sus capacidades en investigación, desarrollo e innovación desde una perspectiva transdisciplinaria para el sector agro, explorando cómo las ideas innovadoras generan impacto y agregan valor al mercado.			

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
Terrestre	Cooperativa Loja	GUAYAQUIL - LOJA	21-08-2024	17h00	22-08-2024	00:30
Terrestre	Cooperativa Loja	LOJA - GUAYAQUIL	23-08-2024	21h00	24-08-2024	08h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 2203965674	NOMBRE DEL BANCO BANCO DE PICHINCHA
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA RESPONSABLE UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE: Econ. Walter Sánchez Zambrano		NOMBRE: Ing. Patricio Urresta Alban

MÁXIMA AUTORIDAD O DELEGADO

FIRMA MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO



NOMBRE: Ing. Luis Cevallos Solorzano

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora lo autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstancial
- El informe de Servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

DIRECCION FINANCIERA

TESORERIA

C/P : 1869

FECHA : 21-08-2024

Zimbra:**enrique.cevallos@guayas.gob.ec**

Re: conope - Invitación a participar en el Bootcamp de Innovación con énfasis en Agritech, en el marco del Convenio CONGOPE – IICA – “Componente de Innovación”.

De : Luis Enrique Cevallos Solorzano
<enrique.cevallos@guayas.gob.ec>

jue., 15 de ago. de 2024 12:34

Asunto : Re: conope - Invitación a participar en el Bootcamp de Innovación con énfasis en Agritech, en el marco del Convenio CONGOPE – IICA – “Componente de Innovación”.

Para : Eliana Oleas Narea
<eliana.oleas@guayas.gob.ec>

Para o CC : Maria Monserrate Avila Abril
<maria.avila@guayas.gob.ec>, Walter Anderson
Sanchez Zambrano
<anderson.sanchez@guayas.gob.ec>

Estimada Eliana,

De acuerdo a lo solicitado, me permito informar que se participará en el evento y asistirán como delegados los siguientes funcionarios de esta Dirección:

- María Monserrate Avila Abril
- Walter Anderson Sánchez Zambrano

Saludos Cordiales

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Luis Enrique Cevallos Solorzano
Director De Desarrollo Productivo

Av. Pedro Menendez Gilbert y 5to Callejon 11NE (frente a SOLCA)

P.: 2511677 - M.: 0988213476 -

Email: enrique.cevallos@guayas.gob.ec



De: "Eliana Oleas Narea" <eliana.oleas@guayas.gob.ec>

Para: "Luis Enrique Cevallos Solorzano" <enrique.cevallos@guayas.gob.ec>

Enviados: Lunes, 12 de Agosto 2024 16:03:03

Asunto: Fwd: conope - Invitación a participar en el Bootcamp de Innovación con énfasis en Agritech, en el marco del Convenio CONGOPE – IICA – “Componente de Innovación”.

Buenas tardes estimado Luis,

DIRECCION FINANCIERA
ESTADISTICA Y TESORERIA

C/P : 1869
FECHA: 21-08-2024

De: "Monica Muñoz Rivas" <MMunoz@congope.gob.ec>
Para: jiloret@azuay.gob.ec, anibalcoronel19@yahoo.es, manueljcalle1@gmail.com,
julio.robles@carchi.gob.ec>, jilhermetiayupanadacuvi@gmail.com,
mujarmillo@gobiermodelcanar.gob.ec, juliotorblesguerara@gmail.com, "julio robles"
hatyupanada@chimborazo.gob.ec, "lourdes tibán" <lourdes.tibán@cotopaxi.gob.ec>,
zambrano@gadpe.gob.ec, richardcalderonaltos@hotmail.com,
manchito@prefecturralojas.gob.ec, jiteran@altice.com, jiteran@losrios.gob.ec,
jorlando@manabí.gob.ec, jorlando75@hotmail.com, anupatiotukcell@gmail.com,
jtoapanta@napo.gob.ec, magalliorre@hotmail.com, dregrandad@gmail.com,
junesz@gptachilla.gob.ec, josvelia023@hotmail.com, jnpreferctaz3@gmail.com,
<kofre.poma@sucumbíos.gob.ec>, macaiza@hotmail.com, "yofre poma"
<yofre.poma@gmail.com>, "Adriana E. Quenza@hotmail.com", "karla reategui"
<karla.reategui@gmail.com>, "Adriana E. Quenza Farias",
<adriana.quezada@guayas.gob.ec>
CC: avasconez@azuay.gob.ec, "santi sv76" <santi.sv76@gmail.com>,
maridameliacpalacio@gmail.com, recepcionadocumentos@azuay.gob.ec,
vanessaespinoza84@hotmail.com, secretariaprefecturabolívar@gmail.com,
manueljcalle1@gmail.com, mjaramillo@gobiermodelcanar.gob.ec,
diegourrigles@hotmail.com, gptores@gobiermodelcanar.gob.ec,
rcardenas@gobiermodelcanar.gob.ec, alexanngasm@gmail.com, "amparopf er"
<amparopf.er@gmail.com>, sebaslimabg@hotmail.com, documentacion@cotopaxi.g
marielachimboelma55@gmail.com, eisyabsasitidas@gmail.com,

De: "Adriana E. Quezada Farías" <adriana.quezada@guayas.gob.ec>
Para: "Elliana Ojeas Narea" <elliana.ojeas@guayas.gob.ec>
Envíados: Lunes, 12 de Agosto 2024 10:48:19
Asunto: Fwd: congresos - Invitación a participar en el Bootcamp de lucha en Agritech, en el marco del Convenio CONGOP-E - IICA - "Componente
Para revisión del Vicepresidente.
Estimada Elliana,
Saludos Cordiales
Adriana Estefanía Quezada Farías
Subgesotor de Despacho
Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar
Tel.: 2511677 Ext.: 112 M.: 0995078438
Email: adriana.quezada@guayas.gob.ec
G G G
PREFECTURA
CUIDADANA
DEL GUAYAS

Por medio del presente correo, pongo en conocimiento que el Precio (S.) lo dejo a usted para que revise y atienda acorde a sus competencias el correo que antecede.

Quedo atentan a su respuesta.

anitafigueroa30@gmail.com, lporras@eloro.gob.ec, ecabezas@eloro.gob.ec,
 dloja@eloro.gob.ec, planificacion@gadpe.gob.ec,
 asistentedeprefeturagadpe@gmail.com, gpi@imbabura.gob.ec,
 achamorro@imbabura.gob.ec, "jignacio" <jignacio_@hotmail.com>,
 patcastro@prefecturaloja.gob.ec, prefectura@prefecturaloja.gob.ec, "andres ar90"
 <andres_ar90@hotmail.com>, "ab esparzagarcia" <ab_esparzagarcia@outlook.com>,
 wintriago@manabi.gob.ec, cpmacias@manabi.gob.ec, jlkayap@gpms.gob.ec,
 prefectura@napo.gob.ec, drmarcofuel@hotmail.com, prefectura@gporellana.gob.ec, "ana
 villalba" <ana.villalba@pastaza.gob.ec>, kherrera@pichincha.gob.ec,
 imacancela@pichincha.gob.ec, secretaria@santaelena.gob.ec,
 yvivas@santaelena.gob.ec, dvallejo@gptsachila.gob.ec, aaviles@gptsachila.gob.ec, "zully
 merchan" <zully_merchan@hotmail.com>, "prosecretaria prefectura"
 <prosecretaria.prefectura@tungurahua.gob.ec>, "gobierno provincial"
 <gobierno.provincial@tungurahua.gob.ec>, "jenny real" <jenny.real@tungurahua.gob.ec>,
 "ivan gavilanes" <ivan.gavilanes@tungurahua.gob.ec>, prefectura@zamora-
 chinchipe.gob.ec, cjrodas1@gmail.com, "anita eliza17" <anita_eliza17@hotmail.com>,
 despacho@manabi.gob.ec, "Lucrecia Magdalena Torres Viteri"
 <LTorres@conope.gob.ec>, coordinacioninstitucional@gadpe.gob.ec, "gp Morona"
 <gpmoronas@gmail.com>, "fomentoproduktivo" <fomentoproduktivo@conope.gob.ec>,
 "Mabel Alexandra Cordova Gonzalez" <MCordova@conope.gob.ec>

Enviados: Lunes, 12 de Agosto 2024 8:52:39

Asunto: conope - Invitación a participar en el Bootcamp de Innovación con énfasis en Agritech, en el marco del Convenio CONGOPE – IICA – “Componente de Innovación”.

Estimados (as)

Señores (as) Prefectos Provinciales del Ecuador

Reciban un cordial saludo del CONGOPE, mediante el presente me permito remitir para su gentil atención el Oficio N° DE-2024-0181-C

Atentamente

Mónica Muñoz Rivas

Asistente Técnica

Dirección Ejecutiva

CONGOPE

--
Saludos Cordiales.

Bendiciones.

DIRECCION FINANCIERA
 TESORERIA
 C/P : 1869
 FECHA : 21-08-2024

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Ab. Eliana Oleas Narea, MSc.
Gestor de Despacho de Viceprefectura

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar
P.: 2511677 - M.: 0985922921
Email: eliana.oleas@guayas.gob.ec





Dirección de Desarrollo Productivo

Memorando Nro. PCG-DDP-2024-0457-M

Guayaquil, 20 de agosto de 2024

PARA: Walter Anderson Sanchez Zambrano
Analista Junior Agricola

ASUNTO: Delegación evento Bootcamp de Innovación con énfasis en Agritech

De mi consideración:

En atención al correo de fecha 12 de agosto de 2024, mediante el cual, la Máxima Autoridad me delega la atención y revisión del Oficio Nro. DE-2024-0181-C de fecha 08 de agosto, remitido por CONGOPE cuyo asunto es la “Invitación a participar en el evento Bootcamp de Innovación con énfasis en Agritech” a desarrollarse durante los días 21,22 y 23 de agosto de 2024, en la ciudad de Loja.

Por lo expuesto, y con el fin de fortalecer las capacidades en investigación, desarrollo e innovación desde la perspectiva transdisciplinaria para el sector agro, me permito indicarle que usted ha sido delegado para que asista a dicho evento. Adicional, autorizo el viaje y viáticos a la ciudad de Loja, desde el miércoles 21 hasta sábado 24 de agosto de 2024, con la finalidad de participar en dicho evento, según lo dispuesto en el artículo 4 de la Resolución No. PG-MAV-021-2023, de fecha 24 de agosto de 2023.

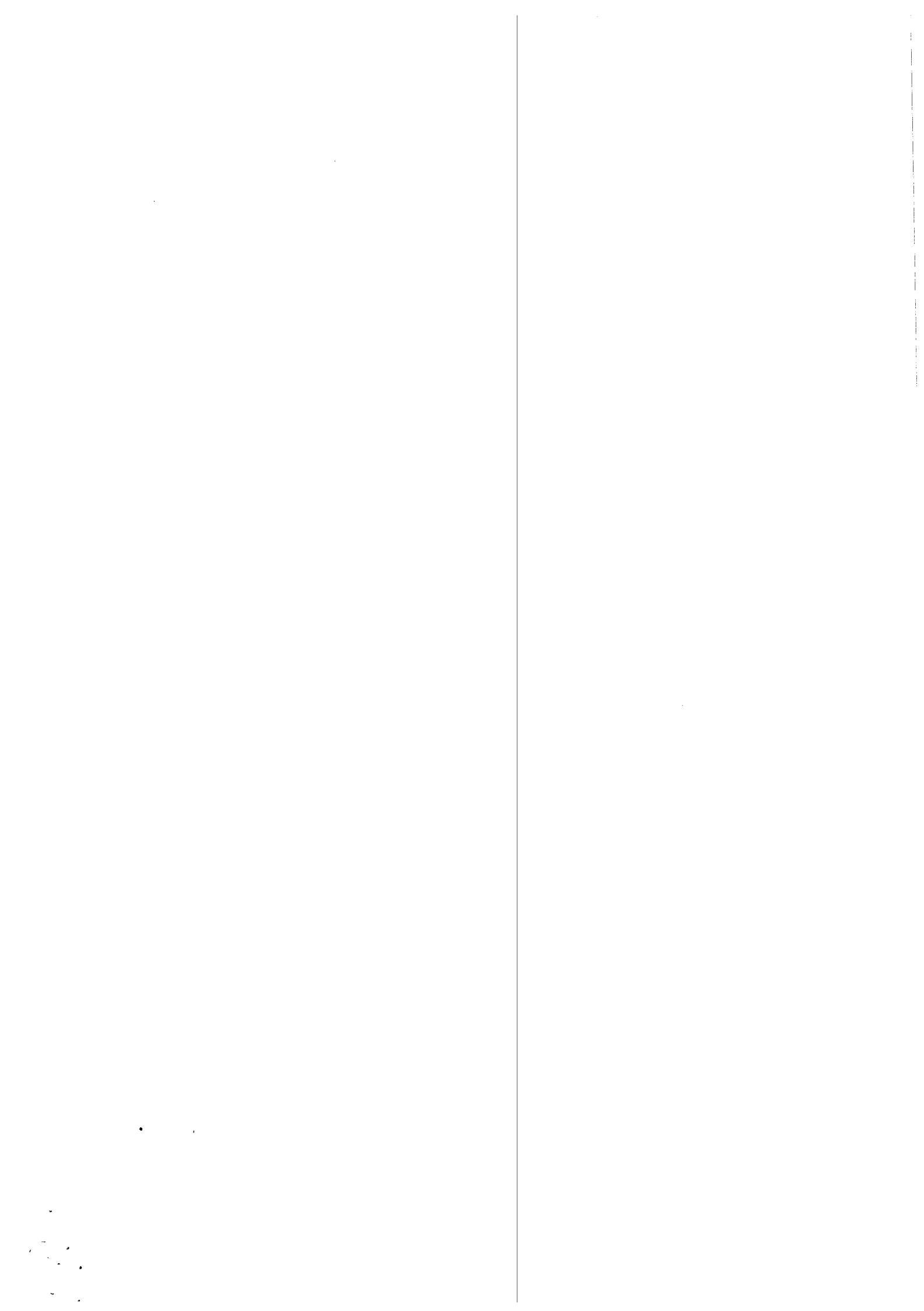
Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Luis Enrique Cevallos Solorzano
DIRECTOR DE DESARROLLO PRODUCTIVO

RIBERCIÓN FINANCIERA
TESORERIA
C/P : 1869
F E C H A : 21-08-2024







DE-2024-0181-C
Quito, 08 de agosto de 2024

Señoras/es
Prefectas/os Provinciales del Ecuador
Presente

Asunto: Invitación a participar en el Bootcamp de Innovación con énfasis en Agritech, en el marco del Convenio CONGOPE – IICA – “Componente de Innovación”.

De mi consideración,

Reciba un cordial saludo, de quienes conformamos el Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE). Como es de su conocimiento, junto con Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (IICA Ecuador) nos encontramos ejecutando el Proyecto de Cooperación Técnica: **“Comercialización, Innovación con Enfoque en AGRITECH y Turismo para el Fortalecimiento del Fomento Productivo en los GAD Provinciales”**.

Como parte de la implementación del componente de Gestión de la Innovación con énfasis en Agricultura Digital, se diseñó un programa de fortalecimiento de capacidades técnicas dirigido a los equipos de fomento productivo de los GAD Provinciales. Conforme la nota explicativa (ver anexo 1), este programa brindará herramientas teóricas y prácticas para definir y potenciar ideas y soluciones tecnológicas que incrementen la productividad en el sector agrícola mediante la aplicación de tecnologías digitales.

En este sentido, extendemos una cordial invitación a participar en el segundo mentoring y bootcamp, cuya programación se detalla a continuación:

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA	ACTIVIDAD	LUGAR
Mentoring #2	Viernes 16 de agosto De 14h00 a 16h00	Seguimiento y refuerzo de actividades Aplicación del instrumento DVE para levantar diagnóstico de innovación con énfasis en agritech	VIRTUAL - ENTRAR ZOOM REUNIÓN https://iica.zoom.us/j/89824574948?pwd=FhiAh31M6gDkZ7CFHWYzMZ138aUKZd.1 ID de reunión: 898 2457 4948 Código de acceso: FRG2Hf
Bootcamp	21, 22 y 23 de agosto	Bootcamp de Innovación	Presencial en la ciudad de Loja

El Bootcamp de Innovación con énfasis en Agritech tiene como objetivo proporcionar un aprendizaje vivencial en un marco estratégico. Se trabajará en la línea de la innovación para que los participantes fortalezcan sus capacidades en investigación, desarrollo e innovación desde una perspectiva transdisciplinaria para el sector agro, explorando cómo las ideas innovadoras generan impacto y agregan valor al mercado.

Wilson E8-166 y Av. 6 de Diciembre
(593) 02-3801-750
congope@congope.gob.ec

DIRECCIÓN FINANCIERA
TESORERIA
C/P : 1869
FECHA: 21-08-2024

CONGOPEN
Wilson E8-166 y Av. 6 de Diciembre
(593) 02-3801-750
CONGOPEN@CONGOPEN.GOB.VE

Revisado por: Ing. Viviana De La Cadena
Elaborado por: Ing. Juan Carlos Salavador

ANEXO N° 3 Agenda del Programa de Innovación y Agrotech
ANEXO N° 2 Lista de funcionarios designados a participar y ejecutar el componente
ANEXO N° 1 Paleta Metodológica

ANEXOS:

DIRECTORA Ejecutiva del CONGOPEN
Dra. Ana María Larrea

ANALISTAS
ANALISTA LARREA


Atentamente,

Con sentido de consideración y estima.

- Ing. Alejandro Caizaluisa, técnica de IIICA
allegando.caizaluisa.consultor@iica.int
- Ing. Alejandro Caizaluisa, técnica de IIICA
ydeacademic@CONGOPEN.GOB.VE
- Ing. Viviana De La Cadena, técnica de CONGOPEN
ydeacademic@CONGOPEN.GOB.VE

Por cuál agradecemos que la participación de los 2 funcionarios sea confirmada hasta el jueves 15 de agosto a las siguientes direcciones:

De igual forma, cada uno de los GAD Provinciales dispondrá de 2 cupos en total para participar, es decir un cupo adicional al listado de funcionarios designados al componente (ver anexo 2). Por temas diferentes a disponibilidad, el hospedaje de 2 noches será en habitación doble compartida y la alimentación estará a cargo de los organizadores del proyecto.

PRE - LIQUIDACION DE VIATICOS, MOVILIZACION Y ALIMENTACION

Aprobación-Comisión

MEMORANDO

PCG-DDP-2024-0457-M

FECHA

20-ago-24

Visto Bueno DIRECTOR FINANCIERO

DATOS GENERALES

DESTINO LOJA FECHA 21 AL 24 DE AGOSTO 2024

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Viaticos al interior hacia la ciudad de Loja, con la finalidad de participar en el evento organizado por CONGOPE "Bootcamp de Innovación con enfasis en Agritech".

DE LOS VALORES PARA EL CALCULO

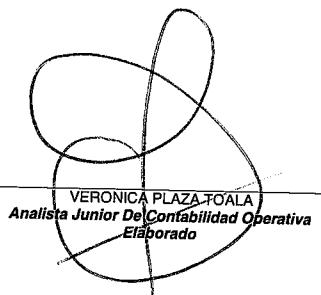
NORMA TÉCNICA PARA EL PAGO DE PAGO DE VIATICOS Y MOVILIZACIONES
DENTRO DEL PAÍS PARA LAS Y LOS SERVIDORES EN LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO)DE LOS VALORES PARA EL CALCULO
Art. 8.- Del valor de cálculo.-

		PRIMER NIVEL	ZONA A USD
Servidoras y servidores comprendidos en la escala del nivel jerárquico superior, personal de seguridad de la primera autoridad con rango ministerial		\$ 130,00	
SEGUNDO NIVEL			ZONA A USD
Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector público.		\$ 80,00	

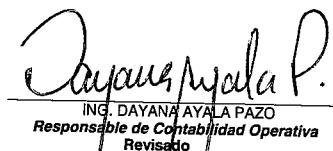
No.	PERSONAL	CARGO	PRE-LIQUIDACIÓN		TOTAL
			VALOR VIATICO		
1	Walter Anderson Sanchez Zambrano	Analista 1 de desarrollo Productivo	\$ 80,00	\$ 80,00	\$ 240,00
		TOTAL VIATICOS	\$ 80,00	\$ 80,00	\$ 240,00

Art. 8.- Del valor de cálculo.- Para efectos de cálculo y pago de viáticos dentro del país para las y los servidores y las y los obreros del sector público, las unidades financieras o las que hicieron sus veces deben realizar el cálculo considerando los valores establecidos en la siguiente tabla:

En el caso de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, los valores para el cálculo y pago de viáticos dentro del país, serán considerados como techos: para las y los servidores del nivel directivo, el valor de USD.130,00 y, para las y los demás servidores públicos el valor de USD.80,00



VERONICA PLAZA-TOALA
Analista Junior De Contabilidad Operativa
Elaborado



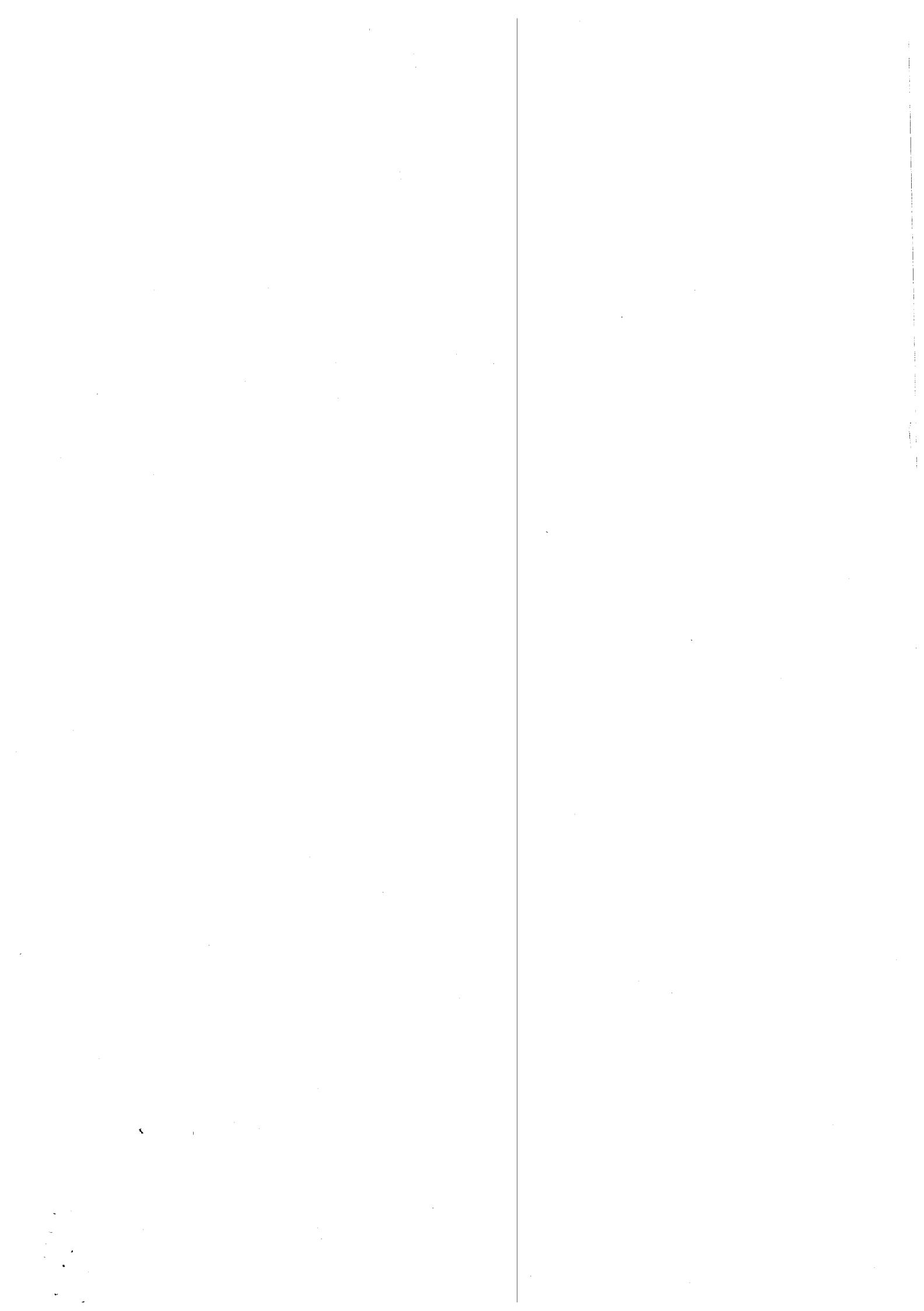
ING. DAYANA AYALA PAZO
Responsable de Contabilidad Operativa
Revisado



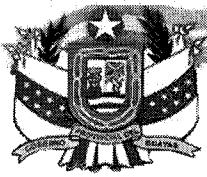
LCDR. LOSHEP GONZALEZ
SUBDIRECTOR CONTABLE
Aprobado

DIRECCION FINANCIERA
TESORERIA
C/P : 1869

FECHA: 21-08-2024



comp. pago 1869 21-08-2024 T. 3441



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO

PROVINCIAL DEL GUAYAS

DIRECCIÓN FINANCIERA

COMPROBANTE DE CONTABILIDAD

PROYECTO: HCPG

Nº C/C:	26608	FECHA:	07/11/2024
TIPO:	FINANCIERO	ORIGEN:	3
Nº IDP:	4336	FECHA:	07/11/2024
Nº TRAMITE:	4431	FECHA:	14/10/2024

BENEFICIARIO: SANCHEZ ZAMBRANO WALTER ANDERSON **C.C. O RUC:** 1207112655

CONCEPTO:

TRAMITE DE LA LIQUIDACIÓN DE VÍATICOS AL INTERIOR, POR PARTICIPAR EN EL EVENTO DENOMINADO: COMERCIALIZACION, INNOVACION CON ENFOQUE EN AGRITECH Y TURISMO PARA EL FORTALECIMIENTO DEL FOMENTO PRODUCTIVO EN LOS GAD PROVINCIALES, EN LA CIUDAD DE LOJA, LOS DIAS DESDE EL 21 HASTA 24 DE AGOSTO DE 2024, CON EL MEMORANDO NO. PCG-DDP.DA-2024-0003-M TRÁMITE N° 4431

ELABORADO

REVISADO POR

REVISADO POR

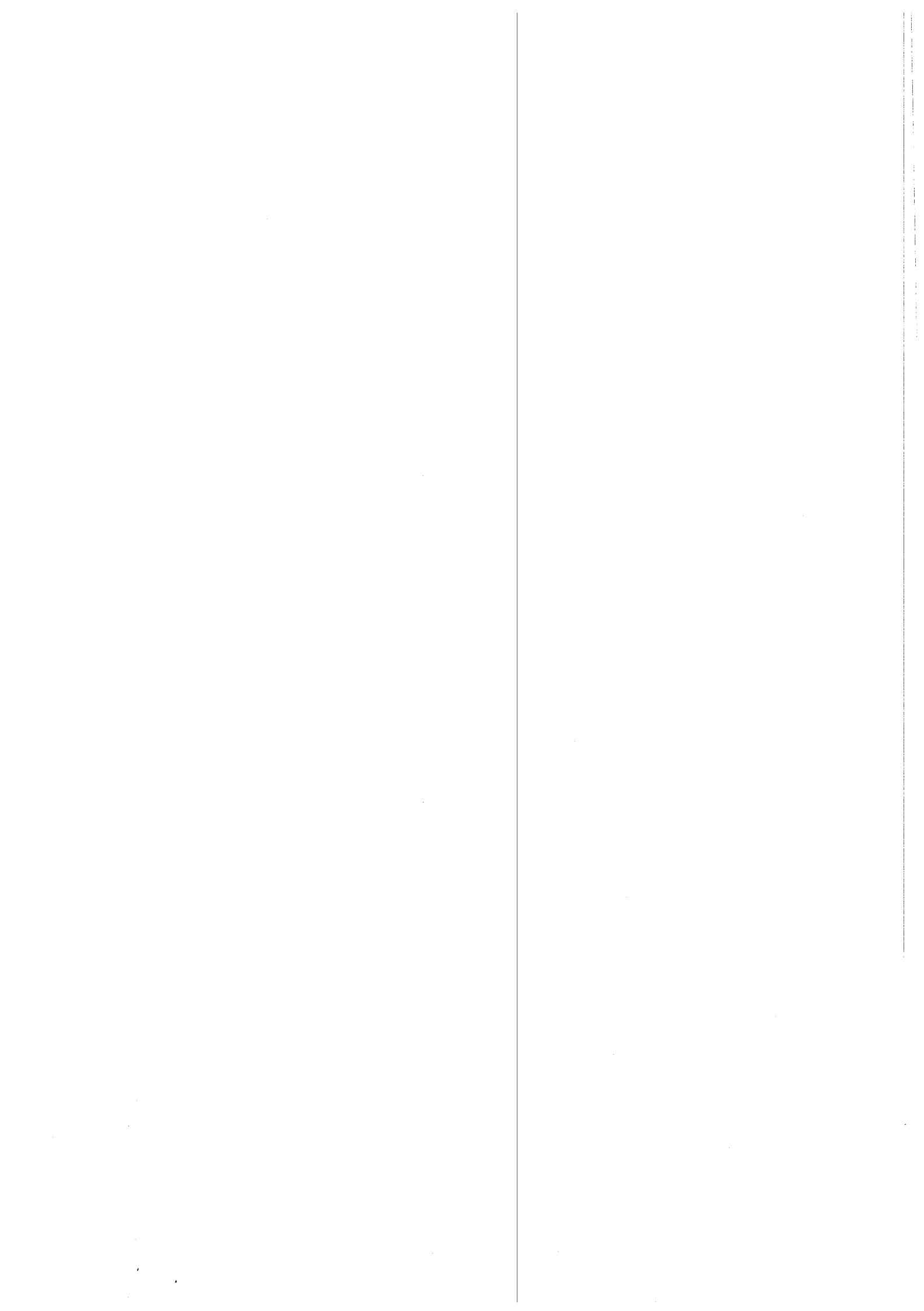
6,00

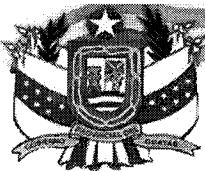
16,00

~~VERONICA ALEXANDRA PLAZA TOALA
ANALISTA JUNIOR DE CONTABILIDAD
OPERATIVA~~

ING. DAYANA AYALA PAZO
RESPONSABLE DE CONT. OPERATIVA
Y TRIB.

LCDO. JOSHEP GONZALEZ CARVAJAL
SUBDIRECTOR CONTABLE





GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO

PROVINCIAL DEL GUAYAS

DIRECCIÓN FINANCIERA

COMPROBANTE DE CONTABILIDAD

PROYECTO: HCPG

Página:

1 / 1

Nº C/C:	2625	FECHA:	07/11/2024
TIPO:	AJUSTE	ORIGEN:	2012
Nº IDP:		FECHA:	
Nº TRAMITE:		FECHA:	

BENEFICIARIO:	SANCHEZ ZAMBRANO WALTER ANDERSON	C.C. O RUC:	1207112655
---------------	----------------------------------	-------------	------------

CONCEPTO:

APLICACION DE SIMULTANEO A GASTOS DE GESTION TRAMITE DE LA LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS AL INTERIOR, POR PARTICIPAR EN EL EVENTO DENOMINADO: COMERCIALIZACION, INNOVACION CON ENFOQUE EN AGRITECH Y TURISMO PARA EL FORTALECIMIENTO DEL FOMENTO PRODUCTIVO EN LOS GAD PROVINCIALES, EN LA CIUDAD DE LOJA, LOS DIAS DESDE EL 21 HASTA 24 DE AGOSTO DE 2024, CON EL MEMORANDO NO. PCG-DDP.DA-2024-0003-M TRAMITE N° 4431

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	SUBPARCIAL	DEBE	HABER
6315133001	INVERSIONES DE DESARROLLO SOCIAL - PASAJES AL INTERIOR		16,00	
1529833001	(-) APLICACIÓN A GASTOS DE GESTIÓN - PASAJE AL INTERIOR			16,00
			TOTALES U.S.\$	16,00
				16,00

ELABORADO

VERONICA ALEXANDRA PLAZA TOALA
ANALISTA JUNIOR DE CONTABILIDAD
OPERATIVA

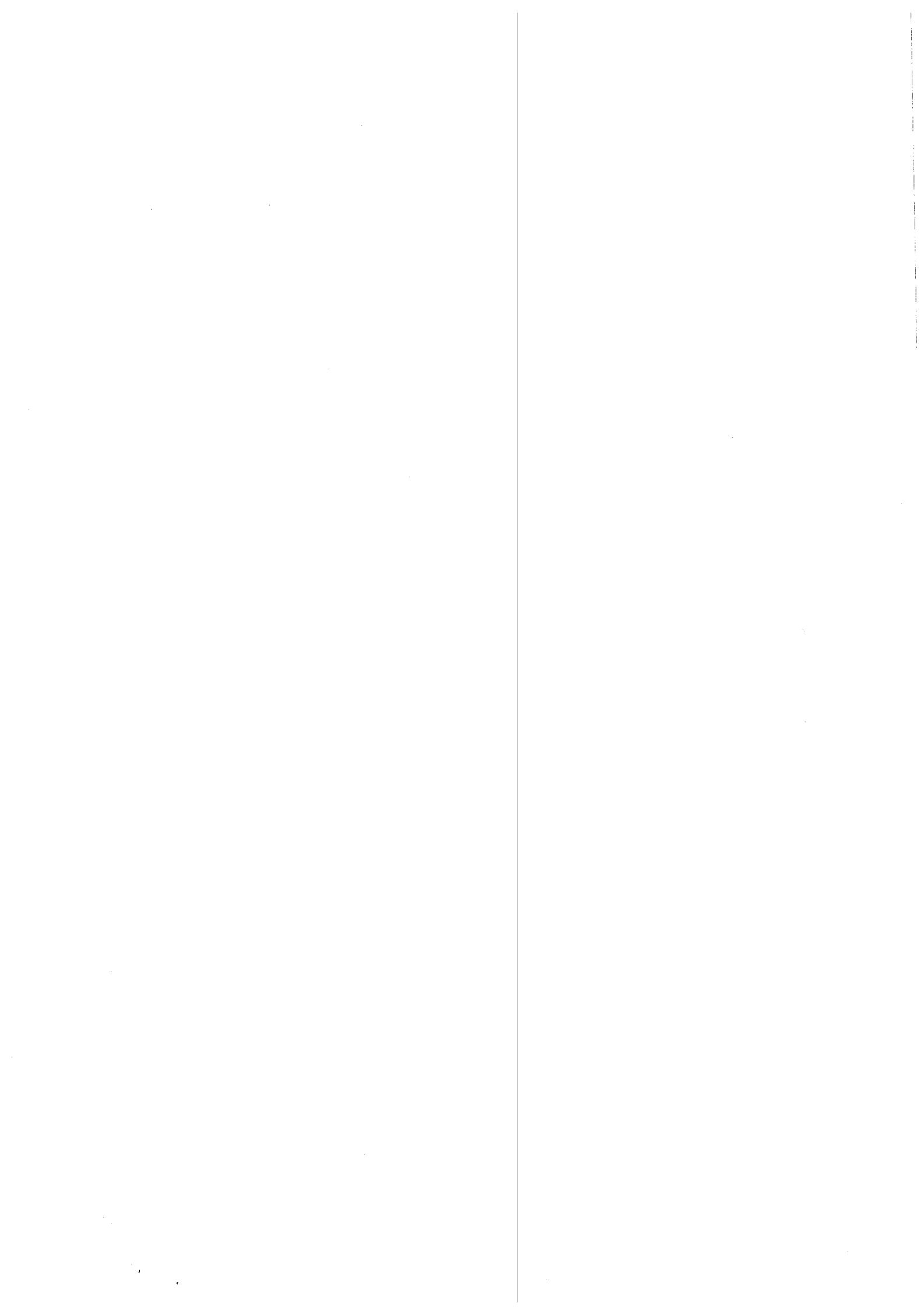
REVISADO POR

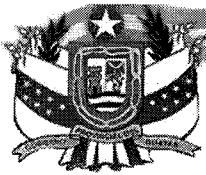
ING. DAYANA AYALA PAZO
RESPONSABLE DE CONT. OPERATIVA
Y TRIB.

REVISADO POR

APROBADO

LCDO. JOSHEP GONZALEZ CÁRVAJAL
SUBDIRECTOR CONTABLE



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO****PROVINCIAL DEL GUAYAS****DIRECCIÓN FINANCIERA****COMPROBANTE DE CONTABILIDAD**

PROYECTO: null

Página:

1 / 1

Nº C/C:	26609	FECHA:	07/11/2024
TIPO:	FINANCIERO	ORIGEN:	3
Nº IDP:		FECHA:	
Nº TRAMITE:		FECHA:	

BENEFICIARIO:	SANCHEZ ZAMBRANO WALTER ANDERSON	C.C. O RUC:	1207112655
---------------	----------------------------------	-------------	------------

CONCEPTO:

TRAMITE DE LA LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS AL INTERIOR, POR PARTICIPAR EN EL EVENTO DENOMINADO: COMERCIALIZACION, INNOVACION CON ENFOQUE EN AGRITECH Y TURISMO PARA EL FORTALECIMIENTO DEL FOMENTO PRODUCTIVO EN LOS GAD PROVINCIALES, EN LA CIUDAD DE LOJA, LOS DIAS DESDE EL 21 HASTA 24 DE AGOSTO DE 2024, CON EL MEMORANDO NO. PCG-DDP.DA-2024-0003-M TRÁMITE N° 4431

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	SUBPARCIAL	DEBE	HABER
2137303143	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION - SANCHEZ ZAMBRANO WALTER ANDERSON		16,00	
1121501772	ANTICIPOS DE VIÁTICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE INSTITUCIONALES.- SANCHEZ ZAMBRANO WALTER ANDERSON			16,00
			TOTALES U.S.\$	16,00
				16,00

ELABORADO	REVISADO POR <i>Dayana Ayala P.</i> ING. DAYANA AYALA PAZO RESPONSABLE DE CONT. OPERATIVA Y TRIB.	REVISADO POR	APROBADO <i>José Pérez</i> LCDO. JOSÉ PÉREZ GONZALEZ GARCIAJAL SUBDIRECTOR CONTABLE
-----------	---	--------------	--





DIRECCIÓN PROVINCIAL FINANCIERA

SUBDIRECCIÓN DE PRESUPUESTO

COMPROMISO PRESUPUESTARIO

No. 4336

Unidad Solicitante:	DIRECCION DE DESARROLLO PRODUCTIVO			Fecha:	07/11/2024
Unidad Beneficiaria:	DIRECCION FINANCIERA			COM anterior:	3261 - 2024
Beneficiario SANCHEZ ZAMBRANO WALTER ANDERSON	C.I. : RUC 1207112655	Nº Oficio PCG-DDP.DA-2024-0003-M	Fecha Oficio 14/10/2024		
Por concepto de: TRAMITE DE LA LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS AL INTERIOR, POR PARTICIPAR EN EL EVENTO DENOMINADO: COMERCIALIZACION, INNOVACION CON ENFOQUE EN AGRITECH Y TURISMO PARA EL FORTALECIMIENTO DEL FOMENTO PRODUCTIVO EN LOS GAD PROVINCIALES, EN LA CIUDAD DE LOJA, LOS DIAS DESDE EL 21 HASTA 24 DE AGOSTO DE 2024, CON EL MEMORANDO NO. PCG -DDP.DA-2024-0003-M TRÁMITE N° 4431					

PR	DESC. PR	PY	DESC. PY	ACT	DESC. ACT	ITEM	DESCRIPCION DEL ITEM	GEO	FT	ORG	COR	VALOR
00	GESTION OPERATIVA INSTITUCIONAL	020	VIATICOS Y MOVILIZACION AL INTERIOR	004	PASAJES AL INTERIOR	730301	PASAJES AL INTERIOR	0900	001	0000	0000	16.00

GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS
DIRECCIÓN FINANCIERA
DPTO. CONTABILIDAD

07 NOV 2024

HORA: 14:10

REBIBIDO POR:

SUBTOTAL 16.00
(+) I.V.A. 0.00

TOTAL DEL COMPROMISO 16.00

Elaborado por: ING. ROSSANGEL ZAMBRANO ANALISTA 3 DE ASIGNACION Y CONTROL	Revisado por: RESPONSABLE	Revisado y validado: ECON. SUSANA MAGALY AMAYA MACAY SUBDIRECTORA DE PRESUPUESTO	Aprobado por: ING. LIGIA ALCIVAR ZAMBRANO DIRECTORA FINANCIERA
--	----------------------------------	---	--



Dirección Financiera

INFORME DE CONTROL PREVIO

3261

TRAMITE No:	4431	PERIODO:	EL 21 HASTA 24 DE AGOSTO DE 2024
CONTRATO No:	XXX	PROCESO:	XXX
BENEFICIARIO	SANCHEZ ZAMBRANO WALTER ANDERSON	CÉDULA:	1207112655
BIEN ADQUIRIDO / SERVICIO PRESTADO:	TRAMITE DE LA LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS AL INTERIOR, POR PARTICIPAR EN EL EVENTO DENOMINADO: COMERCIALIZACION, INNOVACION CON ENFOQUE EN AGRITECH Y TURISMO PARA EL FORTALECIMIENTO DEL FOMENTO PRODUCTIVO EN LOS GAD PROVINCIALES, EN LA CIUDAD DE LOJA, LOS DIAS DESDE EL 21 HASTA 24 DE AGOSTO DE 2024, CON EL MEMORANDO NO. PCG-DDP.DA-2024-0003-M TRÁMITE N° 4431		

VALOR DESCUENTO S	Viáticos	Movilización	Base Imponible 15%	SUBTOTAL	TOTAL
	\$ -	\$ 16,00	\$ -	\$ 16,00	\$ 16,00
	ANTICIPO	TRÁMITE 3441	MONTO DE ANTICIPO	\$ 240,00	
	MULTAS	OFICIO DE AUTORIZACIÓN POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO	\$ -		
	REAJUSTE NEGATIVO	OFICIO DE AUTORIZACIÓN POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO	\$ -		
	OTRO DESCUENTO	OFICIO DE AUTORIZACIÓN POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO			
SUMA TOTAL				\$ -224,00	

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS AL INTERIOR

DOCUMENTOS Y/O REQUISITOS	SI	NO	N/A	OFICIO Y/O MEMORANDO
Memorando dirigido al Directo/a Financiero/a, solicitando la liquidación o reembolso.	X			MEMORANDO NRO. PCG-DDP.DA-2024-003-M
Formulario de solicitud para cumplimiento de servicios institucionales (Formulario Nro. SSI-001-DPTH-GPG.	X			FORMULARIO NRO. SSI-001-DPTH-GPG SUSCRITO POR EL SERVIDOR Y APROBADO POR ING. PATRICIO URRESTA ALBAN (DIRECTOR DE DESARROLLO PRODUCTIVO) EL 20/08/2024
Formulario del informe de servicios institucionales detallando las actividades realizadas y productos alcanzados dentro del término de cuatro (4) días posteriores al cumplimiento de los servicios institucionales fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo (Formulario Nro. SSI-002-DPTH-GPG)	X			FORMULARIO NRO. SSI-002-DPTH-GPG SUSCRITO POR EL SERVIDOR Y APROBADO POR ING. PATRICIO URRESTA ALBAN (DIRECTOR DE DESARROLLO PRODUCTIVO) EL 28/08/2024
Ticket aéreo (boleto y tarjeta de embarque), o pasajes terrestres.	X			PASAJES TERRESTRES
Autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado para adquirir directamente los boletos aéreos o pasajes de transporte (La compra aplica en casos excepcionales de necesidad institucional)			X	
Certificado de asistencia en caso de haber asistido curso, seminario o taller			X	
Facturas o notas de ventas originales de los gastos realizados en el día pernoctado. (No aplica para viáticos al exterior)	X			
Listado detallado de las facturas o notas de ventas originales que justifican los gastos realizados durante la comisión de servicios según la Norma técnica para el pago de viáticos y movilizaciones dentro del país para las y los servidores en las instituciones del estado (LOSEP). (No aplica para viáticos al exterior)	X			
Hoja de ruta del vehículo institucional que se utilizó para desplazar al servidor a la comisión de servicio, el cual debe contener: tipo de vehículo, número de placa, kilometraje, recorrido, nombres y apellidos del conductor.			X	
Para movilización en la que no se utilice vehículo institucional deberá adjuntar hoja de ruta con motivo del desplazamiento, el lugar de partida, lugar de destino, el valor de la movilización			X	
Autorización de la Máxima autoridad o su delegado para realizar la comisión de servicios institucionales.	X			MEMORANDO NRO. PCG-DDP-2024-0457-M (20/08/2024) - DELEGACIÓN AL EVENTO BOOTCAMP DE INNOVACION
Invitación del curso o taller (en caso de aplicar)			X	
Resolución de la Máxima autoridad o su delegado la autorización para la comisión de servicios al exterior (Aplica para viáticos al exterior)			X	

4434

Control Previo

Proceder con revisión
14/10/2024

Memorando Nro. PCG-DDP.DA-2024-0003-M

Guayaquil, 14 de octubre de 2024

PARA: Ligia Elena Alcivar Zambrano
Directora Financiero

ASUNTO: Solicitud de liquidación del anticipo de los viáticos subsistencias y movilización al interior, en la Ciudad de Loja al Bootcamp de Innovación con énfasis en Agritech

Conforme a lo establecido en la NORMA TÉCNICA PARA EL PAGO DE PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIONES DENTRO DEL PAÍS PARA LAS Y LOS SERVIDORES EN LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO, en su Art. 14.- Del informe del cumplimiento de servicios institucionales y Art. 15.- Control y liquidación, el cual señala: Art. 14 .- Dentro del término de cuatro (4) días posteriores al cumplimiento de los servicios institucionales fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo, las y los servidores y las y los obreros del sector público presentarán de manera obligatoria al jefe inmediato, un informe de las actividades realizadas y productos alcanzados, mismo que luego de ser debidamente aprobado por éste se remitirá a la máxima autoridad o su delegado, quien a su vez lo pondrá en conocimiento de la unidad financiera, o quien hiciera sus veces. Se utilizará obligatoriamente para el efecto el formulario disponible en la página web www.relacioneslaborales.gob.ec. En el informe constarán:

1. La fecha y hora de salida y llegada del y al domicilio y/o lugar habitual de trabajo;
2. La enumeración de las actividades realizadas y productos alcanzados en el cumplimiento de servicios instituciones; y,
3. De ser el caso, la descripción de los desplazamientos realizados a y de los terminales aéreos, terrestres, fluviales o marítimos, desde y hasta el domicilio y/o lugar habitual de trabajo y dentro del lugar de cumplimiento de los servicios institucionales; o a su vez indicar la utilización de parqueaderos, el lugar, su valor y los comprobantes de venta legalmente conferidos, facturas, notas de venta y/o recibos electrónicos, para el reembolso de los valores respectivos.

Art. 15.- La unidad financiera o quien hiciera sus veces, sobre la base de los informes y pases a bordo, pasajes, boletos o tickets señalados en el artículo anterior, realizará el control y la respectiva liquidación de los valores previamente asignados por concepto de viáticos de los días en que debió pernoctar fuera de su domicilio y/o lugar habitual de trabajo; así como, de movilización, contabilizando el número de horas efectivamente utilizadas, tomando como base la hora de salida y llegada al domicilio y/o lugar habitual de trabajo.

Como parte de la implementación del componente de Gestión de la Innovación con énfasis en Agricultura Digital, se diseñó un programa de fortalecimiento de capacidades

Atentamente,

institucionales.

Por lo antes expuesto, solicito a usted se gestione la liquidación del anticipo de los viaticos al interior hacia la ciudad de Loja, correspondiente a la comisión de servicios

Sollicitud. —

Mediante Memorando Nro. PCG-DDP-2024-0458-M, de fecha 20 de agosto del 2024, se emitió la Certificación de Disponibilidad Presupuestaria y Pago del 100% de los vales que se realizó en el evento Bootcamp de Innovación con énfasis en Agrotech, según las fechas participar en el evento Bootcamp de Innovación con énfasis en Agrotech, según las fechas previstas para el efecto.

Nombre Cargo Cedula

Mediante Memorando Nro. PCG-DDP-2024-0457-M, de fecha 20 de agosto de 2024, se delega y autoriza el viaje y visitas a la ciudad de Losa, desde el miércoles 21 hasta el sábado 24 de agosto de 2024, al funcionario de esta Unidad Administrativa, conforme lo dispuesto en el artículo 4 de la Resolución Nro. PG-MAV-021-2023, de fecha 24 de agosto de 2023:

Por lo antes expuesto, se nos realiza la invitación a participar en el Bootcamp de Inmociación con énfasis en Agitech, en el marco del Convenio CONGOPE - IICA - “Componente de Innovación”, los días 21 al 23 de agosto en la ciudad de Loja.

tecnicas dirigidas a los equipos de formación productivo de los GAD Provinciales. El Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE). Como es de su conocimiento, junto con Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (IICA Ecuador) ejecutaron el Proyecto de Cooperación para la Comercialización, Innovación con Enfoque en AGROTECH y Turismo para el Fortalecimiento del Fomento Productivo en los GAD Provinciales".

Güayaduill, 14 de octubre de 2024

Memorando Nro. PCG-DDP.DA-2024-0003-M



Dirección de
Desarrollo Productivo

Memorando Nro. PCG-DDP.DA-2024-0003-M

Guayaquil, 14 de octubre de 2024

Documento firmado electrónicamente

Walter Anderson Sanchez Zambrano
ANALISTA 1 DE DESARROLLO PRODUCTIVO

Anexos:

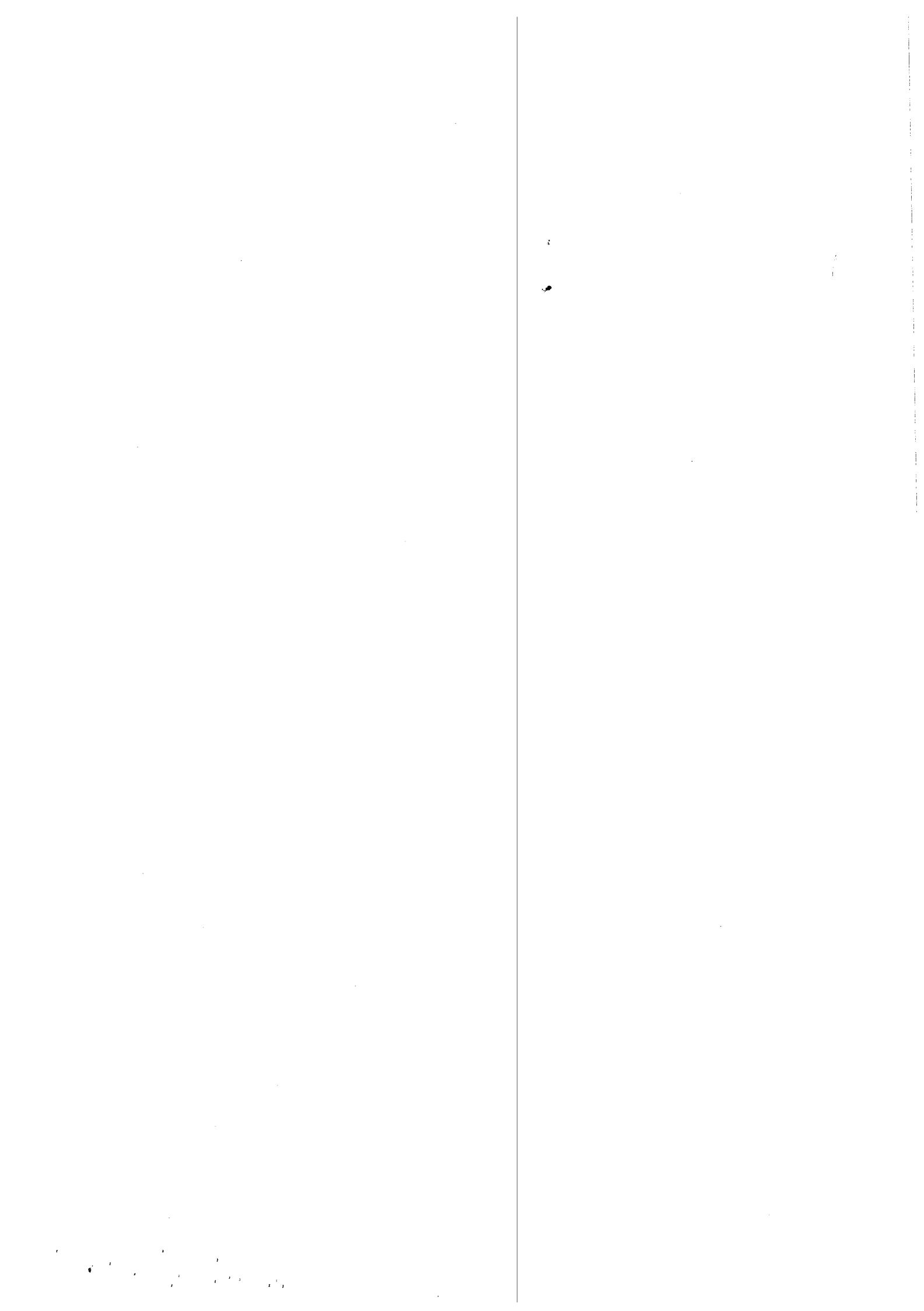
- SSI-002-DPTH-GPG - Solicitud para Cumplimiento de Servicios Institucionales-signed-signed-signed.pdf
- 2308202401110299792900120010020000269680000000617.pdf
- DETALLE DE FACTURAS Walter-signed.pdf
- zimbra_invitación_congope.pdf
- SOLICITUD DE CERTIFICACION.pdf
- pcg-ddp-2024-0457-m.pdf
- fact_2208202401119000682000120530070001464988602502115.pdf
- fact_2108202401119000682000120020050006905208602502113.pdf
- de-2024-0181-c_bootcamp_de_innovación_y_agritech-signed.pdf
- ANEXO 3 Agenda Bootcamp de Innovación + AgriTech-1.pdf

Copia:

Ginger Lissette Espinoza Morante
Responsable de Control Previo

Patricio Xavier Urresta Alban
Director de Desarrollo Productivo







GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

DIRECCIÓN PROVINCIAL FINANCIERA

LIQUIDACION DE VIATICOS, MOVILIZACION Y ALIMENTACION

MEMORANDO	SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN	FECHA 20-ago-24
	PCG-DDP-2024-0457-M	

DATOS GENERALES		
DESTINO	Loja	21 al 24 de Agosto 2024

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Evento Bootcamp de Innovación con enfasis en Agritech

DE LOS VALORES PARA EL CÁLCULO

NORMA TÉCNICA PARA EL PAGO DE PAGO DE VIATICOS Y MOVILIZACIONES
DENTRO DEL PAÍS PARA LAS Y LOS SERVIDORES EN LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO)
Art. 8.- Del valor de cálculo.-

PRIMER NIVEL

Servidoras y servidores comprendidos en la escala del nivel jerárquico superior, personal de seguridad de la primera autoridad con rango ministerial

ZONA A USD

\$130,00

SEGUNDO NIVEL

ZONA A USD

Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector público.

\$80,00

LIQUIDACIÓN				
No.	PERSONAL	CARGO	VALOR	VALOR
1	Walter Anderson Sanchez Zambrano	Analista 1 de desarrollo Productivo	80	\$240,00
TOTAL VIATICOS			\$80,00	\$240,00

DETALLE DE MOVILIZACION

Movilizacion	VALOR
VALOR A PAGAR	\$16,00

DETALLE VIATICOS

	VALOR
Alimentación	\$0,00
Hospedaje	\$0,00
SUB-TOTAL	\$0,00
(+) Importe Presuntivo de Utilización	\$0,00
TOTAL CON IMPORTE PRESUNTIVO	\$0,00
(-) ANTICIPO	\$0,00
VALOR A DEVOLVER	\$240,00
	\$-224,00

Art. 8.- Del valor de cálculo.- Para efectos de cálculo y pago de viáticos dentro del país para las y los servidores y las y los obreros del sector público, las unidades financieras o las que hicieron sus veces deben realizar el cálculo considerando los valores establecidos en la siguiente tabla:

En el caso de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, los valores para el cálculo y pago de viáticos dentro del país, serán considerados como techos: para las y los servidores del nivel directivo, el valor de USD 130,00; y, para las y los demás servidores públicos el valor de USD 80,00.

ING. DAYANA AYALA
RESPONSABLE DE CONT OPERATIVA Y TRIB.

SRTA VÉRONICA PLAZA
ANALISTA CONTABLE OPERATIVO

LCDO JOSHEP GONZALEZ
SUBDIRECTOR CONTABLE
APROBADO

GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS
LIQUIDACIÓN DE VIATICOS AL INTERIOR

15/10/2024

EMPLEADO	Walter Anderson Sanchez Zambrano
CEDULA	1207112655
CARGO	Analista 1 Desarrollo Productivo
UNIDAD ADMINISTRATIVA	Dirección de Desarrollo Productivo
MODALIDAD	

ART. 10.- Autorización para el cumplimiento de servicios institucionales. Indica: "Se exceptúa del cumplimiento de los plazos determinados en este artículo, los casos referentes a las máximas autoridades institucionales y aquéllos de urgencia no planificados que se presenten y que tengan relación con necesidades excepcionales de la institución, los que deberán ser autorizados por la máxima autoridad o su delegado.

21 al 24 de Agosto 2024

Guayaquil - Loja
Invitación a participar en el evento Bootcamp de Innovación con énfasis en AgriTech
No

SI

DESTINO	SALIDA	FECHA	HORA	FECHA	LLEGADA
Guayaquil - Loja Loja-Guayaquil	21/8/2024	21:00	21/8/2024	00:00	
	24/8/2024	22:00	24/8/2024	00:00	

DETALLE DE FACTURAS									
FECHA	FACTURA - NIV	RUC/TAX ID	CIUDAD/PAÍS	ESTABLECIMIENTO	DÍAS HOSPEDAJE	SUBTOTAL 0%	SUBTOTAL 15%	IVA 15%	PROFINA Y TURISMO
TOTAL			Ecuador		0	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
						\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

FECHA	FACTURA - NIV	RUC/TAX ID	CIUDAD/PAÍS	ESTABLECIMIENTO	DÍAS HOSPEDAJE	SUBTOTAL 0%	SUBTOTAL 12%	IVA 15%	PROFINA Y TURISMO
TOTAL	23/8/2024 001-002-000028986	1102897928001	Ecuador	Franquicia Cecilia Contento Marañón	0	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
						\$9.75	\$0.00	\$0.00	\$0.00

ALIMENTACIÓN									
FECHA	FACTURA - NIV	RUC/TAX ID	CIUDAD/PAÍS	ESTABLECIMIENTO	DESTINO	SUBTOTAL 0%	SUBTOTAL 15%	IVA 15%	PROFINA Y TURISMO
TOTAL	21/8/2024 002-000680520	1100006820001	Ecuador	Cop de trasporte Loja	Loja	16	0	0	\$0.00
	22/8/2024 053-007-000146498	1100006820001	Ecuador	Cop de trasporte Loja	Loja	16.5	0	0	\$0.00

MOVILIZACIÓN									
FECHA	FACTURA - NIV	RUC/TAX ID	CIUDAD/PAÍS	ESTABLECIMIENTO	DESTINO	VALOR DIARIO DE VIATICO (ART. 8)	VIATICOS	SUBSISTENCIA	MOVILIZACIÓN
TOTAL	21/8/2024 002-000680520	1100006820001	Ecuador	Cop de trasporte Loja	Loja	\$80.00	\$240.00	\$0.00	\$16.00

RESUMEN DE VIÁTICO Y MOVILIZACIÓN											
DESDE	HASTA	DESTINO	NO. DIAS	VALOR DIARIO DE VIATICO (ART. 8)	VIATICOS	SUBSISTENCIA	MOVILIZACIÓN	HOSPEDAJE	ALIMENTACIÓN	MOVILIZACIÓN	TOTAL
21/8/2024	24/8/2024	Loja	3	\$80.00	\$240.00	\$0.00	\$16.00	\$0.00	\$0.00	\$16.00	\$16.00

ART. 15.- CONTROL Y LIQUIDACIÓN.- La unidad financiera o quien hiciere sus veces, sobre la base de los informes y pasas a bordo pasajes, boletos o tickets señalados en el artículo anterior, realizará el control y la respectiva liquidación de los valores previamente asignados por concepto de viáticos de los días en que debió patrocinar fuera de su domicilio en gastos de alojamiento y/o presentación de facturas, notas de venta y liquidaciones de compra de bienes y prestación de servicios, proyectos propios o al Reajuste y Documentos Complementarios, expedido por el Servicio de Petas Ibarra. -SP.T. Un 30% no requerirá la presentación de documentos de respaldo y sobre su importe se impone la renumeración mensual unificada. Los valores debidamente respaldados, según lo previsto en este reglamento, serán asumidos por la institución; aquellos valores que no cuenten con los justificativos debidos se entenderán como no gastados, por lo que la o el servidor y la o el oficio deberá restituirlos a la institución mediante el descuento de estos de su siguiente

70 % A JUSTIFICAR POR EL FUNCIONARIO:

30 % IMPORTE PRESUNTIVO DE UTILIZACIÓN:

VALORES JUSTIFICADOS POR EL FUNCIONARIO

HOSPEDAJE

ALIMENTACIÓN

TOTAL VALORES JUSTIFICADOS:

VALOR PRESUNTIVO DE UTILIZACIÓN:

MOVILIZACIÓN

VALOR DE OVERTURAS FUNCIONARIO:

VALOR DE OVERTURAS PARTE DEL FUNCIONARIO:

\$56.00
\$24.00

\$0.00
\$0.00

\$0.00
\$0.00

\$0.00
\$0.00

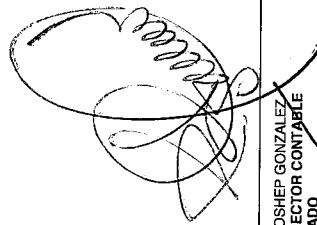
\$16.00
\$24.00

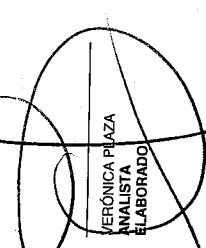
\$224.00

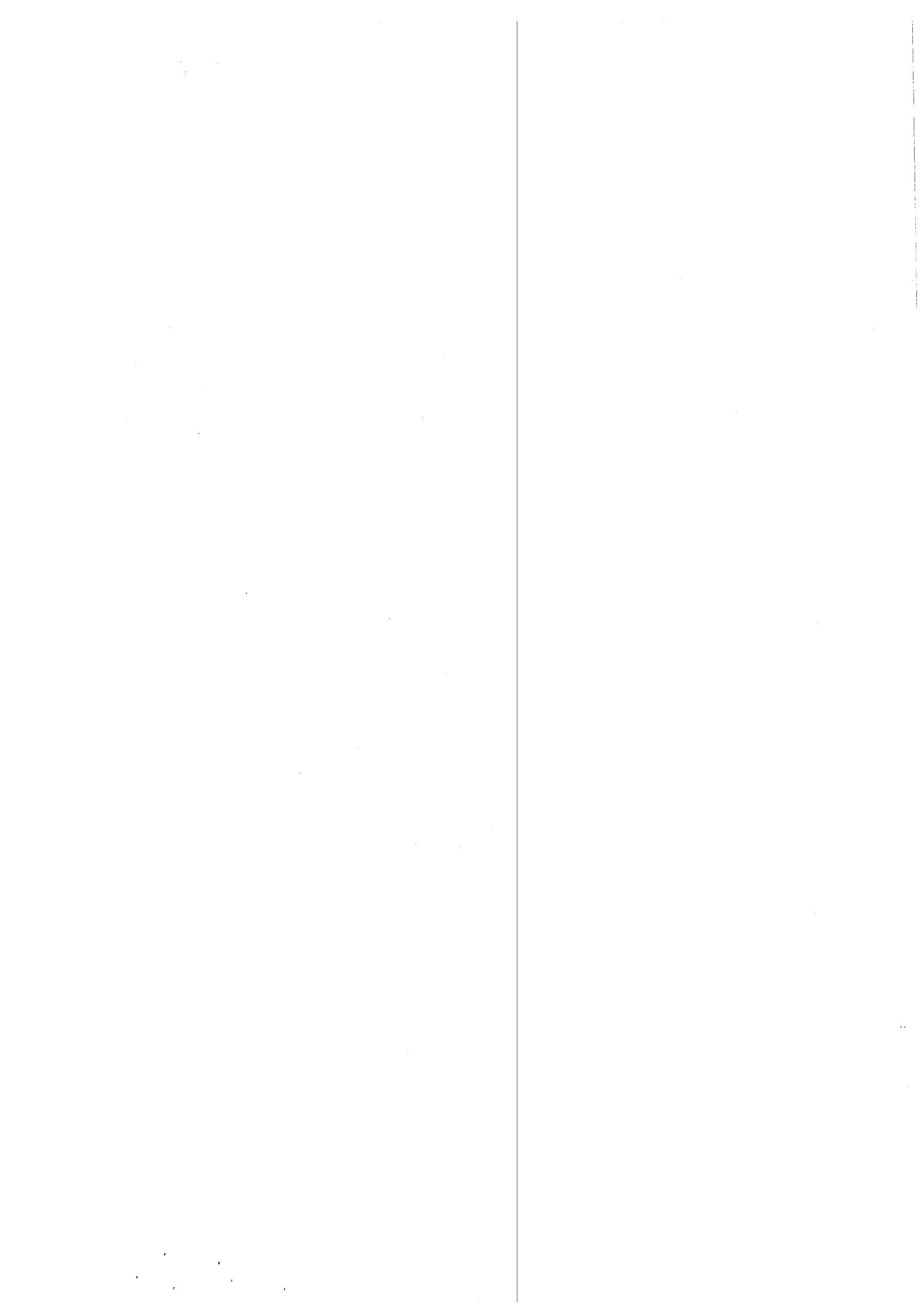
VERÓNICA PLAZA
ANALISTA
ELABORADO

DAYANA AYALA
RESPONSABLE DE CONT OPERATIVA Y TRIB.
REVISADO

LICDO. JOSÉP GONZALEZ
SUBDIRECTOR CONTABLE
APROBADO









FORMULARIO No. SSI-002-DPTH-GPG

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

No. OFICIO DE AUTORIZACIÓN

Memorando Nro. PCG-DDP-2024-0457-M

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

28/08/2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR	CARGO QUE OCUPA EL SERVIDOR
WALTER ANDERSON SÁNCHEZ ZAMBRANO	ANALISTA 1 DE DESARROLLO PRODUCTIVO
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR
LOJA - LOJA	DIRECCIÓN DE DESARROLLO PRODUCTIVO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL

Econ. Agr. Walter Anderson Sánchez Zambrano - Dirección de Desarrollo Productivo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades realizadas el dia 22 de agosto de 2024 de 08h00 a 16h30.

Nº ACTIVIDAD

1 REGISTRO DE PARTICIPANTES

2 BIENVENIDA Y PRESENTACIÓN DEL BOOTCAMP

- INTERVENCIÓN AUTORIDAD DE CONCOPE
- INTERVENCIÓN AUTORIDAD DE IICA ECUADOR
- INTERVENCIÓN AUTORIDAD DE LA PREFECTURA DE LOJA

3 SESIÓN 1 - INNOVACIÓN:

- OCÉANO AZUL VS OCÉANO ROJO
- CICLO DE I+D+I - TÚNEL

DE LA INNOVACIÓN

- INNOVACIÓN TRANSDISCIPLINAR PARA AGRITECH
- IDEA CREATIVA VS IDEA INNOVADORA
- VALOR AGREGADO (INNOVACIÓN DETRÁS DE UN PRODUCTO/SERVICIO)
- LEAN START UP (PROTOTIPADO ÁGIL)

RECESO

4 SESIÓN 2- MODELO DE NEGOCIO 0.0:

- SEGMENTO DE CLIENTES
- OFERTA DE VALOR

5 SESIÓN 3- AGRITECH

- ECONOMÍA CIRCULAR CON ENFOQUE A LA AGRICULTURA CIRCULAR
- CICLO DE VIDA DE PRODUCTOS, SERVICIOS Y EMPRESAS
- AGRITECH- COMPETITIVIDAD SOSTENIBLE
- I-IOT- INDUSTRIA E INTERNET DE LAS COSAS
- AGRICULTURA DE PRECISIÓN
- ANÁLISIS DE DATOS E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

6 SESIÓN 5

NETWORKING

EVALUACIÓN Y CIERRE

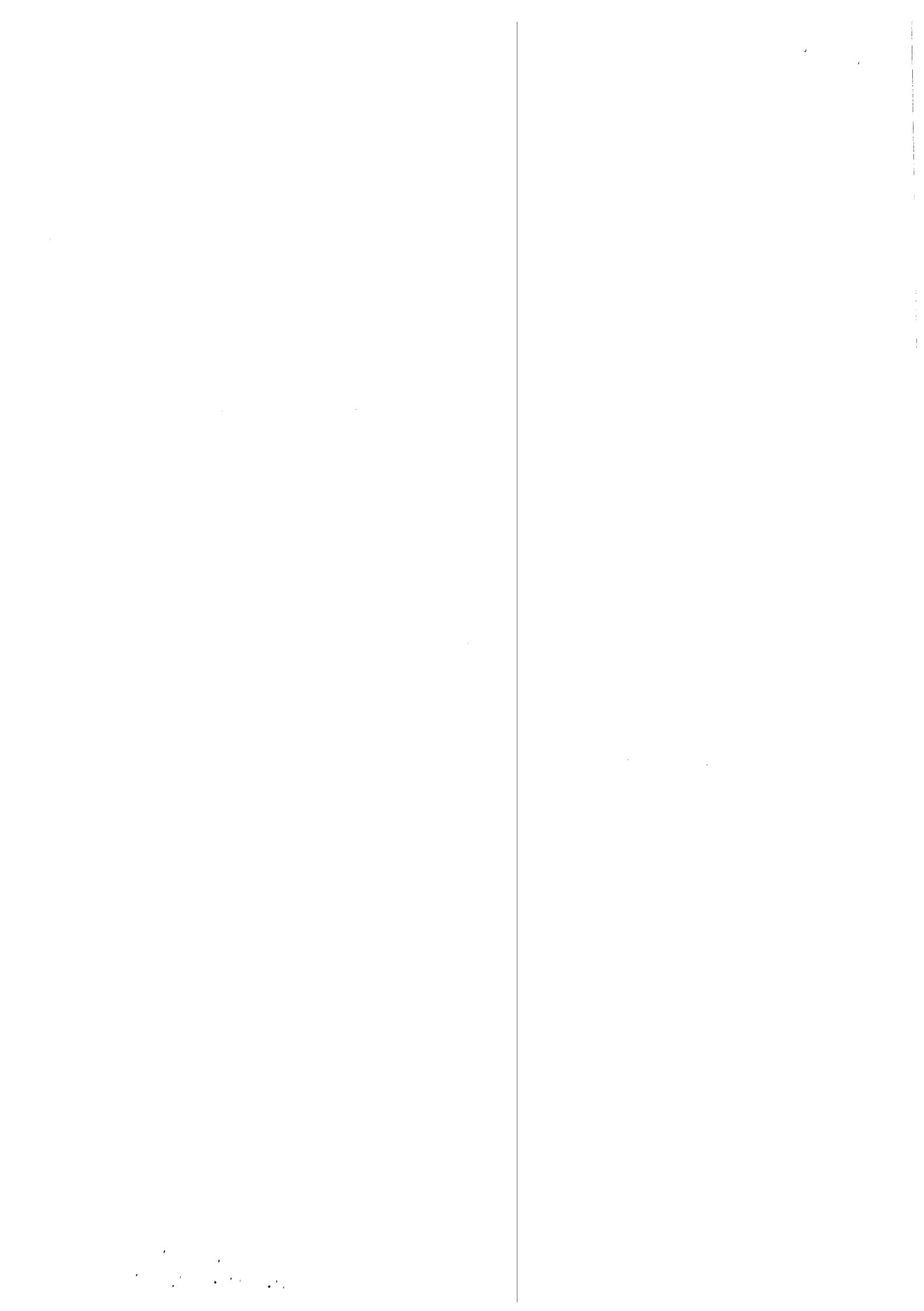
1. REGISTRO DE PARTECIPANTES		2. RESUMEN DEL DÍA ANTERIOR- RESOLUCIÓN DE PREGUNTAS		3. SESIÓN 4 - MODELO DE NEGOCIO SOSTENIBLE 1.0:		4. SESIÓN 5-INNOVACIÓN DE PROCESOS		5. SESIÓN 6-POWER PITCH:		6. SESIÓN 2- MODELO DE NEGOCIO 0.0:		7. PRESENTACIÓN FINAL		8. EGRESOS		9. OFERTA DE VALOR		10. RELACIÓN CON LOS CLIENTES		11. CANALES		12. ACTIVIDADES CLAVE		13. RECURSOS CLAVES		14. COSTES SOCIOECONÓMICOS		15. ENERGÍA Y MATERIA PRIMA		16. USO Y FIN DE RECURSOS		17. CADENA DE VALOR DE EVOLUCIÓN CONTINUA		18. SCAMPER PARA LA INNOVACIÓN DE PROCESOS		19. 5. SESIÓN 6-POWER PITCH:		20. COMUNICACIÓN EFECTIVA		21. ORATORIA MOTIVACIONAL Y PROSODIA		22. PRESENTACIÓN EFECTIVA (ESTRUCTURA DE ELEVATOR & DECIX)		23. 6. SESIÓN 2- MODELO DE NEGOCIO 0.0:		24. 7. PRESENTACIÓN FINAL		25. 8. EGRESOS		26. 9. OFERTA DE VALOR		27. 10. RELACIÓN CON LOS CLIENTES		28. 11. CANALES		29. 12. ACTIVIDADES CLAVE		30. 13. RECURSOS CLAVES		31. 14. COSTES SOCIOECONÓMICOS		32. 15. ENERGÍA Y MATERIA PRIMA		33. 16. USO Y FIN DE RECURSOS		34. 17. CADENA DE VALOR DE EVOLUCIÓN CONTINUA		35. 18. SCAMPER PARA LA INNOVACIÓN DE PROCESOS		36. 19. 5. SESIÓN 6-POWER PITCH:		37. 20. COMUNICACIÓN EFECTIVA		38. 21. ORATORIA MOTIVACIONAL Y PROSODIA		39. 22. PRESENTACIÓN EFECTIVA (ESTRUCTURA DE ELEVATOR & DECIX)		40. 23. 6. SESIÓN 2- MODELO DE NEGOCIO 0.0:		41. 24. 7. PRESENTACIÓN FINAL		42. 25. 8. EGRESOS		43. 26. 9. OFERTA DE VALOR		44. 27. 10. RELACIÓN CON LOS CLIENTES		45. 28. 11. CANALES		46. 29. 12. ACTIVIDADES CLAVE		47. 30. 13. RECURSOS CLAVES		48. 31. 14. COSTES SOCIOECONÓMICOS		49. 32. 15. ENERGÍA Y MATERIA PRIMA		50. 33. 16. USO Y FIN DE RECURSOS		51. 34. 17. CADENA DE VALOR DE EVOLUCIÓN CONTINUA		52. 35. 18. SCAMPER PARA LA INNOVACIÓN DE PROCESOS		53. 36. 19. 5. SESIÓN 6-POWER PITCH:		54. 37. 20. COMUNICACIÓN EFECTIVA		55. 38. 21. ORATORIA MOTIVACIONAL Y PROSODIA		56. 39. 22. PRESENTACIÓN EFECTIVA (ESTRUCTURA DE ELEVATOR & DECIX)		57. 40. 23. 6. SESIÓN 2- MODELO DE NEGOCIO 0.0:		58. 41. 24. 7. PRESENTACIÓN FINAL		59. 42. 8. EGRESOS		60. 43. 9. OFERTA DE VALOR		61. 44. 10. RELACIÓN CON LOS CLIENTES		62. 45. 11. CANALES		63. 46. 12. ACTIVIDADES CLAVE		64. 47. 13. RECURSOS CLAVES		65. 48. 14. COSTES SOCIOECONÓMICOS		66. 49. 15. ENERGÍA Y MATERIA PRIMA		67. 50. 16. USO Y FIN DE RECURSOS		68. 51. 17. CADENA DE VALOR DE EVOLUCIÓN CONTINUA		69. 52. 18. SCAMPER PARA LA INNOVACIÓN DE PROCESOS		70. 53. 19. 5. SESIÓN 6-POWER PITCH:		71. 54. 20. COMUNICACIÓN EFECTIVA		72. 55. 21. ORATORIA MOTIVACIONAL Y PROSODIA		73. 56. 22. PRESENTACIÓN EFECTIVA (ESTRUCTURA DE ELEVATOR & DECIX)		74. 57. 23. 6. SESIÓN 2- MODELO DE NEGOCIO 0.0:		75. 58. 24. 7. PRESENTACIÓN FINAL		76. 59. 8. EGRESOS		77. 60. 9. OFERTA DE VALOR		78. 61. 10. RELACIÓN CON LOS CLIENTES		79. 62. 11. CANALES		80. 63. 12. ACTIVIDADES CLAVE		81. 64. 13. RECURSOS CLAVES		82. 65. 14. COSTES SOCIOECONÓMICOS		83. 66. 15. ENERGÍA Y MATERIA PRIMA		84. 67. 16. USO Y FIN DE RECURSOS		85. 68. 17. CADENA DE VALOR DE EVOLUCIÓN CONTINUA		86. 69. 18. SCAMPER PARA LA INNOVACIÓN DE PROCESOS		87. 70. 19. 5. SESIÓN 6-POWER PITCH:		88. 71. 20. COMUNICACIÓN EFECTIVA		89. 72. 21. ORATORIA MOTIVACIONAL Y PROSODIA		90. 73. 22. PRESENTACIÓN EFECTIVA (ESTRUCTURA DE ELEVATOR & DECIX)		91. 74. 23. 6. SESIÓN 2- MODELO DE NEGOCIO 0.0:		92. 75. 24. 7. PRESENTACIÓN FINAL		93. 76. 8. EGRESOS		94. 77. 9. OFERTA DE VALOR		95. 78. 10. RELACIÓN CON LOS CLIENTES		96. 79. 11. CANALES		97. 80. 12. ACTIVIDADES CLAVE		98. 81. 13. RECURSOS CLAVES		99. 82. 14. COSTES SOCIOECONÓMICOS		100. 83. 15. ENERGÍA Y MATERIA PRIMA		101. 84. 16. USO Y FIN DE RECURSOS		102. 85. 17. CADENA DE VALOR DE EVOLUCIÓN CONTINUA		103. 86. 18. SCAMPER PARA LA INNOVACIÓN DE PROCESOS		104. 87. 19. 5. SESIÓN 6-POWER PITCH:		105. 88. 20. COMUNICACIÓN EFECTIVA		106. 89. 21. ORATORIA MOTIVACIONAL Y PROSODIA		107. 90. 22. PRESENTACIÓN EFECTIVA (ESTRUCTURA DE ELEVATOR & DECIX)		108. 91. 23. 6. SESIÓN 2- MODELO DE NEGOCIO 0.0:		109. 92. 24. 7. PRESENTACIÓN FINAL		110. 93. 8. EGRESOS		111. 94. 9. OFERTA DE VALOR		112. 95. 10. RELACIÓN CON LOS CLIENTES		113. 96. 11. CANALES		114. 97. 12. ACTIVIDADES CLAVE		115. 98. 13. RECURSOS CLAVES		116. 99. 14. COSTES SOCIOECONÓMICOS		117. 100. 15. ENERGÍA Y MATERIA PRIMA		118. 101. 16. USO Y FIN DE RECURSOS		119. 102. 17. CADENA DE VALOR DE EVOLUCIÓN CONTINUA		120. 103. 18. SCAMPER PARA LA INNOVACIÓN DE PROCESOS		121. 104. 19. 5. SESIÓN 6-POWER PITCH:		122. 105. 20. COMUNICACIÓN EFECTIVA		123. 106. 21. ORATORIA MOTIVACIONAL Y PROSODIA		124. 107. 22. PRESENTACIÓN EFECTIVA (ESTRUCTURA DE ELEVATOR & DECIX)		125. 108. 23. 6. SESIÓN 2- MODELO DE NEGOCIO 0.0:		126. 109. 24. 7. PRESENTACIÓN FINAL		127. 110. 8. EGRESOS		128. 111. 9. OFERTA DE VALOR		129. 112. 10. RELACIÓN CON LOS CLIENTES		130. 113. 11. CANALES		131. 114. 12. ACTIVIDADES CLAVE		132. 115. 13. RECURSOS CLAVES		133. 116. 14. COSTES SOCIOECONÓMICOS		134. 117. 15. ENERGÍA Y MATERIA PRIMA		135. 118. 16. USO Y FIN DE RECURSOS		136. 119. 17. CADENA DE VALOR DE EVOLUCIÓN CONTINUA		137. 120. 18. SCAMPER PARA LA INNOVACIÓN DE PROCESOS		138. 121. 19. 5. SESIÓN 6-POWER PITCH:		139. 122. 20. COMUNICACIÓN EFECTIVA		140. 123. 21. ORATORIA MOTIVACIONAL Y PROSODIA		141. 124. 22. PRESENTACIÓN EFECTIVA (ESTRUCTURA DE ELEVATOR & DECIX)		142. 125. 23. 6. SESIÓN 2- MODELO DE NEGOCIO 0.0:		143. 126. 24. 7. PRESENTACIÓN FINAL		144. 127. 8. EGRESOS		145. 128. 9. OFERTA DE VALOR		146. 129. 10. RELACIÓN CON LOS CLIENTES		147. 130. 11. CANALES		148. 131. 12. ACTIVIDADES CLAVE		149. 132. 13. RECURSOS CLAVES		150. 133. 14. COSTES SOCIOECONÓMICOS		151. 134. 15. ENERGÍA Y MATERIA PRIMA		152. 135. 16. USO Y FIN DE RECURSOS		153. 136. 17. CADENA DE VALOR DE EVOLUCIÓN CONTINUA		154. 137. 18. SCAMPER PARA LA INNOVACIÓN DE PROCESOS		155. 138. 19. 5. SESIÓN 6-POWER PITCH:		156. 139. 20. COMUNICACIÓN EFECTIVA		157. 140. 21. ORATORIA MOTIVACIONAL Y PROSODIA		158. 141. 22. PRESENTACIÓN EFECTIVA (ESTRUCTURA DE ELEVATOR & DECIX)		159. 142. 23. 6. SESIÓN 2- MODELO DE NEGOCIO 0.0:		160. 143. 24. 7. PRESENTACIÓN FINAL		161. 144. 8. EGRESOS		162. 145. 9. OFERTA DE VALOR		163. 146. 10. RELACIÓN CON LOS CLIENTES		164. 147. 11. CANALES		165. 148. 12. ACTIVIDADES CLAVE		166. 149. 13. RECURSOS CLAVES		167. 150. 14. COSTES SOCIOECONÓMICOS		168. 151. 15. ENERGÍA Y MATERIA PRIMA		169. 152. 16. USO Y FIN DE RECURSOS		170. 153. 17. CADENA DE VALOR DE EVOLUCIÓN CONTINUA		171. 154. 18. SCAMPER PARA LA INNOVACIÓN DE PROCESOS		172. 155. 19. 5. SESIÓN 6-POWER PITCH:		173. 156. 20. COMUNICACIÓN EFECTIVA		174. 157. 21. ORATORIA MOTIVACIONAL Y PROSODIA		175. 158. 22. PRESENTACIÓN EFECTIVA (ESTRUCTURA DE ELEVATOR & DECIX)		176. 159. 23. 6. SESIÓN 2- MODELO DE NEGOCIO 0.0:		177. 160. 24. 7. PRESENTACIÓN FINAL		178. 161. 8. EGRESOS		179. 162. 9. OFERTA DE VALOR		180. 163. 10. RELACIÓN CON LOS CLIENTES		181. 164. 11. CANALES		182. 165. 12. ACTIVIDADES CLAVE		183. 166. 13. RECURSOS CLAVES		184. 167. 14. COSTES SOCIOECONÓMICOS		185. 168. 15. ENERGÍA Y MATERIA PRIMA		186. 169. 16. USO Y FIN DE RECURSOS		187. 170. 17. CADENA DE VALOR DE EVOLUCIÓN CONTINUA		188. 171. 18. SCAMPER PARA LA INNOVACIÓN DE PROCESOS		189. 172. 19. 5. SESIÓN 6-POWER PITCH:		190. 173. 20. COMUNICACIÓN EFECTIVA		191. 174. 21. ORATORIA MOTIVACIONAL Y PROSODIA		192. 175. 22. PRESENTACIÓN EFECTIVA (ESTRUCTURA DE ELEVATOR & DECIX)		193. 176. 23. 6. SESIÓN 2- MODELO DE NEGOCIO 0.0:		194. 177. 24. 7. PRESENTACIÓN FINAL		195. 178. 8. EGRESOS		196. 179. 9. OFERTA DE VALOR		197. 180. 10. RELACIÓN CON LOS CLIENTES		198. 181. 11. CANALES		199. 182. 12. ACTIVIDADES CLAVE		200. 183. 13. RECURSOS CLAVES		201. 184. 14. COSTES SOCIOECONÓMICOS		202. 185. 15. ENERGÍA Y MATERIA PRIMA		203. 186. 16. USO Y FIN DE RECURSOS		204. 187. 17. CADENA DE VALOR DE EVOLUCIÓN CONTINUA		205. 188. 18. SCAMPER PARA LA INNOVACIÓN DE PROCESOS		206. 189. 19. 5. SESIÓN 6-POWER PITCH:		207. 190. 20. COMUNICACIÓN EFECTIVA		208. 191. 21. ORATORIA MOTIVACIONAL Y PROSODIA		209. 192. 22. PRESENTACIÓN EFECTIVA (ESTRUCTURA DE ELEVATOR & DECIX)		210. 193. 23. 6. SESIÓN 2- MODELO DE NEGOCIO 0.0:		211. 194. 24. 7. PRESENTACIÓN FINAL		212. 195. 8. EGRESOS		213. 196. 9. OFERTA DE VALOR		214. 197. 10. RELACIÓN CON LOS CLIENTES		215. 198. 11. CANALES		216. 199. 12. ACTIVIDADES CLAVE		217. 200. 13. RECURSOS CLAVES		218. 201. 14. COSTES SOCIOECONÓMICOS		219. 202. 15. ENERGÍA Y MATERIA PRIMA		220. 203. 16. USO Y FIN DE RECURSOS		221. 204. 17. CADENA DE VALOR DE EVOLUCIÓN CONTINUA		222. 205. 18. SCAMPER PARA LA INNOVACIÓN DE PROCESOS		223. 206. 19. 5. SESIÓN 6-POWER PITCH:		224. 207. 20. COMUNICACIÓN EFECTIVA		225. 208. 21. ORATORIA MOTIVACIONAL Y PROSODIA		226. 209. 22. PRESENTACIÓN EFECTIVA (ESTRUCTURA DE ELEVATOR & DECIX)		227. 210. 23. 6. SESIÓN 2- MODELO DE NEGOCIO 0.0:		228. 211. 24. 7. PRESENTACIÓN FINAL		229. 212. 8. EGRESOS		230. 213. 9. OFERTA DE VALOR		231. 214. 10. RELACIÓN CON LOS CLIENTES		232. 215. 11. CANALES		233. 216. 12. ACTIVIDADES CLAVE		234. 217. 13. RECURSOS CLAVES		235. 218. 14. COSTES SOCIOECONÓMICOS		236. 219. 15. ENERGÍA Y MATERIA PRIMA		237. 220. 16. USO Y FIN DE RECURSOS		238. 221. 17. CADENA DE VALOR DE EVOLUCIÓN CONTINUA		239. 222. 18. SCAMPER PARA LA INNOVACIÓN DE PROCESOS		240. 223. 19. 5. SESIÓN 6-POWER PITCH:		241. 224. 20. COMUNICACIÓN EFECTIVA		242. 225. 21. ORATORIA MOTIVACIONAL Y PROSODIA		243. 226. 22. PRESENTACIÓN EFECTIVA (ESTRUCTURA DE ELEVATOR & DECIX)		244. 227. 23. 6. SESIÓN 2- MODELO DE NEGOCIO 0.0:		245. 228. 24. 7. PRESENTACIÓN FINAL		246. 229. 8. EGRESOS		247. 230. 9. OFERTA DE VALOR		248. 231. 10. RELACIÓN CON LOS CLIENTES		249. 232. 11. CANALES		250. 233. 12. ACTIVIDADES CLAVE		251. 234. 13. RECURSOS CLAVES		252. 235. 14. COSTES SOCIOECONÓMICOS		253. 236. 15. ENERGÍA Y MATERIA PRIMA		254. 237. 16. USO Y FIN DE RECURSOS		255. 238. 17. CADENA DE VALOR DE EVOLUCIÓN CONTINUA		256. 239. 18. SCAMPER PARA LA INNOVACIÓN DE PROCESOS		257. 240. 19. 5. SESIÓN 6-POWER PITCH:		258. 241. 20. COMUNICACIÓN EFECTIVA		259. 242. 21. ORATORIA MOTIVACIONAL Y PROSODIA		260. 243. 22. PRESENTACIÓN EFECTIVA (ESTRUCTURA DE ELEVATOR & DECIX)		261. 244. 23. 6. SESIÓN 2- MODELO DE NEGOCIO 0.0:		262. 245. 24. 7. PRESENTACIÓN FINAL		263. 246. 8. EGRESOS		264. 247. 9. OFERTA DE VALOR		265. 248. 10. RELACIÓN CON LOS CLIENTES		266. 249. 11. CANALES		267. 250. 12. ACTIVIDADES CLAVE		268. 251. 13. RECURSOS CLAVES		269. 252. 14. COSTES SOCIOECONÓMICOS		270. 253. 15. ENERGÍA Y MATERIA PRIMA		271. 254. 16. USO Y FIN DE RECURSOS		272. 255. 17. CADENA DE VALOR DE EVOLUCIÓN CONTINUA		273. 256. 18. SCAMPER PARA LA INNOVACIÓN DE PROCESOS		274. 257. 19. 5. SESIÓN 6-POWER PITCH:		275. 258. 20. COMUNICACIÓN EFECTIVA		276. 259. 21. ORATORIA MOTIVACIONAL Y PROSODIA		277. 260. 22. PRESENTACIÓN EFECTIVA (ESTRUCTURA DE ELEVATOR & DECIX)		278. 261. 23. 6. SESIÓN 2- MODELO DE NEGOCIO 0.0:		279. 262. 24. 7. PRESENTACIÓN FINAL		280. 263. 8. EGRESOS		281. 264. 9. OFERTA DE VALOR		282. 265. 10. RELACIÓN CON LOS CLIENTES		283. 266. 11. CANALES		284. 267. 12. ACTIVIDADES CLAVE		285. 268. 13. RECURSOS CLAVES		286. 269. 14. COSTES SOCIOECONÓMICOS		287. 270. 15. ENERGÍA Y MATERIA PRIMA		288. 271. 16. USO Y FIN DE RECURSOS		289. 272. 17. CADENA DE VALOR DE EVOLUCIÓN CONTINUA		290. 273. 18. SCAMPER PARA LA INNOVACIÓN DE PROCESOS		291. 274. 19. 5. SESIÓN 6-POWER PITCH:		292. 275. 20. COMUNICACIÓN EFECTIVA		293. 276. 21. ORATORIA MOTIVACIONAL Y PROSODIA		294. 277. 22. PRESENTACIÓN EFECTIVA (ESTRUCTURA DE ELEVATOR & DECIX)		295. 278. 23. 6. SESIÓN 2- MODELO DE NEGOCIO 0.0:		296. 279. 24. 7. PRESENTACIÓN FINAL		297. 280. 8. EGRESOS		298. 281. 9. OFERTA DE VALOR		299. 282. 10. RELACIÓN CON LOS CLIENTES		300. 283. 11. CANALES		301. 284. 12. ACTIVIDADES CLAVE		302. 285. 13. RECURSOS CLAVES		303. 286. 14. COSTES SOCIOECONÓMICOS		304. 287. 15. ENERGÍA Y MATERIA PRIMA		305. 288. 16. USO Y FIN DE RECURSOS		306. 289. 17. CADENA DE VALOR DE EVOLUCIÓN CONTINUA		307. 290. 18. SCAMPER PARA LA INNOVACIÓN DE PROCESOS		308. 291. 19. 5. SESIÓN 6-POWER PITCH:		309. 292. 20. COMUNICACIÓN EFECTIVA		310. 293. 21. ORATORIA MOTIVACIONAL Y PROSODIA		311. 294. 22. PRESENTACIÓN EFECTIVA (ESTRUCTURA DE ELEVATOR & DECIX)		312. 295. 23. 6. SESIÓN 2- MODELO DE NEGOCIO 0.0:		313. 296. 24. 7. PRESENTACIÓN FINAL		314. 297. 8. EGRESOS		315. 298. 9. OFERTA DE VALOR		316. 299. 10. RELACIÓN CON LOS CLIENTES		317. 300. 11. CANALES		318. 301. 12. ACTIVIDADES CLAVE		319. 302. 13. RECURSOS CLAVES		320. 303. 14. COSTES SOCIOECONÓMICOS		321. 304. 15. ENERGÍA Y MATERIA PRIMA		322. 305. 16. USO Y FIN DE RECURSOS		323. 306. 17. CADENA DE VALOR DE EVOLUCIÓN CONTINUA		324. 307. 18. SCAMPER PARA LA INNOVACIÓN DE PROCESOS		325. 308. 19. 5. SESIÓN 6-POWER PITCH:		326. 309. 20. COMUNICACIÓN EFECTIVA		327. 310. 21. ORATORIA MOTIVACIONAL Y PROSODIA		328. 311. 22. PRESENTACIÓN EFECTIVA (ESTRUCTURA DE ELEVATOR & DECIX)		329. 312. 23. 6. SESIÓN 2- MODELO DE NEGOCIO 0.0:		330. 313. 24. 7. PRESENTACIÓN FINAL		331. 314. 8. EGRESOS		332. 315. 9. OFERTA DE VALOR		333. 316. 10. RELACIÓN CON LOS CLIENTES		334. 317. 11. CANALES		335. 318. 12. ACTIVIDADES CLAVE		336. 319. 13. RECURSOS CLAVES		337. 320. 14. COSTES SOCIOECONÓMICOS		338. 321. 15. ENERGÍA Y MATERIA PRIMA		339. 322. 16. USO Y FIN DE RECURSOS		340. 323. 17. CADENA DE VALOR DE EVOLUCIÓN CONTINUA		341. 324. 18. SCAMPER PARA LA INNOVACIÓN DE PROCESOS		342. 325. 19. 5. SESIÓN 6-POWER PITCH:		343. 326. 20. COMUNICACIÓN EFECTIVA		344. 327. 21. ORATORIA MOTIVACIONAL Y PROSODIA		345. 328. 22. PRESENTACIÓN EFECTIVA (ESTRUCTURA DE ELEVATOR & DECIX)		346. 329. 23. 6. SESIÓN 2- MODELO DE NEGOCIO 0.0:		347. 330. 24. 7. PRESENTACIÓN FINAL		348. 331. 8. EGRESOS		349. 332. 9. OFERTA DE VALOR		350. 333. 10. RELACIÓN CON LOS CLIENTES		351. 334. 11. CANALES		352. 335. 12. ACTIVIDADES CLAVE		353. 336. 13. RECURSOS CLAVES		354. 337. 14. COSTES SOCIOECONÓMICOS		355. 338. 15. ENERGÍA Y MATERIA PRIMA		356. 339. 16. USO Y FIN DE RECURSOS		357. 340. 17. CADENA DE VALOR DE EVOLUCIÓN CONTINUA		358. 341. 18. SCAMPER PARA LA INNOVACIÓN DE PROCESOS		359. 342. 19. 5. SESIÓN 6-POWER PITCH:		360. 343. 20. COMUNICACIÓN EFECTIVA		361. 344. 21. ORATORIA MOTIVACIONAL Y PROSODIA		362. 345. 22. PRESENTACIÓN EFECTIVA (ESTRUCTURA DE ELEVATOR & DECIX)		363. 346. 23. 6. SESIÓN 2- MODELO DE NEGOCIO 0.0:		364. 347. 24. 7. PRESENTACIÓN FINAL		365. 348. 8. EGRESOS		366. 349. 9. OFERTA DE VALOR		367. 350. 10. RELACIÓN CON LOS CLIENTES		368. 351. 11. CANALES		369. 352. 12. ACTIVIDADES CLAVE		370. 353. 13. RECURSOS CLAVES		371. 354. 14. COSTES SOCIOECONÓMICOS		372. 355. 15. ENERGÍA Y MATERIA PRIMA		373. 356. 16. USO Y FIN DE RECURSOS		374. 357. 17. CADENA DE VALOR DE EVOLUCIÓN CONTINUA		375. 358. 18. SCAMPER PARA LA INNOVACIÓN DE PROCESOS		376. 359. 19. 5. SESIÓN 6-POWER PITCH:		377. 360. 20. COMUNICACIÓN EFECTIVA		378. 361. 21. ORATORIA MOTIVACIONAL Y PROSODIA		379. 362. 22. PRESENTACIÓN EFECTIVA (ESTRUCTURA DE ELEVATOR & DECIX)		380. 363. 23. 6. SESIÓN 2- MODELO DE NEGOCIO 0.0:		381. 364. 24. 7. PRESENTACIÓN FINAL		382. 365. 8. EGRESOS		383. 366. 9. OFERTA DE VALOR		384. 367. 10.	
------------------------------	--	--	--	---	--	------------------------------------	--	--------------------------	--	-------------------------------------	--	-----------------------	--	------------	--	--------------------	--	-------------------------------	--	-------------	--	-----------------------	--	---------------------	--	----------------------------	--	-----------------------------	--	---------------------------	--	---	--	--	--	------------------------------	--	---------------------------	--	--------------------------------------	--	--	--	---	--	---------------------------	--	----------------	--	------------------------	--	-----------------------------------	--	-----------------	--	---------------------------	--	-------------------------	--	--------------------------------	--	---------------------------------	--	-------------------------------	--	---	--	--	--	----------------------------------	--	-------------------------------	--	--	--	--	--	---	--	-------------------------------	--	--------------------	--	----------------------------	--	---------------------------------------	--	---------------------	--	-------------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------------	--	-------------------------------------	--	-----------------------------------	--	---	--	--	--	--------------------------------------	--	-----------------------------------	--	--	--	--	--	---	--	-----------------------------------	--	--------------------	--	----------------------------	--	---------------------------------------	--	---------------------	--	-------------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------------	--	-------------------------------------	--	-----------------------------------	--	---	--	--	--	--------------------------------------	--	-----------------------------------	--	--	--	--	--	---	--	-----------------------------------	--	--------------------	--	----------------------------	--	---------------------------------------	--	---------------------	--	-------------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------------	--	-------------------------------------	--	-----------------------------------	--	---	--	--	--	--------------------------------------	--	-----------------------------------	--	--	--	--	--	---	--	-----------------------------------	--	--------------------	--	----------------------------	--	---------------------------------------	--	---------------------	--	-------------------------------	--	-----------------------------	--	------------------------------------	--	--------------------------------------	--	------------------------------------	--	--	--	---	--	---------------------------------------	--	------------------------------------	--	---	--	---	--	--	--	------------------------------------	--	---------------------	--	-----------------------------	--	--	--	----------------------	--	--------------------------------	--	------------------------------	--	-------------------------------------	--	---------------------------------------	--	-------------------------------------	--	---	--	--	--	--	--	-------------------------------------	--	--	--	--	--	---	--	-------------------------------------	--	----------------------	--	------------------------------	--	---	--	-----------------------	--	---------------------------------	--	-------------------------------	--	--------------------------------------	--	---------------------------------------	--	-------------------------------------	--	---	--	--	--	--	--	-------------------------------------	--	--	--	--	--	---	--	-------------------------------------	--	----------------------	--	------------------------------	--	---	--	-----------------------	--	---------------------------------	--	-------------------------------	--	--------------------------------------	--	---------------------------------------	--	-------------------------------------	--	---	--	--	--	--	--	-------------------------------------	--	--	--	--	--	---	--	-------------------------------------	--	----------------------	--	------------------------------	--	---	--	-----------------------	--	---------------------------------	--	-------------------------------	--	--------------------------------------	--	---------------------------------------	--	-------------------------------------	--	---	--	--	--	--	--	-------------------------------------	--	--	--	--	--	---	--	-------------------------------------	--	----------------------	--	------------------------------	--	---	--	-----------------------	--	---------------------------------	--	-------------------------------	--	--------------------------------------	--	---------------------------------------	--	-------------------------------------	--	---	--	--	--	--	--	-------------------------------------	--	--	--	--	--	---	--	-------------------------------------	--	----------------------	--	------------------------------	--	---	--	-----------------------	--	---------------------------------	--	-------------------------------	--	--------------------------------------	--	---------------------------------------	--	-------------------------------------	--	---	--	--	--	--	--	-------------------------------------	--	--	--	--	--	---	--	-------------------------------------	--	----------------------	--	------------------------------	--	---	--	-----------------------	--	---------------------------------	--	-------------------------------	--	--------------------------------------	--	---------------------------------------	--	-------------------------------------	--	---	--	--	--	--	--	-------------------------------------	--	--	--	--	--	---	--	-------------------------------------	--	----------------------	--	------------------------------	--	---	--	-----------------------	--	---------------------------------	--	-------------------------------	--	--------------------------------------	--	---------------------------------------	--	-------------------------------------	--	---	--	--	--	--	--	-------------------------------------	--	--	--	--	--	---	--	-------------------------------------	--	----------------------	--	------------------------------	--	---	--	-----------------------	--	---------------------------------	--	-------------------------------	--	--------------------------------------	--	---------------------------------------	--	-------------------------------------	--	---	--	--	--	--	--	-------------------------------------	--	--	--	--	--	---	--	-------------------------------------	--	----------------------	--	------------------------------	--	---	--	-----------------------	--	---------------------------------	--	-------------------------------	--	--------------------------------------	--	---------------------------------------	--	-------------------------------------	--	---	--	--	--	--	--	-------------------------------------	--	--	--	--	--	---	--	-------------------------------------	--	----------------------	--	------------------------------	--	---	--	-----------------------	--	---------------------------------	--	-------------------------------	--	--------------------------------------	--	---------------------------------------	--	-------------------------------------	--	---	--	--	--	--	--	-------------------------------------	--	--	--	--	--	---	--	-------------------------------------	--	----------------------	--	------------------------------	--	---	--	-----------------------	--	---------------------------------	--	-------------------------------	--	--------------------------------------	--	---------------------------------------	--	-------------------------------------	--	---	--	--	--	--	--	-------------------------------------	--	--	--	--	--	---	--	-------------------------------------	--	----------------------	--	------------------------------	--	---	--	-----------------------	--	---------------------------------	--	-------------------------------	--	--------------------------------------	--	---------------------------------------	--	-------------------------------------	--	---	--	--	--	--	--	-------------------------------------	--	--	--	--	--	---	--	-------------------------------------	--	----------------------	--	------------------------------	--	---	--	-----------------------	--	---------------------------------	--	-------------------------------	--	--------------------------------------	--	---------------------------------------	--	-------------------------------------	--	---	--	--	--	--	--	-------------------------------------	--	--	--	--	--	---	--	-------------------------------------	--	----------------------	--	------------------------------	--	---	--	-----------------------	--	---------------------------------	--	-------------------------------	--	--------------------------------------	--	---------------------------------------	--	-------------------------------------	--	---	--	--	--	--	--	-------------------------------------	--	--	--	--	--	---	--	-------------------------------------	--	----------------------	--	------------------------------	--	---	--	-----------------------	--	---------------------------------	--	-------------------------------	--	--------------------------------------	--	---------------------------------------	--	-------------------------------------	--	---	--	--	--	--	--	-------------------------------------	--	--	--	--	--	---	--	-------------------------------------	--	----------------------	--	------------------------------	--	---------------	--

DETALLE DE LA VENTA							DETALLE DE LA VENTA		
FECHA	FACTURA / NOTA DE VENTA	RUC / TAX ID	CIUDAD / PAÍS	ESTABLECIMIENTO	SUBTOTAL 0%	SUBTOTAL 15%	IVA 15%	PROPINA Y TURISMO	TOTAL
23/03/2024	001-002-00026868	110297929801	Loja	Centro Naranjo Franchesca Cecilia	\$ 9.75	\$	-	\$	9.75

DETALLE DE LA FACTURA						
FECHA	FACTURA / NOTA DE VENTA	RUC / TAX ID	ESTABLECIMIENTO	LUGAR DE PARTIDA	LUGAR DE DESTINO	DETALLE
21/02/2024	002-005-000690520	1190006820001	Guayaquil	Terminal Trenes La Gayaabulí	Terminal Trenes Reina de El Cisne	Subtotal 0% 15%
22/02/2024	055-007-0001464986	1190006820001	Loja	Cooperativa de Transportes Loja	Terminal Trenes Guayaquil	Subtotal 0% 15%



Econ. Agr. Sánchez Zambrano Walter
Analista 1 de Desarrollo Productivo





FRANCISCA CECILIA CONTENTO NARANJO
Dir Matriz: LAS PALMAS, PASAJE SANTIAGO Y AV
DANIEL ALVAREZ

Correo :info.cecinas@gmail.com
Telefono/Celular:072574660 / 0999493036
Artesano Calificado : 086328
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD : NO

R.U.C.: 1102997929001
FACTURA
No. : 001-002-000026968
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN
2308202401110299792900120010020000269680000000617

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

2024-08-23T22:53:25-05:00

AMBIENTE : PRODUCCION

EMISIÓN : NORMAL

CLAVE DE ACCESO

2308202401110299792900120010020000269680000000617

Razón Social / Nombres y Apellidos: WALTER SANCHEZ	Identificación: 1207112655
Fecha Emisión:23/08/2024	Guía Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
128	MCTL	1.00	MEDIA CECINA		6.00	0.00	6.00
205	AP	1.00	AGUA PURIFICADA		1.25	0.00	1.25
156	PF	1.00	PAPAS FRITAS		2.50	0.00	2.50

Información Adicional

Dirección: GUAYAQUIL

Teléfono :

Email: walter.anderson0428@gmail.com

OBSERVACIONES:

TIPO: sin_utilizacion_del_sistema_financiero

Forma de Pago : sin utilizacion del sistema financiero

Valor : 9.75

SUBTOTAL 15 %	0.00
SUBTOTAL 0%	9.75
SUBTOTAL NO objeto de IVA	0.00
SUBTOTAL Exento de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	9.75
TOTAL Descuento	0.00
ICE	0.00
IVA 15 %	0.00
VALOR TOTAL	9.75

2/17

E(s) comprometido(s) consultado(s) anulado(s).

Nro	Tipo de comprobante	RUC	Razón social	emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha	relacionados
-----	---------------------	-----	--------------	--------	-------------------------------------	-------	--------------

Lista de comprobantes ANULADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

E(s) comprometido(s) consultado(s) pendiente(s) de anular.

Nro	Tipo de comprobante	RUC	Razón social	emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha	relacionados
-----	---------------------	-----	--------------	--------	-------------------------------------	-------	--------------

Lista de comprobantes PENDIENTES DE ANULAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

E(s) comprometido(s) consultado(s) están en estado por procesar.

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Fecha recepción
-----	---------------------	------------	---------------------	-----------------

Lista de comprobantes en estado POR PROCESAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

E(s) comprometido(s) consultado(s) por el Servicio de Rentas Imunes.

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Motivos
-----	---------------------	------------	---------------------	---------

Lista de comprobantes NO AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Base Legal: Código Tributario: artículo 17; Código Orgánico de Renta: artículo 298.

complemenarios, para evitar el pago de los tributos sobre servicios que se realizan con persona privativa de libertad. Se recuerda que la inclusión de costos, gastos, deducciones, exoneraciones, rebajas y retenciones falsas o inexistentes o superiores a las que procedan legalmente utilizando comprometidos de forma, retención o documento que la incluya en el documento real de la transacción.

La presente consulta no valida la información consultada en el documento real de la transacción.

E(s) comprometido(s) consultado(s) por el Servicio de Rentas Imunes.

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social	emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha	relacionados
-----	---------------------	------------	--------------	--------	-------------------------------------	-------	--------------

Lista de comprobantes AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Buscar

○ Archivo

Buscar archivo

④ Clave de acceso / Nro.

230820240110299792900120010020000269680000

A través de esta función podrá identificar la validez de los comprobantes electrónicos autorizados.

Escríba una opción

Menú
Ocultar
Mostrar

Validez de comprobantes electrónicos



RUC: 1190006820001

FACTURA

Nro: 002-005-000690520

NUMERO DE AUTORIZACIÓN

210820240119000682000120020050006905208602502113

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

2024-08-22 00:54:32

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO:



21082024011900068200012002005000690520860250211.

COOPERATIVA DE TRANSPORTES LOJA

Dir. Matriz

LAURO GUERRERO SN Y 10 DE AGOSTO

Dir. Establecimiento

Guayaquil, Av De Las Americas

Contribuyente Especial Nro: 393

Obligado a llevar contabilidad: SI

Cooperativa de Transportes Loja - ADMINISTRACION

Razón social: SANCHEZ ZAMBRANO WALTER ANDERSON

Fecha de emisión: 21/08/2024

CI/RUC: 1207112655

Guía de remisión:

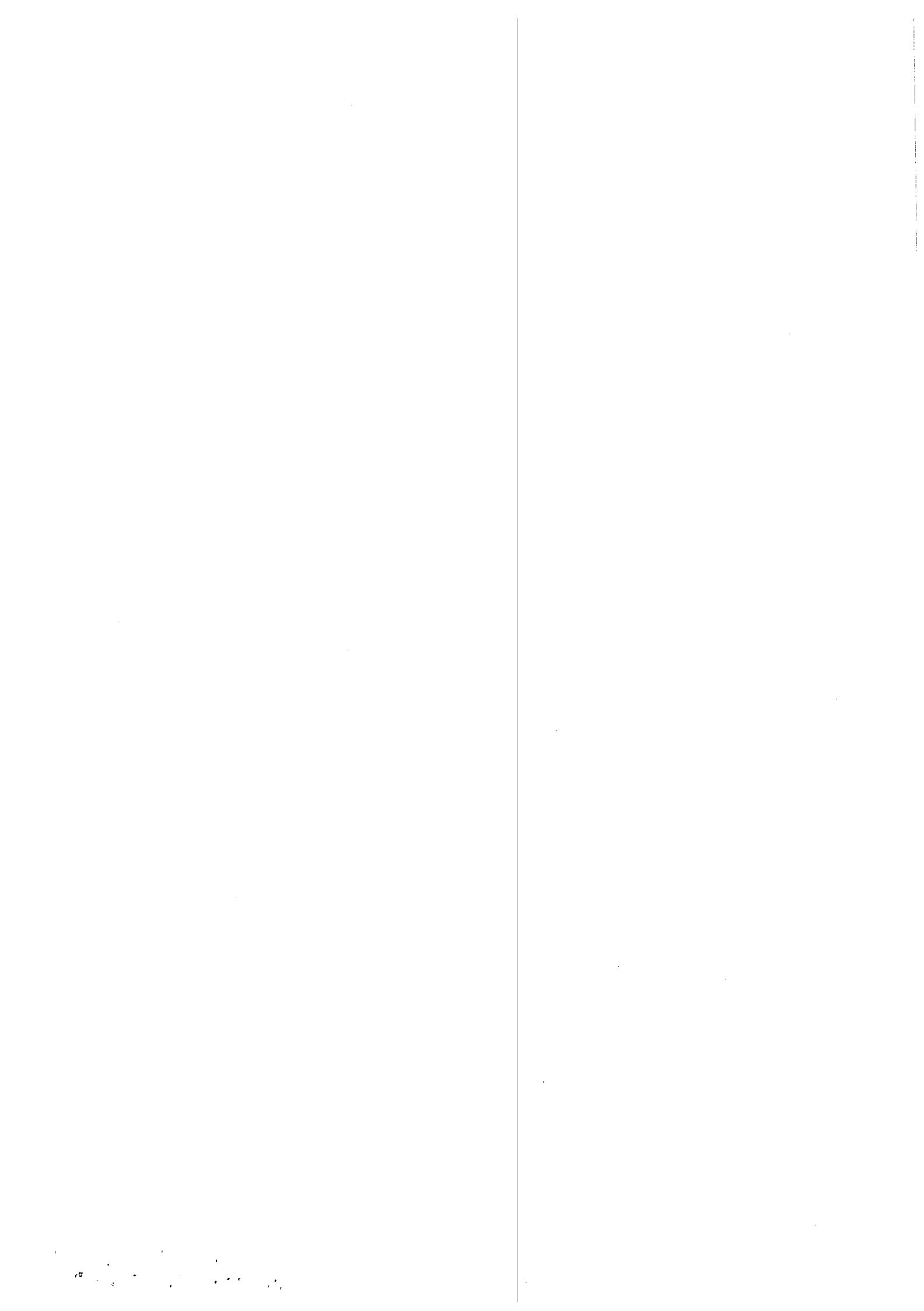
Cod. Principal	Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
B001	1	TRANSPORTE DE PASAJEROS/	16.00	0.00	16.00

Formas de pago

Descripción	Total	Plazo	Unidad de Tiempo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO (Efectivo)	16.00		

SUBTOTAL 0%	16.00
SUBTOTAL 15%	0.00
SUBTOTAL	16.00
DESCUENTO	0.00
IVA 15%	0.00
VALOR TOTAL	16.00

Información Adicional



Mostrar
Ocultar
Menú

100

Validez de comprobantes electrónicos

A través de esta funcionalidad usted podrá identificar la validez de los comprobantes electrónicos autorizados. Escoja una opción

● Clave de acceso / Nro. autorización

2108202401119000682000120020050006905208602

● Archiv

Buscar archivo

Busca

Lista de comprobantes AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados
1	Factura	1190006820001	COOPERATIVA DE TRANSPORTES LOJA	210820240119000682000120020050006905208602502113	22/08/2024 00:54	

El(s) comprobante(s) consultado(s) es(son) AUTORIZADO(s) por el Servicio de Rentas Internas.
La presente consulta no valida la información consignada en el documento ni la existencia real de la transacción.
Se recuerda que la inclusión de costos, gastos, deducciones, exoneraciones, rebajas retenciones falsas o inexistentes o superiores a las que procedan legalmente utilizando comprobantes de venta, retención o documentos complementarios, para evitar el pago de los tributos debidos será sancionado con pena privativa de libertad.
Base Legal: Código Tributario; artículo 17; Código Orgánico Interno Penal; artículo 298.

Lista de comprobantes NO AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

El(las) comprobante(s) consultado(s) NO es(son) autorizado(s) por el Servicio de Rentas Internas.

Lista de comprobantes en estado POR PROCESAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Fecha recepción
	«««	««	«	»»»

Lista de comprobantes PENDIENTES DE ANULAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

El(s) comprobante(s) consultado(s) pendiente(s) de anular

Lista de comprobantes ANULADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

El(las) comprachante(s) comprado(s) la(s) libro(s)



RUC: 1190006820001

FACTURA

Nro: 053-007-000146498

NUMERO DE AUTORIZACIÓN

220820240119000682000120530070001464988602502115

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

2024-08-22 17:16:43

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO:



220820240119000682000120530070001464988602502115

COOPERATIVA DE TRANSPORTES LOJA

Dir. Matriz

LAURO GUERRERO SN Y 10 DE AGOSTO

Dir. Establecimiento

Loja, Lauro Guerrero Y 10 De Agosto

Contribuyente Especial Nro: 393

Obligado a llevar contabilidad: SI

Cooperativa de Transportes Loja - ADMINISTRACION

Razón social: SANCHEZ ZAMBRANO WALTER ANDERSON
Fecha de emisión: 22/08/2024

CI/RUC: 1207112655
Guía de remisión:

Cod. Principal	Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
B001	1	TRANSPORTE DE PASAJEROS	16.50	0.00	16.50

Formas de pago

Descripción	Total	Plazo	Unidad de Tiempo
OTROS CON UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	16.50		

SUBTOTAL 0%	16.50
SUBTOTAL 15%	0.00
SUBTOTAL	16.50
DESCUENTO	0.00
IVA 15%	0.00
VALOR TOTAL	16.50

Información Adicional

Mostrar-
Ocultar
Menú

Validez de comprobantes electrónicos

A través de esta funcionalidad usted podrá identificar la validez de los comprobantes electrónicos autorizados.
Escoja una opción

④ Clave de acceso / Nro. autorización

2208202401119000682000120530070001464988602

● Archivo

Buscar archivo

Buscar

Lista de comprobantes AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados
1	Factura	1190006820001	COOPERATIVA DE TRANSPORTES LOJA	2208202401119000682000120530070001464988602502115	22/08/2024 17:16	

El(las) comprobante(s) consultado(s) es(son) AUTORIZADO(s) por el Servicio de Rentas Internas.
La presente consulta no valida la información consignada en el documento ni la existencia real de la transacción.
Se recuerda que la inclusión de costos, gastos, deducciones, exoneraciones, rebajas retenciones falsas o inexistentes o superiores a las que procedan legalmente utilizando comprobantes de venta, retención o documentos complementarios, para evitar el pago de los tributos debidos será sancionado con pena privativa de libertad.
Base Legal: Código Tributario: artículo 17; Código Orgánico Integral Penal: artículo 298.

Lista de comprobantes NO AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Motivos
1	FACTURA	12345678901234567890	EMPRESA DE SERVICIOS	1. Punto de Recarga de Baterías Internas

El(los) comprobante(s) consultado(s) NO es(son) autorizado(s) por el Servicio de Rentas Internas.

Lista de comprobantes en estado POR PROCESAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Fecha recepción
	««««	««	«	»»

El(las) comprobante(s) consultado(s) estan en estado por procesar.

Lista de comprobantes PENDIENTES DE ANULAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC Emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados
				«««« «« « » »» »»»»		

El(las) comprobante(s) consultado(s) pendiente(s) de anular.

Lista de comprobantes ANULADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados
««« «« « » »» »»»	El(es) comprobante(s) consultado(s) anulado(s).					

El(los) comprobante(s) consultado(s) anulado(s).



FORMULARIO No. SSI-001-DPTH-GPG

SOLICITUD PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

No. OFICIO DE AUTORIZACIÓN
Memorando Nro. PCG-DDP-2024-0457-M

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
20 - 08 - 2024

REQUERIMIENTO

VIATICOS	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACION	
----------	----------------	---	---------------	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR SANCHEZ ZAMBRANO WALTER ANDERSON		CARGO QUE OCUPA EL SERVIDOR ANALISTA 1 DE DESARROLLO PRODUCTIVO	
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION LOJA - LOJA		NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR DIRECCION DE DESARROLLO PRODUCTIVO	
FECHA DE SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA DE SALIDA (hh:mm)	FECHA DE LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA DE LLEGADA (hh:mm)
21/08/2024	17H00	24/08/2024	08H00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION ECON. WALTER ANDERSON SANCHEZ ZAMBRANO - ANALISTA 1 DE DESARROLLO PRODUCTIVO			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE EL objetivo proporcionar un aprendizaje vivencial en un marco estratégico. Se trabajará en la línea de la innovación para que los participantes fortalezcan sus capacidades en investigación, desarrollo e innovación desde una perspectiva transdisciplinaria para el sector agro, explorando cómo las ideas innovadoras generan impacto y agregan valor al mercado.			

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
Terrestre	Cooperativa Loja	GUAYAQUIL - LOJA	21-08-2024	17h00	22-08-2024	00:30
Terrestre	Cooperativa Loja	LOJA - GUAYAQUIL	23-08-2024	21h00	24-08-2024	08h00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 2203965674	NOMBRE DEL BANCO BANCO DE PICHINCHA
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA RESPONSABLE UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE: Econ. Walter Sánchez Zambrano		NOMBRE: Ing. Patricio Urresta Alban

MÁXIMA AUTORIDAD O DELEGADO

FIRMA MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO



NOMBRE: Ing. Luis Cevallos Solorzano

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora lo autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstancial
- El informe de Servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Dirección de Desarrollo Productivo

Memorando Nro. PCG-DDP-2024-0457-M

Guayaquil, 20 de agosto de 2024

PARA: Walter Anderson Sanchez Zambrano
Analista Junior Agricola

ASUNTO: Delegación evento Bootcamp de Innovación con énfasis en Agritech

De mi consideración:

En atención al correo de fecha 12 de agosto de 2024, mediante el cual, la Máxima Autoridad me delega la atención y revisión del Oficio Nro. DE-2024-0181-C de fecha 08 de agosto, remitido por CONGOPE cuyo asunto es la “Invitación a participar en el evento Bootcamp de Innovación con énfasis en Agritech” a desarrollarse durante los días 21,22 y 23 de agosto de 2024, en la ciudad de Loja.

Por lo expuesto, y con el fin de fortalecer las capacidades en investigación, desarrollo e innovación desde la perspectiva transdisciplinaria para el sector agro, me permito indicarle que usted ha sido delegado para que asista a dicho evento. Adicional, autorizo el viaje y viáticos a la ciudad de Loja, desde el miércoles 21 hasta sábado 24 de agosto de 2024, con la finalidad de participar en dicho evento, según lo dispuesto en el artículo 4 de la Resolución No. PG-MAV-021-2023, de fecha 24 de agosto de 2023.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Luis Enrique Cevallos Solorzano
DIRECTOR DE DESARROLLO PRODUCTIVO



DDE: "Monica Muñoz Rivas" <MlMuñoz@congope.gob.ec>
Para: jiloret@azuay.gob.ec, anibalcoronel9@yahoo.es, manuejicalle1@gmail.com,
julio.robles@carchi.gob.ec, inghermetayupandacuvi@gmail.com,
julio.robles@chimborazo.gob.ec, "lourdes tibán" <lourdes.tiban@cotopaxi.gob.ec>,
hayupandab@chimborazo.gob.ec, "clemente bravó_riofrío@hotmail.com",
zambranog@gadpe.gob.ec, richardcalderonstilos@hotmail.com,
jordando@manabí.gob.ec, jilofrando75@hotmail.com, aunapitoukcelli@gmail.com,
jtoapantha@napo.gob.ec, magalloro@hotmail.com, dregrandad@gmail.com,
ppabon@pichinchita.gob.ec, josdevilao23@hotmail.com, juprefectaz3@gmail.com,
junez@gmail.com, ympoma@hotmail.com, "yofre pomá"
<yofre.poma@sucumbois.gob.ec>, macaliza@hotmail.com, "kara reategui"
<kara.reategui@gmail.com>, "Adriana E. Quetzada Farías"
<adriana.quezada@guayas.gob.ec>
CC: avascconez@azuay.gob.ec, "santi sv76" <santi.sv76@gmail.com>,
mariaandanelacpalacio@gmail.com, recepciondocumentos@azuay.gob.ec,
vanessasospinoza84@hotmail.com, secretariaprefecturabolivar@gmail.com,
manuejicalle1@gmail.com, mjaramillo@gmail.com, "gobiermodelcanar.gob.ec",
dielgourglies@gmail.com, gptores@gobiermodelcanar.gob.ec,
rcardenas@gobiermodocanar.gob.ec, alexanngasm@gmail.com, "amparopf er",
<amparopf.er@gmail.com>, sebaslambag@hotmail.com, documentacion@cotopaxi.gob.ec

DE: Adriana E. Quetzada Farías <adriana.quezada@guayas.gob.ec>
Para: "Eliana Ojeas Narvaez" <eliana.ojeas@guayas.gob.ec>
Envíados: Lunes, 12 de Agosto 2024 10:48:19
Asunto: Fwd: Congoppe - Invitación a participación en el Bootcamp de Linux en Agritech, en el marco del Convenio CONGODE - IIICA - "Componentes para revisión del Viceprefecto.
Estimada Eliana,
Saludos Cordiales
Adriana Estefanía Quetzada Farías
Subgesotor de Despacho
Av. Juan Villingworth 108 y Av. Simón Bolívar
Telef: 2511677 Ext: 112 M: 0995078438
Email: adriana.quezada@guayas.gob.ec


Quedo atentan a su respuesta.

anitafigueroa30@gmail.com, lporras@eloro.gob.ec, ecabezas@eloro.gob.ec, dloja@eloro.gob.ec, planificacion@gadpe.gob.ec, asistentedeprefecturagadpe@gmail.com, gpi@imbabura.gob.ec, achamorro@imbabura.gob.ec, "jignacio" <jignacio_@hotmail.com>, patcastro@prefecturaloja.gob.ec, prefectura@prefecturaloja.gob.ec, "andres ar90" <andres_ar90@hotmail.com>, "ab esparzagarcia" <ab_esparzagarcia@outlook.com>, wintriago@manabi.gob.ec, cpmacias@manabi.gob.ec, jlkayap@gpms.gob.ec, prefectura@napo.gob.ec, drmarcofuel@hotmail.com, prefectura@gporellana.gob.ec, "ana villalba" <ana.villalba@pastaza.gob.ec>, kherrera@pichincha.gob.ec, imacancela@pichincha.gob.ec, secretaria@santaelena.gob.ec, yvivas@santaelena.gob.ec, dvallejo@gptsachila.gob.ec, aaviles@gptsachila.gob.ec, "zully merchan" <zully_merchan@hotmail.com>, "prosecretaria prefectura" <prosecretaria.prefectura@tungurahua.gob.ec>, "gobierno provincial" <gobierno.provincial@tungurahua.gob.ec>, "jenny real" <jenny.real@tungurahua.gob.ec>, "ivan gavilanes" <ivan.gavilanes@tungurahua.gob.ec>, prefectura@zamora-chinchipe.gob.ec, cjrodas1@gmail.com, "anita eliza17" <anita_eliza17@hotmail.com>, despacho@manabi.gob.ec, "Lucrecia Magdalena Torres Viteri" <LTorres@conope.gob.ec>, coordinacioninstitucional@gadpe.gob.ec, "gp Morona" <gpmoronas@gmail.com>, "fomentoproduktivo" <fomentoproduktivo@conope.gob.ec>, "Mabel Alexandra Cordova Gonzalez" <MCordova@conope.gob.ec>

Enviados: Lunes, 12 de Agosto 2024 8:52:39

Asunto: conope - Invitación a participar en el Bootcamp de Innovación con énfasis en Agritech, en el marco del Convenio CONGOPE – IICA – “Componente de Innovación”.

Estimados (as)

Señores (as) Prefectos Provinciales del Ecuador

Reciban un cordial saludo del CONGOPE, mediante el presente me permito remitir para su gentil atención el Oficio N° DE-2024-0181-C

Atentamente

Mónica Muñoz Rivas

Asistente Técnica

Dirección Ejecutiva

CONGOPE

—
Saludos Cordiales.

Bendiciones.

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Ab. Eliana Oleas Narea, MSc.
Gestor de Despacho de Viceprefectura

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar

P.: 2511677 - M.: 0985922921

Email: eliana.oleas@guayas.gob.ec





DE-2024-0181-C
Quito, 08 de agosto de 2024

Señoras/es
Prefectas/os Provinciales del Ecuador
Presente

Asunto: Invitación a participar en el Bootcamp de Innovación con énfasis en Agritech, en el marco del Convenio CONGOPE – IICA – “Componente de Innovación”.

De mi consideración,

Reciba un cordial saludo, de quienes conformamos el Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE). Como es de su conocimiento, junto con Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (IICA Ecuador) nos encontramos ejecutando el Proyecto de Cooperación Técnica: **“Comercialización, Innovación con Enfoque en AGRITECH y Turismo para el Fortalecimiento del Fomento Productivo en los GAD Provinciales”**.

Como parte de la implementación del componente de Gestión de la Innovación con énfasis en Agricultura Digital, se diseñó un programa de fortalecimiento de capacidades técnicas dirigido a los equipos de fomento productivo de los GAD Provinciales. Conforme la nota explicativa (ver anexo 1), este programa brindará herramientas teóricas y prácticas para definir y potenciar ideas y soluciones tecnológicas que incrementen la productividad en el sector agrícola mediante la aplicación de tecnologías digitales.

En este sentido, extendemos una cordial invitación a participar en el segundo mentoring y bootcamp, cuya programación se detalla a continuación:

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA	ACTIVIDAD	LUGAR
Mentoring #2	Viernes 16 de agosto De 14h00 a 16h00	Seguimiento y refuerzo de actividades Aplicación del instrumento DVE para levantar diagnóstico de innovación con énfasis en agritech	VIRTUAL - ENTRAR ZOOM REUNIÓN https://jica.zoom.us/j/89824574948?pwd=FhiAh31M6gDkZ7CFHWYzMZ138aUKZd.1 ID de reunión: 898 2457 4948 Código de acceso: FRG2Hf
Bootcamp	21, 22 y 23 de agosto	Bootcamp de Innovación	Presencial en la ciudad de Loja

El Bootcamp de Innovación con énfasis en Agritech tiene como objetivo proporcionar un aprendizaje vivencial en un marco estratégico. Se trabajará en la línea de la innovación para que los participantes fortalezcan sus capacidades en investigación, desarrollo e innovación desde una perspectiva transdisciplinaria para el sector agro, explorando cómo las ideas innovadoras generan impacto y agregan valor al mercado.

Revisado por: Ing. Viviana De La Cadena
Revisado por: Ing. Viviana De La Cadena

Anexo No. 3 Agenda del Programa de Innovación y Agtech

Anexo No. 2 Lista de Funcionarios designados a participar y ejecutar el componente

Anexo No. 1 Pauta Metodológica

Anexos:

Directora Ejecutiva del CONCOPE

Ing. Viviana De La Cadena

ANEXO

ANEXO 2
AGENDA BOOTCAMP DE INNOVACIÓN + AGRITECH
DÍA 1: RECEPCIÓN DE PARTICIPANTES Y VISITA EN CAMPO – Miércoles 21 de agosto

Nº	Tema	Responsable	Horario
1	Check-in de los participantes	Equipos CONGOPE-IICA	08h00
2	Visita a la planta de Bioinsumos ¹	Prefectura de Loja	09h00 17h00
3	Cena de bienvenida	Equipos CONGOPE-IICA	20h00

DÍA 2: BOOTCAMP DE INNOVACIÓN AGRITECH (PARTE I) – Jueves 22 de agosto

Nº	Actividad	Herramienta	Horario
1	Registro de participantes	Forms de registro	08h00 08h30
2	Bienvenida y presentación del bootcamp - Intervención autoridad de CONGOPE - Intervención autoridad de IICA Ecuador - Intervención autoridad de la Prefectura de Loja		08h30 09h00
3	Presentación de la metodología del bootcamp y resultados esperados	PPT	09h00 09h15
4	Sesión 1- Innovación: - Océano azul VS Océano Rojo - Ciclo de I+D+i - Túnel de la innovación - Innovación transdisciplinaria para AGRITECH - Idea creativa VS Idea Innovadora - Valor agregado (innovación detrás de un producto/servicio) - Lean Start UP (prototipado ágil)	Meta: Idea potencial diferenciada Lienzos a utilizar: - Túnel de la innovación - Pirámide de Maslow - PESTEL Lectura artículo científico	09h15 11h00
	RECESO		11h00 11h15
5	Sesión 2- Modelo de negocio o.o: - Segmento de clientes - Oferta de valor - Relación con los clientes - Canales - Actividades clave - Recursos claves - Egresos - Ingresos	Meta: Modelo de negocio o.o Lienzos a utilizar: - Buyer person - Mapa de empatía - Encaje de propuesta de valor PAINS & GAINS - Lienzo de BMC Alexander Osterwalder	11h15 13h30
	ALMUERZO		13h30

¹ Por confirmar la actividad

No	Actividad	Herramienta	Horario
1	Registro de participantes	Forms de registro	08h30
2	Resumen del día anterior	Intervención CONGCOPE	08h30
3	Sesión 4- Modelo de negocio sostenible 1.0:	Metas: Innovación AgroTecch del modelo de negocio	10h00
4	Sesión 5- Innovación de procesos:	Metas: Innovación de procesos: Proceso AgroTecch Lienzos a utilizar	10h00
5	Sesión 6- POWER PITCH:	Metas: Presentación efectiva de inversión	11h30
6		RECESO	
7		CONGCOPE	

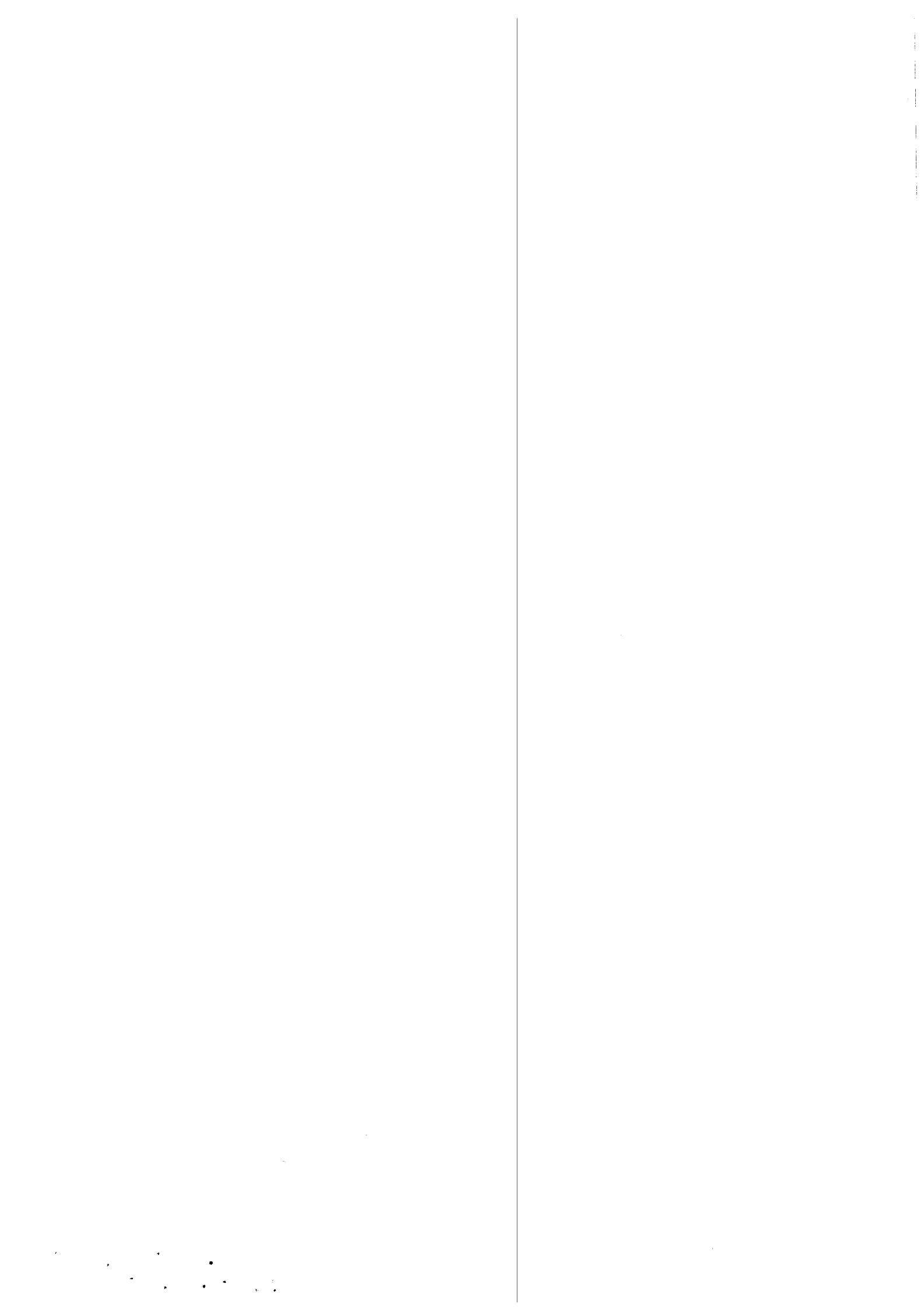
DÍA 3: BOOTCAMP DE INNOVACIÓN AGROTECH (PARTE 2) - Viernes 23 de agosto

No	Actividad	Herramienta	Horario
1	Sesión 3- AgroTecch	Metas: Innovación AgroTecch del producto Lienzos a utilizar: Ciclo de vida	14h30
2	Economía circular con enfoque a la AgroTecch	Circular	14h30
3	Ciclo de vida de productos, servicios y empresas	Entrevista y Análisis de ciclo de vida	14h30
4	Robótica y automatización	AgroTecch- competitividad sostenible	14h30
5	I-IOT- Industria e Internet de las Cosas	Robótica y automatización	14h30
6	AgroTecch- precisión	Master class	14h30
7	Analisis de datos e inteligencia artificial	AgroTecch- precisión	14h30
8	Empaquetamiento sostenible	Master class	14h30
9	Resumen 5	Sesión 5	16h30
10	Networking	Tecnica de World Café	16h30
11	Resumen del día anterior	Intervención CONGCOPE	08h30
12	Registro de participantes	Forms de registro	08h30
13	Sesión 4- Modelo de negocio sostenible 1.0:	Metas: Innovación AgroTecch del modelo de negocio	10h00
14	Sesión 5- Innovación de procesos:	Metas: Innovación de procesos: Proceso AgroTecch Lienzos a utilizar	10h00
15	Sesión 6- POWER PITCH:	Metas: Presentación efectiva de inversión	11h30
16		RECESO	
17		CONGCOPE	

Nº	Actividad	Herramienta	Horario
	ALMUERZO		13h00 14h00
	-		
5	Sesión 2- Modelo de negocio o.o:	Meta: Modelo de negocio o.o Lienzos a utilizar: - Buyer person -Mapa de empatía -Encaje de propuesta de valor PAINS & GAINS -Lienzo de BMC Alexander Osterwalder	11h15 13h30
	- Segmento de clientes		
	- Oferta de valor		
	- Relación con los clientes		
	- Canales		
	- Actividades clave		
	- Recursos claves		
	- Egresos		
	ALMUERZO		13h30 14h30
	PRESENTACIÓN FINAL		14H30 16H30
	- Sesión 5		
	- Networking	Técnica de World Café	
	EVALUACIÓN Y CIERRE		

1. ACCIONES COMPLEMENTARIAS

- ✓ El equipo IICA Ecuador, brindará acompañamiento técnico en toda la ejecución del programa, para lo cual sistematizará cada uno de los talleres y mentoring virtuales, y demás espacios, con el propósito de generar un manual o guía del programa que pueda ser compartido a los GAD Provinciales para la socialización en sus territorios.



Memorando Nro. PCG-DDP-2024-0458-M

Guayaquil, 20 de agosto de 2024

PARA: Ligia Elena Alcivar Zambrano
Directora Financiero

ASUNTO: Solicitud de Certificación de Disponibilidad Presupuestaria y pago de 100% de los viáticos al interior hacia a la ciudad de Loja, con la finalidad de participar en el evento Bootcamp de Innovación con énfasis en Agritech

De mis consideraciones:

Con el fin de fortalecer las capacidades en investigación, desarrollo e innovación desde la perspectiva transdisciplinaria para el sector agro, la Dirección de Desarrollo Productivo participara el evento organizado por CONGOPE “Bootcamp de Innovación con énfasis en Agritech”.

Mediante Memorando Nro. PCG-DDP-2024-0448-M, de fecha 19 de agosto de 2024, delegué y autoricé el viaje y viáticos a la ciudad de Loja, desde el miércoles 21 hasta el sábado 24 de agosto de 2024, a (1) funcionario de esta Unidad Administrativa, conforme lo dispuesto en el artículo 4 de la Resolución No. PG-MAV-021-2023, de fecha 24 de agosto de 2023:

Nombres	Cargo	Cedula
Walter Anderson Sánchez Zambrano	Analista 1 de Desarrollo Productivo	1207112655

Solicitud. -

Por lo expuesto, solicito de manera cordial, se emita la certificación de disponibilidad presupuestaria, y a su vez se autorice la emisión del pago del 100% de los viáticos al interior, subsistencias y movilización anticipados para el servidor público descrito, a fin de cumplir la comisión institucional según las fechas previstas para su efecto.

Atentamente,



Guayaquil, 20 de agosto de 2024

Memorando Nro. PCG-DDP-2024-0458-M

Documento firmado electrónicamente

Luis Enrique Cevallos Solizano

DIRECTOR DE DESARROLLO PRODUCTIVO

Anexos:

- Zimbra_Invitación CONGODE.pdf
- DE-2024-0181-C Bootcamp de Inmovación y Agilidad-Signed.pdf
- PGC-DDP-2024-0457-M.pdf
- PTH-GPG - Sollicitud para Cumplimiento de Servicios Institucionales -
- WALTER-Signed-signed.pdf

Copia:
Ginger Lissette Espinoza Morante
Responsable de Control Previo
Walter Anderson Sanchez Zambrano
Analista junior Agrecola

Adjunto: