



---

**RV: Banco Mundial - Invitación al Taller Presencial de Gestión Financiera**

---

Desde MARCELA AGUIÑAGA VALLEJO <marcela.aguinaga@guayas.gob.ec>

Fecha Vie 06/06/2025 12:51

Para JORGE MENDEZ NARVAEZ <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>; Adriana Burgos Mera <adriana.burgos@guayas.gob.ec>; GIANCARLO FANTONI ZURITA <giancarlo.fantoni@guayas.gob.ec>

CC Madeleine Abarca Runruil <madeleine.abarca@guayas.gob.ec>; LIGIA ALCIVAR ZAMBRANO <ligia.alcivar@guayas.gob.ec>; NATHALY CELIO AREVALO <nathaly.celio@guayas.gob.ec>

Jorge, he autorizado la asistencia a este taller invitado por el Banco Mundial a Madeleine Abarca. Para dicho efecto, solicito la adquisición de los pasajes aéreos ida y regreso, viáticos y movilización.

Coordinar el itinerario conveniente con la delegada.

**PREFECTURA  
CIUDADANA  
DEL GUAYAS**

**Marcela Aguiñaga Vallejo**

Prefecta del Guayas.

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar

Teléf.: 2511677 Ext.: 112 M.: 0992634558

Email: marcela.aguinaga@guayas.gob.ec



---

**De:** MARCELA AGUIÑAGA VALLEJO <marcela.aguinaga@guayas.gob.ec>

**Enviado:** viernes, 6 de junio de 2025 12:36

**Para:** Madeleine Abarca Runruil <madeleine.abarca@guayas.gob.ec>

**Cc:** VERONICA ARIZAGA NOROÑA <veronica.arizaga@guayas.gob.ec>

**Asunto:** RE: Banco Mundial - Invitación al Taller Presencial de Gestión Financiera

ok autorizado

**PREFECTURA  
CIUDADANA  
DEL GUAYAS**

**Marcela Aguiñaga Vallejo**

Prefecta del Guayas.

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar

Teléf.: 2511677 Ext.: 112 M.: 0992634558

Email: marcela.aguinaga@guayas.gob.ec



---

**De:** Madeleine Abarca Runruil <madeleine.abarca@guayas.gob.ec>  
**Enviado:** viernes, 6 de junio de 2025 12:35  
**Para:** MARCELA AGUIÑAGA VALLEJO <marcela.aguinaga@guayas.gob.ec>  
**Cc:** VERONICA ARIZAGA NOROÑA <veronica.arizaga@guayas.gob.ec>  
**Asunto:** RV: Banco Mundial - Invitación al Taller Presencial de Gestión Financiera

Apreciada Prefecta:

Por favor su autorización para asistir a esta capacitación que he recibido invitación del BM.

Saludos,  
Madeleine

---

**De:** Claudia Gabriela Larenas Herdoiza <clarenas@worldbank.org>  
**Enviado:** jueves, 5 de junio de 2025 13:06  
**Para:** Lilian Judith Torres Paguay <ltorrespaguay@worldbank.org>; Claudia Gabriela Larenas Herdoiza <clarenas@worldbank.org>  
**Asunto:** Banco Mundial - Invitación al Taller Presencial de Gestión Financiera

#### Estimadas/os participantes:

¡Felicitaciones por haber culminado exitosamente el curso virtual! 🎉 Su compromiso y dedicación han sido fundamentales para alcanzar esta nueva etapa del taller.

Nos complace invitarles al **Taller Presencial de Gestión Financiera para Proyectos Financiados por el Banco Mundial**, un espacio diseñado para profundizar en herramientas prácticas, compartir experiencias reales y fortalecer sus competencias profesionales.

#### Información del evento:

📍 **Lugar:** Go Quito Hotel

📍 **Dirección:** Av. Eloy Alfaro N34-137 y Catalina Aldaz, Quito, Ecuador

📅 **Fechas:** Jueves 12 y viernes 13 de junio de 2025

🕒 **Horario:** 08:30 a.m. – 05:30 p.m. (ambos días)

🚗 **Estacionamiento:** Adjuntamos un mapa de acceso al parqueadero del hotel para facilitar su llegada. El evento no cubre los rubros generados por estacionamiento. Sin embargo, se ofrece una hora sin costo para visitantes y \$5,00 inc IVA durante la jornada completa, \$2,00 inc. IVA por hora/fracción.

#### Lo que hemos preparado para ustedes:

- Análisis de casos reales y ejercicios prácticos
- Dinámicas interactivas con herramientas como **Kahoot** y **Mentimeter**
- Para su comodidad, el evento incluirá café de bienvenida, almuerzos y coffee breaks.
- Certificación oficial al finalizar el taller

#### ¿Qué deben traer?:

- Laptop personal (indispensable para el desarrollo de actividades)
- Dispositivo móvil

- La plantilla IFR (adjunta en este correo)
- ¡Y muchas ganas de aprender, compartir y participar activamente!

Con mucho entusiasmo, les esperamos la próxima semana para compartir **dos jornadas intensivas de aprendizaje**.

**¡Nos vemos pronto!**

**Equipo Organizador**  
**Taller de Gestión Financiera – Banco Mundial**

Saludos,  
**Claudia Larenas**  
**Administrative Assistant**  
**ECUADOR COUNTRY OFFICE**

P 593 2 2943600

E [clarenas@worldbank.org](mailto:clarenas@worldbank.org)

W [www.worldbank.org](http://www.worldbank.org)

Av. 6 de Diciembre y Bautista Boussingault

Edif. T6, piso 13



Official Use Only

Official Use Only



FORMULARIO No. SSI-001-DPTH-GPG

SOLICITUD PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

No. OFICIO DE AUTORIZACIÓN CORREO ELECTRÓNICO DE 6 DE JUNIO DE 2025	FECHA DE INFORME (dd- mmm-aaaa) 7-06-2025
--	--

REQUERIMIENTO

VIATICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input checked="" type="checkbox"/>	ALIMENTACION	<input checked="" type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	-------------------------------------	---------------	-------------------------------------	--------------	-------------------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR MADELEINE LETICIA ABARCA RUNRUIL		CARGO QUE OCUPA EL SERVICIOS PROFESIONALES	
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION QUITO - PICHINCHA		NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR PREFECTURA - DESPACHO	
FECHA DE SALIDA (dd-mm -aaaa)	HORA DE SALIDA (hh:mm )	FECHA DE LLEGADA (dd-mm -aaaa)	HORA DE LLEGADA (hh:mm)
06/11/2025	15:13	13/06/2025	22:34

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

- Ligia Alcívar - Directora Financiera
- Grace Rodríguez - Coordinadora Administrativa Financiera

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE



El Banco Mundial realizó una invitación, a las personas que culminaron exitosamente el curso virtual, al "Taller Presencial de Gestión Financiera para Proyectos Financiados por el Banco Mundial, un espacio diseñado para profundizar en herramientas prácticas, compartir experiencias reales y fortalecer sus competencias profesionales".  
El evento se desarrollaría los días 12 y 13 de junio de 2025 desde las 8h30 hasta las 17h30, en la ciudad de Quito.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECH A dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECH A dd-mm-aa	HORA hh:mm
AÉREO	LATAM	GUAYAQUIL - QUITO	11/06/2025	15h13	11/06/2025	16h04
AÉREO	LATAM	QUITO - GUAYAQUIL	13/06/2025	21h41	13/06/2025	22h34


DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 1059427547	NOMBRE DEL BANCO PACIFICO
---------------------------	-----------------------------	------------------------------

<b>FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE</b>  Firmado electrónicamente por: <b>MADELEINE LETICIA ABARCA RUNRUIL</b> Validar únicamente con FirmaEC	<b>FIRMA RESPONSABLE UNIDAD SOLICITANTE</b>  Firmado electrónicamente por: <b>MARCELA PAOLA AGUINAGA VALLEJO</b> Validar únicamente con FirmaEC
--	---

NOMBRE: <b>MADELEINE LETICIA ABARCA RUNRUIL</b>	NOMBRE: <b>MARCELA AGUINAGA VALLEJO</b>
---	---

MÁXIMA AUTORIDAD O DELEGADO

<b>FIRMA MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO</b>  Firmado electrónicamente por: <b>MARCELA PAOLA AGUINAGA VALLEJO</b> Validar únicamente con FirmaEC	<p>NOT A: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora lo autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes</li> <li>* El informe de Servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máxi mas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxi ma Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE: <b>MARCELA AGUINAGA VALLEJO</b>	



FORMULARIO No. SSI-002-DPTH-GPG

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

No. OFICIO DE AUTORIZACIÓN CORREO ELECTRÓNICO DE 6 DE JUNIO DE 2025	FECHA DE INFORME (dd- mmm-aaaa) 18-06-2025
--	---

DATOS GENERALES

<b>APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR</b> MADELEINE LETICIA ABARCA RUNRUIL	<b>CARGO QUE OCUPA EL SERVIDOR</b> SERVICIOS PROFESIONALES
<b>CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION</b> QUITO - PICHINCHA	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR</b> PREFECTURA - DESPACHO
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION</b> - Ligia Alcivar - Directora Financiera - Grace Rodríguez - Coordinadora Administrativa Financiera	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

De conformidad con la autorización otorgada por la máxima autoridad y luego de culminar exitosamente el curso virtual, requisito previo para asistir a la invitación realizada por el Banco Mundial, al "Taller Presencial de Gestión Financiera para Proyectos Financiados por el Banco Mundial", mediante el cual se profundizaría en herramientas prácticas, compartir experiencias reales y fortalecer sus competencias profesionales.

El Taller se desarrolló los días 12 y 13 de junio de 2025 desde las 8h30 a las 17h30 en la ciudad de Quito.

A continuación se presenta el informe de actividades y productos conforme la agenda del taller que se anexa.

**Día 12 de junio de 2025**  
 Objetivo principal del día: establecer el marco estratégico de cooperación con el Banco Mundial y reforzar los conceptos clave de gestión financiera abordados en el curso virtual previo.

**Actividades destacadas:**  
 Se realizó el registro de participantes e instalación del taller con la participación del equipo del Banco Mundial en Ecuador.  
 Se presentó la visión estratégica del Banco Mundial para Ecuador, destacando su enfoque en el fortalecimiento institucional y la gestión eficiente de recursos públicos.  
 Se subrayó la importancia de la gestión financiera como pilar para la ejecución efectiva de proyectos con financiamiento multilateral.  
 Se desarrolló un repaso técnico del curso virtual previo, con énfasis en la normativa, procesos clave y herramientas de control financiero.  
 Se trabajó en casos prácticos sobre controles internos, permitiendo aplicar lineamientos a contextos reales.  
 Se abordaron de forma aplicada los temas de presupuesto, programación de desembolsos y flujo de fondos, cerrando el día con análisis de reportes financieros.  
 La jornada concluyó con una reflexión dirigida sobre los desafíos comunes y lecciones compartidas entre participantes.

**Día 13 de junio de 2025**  
 Objetivo principal del día: profundizar en aspectos operativos del control financiero y la auditoría, e identificar oportunidades de mejora para su aplicación local.

**Actividades destacadas:**  
 Se desarrollaron talleres prácticos enfocados en:  
 Revisión de casos de auditoría financiera, incluyendo metodologías aplicadas y gestión de hallazgos.  
 Simulaciones de situaciones reales, con énfasis en la trazabilidad del gasto, fortalecimiento de mecanismos de control y transparencia.  
 Se facilitó el intercambio técnico entre participantes, identificando puntos críticos en procesos actuales y posibles estrategias de mejora.  
 Se consolidaron aprendizajes mediante la elaboración de recomendaciones y compromisos aplicables a los contextos institucionales.  
 Se destacó la utilidad del taller para impulsar la madurez fiscal e institucional de las entidades ejecutoras locales.

**Productos y aprendizajes adquiridos:**  
 Consolidación de conocimientos técnicos en gestión financiera conforme a los estándares y lineamientos del BM.  
 Incorporación de herramientas prácticas aplicables en procesos de ejecución, control y reporte de proyectos.  
 Intercambio de experiencias con representantes de otras entidades subnacionales, lo cual aportó perspectivas valiosas para mejorar la coordinación y ejecución local.  
 Identificación de aspectos críticos en la planificación financiera que deben ser fortalecidos institucionalmente para garantizar eficiencia, trazabilidad y sostenibilidad de la inversión pública.


**Conclusiones y recomendaciones:**  
 La participación en este taller ha contribuido significativamente al fortalecimiento de asesoría y apoyo a las diferentes unidades y representa un insumo directo para la mejora continua en la gestión financiera de los proyectos de inversión que lidera o participa la Prefectura del Guayas.  
 Se recomienda fomentar la participación continua del personal técnico en espacios de formación promovidos por organismos multilaterales y socializar internamente los principales aprendizajes y buenas prácticas recogidas, con el fin de promover una gestión pública más eficiente, transparente y alineada a estándares internacionales.

<b>ITINERARIO</b>	<b>SALIDA</b>	<b>LLEGADA</b>	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mm-aaa	11/06/2025	13/06/2025	
HORA hh:mm	15h13	22h34	
Hora Inicio de Labores el día de retorno+A41		08h00	


TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ruta	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	LATAM	GUAYAQUIL - QUITO	11/06/2025	15h13	11/06/2025	16h04
AÉREO	LATAM	QUITO - GUAYAQUIL	13/06/2025	21h41	13/06/2025	22h34

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

<b>FIRMA SERVIDOR COMISIONADO</b>  Firmado electrónicamente por: <b>MADELEINE LETICIA ABARCA RUNRUIL</b> Validar Únicamente con FirmaEC	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicio institucionales sea superior al días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
<b>NOMBRE DEL SERVIDOR COMISIONADO</b> MADELEINE LETICIA ABARCA RUNRUIL	

FIRMAS DE APROBACION

<b>RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>  Firmado electrónicamente por: <b>MARCELA PAOLA AGUINAGA VALLEJO</b> Validar Únicamente con FirmaEC	<b>MAXIM A AUTORIDAD O DELEGADO</b>  Firmado electrónicamente por: <b>MARCELA PAOLA AGUINAGA VALLEJO</b> Validar Únicamente con FirmaEC
<b>NOMBRE: MARCELA AGUINAGA VALLEJO</b>	<b>NOMBRE: MARCELA AGUINAGA VALLEJO</b>

# TALLER DE GESTIÓN FINANCIERA

para proyectos financiados por el Banco Mundial

12 y 13 de junio de 2025

Quito, Ecuador

Evidencia  
Fotográfica  
del Evento y  
Participación



Nº de orden LA4626991IRFY

# Madeleine Abarca Runruil

**Latam**

## Vuelo

13 jun 2025

 **LA1372**

Operado por **LATAM Airlines**

## Asiento

**12D** UIO

Economy

Código de reserva: **EBGPYI**



032

En puerta de embarque

**21:06**

El embarque finalizará  
a las **21:21**

Terminal

**1**

Puerta/Gate

-

Embarque

**Grupo 5**



Recuerda confirmar el terminal y la puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto.

Salida

**21:41** UIO



Llegada

GYE **22:34**<sup>+1</sup>

## En este vuelo puedes llevar:



**1 bolso o mochila pequeña** bajo el asiento delantero: 1 incluido por tarifa.

45 cm. de alto, 35 cm. de largo, 20 cm. de ancho



**1 equipaje de mano 12 kg:** 1 incluido por tarifa.

55 cm. de alto, 35 cm. de largo y 25 cm. de ancho

## No Incluido



Sin equipaje de bodega 23 kg

# TALLER DE GESTIÓN FINANCIERA

para proyectos financiados por el Banco Mundial

12 y 13 de junio de 2025

Quito, Ecuador

## Agenda – Jueves 12 de Junio

8:30 00 – 9:00	Registro de participantes	<i>Equipo de Gestión Financiera del BM</i>
9:00 – 9:10	Bienvenida al evento	<i>Representante Banco Mundial Ecuador</i>
9:10 – 9:40	Misión y visión estratégica del apoyo del Banco Mundial (BM) a Ecuador	<b>TBC</b>
9:40 – 10:10	Importancia de la gestión financiera	<i>Coordinador Especialista Sénior de Gestión Financiera del BM</i>
10:10 – 10:25	Coffee break	
10:25 – 11:30	Repaso de aspectos de gestión financiera de curso virtual	<i>Equipo de Gestión Financiera del BM</i>
11:30 – 12:30	Caso sobre controles internos	<i>Equipo de Gestión Financiera del BM</i>
12:30 – 14:00	Almuerzo	
14:00 – 15:00	Caso de presupuesto, flujo de fondos, programación de desembolsos	<i>Equipo de Gestión Financiera del BM</i>
15:00 – 16:00	Caso de reportes financieros	<i>Equipo de Gestión Financiera del BM</i>
16:00 – 16:15	Coffee break	
16:15 – 17:15	Caso sobre auditoría financiera	<i>Equipo de Gestión Financiera del BM</i>
17:15 – 17:30	Reflexiones del primer día	<i>Coordinador Especialista Sénior de Gestión Financiera del BM</i>

# TALLER DE GESTIÓN FINANCIERA

para proyectos financiados por el Banco Mundial

12 y 13 de junio de 2025

Quito, Ecuador

## Agenda – Viernes 13 de Junio

8:30 – 9:00	Registro de participantes	<i>Equipo de Gestión Financiera del BM</i>
9:00 – 9:15	Repaso del primer día	<i>Coordinador Especialista Sénior de Gestión Financiera del BM</i>
9:15 – 10:15	Desembolsos: Repaso de aspectos clave durante la preparación e implementación del proyecto	<i>Equipo de Desembolsos del BM</i>
10:15 – 10:30	Coffee break	
10:30 – 11:30	Caso de desembolsos: Aspectos claves durante la preparación e implementación del proyecto	<i>Equipo de Desembolsos del BM</i>
11:30 – 12:30	Desembolsos: Repaso de cierre financiero de proyectos	<i>Equipo de Desembolsos del BM</i>
12:30 – 14:00	Almuerzo	
14:00 – 15:00	Caso de desembolsos: Cierre financiero de proyectos	<i>Equipo de Desembolsos del BM</i>
15:00 – 15:15	Coffee Break	
15:15 – 16:15	Caso de Gestión Financiera: Cierre financiero de proyectos	<i>Equipo de Gestión Financiera del BM</i>
16:15 – 17:00	Reflexiones finales del evento.	<i>Coordinador Especialista Sénior de Gestión Financiera del BM</i>

### Recomendaciones

Participar activamente, desarrollar los casos presentados y usar sus celulares en las actividades de kahoot.com y Mentimeter.



**GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS**  
**DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD**  
**DIRECCIÓN PROVINCIAL FINANCIERA**

**LIQUIDACION DE VIATICOS, MOVILIZACION Y ALIMENTACION**

<b>AUTORIZADO</b>	CORREO PREFECTA MARCELA AGUIÑAGA	FECHA 6-jun-25
-------------------	----------------------------------	----------------

DATOS GENERALES		
<b>DESTINO</b>	QUITO	11 AL 13 DE JUNIO 2025

**DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

ESTABLECER EL MARCO ESTRATÉGICO DE COOPERACIÓN CON EL BANCO MUNDIAL Y REFORZAR LOS CONCEPTOS CLAVE DE GESTIÓN FINANCIERA ABORDADOS EN EL CURSO VIRTUAL PREVIO.  
 ACTIVIDADES DESTACADAS:  
 SE REALIZÓ EL REGISTRO DE PARTICIPANTES E INSTALACIÓN DEL TALLER CON LA PARTICIPACIÓN DEL EQUIPO DEL BANCO MUNDIAL EN ECUADOR.  
 SE PRESENTÓ LA VISIÓN ESTRATÉGICA DEL BANCO MUNDIAL PARA ECUADOR, DESTACANDO SU ENFOQUE EN EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN EFICIENTE DE RECURSOS PÚBLICOS.  
 SE SUBRAYÓ LA IMPORTANCIA DE LA GESTIÓN FINANCIERA COMO PILAR PARA LA EJECUCIÓN EFECTIVA DE PROYECTOS CON FINANCIAMIENTO MULTILATERAL.  
 SE DESARROLLÓ UN REPASO TÉCNICO DEL CURSO VIRTUAL PREVIO, CON ÉNFASIS EN LA NORMATIVA, PROCESOS CLAVE Y HERRAMIENTAS DE CONTROL FINANCIERO.  
 SE TRABAJÓ EN CASOS PRÁCTICOS SOBRE CONTROLES INTERNOS, PERMITIENDO APLICAR LINEAMIENTOS A CONTEXTOS REALES.  
 SE ABORDARON DE FORMA APLICADA LOS TEMAS DE PRESUPUESTO, PROGRAMACIÓN DE DESEMBOLSOS Y FLUJO DE FONDOS, CERRANDO EL DÍA CON ANÁLISIS DE REPORTES FINANCIEROS.  
 LA JORNADA CONCLUYÓ CON UNA REFLEXIÓN DIRIGIDA SOBRE LOS DESAFÍOS COMUNES Y LECCIONES COMPARTIDAS ENTRE PARTICIPANTES

**DE LOS VALORES PARA EL CÁLCULO**

NORMA TÉCNICA PARA EL PAGO DE PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIONES DENTRO DEL PAÍS PARA LAS Y LOS SERVIDORES EN LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO)

Art. 8.- Del valor de cálculo.-

<b>PRIMER NIVEL</b>	<b>ZONA A USD</b>
SERVIDORAS Y SERVIDORES COMPRENDIDOS EN LA ESCALA DEL NIVEL JERÁRQUICO SUPERIOR, PERSONAL DE SEGURIDAD DE LA PRIMERA AUTORIDAD CON RANGO MINISTERIAL	\$130,00
<b>SEGUNDO NIVEL</b>	<b>ZONA A USD</b>
DEMÁS SERVIDORAS, SERVIDORES, OBRERAS Y OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO.	\$80,00

LIQUIDACIÓN			
No.	PERSONAL	CARGO	VALOR
1	MADELEINE LETICIA ABARCA RUNRUIL	SERVICIOS PROFESIONALES-PREFECTURA DESPACHO	\$260,00
<b>TOTAL VIATICOS</b>			<b>\$0,00</b>
<b>TOTAL VIATICOS</b>			<b>\$260,00</b>
DETALLE DE MOVILIZACION			VALOR
MOVILIZACIÓN			\$0,00
<b>VALOR A PAGAR</b>			<b>\$0,00</b>
DETALLE VIATICOS			VALOR
ALIMENTACIÓN			\$57,85
HOSPEDAJE			\$0,00
<b>SUB-TOTAL</b>			<b>\$57,85</b>
(+ IMPORTE PRESUNTIVO DE UTILIZACION			\$78,00
<b>TOTAL CON IMPORTE PRESUNTIVO</b>			<b>\$135,85</b>
(-) ANTICIPO			\$0,00
<b>VALOR A PAGAR</b>			<b>\$135,85</b>

ART. 8.- DEL VALOR DE CÁLCULO.- PARA EFECTOS DE CÁLCULO Y PAGO DE VIÁTICOS DENTRO DEL PAÍS PARA LAS Y LOS SERVIDORES Y LAS Y LOS OBREROS DEL SECTOR PÚBLICO, LAS UNIDADES FINANCIERAS O LAS QUE HICIEREN SUS VECES DEBEN REALIZAR EL CÁLCULO CONSIDERANDO LOS VALORES ESTABLECIDOS EN LA SIGUIENTE TABLA:

EN EL CASO DE LOS GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS, LOS VALORES PARA EL CALCULO Y PAGO DE VIATICOS DENTRO DEL PAIS, SERAN CONSIDERADOS COMO TECHOS: PARA LAS Y LOS SERVIDORES DEL NIVEL DIRECTIVO, EL VALOR DE USD.130,00; Y, PARA LAS Y LOS DEMÁS SERVIDORES PÚBLICOS EL VALOR DE USD.80,00.



VERÓNICA PLAZA  
ANALISTA CONTABLE OPERATIVO



ING.DAYANA AYALA  
RESPONSABLE DE CONT OPERATIVA Y TRIB.



LCDO JOSHEP GONZALEZ  
SUBDIRECTOR CONTABLE  
APROBADO

**GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS**  
**LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS AL INTERIOR**

<b>EMPLEADO</b>	MADELEINE LETICIA ABARCA RUNRUIL
<b>CEDULA</b>	1707305809
<b>CARGO</b>	SERVICIOS PROFESIONALES
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	PREFECTURA-DESPACHO
<b>MODALIDAD</b>	
<b>OFICIO DE AUTORIZACIÓN</b>	Art. 10.- Autorización para el cumplimiento de servicios institucionales, indica: " Se exceptúa del cumplimiento de los plazos determinados en este artículo, los casos referentes a las máximas autoridades institucionales y aquellos de urgencia no planificados que se presenten y que tengan relación con necesidades excepcionales de la institución, los que deberán ser autorizados por la máxima autoridad o su delegado.
<b>PERIODO AUTORIZADO</b>	Del 11 al 13 JUNIO 2025
<b>DESTINO</b>	Guayaquil - Quito
<b>MOTIVO DEL VIAJE</b>	ESTABLECER EL MARCO ESTRATÉGICO DE COOPERACIÓN CON EL BANCO MUNDIAL Y REFORZAR LOS CONCEPTOS CLAVE DE GESTIÓN FINANCIERA ABORDADOS EN EL CURSO VIRTUAL PREVIO. ACTIVIDADES DESTACADAS: SE REALIZÓ EL REGISTRO DE PARTICIPANTES E INSTALACIÓN DEL TALLER CON LA PARTICIPACIÓN DEL EQUIPO DEL BANCO MUNDIAL EN ECUADOR. SE PRESENTÓ LA VISIÓN ESTRATÉGICA DEL BANCO MUNDIAL PARA ECUADOR, DESTACANDO SU ENFOQUE EN EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y LA GESTIÓN EFICIENTE DE RECURSOS PÚBLICOS. SE SUBRAYÓ LA IMPORTANCIA DE LA GESTIÓN FINANCIERA COMO PILAR PARA LA EJECUCIÓN EFECTIVA DE PROYECTOS CON FINANCIAMIENTO MULTILATERAL. SE DESARROLLÓ UN REPASO TÉCNICO DEL CURSO VIRTUAL PREVIO, CON ÉNFASIS EN LA NORMATIVA, PROCESOS CLAVE Y HERRAMIENTAS DE CONTROL FINANCIERO. SE TRABAJÓ EN CASOS PRÁCTICOS SOBRE CONTROLES INTERNOS, PERMITIENDO APLICAR LINEAMIENTOS A CONTEXTOS REALES. SE ABORDARON DE FORMA APLICADA LOS TEMAS DE PRESUPUESTO, PROGRAMACIÓN DE DESEMBOLSOS Y FLUJO DE FONDOS, CERRANDO EL DÍA CON ANÁLISIS DE REPORTES FINANCIEROS. LA JORNADA CONCLUYÓ CON UNA REFLEXIÓN DIRIGIDA SOBRE LOS DESAFÍOS COMUNES Y LECCIONES COMPARTIDAS ENTRE PARTICIPANTES
<b>UTILIZÓ VEHÍCULO INSTITUCIONAL</b>	NO
<b>PLACA</b>	S/N

DESTINO	SALIDA		LLEGADA	
	FECHA	HORA	FECHA	HORA
GUAYAQUIL-QUITO	11/6/2025	15:13	11/6/2025	16:04
QUITO - GUAYAQUIL	13/6/2025	21:41	13/6/2025	22:34

DETALLE DE FACTURAS HOSPEDAJE												
FECHA	FACTURA - N/V	RUC/ TAX ID	CIUDAD/PAIS	ESTABLECIMIENTO	DIAS HOSPEDAJE	SUBTOTAL 0%	SUBTOTAL 15%	IVA 15%	PROPINA Y TURISMO	TOTAL	RUBRO A CONSIDERAR	OBSERVACIONES
			Ecuador		0	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00	
<b>TOTAL</b>										<b>\$0,00</b>	<b>\$0,00</b>	

ALIMENTACIÓN											
FECHA	FACTURA - N/V	RUC/ TAX ID	CIUDAD/PAIS	ESTABLECIMIENTO	SUBTOTAL 0%	SUBTOTAL 15%	IVA 15%	PROPINA Y TURISMO	TOTAL	RUBRO A CONSIDERAR	OBSERVACIONES
13/6/2025	001-024-000047381	1792810809001	Ecuador	Chaskiroute CIA LTA -Quito Hotel	\$0,00	\$43,20	\$6,48	\$4,32	\$54,00	\$54,00	
11/6/2025	004-222-000128151	1802594364001	Ecuador	Constante Torres David Patricio	\$1,85	\$1,74	\$0,26	\$0,00	\$3,85	\$3,85	
<b>TOTAL</b>						<b>\$0,00</b>			<b>\$57,85</b>	<b>\$57,85</b>	

MOVILIZACION												
FECHA	FACTURA - N/V	RUC/ TAX ID	CIUDAD/PAIS	ESTABLECIMIENTO	DESTINO	SUBTOTAL 0%	SUBTOTAL 15%	IVA 15%	PROPINA Y TURISMO	TOTAL	RUBRO A CONSIDERAR	OBSERVACIONES
			Ecuador			0	0	0 \$	-	- \$	-	
			Ecuador			0	0	0 \$	-	- \$	-	
<b>TOTAL</b>									<b>\$</b>	<b>- \$</b>	<b>-</b>	

				VALOR SEGÚN NORMATIVA (ART. 3, 5 Y 8)				JUSTIFICADO			TOTAL	
DESDE	HASTA	DESTINO	NO. DIAS	VALOR DIARIO DE VIÁTICO (ART. 8)	VIÁTICOS	SUBSISTENCIA	MOVILIZACIÓN	HOSPEDAJE	ALIMENTACIÓN	MOVILIZACIÓN		
11/6/2025	13/6/2025	QUITO	2	\$130,00	\$260,00	\$0,00	\$16,00	\$0,00	\$57,85	\$	-	\$57,85

70 % A JUSTIFICAR POR EL FUNCIONARIO:	\$182,00
30 % IMPORTE PRESUNTIVO DE UTILIZACIÓN:	\$78,00

VALORES JUSTIFICADOS POR EL FUNCIONARIO	
HOSPEDAJE	\$0,00
ALIMENTACION	\$57,85
<b>TOTAL VALORES JUSTIFICADOS:</b>	<b>\$57,85</b>
VALOR PRESUNTIVO DE UTILIZACIÓN:	\$78,00
MOVILIZACION	\$0,00
ANTICIPO CANCELADO AL FUNCIONARIO:	\$0,00
<b>VALOR A PAGAR POR PARTE DEL GAD</b>	<b>\$135,85</b>



Veronica Plaza  
ELABORADO



Dayana Ayala  
REVISADO



Lcdo. Joshep Gonzalez  
APROBADO



CHASKIROUTE CIA LTDA

CHASKIROUTE CIA LTDA

Dirección Matriz: AV ELOY ALFARO N34-137 Y CATALINA ALDAZ

Dirección Sucursal: AV ELOY ALFARO N34-137 Y CATALINA ALDAZ

CONTRIBUYENTE ESPECIAL NO. 705

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Agente de Retención Resolución No. 1

R.U.C. : 1792810809001

FACTURA

No. 001-024-000047381

ESTADO SRI: AUTORIZADO

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN  
1306202501179281080900120010240000473811792810811

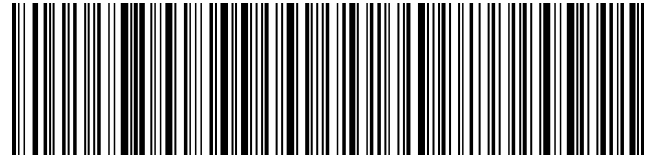
FECHA Y HORA DE AUTORIZACION 2025-06-13 08:46

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISION: NORMAL

CLAVE DE ACCESO

1306202501179281080900120010240000473811792810811



Cliente : Abarca Madeleine

Identificación : 1707305809

Fecha Emisión : 13/06/2025

Dirección : QUITO

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Vr. Unitario	Desc.	Valor Total
DESA01	DESA01	2,00	DESAYUNO BUFFET	21,60	0,00	43,20

PAGOS

PAGO	PLAZO DE PAGO	FORMA DE PAGO	TOTAL A PAGAR
1	1	TARJETA DE CRÉDITO	54.00

SUBTOTAL 15%	43,20
SUBTOTAL DIFERENCIADO	0.00
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No Objeto IVA	0.00
EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL	43,20
DESCUENTO	0,00
IVA 15%	6,48
IVA DIFERENCIADO	0.00
SERVICIO 10%	4,32
VALOR TOTAL	54,00

INFORMACIÓN ADICIONAL

Cuenta 065407  
Forma de pago VISA  
Dirección QUITO  
Email INSPIRATE3.0@GMAIL.COM  
Propina Voluntaria 0.00  
Total a Pagar 54.00



R.U.C.: 1802594364001

# FACTURA

No. 004-222-000128151

## NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1106202501180259436400120042220001281510012815111

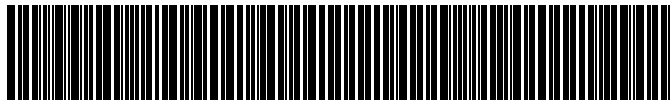
FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: Wed Jun 11 18:15:37 COT 2025

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

## CLAVE DE ACCESO

1106202501180259436400120042220001281510012815111



CONSTANTE TORRES DAVID PATRICIO

FRANQUICIAS EL SABOR

Dirección Matriz: AV. AMAZONAS N20-51 Y JORGE WASHINGTON

Dirección Sucursal: QUITO, AV. ELOY ALFARO Y RIO CUTUCHI

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Razón Social: ABARCA RUNRUIL MADELEINE LETICIA

RUC / CI: 1707305809

Dirección: S/A

Fecha Emisión: 11/06/2025

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Porcentaje IVA	Precio Total
10707		1.0000	SOLO SOPA	1.7391	0	15	1.74
2623		4.0000	ENROLLADO BOTON	0.1500	0	0	0.60
2637		1.0000	CROISSANT JAMON QUESO	1.2500	0	0	1.25

### Información Adicional

CORREOELECTRONICO inspire3.0@gmail.com  
CONTROL 0101DE128151  
VENDEDOR 00022 SANDY NARVAEZ  
FORMA\_PAGO CONTADO

### Formas de Pago

01 OTROS SIN CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO 3.85

SUBTOTAL 0%	1.85
SUBTOTAL 12%	0
SUBTOTAL 15%	1.74
SUBTOTAL 5%	0
SUBTOTAL 8%	0
SUBTOTAL No objeto de IVA	0
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	3.59
DESCUENTO	0
ICE	0
IVA 12%	0
IVA 15%	0.26
IVA 5%	0
IVA 8%	0
IRBPNR	0
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	3.85
VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



## Validez de comprobantes electrónicos

A través de esta funcionalidad usted podrá identificar la validez de los comprobantes electrónicos autorizados.  
Escoja una opción


Clave de acceso / Nro. autorización

1106202501180259436400120042220001281510012

 Guía para contribuyentes

Consultar

Lista de comprobantes AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados
1	Factura	1802594364001	CONSTANTE TORRES DAVID PATRICIO	1106202501180259436400120042220001281510012815111	11/06/2025 18:15	

«««« «« « » »» »»»»

**El(los) comprobante(s) consultado(s) es(son) AUTORIZADO(s) por el Servicio de Rentas Internas.**  
La presente consulta no valida la información consignada en el documento ni la existencia real de la transacción.  
Se recuerda que la inclusión de costos, gastos, deducciones, exoneraciones, rebajas retenciones falsas o inexistentes o superiores a las que procedan legalmente utilizando comprobantes de venta, retención o documentos complementarios, para evitar el pago de los tributos debidos será sancionado con pena privativa de libertad.  
Base Legal: Código Tributario: artículo 17; Código Orgánico Integral Penal: artículo 298.

Lista de comprobantes NO AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Motivos
-----	---------------------	------------	---------------------	---------

«««« «« « » »» »»»»

**El(los) comprobante(s) consultado(s) NO es(son) autorizado(s) por el Servicio de Rentas Internas.**

Lista de comprobantes en estado POR PROCESAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Fecha recepción
-----	---------------------	------------	---------------------	-----------------

«««« «« « » »» »»»»

**El(los) comprobante(s) consultado(s) estan en estado por procesar.**

Lista de comprobantes PENDIENTES DE ANULAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC Emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados
-----	---------------------	------------	---------------------	-------------------------------------	--------------------	-------------------------

«««« «« « » »» »»»»

**El(los) comprobante(s) consultado(s) pendiente(s) de anular.**

Lista de comprobantes ANULADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados
-----	---------------------	------------	---------------------	-------------------------------------	--------------------	-------------------------

«««« «« « » »» »»»»

**El(los) comprobante(s) consultado(s) anulado(s).**

SERVIDOR  
CEDULA  
CARGO  
UNIDAD ADMINISTRATIVA  
MODALIDAD  
OFICIO DE AUTORIZACIÓN  
PERIODO AUTORIZADO  
DESTINO  
MOTIVO DEL VIAJE  
UTILIZÓ VEHÍCULO INSTITUCIONAL  
PLACA  
CÓDIGO DE EQUIPO

Madeleine Leticia Abarca Runruil  
1707305809  
n/a  
Prefectura del Guayas  
Servicios Profesionales  
Correo electrónico  
11 al 13 de junio de 2025  
Quito

Taller de Gestión Financiera auspiciado por el Banco Mundial

no  
n/a  
n/a

## DETALLE DE BOARDING PASS

DESTINO	SALIDA		LLEGADA	
	FECHA	HORA	FECHA	HORA
GUAYAQUIL-QUITO	11/06/2025	15:13	11/06/2025	16:04
QUITO- GUAYAQUIL	13/06/2025	21:41	13/06/2025	22:34

## DETALLE DE FACTURAS

## HOSPEDAJE

FECHA	FACTURA	RUC/ TAX ID	CIUDAD / PAIS	ESTABLECIMIENTO	DIAS DE HOSPEDAJE	SUBTOTAL 0%	SUBTOTAL 15%	IVA	PROPINA Y TURISMO	TOTAL
										\$ -
<b>TOTAL \$</b>										-

## ALIMENTACIÓN

FECHA	FACTURA / NOTA DE VENTA	RUC/ TAX ID	CIUDAD / PAIS	ESTABLECIMIENTO	SUBTOTAL 0%	SUBTOTAL 15%	IVA 15%	PROPINA Y TURISMO	TOTAL
12 y 13 de junio de 2025	001-024-000047381	1792810809001	Quito	Go Quito Hotel	\$ 43.20	\$ 6.48		\$ 4.32	\$ 54.00
11 de junio de 2025	004-222-000128151	1802594364001	Quito	El Sabor	\$ 1.85	\$ 1.74	\$ 0.26		\$ 3.85
									\$ -
									\$ -
<b>TOTAL \$</b>									57.85

## MOVILIZACIÓN

FECHA	FACTURA / NOTA DE VENTA	RUC/ TAX ID	CIUDAD / PAIS	ESTABLECIMIENTO	LUGAR DE PARTIDA	LUGAR DE DESTINO	SUBTOTAL 0%	SUBTOTAL 15%	IVA 15%	TOTAL
							0			
<b>TOTAL</b>										



Firmado electrónicamente por:  
**MADLEINE LETICIA  
ABARCA RUNRUIL**  
Validar únicamente con FirmaBC

Econ. Madeleine Abarca Runruil  
Servicios Profesionales