



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DEL GUAYAS
DIRECCIÓN FINANCIERA
COMPROBANTE DE PAGO**

N°	1016
FECHA:	16/05/2024
COMP. DE CONTABILIDAD:	
F. COMP. DE CONTABILIDAD:	

BENEFICIARIO:	MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO	0919216127
----------------------	-------------------------------	------------

CONCEPTO:

TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE AL DESEMBOLSO DEL 100% DE ANTICIPO POR COMISION DE SERVICIO A LA CIUDAD DE AMBATO PARA MOVILIZACION DE PERSONAL PARA EVENTO FORO NACIONAL DE TURISMO FONATUR, DEL 16 AL 18 DE MAYO DEL 2024, SE ADJUNTA MEMORANDO NO. PCG-DPA.TRAN-2024-0191-M, CON EL MEMORANDO NO. PCG-DADM-2024-0861-M TRÁMITE N° 1848

Documentos: 57 OKA ESCANZADO ay

CÓDIGO		DESCRIPCIÓN DE CUENTAS		PARCIAL	DEBE	HABER
1121501175		ANTICIPOS DE VIATICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE INSTITUCIONALES.- MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO			160,00	
1110304		BANCO CENTRAL DEL ECUADOR MONEDA DE CURSO LEGAL - BCO. CENTRAL 02210005 REMUNERACIONES				160,00
				TOTAL	160,00	160,00
BANCO	CH. / TRANSF.	C.I./R.U.C.	BENEFICIARIO	VALOR	F. ENTREGA	RECIBÍ CONFORME
GUAYAQUIL	960	0919216127	- MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO	160,00		
				TOTAL	160,00	

<p>ELABORADO</p>  ING. POLETT CARDENAS ARGUELLO ANALISTA FINANCIERO	<p>APROBADO</p>  LCDO. JOSHEP GONZALEZ CARVAJAL CONTADOR GENERAL	<p>AUTORIZADO POR</p>  ING. LIGIA ALCIVAR ZAMBRANO, Mgs. DIRECTOR FINANCIERO	<p>CONFORME</p>  ING. HENRY CORNEJO CEDEÑO TESORERO
--	---	--	--

0:21

22



Banco Central del Ecuador

Detalle OPIS Tramitadas en el SPI

Nro. Ref. BCE: 19824584

Fecha: 16/05/2024

Institución Pública: GOBIERNO PROV. - GUAYAS REMUNERACIONES

Institución TODOS

Nro. Cuenta: 2210005

Nro. Cuenta: TODOS

# Referencia Inst.	Institución Financiera	# Cta. Beneficiario	Monto	# Ced. Identidad	Nombre Beneficiario	Tipo Cuenta	Estado	Observación
1	BANCO DE GUAYAQUIL S.A	16730917	160.00	0919216127	MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO	02	OPI ACREDITADA	PAGO
Totales:		1	160.00					

1000

REPORTE DE CONTROL *** TRANSFERENCIAS SPI-SP***

0960-2024

INSTITUCION : GAD PROVINCIAL DEL GUAYAS

FECHA REPORTE : GUAYAQUIL, 2024/05/16 15:36

FECHA AFECTACION : 16/05/2024

2600021 BANCO DE GUAYAQUIL

1

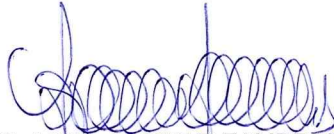
160.00

TOTALES:

1

160.00

Número de control: 88a1 - f5d2 - 0e54 - eebe - 2068 - 8e41 - 95af - d4ef

ING. LIGIA ALCIVAR ZAMBRANO
Directora Financiera
GAD PROVINCIAL DEL GUAYASING. HENRY CORNEJO CEDEÑO
Tesorero General
GAD PROVINCIAL DEL GUAYAS

PARA USO INTERNO DE LA INSTITUCIÓN ORDENANTE



TRANSFERENCIA INTERBANCARIA

Cuenta: 1110304

BCO. CENTRAL 02210005 REMUNERACIONES

TRANSFERENCIA: 849

del Día: 16 de Mayo del 2024

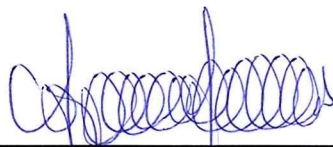
Trámite	Año	Ruc o C.I.	Beneficiario	Total
1848	2024	0919216127	MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO	160,00

No. Trámites: 1

Suma: \$ 160,00

Total General de Pagos: 1

Suma Total de Pagos: \$ 160,00

LIGIA ELENA ALCIVAR ZAMBRANO
DIRECTORA FINANCIERAING. HENRY CORNEJO CEDEÑO
TESORERO GENERAL

APROBACIÓN DE TRANSFERENCIA EN TESORERIA

Cuenta: 1110304

BCO. CENTRAL 02210005 REMUNERACIONES

TRANSFERENCIA: 849

del Día: 16 de Mayo del 2024

Trámite	Año	Ruc o C.I.	Beneficiario	Total
1848	2024	0919216127	MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO	160,00

No. Trámites: 1

Suman: \$ 160,00

Total General de Pagos: 1

Suma Total de Pagos: \$ 160,00



ING. HENRY CORNEJO CEDEÑO
TESORERO GENERAL

100

1

1

SOLICITUD DE TRANSFERENCIA

Cuenta: 1110304

BCO. CENTRAL 02210005 REMUNERACIONES

TRANSFERENCIA: 849

del Día: 16 de Mayo del 2024

Trámite	Año	Ruc o C.I.	Beneficiario	Total
1848	2024	0919216127	MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO	160,00

No. Trámites: 1

Suman: \$ 160,00

Total General de Pagos: 1

Suma Total de Pagos: \$ 160,00

TESORERÍA PROVINCIAL

De conformidad a los procedimientos implantados adjunto se servirá encontrar la Solicitud de Transferencia al Banco Central del Ecuador para el día: **16 de Mayo del 2024**

Agradeceré que en un plazo de 24 Horas se sirva devolver la documentación con sus observaciones o su aceptación.



LIGIA ELENA ALCIVAR ZAMBRANO
DIRECTORA FINANCIERA
AUTORIZADOR DEL PAGO

SOLICITUD DE TRANSFERENCIA

Cuenta: 1110304

BCO. CENTRAL 02210005 REMUNERACIONES

0051

TRANSFERENCIA: 849

del Día: 16 de Mayo del 2024

Trámite	Año	Ruc o C.I.	Beneficiario	Total
1848	2024	0919216127	MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO <i>M/15 01175</i>	160,00

No. Trámites: 1

Suman: \$ 160,00

Total General de Pagos: 1

Suma Total de Pagos: \$ 160,00

Elaborado por: VEESCALANTE

jue, 16 may 2024 15:21:16 -0500

0



GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS
DIRECCION FINANCIERA
CERTIFICACION DE PAGO

0050

BENEFICIARIO : 0919216127 MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO
VALOR : \$ 160,00
CONCEPTO : TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE AL DESEMBOLSO DEL 100% DE ANTICIPO POR COMISION DE
SERVICIO A LA CIUDAD DE AMBATO PARA MOVILIZACION DE PERSONAL PARA EVENTO FORO NACIONAL DE
TURISMO
No CUENTA : 0016730917
TIPO CUENTA : CTA AHORRO
BANCO : BANCO DE GUAYAQUIL
TRANSFERENCIA : 2024 - 849
FECHA TRANSFERENCIA : 16 mayo 2024
USUARIO IMPRESIÓN : POCARDENAS
TERMINAL IMPRESIÓN : 10.200.201.200

2

2

1944

1945

1946

1947

CHECKLIST PARA PAGO ANTICIPO DE VIÁTICOS , SUBSISTENCIA Y MOVILIZACIÓN

TRAMITE No:	1848	PERIODO:	DEL 16 Y EL 18 DE MAYO DEL 2024
CONTRATO No:	XXX	PROCESO:	XXX
BENEFICIARIOS:	MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO	CÉDULA:	0919216127

BIEN ADQUIRIDO / SERVICIO PRESTADO:
 TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE AL DESEMBOLSO DEL 100% DE ANTICIPO POR COMISION DE SERVICIO A LA CIUDAD DE AMBATO PARA MOVILIZACION DE PERSONAL PARA EVENTO FORO NACIONAL DE TURISMO FONATUR, DEL 16 AL 18 DE MAYO DEL 2024, SE ADJUNTA MEMORANDO NO. PCG-DPA.TRAN-2024-0191-M, CON EL MEMORANDO NO. PCG-DADM-2024-0861-M TRÁMITE N° 1848

	Movilización	Viático	Base Imponible 15%	SUBTOTAL	IVA 15%	TOTAL
		\$ 160,00		\$ 160,00	\$ -	\$ 160,00
VALOR	DESCUENTOS	ANTICIPO	0%	MONTO DE ANTICIPO		\$ -
		MULTAS (XXX DÍAS DE MORA)	OFICIO DE AUTORIZACIÓN POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO		\$ -	
		REAJUSTE NEGATIVO	OFICIO DE AUTORIZACIÓN POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO		\$ -	
		OTRO DESCUENTO	OFICIO DE AUTORIZACIÓN POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO			
		SUMA TOTAL				

CHECKLIST PARA PAGO ANTICIPO DE VIÁTICOS , SUBSISTENCIA Y MOVILIZACIÓN

DOCUMENTOS Y/O REQUISITOS	SI	NO	N/A	OFICIO Y/O MEMORANDO
OFICIO DEL SERVIDOR DIRIGIDO AL DIRECTOR PROVINCIAL FINANCIERO, APROBANDO Y SOLICITANDO EL PAGO CORRESPONDIENTE	X			MEMORANDO N° PCG-DADM-2024-0861-M
CHECKLIST DOCUMENTOS HABILITANTES (ANEXO 2A)			X	
FORMULARIO INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES DETALLANDO LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS.			X	
PARA EL CASO DE OBREROS ADJUNTAR REPORTE DE HORAS EXTRAS Y RANCHOS: INFORME SEMANAL DE MANERA DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS, EL MISMO QUE DEBERÁ CONTENER LUGAR, DESCRIPCIÓN DE LA OBRA SUPERVISADA, INDICAR EL AVANCE DE OBRA, PRESENTADO A LA MÁXIMA AUTORIDAD O A SU DELEGADO.			X	
PARA VEHÍCULO INSTITUCIONAL DEBERÁ ADJUNTAR LA HOJA DE RUTA, EL TIPO DE VEHÍCULO, # DE PLACA, KILOMETRAJE, RECORRIDO, NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONDUCTOR Y SALVOCONDUCTO			X	
TICKET DE PEAJE O PONTAZGO EN CADA SALIDA Y DE REGRESO CON HORA DE LLEGADA. SI PARA REALIZAR LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES USO TRANSPORTE TERRESTRE O AÉREO DEBERÁ ADJUNTAR LOS BOLETOS DE TRANSPORTE TERRESTRE O LOS PASES A BORDO DE TRANSPORTE AÉREO			X	VEHÍCULO INSTITUCIONAL
CERTIFICADO DE ASISTENCIA EN CASO DE HABER ASISTIDO CURSO, SEMINARIO O TALLER.			X	
FACTURAS DE LOS GASTOS REALIZADOS DURANTE LA COMISIÓN DE SERVICIOS SEGÚN LA NORMA TÉCNICA PARA PAGO DE VIÁTICOS. (LOSEP)			X	
CERTIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	X			COPIA DE CORREO ELECTRÓNICO DEL 16 DE MAYO DEL 2024 CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 576
OFICIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD EN CASO DE DELEGACIÓN.			X	



CHECKLIST PARA PAGO ANTICIPO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIA Y MOVILIZACIÓN

TRAMITE No:	1848	PERIODO:	DEL 16 Y EL 18 DE MAYO DEL 2024
CONTRATO No:	XXX	PROCESO:	XXX
BENEFICIARIOS:	MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO	CÉDULA:	0919216127

BIEN ADQUIRIDO / SERVICIO PRESTADO:	TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE AL DESEMBOLSO DEL 100% DE ANTICIPO POR COMISION DE SERVICIO A LA CIUDAD DE AMBATO PARA MOVILIZACION DE PERSONAL PARA EVENTO FORO NACIONAL DE TURISMO FONATUR, DEL 16 AL 18 DE MAYO DEL 2024, SE ADJUNTA MEMORANDO NO. PCG-DPA.TRAN-2024-0191-M, CON EL MEMORANDO NO. PCG-DADM-2024-0861-M TRÁMITE N° 1848		
-------------------------------------	---	--	--

AUTORIZACIÓN DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO PARA REALIZAR LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES	<input checked="" type="checkbox"/>		MEMORANDO N° PCG-DADM-2024-0856-M DEL 15 DE MAYO DEL 2024 SUSCRITO POR ING. JORGE MENDEZ (DIRECTOR ADMINISTRATIVO), INDICA: "(...) AUTORIZO A USTED PARA LA COMISIÓN DEL DÍA 16 AL 18 DE MAYO DEL 2024 MEMORANDO N° PCG-DPA.TRAN-2024-0191-M
FORMULARIO DE SOLICITUD PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	<input checked="" type="checkbox"/>		FORMULARIO NO. SSI-001-DPTH-GPG SUSCRITO POR MUJICA GUERRA DOUGLAS Y APROBADO POR EL DIRECTOR ADMINISTRATIVO
EN CASO DE CURSO, SEMINARIO O TALLER DE CAPACITACIÓN, ADJUNTAR INVITACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/>		COPIA DE CORREO ELECTRÓNICO DEL 13 DE MAYO DEL 2024 DE CAROLINA AVILES BURGOS, SOLICITANDO UNA UNIDAD VEHICULAR PARA ASISTIR A AL FORO NACIONAL DE TURISMO FONATUR 2024 - ANFRITIÓN GAD TUNGURAHUA OFICIO N° DE-2024-0091-C
OTROS DOCUMENTOS	<input checked="" type="checkbox"/>		PRE - LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS, MOVILIZACIÓN Y ALIMENTACIÓN

DOCUMENTACIÓN DEL CONTRIBUYENTE

DOCUMENTACION DEL CONTRIBUYENTE: XXX

ACLARACIONES:

NORMAS DE CONTROL INTERNO DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO: 100-01 Control Interno; 100-02 Objetivos del Control; 100-03 Responsable del Control Interno; 100-04 Rendición de Cuentas; 200-01 Integridad y Valores Eticos; 200-06 Competencia Profesional; 405-04 Documentación de respaldo y su archivo

FIRMA:		
SERVIDOR PUBLICO:	ING. MARÍA JOSÉ INTRIAGO	C.P.A. GINGER ESPINOZA
	ANALISTA ASIGNADO AL PROCESO	RESPONSABLE DE CONTROL PREVIO
FECHA DE TRAMITE: (DIA/MES/AÑO)	<u>16</u> / <u>05</u> / <u>2024</u>	<u>16/05/2024</u>



Memorando Nro. PCG-DADM-2024-0861-M

Guayaquil, 16 de mayo de 2024

PARA: Ligia Elena Alcivar Zambrano
Directora Financiero

ASUNTO: AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN DE SERVICIOS - CIUDAD DE AMBATO

De mi consideración;

En virtud de la solicitud realizada, comunico que he autorizado al funcionario **DOUGLAS ANTONIO MUJICA GUERRA**, para la comisión del día 16 al 18 de mayo de 2024, con el fin de trasladar personal de la Dirección de Turismo a la ciudad de Ambato, al foro Nacional de Turismo FONATUR 2024 – Anfitrión GAD de Tungurahua, los días jueves 16, viernes 17, y sábado 18 de mayo del presente año, espacio para la construcción y promoción de nuevas propuestas y proyectos enmarcados en el desarrollo de la actividad turística territorial, así como el intercambio de experiencias de actores públicos, privados.

Por lo antes expuesto, solicito a usted se gestione el pago del 100% del anticipo de los valores correspondientes de los viáticos al Sr. **DOUGLAS ANTONIO MUJICA GUERRA** por el valor de **\$160.00**.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Jorge Gustavo Mendez Narvaez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- PCG-DADM-2024-0856-M

Anexos:

- congope_1_de-2024-0091-c.pdf
- itinerario_-_fonatur_-_ambato-tungurahua.pdf
- mujica.pdf
- correo_solicitud_vehiculo_ambato.pdf
- PCG-DPA.TRAN-2024-0191-M.pdf
- Correo disponibilidad presupuestaria MUJICA.pdf
- MUJICA DOUGLAS.PDF
- CP N° 0576-2024-signed-signed-signed-signed.pdf

Copia:

William Washington Reyes Ubilla
Responsable de Transporte (e)

Kevin Andres Duarte Altamirano
Tecnico de Transporte





Memorando Nro. PCG-DADM-2024-0861-M

Guayaquil, 16 de mayo de 2024

Viviana Elizabeth Jaya Robalino
Asistente Administrativo de Subdirección

Diana Carolina Vizcete Cevallos
Analista Junior de Desarrollo Social

Alex Stalin Holguin Loo
Subdirector de Talleres y Transporte

VJ/AH



Firmado electrónicamente por:
JORGE GUSTAVO
MENDEZ NARVAEZ





GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
DIRECCIÓN PROVINCIAL FINANCIERA

0047

PRE - LIQUIDACION DE VIATICOS, MOVILIZACION Y ALIMENTACION

Aprobación-Comisión

Correo Solicitado: Jorge Gustavo Mendez Narvaez FECHA 15-may-24

Visto Bueno DIRECTOR FINANCIERO

DATOS GENERALES

DESTINO TUNGURAHUA-AMBATO 16 Hasta el 18 de Mayo 2024

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Evento foro nacional de turismo FONATUR 2024-anfitrión GAD - Tungurahua

DE LOS VALORES PARA EL CALCULO

NORMA TÉCNICA PARA EL PAGO DE PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIONES DENTRO DEL PAÍS PARA LAS Y LOS SERVIDORES EN LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO)

DE LOS VALORES PARA EL CALCULO

Art. 8.- Del valor de cálculo.-

PRIMER NIVEL	ZONA A USD
Servidoras y servidores comprendidos en la escala del nivel jerárquico superior, personal de seguridad de la primera autoridad con rango ministerial	\$ 130,00
SEGUNDO NIVEL	ZONA A USD
Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector público.	\$ 80,00

PRE-LIQUIDACIÓN			
No.	PERSONAL	CARGO	VALOR VIATICO
1	Mujica Guerra Douglas	Chofer	\$ 80,00 \$ 160,00
TOTAL VIATICOS			\$ 80,00 \$ 160,00

Art. 8.- Del valor de cálculo.- Para efectos de cálculo y pago de viáticos dentro del país para las y los servidores y las y los obreros del sector público, las unidades financieras o las que hicieren sus veces deben realizar el cálculo considerando los valores establecidos en la siguiente tabla:

En el caso de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, los valores para el cálculo y pago de viáticos dentro del país, serán considerados como techos: para las y los servidores del nivel directivo, el valor de USD.130,00; y, para las y los demás servidores públicos el valor de USD.80,00.


VERONICA PLAZA-TOALA
Analista Junior De Contabilidad Operativa
Elaborado

LCDO JOSHEP GONZALEZ
SUBDIRECTOR CONTABLE
Aprobado

ING. DAYANA AYALA FAZO
Responsable de Contabilidad Operativa
Revisado

100

100

DEL GUAYAS  **FORMULARIO No. SSI-001-DPTH-GPG**

SOLICITUD PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

No. OFICIO DE AUTORIZACIÓN: PC6-DADM-2024-0856-M FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): 14-05-2024

REQUERIMIENTO			
VIATICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR <u>MUSICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO</u>		CARGO QUE OCUPA EL SERVIDOR <u>CHOFER DE VEHICULOS LIVIANOS</u>	
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION <u>AMBATO - TUNGURAHUA</u>		NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR <u>TRANSPORTE</u>	
FECHA DE SALIDA (dd-mm-aaaa) <u>16-05-2024</u>	HORA DE SALIDA (hh:mm) <u>12:00</u>	FECHA DE LLEGADA (dd-mm-aaaa) <u>18-05-2024</u>	HORA DE LLEGADA (hh:mm) <u>14:00</u>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION
Michelle Camacho, Carolina Aviles.

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
Evento FORO NACIONAL DE TURISMO FONATUR 2024 - ANFITRION GAD - TUNGURAHUA

TRANSPORTE


TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
Terrestre	Camioneta doble cabina	Guayaquil - Ambato	16-05-24	12:00	16-05-24	17:00
Terrestre	Camioneta doble cabina	Ambato - Guayaquil	18-05-24	09:00	18-05-24	14:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA <u>AHORROS</u>	NO. DE CUENTA <u>16730917</u>	NOMBRE DEL BANCO <u>Banco Guayaquil</u>
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE 		FIRMA RESPONSABLE UNIDAD SOLICITANTE 
NOMBRE: <u>DOUGLAS MUSICA GUERRA</u>		NOMBRE: <u>Alex</u>



MÁXIMA AUTORIDAD O DELEGADO

FIRMA MÁXIMA AUTORIDAD O DELEGADO 	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora lo autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de Servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE:	



10



Memorando Nro. PCG-DADM-2024-0856-M

Guayaquil, 15 de mayo de 2024

PARA: Douglas Antonio Mujica Guerra
Chofer de Vehiculos Pesados

ASUNTO: AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN DE SERVICIOS - CIUDAD DE AMBATO

De mi consideración;

En atención a la solicitud de movilización realizada por el Subdirector de Talleres y Transporte, autorizo a usted para la comisión del día 16 al 18 de mayo de 2024, con el fin de trasladar personal a la ciudad de Ambato, al foro Nacional de Turismo FONATUR 2024 – Anfitrión GAD de Tungurahua, los días jueves 16, viernes 17, y sábado 18 de mayo del presente año, espacio para la construcción y promoción de nuevas propuestas y proyectos enmarcados en el desarrollo de la actividad turística territorial, así como el intercambio de experiencias de actores públicos, privados.

Comunico para su conocimiento y trámite correspondiente.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Jorge Gustavo Mendez Narvaez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- PCG-DPA.STCL-2024-0231-M

Anexos:

- congope_1_de-2024-0091-c.pdf
- itinerario_-_fonatur_-_ambato-tungurahua.pdf
- mujica.pdf
- correo_solicitud_vehiculo_ambato.pdf
- PCG-DPA.TRAN-2024-0191-M.pdf

Copia:

William Washington Reyes Ubilla
Responsable de Transporte (e)

Alex Stalin Holguin Looor
Subdirector de Talleres y Transporte

Viviana Elizabeth Jaya Robalino
Asistente Administrativo de Subdireccion

Diana Carolina Vizuete Cevallos
Analista Junior de Desarrollo Social

Jessica Cecilia Basantes Mera
Analista de Gestion Administrativa

Jose Ramiro Morocho Lara
Tecnico de Gestion Documental y Archivo



Dirección Administrativa

Memorando Nro. PCG-DADM-2024-0856-M

Guayaquil, 15 de mayo de 2024

VJ/AH



Firmado electrónicamente por:
JORGE GUSTAVO
MENDEZ NARVAEZ





Dirección Administrativa

Memorando Nro. PCG-DPA.TRAN-2024-0191-M

Guayaquil, 14 de mayo de 2024

PARA: Alex Stalin Holguin Loor
Subdirector de Talleres y Transporte

ASUNTO: Solicitud de comisión de servicio al servidor DOUGLAS MUJICA GUERRA en las fechas 16, 17 de Mayo 2024

De mis consideraciones:

Por medio de la presente tengo a bien solicitar a quien corresponda se autorice el pago de viáticos correspondientes a la comisión de servicios al funcionario DOUGLAS MUJICA GUERRA el cual pertenecen a la Dirección Administrativa, en cuanto a las siguientes observaciones:

Por medio de Oficio Nro. DE-2024-0091-C, suscrito por la Dra. Ana María Larrea, Directora del consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador, CONGOPE, en el cual hace la invitación formal para ser parte del coro Nacional de Turismo FONATUR 2024 – Anfitrión GAD de Tungurahua, los días jueves 16 y viernes 17 de mayo del presente año, espacio para la construcción y promoción de nuevas propuestas y proyectos enmarcados en el desarrollo de la actividad turística territorial, así como el intercambio de experiencias de actores públicos, privados y comunitarios.

Cronograma de Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024:

Lugar del evento: Ciudad de Ambato, Tungurahua

Fecha de inicio de evento: jueves 16 de mayo 2024.

Fecha fin de evento: viernes 17 de mayo 2024.

En base al cronograma establecido por el evento el cual será llevado a cabo en la provincia de Tungurahua, se realiza la logística por parte de la Dirección de Turismo la cual se describe de la siguiente manera:

Fecha de salida camioneta: jueves 16 de mayo 2024, salida desde huertos de la Prefectura Ciudadana del Guayas, hacia la ciudad de Ambato 12h00.

Fecha de retorno camioneta: sábado 18 de mayo 2024, salida desde la ciudad de Ambato hacia la ciudad de Guayaquil 09h00.

Por lo antes expuesto, y con la finalidad de evitar cualquier tipo de afectación laboral por parte de régimen de control disciplinario en cuanto a las marcaciones y por ende posible merma en sus salarios, al funcionario en mención que cumplirá con las necesidades institucionales apremiantes en las fechas antes señaladas, solicito conforme a lo estipulado la autorización para el pago de viáticos bajo comisión de servicios del señor





Dirección Administrativa

Memorando Nro. PCG-DPA.TRAN-2024-0191-M

Guayaquil, 14 de mayo de 2024

DOUGLAS MUJICA GUERRA, en los días comprendidos entre el 16 y 17 de mayo del 2024 y así mismo se adjuntan a este escrito todos los documentos habilitantes para la autorización de esta solicitud.

Sin otro particular que mencionar, me suscribo de usted agradeciendo de antemano por su gestión.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

William Washington Reyes Ubilla
RESPONSABLE DE TRANSPORTE (E)

Anexos:

- congope_1_de-2024-0091-c.pdf
- Itinerario - FONATUR - AMBATO-TUNGURAHUA.pdf

Copia:

Viviana Elizabeth Jaya Robalino
Asistente Administrativo de Subdireccion

Diana Carolina Vizuete Cevallos
Analista Junior de Desarrollo Social

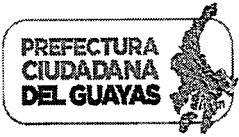
Kevin Andres Duarte Altamirano
Tecnico de Transporte



Firmado electrónicamente por:
WILLIAM WASHINGTON
REYES UBILLA



100



DIRECCIÓN PROVINCIAL FINANCIERA
SUBDIRECCIÓN DE PRESUPUESTO

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA **No. 576**

Unidad Solicitante: DIRECCION FINANCIERA	Fecha: 16/04/2024
Unidad Beneficiaria: DIRECCION FINANCIERA	
Nº Oficio:	Fecha Oficio : 16/04/2024
Por concepto de: CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIAS Y MOVILIZACIONES AL INTERIOR DE LOS FUNCIONARIOS QUE SON AUTORIZADOS A REALIZAR LAS COMISIONES DE SERVICIOS INSTITUCIONALES POR EL VALOR DE USD3.515,02.(CORRIENTE)	

PR	DESC. PR	PY	DESC. PY	ACT	DESC. ACT	ITEM	DESCRIPCION DEL ITEM	GEO	FT	ORG	COR	VALOR
00	GESTION OPERATIVA INSTITUCIONAL	020	VIATICOS Y MOVILIZACION AL INTERIOR	001	VIATICOS Y MOVILIZACION AL INTERIOR	530303	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	0900	001	0000	0000	2.515,02
00	GESTION OPERATIVA INSTITUCIONAL	020	VIATICOS Y MOVILIZACION AL INTERIOR	003	PASAJES AL INTERIOR	530301	PASAJES AL INTERIOR	0900	001	0000	0000	1.000,00
SUBTOTAL												3.515,02
(+) I.V.A.												0,00
TOTAL												3.515,02

Elaborado por:	Revisado por:	Revisado y validado:	Aprobado por:
 Firmado electrónicamente por: ANDREA PAOLA ASTUDILLO PARDO ANALISTA SENIOR DE EVALUACIÓN Y PRESUPUESTO	 Firmado electrónicamente por: ANDREA PAOLA ASTUDILLO PARDO Responsable	 Firmado electrónicamente por: SUSANA MAGALY AMAYA MACAY SUBDIRECTORA DE PRESUPUESTO	 Firmado electrónicamente por: SUSANA MAGALY AMAYA MACAY DIRECTORA FINANCIERA

Observación:
 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS USD2.515,02 MOVILIZACIONES USD1.000,00 TOTAL USD3.515,02
 SEGÚN RESOLUCION PRESUPUESTARIA N° 058-DPF-2024

11

11

Zimbra:

alex.holguin@guayas.gob.ec

Solicitud de duna (1) unidad vehicular en buen estado, para asistir al Foro Nacional de Turismo - FONATUR 2024.**De :** Carolina Aviles Burgos <carolina.aviles@guayas.gob.ec>**Asunto :** Solicitud de duna (1) unidad vehicular en buen estado, para asistir al Foro Nacional de Turismo - FONATUR 2024.**Para :** Jorge Gustavo Mendez Narvaez <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>**Para o CC :** Angelo Ivan Calderon Salaza <angelo.calderon@guayas.gob.ec>, Alex Stalin Holguin Loor <alex.holguin@guayas.gob.ec>, Willian Wa

Estimado Director:

En referencia al correo que antecede, pongo a su conocimiento que con **Oficio No. DE-2024-0091-C**, de fecha 02 de abril de 2024, suscrito por la Dra. Ana María Larrea, Directora Ejecutiva del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador, CONGOPE, hace la invitación formal, para ser parte del Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024 - Anfitrión GAD Tungurahua, los días: jueves 16 y viernes 17 de mayo del presente año, espacio para la construcción y promoción de nuevas propuestas y proyectos enmarcados en el desarrollo de la actividad turística territorial, así como en el intercambio de experiencias de actores públicos, privados y comunitarios.

Por tal motivo informo la actualización del cronograma para asistir al Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024, ya que el Lcdo Angelo Calderón, Director de Turismo viajará a Quito en el transporte asignado, junto al equipo que integran la comisión de servicios, para participar en la Caravana Turística Productiva Ciudad Mitad del Mundo.

Dicho lo anterior, solicito de manera cordial se asigne **una (1) unidad vehicular en buen estado**, con su respectivo chofer, para viajar a la provincia de Tungurahua (Ambato), según el siguiente cronograma:

Cronograma de Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024:


- **Lugar de evento:** Ciudad de Ambato, Tungurahua
- **Fecha de Salida Camioneta 1:** Jueves 16 de mayo de 2024, salida desde Huertos de la Prefectura Ciudadana del Guayas, hacia la ciudad de Ambato, 12H00.
- **Fecha de Retorno Camioneta 1:** Sábado 18 de mayo de 2024, salida desde la ciudad de Ambato, hacia la ciudad de Guayaquil, 09H00.

2024	MAYO			MIÉRCOLES		
AÑO CALENDARIO	MES DEL CALENDARIO			PRIMER DÍA DE LA SEMANA		
miércoles	jueves	viernes	sábado	domingo	lunes	
01	02	03	04	05		
08	09	10	11	12		
15	16	17	18	19		
	CAMIONETA Ruta: Salida desde Huertos de la Prefectura Ciudadana del Guayas, hacia la ciudad de Ambato. Hora: 12H00		CAMIONETA Ruta: Salida desde la ciudad de Ambato, hacia la ciudad de Guayaquil. Hora: 09H00			
22	23	24	25	26		
29	30	31	01	02		

Agradezco su amable y pronta respuesta, para continuar con la gestión pertinente.

Bendiciones.

Saludos Cordiales.

	<p>Avilés Burgos Carolina Estefanía Especialista En Gestión De Proyectos Turísticos</p> <p>Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar P.: 2511677 2110 M.: 0968733037 Email: carolina.aviles@guayas.gob.ec</p>
---	---

De: "Angelo Ivan Calderon Salaza" <angelo.calderon@guayas.gob.ec>**Para:** "Carolina Aviles Burgos" <carolina.aviles@guayas.gob.ec>**Enviados:** Viernes, 10 de Mayo 2024 17:19:39**Asunto:** Fwd: Solicitud de dos (2) unidades vehiculares en buen estado, para asistir al Foro Nacional de Turismo - FONATUR 2024 y a la Caravana Turística Productiva Ciudad Mitad del Mundo.

Carolina, favor indicar que no voy a Ambato porque desean que vaya a Quito directamente.

Saludos Cordiales

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Calderon Salazar Angelo Ivan
Director De Turismo

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar

P.: 2511677 - M.: -

Email: angelo.calderon@guayas.gob.ec



De: "gustavo mendez" <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>

Para: "Alex Stalin Holguin Loor" <alex.holguin@guayas.gob.ec>

CC: "Angelo Ivan Calderon Salaza" <angelo.calderon@guayas.gob.ec>, "William Washington Reyes Ubilla" <william.reyes@guayas.gob.ec>, "Carolina Aviles Burgos" <carolina.aviles@guayas.gob.ec>, "Daniela Fernanda Camba Valarezo" <daniela.camba@guayas.gob.ec>, "Rosario Bermeo Zambrano" <rosario.bermeo@guayas.gob.ec>, "Catherine Nathaly Apolinario Falcones" <catherine.apolinario@guayas.gob.ec>, "Karina Chavez" <Karina.chavez@guayas.gob.ec>, "Grace Ivonne Rodriguez Barcos" <grace.rodriguez@guayas.gob.ec>

Enviados: Jueves, 9 de Mayo 2024 16:28:06

Asunto: Re: Solicitud de dos (2) unidades vehiculares en buen estado, para asistir al Foro Nacional de Turismo - FONATUR 2024 y a la Caravana Turística Productiva Ciudad Mitad del Mundo.

Favor vuestra atención de acuerdo a lo requerido en el correo que antecede.

Angelo, confirmar que existe la autorización de la máxima autoridad debido a que estos traslados generan viatios para los choferes.

Saludos Cordiales

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Jorge Gustavo Méndez Narváez
Director Administrativo

Av. Pedro Menendez Gilberth y Plaza Dañín

P.: 2511677 - M.: -

Email: gustavo.mendez@guayas.gob.ec



De: "Angelo Ivan Calderon Salaza" <angelo.calderon@guayas.gob.ec>

Para: "Jorge Gustavo Mendez Narvaez" <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>

CC: "Carlos Alberto Aguirre Cevallos" <carlos.aguirre@guayas.gob.ec>, "Alex Stalin Holguin Loor" <alex.holguin@guayas.gob.ec>, "William Washington Reyes Ubilla" <william.reyes@guayas.gob.ec>, "Carolina Aviles Burgos" <carolina.aviles@guayas.gob.ec>, "Daniela Fernanda Camba Valarezo" <daniela.camba@guayas.gob.ec>, "Rosario Bermeo Zambrano" <rosario.bermeo@guayas.gob.ec>, "Catherine Nathaly Apolinario Falcones" <catherine.apolinario@guayas.gob.ec>, "Karina Chavez" <Karina.chavez@guayas.gob.ec>

Enviados: Miércoles, 8 de Mayo 2024 20:25:25

Asunto: Solicitud de dos (2) unidades vehiculares en buen estado, para asistir al Foro Nacional de Turismo - FONATUR 2024 y a la Caravana Turística Productiva Ciudad Mitad del Mundo.

Estimado Gustavo:

Con **Oficio No. DE-2024-0091-C**, de fecha 02 de abril de 2024, suscrito por la Dra. Ana María Larrea, Directora Ejecutiva del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador, **CONGOPE**, hace la invitación formal, para ser parte del **"Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024"** - Anfitrión GAD Tungurahua, los días: jueves 16 y viernes 17 de mayo del presente año, espacio para la construcción y promoción de nuevas propuestas y proyectos enmarcados en el desarrollo de la actividad turística territorial, así como en el intercambio de experiencias de actores públicos, privados y comunitarios.

Así mismo, con **Oficio DE-2024-004-C**, de fecha 22 de enero de 2024, suscrito por la Dra. Ana María Larrea, Directora Ejecutiva del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador, **CONGOPE**, hace la invitación formal, para ser parte de la **"Caravana Turística Productiva Ciudad Mitad del Mundo"** y mediante correo electrónico de fecha 09 de febrero de 2024, se nos confirma la participación de la Prefectura Ciudadana del Guayas en la misma, los días: sábado 18 y domingo 19 de mayo del presente año, con la finalidad de dinamizar la economía y promover la oferta turística de la provincia.

En este contexto, solicito de manera cordial se asigne **dos (2) unidades vehiculares en buen estado**, con sus respectivos choferes, para viajar a las provincias: Tungurahua (Ambato) y Pichincha (Quito), según los siguientes cronogramas:

Cronograma de Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024:

- **Lugar de evento:** Ciudad de Ambato, Tungurahua
- **Fecha de Salida Camioneta 1:** Jueves 16 de mayo de 2024, salida desde Huertos de la Prefectura Ciudadana del Guayas, hacia la ciudad de Ambato, 13H00.
- **Fecha de Salida Camioneta 2 (Douglas Mujica):** Viernes 17 de mayo de 2024, salida desde Huertos de la Prefectura Ciudadana del Guayas, hacia la ciudad de Ambato, 09H30.
-
- **Fecha de Retorno Camioneta 1:** Sábado 18 de mayo de 2024, salida desde la ciudad de Ambato, hacia la ciudad de Guayaquil, 09H00.

Cronograma de Caravana Turística Productiva Ciudad Mitad del Mundo:

- **Fecha de Salida Camioneta 2 (Douglas Mujica):** Sábado 18 de mayo de 2024, salida desde la ciudad de Ambato hacia la ciudad de Quito, 06H00.

- **Fecha de Retorno Camioneta 2 (Douglas Mujica):** Domingo 19 de mayo de 2024, salida desde la ciudad de Quito hacia la ciudad de Guayaquil, 08H00.

Logística de camionetas:

2024		MAYO			MIÉRCOLES	
AÑO CALENDARIO		MES DEL CALENDARIO			PRIMER DÍA DE LA SEMANA	
miércoles	jueves	viernes	sábado	domingo	lunes	
01	02	03	04	05		
08	09	10	11	12		
15	16 CAMIONETA 1 Ruta: Salida desde Huertos de la Prefectura Ciudadana del Guayas, hacia la ciudad de Ambato. Hora: 13H00	17 CAMIONETA 2 Ruta: Salida desde Huertos de la Prefectura Ciudadana del Guayas, hacia la ciudad de Ambato. Hora: 09H30	18 CAMIONETA 1 Ruta: Salida desde la ciudad de Ambato, hacia la ciudad de Guayaquil. Hora: 09H00	19	CAMIONE Ruta: Salida ciudad de Quil la ciudad de G Hora: 08	
			CAMIONETA 2 Ruta: Salida desde la ciudad de Ambato, hacia la ciudad de Quito. Hora: 06H00			
22	23	24	25	26		
29	30	31	01	02		

A su vez solicito de manera cordial se gestione **abastecimiento de combustible**, para la Unidad 14- 477 (GEA 4083), la cual me transportará hasta Quito.

Agradezco tu amable y pronta respuesta, para continuar con la gestión pertinente.

Saludos Cordiales

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Angelo Calderón Salazar
Director de Turismo

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar
P.: 2511677
Email: angelo.calderon@guayas.gob.ec



congope_1_de-2024-0091-c.pdf
45 KB

Itinerario - FONATUR - AMBATO-TUNGURAHUA.pdf
149 KB

De : Jorge Gustavo Mendez Narvaez <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>

Asunto : Re: Solicitud de dos (2) unidades vehiculares en buen estado, para asistir al Foro Nacional de Turismo - FONATUR 2024 y a la Caravara

Para : Alex Stalin Holguin Loor <alex.holguin@guayas.gob.ec>

Para o CC : Angelo Ivan Calderon Salaza <angelo.calderon@guayas.gob.ec>, William Washington Reyes Ubilla <william.reyes@guayas.gob.ec>, C

Favor vuestra atención de acuerdo a lo requerido en el correo que antecede.

Angelo, confirmar que existe la autorización de la máxima autoridad debido a que estos traslados generan viáticos para los choferes.

Saludos Cordiales

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Jorge Gustavo Méndez Narváez
Director Administrativo

Av. Pedro Menendez Gilberth y Plaza Dafiin
P.: 2511677 - M.: -
Email: gustavo.mendez@guayas.gob.ec



De: "Angelo Ivan Calderon Salaza" <angelo.calderon@guayas.gob.ec>

Para: "Jorge Gustavo Mendez Narvaez" <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>

CC: "Carlos Alberto Aguirre Cevallos" <carlos.aguirre@guayas.gob.ec>, "Alex Stalin Holguin Loo" <alex.holguin@guayas.gob.ec>, "William Washington Reyes Ubilla" <william.reyes@guayas.gob.ec>, "Carolina Aviles Burgos" <carolina.aviles@guayas.gob.ec>, "Daniela Fernanda Camba Valarezo" <daniela.camba@guayas.gob.ec>, "Rosario Bermeo Zambrano" <rosario.bermeo@guayas.gob.ec>, "Catherine Nathaly Apolinario Falcones" <catherine.apolinario@guayas.gob.ec>, "Karina chavez" <Karina.chavez@guayas.gob.ec>

Enviados: Miércoles, 8 de Mayo 2024 20:25:25

Asunto: Solicitud de dos (2) unidades vehiculares en buen estado, para asistir al Foro Nacional de Turismo - FONATUR 2024 y a la Caravana Turística Productiva Ciudad Mitad del Mundo.

Estimado Gustavo:

Con **Oficio No. DE-2024-0091-C**, de fecha 02 de abril de 2024, suscrito por la Dra. Ana María Larrea, Directora Ejecutiva del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador, **CONGOPE**, hace la invitación formal, para ser parte del **"Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024"** - Anfitrión GAD Tungurahua, los días: jueves 16 y viernes 17 de mayo del presente año, espacio para la construcción y promoción de nuevas propuestas y proyectos enmarcados en el desarrollo de la actividad turística territorial, así como en el intercambio de experiencias de actores públicos, privados y comunitarios.

Así mismo, con **Oficio DE-2024-004-C**, de fecha 22 de enero de 2024, suscrito por la Dra. Ana María Larrea, Directora Ejecutiva del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador, **CONGOPE**, hace la invitación formal, para ser parte de la **"Caravana Turística Productiva Ciudad Mitad del Mundo"** y mediante correo electrónico de fecha 09 de febrero de 2024, se nos confirma la participación de la Prefectura Ciudadana del Guayas en la misma, los días: sábado 18 y domingo 19 de mayo del presente año, con la finalidad de dinamizar la economía y promover la oferta turística de la provincia.

En este contexto, solicito de manera cordial se asigne **dos (2) unidades vehiculares en buen estado**, con sus respectivos choferes, para viajar a las provincias: Tungurahua (Ambato) y Pichincha (Quito), según los siguientes cronogramas:

Cronograma de Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024:

- **Lugar de evento:** Ciudad de Ambato, Tungurahua
- **Fecha de Salida Camioneta 1:** Jueves 16 de mayo de 2024, salida desde Huertos de la Prefectura Ciudadana del Guayas, hacia la ciudad de Ambato, 13H00.
- **Fecha de Salida Camioneta 2 (Douglas Mujica):** Viernes 17 de mayo de 2024, salida desde Huertos de la Prefectura Ciudadana del Guayas, hacia la ciudad de Ambato, 09H30.
- **Fecha de Retorno Camioneta 1:** Sábado 18 de mayo de 2024, salida desde la ciudad de Ambato, hacia la ciudad de Guayaquil, 09H00.

Cronograma de Caravana Turística Productiva Ciudad Mitad del Mundo:

- **Fecha de Salida Camioneta 2 (Douglas Mujica):** Sábado 18 de mayo de 2024, salida desde la ciudad de Ambato hacia la ciudad de Quito, 06H00.
- **Fecha de Retorno Camioneta 2 (Douglas Mujica):** Domingo 19 de mayo de 2024, salida desde la ciudad de Quito hacia la ciudad de Guayaquil, 08H00.

Logística de camionetas:

2024		MAYO			MIÉRCOLES	
AÑO CALENDARIO	MES DEL CALENDARIO			PRIMER DÍA DE LA SEMANA		
miércoles	jueves	viernes	sábado	domingo	lunes	
01	02	03	04	05		
08	09	10	11	12		
15	16	17	18	19		
	CAMIONETA 1 Ruta: Salida desde Huertos de la Prefectura Ciudadana del Guayas, hacia la ciudad de Ambato. Hora: 13H00	CAMIONETA 2 Ruta: Salida desde Huertos de la Prefectura Ciudadana del Guayas, hacia la ciudad de Ambato. Hora: 09H30	CAMIONETA 1 Ruta: Salida desde la ciudad de Ambato, hacia la ciudad de Guayaquil. Hora: 09H00		CAMIONETA 2 Ruta: Salida desde la ciudad de Ambato, hacia la ciudad de Quito. Hora: 06H00	
22	23	24	25	26		
29	30	31	01	02		

A su vez solicito de manera cordial se gestione **abastecimiento de combustible**, para la Unidad 14- 477 (GEA 4083), la cual me transportará hasta Quito.

Agradezco tu amable y pronta respuesta, para continuar con la gestión pertinente.

Saludos Cordiales

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Angelo Calderón Salazar
Director de Turismo
Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar
P.: 2511677
Email: angelo.calderon@guayas.gob.ec



de-2024-004-c - caravana turística productiva ciudad mitad del mundo.pdf
417 KB

congope_1_de-2024-0091-c.pdf
45 KB

De : Angelo Ivan Calderon Salaza <angelo.calderon@guayas.gob.ec>

Asunto : Solicitud de dos (2) unidades vehiculares en buen estado, para asistir al Foro Nacional de Turismo - FONATUR 2024 y a la Caravana Ti

Para : gustavo mendez <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>

Para o CC : Carlos Alberto Aguirre Cevallos <carlos.aguirre@guayas.gob.ec>, Alex Stalin Holguin Loor <alex.holguin@guayas.gob.ec>, Willian Wa

Estimado Gustavo:

Con **Oficio No. DE-2024-0091-C**, de fecha 02 de abril de 2024, suscrito por la Dra. Ana María Larrea, Directora Ejecutiva del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador, **CONGOPE**, hace la invitación formal, para ser parte del **"Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024"** - Anfitrión GAD Tungurahua, los días: jueves 16 y viernes 17 de mayo del presente año, espacio para la construcción y promoción de nuevas propuestas y proyectos enmarcados en el desarrollo de la actividad turística territorial, así como en el intercambio de experiencias de actores públicos, privados y comunitarios.

Así mismo, con **Oficio DE-2024-004-C**, de fecha 22 de enero de 2024, suscrito por la Dra. Ana María Larrea, Directora Ejecutiva del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador, **CONGOPE**, hace la invitación formal, para ser parte de la **"Caravana Turística Productiva Ciudad Mitad del Mundo"** y mediante correo electrónico de fecha 09 de febrero de 2024, se nos confirma la participación de la Prefectura Ciudadana del Guayas en la misma, los días: sábado 18 y domingo 19 de mayo del presente año, con la finalidad de dinamizar la economía y promover la oferta turística de la provincia.

En este contexto, solicito de manera cordial se asigne **dos (2) unidades vehiculares en buen estado**, con sus respectivos choferes, para viajar a las provincias: Tungurahua (Ambato) y Pichincha (Quito), según los siguientes cronogramas:

Cronograma de Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024:

- **Lugar de evento:** Ciudad de Ambato, Tungurahua
- **Fecha de Salida Camioneta 1:** Jueves 16 de mayo de 2024, salida desde Huertos de la Prefectura Ciudadana del Guayas, hacia la ciudad de Ambato, 13H00.
- **Fecha de Salida Camioneta 2 (Douglas Mujica):** Viernes 17 de mayo de 2024, salida desde Huertos de la Prefectura Ciudadana del Guayas, hacia la ciudad de Ambato, 09H30.
- **Fecha de Retorno Camioneta 1:** Sábado 18 de mayo de 2024, salida desde la ciudad de Ambato, hacia la ciudad de Guayaquil, 09H00.

Cronograma de Caravana Turística Productiva Ciudad Mitad del Mundo:

- **Fecha de Salida Camioneta 2 (Douglas Mujica):** Sábado 18 de mayo de 2024, salida desde la ciudad de Ambato hacia la ciudad de Quito, 06H00.
- **Fecha de Retorno Camioneta 2 (Douglas Mujica):** Domingo 19 de mayo de 2024, salida desde la ciudad de Quito hacia la ciudad de Guayaquil, 08H00.

Logística de camionetas:

2024		MAYO			MIÉRCOLES		
AÑO CALENDARIO		MES DEL CALENDARIO			PRIMER DÍA DE LA SEMANA		
miércoles	jueves	viernes	sábado	domingo	lunes		
01	02	03	04	05			
08	09	10	11	12			
15	16	17	18	19			
	CAMIONETA 1 Ruta: Salida desde Huertos de la Prefectura Ciudadana del Guayas, hacia la ciudad de Ambato. Hora: 13H00	CAMIONETA 2 Ruta: Salida desde Huertos de la Prefectura Ciudadana del Guayas, hacia la ciudad de Ambato. Hora: 09H30	CAMIONETA 1 Ruta: Salida desde la ciudad de Ambato, hacia la ciudad de Guayaquil. Hora: 09H00		CAMIONE Ruta: Salida ciudad de Quil la ciudad de G Hora: 08		

			CAMIONETA 2 Ruta: Salida desde la ciudad de Ambato, hacia la ciudad de Quito. Hora: 06H00	
22	23	24	25	26
29	30	31	01	02

A su vez solicito de manera cordial se gestione **abastecimiento de combustible**, para la Unidad 14- 477 (GEA 4083), la cual me transportará hasta Quito.

Agradezco tu amable y pronta respuesta, para continuar con la gestión pertinente.

Saludos Cordiales

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Angelo Calderón Salazar
Director de Turismo

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar
P.: 2511677
Email: angelo.calderon@guayas.gob.ec



de-2024-004-c - _caravana_turística_productiva_ciudad_mitad_del_mundo.pdf
417 KB

congope_1_de-2024-0091-c.pdf
45 KB

De : LIGIA E. ALCIVAR ZAMBRANO <ligia.alcivar@guayas.gob.ec>

Asunto : Fwd: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

Para : Jorge Gustavo Mendez Narvaez <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>

Para o CC : Alex Stalin Holguín Lóor <alex.holguin@guayas.gob.ec>, Alicia Ordonez Zambrano <alicia.ordonez@guayas.gob.ec>, Susana M. Amaya

Estimado Jorge:

Por la presente confirmo que existe disponibilidad presupuestaria para pago de los viáticos solicitados para el conductor **Sr. MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO**, conforme correo que antecede.

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Ing. Ligia Alcívar Zambrano
Directora Financiera
Prefectura Ciudadana del Guayas
website: www.guayas.gob.ec
Tel.: 2511677

De : "Maria Prieto Munoz" <maria.prieto@guayas.gob.ec>

Para : "ligia alcivar" <ligia.alcivar@guayas.gob.ec>

CC : "Susana M. Amaya Macay" <susana.amaya@guayas.gob.ec>, "veronica plaza" <veronica.plaza@guayas.gob.ec>, "Luis J. Gonzalez Carvajal" <joshep.gonzalez@guayas.gob.ec>

Enviados: Lunes, 18 de Marzo 2024 12:20:53

Asunto: Re: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

Estimada Ingeniera,

En atención a solicitud por parte de la Dirección Administrativa, referente a los viáticos para el conductor **Sr. MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO**, quien se encargará del traslado de los funcionarios de la Dirección de Turismo, para la comisión del día 19 al 20 de marzo de 2024, se confirma la disponibilidad presupuestaria según pre-liquidación emitida por contabilidad, mediante CP N° 368-2024.

Saludos Cordiales,

De : "Veronica A. Plaza Toala" <veronica.plaza@guayas.gob.ec>

Para : "Luis J. Gonzalez Carvajal" <joshep.gonzalez@guayas.gob.ec>, "LIGIA E. ALCIVAR ZAMBRANO" <ligia.alcivar@guayas.gob.ec>

CC : "Susana M. Amaya Macay" <susana.amaya@guayas.gob.ec>, "Maria Prieto Munoz" <maria.prieto@guayas.gob.ec>, "Dayana Ayala Pazo" <dayana.ayala@guayas.gob.ec>

Enviados: Lunes, 18 de Marzo 2024 10:28:40

Asunto: Fwd: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

Buenos días

Adjunto lo solicitado.

Att
Verito Plaza

De: "Dayana Ayala Pazo" <dayana.ayala@guayas.gob.ec>
Para: "Veronica A. Plaza Toala" <veronica.plaza@guayas.gob.ec>
Enviados: Lunes, 18 de Marzo 2024 9:40:57
Asunto: Fwd: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

Estimada Vero,

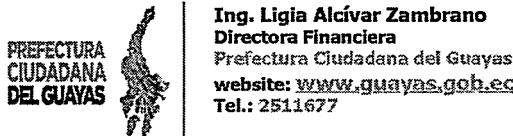
Para que pueda realizar la preliquidación correspondiente.

De: "LIGIA E. ALCIVAR ZAMBRANO" <ligia.alcivar@guayas.gob.ec>
Para: "Luis Joseph Gonzalez Carvaja" <joseph.gonzalez@guayas.gob.ec>, "Susana M. Amaya Macay" <susana.amaya@guayas.gob.ec>
CC: "Dayana Ayala Pazo" <dayana.ayala@guayas.gob.ec>, "Maria Prieto Munoz" <maria.prieto@guayas.gob.ec>
Enviados: Domingo, 17 de Marzo 2024 19:31:35
Asunto: Fwd: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

Joshep:

Realizar preliquidación de viáticos para el conductor **Sr. MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO**, quien se encargará del traslado de los funcionarios de la Dirección de Turismo, para la comisión del día 19 al 20 de marzo de 2024.

Susy/Luly: Confirmar disponibilidad presupuestaria

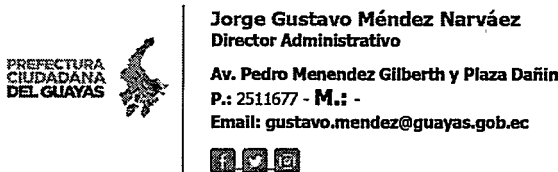


De: "Jorge Gustavo Mendez Narvaez" <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>
Para: "ligia alcivar" <ligia.alcivar@guayas.gob.ec>
CC: "Alex Stalin Holguin Loor" <alex.holguin@guayas.gob.ec>, "William Washington Reyes Ubilla" <william.reyes@guayas.gob.ec>, "Josh Andre Miranda Hidalgo" <josh.miranda@guayas.gob.ec>
Enviados: Viernes, 15 de Marzo 2024 14:19:43
Asunto: Fwd: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

Estimada Ligia

Conforme correo que antecede, suscrito por el Subdirector de Talleres y Transporte, solicito gentilmente la viabilidad presupuestaria por un valor de \$80,00 para cubrir gastos de viáticos del conductor, para el traslado de los funcionarios de la Dirección de Turismo, para la comisión del día 19 al 20 de marzo de 2024, quienes desarrollarán una rueda de prensa "**Caravana Turística Guayasense**", en la ciudad de Cuenca, en coordinación con la Prefectura del Azuay, Cámara de Turismo del Azuay y la Alcaldía de Cuenca, con el fin de promocionar los destinos de la provincia del Guayas y presentar la agenda de actividades del próximo feriado, por la celebración de Semana Santa, el conductor asignado para esta actividad es el **Sr. MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO**.

Saludos Cordiales



De: "Alex Stalin Holguin Loor" <alex.holguin@guayas.gob.ec>
Para: "Jorge Gustavo Mendez Narvaez" <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>
CC: "William Washington Reyes Ubilla" <william.reyes@guayas.gob.ec>, "Josh Andre Miranda Hidalgo" <josh.miranda@guayas.gob.ec>
Enviados: Viernes, 15 de Marzo 2024 14:05:04
Asunto: Re: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

Estimado Ingeniero,

Conforme correo que antecede, solicito gentilmente se solicite a la Dirección Financiera la viabilidad presupuestaria por un valor de \$80,00 para cubrir gastos de viáticos del conductor, para el traslado de los funcionarios de la Dirección de Turismo, para la comisión del día 19 al 20 de marzo de 2024, quienes desarrollarán una rueda de prensa "**Caravana Turística Guayasense**", en la ciudad de Cuenca, en coordinación con la Prefectura del Azuay, Cámara de Turismo del Azuay y la Alcaldía de Cuenca, con el fin de promocionar los destinos de la provincia del Guayas y presentar la agenda de actividades del próximo feriado, por la celebración de Semana Santa, el conductor asignado para esta actividad es el **Sr. MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO**.

Saludos Cordiales,

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Alex Holguín Loor
Subdirector de Talleres y Transporte

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar

P.: 2511677 - M.: -

Email: alex.holguin@guayas.gob.ec



Ing. María Prieto Muñoz | Especialista de Gestión Financiera

Prefectura del Guayas

Email: maria.prieto@guayas.gob.ec | Website: www.guayas.gob.ec

Tel.: 2511-677

cp_n°_0368-2024-signed-signed-signed-signed.pdf
124 KB

MUJICA GUERRA DOUGLAS.PDF
568 KB

De : Jorge Gustavo Mendez Narvaez <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>

Asunto : Fwd: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

Para : LIGIA E. ALCIVAR ZAMBRANO <ligia.alcivar@guayas.gob.ec>

Para o CC : Alex Stalin Holguin Loor <alex.holguin@guayas.gob.ec>, Willian Washington Reyes Ubilla <william.reyes@guayas.gob.ec>, Josh Andr

Estimada Ligia

Conforme correo que antecede, suscrito por el Subdirector de Talleres y Transporte, solicito gentilmente la viabilidad presupuestaria por un valor de \$80,00 para cubrir gastos de viáticos del conductor, para el traslado de los funcionarios de la Dirección de Turismo, para la comisión del día 19 al 20 de marzo de 2024, quienes desarrollarán una rueda de prensa "**Caravana Turística Guayasense**", en la ciudad de Cuenca, en coordinación con la Prefectura del Azuay, Cámara de Turismo del Azuay y la Alcaldía de Cuenca, con el fin de promocionar los destinos de la provincia del Guayas y presentar la agenda de actividades del próximo feriado, por la celebración de Semana Santa, el conductor asignado para esta actividad es el **Sr. MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO**.

Saludos Cordiales

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Jorge Gustavo Méndez Narváez
Director Administrativo

Av. Pedro Menendez Gilberth y Plaza Dañín

P.: 2511677 - M.: -

Email: gustavo.mendez@guayas.gob.ec



De : "Alex Stalin Holguin Loor" <alex.holguin@guayas.gob.ec>

Para : "Jorge Gustavo Mendez Narvaez" <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>

CC: "Willian Washington Reyes Ubilla" <william.reyes@guayas.gob.ec>, "Josh Andre Miranda Hidalgo" <josh.miranda@guayas.gob.ec>

Enviados: Viernes, 15 de Marzo 2024 14:05:04

Asunto: Re: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

Estimado Ingeniero,

Conforme correo que antecede, solicito gentilmente se solicite a la Dirección Financiera la viabilidad presupuestaria por un valor de \$80,00 para cubrir gastos de viáticos del conductor, para el traslado de los funcionarios de la Dirección de Turismo, para la comisión del día 19 al 20 de marzo de 2024, quienes desarrollarán una rueda de prensa "**Caravana Turística Guayasense**", en la ciudad de Cuenca, en coordinación con la Prefectura del Azuay, Cámara de Turismo del Azuay y la Alcaldía de Cuenca, con el fin de promocionar los destinos de la provincia del Guayas y presentar la agenda de actividades del próximo feriado, por la celebración de Semana Santa, el conductor asignado para esta actividad es el **Sr. MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO**.

Saludos Cordiales,

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Alex Holguín Loor
Subdirector de Talleres y Transporte

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar

P.: 2511677 - M.: -

Email: alex.holguin@guayas.gob.ec



De : Alex Stalin Holguin Loor <alex.holguin@guayas.gob.ec>

Asunto : Re: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

Para : Jorge Gustavo Mendez Narvaez <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>

vie, .

Para o CC: Willian Washington Reyes Ubilla <william.reyes@guayas.gob.ec>, Josh Andre Miranda Hidalgo <josh.miranda@guayas.gob.ec>

Estimado Ingeniero,

Conforme correo que antecede, solicito gentilmente se solicite a la Dirección Financiera la viabilidad presupuestaria por un valor de \$80,00 para cubrir gastos de viáticos del conductor, para el traslado de los funcionarios de la Dirección de Turismo, para la comisión del día 19 al 20 de marzo de 2024, quienes desarrollarán una rueda de prensa "**Caravana Turística Guayasense**", en la ciudad de Cuenca, en coordinación con la Prefectura del Azuay, Cámara de Turismo del Azuay y la Alcaldía de Cuenca, con el fin de promocionar los destinos de la provincia del Guayas y presentar la agenda de actividades del próximo feriado, por la celebración de Semana Santa, el conductor asignado para esta actividad es el **Sr. MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO**.

Saludos Cordiales,

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Alex Holguín Loor
Subdirector de Talleres y Transporte

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar

P.: 2511677 - M.: -

Email: alex.holguin@guayas.gob.ec



De: "Alex Stalin Holguín Loor" <alex.holguin@guayas.gob.ec>

Para: "Jorge Gustavo Mendez Narvaez" <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>

CC: "Willian Washington Reyes Ubilla" <william.reyes@guayas.gob.ec>, "Josh Andre Miranda Hidalgo" <josh.miranda@guayas.gob.ec>

Enviados: Viernes, 15 de Marzo 2024 12:24:58

Asunto: Re: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

Estimado Ingeniero,

Conforme correo que antecede, solicito gentilmente se solicite a la Dirección Financiera la viabilidad presupuestaria por un valor de \$80,00 para cubrir gastos de viáticos del conductor, para el traslado de los funcionarios de la Dirección de Turismo, para la comisión del día 19 al 20 de marzo de 2023, quienes desarrollarán una rueda de prensa "**Caravana Turística Guayasense**", en la ciudad de Cuenca, en coordinación con la Prefectura del Azuay, Cámara de Turismo del Azuay y la Alcaldía de Cuenca, con el fin de promocionar los destinos de la provincia del Guayas y presentar la agenda de actividades del próximo feriado, por la celebración de Semana Santa, el conductor asignado para esta actividad es el **Sr. MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO**.

Saludos Cordiales,

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Alex Holguín Loor
Subdirector de Talleres y Transporte

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar

P.: 2511677 - M.: -

Email: alex.holguin@guayas.gob.ec



De: "Angelo Ivan Calderon Salaza" <angelo.calderon@guayas.gob.ec>

Para: "Jorge Gustavo Mendez Narvaez" <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>

CC: "Carlos Alberto Aguirre Cevallos" <carlos.aguirre@guayas.gob.ec>, "Alex Stalin Holguín Loor" <alex.holguin@guayas.gob.ec>, "Willian Washington Reyes Ubilla" <william.reyes@guayas.gob.ec>, "Carolina Aviles Burgos" <carolina.aviles@guayas.gob.ec>, "Daniela Fernanda Camba Valarezo" <daniela.camba@guayas.gob.ec>, "Walther de Jesus Ospina Ronquillo" <walther.ospina@guayas.gob.ec>

Enviados: Miércoles, 13 de Marzo 2024 9:46:03

Asunto: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

Estimado Director:

Con el propósito de dinamizar la economía y promover la oferta turística de la provincia del Guayas, la Dirección de Turismo de la Prefectura Ciudadana del Guayas, desarrollará una rueda de prensa "**Caravana Turística Guayasense**", en la ciudad de Cuenca, en coordinación con la Prefectura del Azuay, Cámara de Turismo del Azuay y la Alcaldía de Cuenca, con el fin de promocionar los destinos de la provincia del Guayas y presentar la agenda de actividades del próximo feriado, por la celebración de Semana Santa.

En este contexto, solicito de manera cordial se asigne **una (1) unidad vehicular en buen estado**, con su respectivo chofer, para viajar a la provincia de Azuay, según el siguiente cronograma:

Cronograma de Evento:

- Lugar de evento: Ciudad de Cuenca, Azuay
- Fecha de Inicio: Martes 19 de marzo de 2024.
- Fecha de Finalización de evento: Miércoles 20 de marzo de 2024.

Logística de la Dirección Provincial de Turismo:

- Día de salida del Equipo: Martes 19 de marzo de 2024.
Hora de Salida del Equipo: 09h00.
Lugar de salida: Edificio Banco Park – Prefectura Ciudadana del Guayas.
- Día de retorno del Equipo: Miércoles 20 de marzo de 2024.
Hora de Salida del Equipo: 16h00.
Lugar de retorno: Edificio Principal – Prefectura Ciudadana del Guayas

Agradecemos su pronta respuesta, para continuar con la gestión pertinente.

Saludos Cordiales

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Angelo Calderón Salazar
Director de Turismo
Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar
P.: 2511677
Email: angelo.calderon@guayas.gob.ec



De : Alex Stalin Holguín Loor <alex.holguin@guayas.gob.ec>

Asunto : Re: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

Para : Jorge Gustavo Mendez Narvaez <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>

Para o CC : Willian Washington Reyes Ubilla <william.reyes@guayas.gob.ec>, Josh Andre Miranda Hidalgo <josh.miranda@guayas.gob.ec>

Estimado Ingeniero,

Conforme correo que antecede, solicito gentilmente se solicite a la Dirección Financiera la viabilidad presupuestaria por un valor de \$80,00 para cubrir gastos de viáticos del conductor, para el traslado de los funcionarios de la Dirección de Turismo, para la comisión del día 19 al 20 de marzo de 2023, quienes desarrollarán una rueda de prensa "**Caravana Turística Guayasense**", en la ciudad de Cuenca, en coordinación con la Prefectura del Azuay, Cámara de Turismo del Azuay y la Alcaldía de Cuenca, con el fin de promocionar los destinos de la provincia del Guayas y presentar la agenda de actividades del próximo feriado, por la celebración de Semana Santa, el conductor asignado para esta actividad es el **Sr. MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO**.

Saludos Cordiales,

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Alex Holguín Loor
Subdirector de Talleres y Transporte
Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar
P.: 2511677 - M.: -
Email: alex.holguin@guayas.gob.ec



De : "Angelo Ivan Calderon Salaza" <angelo.calderon@guayas.gob.ec>

Para : "Jorge Gustavo Mendez Narvaez" <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>

CC : "Carlos Alberto Aguirre Cevallos" <carlos.aguirre@guayas.gob.ec>, "Alex Stalin Holguín Loor" <alex.holguin@guayas.gob.ec>, "Willian Washington Reyes Ubilla" <william.reyes@guayas.gob.ec>, "Carolina Aviles Burgos" <carolina.aviles@guayas.gob.ec>, "Daniela Fernanda Camba Valarezo" <daniela.camba@guayas.gob.ec>, "Walther de Jesus Ospina Ronquillo" <walther.ospina@guayas.gob.ec>

Enviados: Miércoles, 13 de Marzo 2024 9:46:03

Asunto: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

Estimado Director:

Con el propósito de dinamizar la economía y promover la oferta turística de la provincia del Guayas, la Dirección de Turismo de la Prefectura Ciudadana del Guayas, desarrollará una rueda de prensa "**Caravana Turística Guayasense**", en la ciudad de Cuenca, en coordinación con la Prefectura del Azuay, Cámara de Turismo del Azuay y la Alcaldía de Cuenca, con el fin de promocionar los destinos de la provincia del Guayas y presentar la agenda de actividades del próximo feriado, por la celebración de Semana Santa.

En este contexto, solicito de manera cordial se asigne **una (1) unidad vehicular en buen estado**, con su respectivo chofer, para viajar a la provincia de Azuay, según el siguiente cronograma:

Cronograma de Evento:

- Lugar de evento: Ciudad de Cuenca, Azuay
- Fecha de Inicio: Martes 19 de marzo de 2024.
- Fecha de Finalización de evento: Miércoles 20 de marzo de 2024.

Logística de la Dirección Provincial de Turismo:

- Día de salida del Equipo: Martes 19 de marzo de 2024.
Hora de Salida del Equipo: 09h00.
Lugar de salida: Edificio Banco Park – Prefectura Ciudadana del Guayas.

- Día de retorno del Equipo: Miércoles 20 de marzo de 2024.
Hora de Salida del Equipo: 16h00.
Lugar de retorno: Edificio Principal – Prefectura Ciudadana del Guayas

Agradecemos su pronta respuesta, para continuar con la gestión pertinente.

Saludos Cordiales



Angelo Calderón Salazar
Director de Turismo
Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar
P.: 2511677
Email: angelo.calderon@guayas.gob.ec



formulario_no_ssi-001-dpth-gpg.pdf
338 KB

solicitud_vehicular.pdf
294 KB

De : Angelo Ivan Calderon Salaza <angelo.calderon@guayas.gob.ec>

Asunto : Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

Para : gustavo mendez <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>

Para o CC : Carlos Alberto Aguirre Cevallos <carlos.aguirre@guayas.gob.ec>, Alex Stalin Holguin Loor <alex.holguin@guayas.gob.ec>, Willian Wa

Estimado Director:

Con el propósito de dinamizar la economía y promover la oferta turística de la provincia del Guayas, la Dirección de Turismo de la Prefectura Ciudadana del Guayas, desarrollará una rueda de prensa "**Caravana Turística Guayasense**", en la ciudad de Cuenca, en coordinación con la Prefectura del Azuay, Cámara de Turismo del Azuay y la Alcaldía de Cuenca, con el fin de promocionar los destinos de la provincia del Guayas y presentar la agenda de actividades del próximo feriado, por la celebración de Semana Santa.

En este contexto, solicito de manera cordial se asigne **una (1) unidad vehicular en buen estado**, con su respectivo chofer, para viajar a la provincia de Azuay, según el siguiente cronograma:

Cronograma de Evento:

- Lugar de evento: Ciudad de Cuenca, Azuay
- Fecha de Inicio: Martes 19 de marzo de 2024.
- Fecha de Finalización de evento: Miércoles 20 de marzo de 2024.

Logística de la Dirección Provincial de Turismo:

- Día de salida del Equipo: Martes 19 de marzo de 2024.
Hora de Salida del Equipo: 09h00.
Lugar de salida: Edificio Banco Park – Prefectura Ciudadana del Guayas.
- Día de retorno del Equipo: Miércoles 20 de marzo de 2024.
Hora de Salida del Equipo: 16h00.
Lugar de retorno: Edificio Principal – Prefectura Ciudadana del Guayas

Agradezco su pronta respuesta, para continuar con la gestión pertinente.

Saludos Cordiales



Angelo Calderón Salazar
Director de Turismo
Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar
P.: 2511677
Email: angelo.calderon@guayas.gob.ec



De : Diego Ramon Zambrano Bravo <dieramon.zambrano@guayas.gob.ec>

Asunto : Re: Apoyo para ferias de la Lcda. Peggy Artieda Jaramillo - Viernes 1 de diciembre, sábado 2 y domingo 3 de diciembre, desde el Mar

Para : Cecom <cecom@guayas.gob.ec>

Para o CC : Angelo Ivan Calderon Salaza <angelo.calderon@guayas.gob.ec>, Jorge Gustavo Mendez Narvaez <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>

Saludos cordiales,

Favor informar a los compañeros para que estén atentos a las salidas,

Deseando bienestar y éxitos,



Diego R. Zambrano
Subdirector De Seguridad Institucional
Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar
P.: 2511677 - M.: 0984343475
Email: dieramon.zambrano@guayas.gob.ec



De: "Angelo Ivan Calderon Salaza" <angelo.calderon@guayas.gob.ec>

Para: "Jorge Gustavo Mendez Narvaez" <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>

CC: "Carlos Alberto Aguirre Cevallos" <carlos.aguirre@guayas.gob.ec>, "William Washington Reyes Ubilla" <william.reyes@guayas.gob.ec>, "Diego Ramon Zambrano Bravo" <dieramon.zambrano@guayas.gob.ec>, "Alex Stalin Holguin Loo" <alex.holguin@guayas.gob.ec>, "Carolina Aviles Burgos" <carolina.aviles@guayas.gob.ec>, "Daniela Fernanda Camba Valarezo" <daniela.camba@guayas.gob.ec>, "Cecom" <cecom@guayas.gob.ec>, "Walther de Jesus Ospina Ronquillo" <walther.ospina@guayas.gob.ec>, "Michelle Paredes Alvarado" <michelle.paredes@guayas.gob.ec>, "Jonathan Miranda" <jonathan.miranda@guayas.gob.ec>

Enviados: Jueves, 23 de Noviembre 2023 13:24:46

Asunto: Apoyo para ferias de la Lcda. Peggy Artieda Jaramillo

Estimado Director:

En referencia al **Memorando Nro. GPG-PG.CODES-2023-0115-M**, suscrito por la Lcda. Adriana Estefania Quezada Fariás, Coordinadora de Despacho; mismo que guarda relación con el Oficio S/N, suscrito por la Lcda. Peggy Artieda Jaramillo, en el cual solicita apoyo en promoción (arte de promoción y difusión de las ferias en redes de Prefectura y Visita Guayas), logística (6 carpas y 10 mesas), y doce (12) fotos del concurso Click al Guayas (para ser exhibidas), para la realización de las ferias:

El Balcón del Río en Navidad, que se llevará a cabo los días: **sábado 2 y domingo 3 de diciembre** del presente año, en la Plaza Vidal, fuera del MAAC, desde las 10h00 hasta las 20h00.

Iguana Christmas, que se llevará a cabo los días: **desde el miércoles 6 hasta el domingo 10 de diciembre** del presente año, en el Parque Seminario, desde las 08h00 hasta las 18h00.

Por lo antes expuesto, solicito muy gentilmente, el **camión azul con estructura o camioneta con estructura**, para transportar cuatro (4) carpas y diez (10) mesas que serán utilizadas en el evento mencionado, los siguientes días:

Viernes 1 de diciembre de 2023 - Montaje

Camión azul con estructura o camioneta con estructura, desde las 13h30, la salida será desde los Galpones de la Prefectura Ciudadana del Guayas, para transportar las carpas y sillas hasta la Plaza Vidal, fuera del MAAC.

Domingo 2 de diciembre de 2023 - Desmontaje

Camión azul con estructura o camioneta con estructura, desde las 19h30, la salida será desde la Plaza Vidal, fuera del MAAC, para transportar las carpas y sillas hasta los Galpones de la Prefectura Ciudadana del Guayas.

Martes 5 de diciembre de 2023 - Montaje

Camión azul con estructura o camioneta con estructura, desde las 13h30, la salida será desde los Galpones de la Prefectura Ciudadana del Guayas, para transportar las carpas y sillas hasta el Parque Seminario.

Domingo 10 de diciembre de 2023 - Desmontaje

Camión azul con estructura o camioneta con estructura, desde las 18h00, la salida será desde el Parque Seminario, para transportar las carpas y sillas hasta los Galpones de la Prefectura Ciudadana del Guayas.

A su vez, pido informar a Seguridad Institucional para que se indique a los guardias de turno.

Agradezco su pronta y amable respuesta, para poder continuar con la gestión correspondiente.

Saludos Cordiales



Angelo Calderon Salazar
Director Provincial De Turismo
Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar
P.: 2511677
Email: angelo.calderon@guayas.gob.ec



De : Angelo Ivan Calderon Salaza <angelo.calderon@guayas.gob.ec>

Asunto : Apoyo para ferias de la Lcda. Peggy Artieda Jaramillo

Para : gustavo mendez <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>

Para o CC : Carlos Alberto Aguirre Cevallos <carlos.aguirre@guayas.gob.ec>, William Washington Reyes Ubilla <william.reyes@guayas.gob.ec>, D

Estimado Director:

En referencia al **Memorando Nro. GPG-PG.CODES-2023-0115-M**, suscrito por la Lcda. Adriana Estefania Quezada Fariás, Coordinadora de Despacho; mismo que guarda relación con el Oficio S/N, suscrito por la Lcda. Peggy Artieda Jaramillo, en el cual solicita apoyo en promoción (arte de promoción y difusión de las ferias en redes de Prefectura y Visita Guayas), logística (6 carpas y 10 mesas), y doce (12) fotos del concurso Click al Guayas (para ser exhibidas), para la realización de las ferias:

El Balcón del Río en Navidad, que se llevará a cabo los días: **sábado 2 y domingo 3 de diciembre** del presente año, en la Plaza Vidal, fuera del MAAC, desde las 10h00 hasta las 20h00.

Iguana Christmas, que se llevará a cabo los días: **desde el miércoles 6 hasta el domingo 10 de diciembre** del presente año, en el Parque Seminario, desde las 08h00 hasta las 18h00.

Por lo antes expuesto, solicito muy gentilmente, el **camión azul con estructura o camioneta con estructura**, para transportar cuatro (4) carpas y diez (10) mesas que serán utilizadas en el evento mencionado, los siguientes días:

Viernes 1 de diciembre de 2023 - Montaje

Camión azul con estructura o camioneta con estructura, desde las 13h30, la salida será desde los Galpones de la Prefectura Ciudadana del Guayas, para transportar las carpas y sillas hasta la Plaza Vidal, fuera del MAAC.

Domingo 2 de diciembre de 2023 - Desmontaje

Camión azul con estructura o camioneta con estructura, desde las 19h30, la salida será desde la Plaza Vidal, fuera del MAAC, para transportar las carpas y sillas hasta los Galpones de la Prefectura Ciudadana del Guayas.

Martes 5 de diciembre de 2023 - Montaje

Camión azul con estructura o camioneta con estructura, desde las 13h30, la salida será desde los Galpones de la Prefectura Ciudadana del Guayas, para transportar las carpas y sillas hasta el Parque Seminario.

Domingo 10 de diciembre de 2023 - Desmontaje

Camión azul con estructura o camioneta con estructura, desde las 18h00, la salida será desde el Parque Seminario, para transportar las carpas y sillas hasta los Galpones de la Prefectura Ciudadana del Guayas.

A su vez, pido informar a Seguridad Institucional para que se indique a los guardias de turno.

Agradezco su pronta y amable respuesta, para poder continuar con la gestión correspondiente.

Saludos Cordiales

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Angelo Calderón Salazar
Director Provincial De Turismo

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar
P.: 2511677
Email: angelo.calderon@guayas.gob.ec



GPG-PG.CODES-2023-0115-M - Iguana Christsmas.pdf
62 KB

Peggy Artieda - Iguana Christsmas.pdf
992 KB

101 101

101 101

101 101

101 101

Zimbra:

alex.holguin@guayas.gob.ec

**Fwd: SOLICITUD DE CDP PARA MOVILIZACION PERSONAL DE SEGURIDAD
AMBATO - COMISION DE SERVICIO**

De : LIGIA E. ALCIVAR ZAMBRANO
<ligia.alcivar@guayas.gob.ec>

jue., 16 de may. de 2024 09:14

📎 4 ficheros adjuntos

Asunto : Fwd: SOLICITUD DE CDP PARA MOVILIZACION
PERSONAL DE SEGURIDAD AMBATO - COMISION
DE SERVICIO

Para : Jorge Gustavo Mendez Narvaez
<gustavo.mendez@guayas.gob.ec>

Para o CC : Alex Stalin Holguin Loor
<alex.holguin@guayas.gob.ec>, maria prieto
<maria.prieto@guayas.gob.ec>, Alicia Ordonez
Zambrano <alicia.ordonez@guayas.gob.ec>,
Diana Maribel Saavedra Macias
<diana.saavedra@guayas.gob.ec>

Estimado Jorge:

Se confirma disponibilidad presupuestaria de \$160 a favor del Chofer de esta Institución, Sr. Douglas Mujica, quien será parte de la comisión de servicio para movilización del personal de seguridad en la ciudad de Ambato, del 16 al 18 de mayo del presente año, con CP N° 576.

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Ing. Ligia Alcívar Zambrano
Directora Financiera
Prefectura Ciudadana del Guayas
website: www.guayas.gob.ec
Tel.: 2511677

De : "Maria Prieto Munoz" <maria.prieto@guayas.gob.ec>

Para : "ligia alcivar" <ligia.alcivar@guayas.gob.ec>

CC: "Alicia Ordonez Zambrano" <alicia.ordonez@guayas.gob.ec>, "veronica plaza"
<veronica.plaza@guayas.gob.ec>, "Dayana Ayala Pazo"
<dayana.ayala@guayas.gob.ec>, "Diana Maribel Saavedra Macias"
<diana.saavedra@guayas.gob.ec>

Enviados: Jueves, 16 de Mayo 2024 8:51:01

Asunto: Fwd: SOLICITUD DE CDP PARA MOVILIZACION PERSONAL DE SEGURIDAD
AMBATO - COMISION DE SERVICIO

Estimada Ingeniera,

Se confirma la disponibilidad presupuestaria de \$160 a favor del Chofer de esta Institución, Sr. Douglas Mujica, quien será parte de la comisión de servicio para

movilización del personal de seguridad en la ciudad de Ambato, del 16 al 18 de mayo del presente año, con CP N° 576.

Saludos cordiales,

Lu

De: "Veronica A. Plaza Toala" <veronica.plaza@guayas.gob.ec>

Para: "Maria Prieto Munoz" <maria.prieto@guayas.gob.ec>, "Alicia Ordonez Zambrano" <alicia.ordonez@guayas.gob.ec>

CC: "Dayana Ayala Pazo" <dayana.ayala@guayas.gob.ec>

Enviados: Jueves, 16 de Mayo 2024 8:43:43

Asunto: Re: SOLICITUD DE CDP PARA MOVILIZACION PERSONAL DE SEGURIDAD AMBATO - COMISION DE SERVICIO

De: "Veronica A. Plaza Toala" <veronica.plaza@guayas.gob.ec>

Para: "Maria Prieto Munoz" <maria.prieto@guayas.gob.ec>, "Alicia Ordonez Zambrano" <alicia.ordonez@guayas.gob.ec>

CC: "Dayana Ayala Pazo" <dayana.ayala@guayas.gob.ec>

Enviados: Jueves, 16 de Mayo 2024 8:38:36

Asunto: Re: SOLICITUD DE CDP PARA MOVILIZACION PERSONAL DE SEGURIDAD AMBATO - COMISION DE SERVICIO

Buenos días

Adjunto, lo solicitado.

De: "Dayana Ayala Pazo" <dayana.ayala@guayas.gob.ec>

Para: "Veronica A. Plaza Toala" <veronica.plaza@guayas.gob.ec>

Enviados: Miércoles, 15 de Mayo 2024 20:01:12

Asunto: Fwd: SOLICITUD DE CDP PARA MOVILIZACION PERSONAL DE SEGURIDAD AMBATO - COMISION DE SERVICIO

Vero,

Su ayuda con la Preliquidación

De: "LIGIA E. ALCIVAR ZAMBRANO" <ligia.alcivar@guayas.gob.ec>

Para: "Dayana Ayala Pazo" <dayana.ayala@guayas.gob.ec>, "Maria Prieto Munoz" <maria.prieto@guayas.gob.ec>

CC: "Alicia Ordonez Zambrano" <alicia.ordonez@guayas.gob.ec>, "Luis J. Gonzalez Carvajal" <joshep.gonzalez@guayas.gob.ec>

Enviados: Miércoles, 15 de Mayo 2024 17:46:13

Asunto: Fwd: SOLICITUD DE CDP PARA MOVILIZACION PERSONAL DE SEGURIDAD AMBATO - COMISION DE SERVICIO

Dayana: Elaborar preliquidación de viáticos a favor del **Sr. DOUGLAS MUJICA GUERRA.**

Luly: Confirmar disponibilidad presupuestaria.

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Ing. Ligia Alcívar Zambrano
Directora Financiera
Prefectura Ciudadana del Guayas
website: www.guayas.gob.ec
Tel.: 2511677

De: "Jorge Gustavo Mendez Narvaez" <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>
Para: "ligia alcivar" <ligia.alcivar@guayas.gob.ec>
CC: "Alex Stalin Holguin Loor" <alex.holguin@guayas.gob.ec>, "Douglas Antonio Mujica Guerra" <douglas.mujica@guayas.gob.ec>, "William Washington Reyes Ubilla" <william.reyes@guayas.gob.ec>, "Viviana Elizabeth Jaya Robalino" <viviana.jaya@guayas.gob.ec>, "Diana Carolina Vizquete Cevallos" <diana.vizquete@guayas.gob.ec>
Enviados: Miércoles, 15 de Mayo 2024 16:37:26
Asunto: SOLICITUD DE CDP PARA MOVILIZACION PERSONAL DE SEGURIDAD AMBATO - COMISION DE SERVICIO

Estimada Ligia buenas tardes,

Solicito gentilmente, viabilidad presupuestaria por un valor de \$160,00 para cubrir gastos de viáticos del conductor, para el traslado del personal de turismo, para la comisión del día 16 al 18 de mayo de 2024, por cumplimiento de agenda de la Máxima Autoridad, el conductor asignado para esta actividad es el **Sr. DOUGLAS MUJICA GUERRA**.

Saludos Cordiales

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Jorge Gustavo Méndez Narváz
Director Administrativo
Av. Pedro Menendez Gilberth y Plaza Dañin
P.: 2511677 - M.: -
Email: gustavo.mendez@guayas.gob.ec



PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



**Ing. María Prieto Muñoz | Especialista de
Gestión Financiera**

Prefectura del Guayas
Email: maria.prieto@guayas.gob.ec | Website: www.guayas.gob.ec
Tel.: 2511-677

 **CP N° 0576-2024-signed-signed-signed-signed.pdf**
123 KB

 **MUJICA DOUGLAS.PDF**
624 KB

De : Jorge Gustavo Mendez Narvaez
<gustavo.mendez@guayas.gob.ec>

mié., 15 de may. de 2024 16:37

 1 ficheros adjuntos

Asunto : SOLICITUD DE CDP PARA MOVILIZACION
PERSONAL DE SEGURIDAD AMBATO -
COMISION DE SERVICIO

Para : LIGIA E. ALCIVAR ZAMBRANO
<ligia.alcivar@guayas.gob.ec>

Para o CC : Alex Stalin Holguin Loor
<alex.holguin@guayas.gob.ec>, Douglas
Antonio Mujica Guerra
<douglas.mujica@guayas.gob.ec>, Willian
Washington Reyes Ubilla
<william.reyes@guayas.gob.ec>, Viviana
Elizabeth Jaya Robalino
<viviana.jaya@guayas.gob.ec>, Diana Carolina
Vizuite Cevallos
<diana.vizuite@guayas.gob.ec>

Estimada Ligia buenas tardes,

Solicito gentilmente, viabilidad presupuestaria por un valor de \$160,00 para cubrir gastos de viáticos del conductor, para el traslado del personal de turismo, para la comisión del día 16 al 18 de mayo de 2024, por cumplimiento de agenda de la Máxima Autoridad, el conductor asignado para esta actividad es el **Sr. DOUGLAS MUJICA GUERRA.**

Saludos Cordiales

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Jorge Gustavo Méndez Narvéez
Director Administrativo

Av. Pedro Menendez Gilberth y Plaza Dañin

P.: 2511677 - M.: -

Email: gustavo.mendez@guayas.gob.ec



 **mujica.pdf**
115 KB

DE-2024-0091-C
Quito, 02 de abril de 2024

Señores (as)
Prefectos (as) Provinciales del Ecuador
Presente

Asunto: Invitación al Foro Nacional de Turismo
FONATUR 2024 – Anfitrión GAD Tungurahua.

De mi consideración,

Reciba un cordial saludo, de quienes conformamos el Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE). Con el fin de continuar apoyando y fortaleciendo las iniciativas de los GAD, informo que en esta ocasión la Prefectura de Tungurahua será la sede de la IV edición del Foro Nacional de Turismo (FONATUR 2024) como parte de su estrategia para el sector turístico.

El Foro Nacional de Turismo es un espacio para la construcción y promoción de nuevas propuestas y proyectos enmarcados en el desarrollo de la actividad turística territorial, así como en el intercambio de experiencias de actores públicos, privados y comunitarios.

Por lo expuesto, extendemos una cordial invitación a usted y a su delegación provincial para participar en el “Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024 – Anfitrión GAD Tungurahua” que se realizará el 16 y 17 de mayo de 2024 en la ciudad de Ambato.

Para más información por favor dirigirse con la funcionaria Jeanine Alvear Valdivieso, Analista de Fomento Productivo, al correo electrónico: ealvear@congope.gob.ec y al celular 0998622962.

Segura de contar con su favorable atención me despido, con sentimiento de consideración y estima.

Atentamente,



Dra. Ana María Larrea
Directora Ejecutiva

Elaborado: Jeanine Alvear Valdivieso
Revisado: Juan Carlos Salvador

GOBIERNO PROVINCIAL DE
DIRECCIÓN PROVINCIAL
SECRETARÍA GENERAL
Anexos: 10 anexos y
Fecha: 05-04-2024 H:
10:58

1 triptico
10:58

M

Pago - 1016 - 16-05-2024

0031



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO

Página: 1/1

PROVINCIAL DEL GUAYAS

DIRECCIÓN FINANCIERA

COMPROBANTE DE CONTABILIDAD

PROYECTO: HCPG

N° C/C:	14360	FECHA:	19/06/2024
TIPO:	FINANCIERO	ORIGEN:	3
N° IDP:	2136	FECHA:	18/06/2024
N° TRAMITE:	1944	FECHA:	22/05/2024

BENEFICIARIO:	MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO	C.C. O RUC:	0919216127
----------------------	-------------------------------	--------------------	------------

CONCEPTO:

TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE A LA LIQUIDACION DE VIATICOS POR COMISION DE SERVICIO A LA CIUDAD DE AMBATO PARA MOVILIZACION DE PERSONAL PARA EVENTO FORO NACIONAL DE TURISMO FONATUR, DEL 16 AL 18 DE MAYO DEL 2024, SE ADJUNTA MEMORANDO N°. PCG-DPA.TRAN-2024-0191-M, CON EL MEMORANDO N°. PCG-DADM-2024-0861-M TRÁMITE N° 1944

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	SUBPARCIAL	DEBE	HABER
6340303001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR (EMP.,FUNCIONARIOS Y OB.)		153,68	
0000020001530303090	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	153,68		
2135303477	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO.- MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO			153,68*
TOTALES U.S.\$			153,68	153,68

ELABORADO VERONICA ALEXANDRA PLAZA TOALA ANALISTA JUNIOR DE CONTABILIDAD OPERATIVA	REVISADO POR ING. DAYANA AYALA PAZO RESPONSABLE DE CONT. OPERATIVA Y TRIB.	REVISADO POR	APROBADO LCDO. JOSHER GONZALEZ CARVAJAL SUBDIRECTOR CONTABLE
---	---	---------------------	---



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DEL GUAYAS
DIRECCIÓN FINANCIERA
COMPROBANTE DE CONTABILIDAD
 PROYECTO: HCPG

N° C/C: 14361	FECHA: 19/06/2024
TIPO: FINANCIERO	ORIGEN: 3
N° IDP:	FECHA:
N° TRAMITE:	FECHA:

BENEFICIARIO: MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO	C.C. O RUC: 0919216127
--	-------------------------------

CONCEPTO:

COMPENSACION DE LAS CTAS. X P. Y CTAS. X C. LIQUIDACION DEL ANTICIPO DE VIATICO MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE A LA LIQUIDACION DE VIATICOS POR COMISION DE SERVICIO A LA CIUDAD DE AMBATO PARA MOVILIZACION DE PERSONAL PARA EVENTO FORO NACIONAL DE TURISMO FONATUR, DEL 16 AL 18 DE MAYO DEL 2024, SE ADJUNTA MEMORANDO N°. PCG-DPA.TRAN-2024-0191-M, CON EL MEMORANDO N°. PCG-DADM-2024-0861-M TRÁMITE N° 1944

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	SUBPARCIAL	DEBE	HABER
2135303477	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO.- MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO		153,68	
1121501175	ANTICIPOS DE VIÁTICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE INSTITUCIONALES.- MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO			153,68
TOTALES U.S.\$			153,68	153,68

 ELABORADO VERONICA ALEXANDRA PLAZA TOALA ANALISTA JUNIOR DE CONTABILIDAD OPERATIVA	 REVISADO POR ING. DAYANA AYALA PAZO RESPONSABLE DE CONT. OPERATIVA Y TRIB.	REVISADO POR	 APROBADO LCDO. JOSHEP GONZALEZ CARVAJAL SUBDIRECTOR CONTABLE
---	---	---------------------	---

Pago 1016 - 16-05-2024

0030



DIRECCIÓN PROVINCIAL FINANCIERA

SUBDIRECCIÓN DE PRESUPUESTO

COMPROMISO PRESUPUESTARIO

No. 2136

Unidad Solicitante: DIRECCION ADMINISTRATIVA		Fecha: 18/06/2024	
Unidad Beneficiaria: DIRECCION FINANCIERA		COM anterior: 1919 - 2024	
Beneficiario MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO	C.I. : RUC 0919216127	Nº Oficio PCG-DADM-2024-0894-M	Fecha Oficio 22/05/2024
Por concepto de: TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE A LA LIQUIDACION DE VIATICOS POR COMISION DE SERVICIO A LA CIUDAD DE AMBATO PARA MOVILIZACION DE PERSONAL PARA EVENTO FORO NACIONAL DE TURISMO FONATUR, DEL 16 AL 18 DE MAYO DEL 2024, SE ADJUNTA MEMORANDO N°. PCG-DPA.TRAN-2024-0191-M, CON EL MEMORANDO N°. PCG-DADM-2024-0861-M TRÁMITE N° 1944			

PR	DESC. PR	PY	DESC. PY	ACT	DESC. ACT	ITEM	DESCRIPCION DEL ITEM	GEO	FT	ORG	COR	VALOR
00	GESTION OPERATIVA INSTITUCIONAL	020	VIATICOS Y MOVILIZACION AL INTERIOR	001	VIATICOS Y MOVILIZACION AL INTERIOR	530303	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL	0900	001	0000	0000	153.68

1121501175

7135303477

GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS
DIRECCION FINANCIERA
DPTO. CONTABILIDAD

19 JUN 2024

HORA: 08:41

RECIBIDO POR: [Signature]

SUBTOTAL 153.68

(+) I.V.A. 0.00

TOTAL DEL COMPROMISO 153.68

Elaborado por: ING. ROSSANGEL ZAMBRANO ANALISTA JUNIOR DE ASIGNACIÓN Y CONTROL	Revisado por: RESPONSABLE	Revisado y validado: ECON. SUSANA MAGALY AMAYA MACAY SUBDIRECTORA DE PRESUPUESTO	Aprobado por: ING. LIGIA ALCIVAR ZAMBRANO, Mgs. DIRECTORA FINANCIERA
---	---	---	--

11.00

CHECKLIST PARA PAGO DE VIÁTICOS , SUBSISTENCIA Y MOVILIZACIÓN

TRAMITE No:	1944	PERIODO:	DEL 16 AL 18 DE MAYO DEL 2024
CONTRATO No:	XXX	PROCESO:	XXX
BENEFICIARIOS:	MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO	RUC:	0919216127
BIEN ADQUIRIDO / SERVICIO PRESTADO:	TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE A LA LIQUIDACION DE VIATICOS POR COMISION DE SERVICIO A LA CIUDAD DE AMBATO PARA MOVILIZACION DE PERSONAL PARA EVENTO FORO NACIONAL DE TURISMO FONATUR, DEL 16 AL 18 DE MAYO DEL 2024, SE ADJUNTA MEMORANDO NO. PCG-DPA.TRAN-2024-0191-M, CON EL MEMORANDO NO. PCG-DADM-2024-0861-M TRÁMITE N° 1944		

	Movilización	Viático	Base Imponible 15%	SUBTOTAL	IVA 15%	TOTAL
		\$ 153,68		\$ 153,68	\$ -	\$ 153,68
VALOR	DESCUENTOS	ANTICIPO	0%	MONTO DE ANTICIPO		\$ 160,00
		MULTAS (XXX DÍAS DE MORA)	OFICIO DE AUTORIZACIÓN POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO		\$ -	
		REAJUSTE NEGATIVO	OFICIO DE AUTORIZACIÓN POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO		\$ -	
		OTRO DESCUENTO	OFICIO DE AUTORIZACIÓN POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO			
		SUMA TOTAL				

CHECKLIST PARA PAGO DE VIÁTICOS , SUBSISTENCIA Y MOVILIZACIÓN

DOCUMENTOS Y/O REQUISITOS	SI	NO	N/A	OFICIO Y/O MEMORANDO
OFICIO DEL SERVIDOR DIRIGIDO AL DIRECTOR PROVINCIAL FINANCIERO, APROBANDO Y SOLICITANDO EL PAGO CORRESPONDIENTE	X			MEMORANDO N° PCG-DADM-2024-0894-M
CHECKLIST DOCUMENTOS HABILITANTES (ANEXO 2A)			X	
FORMULARIO INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES DETALLANDO LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS.	X			FORMULARIO NO. SSI-002-DPTH-GPG SUSCRITO POR ING. DOUGLAS MUJICA GUERRA, ING. ALEX HOLGUIN, ING. JORGE MENDEZ
PARA EL CASO DE OBREROS ADJUNTAR REPORTE DE HORAS EXTRAS Y RANCHOS: INFORME SEMANAL DE MANERA DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS, EL MISMO QUE DEBERÁ CONTENER LUGAR, DESCRIPCIÓN DE LA OBRA SUPERVISADA, INDICAR EL AVANCE DE OBRA, PRESENTADO A LA MÁXIMA AUTORIDAD O A SU DELEGADO.			X	
PARA VEHÍCULO INSTITUCIONAL DEBERÁ ADJUNTAR LA HOJA DE RUTA, EL TIPO DE VEHÍCULO, # DE PLACA, KILOMETRAJE, RECORRIDO, NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONDUCTOR Y SALVOCONDUCTO	X			ORDEN DE MOVILIZACIÓN N°119256 - 119274 / 14-477
TICKET DE PEAJE O PONTAZGO EN CADA SALIDA Y DE REGRESO CON HORA DE LLEGADA. SI PARA REALIZAR LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES USO TRANSPORTE TERRESTRE O AÉREO DEBERÁ ADJUNTAR LOS BOLETOS DE TRANSPORTE TERRESTRE O LOS PASES A BORDO DE TRANSPORTE AÉREO			X	
CERTIFICADO DE ASISTENCIA EN CASO DE HABER ASISTIDO CURSO, SEMINARIO O TALLER.			X	
FACTURAS DE LOS GASTOS REALIZADOS DURANTE LA COMISIÓN DE SERVICIOS SEGÚN LA NORMA TÉCNICA PARA PAGO DE VIÁTICOS. (LOSEP)	X			REPORTE DE GASTOS DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN (ALIMENTACIÓN) FACTURA N°002-101-000001497 / NOTA DE VENTA N°001-001-000001438 / FACTURA N°008-090-000263478 / FACTURA N°035-003-000482959 / NOTA DE VENTA N°001-001-000000202 / FACTURA N°002-100-000000445
CERTIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	X			CP 576-2024
OFICIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD EN CASO DE DELEGACIÓN.	X			CORREO ELECTRONICO SOLICITUD DE VEHICULO - ING. AVILES BURGOS CAROLINA MEMORANDO N° PCG-DPA.TRAN-2024-0191-M
AUTORIZACIÓN DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO PARA REALIZAR LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES	X			MEMORANDO N° PCG-DADM-2024-0856-M
FORMULARIO DE SOLICITUD PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	X			FORMULARIO NO. SSI-001-DPTH-GPG SUSCRITO POR ING. DOUGLAS MUJICA GUERRA, ING. ALEX HOLGUIN, ING. JORGE MENDEZ
EN CASO DE CURSO, SEMINARIO O TALLER DE CAPACITACIÓN, ADJUNTAR INVITACIÓN			X	OFICIO N° DE-2024-0091-C / ITINERARIO FONATUR 2024



CHECKLIST PARA PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIA Y MOVILIZACIÓN

TRAMITE No:	1944	PERIODO:	DEL 16 AL 18 DE MAYO DEL 2024
CONTRATO No:	XXX	PROCESO:	XXX
BENEFICIARIOS:	MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO	RUC:	0919216127
BIEN ADQUIRIDO / SERVICIO PRESTADO:	TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE A LA LIQUIDACION DE VIATICOS POR COMISION DE SERVICIO A LA CIUDAD DE AMBATO PARA MOVILIZACION DE PERSONAL PARA EVENTO FORO NACIONAL DE TURISMO FONATUR, DEL 16 AL 18 DE MAYO DEL 2024, SE ADJUNTA MEMORANDO NO. PCG-DPA.TRAN-2024-0191-M, CON EL MEMORANDO NO. PCG-DADM-2024-0861-M TRÁMITE N° 1944		

OTROS DOCUMENTOS	X	LIQUIDACION DE VIATICOS, MOVILIZACIÓN Y ALIMENTACIÓN MEMORANDO N°PCG-DPA.STCL-2024-0243-M / MEMORANDO N°PCG-DADM-2024-0861-M / PRE-LIQUIDACION DE VIATICOS
------------------	---	---

DOCUMENTACIÓN DEL CONTRIBUYENTE

DOCUMENTACION DEL CONTRIBUYENTE: XXX

ACLARACIONES:

NORMAS DE CONTROL INTERNO DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO: 100-01 Control Interno; 100-02 Objetivos del Control; 100-03 Responsable del Control Interno; 100-04 Rendición de Cuentas; 200-01 Integridad y Valores Eticos; 200-06 Competencia Profesional; 405-04 Documentación de respaldo y su archivo

FIRMA:		
SERVIDOR PUBLICO:	ING. GABRIELA SOLORZANO N.	C.P.A. GINGER ESPINOZA M.
	ANALISTA ASIGNADO AL PROCESO	RESPONSABLE DE CONTROL PREVIO
FECHA DE TRAMITE: (DIA/MES/AÑO)	17 / 06 / 2024	17 / 06 / 2024





GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
DIRECCIÓN PROVINCIAL FINANCIERA

LIQUIDACION DE VIATICOS, MOVILIZACION Y ALIMENTACION

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION

CORREO: Jorge Gustavo Mendez FECHA 15-may-24

Visto Bueno DIRECTOR FINANCIERO

DATOS GENERALES

DESTINO AMBATO 16 al 18 de Mayo 2024

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024

DE LOS VALORES PARA EL CALCULO

NORMA TÉCNICA PARA EL PAGO DE PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIONES DENTRO DEL PAÍS PARA LAS Y LOS SERVIDORES EN LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO)

Art. 8.- Del valor de cálculo.-

	PRIMER NIVEL	ZONA A USD
Servidoras y servidores comprendidos en la escala del nivel jerárquico superior, personal de seguridad de la primera autoridad con rango ministerial		\$ 130,00
	SEGUNDO NIVEL	ZONA A USD
Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector público.		\$ 80,00

LIQUIDACION

No.	PERSONAL	CARGO	VALOR VIATICO	TOTAL
1	Mujica Guerra Douglas	Chofer de Vehiculos Pesados	\$ 80,00	\$ 160,00
TOTAL VIATICOS			\$ 80,00	\$ 160,00

FECHA	DETALLE	VALOR
16 al 18 de Mayo 2024	Alimentación	\$ 15,68
	Hospedaje	\$ 90,00
	TOTAL	\$ 105,68
	Importe Presuntivo de Utilización	\$ 48,00
	TOTAL	\$ 153,68
	ANTICIPO	\$ 160,00
	TOTAL A PAGAR	\$ -6,32

Art. 8.- Del valor de cálculo.- Para efectos de cálculo y pago de viáticos dentro del país para las y los servidores y las y los obreros del sector público, las unidades financieras o las que hicieren sus veces deben realizar el cálculo considerando los valores establecidos en la siguiente tabla:

En el caso de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, los valores para el cálculo y pago de viáticos dentro del país, serán considerados como techos: para las y los servidores del nivel directivo, el valor de USD.130,00; y, para las y los demás servidores públicos el valor de USD.80,00.

ING. DAYANA AYALA
RESPONSABLE DE CONT OPERATIVA Y TRIB.

SRTA VERONICA PLAZA
ANALISTA JUNIOR CONTABLE OPERATIVO

LCDO JOSHEP GONZALEZ
SUBDIRECTOR CONTABLE
APROBADO

L. 00

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS AL INTERIOR

EMPLLEADO: MÚJICA GUERRA DOUGLAS
CEDULA: 0918216197
CARGO: CHOFER DE VEHICULOS PESADOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCION PROVINCIAL ADMINISTRATIVA
MODALIDAD:
OFICIO DE AUTORIZACIÓN:
PERIODO AUTORIZADO:
DESTINO:
MOTIVO DEL VIAJE:
UTILIZO VEHICULO INSTITUCIONAL:
PLACA:
CODIGO DE EQUIPO:

Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024

Table with columns: DESTINO, FECHA, SALIDA HORA, LLEGADA HORA. Row: GUAYACUIL-AMBATO, 16/05/2024, 12:15, 18/05/2024, 15:30

DETALLE DE FACTURAS HOSPEDAJE

Table with columns: FECHA, ESTABLECIMIENTO, DIAS DE HOSPEDAJE, SUBTOTAL 0%, SUBTOTAL 15%, IVA, PROPINA Y TURISMO, TOTAL, RUBRO A CONSIDERAR, OBSERVACIONES. Includes a total row for FCT.

ALIMENTACIÓN

Table with columns: FECHA, ESTABLECIMIENTO, PAIS, RUC/TAX ID, SUBTOTAL 0%, SUBTOTAL 12%, IVA 15%, PINA Y TURISMO, TOTAL, RUBRO A CONSIDERAR, OBSERVACIONES. Includes a total row.

MOVILIZACIÓN

Table with columns: FECHA, ESTABLECIMIENTO, DESTINO, VALOR PRESENTADO, RUBRO A CONSIDERAR, OBSERVACIONES. Includes a total row.

RESUMEN DE VIÁTICO Y MOVILIZACIÓN

Summary table with columns: DESDE, HASTA, DESTINO, NO. DIAS, VALOR DIARIO DE VIÁTICO (ART. 8), VIÁTICOS, VALOR SEGUN NORMATIVA (ART. 3, 5 Y 8), HOSPEDAJE, JUSTIFICADO ALIMENTACIÓN, MOVILIZACIÓN, TOTAL.

ART. 15.- CONTROL Y LIQUIDACIÓN.- La unidad financiera o quien hiciera sus veces, sobre la base de los informes y pases a bordo, pasajes, boletos o tickets señalados en el artículo anterior, realizará el control y la respectiva liquidación de los valores previamente asignados por concepto de viáticos de los días de los días en que debió 70% A JUSTIFICAR POR EL FUNCIONARIO: \$ 58,00 30% IMPORTE PRESUNTIVO DE UTILIZACIÓN: \$ 24,00

Table with columns: VALORES JUSTIFICADOS POR EL FUNCIONARIO, HOSPEDAJE, ALIMENTACION, TOTAL VALORES JUSTIFICADOS, VALOR PRESUNTIVO DE UTILIZACIÓN, ANTIPO CANCELADO AL FUNCIONARIO, VALOR A PAGAR AL FUNCIONARIO, VALOR A FAVOR DEL GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS.

VERONICA PLAZA ANALISTA ELABORADO

DAYANA AYALA RESPONSABLE DE CONTABILIDAD Y TRIB. REVISADO

LCDO JOSHEP GONZALEZ SUBDIRECTOR CONTABLE APROBADO

1944

1000

0026

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Dirección Administrativa

Memorando Nro. PCG-DADM-2024-0894-M

Guayaquil, 22 de mayo de 2024

PARA: Ligia Elena Alcivar Zambrano
Directora Financiero

ASUNTO: Justificación de gastos del funcionario Douglas Mujica Guerra por comisión de servicios en "Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024"

En base al memorando Nro. PCG-DPA.STCL-2024-0243-M, suscrito por el Ing. Alex Holguin Loor, subdirector de talleres y transporte, mismo que remite el memorando Nro.PCG-DPA.TRAN-2024-0201-M, suscrito por el Ing. William Reyes Ubilla, responsable de transporte (E), en la cual realiza la entrega del informe del conductor, Sr. Douglas Mujica Guerra, quien estuvo de comisión, trasladando al personal de la Dirección de Turismo al Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024, desde el 16 al 18 de mayo del 2024.

Se anexan documentos digitales, la cual incluye gastos de hospedaje, alimentación, formulario No. SSI-002-DPTH-GPG, salvoconductos, y solicitud de los vehículos como soporte para justificación de la actividad realizada.

Cabe indicar que la documentación original se entrega de manera física como soporte para justificar las actividades realizadas.

Mucho agradeceré se gestione el trámite pertinente, de acuerdo a la normativa vigente.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Jorge Gustavo Mendez Narvaez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- PCG-DPA.STCL-2024-0243-M

Anexos:

- factura.pdf
- autorizacion.pdf
- formulario.pdf
- salvo conducto.pdf
- Detalle Facturas de comisión de servicios Mujica.pdf

Copia:

Alex Stalin Holguin Loor
Subdirector de Talleres y Transporte

William Washington Reyes Ubilla
Responsable de Transporte (e)

Viviana Elizabeth Jaya Robalino
Asistente Administrativo de Subdireccion

Douglas Antonio Mujica Guerra
Chofer de Vehiculos Pesados

Jessica Cecilia Basantes Mera
Analista de Gestion Administrativa

GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS
DIRECCIÓN FINANCIERA

22 MAY 2024

RECEBIDO
FIRMA: MP HORA: 15:30



Dirección Administrativa

Memorando Nro. PCG-DADM-2024-0894-M

Guayaquil, 22 de mayo de 2024

Jose Ramiro Morocho Lara
Tecnico de Gestion Documental y Archivo

TC



Firmado electrónicamente por
JORGE GUSTAVO
MENDEZ NARVAEZ



Memorando Nro. PCG-DPA.STCL-2024-0243-M

Guayaquil, 22 de mayo de 2024

PARA: Jorge Gustavo Mendez Narvaez
Director Administrativo

ASUNTO: Justificación de gastos del funcionario Douglas Mujica Guerra por comisión de servicios en "Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024"

De mi consideración,

Estimado Director, en atención al memorando Nro.PCG-DPA.TRAN-2024-0201-M, suscrito por el Ing. William Reyes Ubilla, Responsable de Transporte (E), se realiza la entrega del informe del conductor, Sr. Douglas Mujica Guerra, quien estuvo de comisión, trasladando del personal de la Dirección de Turismo al Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024, desde el 16 al 18 de mayo del 2024.

Se anexan documentos digitales, y se realizará la entrega física de la documentación original la cual incluye gastos de hospedaje, alimentación, formulario No. SSI-002-DPTH-GPG, salvoconductos, y solicitud de los vehículos como soporte para justificación de la actividad realizada.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Alex Stalin Holguin Loor
SUBDIRECTOR DE TALLERES Y TRANSPORTE

Referencias:

- PCG-DPA.TRAN-2024-0201-M

Anexos:

- factura.pdf
- autorizacion.pdf
- formulario.pdf
- salvo conducto.pdf
- Detalle Facturas de comisión de servicios Mujica.pdf

Copia:

William Washington Reyes Ubilla
Responsable de Transporte (e)

Viviana Elizabeth Jaya Robalino
Asistente Administrativo de Subdireccion

Diana Carolina Vizuetze Cevallos
Analista Junior de Desarrollo Social

Jessica Cecilia Basantes Mera
Analista de Gestion Administrativa

VJ



Firmado electrónicamente por:
ALEX STALIN HOLGUIN
LOOR

20

1

DEL GUAYAS		FORMULARIO No. SSI-002-DPTH-GPG	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
No. OFICIO DE AUTORIZACIÓN PCG-DADM-2024-0856-M		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 20-05-2023	

DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Mujica Guerra Douglas	CARGO QUE OCUPA EL SERVIDOR CHOFER
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato-Tungurahua	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR TRANSPORTE
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL CAROLINA APRES - MICHELLE CAMACHO	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

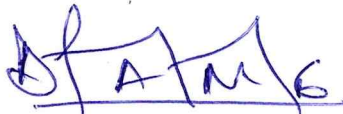
FERIA FOMATUR 2024
Factura:
Alimentación 001-001-1438 16/5/24 \$5.50
Alimentación 002-100-00000445 16/5/24 \$17.20
HOTEL 002-101-00001497 17/5/24 \$1.90
Alimentación 001-001-0000702 17/5/24 \$1.5
Alimentación 036-003-000482468 17/5/24 \$2.96
Alimentación 008-090-000262470 17/5/24 \$2.95
TOTAL \$22.91

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	16/5/24	18/5/24	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	12:15 PM	15:30 PM	
Hora Inicio de Labores el día de retorno			

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	DOBLE CABENA	GUAYAQUIL AMBATO	16/5/24	12:15PM	16/5/24	19:15 PM
TERRESTRE	DOBLE CABENA	AMBATO GUAYAQUIL	18/5/24	9:00AM	18/5/24	15:30PM

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO 	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicio institucionales sea superior al días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE DEL SERVIDOR COMISIONADO DOUGLAS MUJICA GUERRA	

FIRMAS DE APROBACION

RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Alex Tolcom	MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO  NOMBRE: Jorge Méndez
--	---

125

2 3 4 5

6 7 8 9

Hospedaje								
Fecha	RUC	Factura	Razón Social	Observación	Subtotal 12%	IVA	Propina/T Turismo	Total
17/5/2024	1801873389001	002-101-000001497	Marín Guzman Edwin Napoleón	Servicio hospedaje por 2 día	\$ 78,26	\$ 11,74	\$ -	\$ 90,00
Total Hospedaje								\$ 90,00
Alimentación								
Fecha	RUC	Factura	Razón Social	Observación	Subtotal 12%	IVA	Propina/ Turismo	Total
16/5/2024	1313048686001	001-001-000001438	Arguello Shiguango Cristobal Adrían	Alimentación	\$ 5,50	\$ -	\$ -	\$ 5,50
16/5/2024	919216127	002-100-000000445	Chinche Eugenio Ana Maricela	Alimentación	\$ 14,95	\$ 2,24	\$ -	\$ 17,20
17/5/2024	1801410497001	008-090-000263479	Jaramillo Aguilar Luis Alberto	Alimentación	\$ 2,56	\$ 0,39	\$ -	\$ 2,95
17/5/2024	990017514001	036-003-000482959	tiendas industriales asociadas TIA	Alimentación	\$ 1,95	\$ 0,28	\$ -	\$ 2,23
17/5/2024	18039352100001	001-001-0000202	Ilapingachos "El Mono Peralvo"	Alimentación	\$ 5,00	\$ -	\$ -	\$ 5,00
Total Alimentación								\$ 32,88

200

2 2



R.U.C.: 1801873389001
FACTURA
No.: 002-101-000001497

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN
 1705202401180187338900120021010000014970000337818

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN
 2024-05-17T19:46:28-05:00

AMBIENTE: PRODUCCIÓN
EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO:

1705202401180187338900120021010000014970000337818

Razón Social:
 MARIN GUZMAN EDWIN NAPOLEON
Nombre Comercial:
 GRAN HOTEL NAPOLEON
Dir. Matriz:
 ROCAFUERTE Y LALAMA
Dir. Sucursal:
 ROCAFUERTE Y LALAMA
Email: salo_m3@hotmail.com
Teléfono: 0995220586
Contribuyente Especial Nro.:
Obligado llevar contabilidad: NO

Razón Social/Nombres y Apellidos: MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO
Fecha emisión: 17/05/2024
Dirección: GUAYAQUIL
Identificación: 0919216127
Telf:

Código principal	Código auxiliar	Cant	Nombre Producto o Servicio	Descripción	Detalle Adicional	Precio	Subsidio	Precio Sin subsidio	Descuento	Total
SH45	SH45	2	SERVICIO DE HOSPEDAJE	SERVICIO DE HOSPEDAJE		39.1304	0	0	0.00	78.26

Información adicional

TRANSACCION: 314|MATRIZ|FE|3378
 EMAIL CLIENTE: douglasamg79@gmail.com
 HAB 101: 2 NOCHES

Forma pago	Valor	Plazo	Tiempo
OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	90	0	DIAS

SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	78.26
SUBTOTAL 15%	78.26
T. IVA 15%	11.74
SUBTOTAL NO OBJETO IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO IVA	0.00
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IRBPNR	0.00
TOTAL	90.00
TOTAL SIN SUBSIDIO	
AHORRO POR SUBSIDIO	

Vertical line of text or markings on the right side of the page.

**"CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR RÉGIMEN RIMPE"
 ARGUELLO SHIGUANGO CRISTOBAL ADRIAN
 EL MATALEÑO**

156100103- Venta de Comidas y Bebidas en Pocanterias, Incluso para Llevar
 Dirc.: Ciudadela Puertas al Cielo s/n

**NOTA DE VENTA
 SERIE 001-001**

R.U.C. 1313048686001 Montalvo - Los Ríos - Ecuador
 AUT. S.R.I. 1132206274

000001438

Cliente: DOUGLAS Mujica

FECHA

Dirección: Guayaquil

DIA	MES	AÑO
16	5	24

R.U.C./C.I.: 091921612-7

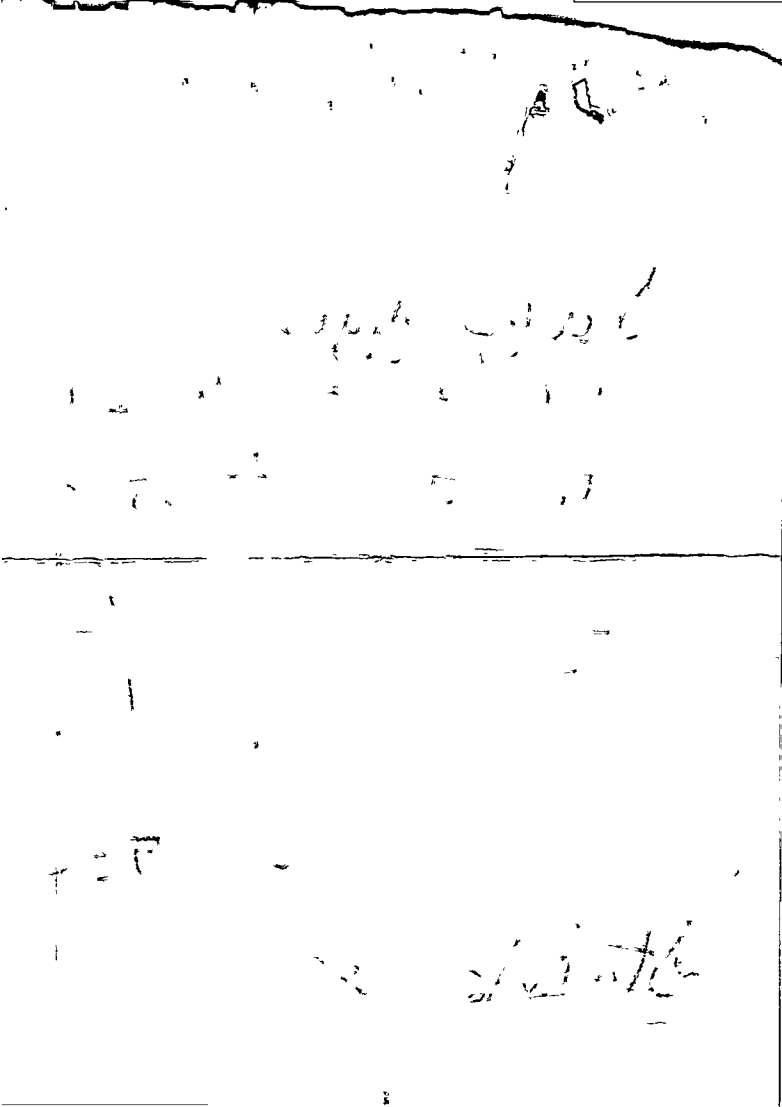
Guía de Remisión: _____

Cant.	DESCRIPCION	V./Unit.	V./Total
	<u>ALIMENTACION</u>		<u>5,50</u>

EFFECTIVO		TARJETA DE CREDITO/ DEBITO		TOTAL → <u>5,50</u>
DINERO ELECTRÓNICO		OTROS		

[Signature]
 Recibí Conforme

[Signature]
 Entregué Conforme



Handwritten scribbles and faint markings in the upper right quadrant of the page.

Handwritten scribbles and faint markings in the lower left quadrant of the page.

Handwritten scribbles and faint markings in the lower right quadrant of the page.



Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

Validez de comprobantes físicos

RUC
1313048686001

Autorización
1132206274

Tipo documento
Nota de venta

Número documento
001-001-000001438

Fecha emisión
16/05/2024

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Este documento está pendiente de ser reportado por la imprenta.

Razón social	Nombre comercial
ARGUELLO SHIGUANGO CRISTOBAL ADRIAN	EL MATALEÑO

Dirección matriz	Dirección establecimiento
CIUDADELA PUERTA DEL CIELO S/N	CIUDADELA PUERTA DEL CIELO S/N

Clase contribuyente	Fecha caducidad	Código imprenta
	2025-05-09	8434



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)

100

100

100

100

100

100

100

LA POLLO AL LUIS ALBERTO
CALLE DEL POLLO

AV. LOS ALLOS 15-70 Y MERA

RUC: 1601410497001

Descripción	Pre. Un	Pre. Tot
Pollo	2,57	2,56
IMPORTE		2,56
IGV 0%		0,00
TOTAL		2,56
IMPORTE		0,00
TOTAL		2,56

IMPORTE: 2,56
Código RUC: 1601410497001
FACTURA: 008-090-000203470
Fecha Emisión: Fri May 17 20:23:43 EC. 1 2024

Agencia de Retención
Este es un comprobante de pago electrónico
Usario: 0910216127
Contraseña: 0910216127

Este comprobante es un documento

Pago Electrónico

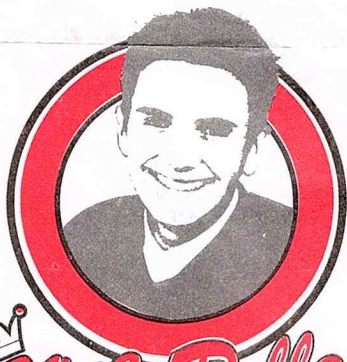
King Pollo

El mejor sabor de Ambato!!

Contáctanos !!!!!

Ambato: 032822382 / 0995601170

Quito: 0988279014



King Pollo

El mejor sabor de Ambato!!

Contáctanos !!!!!

Validez de comprobantes electrónicos

A través de esta funcionalidad usted podrá identificar la validez de los comprobantes electrónicos autorizados. Escoja una opción

Clave de Acceso

1705202401180141049700120080900002634781326

Archivo

Buscar archivo

Buscar

Lista de comprobantes AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados
1	Factura	1801410497001	JARAMILLO AGUILAR LUIS ALBERTO	CA:1705202401180141049700120080900002634781326623111	17/05/2024 20:28	

El(los) comprobante(s) consultado(s) es(son) AUTORIZADO(s) por el Servicio de Rentas Internas. La presente consulta no valida la información consignada en el documento ni la existencia real de la transacción. Se recuerda que la inclusión de costos, gastos, deducciones, exoneraciones, rebajas retenciones falsas o inexistentes o superiores a las que procedan legalmente utilizando comprobantes de venta, retención o documentos complementarios, para evitar el pago de los tributos debidos será sancionado con pena privativa de libertad. Base Legal: Código Tributario: artículo 17; Código Orgánico Integral Penal: artículo 298.

Lista de comprobantes NO AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Motivos
El(los) comprobante(s) consultado(s) NO es(son) autorizado(s) por el Servicio de Rentas Internas.				

El(los) comprobante(s) consultado(s) NO es(son) autorizado(s) por el Servicio de Rentas Internas.

Lista de comprobantes en estado POR PROCESAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Fecha recepción
El(los) comprobante(s) consultado(s) están en estado por procesar.				

El(los) comprobante(s) consultado(s) están en estado por procesar.

Lista de comprobantes PENDIENTES DE ANULAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC Emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados
El(los) comprobante(s) consultado(s) pendiente(s) de anular.						

El(los) comprobante(s) consultado(s) pendiente(s) de anular.

Lista de comprobantes ANULADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados
El(los) comprobante(s) consultado(s) anulado(s).						

El(los) comprobante(s) consultado(s) anulado(s).



TIA Industriales Asociadas (TIA) S.A.
 No. 0990017514001
 Bolivar 217 y Luque
 Lalama-Mariano Eguez
 - Ecuador
 Contribuyente ESPECIAL *
 No. 6975 de 4 de Julio de 1995
 Contribuyente Resolucion
 No. 01010C21-00000872-E
 Serie Journal ID 0517124327

Can	P	Unit	Descripcion	Total
1X1	0870		CAFETER AMOR 175	1.09 *D
1X0	4261		AGUA CIELO 1.2	0.43 *D
1X0	4261		AGUA CIELO 1.2	0.43 *D
Subtotal				1.95
Tarifa				0.00
Iva 15%				1.95
Iva 15%				0.28
T O T A L US\$				2.23
EFFECTIVO				2.25
CAMBIO				02

T:0000038 12 43 F:17/05/20
 TISALEMA DANIEL No.caja:

DEDUCIBLES IR SIN IVA
 Alimentos 1.94
 Total US\$ 1.94

Nombre : DOUGLAS MUJICA GUERRA
 C.I/RUC.: 0919216127
 ORIGINAL

Comprobante 035-003-000482959

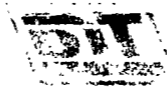
Descargue su Factura Electronica
 en www.facturacion.tia.com.ec

Primera vez que ingrese a nuestro
 portal su usuario y clave sera su
 numero de cedula o Ruc

Clave de Acceso: 1705202401099001
 75140012050030004829590000000012

ARTICULOS VENDIDOS: 2 No.FUNDAS: 0

** GRACIAS POR SU COMPRA **



1971
1/21

1971
1/21

00000000

10000000

10000000

Date	Description	Debit	Credit	Balance
10/01/20	Opening			10000000
10/02/20	Sales		10000000	20000000
10/03/20	Expenses	10000000		10000000
10/04/20	Sales		10000000	20000000
10/05/20	Expenses	10000000		10000000
10/06/20	Sales		10000000	20000000
10/07/20	Expenses	10000000		10000000
10/08/20	Sales		10000000	20000000
10/09/20	Expenses	10000000		10000000
10/10/20	Sales		10000000	20000000
10/11/20	Expenses	10000000		10000000
10/12/20	Sales		10000000	20000000
10/13/20	Expenses	10000000		10000000
10/14/20	Sales		10000000	20000000
10/15/20	Expenses	10000000		10000000
10/16/20	Sales		10000000	20000000
10/17/20	Expenses	10000000		10000000
10/18/20	Sales		10000000	20000000

Mostrar
Ocultar
Menú

Validez de comprobantes electrónicos

A través de esta funcionalidad usted podrá identificar la validez de los comprobantes electrónicos autorizados.
Escoja una opción

Clave de Acceso

1705202401099001751400120350030004829590000

Archivo

Buscar archivo

Buscar

Lista de comprobantes AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados
1	Factura	0990017514001	TIENDAS INDUSTRIALES ASOCIADAS (TIA) S.A.	CA:1705202401099001751400120350030004829590000000012	17/05/2024 12:40	

El(los) comprobante(s) consultado(s) es(son) **AUTORIZADO**(s) por el Servicio de Rentas Internas.
La presente consulta no valida la información consignada en el documento ni la existencia real de la transacción.
Se recuerda que la inclusión de costos, gastos, deducciones, exoneraciones, rebajas retenciones falsas o inexistentes o superiores a las que procedan legalmente utilizando comprobantes de venta, retención o documentos complementarios, para evitar el pago de los tributos debidos será sancionado con pena privativa de libertad.
Base Legal: Código Tributario: artículo 17; Código Orgánico Integral Penal: artículo 298.

Lista de comprobantes NO AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Motivos
El(los) comprobante(s) consultado(s) NO es(son) autorizado(s) por el Servicio de Rentas Internas.				

El(los) comprobante(s) consultado(s) NO es(son) autorizado(s) por el Servicio de Rentas Internas.

Lista de comprobantes en estado POR PROCESAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Fecha recepción
El(los) comprobante(s) consultado(s) están en estado por procesar.				

El(los) comprobante(s) consultado(s) están en estado por procesar.

Lista de comprobantes PENDIENTES DE ANULAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC Emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados
El(los) comprobante(s) consultado(s) pendiente(s) de anular.						

El(los) comprobante(s) consultado(s) pendiente(s) de anular.

Lista de comprobantes ANULADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados
El(los) comprobante(s) consultado(s) anulado(s).						

El(los) comprobante(s) consultado(s) anulado(s).

1910

1910



Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

Validez de comprobantes físicos

RUC
1803935210001

Autorización
1132205587

Tipo documento
Nota de venta

Número documento
001-001-0000202

Fecha emisión
17/05/2024

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social 1 JIJON PERALVO JULIO GABRIEL		Nombre comercial LLAPINGACHOS "EL MONITO PERALVO"	
Dirección matriz AV. 12 DE NOVIEMBRE S/V Y MARIETA DE VEINTIMILLA		Dirección establecimiento AV. 12 DE NOVIEMBRE S/V Y MARIETA DE VEINTIMILLA	
Clase contribuyente	Fecha caducidad 2025-05-09	Código Imprenta 11023	



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

[Nueva consulta](#)

100
100

MyPOS - HOY.pdf

✓
3

Autor:

Fecha: 16 - 5 - 2024

Cliente: DOUGLAS MUJICA GUERRA

Direccion: GUAYAQUIL

Telf:

Ruc/CI: 0919216127

Cant Detalle P.U P.Total

1 PIZZA MILANO PE 8.008.00

1 SANDUCHE DE LA 3.483.48

2 JUGOS DE FRUTAS 1.302.61

1 AGUA SIN GAS 0.870.87

Subtot IVA 14.9560

Subtot s/Iva 0.0000

Descuento ~~0.0000~~

IVA 15% 2.2434

Servicio/Dominc 0.00

Usuario: maricela

Vuelto: 0

Pedido:

TOTAL 17.20

QUESO GELATO

RUC:1804050951001

LUIS A MARTINEZ 07-44 Y AV CEVALLOS

TEK:0999230156

CHINCHE EUGENIO ANA MARICELA

Nro. factura: 002-100-000000445

SIN VALOR TRIBUTARIO



0016

JARAMILLO AGUILAR LUIS ALBERTO
KING POLLO

AV CEVALLOS 16-73 Y MERA

RUC: 1601410497001

Tiendas Industriales Asociadas (TIA) S.A.
Matriz RUC 0990017514001
Chimborazo 217 y Luque
Bolivar S/N Int. Lalama-Mariano Esquez
Ambato - Ecuador
* CONTRIBUYENTE ESPECIAL *
Resoluc. No 6926 de 4 de Julio de 1996
Gran Contribuyente Resolucion
No: NAC-GCFO10C21-00000872-E
Serie : Journal ID 0617124327

Cant	Descripción	Pre. Un	Pre. To
1	KOMBO HAMBURGUESA	2,57	2,56
SUBTOTAL GDO.			2,56
SUBTOTAL 0%			0,00
SUBTOTAL No objeto de IVA			0,00
SUBTOTAL Sin Impuestos			2,56
IVA			0,39
VALOR TOTAL			2,95

Cant	P.Unit	Descripción	Total
1x1.0870		WAFER AMOR 175	1.09 *D
1x0.4261		AGUA CIELO 1.2	0.43 *D
1x0.4261		AGUA CIELO 1.2	0.43 *D
Subtotal			1.95
Tarifa 0%			0.00
Tarifa 15%			1.95
Iva 15%			0.28
TOTAL US\$			2.23
EFECTIVO			2.25
CAMBIO			.02

T:0000038 12:43 F:17/05/2024
TISALEMA DANIEL No.caja: 003

DEDUCIBLES IR SIN IVA
Alimentos 1.94
Total US\$ 1.94

Nombre : DOUGLAS MUJICA GUERRA
C.I./RUC.: 0919216127

ORIGINAL
Comprobante: 036-003-000482969

Descargue su Factura Electronica
en www.facturacion.tia.com.ec
La primera vez que ingrese a nuestro
portal su usuario y clave sera su
numero de cedula o Ruc

Clave de Acceso: 1705202401099001

"CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR RÉGIMEN RIMPE"
ARGUELLO SHIGUANGO CRISTOBAL ADRIAN
EL MATALEÑO
156100103- Venta de Comidas y Bebidas en Pocerterias, Incluso para Llevar
Dir.: Ciudadela Puertas al Cielo s/n
R.U.C. 1313048686001 Montalvo - Los Ríos - Ecuador
AUT. S.R.I. 1132206274

NOTA DE VENTA
SERIE 001-001

000001438

Cliente: DOUGLAS Mujica
Dirección: Guayaquil
R.U.C./C.I.: 0919216127
FECHA
DIA MES AÑO
16 5 24

Cant.	DESCRIPCION	V./Unid.	V./Total
	ALIMENTACION		5,50
TOTAL →			5,50

EFECTIVO	TARJETA DE CREDITO/DEBITO	TOTAL → 5,50
DINERO ELECTRONICO	OTROS	

Recibí Conforme *[Firma]* Entregué Conforme *[Firma]*

GARCIA PINDOLEMA WELLINGTON ESTEBAN * IMPRESOS "GARCIA" * 0914170659001 * AUT. 8434
4 BL. 100X2 SEC. 0001401 AL 0001800 FECHA AUT. 09/MAYO/2024 CADUCA 09/MAYO/2025
ORIGINAL: ADQUIRENTE COPIA: EMISOR

CLIENTE: douglas mujica
CED.RUC: 0919216127
FACTURA No: 008-090-0002634/8
Fecha Emisión: Fri May 17 20:23:43 ECT 2024
Agente de retención:
Revise su factura electrónica ingresando a:
www.mifacturacion.com.ec/mifacturacionportal/
Usuario: 0919216127
Contraseña: 0919216127
Este comprobante no es un documento
Forma Pago: Efectivo
#AUT
170520240109900141645/00120080900602/1476172607311



Jijón Peralvo Julio Gabriel
LLAPINGACHOS
"El Monito PERALVO"

Dirección: Mercado Central Av. 12 de Noviembre s/v
y Marieta de Veintimilla Piso 2 Local N° 8 - Ambato
Telf.: (03) 2526093 Cel.: 0992510217

NOTA DE VENTA
N° 001-001
000020
R.U.C. 180393521C
AUT. SRI 11322051
CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR RÉGIMEN

SR.(ES): Douglas Mujica
Dirección: Guayaquil
Guía Rem.: _____ Telf.: _____
R.U.C./C.I.: 0919216127
FECHA DE EMISIÓN
DIA MES AÑO
17 05 20

CANT.	DETALLE	V. UNIT.	V. TO.
	Alimentación	5x	5x
TOTAL			5x

FIRMA AUTORIZADA *[Firma]* RECIBE CONFORME
GARCIA PINDOLEMA WELLINGTON ESTEBAN
Venezuela Quirola Néstor Gerardo RUC 1803201530001 Aut. 11023
Fax: 03 / 2825860 Emisión: 09 / MAYO / 2024 N° 201 al 400
VÁLIDO HASTA: 09 / MAYO / 2025 Original: Adquirente Copia: Emisor

EFECTIVO
CONTABILIZACIÓN
DE SISTEMA
FINANCIERO
OTROS INHABILITA
CICLOS DEL SISTEMA
FINANCIERO

14-477



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 119256

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS - PREFECTURA
RUC 0960000140001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**Ciudad** GUAYAQUIL**Fecha de Vigencia** Desde 2024-05-16 Hora 00:00 Hasta 2024-05-17 Hora 23:59**Motivo** MOVILIZACION DE FUNCIONARIOS DENTRO Y FUERA DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS Y A DIFERENTES CANTONES**No. Ocupantes** 5**AUTORIZACIÓN****Fecha** 2024-05-01 **No. Comunicación** PCG-DPA.TRAN-2024-0178-M**Lugar Origen** GUAYAQUIL**Lugar Destino** DENTRO Y FUERA DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS**Kilometraje Inicio** **Kilometraje Fin****3. DATOS DEL CONDUCTOR / A****Nombres** MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO **Cargo** CHOFER**Número de Cédula / Pasaporte** 0919216127 **Tipo de Licencia** D**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO****Número de Placa** GEA4083 **Marca / Modelo** D-MAX CRDI HI RIDE AC 2.5 CD 4X2 TM**Color** BLANCO **Número Matrícula** GMD-0015504932-EST**5. DATOS DEL SOLICITANTE****Nombres** ING JORGE MENDEZ NARVAEZ **Cargo** DIRECCION ADMINISTRATIVA**Realizado Por** ORDOÑEZ LALAMA TERRY ANDRES**Fecha de Emisión** 2024-05-16 07:26

14-477



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 119274

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS - PREFECTURA
RUC 0960000140001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**Ciudad** GUAYAQUIL**Fecha de Vigencia** Desde 2024-05-18 Hora 00:00 Hasta 2024-05-18 Hora 18:00**Motivo** MOVILIZACION DE FUNCIONARIOS DENTRO Y FUERA DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS Y A DIFERENTES CANTONES**No. Ocupantes** 5**AUTORIZACIÓN****Fecha** 2024-05-01 **No. Comunicación** PCG-DPA.TRAN-2024-0178-M**Lugar Origen** GUAYAQUIL**Lugar Destino** DENTRO Y FUERA DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS**Kilometraje Inicio** **Kilometraje Fin****3. DATOS DEL CONDUCTOR / A****Nombres** MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO **Cargo** CHOFER**Número de Cédula / Pasaporte** 0919216127 **Tipo de Licencia** D**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO****Número de Placa** GEA4083 **Marca / Modelo** D-MAX CRDI HI RIDE AC 2.5 CD 4X2 TM**Color** BLANCO **Número Matrícula** GMD-0015504932-EST**5. DATOS DEL SOLICITANTE****Nombres** ING JORGE MENDEZ NARVAEZ **Cargo** DIRECCION ADMINISTRATIVA**Realizado Por** ORDOÑEZ LALAMA TERRY ANDRES**Fecha de Emisión** 2024-05-16 11:21

10

10

10



GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
DIRECCIÓN PROVINCIAL FINANCIERA

0013

PRE-LIQUIDACION DE VIATICOS, MOVILIZACION Y ALIMENTACION

Aprobación-Comisión

Correo Solicitado:

Jorge Gustavo Mendez Narvaez

FECHA

15-may-24

Visto Bueno DIRECTOR FINANCIERO

DATOS GENERALES

DESTINO

TUNGURAHUA-AMBATO

16 Hasta el 18 de Mayo 2024

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Evento foro nacional de turismo FONATUR 2024-anfitrión GAD - Tungurahua

DE LOS VALORES PARA EL CALCULO

NORMA TÉCNICA PARA EL PAGO DE PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIONES
DENTRO DEL PAÍS PARA LAS Y LOS SERVIDORES EN LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO)

DE LOS VALORES PARA EL CALCULO

Art. 8.- Del valor de cálculo.-

PRIMER NIVEL		ZONA A USD
Servidoras y servidores comprendidos en la escala del nivel jerárquico superior, personal de seguridad de la primera autoridad con rango ministerial		\$ 130,00
SEGUNDO NIVEL		ZONA A USD
Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector público.		\$ 80,00

PRE-LIQUIDACIÓN

No.	PERSONAL	CARGO	VALOR VIATICO	
1	Mujica Guerra Douglas	Chofer	\$ 80,00	\$ 160,00
TOTAL VIATICOS:			\$ 80,00	\$ 160,00

Art. 8.- Del valor de cálculo.- Para efectos de cálculo y pago de viáticos dentro del país para las y los servidores y las y los obreros del sector público, las unidades financieras o las que hicieron sus veces deben realizar el cálculo considerando los valores establecidos en la siguiente tabla:

En el caso de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, los valores para el cálculo y pago de viáticos dentro del país, serán considerados como techos: para las y los servidores del nivel directivo, el valor de USD:130,00; y, para las y los demás servidores públicos el valor de USD:80,00.

VERONICA PLAZA TOALA
Analista Junior De Contabilidad Operativa
Elaborado

ING. DAYANA AYALA PAZO
Responsable de Contabilidad Operativa
Revisado

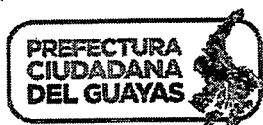
LCDO JOSHEP GONZALEZ
SUBDIRECTOR CONTABLE
Aprobado

2 2 6
L 11 11 11 11

1

/

1848



Dirección Administrativa

Memorando Nro. PCG-DADM-2024-0861-M

Guayaquil, 16 de mayo de 2024

PARA: Ligia Elena Alcivar Zambrano
Directora Financiero

ASUNTO: AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN DE SERVICIOS - CIUDAD DE AMBATO

De mi consideración;

En virtud de la solicitud realizada, comunico que he autorizado al funcionario **DOUGLAS ANTONIO MUJICA GUERRA**, para la comisión del día 16 al 18 de mayo de 2024, con el fin de trasladar personal de la Dirección de Turismo a la ciudad de Ambato, al foro Nacional de Turismo FONATUR 2024 – Anfitrión GAD de Tungurahua, los días jueves 16, viernes 17, y sábado 18 de mayo del presente año, espacio para la construcción y promoción de nuevas propuestas y proyectos enmarcados en el desarrollo de la actividad turística territorial, así como el intercambio de experiencias de actores públicos, privados.

Por lo antes expuesto, solicito a usted se gestione el pago del 100% del anticipo de los valores correspondientes de los viáticos al Sr. **DOUGLAS ANTONIO MUJICA GUERRA** por el valor de **\$160.00**.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Jorge Gustavo Mendez Narvaez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- PCG-DADM-2024-0856-M

Anexos:

- congope_1_de-2024-0091-c.pdf
- itinerario_-_fonatur_-_ambato-tungurahua.pdf
- mujica.pdf
- correo_solicitud_vehiculo_ambato.pdf
- PCG-DPA.TRAN-2024-0191-M.pdf
- Correo disponibilidad presupuestaria MUJICA.pdf
- MUJICA DOUGLAS.PDF
- CP N° 0576-2024-signed-signed-signed-signed.pdf

Copia:

William Washington Reyes Ubilla
Responsable de Transporte (e)

Kevin Andres Duarte Altamirano
Tecnico de Transporte





Dirección Administrativa

Memorando Nro. PCG-DADM-2024-0861-M

Guayaquil, 16 de mayo de 2024

Viviana Elizabeth Jaya Robalino
Asistente Administrativo de Subdireccion

Diana Carolina Vizuetz Cevallos
Analista Junior de Desarrollo Social

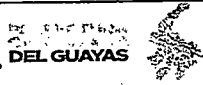
Alex Stalin Holguin Looz
Subdirector de Talleres y Transporte

VJ/AH



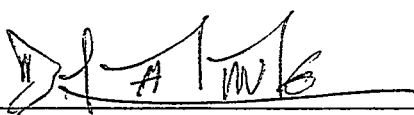

Firmado electrónicamente por:
JORGE GUSTAVO
MENDEZ NARVAEZ

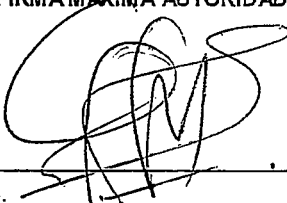


		FORMULARIO No. SSI-001-DPTH-GPG	
SOLICITUD PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
No. OFICIO DE AUTORIZACIÓN PC6-DADM-2024-0856-M		FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 14-05-2024	
REQUERIMIENTO			
VIATICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACION

DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR MUSICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO		CARGO QUE OCUPA EL SERVIDOR CHOFER DE VEHICULOS LIVIANOS	
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION AMBAO - TUNGURAHUA		NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR TRANSPORTE	
FECHA DE SALIDA (dd-mm-aaaa) 16-05-2024	HORA DE SALIDA (hh:mm) 12:00	FECHA DE LLEGADA (dd-mm-aaaa) 18-05-2024	HORA DE LLEGADA (hh:mm) 14:00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION Michelle Canacho, Carolina Aviles.			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE Evento FORO NACIONAL DE TURISMO FONATUR 2024 - ANFITRION GAO - TUNGURAHUA			

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
Terrestre	Camioneta Doble Cabinas	Guayaquil - Ambato	16-05-24	12:00	16-05-24	17:00
Terrestre	Camioneta Doble Cabinas	Ambato - Guayaquil	18-05-24	09:00	18-05-24	14:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 16730917	NOMBRE DEL BANCO Banco Guayaquil
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE 		FIRMA RESPONSABLE UNIDAD SOLICITANTE 
NOMBRE: DOUGLAS MUSICA GUERRA		NOMBRE: Alfonso...

MÁXIMA AUTORIDAD O DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora lo autorice. <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
FIRMA MÁXIMA AUTORIDAD O DELEGADO 	
NOMBRE:	



Dirección Administrativa

Memorando Nro. PCG-DADM-2024-0856-M

Guayaquil, 15 de mayo de 2024

PARA: Douglas Antonio Mujica Guerra
Chofer de Vehiculos Pesados

ASUNTO: AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN DE SERVICIOS - CIUDAD DE AMBATO

De mi consideración;

En atención a la solicitud de movilización realizada por el Subdirector de Talleres y Transporte, autorizo a usted para la comisión del día 16 al 18 de mayo de 2024, con el fin de trasladar personal a la ciudad de Ambato, al foro Nacional de Turismo FONATUR 2024 – Anfitrión GAD de Tungurahua, los días jueves 16, viernes 17, y sábado 18 de mayo del presente año, espacio para la construcción y promoción de nuevas propuestas y proyectos enmarcados en el desarrollo de la actividad turística territorial, así como el intercambio de experiencias de actores públicos, privados.

Comunico para su conocimiento y trámite correspondiente.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Jorge Gustavo Mendez Narvaez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:

- PCG-DPA.STCL-2024-0231-M

Anexos:

- congope_1_de-2024-0091-c.pdf
- itinerario_-_fonatur_-_ambato-tungurahua.pdf
- mujica.pdf
- correo_solicitud_vehiculo_ambato.pdf
- PCG-DPA.TRAN-2024-0191-M.pdf

Copia:

William Washington Reyes Ubilla
Responsable de Transporte (e)

Alex Stalin Holguin Loor
Subdirector de Talleres y Transporte

Viviana Elizabeth Jaya Robalino
Asistente Administrativo de Subdireccion

Diana Carolina Vizuete Cevallos
Analista Junior de Desarrollo Social

Jessica Cecilia Basantes Mera
Analista de Gestion Administrativa

Jose Ramiro Morocho Lara
Tecnico de Gestion Documental y Archivo



Dirección Administrativa

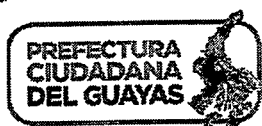
Memorando Nro. PCG-DADM-2024-0856-M

Guayaquil, 15 de mayo de 2024

VJ/AH



Firmado electrónicamente por:
JORGE GUSTAVO
MENDEZ NARVAEZ



Dirección Administrativa

Memorando Nro. PCG-DPA.TRAN-2024-0191-M

Guayaquil, 14 de mayo de 2024

PARA: Alex Stalin Holguin Loor
Subdirector de Talleres y Transporte

ASUNTO: Solicitud de comisión de servicio al servidor DOUGLAS MUJICA GUERRA en las fechas 16, 17 de Mayo 2024

De mis consideraciones:

Por medio de la presente tengo a bien solicitar a quien corresponda se autorice el pago de viáticos correspondientes a la comisión de servicios al funcionario DOUGLAS MUJICA GUERRA, el cual pertenecen a la Dirección Administrativa, en cuanto a las siguientes observaciones:

Por medio de Oficio Nro. DE-2024-0091-C, suscrito por la Dra. Ana María Larrea, Directora del consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador, CONGOPE, en el cual hace la invitación formal para ser parte del coro Nacional de Turismo FONATUR 2024 – Anfitrión GAD de Tungurahua, los días jueves 16 y viernes 17 de mayo del presente año, espacio para la construcción y promoción de nuevas propuestas y proyectos enmarcados en el desarrollo de la actividad turística territorial, así como el intercambio de experiencias de actores públicos, privados y comunitarios.

Cronograma de Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024:

Lugar del evento: Ciudad de Ambato, Tungurahua

Fecha de inicio de evento: jueves 16 de mayo 2024.

Fecha fin de evento: viernes 17 de mayo 2024.

En base al cronograma establecido por el evento el cual será llevado a cabo en la provincia de Tungurahua, se realiza la logística por parte de la Dirección de Turismo la cual se describe de la siguiente manera:

Fecha de salida camioneta: jueves 16 de mayo 2024, salida desde huertos de la Prefectura Ciudadana del Guayas, hacia la ciudad de Ambato 12h00.

Fecha de retorno camioneta: sábado 18 de mayo 2024, salida desde la ciudad de Ambato hacia la ciudad de Guayaquil 09h00.

Por lo antes expuesto, y con la finalidad de evitar cualquier tipo de afectación laboral por parte de régimen de control disciplinario en cuanto a las marcaciones y por ende posible merma en sus salarios, al funcionario en mención que cumplirá con las necesidades institucionales apremiantes en las fechas antes señaladas, solicito conforme a lo estipulado la autorización para el pago de viáticos bajo comisión de servicios del señor

1000



Dirección Administrativa

Memorando Nro. PCG-DPA.TRAN-2024-0191-M

Guayaquil, 14 de mayo de 2024

DOUGLAS MUJICA GUERRA, en los días comprendidos entre el 16 y 17 de mayo del 2024 y así mismo se adjuntan a este escrito todos los documentos habilitantes para la autorización de esta solicitud.

Sin otro particular que mencionar, me suscribo de usted agradeciendo de antemano por su gestión.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

William Washington Reyes Ubilla
RESPONSABLE DE TRANSPORTE (E)

Anexos:

- congope_1_de-2024-0091-c.pdf
- Itinerario - FONATUR - AMBATO-TUNGURAHUA.pdf

Copia:

Viviana Elizabeth Jaya Robalino
Asistente Administrativo de Subdirección

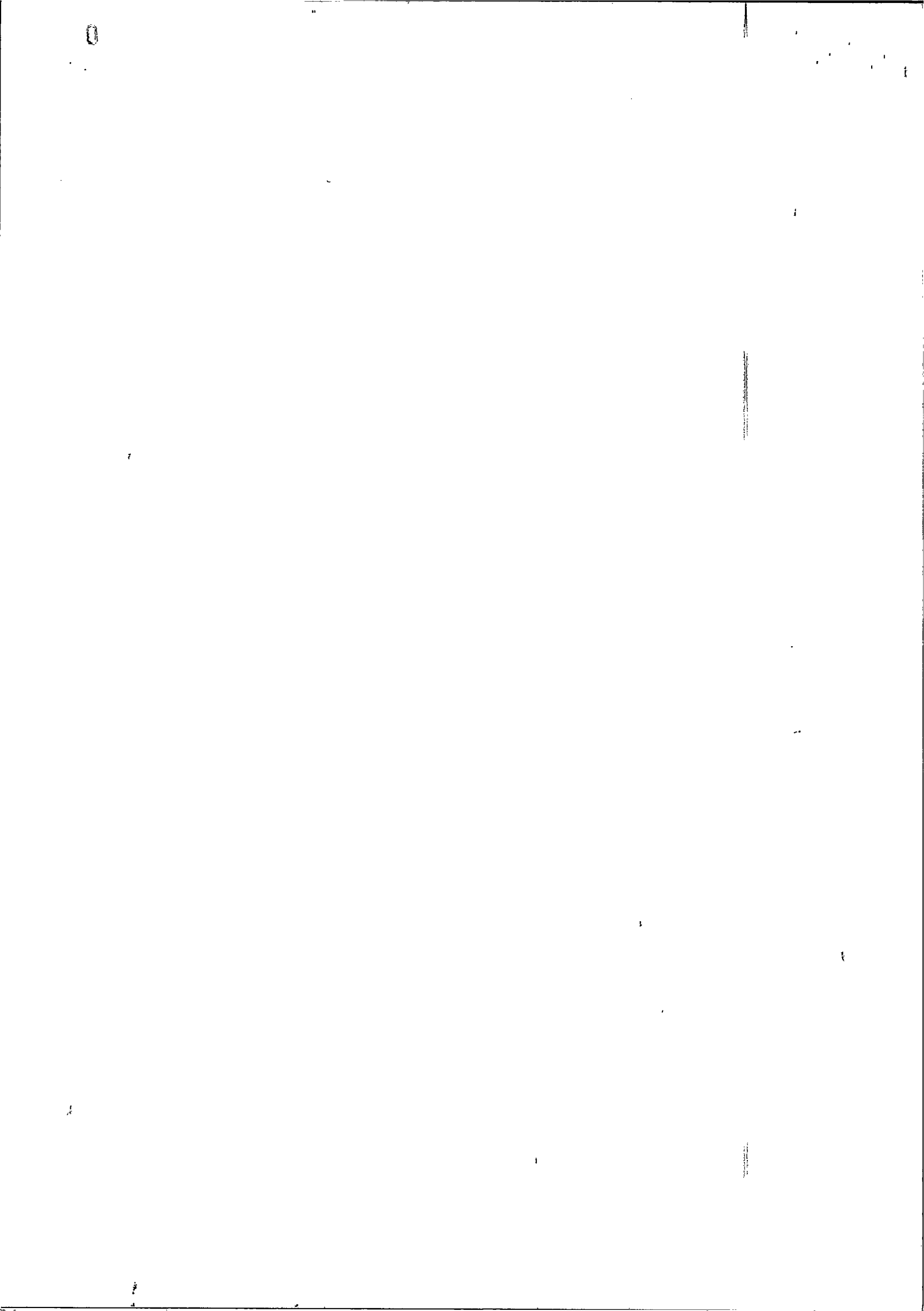
Diana Carolina Vizúete Cevallos
Analista Junior de Desarrollo Social

Kevin Andres Duarte Altamirano
Técnico de Transporte



Firmado electrónicamente por:
WILLIAM WASHINGTON
REYES UBILLA





Solicitud de duna (1) unidad vehicular en buen estado, para asistir al Foro Nacional de Turismo - FONATUR 2024.

0007

De : Carolina Aviles Burgos <carolina.aviles@guayas.gob.ec>

Asunto : Solicitud de duna (1) unidad vehicular en buen estado, para asistir al Foro Nacional de Turismo - FONATUR 2024.

Para : Jorge Gustavo Mendez Narvaez <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>

Para o CC : Angelo Ivan Calderon Salaza <angelo.calderon@guayas.gob.ec>, Alex Staln Holguin Loor <alex.holguin@guayas.gob.ec>, Willian Washington Reyes Ubilla <william

Estimado Director:

En referencia al correo que antecede, pongo a su conocimiento que con Oficio No. DE-2024-0091-C, de fecha 02 de abril de 2024, suscrito por la Dra. Ana María Larrea, Directora Ejecutiva del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador, CONGOPE, hace la invitación formal, para ser parte del Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024 - Anfitrión GAD Tungurahua, los días: jueves 16 y viernes 17 de mayo del presente año, espacio para la construcción y promoción de nuevas propuestas y proyectos enmarcados en el desarrollo de la actividad turística territorial, así como en el intercambio de experiencias de actores públicos, privados y comunitarios.

Por tal motivo informo la actualización del cronograma para asistir al Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024, ya que el Lcdo Angelo Calderón, Director de Turismo viajará a Quito en el transporte asignado, junto al equipo que integran la comisión de servicios, para participar en la Caravana Turística Productiva Ciudad Mitad del Mundo.

Dicho lo anterior, solicito de manera cordial se asigne una (1) unidad vehicular en buen estado, con su respectivo chofer, para viajar a la provincia de Tungurahua (Ambato), según el siguiente cronograma:~

Cronograma de Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024:

- Lugar de evento: Ciudad de Ambato, Tungurahua
- Fecha de Salida Camioneta 1: Jueves 16 de mayo de 2024, salida desde Huertos de la Prefectura Ciudadana del Guayas, hacia la ciudad de Ambato, 12H00.
- Fecha de Retorno Camioneta 1: Sábado 18 de mayo de 2024, salida desde la ciudad de Ambato, hacia la ciudad de Guayaquil, 09H00.

2024		MAYO			MIÉRCOLES		
AÑO CALENDARIO		MES DEL CALENDARIO			PRIMER DÍA DE LA SEMANA		
miércoles	jueves	viernes	sábado	domingo	lunes	martes	
01	02	03	04	05	06		
08	09	10	11	12	13		
15	16 CAMIONETA Ruta: Salida desde Huertos de la Prefectura Ciudadana del Guayas, hacia la ciudad de Ambato. Hora: 12H00	17	18 CAMIONETA Ruta: Salida desde la ciudad de Ambato, hacia la ciudad de Guayaquil. Hora: 09H00	19	20		
22	23	24	25	26	27		
29	30	31	01	02	03		

Agradezco su amable y pronta respuesta, para continuar con la gestión pertinente.

Bendiciones.
Saludos Cordiales.

Avilés Burgos Carolina Estefanía
Especialista En Gestión De Proyectos Turísticos
Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar
P.: 2511677 2110 M.: 0968733037
Email: carolina.aviles@guayas.gob.ec

De: "Angelo Ivan Calderon Salaza" <angelo.calderon@guayas.gob.ec>

Para: "Carolina Aviles Burgos" <carolina.aviles@guayas.gob.ec>

Enviados: Viernes, 10 de Mayo 2024 17:19:39

Asunto: Fwd: Solicitud de dos (2) unidades vehiculares en buen estado, para asistir al Foro Nacional de Turismo - FONATUR 2024 y a la Caravana Turística Productiva Ciudad Mitad del Mundo.

Carolina, favor indicar que no voy a Ambato porque desean que vaya a Quito directamente.

Saludos Cordiales

Calderon Salazar Angelo Ivan
Director De Turismo
Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar
P.: 2511677 - M.: -
Email: angelo.calderon@guayas.gob.ec

Para: "Alex Stalin Holguín Loo" <alex.holguin@guayas.gob.ec>
CC: "Angelo Ivan Calderon Salaza" <angelo.calderon@guayas.gob.ec>, "Willian Washington Reyes Ubilla" <william.reyes@guayas.gob.ec>, "Carolina Aviles Burgos" <carolina.aviles@guayas.gob.ec>, "Daniela Fernanda Camba Valarezo" <daniela.camba@guayas.gob.ec>, "Rosario Bermeo Zambrano" <rosario.bermeo@guayas.gob.ec>, "Catherine Nathaly Apolinario Falcones" <catherine.apolinario@guayas.gob.ec>, "Karina chavez" <Karina.chavez@guayas.gob.ec>, "Grace Ivonne Rodriguez Barcos" <grace.rodriguez@guayas.gob.ec>
Enviados: Jueves, 9 de Mayo 2024 16:28:06
Asunto: Re: Solicitud de dos (2) unidades vehiculares en buen estado, para asistir al Foro Nacional de Turismo - FONATUR 2024 y a la Caravana Turística Productiva Ciudad Mitad del Mundo.

Favor vuestra atención de acuerdo a lo requerido en el correo que antecede.

Angelo, confirmar que existe la autorización de la máxima autoridad debido a que estos traslados generan viáticos para los choferes.

Saludos Cordiales

Jorge Gustavo Méndez Narváez
Director Administrativo
Av. Pedro Menéndez Gilberth y Plaza Dafín
P.: 2511677 - M.: -
Email: gustavo.mendez@guayas.gob.ec

De: "Angelo Ivan Calderon Salaza" <angelo.calderon@guayas.gob.ec>
Para: "Jorge Gustavo Mendez Narvaez" <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>
CC: "Carlos Alberto Aguirre Cevallos" <carlos.aguirre@guayas.gob.ec>, "Alex Stalin Holguín Loo" <alex.holguin@guayas.gob.ec>, "Willian Washington Reyes Ubilla" <william.reyes@guayas.gob.ec>, "Carolina Aviles Burgos" <carolina.aviles@guayas.gob.ec>, "Daniela Fernanda Camba Valarezo" <daniela.camba@guayas.gob.ec>, "Rosario Bermeo Zambrano" <rosario.bermeo@guayas.gob.ec>, "Catherine Nathaly Apolinario Falcones" <catherine.apolinario@guayas.gob.ec>, "Karina chavez" <Karina.chavez@guayas.gob.ec>
Enviados: Miércoles, 8 de Mayo 2024 20:25:25
Asunto: Solicitud de dos (2) unidades vehiculares en buen estado, para asistir al Foro Nacional de Turismo - FONATUR 2024 y a la Caravana Turística Productiva Ciudad Mitad del Mundo.

Estimado Gustavo:

Con **Oficio No. DE-2024-0091-C**, de fecha 02 de abril de 2024, suscrito por la Dra. Ana María Larrea, Directora Ejecutiva del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador, **CONGOPE**, hace la invitación formal, para ser parte del **"Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024"** - Anfitrión.GAD Tungurahua, los días: jueves 16 y viernes 17 de mayo del presente año, espacio para la construcción y promoción de nuevas propuestas y proyectos enmarcados en el desarrollo de la actividad turística territorial, así como en el intercambio de experiencias de actores públicos, privados y comunitarios.

Así mismo, con **Oficio DE-2024-004-C**, de fecha 22 de enero de 2024, suscrito por la Dra. Ana María Larrea, Directora Ejecutiva del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador, **CONGOPE**, hace la invitación formal, para ser parte de la **"Caravana Turística Productiva Ciudad Mitad del Mundo"** y mediante correo electrónico de fecha 09 de febrero de 2024, se nos confirma la participación de la Prefectura Ciudadana del Guayas en la misma, los días: sábado 18 y domingo 19 de mayo del presente año, con la finalidad de dinamizar la economía y promover la oferta turística de la provincia.

En este contexto, solicito de manera cordial se asigne **dos (2) unidades vehiculares en buen estado**, con sus respectivos choferes, para viajar a las provincias: Tungurahua (Ambato) y Pichincha (Quito), según los siguientes cronogramas:

Cronograma de Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024:

- **Lugar de evento:** Ciudad de Ambato, Tungurahua
- **Fecha de Salida Camioneta 1:** Jueves 16 de mayo de 2024, salida desde Huertos de la Prefectura Ciudadana del Guayas, hacia la ciudad de Ambato, 13H00.
- **Fecha de Salida Camioneta 2 (Douglas Mujica):** Viernes 17 de mayo de 2024, salida desde Huertos de la Prefectura Ciudadana del Guayas, hacia la ciudad de Ambato, 09H30.
- **Fecha de Retorno Camioneta 1:** Sábado 18 de mayo de 2024, salida desde la ciudad de Ambato, hacia la ciudad de Guayaquil, 09H00.

Cronograma de Caravana Turística Productiva Ciudad Mitad del Mundo:

- **Fecha de Salida Camioneta 2 (Douglas Mujica):** Sábado 18 de mayo de 2024, salida desde la ciudad de Ambato hacia la ciudad de Quito, 06H00.
- **Fecha de Retorno Camioneta 2 (Douglas Mujica):** Domingo 19 de mayo de 2024, salida desde la ciudad de Quito hacia la ciudad de Guayaquil, 08H00.

Logística de camionetas:

2024		MAYO			MIÉRCOLES		
AÑO CALENDARIO		MES DEL CALENDARIO			PRIMER DÍA DE LA SEMANA		
miércoles	jueves	viernes	sábado	domingo	lunes	martes	
01	02	03	04	05	06		
08	09	10	11	12	13		
15	16	17	18	19	20		
	CAMIONETA 1 Ruta: Salida desde Huertos de la Prefectura Ciudadana del Guayas, hacia la ciudad de Ambato. Hora: 13H00	CAMIONETA 2 Ruta: Salida desde Huertos de la Prefectura Ciudadana del Guayas, hacia la ciudad de Ambato. Hora: 09H30	CAMIONETA 1 Ruta: Salida desde la ciudad de Ambato, hacia la ciudad de Guayaquil. Hora: 09H00		CAMIONETA 2 Ruta: Salida desde la ciudad de Quito, hacia la ciudad de Guayaquil. Hora: 08H00		
			CAMIONETA 2 Ruta: Salida desde la ciudad de Ambato, hacia la ciudad de Quito. Hora: 06H00				
22	23	24	25	26	27		

A su vez solicito de manera cordial se gestione **abastecimiento de combustible**, para la Unidad 14- 477 (GEA 4083), la cual me transportará hasta Quito.
Agradezco tu amable y pronta respuesta, para continuar con la gestión pertinente.
Saludos Cordiales

0006

Angelo Calderón Salazar
Director de Turismo
Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar
P.: 2511677
Email: angelo.calderon@guayas.gob.ec



congope_1_de-2024-0091-c.pdf
45 KB

Itinerario - FONATUR - AMBATO-TUNGURAHUA.pdf
149 KB

1000

1000

1000

1000

1000

1000

De : Dayana Ayala Pazo <dayana.ayala@guayas.gob.ec>

mié, 15 de may. de 2024 20:01

Asunto : Fwd: SOLICITUD DE CDP PARA MOVILIZACION PERSONAL DE SEGURIDAD AMBATO - COMISION DE SERVICIO 

2 ficheros adjuntos

Para : Veronica A. Plaza Toala <veronica.plaza@guayas.gob.ec>

Vero,

Su ayuda con la Preliquidación

De : "LIGIA E. ALCIVAR ZAMBRANO" <ligia.alcivar@guayas.gob.ec>

Para : "Dayana Ayala Pazo" <dayana.ayala@guayas.gob.ec>, "Maria Prieto Munoz" <maria.prieto@guayas.gob.ec>

CC : "Alicia Ordóñez Zambrano" <alicia.ordonez@guayas.gob.ec>, "Luis J. Gonzalez Carvajal" <joshep.gonzalez@guayas.gob.ec>

Enviados: Miércoles, 15 de Mayo 2024 17:46:13

Asunto: Fwd: SOLICITUD DE CDP PARA MOVILIZACION PERSONAL DE SEGURIDAD AMBATO - COMISION DE SERVICIO

Dayana: Elaborar preliquidación de viáticos a favor del **Sr. DOUGLAS MUJICA GUERRA.**

Luly: Confirmar disponibilidad presupuestaria.



Ing. Ligia Alcívar Zambrano
Directora Financiera
Prefectura Ciudadana del Guayas
website: www.guayas.gob.ec
Tel.: 2511677

De : "Jorge Gustavo Mendez Narvaez" <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>

Para : "ligia alcivar" <ligia.alcivar@guayas.gob.ec>

0005

CC: "Alex Stalin Holguin Loo" <alex.holguin@guayas.gob.ec>, "Douglas Antonio Mujica Guerra" <douglas.mujica@guayas.gob.ec>, "William Washington Reyes Ubilla" <william.reyes@guayas.gob.ec>, "Viviana Elizabeth Jaya Robalino" <viviana.jaya@guayas.gob.ec>, "Diana Carolina Vizquete Cevallos" <diana.vizquete@guayas.gob.ec>

Enviados: Miércoles, 15 de Mayo 2024 16:37:26

Asunto: SOLICITUD DE CDP PARA MOVILIZACION PERSONAL DE SEGURIDAD AMBATO - COMISION DE SERVICIO

Estimada Ligia buenas tardes,

Solicito gentilmente, viabilidad presupuestaria por un valor de \$160,00 para cubrir gastos de viáticos del conductor, para el traslado del personal de turismo, para la comisión del día 16 al 18 de mayo de 2024, por cumplimiento de agenda de la Máxima Autoridad, el conductor asignado para esta actividad es el **Sr. DOUGLAS MUJICA GUERRA.**

Saludos Cordiales



Jorge Gustavo Méndez Narváez
Director Administrativo

Av. Pedro Menendez Gilberth y Plaza Dañin

P.: 2511677 - M.: -

Email: gustavo.mendez@guayas.gob.ec



 **mujica.pdf**
115 KB

1010

DE-2024-0091-C
Quito, 02 de abril de 2024

Señores (as)
Prefectos (as) Provinciales del Ecuador
Presente

Asunto: Invitación al Foro Nacional de Turismo
FONATUR 2024 – Anfitrión GAD Tungurahua.

De mi consideración,

Reciba un cordial saludo, de quienes conformamos el Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE). Con el fin de continuar apoyando y fortaleciendo las iniciativas de los GAD, informo que en esta ocasión la Prefectura de Tungurahua será la sede de la IV edición del Foro Nacional de Turismo (FONATUR 2024) como parte de su estrategia para el sector turístico.

El Foro Nacional de Turismo es un espacio para la construcción y promoción de nuevas propuestas y proyectos enmarcados en el desarrollo de la actividad turística territorial, así como en el intercambio de experiencias de actores públicos, privados y comunitarios.

Por lo expuesto, extendemos una cordial invitación a usted y a su delegación provincial para participar en el “Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024 – Anfitrión GAD Tungurahua” que se realizará el 16 y 17 de mayo de 2024 en la ciudad de Ambato.

Para más información por favor dirigirse con la funcionaria Jeanine Alvear Valdivieso, Analista de Fomento Productivo, al correo electrónico: calvear@congope.gob.ec y al celular 0998622962.

Segura de contar con su favorable atención me despido, con sentimiento de consideración y estima.

Atentamente,



ANA MARÍA LARREA
MALDONADO

Dra. Ana María Larrea
Directora Ejecutiva

Elaborado: Jeanine Alvear Valdivieso
Revisado: Juan Carlos Salvador

GOBIERNO AUTÓNOMO PROVINCIAL DE
DIRECCIÓN PROVINCIAL
SECRETARÍA GENERAL
Aneros: 10 anexos y
Fecha: 05-04-2024 Ho:
de este documento

1° triplicado
10:38

M

ITINERARIO FONATUR 2024

AMBATO- TUNGURAHUA

JUEVES 16 DE MAYO DE 2024	
Hora	ACTIVIDADES A REALIZAR
12H00	Salida hacia la ciudad de Ambato, desde Huertos de la Prefectura Ciudadana del Guayas.
17H30	Llegada a la ciudad de Ambato.
18H00	Llegada al Hotel - Check In.
18H30	Avanzada, verificar logística, previa al evento.
19H30	Cena.
20H30	Fin de la Jornada.
VIERNES 17 DE MAYO DE 2024	
Hora	ACTIVIDADES A REALIZAR
06H00	Desayuno.
07H00	Logística previa: <ul style="list-style-type: none"> • Montaje de stands. • Ubicación de expositores. • Registro de Participantes.
10H00	WORKSHOP Lugar: Casa del Portal Sector especializado de la Industria Turística Nacional. Abierto al público. <ul style="list-style-type: none"> • Promoción turística de la provincia del Guayas. • Presentación de destinos. • Exposición y degustación de productos elaborados en la provincia del Guayas.
18H30	Desmontaje.
19H30	Cena.
21h30	NOCHE CULTURAL Y SOCIAL Lugar: Universidad Tecnológica Indoamérica – Campus Simón Bolívar Clausura de FONATUR 2024
00h00	Fin de la Jornada.
SÁBADO 18 DE MAYO DE 2024	
Hora	ACTIVIDADES A REALIZAR
07H00	Desayuno.
08H00	Hotel - Check Out.
09H00	Salida hacia la ciudad de Guayaquil.
14h30	Llegada al edificio principal de la Prefectura Ciudadana del Guayas en la ciudad de Guayaquil. Fin de la Jornada.



DIRECCIÓN PROVINCIAL FINANCIERA
SUBDIRECCIÓN DE PRESUPUESTO

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

No. 576

Unidad Solicitante: DIRECCION FINANCIERA	Fecha: 16/04/2024
Unidad Beneficiaria: DIRECCION FINANCIERA	
Nº Oficio:	Fecha Oficio : 16/04/2024
<p>Por concepto de:</p> <p>CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIAS Y MOVILIZACIONES AL INTERIOR DE LOS FUNCIONARIOS QUE SON AUTORIZADOS A REALIZAR LAS COMISIONES DE SERVICIOS INSTITUCIONALES POR EL VALOR DE USD3.515,02.(CORRIENTE)</p>	

PR	DESC. PR	PY	DESC. PY	ACT	DESC. ACT	ITEM	DESCRIPCION DEL ITEM	GEO	FT	ORG	COR	VALOR
00	GESTION OPERATIVA INSTITUCIONAL	020	VIATICOS Y MOVILIZACION AL INTERIOR	001	VIATICOS Y MOVILIZACION AL INTERIOR	530303	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	0900	001	0000	0000	2.515,02
00	GESTION OPERATIVA INSTITUCIONAL	020	VIATICOS Y MOVILIZACION AL INTERIOR	003	PASAJES AL INTERIOR	530301	PASAJES AL INTERIOR	0900	001	0000	0000	1.000,00
SUBTOTAL												3.515,02
(+) I.V.A.												0,00
TOTAL												3.515,02

Elaborado por:	Revisado por:	Revisado y validado:	Aprobado por:
 <small>Firmado electrónicamente por:</small> ANDREA PAOLA ASTUDILLO PARDO ANALISTA SENIOR DE EVALUACIÓN Y PRESUPUESTO	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> ANDREA PAOLA ASTUDILLO PARDO Responsable	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> SUSANA MAGALY AMAYA MACAY SUBDIRECTORA DE PRESUPUESTO	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> ING. SUSANA AMAYA MACAY DIRECTORA FINANCIERA

Observación:
 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS USD2.515,02 MOVILIZACIONES USD1.000,00 TOTAL USD3.515,02
 SEGÚN RESOLUCION PRESUPUESTARIA N° 058-DPF-2024

