



**GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS**  
**DIRECCION FINANCIERA**  
**CERTIFICACION DE PAGO**

**BENEFICIARIO** : 0941069205 CAMACHO TORRES MICHELLE PAULINA  
**VALOR** : \$ 155,29  
**CONCEPTO** : TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE A LIQUIDACION DE VIATICOS, ALIMENTACION Y SUBSISTENCIA A FAVOR DE UNA SERVIDORA DE LA DIRECCION DE DESARROLLO PRODUCTIVO, POR LA DELEGACION

**No CUENTA** : 0015344925  
**TIPO CUENTA** : CTA AHORRO  
**BANCO** : BANCO GUAYAQUIL  
**TRANSFERENCIA** : 2024 - 1101  
**FECHA TRANSFERENCIA** : 20 junio 2024  
**USUARIO IMPRESIÓN** : POCARDENAS  
**TERMINAL IMPRESIÓN** : 10.200.201.200

2

8

1



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO  
PROVINCIAL DEL GUAYAS  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
COMPROBANTE DE PAGO**

N°	1323
FECHA:	20/06/2024
COMP. DE CONTABILIDAD:	14359
F. COMP. DE CONTABILIDAD:	19/06/2024

<b>BENEFICIARIO:</b>	CAMACHO TORRES MICHELLE PAULINA	0941069205
----------------------	---------------------------------	------------

**CONCEPTO:**

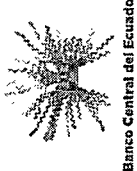
TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE A LIQUIDACION DE VIATICOS, ALIMENTACION Y SUBSISTENCIA A FAVOR DE UNA SERVIDORA DE LA DIRECCION DE DESARROLLO PRODUCTIVO, POR LA DELEGACION ASIGNADA PARA ASISTIR AL FORO NACIONAL DE TURISMO - FONATUR 2024 EN LA CIUDAD DE AMBATO, LOS DIAS 16, 17 Y 18 DE MAYO DEL 2024, SE ADJUNTA FORMULARIOS, REPORTE DE FACTURAS, FACTURAS ORIGINALES, MEMORANDO NO. PCG-DDP-2024-0234-M, CON EL MEMORANDO NO. PCG-DDP-2024-0249-M TRÁMITE N° 2265

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	PARCIAL	DEBE	HABER		
2137303155 1110304	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN.- CAMACHO TORRES MICHELLE PAULINA BANCO CENTRAL DEL ECUADOR MONEDA DE CURSO LEGAL - BCO. CENTRAL 02210005 REMUNERACIONES		155,29	155,29		
		<b>TOTAL</b>	155,29	155,29		
BANCO	CH. / TRANSF.	C.I./R.U.C.	BENEFICIARIO	VALOR	F. ENTREGA	RECIBÍ CONFORME
GUAYAQUIL	1283	0941069205	- CAMACHO TORRES MICHELLE PAULINA	155,29		
			<b>TOTAL</b>	155,29		

 <b>ELABORADO</b> ING. POLETT CARDENAS ARGUELLO ANALISTA FINANCIERO	 <b>APROBADO</b> LCDO. JOSHEP GONZALEZ CARVAJAL CONTADOR GENERAL	 <b>AUTORIZADO POR</b> ING. LIGIA ALCIVAR ZAMBRANO, Mgs. DIRECTOR FINANCIERO	 <b>CONFORME</b> ING. HENRY CORNEJO CEDEÑO TESORERO
--	---	---	--

Vertical line of text on the right side of the page.

Vertical line of text on the right side of the page.



# Detalle OPIS Tramitadas en el SPI

**Nro. Ref. BCE:** 19939443 **Fecha:** 20/06/2024  
**Institución Pública:** GOBIERNO PROV. - GUAYAS REMUNERACIONES **Institución:** TODOS  
**Nro. Cuenta:** 2210005 **Nro. Cuenta:** TODOS

# Referencia Inst.	Institución Financiera	# Cta. Beneficiario	Monto	# Ced. Identidad	Nombre Beneficiario	Tipo Cuenta	Estado	Observación
1	BANCO DEL PACIFICO	1053910745	240.00	0924315138	ALMEIDA FUENTES ALEX ORLANDO	02	OPI ACREDITADA	PAGO
2	BANCO DEL PACIFICO	1060336013	82.85	0926289952	BARAHONA CANALES YOSSENY DOMEN	02	OPI ACREDITADA	PAGO
3	BANCO DE GUAYAQUIL S.A	15344925	155.29	0941069205	CAMACHO TORRES MICHELLE PAULIN	02	OPI ACREDITADA	PAGO
		<b>Totales:</b>	<b>3</b>					<b>478.14</b>



REPORTE DE CONTROL \*\*\* TRANSFERENCIAS SPI-SP\*\*\*

**1283-2024**

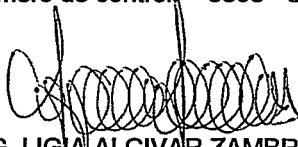
INSTITUCION : GAD PROVINCIAL DEL GUAYAS  
FECHA REPORTE : GUAYAQUIL, 2024/06/20 09:10

FECHA AFECTACION : 20/06/2024

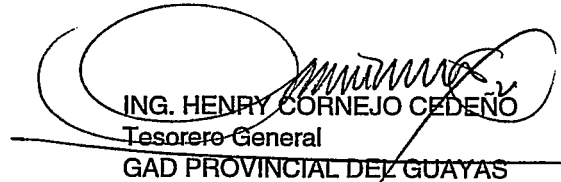
2600021 BANCO DE GUAYAQUIL	1	155.29
2600187 BANCO DEL PACIFICO	2	322.85

TOTALES: 3 478.14

Número de control: e808 - efa3 - 27ec - d98b - acdb - 8d73 - bc59 - 0798



ING. LIGIA ALCIVAR ZAMBRANO  
Directora Financiera  
GAD PROVINCIAL DEL GUAYAS



ING. HENRY CORNEJO CEDEÑO  
Tesorero General  
GAD PROVINCIAL DEL GUAYAS

PARA USO INTERNO DE LA INSTITUCIÓN ORDENANTE

1

### TRANSFERENCIA INTERBANCARIA

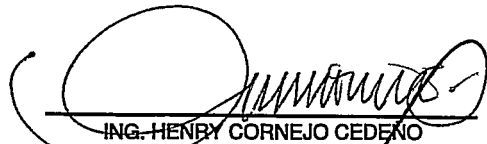
Cuenta: 1110304 BCO. CENTRAL 02210005 REMUNERACIONES  
TRANSFERENCIA: 1101 del Día: 19 de Junio del 2024

Trámite	Año	RUC o C.I.	Beneficiario	Total
2265	2024	0941069205	CAMACHO TORRES MICHELLE PAULINA	155,29
2140	2024	0926269952	BARAHONA CANALES YOSSENY DOMENICA	82,85
2266	2024	0924315138	ALMEIDA FUENTES ALEX ORLANDO	240,00

No. Trámites: 3 Suman: \$ 478,14

Total General de Pagos: 3  
Suma Total de Pagos: \$ 478,14

  
LIGIA ELENA ALCIVAR ZAMBRANO  
DIRECTORA FINANCIERA

  
ING. HENRY CORNEJO CEDENO  
TESORERO GENERAL



### APROBACIÓN DE TRANSFERENCIA EN TESORERIA

Cuenta: 1110304

BCO. CENTRAL 02210005 REMUNERACIONES

TRANSFERENCIA: 1101

del Día: 19 de Junio del 2024

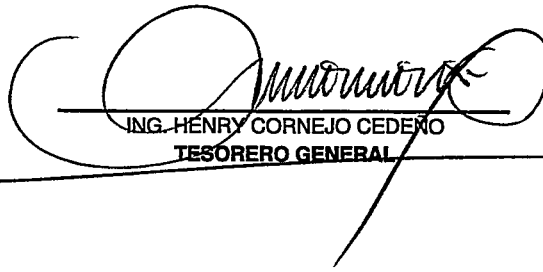
Trámite	Año	Ruc o C.I.	Beneficiario	Total
2266	2024	0924315138	ALMEIDA FUENTES ALEX ORLANDO ✓	240,00
2140	2024	0926269952	BARAHONA CANALES YOSSENY DOMENICA ✓	82,85
2265	2024	0941069205	CAMACHO TORRES MICHELLE PAULINA ✓	155,29

No. Trámites: 3

Suman: \$ 478,14

Total General de Pagos: 3

Suma Total de Pagos: \$ 478,14

  
\_\_\_\_\_  
ING. HENRY CORNEJO CEDEÑO  
TESORERO GENERAL





**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO  
PROVINCIAL DEL GUAYAS  
DIRECIÓN FINANCIERA  
COMPROBANTE DE CONTABILIDAD**

<b>N° C/C:</b> 14359	<b>FECHA:</b> 19/06/2024
<b>TIPO:</b> FINANCIERO	<b>ORIGEN:</b> 3
<b>N° IDP:</b> 2137	<b>FECHA:</b> 18/06/2024
<b>N° TRAMITE:</b> 2265	<b>FECHA:</b> 10/06/2024

PROYECTO: HCPG

<b>BENEFICIARIO:</b> CAMACHO TORRES MICHELLE PAULINA	<b>C.C. O RUC:</b> 0941069205
--	-------------------------------

**CONCEPTO:**

TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE A LIQUIDACION DE VIATICOS, ALIMENTACION Y SUBSISTENCIA A FAVOR DE UNA SERVIDORA DE LA DIRECCION DE DESARROLLO PRODUCTIVO, POR LA DELEGACION ASIGNADA PARA ASISTIR AL FORO NACIONAL DE TURISMO - FONATUR 2024 EN LA CIUDAD DE AMBATO, LOS DIAS 16, 17 Y 18 DE MAYO DEL 2024, SE ADJUNTA FORMULARIOS, REPORTE DE FACTURAS, FACTURAS ORIGINALES, MEMORANDO NO. PCG-DDP-2024-0234-M, CON EL MEMORANDO NO. PCG-DDP-2024-0249-M TRÁMITE N° 2265

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	SUBPARCIAL	DEBE	HABER
1523303001	VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR - (EMP.,FUNCION. Y		155,29	
0000020002730303090	VIATICOS Y SUBSISTENCIA EN EL INTERIOR	155,29		
2137303155	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN.- CAMACHO TORRES MICHELLE PAULINA			155,29*
<b>TOTALES U.S.\$</b>			155,29	155,29

<b>ELABORADO</b>  VERONICA ALEXANDRA PLAZA TOALA ANALISTA JUNIOR DE CONTABILIDAD OPERATIVA	<b>REVISADO POR</b>  ING. DAYANA AYALA PAZO RESPONSABLE DE CONT. OPERATIVA Y TRIB.	<b>REVISADO POR</b>	<b>APROBADO</b>  LCDO. JOSHEP GONZALEZ CARVAJAL SUBDIRECTOR CONTABLE
--	--	---------------------	---



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO  
PROVINCIAL DEL GUAYAS  
DIRECIÓN FINANCIERA  
COMPROBANTE DE CONTABILIDAD**

N° C/C:	1540	FECHA:	19/06/2024
TIPO:	AJUSTE	ORIGEN:	2012
N° IDP:		FECHA:	
N° TRAMITE:		FECHA:	

PROYECTO: HCPG

<b>BENEFICIARIO:</b>	CAMACHO TORRES MICHELLE PAULINA	<b>C.C. O RUC:</b>	0941069205
----------------------	---------------------------------	--------------------	------------

**CONCEPTO:**

APLICACION DE SIMULTANEO A GASTOS DE GESTION TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE A LIQUIDACION DE VIATICOS, ALIMENTACION Y SUBSISTENCIA A FAVOR DE UNA SERVIDORA DE LA DIRECCION DE DESARROLLO PRODUCTIVO, POR LA DELEGACION ASIGNADA PARA ASISTIR AL FORO NACIONAL DE TURISMO - FONATUR 2024 EN LA CIUDAD DE AMBATO, LOS DIAS 16, 17 Y 18 DE MAYO DEL 2024, SE ADJUNTA FORMULARIOS, REPORTE DE FACTURAS, FACTURAS ORIGINALES, MEMORANDO NO. PCG-DDP-2024-0234-M, CON EL MEMORANDO NO. PCG-DDP-2024-0249-M TRÁMITE N° 2265

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	SUBPARCIAL	DEBE	HABER
6315133003	INVERSIONES DE DESARROLLO SOCIAL		155,29	
1529833003	(-) APLICACIÓN A GASTOS DE GESTIÓN			155,29
<b>TOTALES U.S.\$</b>			155,29	155,29

<b>ELABORADO</b>  VERONICA ALEXANDRA PLAZA TOALA ANALISTA JUNIOR DE CONTABILIDAD OPERATIVA	<b>REVISADO POR</b>  ING. DAYANA AYALA PAZO RESPONSABLE DE CONT. OPERATIVA Y TRIB.	<b>REVISADO POR</b>	<b>APROBADO</b>  LCDO. JOSHEP GONZALEZ CARVAJAL SUBDIRECTOR CONTABLE
---	---	---------------------	---



DIRECCIÓN PROVINCIAL FINANCIERA

SUBDIRECCIÓN DE PRESUPUESTO

COMPROMISO PRESUPUESTARIO

No. 2137

Unidad Solicitante: DIRECCION DE DESARROLLO PRODUCTIVO		Fecha: 18/06/2024	
Unidad Beneficiaria: DIRECCION FINANCIERA		COM anterior: 1386 - 2024	
Beneficiario CAMACHO TORRES MICHELLE PAULINA	C.I. : RUC 0941069205	Nº Oficio PCG-DDP-2024-0249-M	Fecha Oficio 23/05/2024
<p><b>Por concepto de:</b>          TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE A LIQUIDACION DE VIATICOS, ALIMENTACION Y SUBSISTENCIA A FAVOR DE UNA SERVIDORA DE LA DIRECCION DE DESARROLLO PRODUCTIVO, POR LA DELEGACION ASIGNADA PARA ASISTIR AL FORO NACIONAL DE TURISMO - FONATUR 2024 EN LA CIUDAD DE AMBATO, LOS DIAS 16, 17 Y 18 DE MAYO DEL 2024, SE ADJUNTA FORMULARIOS, REPORTE DE FACTURAS, FACTURAS ORIGINALES, MEMORANDO NO. PCG-DDP-2024-0234-M, CON EL MEMORANDO NO. PCG-DDP-2024-0249-M TRÁMITE N° 2265</p>			

PR	DESC. PR	PY	DESC. PY	ACT	DESC. ACT	ITEM	DESCRIPCION DEL ITEM	GEO	FT	ORG	COR	VALOR
00	GESTION OPERATIVA INSTITUCIONAL	020	VIATICOS Y MOVILIZACION AL INTERIOR	002	VIATICOS Y MOVILIZACION AL INTERIOR	730303	VIATICOS Y SUBSISTENCIA EN EL INTERIOR	0900	001	0000	0000	155.29

213 73 03 155

SERVIDO PROVINCIAL DEL GUAYAS  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
DPTO. CONTABILIDAD

19 JUN 2024

HORA: 08:41

RECIBIDO POR: [Signature]

SUBTOTAL 155.29

(+) I.V.A. 0,00

TOTAL DEL COMPROMISO 155.29

<p>Elaborado por:</p> <p><i>Ariana Danessa Ubilla Ramos</i>          ARIANA DANESSA UBILLA RAMOS          TECNICO DE ASIGNACION Y CONTROL</p>	<p>Revisado por:</p> <p><i>[Signature]</i>          RESPONSABLE</p>	<p>Revisado y validado:</p> <p><i>[Signature]</i>          ECON. SUSANA MAGALY AMAYA MACAY          SUBDIRECTORA DE PRESUPUESTO</p>	<p>Aprobado por:</p> <p><i>[Signature]</i>          ING. LIGIA ALCIVAR ZAMBRANO,          Mgs.          DIRECTORA FINANCIERA</p>
---	---	---	--

1



CHECKLIST PARA PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIA Y MOVILIZACIÓN

Table with 4 columns: TRAMITE No: 2265, PERIODO: DEL 16 AL 18 DE MAYO DEL 2024, CONTRATO No: XXX, PROCESO: XXX, BENEFICIARIOS: CAMACHO TORRES MICHELLE PAULINA, RUC: 0941069205

BIEN ADQUIRIDO / SERVICIO PRESTADO: TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE A REEMBOLSO DE VIATICOS, ALIMENTACION Y SUBSISTENCIA A FAVOR DE UNA SERVIDORA DE LA DIRECCION DE DESARROLLO PRODUCTIVO...

Table with 7 columns: Movilización, Viático, Base Imponible 15%, SUBTOTAL, IVA 15%, TOTAL. Includes a section for VALOR with sub-rows for DESCUENTOS (ANTICIPO, MULTAS, REAJUSTE NEGATIVO, OTRO DESCUENTO) and a SUMA TOTAL of \$ 155,29.

CHECKLIST PARA PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIA Y MOVILIZACIÓN

Table with 4 columns: DOCUMENTOS Y/O REQUISITOS, SI, NO, N/A, OFICIO Y/O MEMORANDO. Lists various requirements like 'OFICIO DEL SERVIDOR DIRIGIDO AL DIRECTOR PROVINCIAL FINANCIERO', 'CHECKLIST DOCUMENTOS HABILITANTES', etc.

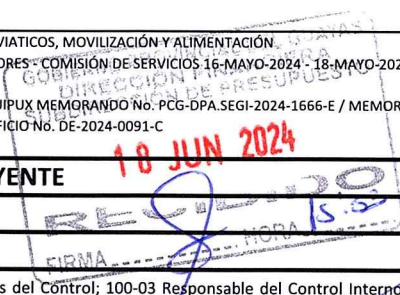
DOCUMENTACIÓN DEL CONTRIBUYENTE

DOCUMENTACION DEL CONTRIBUYENTE: XXX

ACLARACIONES:

NORMAS DE CONTROL INTERNO DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO: 100-01 Control Interno; 100-02 Objetivos del Control; 100-03 Responsable del Control Interno; 100-04 Rendición de Cuentas; 200-01 Integridad y Valores Éticos; 200-06 Competencia Profesional; 405-04 Documentación de respaldo y su archivo

Table with 3 columns: FIRMA, SERVIDOR PUBLICO (ECON. JOSEPH PABLO T. ANALISTA ASIGNADO AL PROCESO), and RESPONSABLE DE CONTROL PREVIO (C.P.A. GINGER ESPINOZA M.). Includes a date field: FECHA DE TRAMITE: 18/06/2024.





2265

Josep

Control Previs



Dirección de  
Desarrollo Productivo

Proceder con  
revisión.

10/06/2024

Memorando Nro. PCG-DDP-2024-0249-M

Guayaquil, 23 de mayo de 2024

**PARA:** Ligia Elena Alcivar Zambrano  
Directora Financiero

**ASUNTO:** Solicitud de reembolso de los viáticos al interior y movilización en la Ciudad de Ambato, los días 16 y 18 de mayo de 2024 - Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024

De mis consideración:

Conforme a lo establecido en la **NORMA TÉCNICA PARA EL PAGO DE PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIONES DENTRO DEL PAÍS PARA LAS Y LOS SERVIDORES EN LAS INSTALACIONES DEL ESTADO**, en su Art. 14.- Del informe del cumplimiento de servicios institucionales y Art. 15 Control y liquidación en el cual señala:

**Art. 14.- Del informe del cumplimiento de servicios institucionales.-** Dentro del término de cuatro (4) días posteriores al cumplimiento de los servicios institucionales fuera del domicilio y/o lugar habitual de trabajo, las y los servidores y las y los obreros del sector público presentarán de manera obligatoria al jefe inmediato, un informe de las actividades realizadas y productos alcanzados, mismo que luego de ser debidamente aprobado por éste se remitirá a la máxima autoridad o su delegado, quien a su vez lo pondrá en conocimiento de la unidad financiera, o quien hiciera sus veces. Se utilizará obligatoriamente para el efecto el formulario disponible en la página web [www.relacioneslaborales.gob.ec](http://www.relacioneslaborales.gob.ec). En el informe constarán:

1. La fecha y hora de salida y llegada del y al domicilio y/o lugar habitual de trabajo;
2. La enumeración de las actividades realizadas y productos alcanzados en el cumplimiento de servicios instituciones; y,
3. De ser el caso, la descripción de los desplazamientos realizados a y de los terminales aéreos, terrestres, fluviales o marítimos, desde y hasta el domicilio y/o lugar habitual de trabajo y dentro del lugar de cumplimiento de los servicios institucionales; o a su vez indicar la utilización de parqueaderos, el lugar, su valor y los comprobantes de venta legalmente conferidos, facturas, notas de venta y/o recibos electrónicos, para el reembolso de los valores respectivos.

**Art. 15.- Control y liquidación.-** La unidad financiera o quien hiciera sus veces, sobre la base de los informes y pases a bordo, pasajes, boletos o tickets señalados en el artículo anterior, realizará el

Memorando Nro. PCG-DDP-2024-0249-M

Guayaquil, 23 de mayo de 2024

*control y la respectiva liquidación de los valores previamente asignados por concepto de viáticos de los días en que debió pernoctar fuera de su domicilio y/o lugar habitual de trabajo; así como, de subsistencias, alimentación y movilización, contabilizando el número de horas efectivamente utilizadas, tomando como base la hora de salida y llegada al domicilio y/o lugar habitual de trabajo.*

En atención al **Memorando Nro. PCG-DTUR-2024-0319-M**, mismo que guarda relación al **Oficio No. DE-2024-0091-C**, de fecha 02 de abril de 2024, suscrito por la Dra. Ana María Larrea, Directora Ejecutiva del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador, CONGOPE, hace la invitación formal, para ser parte del Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024 - Anfitrión GAD Tungurahua, los días: jueves 16 y viernes 17 de mayo del presente año, espacio para la construcción y promoción de nuevas propuestas y proyectos enmarcados en el desarrollo de la actividad turística territorial, así como en el intercambio de experiencias de actores públicos, privados y comunitarios.

Con Memorando Nro. PCG-DDP-2024-0234-M, de fecha 14 de mayo de 2024, se delega y autoriza el viaje y los viáticos la ciudad de Ambato, desde el jueves 16 hasta sábado 18 de mayo de 2024, según lo dispuesto en el artículo 4 de la Resolución No. PG-MAV-021-2023, de fecha 24 de agosto de 2023.

**Nombre:** Michelle Paulina Camacho Torres

**Cargo:** Tecnico de Innovacion

**Cédula:** 0941069205

Mediante Memorando Nro. PCG-DDP-2024-0238-M, de fecha 16 de mayo de 2024, se solicito se emita la certificación de disponibilidad presupuestaria, respecto de los viáticos, subsistencias y movilización para la servidora descrita a fin de cumplir la comisión institucional según las fechas prevista para el efecto.

Por lo antes expuesto, solicito a usted se gestione el reembolso correspondiente a la comisión de servicios institucionales.

Atentamente,

GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
CONTROL PREVIO

10 JUN 2024

HORA

15:44

RECIBIDO POR: .....

Memorando Nro. PCG-DDP-2024-0249-M

Guayaquil, 23 de mayo de 2024

*Documento firmado electrónicamente*

Patricio Xavier Urresta Alban  
**DIRECTOR DE DESARROLLO PRODUCTIVO (E)**

Anexos:

- certificado\_expositor\_-\_fonatur\_2024.pdf
- certificado\_participante\_institucional\_-\_fonatur\_2024.pdf
- detalle\_de\_facturas\_michelle-signed.pdf
- final\_michelle\_formulario\_no002\_ambato\_michelle\_camacho\_torres\_pdf-signed-signed-signed.pdf
- INFORME 001.pdf
- soporte\_fotografico.pdf
- michelle\_camacho\_torres\_facturas\_-\_viaticos-1.pdf
- PCG-DDP-2024-0234-M-2.pdf
- PCG-DDP-2024-0238-M-1.pdf

Copia:

Ginger Lissette Espinoza Morante  
**Responsable de Control Previo**

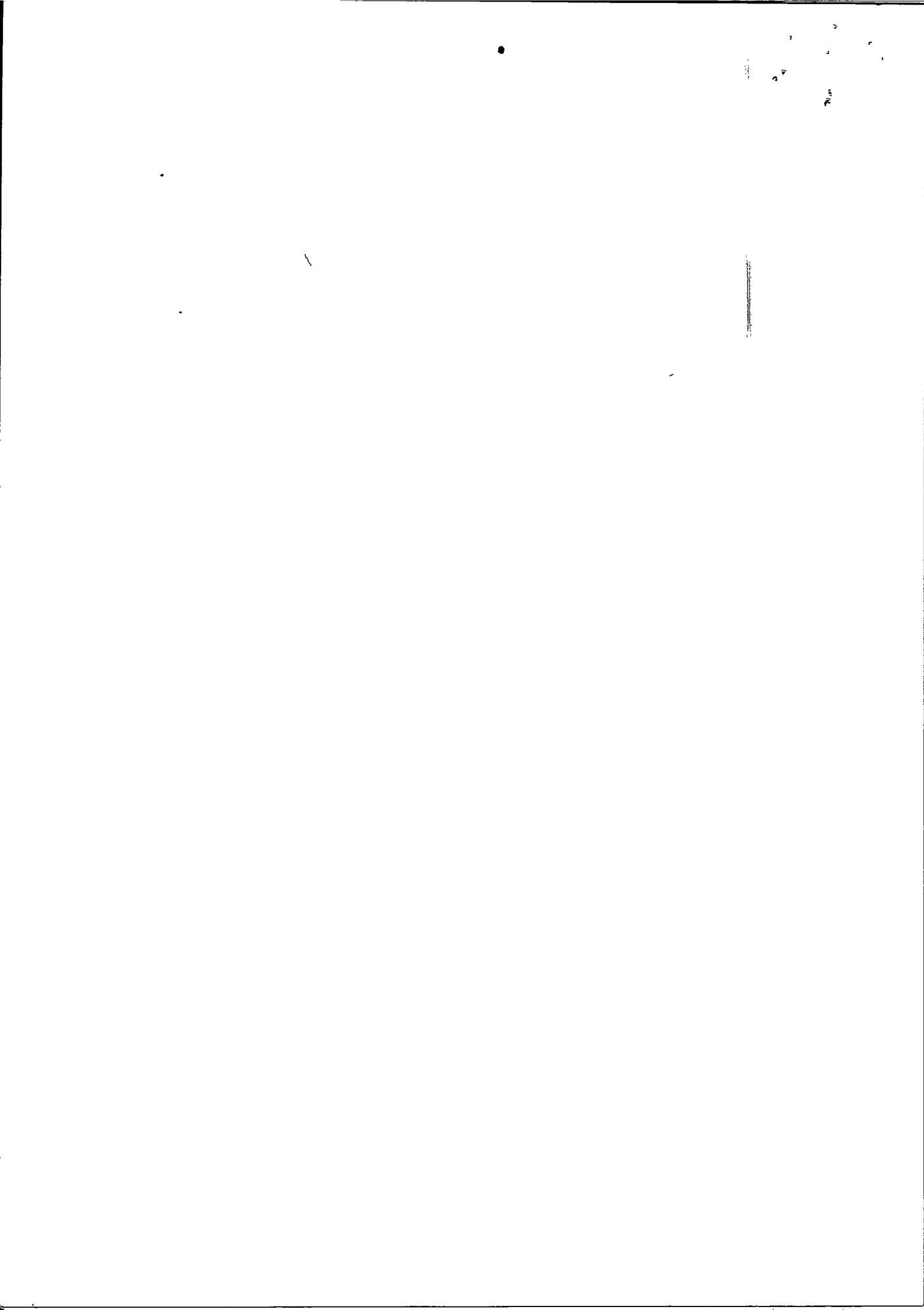
Michelle Paulina Camacho Torres  
**Tecnico de Innovacion**

KC



Firmado electrónicamente por:  
PATRICIO XAVIER  
URRESTA ALBAN







GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS  
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD  
DIRECCIÓN PROVINCIAL FINANCIERA

LIQUIDACION DE VIATICOS, MOVILIZACION Y ALIMENTACION

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION

Memorando N.- PCG-DDP-2024-0234-M FECHA 14-may-24

Visto Bueno DIRECTOR FINANCIERO

DATOS GENERALES

DESTINO Quito 16 AL 18 de Mayo 2024

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Feria Nacional de Turismo FONATUR 2024-Ambato

DE LOS VALORES PARA EL CALCULO

NORMA TÉCNICA PARA EL PAGO DE PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIONES DENTRO DEL PAÍS PARA LAS Y LOS SERVIDORES EN LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO)

Art. 8.- Del valor de cálculo.-


PRIMER NIVEL	ZONA A USD
Servidoras y servidores comprendidos en la escala del nivel jerárquico superior, personal de seguridad de la primera autoridad con rango ministerial	\$ 130,00
SEGUNDO NIVEL	ZONA A USD
Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector público.	\$ 80,00

LIQUIDACIÓN				
No.	PERSONAL	CARGO	TOTAL	TOTAL
1	Michelle Paulina Camacho Torres	Tecnico de Innovación	\$ 80,00	\$ 160,00
<b>TOTAL VIATICOS</b>			<b>\$ 80,00</b>	<b>\$ 160,00</b>

FECHA	DETALLE	VALOR
16 al 18 de Mayo 2024	Alimentación	\$ 17,29
	Hospedaje	\$ 90,00
	<b>TOTAL</b>	<b>\$ 107,29</b>
	Importe Presuntivo de Utilización	\$ 48,00
	<b>TOTAL A PAGAR</b>	<b>\$ 155,29</b>

Art. 8.- Del valor de cálculo.- Para efectos de cálculo y pago de viáticos dentro del país para las y los servidores y las y los obreros del sector público, las unidades financieras o las que hicieren sus veces deben realizar el cálculo considerando los valores establecidos en la siguiente tabla:  
En el caso de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, los valores para el cálculo y pago de viáticos dentro del país, serán considerados como techos: para las y los servidores del nivel directivo, el valor de USD.130,00; y, para las y los demás servidores públicos el valor de USD.80,00.

  
ING. DAYANA AYALA  
RESPONSABLE DE CONT OPERATIVA Y TRIB.

  
SRTA VERÓNICA PLAZA  
ANALISTA JUNIOR CONTABLE OPERATIVO

LCDO JOSHEP GONZALEZ  
SUBDIRECTOR CONTABLE  
APROBADO

2  
3

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS AL INTERIOR

EMPLEADO: Michelle Paulina Camacho Torres
CEDULA: 0841069285
CARGO: Técnico de Innovación
UNIDAD ADMINISTRATIVA: Desarrollo Productivo
MODALIDAD:
OFICIO DE AUTORIZACIÓN:
PERIODO AUTORIZADO: 16 al 18 de Mayo 2024
DESTINO: Guayaquil -Quito
MOTIVO DEL VIAJE: UTILIZÓ VEHICULO INSTITUCIONAL
PLACA:
CÓDIGO DE EQUIPO: GEA-4083

Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024-Ambato

Table with columns: DESTINO, FECHA, HORA, SALIDA, FECHA, HORA, LLEGADA. Rows for Guayaquil-Quito and Quito Guayaquil.

DETALLE DE HOSPEDAJE

Table with columns: FECHA, FACTURA, RUC/TAX ID, CIUDAD / PAIS, ESTABLECIMIENTO, DIAS DE HOSPEDAJE, SUBTOTAL 0%, SUBTOTAL 15%, IVA, PROPINA Y TURISMO, TOTAL, RUBRO A CONSIDERAR, OBSERVACIONES.

ALIMENTACIÓN

Table with columns: FECHA, FACTURA / NOTA DE VENTA, RUC/TAX ID, PAIS, ESTABLECIMIENTO, SUBTOTAL 0%, SUBTOTAL 15%, IVA 15%, PROPINA Y TURISMO, TOTAL, RUBRO A CONSIDERAR, OBSERVACIONES.

MOVILIZACIÓN

Table with columns: FECHA, FACTURA, RUC/TAX ID, CIUDAD / PAIS, ESTABLECIMIENTO, DESTINO, VALOR PRESENTADO, RUBRO A CONSIDERAR, OBSERVACIONES.

RESUMEN DE VIÁTICO Y MOVILIZACIÓN

Summary table with columns: DESDE, HASTA, DESTINO, NO. DIAS, VALOR DIARIO DE VIÁTICO (ART. 8), VIÁTICOS, VALOR SEGUN NORMATIVA (ART. 3, 5 Y 6), SUBSISTENCIA, MOVILIZACIÓN, HOSPEDAJE, JUSTIFICADO, ALIMENTACIÓN, MOVILIZACIÓN, TOTAL.

ART. 15.- CONTROL Y LIQUIDACIÓN.- La unidad financiera o quien hiciera sus veces, sobre la base de los informes y pasajes a bordo, pasajes, boletos o tickets señalados en el artículo anterior, realizará el control y la respectiva liquidación de los valores previamente asignados por concepto de viáticos de los días en que debió 70% A JUSTIFICAR POR EL FUNCIONARIO: \$ 56,00
30% IMPORTE PRESUNTIVO DE UTILIZACIÓN: \$ 24,00

Table with columns: VALORES JUSTIFICADOS POR EL FUNCIONARIO, ALIMENTACION, HOSPEDAJE, TOTAL VALORES JUSTIFICADOS, VALOR PRESUNTIVO DE UTILIZACIÓN, MOVILIZACIÓN, ANTICIPO CANCELADO AL FUNCIONARIO, VALOR A PAGAR AL FUNCIONARIO, VALOR A FAVOR DEL GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS.

Handwritten signature and stamp of Verónica Plaza Analista Elaborador.

Handwritten signature and stamp of Dayana Ayala Responsable de Control Operativa y Trib. Revisado.

1

2

3

4

5

6

7

8



**FORMULARIO No. SSI-002-DPTH-GPG**

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>No. OFICIO DE AUTORIZACIÓN</b> PCG-DDP-2024-0234-M de 14/05/2024	<b>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)</b> 20-05-2024
---	---

**DATOS**

<b>APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR</b> Camacho Torres Michelle Paulina	<b>CARGO QUE OCUPA EL SERVIDOR</b> Técnica de Innovación
<b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> Ambato - Tungurahua	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR</b> Dirección Desarrollo Productivo Agroeconómico e Innovación
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> Tnlg. Michelle Paulina Camacho Torres – Técnico de Innovación Ing. Carolina Avilés Sr. Douglas Mujica	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**"INVITACION AL FORO NACIONAL DE TURISMO FONATUR 2024 – ANFRITON GAD TUNGURAHUA"**

Feria turística y Exposición de emprendedores del Guayas que tuvo como propósito proporcionar el turismo y los Emprendimientos de la Provincia del Guayas y Cantón: Samborondón del Ecuador, una plataforma para captar el interés comercial de todo el país, con la exposición de destinos y emprendimientos innovadores.

**Cronograma de Evento:**

- > Lugar de evento: Museo Provincial Casa Del Portal Ambato
- > Fecha: viernes 17 de Mayo del 2024.

Dicho lo anterior, informo mis actividades realizadas: Invitación al Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024 – Anfitrión GAD Tungurahua

**Jueves, 16 de Mayo del 2024:**

- **12h00:** Salida del equipo delegado, hacia la ciudad de Ambato, desde Huerto de la Prefectura Ciudadana del Guayas
- **19h30:** Llegada a la ciudad de Ambato.
- **20h30 a 21h00:** Descargue de maletas y material a utilizar para la exposición de emprendedores, stand.
- **21h00:** Registro de llegada en el Hotel Roka Plaza.
- **21h30:** Cena.
- **22h00:** Fin de jornada.

**Viernes, 17 de Mayo del 2024:**

- **06h30:** Desayuno en el Hotel Roka Plaza.
- **07h00:** Embarque a las camionetas del material a utilizar en la feria (1roll up de Guayas Emprende, materiales y stand de los emprendedores)
- **09h00: WORKSHOP**  
Llegada al Museo Provincial Casa Del Portal Ambato.
- **08h00:** Registro con organizadores de la asignación de espacio para exposición de emprendedores.
- **09h00:** Inicio de montaje del stand, en el Museo y promocionar los emprendedores del cantón: Samborondón de la provincia del Guayas.
- **11h00:** Inicio del programa de inauguración FONATUR 2024
- **11h30:** Brindar información a los asistentes de la feria de nuestros Emprendedores.
- **13h30 a 14h00:** Almuerzo.
- **14h00 – 17h00:** Brindar información turística de la Provincia del Guayas, a los asistentes de la feria. Entrega de material promocional a los asistentes y en los diferentes stands.
- **17h30 - 18h00:** Desmontaje de materiales usados en el stand.
- **18h45:** Fin de la jornada.

**Sábado, 18 de Mayo del 2024**

- **08h30:** Desayuno en el Hotel Casa Real.
- **09h00:** Inicio del programa, FONATUR 2024.
- **09h30:** Salida a Guayaquil
- **13h30:** Almuerzo.
- **14h30:** Desembarque de material promocional en Huerto, mismos que fueron guardados el día Jueves.
- **15h30:** Fin de la jornada.




Cabe indicar que se anexan fotos y facturas de gastos realizados.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	<p align="center"><b>NOTA</b></p> Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mm-aaa	16-05-2024	18-05-2024	
HORA hh:mm	12H00	14H30	
Hora Inicio de Labores el día de retorno			

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, Otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE VEHICULO INSTITUCIONAL	UNIDAD 14-477 PLACA GEA4083	GUAYAQUIL- AMBATO	16-05-2024	12H00	16-05-2024	17H30
TERRESTRE VEHICULO INSTITUCIONAL	UNIDAD 14-477 PLACA GEA4083	AMBATO - GUAYAQUIL	18-05-2024	09H00	18-05-2024	14H30

Nota: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización

**OBSERVACIONES**

<b>FIRMA SERVIDOR COMISIONADO</b>		<b>NOTA</b> El presente Informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicio institucionales sea superior al día autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.
 Firmado electrónicamente por: <b>MICHELLE PAULINA CAMACHO TORRES</b>		
<b>NOMBRE DEL SERVIDOR COMISIONADO</b> Tnlg. Michelle Paulina Camacho Torres		
<b>FIRMAS DE APROBACION</b>		
<b>RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO</b>	
 Firmado electrónicamente por: <b>IRINA LIGIA SALTOS MENDOZA</b>	 Firmado electrónicamente por: <b>PATRICIO XAVIER URRESTA ALBAN</b>	
<b>NOMBRE: Ing. Irina Ligia Saltos Mendoza</b>	<b>NOMBRE: Ing. Patricio Xavier Urresta Alban</b>	

Handwritten marks and symbols in the top right corner, including a vertical line and some illegible characters.

A vertical line of handwritten marks or symbols.

A small vertical mark or symbol at the bottom right.



**Imagen 1-2:**

**1-Emprendedor Jair Sombreros personalizados.**

**2- Visita a Nuestro Stand de los Prefectos.**



**Imagen 1:**

**1-Emprendedor Cerveza Artesanal HOPS.**

**2- Visita a Nuestro Stand el Prefecto de Morona Santiago.**

## **SOPORTE FOTOGRAFICO**

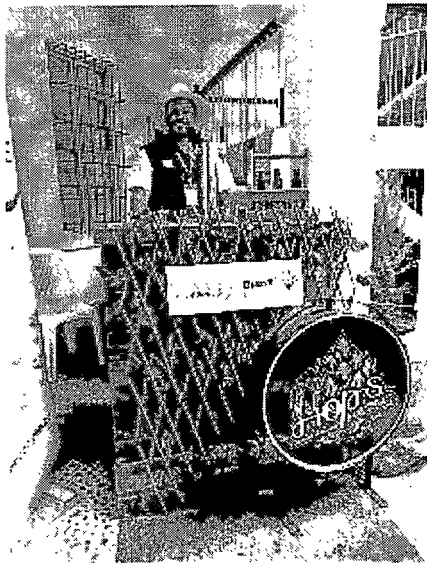


**Imagen 1-2:**

**1-Instalacion de Roll up de Guayas Emprende en la Inauguración de Fonatur 2024.**

**2- Inauguración de FONATUR 2024**

**3- Instalcion de mesa de Exposición de Emprendedores.**



**Imagen 1-2-3:**

**1-Emprendedor Cerveza Artesanal HOPS.**

**2- Emprendedor Jair Sombreros personalizados.**

**3- Mesa de Presentación de PREFECTURA DEL GUAYAS -FUNCIONARIA DELEGADA DE DESARROLLO PRODUCTIVO E INNOVACION E EMPRENDDORES**

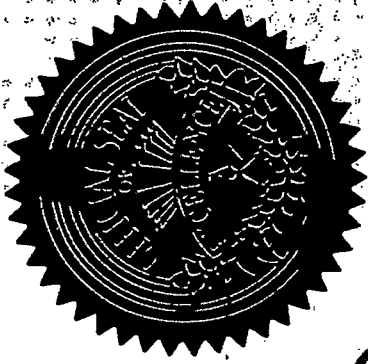
Handwritten marks and symbols in the top right corner, including a small cluster of characters and a vertical line.

A vertical line of text or a barcode-like artifact on the right side of the page.

A small vertical mark or text fragment at the bottom right corner.

# FONATUR FORO 2024 NACIONAL DE TURISMO<sup>ec</sup>

Es tiempo de #TrabajarJuntos!



# CERTIFICADO EXPOSITOR

Felicitemos y agradecemos su participación en calidad de Expositor Turístico Nacional dentro de FONATUR BE2BE 2024. ¡Gracias por apoyar el desarrollo turístico del Ecuador y formar parte de la promoción turística nacional de nuestro país!

*Lissette Veloz S*

Directora General

Ecuador, Mayo 2024  
Fecha

Organiza:  
Consortio Export World<sup>ec</sup>

Anfitrión Nacional:  
Ministerio de Turismo  
TURISMO

Co-Anfitrión:  
COMWAGA  
COMITÉ NACIONAL DE TURISMO

Con el Aval de:  
ECUADOR CONGOPE  
ECUADOR

10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50  
51  
52  
53  
54  
55  
56  
57  
58  
59  
60  
61  
62  
63  
64  
65  
66  
67  
68  
69  
70  
71  
72  
73  
74  
75  
76  
77  
78  
79  
80  
81  
82  
83  
84  
85  
86  
87  
88  
89  
90  
91  
92  
93  
94  
95  
96  
97  
98  
99  
100

101



**FONATUR** FORO 2024  
NACIONAL  
DE TURISMO **ec**  
Es tiempo de **#TrabajarJuntos!**

**CERTIFICADO  
PARTICIPANTE INSTITUCIONAL**



Felicitamos y agradecemos su apoyo en ser parte de este Gran Evento que fortalece, Desarrolla y Unifica a la Industria Turística Nacional, **FONATUR EC 2024** Foro Nacional de Turismo. Es un honor para nuestra organización entregarle oficialmente el certificado de **PARTICIPANTE INSTITUCIONAL FONATUR 2024**.

*Lissette Velaz S*  
Directora General

Ecuador, Mayo 2024  
Fecha

Organiza:  
 Consorcio  
Export World **ec**

Con el Aval de:  
 **ECUADOR** //  Ministerio  
de Turismo  **ECUADOR**  **CONGOPE**

11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50  
51  
52  
53  
54  
55  
56  
57  
58  
59  
60  
61  
62  
63  
64  
65  
66  
67  
68  
69  
70  
71  
72  
73  
74  
75  
76  
77  
78  
79  
80  
81  
82  
83  
84  
85  
86  
87  
88  
89  
90  
91  
92  
93  
94  
95  
96  
97  
98  
99  
100

101  
102  
103  
104  
105  
106  
107  
108  
109  
110  
111  
112  
113  
114  
115  
116  
117  
118  
119  
120  
121  
122  
123  
124  
125  
126  
127  
128  
129  
130  
131  
132  
133  
134  
135  
136  
137  
138  
139  
140  
141  
142  
143  
144  
145  
146  
147  
148  
149  
150  
151  
152  
153  
154  
155  
156  
157  
158  
159  
160  
161  
162  
163  
164  
165  
166  
167  
168  
169  
170  
171  
172  
173  
174  
175  
176  
177  
178  
179  
180  
181  
182  
183  
184  
185  
186  
187  
188  
189  
190  
191  
192  
193  
194  
195  
196  
197  
198  
199  
200

201

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN AL INTERIOR

Camacho Torres Michelle Paulina  
 0941069205  
 Técnica de Innovación  
 Dirección Desarrollo Productivo Agroeconómico e Innovación  
 Modalidad  
 Oficio de Autorización Provisional  
 Correo electrónico delegación del 14 Mayo de 2024  
 Del 16 al 18 de Mayo del 2024  
 Ambato  
 Invitación al Foro Nacional Fomatur 2024  
 UNIDAD 14-477  
 PLACA GEA40831  
 N/A

SERVIDOR  
 CEDULA  
 CARGO  
 UNIDAD ADMINISTRATIVA  
 MODALIDAD  
 OFICIO DE AUTORIZACIÓN  
 PERIODO AUTORIZADO  
 DESTINO  
 MOTIVO DEL VIAJE  
 UTILIZÓ VEHICULO INSTITUCIONAL  
 PLACA  
 CÓDIGO DE EQUIPO

DETALLE DE BOARDING PASS			
SALIDA		LLEGADA	
FECHA	HORA	FECHA	HORA
16/5/2024	11:00	16/5/2024	19:30
18/5/2024	9:00	18/5/2024	14:30

DETALLE DE FACTURAS						
FECHA	FACTURA	RUC / TAX ID	CIUDAD / PAIS	ESTABLECIMIENTO	DIAS DE HOSPEDAJE	TOTAL \$
16/5/2024	002-003-000028422	0101792844001	Ambato	ROKA PLAZA HOTEL BOUTIQUE	2	2 \$
					SUBTOTAL 0%	79,28
					SUBTOTAL 15%	-
					IVA 15%	11,74
					PROFINA Y TURISMO	-
					TOTAL	90,00

ALIMENTACIÓN						
FECHA	FACTURA / NOTA DE VENTA	RUC / TAX ID	CIUDAD / PAIS	ESTABLECIMIENTO	SUBTOTAL 0%	TOTAL
16/5/2024	002-003-000028425	101792844001	Ambato	EL MATALEÑO	5,00	5,00
17/5/2024	001-001-000000172	1805208002001	Ambato	ROKA PLAZA HOTEL BOUTIQUE	15,04	17,29
17/5/2024	001-001-000000172	1805208002001	Ambato	KRAKEN LOUNGE BAR	4,50	4,50
					SUBTOTAL 15%	-
					IVA 15%	2,25
					PROFINA Y TURISMO	-
					TOTAL	26,78


 Firmado electrónicamente por:  
 MICHELLE PAULINA CAMACHO TORRES  
 CAMACHO TORRES  
 MICHELLE PAULINA CAMACHO TORRES  
 TECNICA DE INNOVACION





R.U.C.: 0101792844001

**FACTURA**

No. 002-003-000029422

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN**

1805202401010179284400120020030000294227392525918

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN 20/05/2024 9.37 AM

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: Normal

**CLAVE DE ACCESO**



1805202401010179284400120020030000294227392525918

ANDRADE VALDIVIESO MARIA LORENA

ROKA PLAZA HOTEL BOUTIQUE

Dirección Matriz: BOLIVAR 20-62 Y GUAYAQUIL

Dirección Sucursal: BOLIVAR 20-62 Y GUAYAQUIL

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

AGENTE DE RETENCION SEGUN RESOLUCIÓN Nro. NAC-DNCRASC20-00000001

Razón Social / Nombres y	michelle paulina camacho	RUC / CI:	0941069205
Fecha	18/05/2024	Vendedor	Caja

Cod. Principal	Cant	Descripción	Precio	IVA	Descuento	Precio Total
HS001	1.00	Unidad HABITACION SENCILLA 2 NOCHES 16 Y 17 DE MAYO	78.2600	11.74	0.00	78.26

**Información Adicional**

Sucursal	michelle paulina camacho
Dirección	guayaquil
E-MAIL	michellecamaco8@gmail.com
Teléfono	00
Forma de Pago	

SUBTOTAL 15%	78.26
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No objeto de IVA:	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	78.26
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	11.74
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL USD	90.00

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
OTROS CON UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	90.00		

100

101

102



R.U.C.: 0101792844001

FACTURA

No. 002-003-000029425

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1805202401010179284400120020030000294258796175311

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN 20/05/2024 9.37 AM

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: Normal

CLAVE DE ACCESO



1805202401010179284400120020030000294258796175311

ANDRADE VALDIVIESO MARIA LORENA

ROKA PLAZA HOTEL BOUTIQUE

Dirección Matriz: BOLIVAR 20-62 Y GUAYAQUIL

Dirección Sucursal: BOLIVAR 20-62 Y GUAYAQUIL

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

AGENTE DE RETENCION SEGUN RESOLUCIÓN Nro. NAC-DNCRASC20-00000001

Razón Social / Nombres y	michelle paulina camacho	RUC / CI:	0941069205
Fecha	18/05/2024	Vendedor	Caja

Cod. Principal	Cant	Descripción	Precio	IVA	Descuento	Precio Total
BA 037	1.00	Unidad AGUAS	1.6522	0.25	0.00	1.65
CB0008	1.00	Unidad POLLO PONTEVEDRA.	13.3840	2.01	0.00	13.38

Información Adicional	
E-MAIL	michellecamacho@gmail.com
Teléfono	00
Dirección	guayaquil

SUBTOTAL 15%	15.04
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No objeto de IVA:	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	15.04
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	2.25
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL USD	17.29

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
TARJETA DÉBITO CON UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	17.29		

12

Memorando Nro. PCG-DDP-2024-0238-M

Guayaquil, 16 de mayo de 2024

**PARA:** Ligia Elena Alcivar Zambrano  
Directora Financiero

**ASUNTO:** Solicitud de certificación de disponibilidad presupuestaria para viáticos al interior hacia a la ciudad de Ambato, con la finalidad de participar en el Foro Nacional de Turismo "FONATUR 2024".

En atención al Memorando Nro. PCG-DTUR-2024-0319-M, mismo que guarda relación al Oficio No. DE-2024-0091-C, de fecha 02 de abril de 2024, suscrito por la Dra. Ana María Larrea, Directora Ejecutiva del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador, CONGOPE, hace la invitación formal, para ser parte del Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024 - Anfitrión GAD Tungurahua, los días: jueves 16 y viernes 17 de mayo del presente año, espacio para la construcción y promoción de nuevas propuestas y proyectos enmarcados en el desarrollo de la actividad turística territorial, así como en el intercambio de experiencias de actores públicos, privados y comunitarios.

En ese contexto informo que con la finalidad de dinamizar la economía y promover a dos emprendedores de nuestros 25 Cantones de la provincia del Guayas, mediante Memorando Nro. PCG-DDP-2024-0234-M, delego y autorizo el viaje y viáticos a la ciudad de Ambato, desde el jueves 16 hasta el sábado 18 de mayo de 2024, a la siguiente funcionaria de esta Unidad Administrativa, conforme lo dispuesto en el artículo 4 de la Resolución No. PG-MAV-021-2023, de fecha 24 de agosto de 2023:

Nombre	Cargo	Cédula
Michelle Paulina Camacho Torres	Técnica de Innovación	09410692-05

**Solicitud. -**

Por lo expuesto, solicito de manera cordial, se emita la certificación de disponibilidad presupuestaria, respecto de los viáticos, subsistencias y movilización para la servidora descrita, a fin de cumplir la comisión institucional según las fechas previstas para el efecto.

Atentamente,



Memorando Nro. PCG-DDP-2024-0238-M

Guayaquil, 16 de mayo de 2024

*Documento firmado electrónicamente*

Patricio Xavier Urresta Alban  
**DIRECTOR DE DESARROLLO PRODUCTIVO (E)**

Anexos:

- pcg-dtur-2024-0319-m.pdf
- PCG-DDP-2024-0234-M.pdf
- congope\_1\_de-2024-0091-c.pdf
- Itinerario - FONATUR - AMBATO-TUNGURAHUA.pdf
- corregida para Cumplimiento de Servicios Institucionales - Camacho torres-signed-signed-signed-1.pdf
- FICHA DE EVENTOS - FONATUR 2024.pdf

Copia:

Ligia Irina Saltos Mendoza  
**Subdirector de Desarrollo Agroeconómico e Innovación**

Michelle Paulina Camacho Torres  
**Técnico de Innovación**

MCL/S



Firmado electrónicamente por:  
PATRICIO XAVIER  
URRESTA ALBAN





**FORMULARIO No. SSI-001-DPTH-GPG**

**SOLICITUD PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

No. OFICIO DE AUTORIZACIÓN  
PCG-DDP-2024-0234-M,  
de fecha 14/05/2024

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)  
14 - 05 - 2024

**REQUERIMIENTO**

VIATICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR</b> Camacho Torres Michelle Paulina		<b>CARGO QUE OCUPA EL SERVIDOR</b> Técnico de Innovación	
<b>CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION</b> Ambato - Tungurahua		<b>NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR</b> Desarrollo Productivo	
<b>FECHA DE SALIDA (dd-mm-aaaa)</b>	<b>HORA DE SALIDA (hh:mm)</b>	<b>FECHA DE LLEGADA (dd-mm-aaaa)</b>	<b>HORA DE LLEGADA (hh:mm)</b>
16 - 05 - 2024	12h00	18 - 05 - 2024	14h30

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION**

Tnlg. Michelle Paulina Camacho Torres - Técnica de Innovación.



**DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

Logística de montaje de stand para emprendedores.  
Brindar información del emprendimiento que se llevara a degustación, rueda de prensa a los asistentes.  
Promocionar, degustar los emprendimiento  
levantamiento de información en encuestas de los emprendimiento a los presentes  
Logística de desmontaje de stand de los emprendedores.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
Terrestre Vehículo Institucional	Unidad 14-477 Placa GEA4083	Guayaquil - Ambato	16 - 05 - 2024	12h00	16 - 05 - 2024	17h30
Terrestre Vehículo Institucional	Unidad 14-477 Placa GEA4083I	Ambato - Guayaquil	18 - 05 - 2024	09h00	18 - 05 - 2024	14h30

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA Ahorros	NO. DE CUENTA #0015344925	NOMBRE DEL BANCO Banco Guayaquil
<b>FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE</b>		<b>FIRMA RESPONSABLE UNIDAD SOLICITANTE</b>
 Firmado electrónicamente por: MICHELLE PAULINA CAMACHO TORRES		 Firmado electrónicamente por: LIGIA IRINA SALTOS MENDOZA
NOMBRE: Tnlg. Michelle Paulina Camacho Torres		NOMBRE: Ing. Ligia Salto Mendoza

**MÁXIMA AUTORIDAD O DELEGADO**

**FIRMA MÁXIMA AUTORIDAD O DELEGADO**

  
 Firmado electrónicamente por:  
 PATRICIO XAVIER  
 URRESTA ALBAN

NOMBRE: Ing. Patricio Urrestra Alban

**NOTA:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora lo autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Handwritten notes and markings in the top right corner, including a vertical line and some illegible characters.

**Memorando Nro. PCG-DDP-2024-0234-M**

**Guayaquil, 14 de mayo de 2024**

**PARA:** Angelo Ivan Calderon Salazar  
**Director de Turismo**

Michelle Paulina Camacho Torres  
**Tecnico de Innovacion**

**ASUNTO:** Delegación Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024 - Anfitrión GAD  
Tungurahua

De mis consideraciones:

En atención al Memorando Nro. PCG-DTUR-2024-0319-M, mismo que guarda relación al Oficio No. DE-2024-0091-C, de fecha 02 de abril de 2024, suscrito por la Dra. Ana María Larrea, Directora Ejecutiva del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador, CONGOPE, hace la invitación formal, para ser parte del Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024 - Anfitrión GAD Tungurahua, los días: jueves 16 y viernes 17 de mayo del presente año, espacio para la construcción y promoción de nuevas propuestas y proyectos enmarcados en el desarrollo de la actividad turística territorial, así como en el intercambio de experiencias de actores públicos, privados y comunitarios.

Por lo expuesto, la delego a usted a que participe en la referida actividad, representando a esta unidad administrativa.

Adicionalmente, autorizo el viaje y viáticos a la ciudad de Ambato, desde el jueves 16 hasta sábado 18 de mayo de 2024, según lo dispuesto en el artículo 4 de la Resolución No. PG-MAV-021-2023, de fecha 24 de agosto de 2023.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Patricio Xavier Urresta Alban  
**DIRECTOR DE DESARROLLO PRODUCTIVO (E)**

Anexos:

- PCG-DTUR-2024-0319-M.pdf
- congope\_1\_de-2024-0091-c.pdf



Dirección de  
**Desarrollo Productivo**

**Memorando Nro. PCG-DDP-2024-0234-M**

**Guayaquil, 14 de mayo de 2024**

Copia:

Ligia Irina Saltos Mendoza  
Subdirector de Desarrollo Agroeconomico e Innovacion

KC



Firmado electrónicamente por:  
**PATRICIO XAVIER  
URRESTA ALBAN**

**Prefectura del Guayas,**  
General Juan Illingworth 108, Guayaquil 090313



**Contacto:**  
+593-4 251 1677



[www.guayas.gob.ec](http://www.guayas.gob.ec)  
2/2



Memorando Nro. PCG-DTUR-2024-0319-M

Guayaquil, 13 de mayo de 2024

**PARA:** Patricio Xavier Urresta Alban  
**Director de Desarrollo Productivo (e)**

**ASUNTO:** Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024 - Anfitrión GAD Tungurahua

Con Oficio No. DE-2024-0091-C, de fecha 02 de abril de 2024, suscrito por la Dra. Ana María Larrea, Directora Ejecutiva del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador, CONGOPE, hace la invitación formal, para ser parte del Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024 - Anfitrión GAD Tungurahua, los días: jueves 16 y viernes 17 de mayo del presente año, espacio para la construcción y promoción de nuevas propuestas y proyectos enmarcados en el desarrollo de la actividad turística territorial, así como en el intercambio de experiencias de actores públicos, privados y comunitarios.

En ese contexto informo que el oficio en mención fue reasignado a esta Unidad Administrativa e informado para coordinar a la Subdirectora Irina Saltos, por nuestra Máxima Autoridad, tal como consta en la hoja de ruta anexa.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Angelo Ivan Calderon Salazar  
**DIRECTOR DE TURISMO**

**Referencias:**

- PCG-DPA.SEGI-2024-1666-E

**Anexos:**

- congope\_1\_de-2024-0091-c.pdf  
- Hoja\_de\_ruta\_PCG-DPA.SEGI-2024-1666-E.pdf

**Copia:**

Ligia Irina Saltos Mendoza  
**Subdirector de Desarrollo Agroeconomico e Innovacion**

Carolina Estefania Aviles Burgos  
**Especialista en Gestion de Proyectos Turisticos**

Daniela Fernanda Camba Valarezo  
**Asistente Administrativo de Direccion**



Firmado electrónicamente por:  
ANGELO IVAN  
CALDERON SALAZAR





### Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2024-06-17 16:12:27 (GMT-5)

Generado por: Michelle Paulina Camacho Torres

Información del Documento			
No. Documento:	PCG-DPA.SEGI-2024-1666-E	Doc. Referencia:	DE-2024-0091-C
De:	Ana María Larrea, Directora Ejecutiva del Congope, CONSORCIO DE GOBIERNOS AUTÓNOMOS PROVINCIALES DEL ECUADOR (CONGOPE)	Para:	Angelica Sara Pacheco Vasquez, TECNICO DE GESTION ADMINISTRATIVA, GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS
Asunto:	INVITACIÓN AL FORO NACIONAL DE TURISMO FONATUR 2024- ANFITRION GAD TUNGURAHUA FECHA: 16, 17 MAYO LUGAR CIUDAD AMBATO	Descripción Anexos:	-
Fecha Documento:	2024-04-05 (GMT-5)	Fecha Registro:	2024-04-05 (GMT-5)



Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
SUBDIRECCION DE DESARROLLO AGROECONOMICO E INNOVACION	Ligia Irina Salto Mendoza (PCG)	2024-06-17 15:41:52 (GMT-5)	Informar	Michelle Paulina Camacho Torres (PCG)	73	
SUBDIRECCION DE DESARROLLO AGROECONOMICO E INNOVACION	Ligia Irina Salto Mendoza (PCG)	2024-06-17 15:41:26 (GMT-5)	Informar	Alex Orlando Almeida Fuentes (PCG)	73	
DIRECCION DE TURISMO	Angelo Ivan Calderon Salazar (PCG)	2024-05-06 22:40:32 (GMT-5)	Asociación de documentos		31	Antecedente
DIRECCION DE TURISMO	Angelo Ivan Calderon Salazar (PCG)	2024-04-17 16:11:12 (GMT-5)	Archivar		12	
DIRECCION DE TURISMO	Angelo Ivan Calderon Salazar (PCG)	2024-04-17 16:10:49 (GMT-5)	Informar	Carolina Estefania Aviles Burgos (PCG)	12	Estimadas, revisar y atender. Revisemos con Productivo
DIRECCION DE TURISMO	Angelo Ivan Calderon Salazar (PCG)	2024-04-17 16:10:02 (GMT-5)	Informar	Karina Elizabeth Chavez Santander (PCG)	12	Estimadas, revisar y atender. Revisemos con Productivo
DIRECCION DE TURISMO	Angelo Ivan Calderon Salazar (PCG)	2024-04-17 16:10:02 (GMT-5)	Informar	Rosario Jacqueline Bermeo Zambrano (PCG)	12	Estimadas, revisar y atender. Revisemos con Productivo
DIRECCION DE TURISMO	Angelo Ivan Calderon Salazar (PCG)	2024-04-17 16:10:02 (GMT-5)	Informar	Catherine Nathaly Apolinario Falcones (PCG)	12	Estimadas, revisar y atender. Revisemos con Productivo
DIRECCION DE TURISMO	Daniela Fernanda Camba Valarezo (PCG)	2024-04-09 14:59:05 (GMT-5)	Reasignar	Angelo Ivan Calderon Salazar (PCG)	4	Estimado Director: pongo a su conocimiento la invitación al FONATUR 2024, me indica la asignación del mismo.
DIRECCION DE TURISMO	Yosseney Domenica Barahona Canales (PCG)	2024-04-05 17:30:32 (GMT-5)	Reasignar	Daniela Fernanda Camba Valarezo (PCG)	0	Estimada Daniela, para atención del Director, evento a realizarse en mayo.
PREFECTURA DEL GUAYAS	Marcela Paola Aguiñaga Vallejo (PCG)	2024-04-05 17:19:15 (GMT-5)	Informar	Ligia Irina Salto Mendoza (PCG)	0	
PREFECTURA DEL GUAYAS	Marcela Paola Aguiñaga Vallejo (PCG)	2024-04-05 17:14:53 (GMT-5)	Reasignar	Yosseney Domenica Barahona Canales (PCG)	0	Coordinar con Irina Salto
SUBSECRETARIA	Wingchan Ernesto Leon Ging Ronquillo (PCG)	2024-04-05 15:48:39 (GMT-5)	Reasignar	Marcela Paola Aguiñaga Vallejo (PCG)	0	
GESTION ADMINISTRATIVA	Angelica Sara Pacheco Vasquez (PCG)	2024-04-05 15:04:41 (GMT-5)	Reasignar	Wingchan Ernesto Leon Ging Ronquillo (PCG)	0	Sugiero que el oficio Nro. DE-2024-0091-C, suscrito por la doctora Ana María Larrea, directora ejecutiva del CONGOPE, en el cual realiza una cordial invitación al Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024- anfitrión GAD Tungurahua, se remita al despacho de la Máxima Autoridad, para conocimiento y fines pertinentes.
SUBDIRECCION DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL	Domenica Simone Aviles Zevallos (PCG)	2024-04-05 14:40:44 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Angelica Sara Pacheco Vasquez (PCG)	0	
SUBDIRECCION DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL	Domenica Simone Aviles Zevallos (PCG)	2024-04-05 14:40:44 (GMT-5)	Registro	Angelica Sara Pacheco Vasquez (PCG)	0	



Consortio de Gobiernos  
Autónomos Provinciales  
del Ecuador

DE-2024-0091-C  
Quito, 02 de abril de 2024

Señores (as)  
**Prefectos (as) Provinciales del Ecuador**  
Presente

**Asunto:** Invitación al Foro Nacional de Turismo  
FONATUR 2024 – Anfitrión GAD Tungurahua.

De mi consideración,

Reciba un cordial saludo, de quienes conformamos el Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE). Con el fin de continuar apoyando y fortaleciendo las iniciativas de los GAD, informo que en esta ocasión la Prefectura de Tungurahua será la sede de la IV edición del Foro Nacional de Turismo (FONATUR 2024) como parte de su estrategia para el sector turístico.

El Foro Nacional de Turismo es un espacio para la construcción y promoción de nuevas propuestas y proyectos enmarcados en el desarrollo de la actividad turística territorial, así como en el intercambio de experiencias de actores públicos, privados y comunitarios.

Por lo expuesto, extendemos una cordial invitación a usted y a su delegación provincial para participar en el “Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024 – Anfitrión GAD Tungurahua” que se realizará el 16 y 17 de mayo de 2024 en la ciudad de Ambato.

Para más información por favor dirigirse con la funcionaria Jeanine Alvear Valdivieso, Analista de Fomento Productivo, al correo electrónico: [calvear@congope.gob.ec](mailto:calvear@congope.gob.ec) y al celular 0998622962.

Segura de contar con su favorable atención me despido, con sentimiento de consideración y estima.

Atentamente,



ANA MARTA LARREA  
MALDONADO

**Dra. Ana María Larrea**  
**Directora Ejecutiva**

Elaborado: Jeanine Alvear Valdivieso  
Revisado: Juan Carlos Salvador

GOBIERNO PROVINCIAL DE  
DIRECCION PROVINCIAL  
SECRETARIA GENERAL  
Anexos: 10 anexos y 1 archivo  
Fecha: 05-04-2024 Hc:  
10:38

Wilson E8-166 y Av. 6 de Diciembre  
(593) 02-3801-750  
[congope@congope.gob.ec](mailto:congope@congope.gob.ec)

Page 10

10

11

12

13

Memorando Nro. PCG-DDP-2024-0234-M

Guayaquil, 14 de mayo de 2024

**PARA:** Angelo Ivan Calderon Salazar  
Director de Turismo

Michelle Paulina Camacho Torres  
Tecnico de Innovación

**ASUNTO:** Delegación Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024 - Anfitrión GAD  
Tungurahua

De mis consideraciones:

En atención al Memorando Nro. PCG-DTUR-2024-0319-M, mismo que guarda relación al Oficio No. DE-2024-0091-C, de fecha 02 de abril de 2024, suscrito por la Dra. Ana María Larrea, Directora Ejecutiva del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador, CONGOPE, hace la invitación formal, para ser parte del Foro Nacional de Turismo FONATUR 2024 - Anfitrión GAD Tungurahua, los días: jueves 16 y viernes 17 de mayo del presente año, espacio para la construcción y promoción de nuevas propuestas y proyectos enmarcados en el desarrollo de la actividad turística territorial, así como en el intercambio de experiencias de actores públicos, privados y comunitarios.

Por lo expuesto, la delego a usted a que participe en la referida actividad, representando a esta unidad administrativa.

Adicionalmente, autorizo el viaje y viáticos a la ciudad de Ambato, desde el jueves 16 hasta sábado 18 de mayo de 2024, según lo dispuesto en el artículo 4 de la Resolución No. PG-MAV-021-2023, de fecha 24 de agosto de 2023.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Patricio Xavier Urresta Alban  
**DIRECTOR DE DESARROLLO PRODUCTIVO (E)**

Anexos:  
- PCG-DTUR-2024-0319-M.pdf  
- congope\_1\_de-2024-0091-c.pdf

2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50  
51  
52  
53  
54  
55  
56  
57  
58  
59  
60  
61  
62  
63  
64  
65  
66  
67  
68  
69  
70  
71  
72  
73  
74  
75  
76  
77  
78  
79  
80  
81  
82  
83  
84  
85  
86  
87  
88  
89  
90  
91  
92  
93  
94  
95  
96  
97  
98  
99  
100

101  
102  
103  
104  
105  
106  
107  
108  
109  
110  
111  
112  
113  
114  
115  
116  
117  
118  
119  
120  
121  
122  
123  
124  
125  
126  
127  
128  
129  
130  
131  
132  
133  
134  
135  
136  
137  
138  
139  
140  
141  
142  
143  
144  
145  
146  
147  
148  
149  
150  
151  
152  
153  
154  
155  
156  
157  
158  
159  
160  
161  
162  
163  
164  
165  
166  
167  
168  
169  
170  
171  
172  
173  
174  
175  
176  
177  
178  
179  
180  
181  
182  
183  
184  
185  
186  
187  
188  
189  
190  
191  
192  
193  
194  
195  
196  
197  
198  
199  
200



**Dirección de  
Desarrollo Productivo**

**Memorando Nro. PCG-DDP-2024-0234-M**

**Guayaquil, 14 de mayo de 2024**

Copia:

Ligia Irina Saltos Mendoza  
Subdirector de Desarrollo Agroeconómico e Innovación

KC



**PATRICKO XAVIER  
DURRUTA ALBA**

**Prefectura del Guayas,**  
General Juan Illingworth 108, Guayaquil 090313



**Contacto:**  
+593-4 251 1677



**www.guayas.gob.ec**  
2/2

\* Documento generado por Odipus Prefectura Ciudadana del Guayas

2  
3  
4

1

14-477



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 119256

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS - PREFECTURA  
**RUC** 0960000140001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN****Ciudad** GUAYAQUIL**Fecha de Vigencia** Desde 2024-05-16 Hora 00:00 Hasta 2024-05-17 Hora 23:59**Motivo** MOVILIZACION DE FUNCIONARIOS DENTRO Y FUERA DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS Y A DIFERENTES CANTONES ,**No. Ocupantes** 5**AUTORIZACIÓN****Fecha** 2024-05-01**No. Comunicación** PCG-DPA.TRAN-2024-0178-M**Lugar Origen** GUAYAQUIL**Lugar Destino** DENTRO Y FUERA DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS**Kilometraje Inicio****Kilometraje Fin****3. DATOS DEL CONDUCTOR / A****Nombres** MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO**Cargo** CHOFER**Número de Cédula / Pasaporte** 0919216127**Tipo de Licencia** D**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO****Número de Placa** GEA4083**Marca / Modelo**

D-MAX CRDI HI RIDE AC 2.5 CD 4X2 TM

**Color**

BLANCO

**Número Matrícula**

GMD-0015504932-EST

**5. DATOS DEL SOLICITANTE****Nombres** ING JORGE MENDEZ NARVAEZ**Cargo** DIRECCION ADMINISTRATIVA**Realizado Por** ORDOÑEZ LALAMA TERRY ANDRES**Fecha de Emisión** 2024-05-16 07:26



14-477



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 119274

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS - PREFECTURA  
**RUC** 0960000140001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN****Ciudad** GUAYAQUIL**Fecha de Vigencia** Desde 2024-05-18 Hora 00:00 Hasta 2024-05-18 Hora 18:00**Motivo** MOVILIZACION DE FUNCIONARIOS DENTRO Y FUERA DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS Y A DIFERENTES CANTONES**No. Ocupantes** 5**AUTORIZACIÓN****Fecha** 2024-05-01 **No. Comunicación** PCG-DPA.TRAN-2024-0178-M**Lugar Origen** GUAYAQUIL**Lugar Destino** DENTRO Y FUERA DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS**Kilometraje Inicio** **Kilometraje Fin****3. DATOS DEL CONDUCTOR / A****Nombres** MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO **Cargo** CHOFER**Número de Cédula / Pasaporte** 0919216127 **Tipo de Licencia** D**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO****Número de Placa** GEA4083 **Marca / Modelo** D-MAX CRDI HI RIDE AC 2.5 CD 4X2 TM**Color** BLANCO **Número Matrícula** GMD-0015504932-EST**5. DATOS DEL SOLICITANTE****Nombres** ING JORGE MENDEZ NARVAEZ **Cargo** DIRECCION ADMINISTRATIVA**Realizado Por** ORDOÑEZ LALAMA TERRY ANDRES**Fecha de Emisión** 2024-05-16 11:21

10

11

12



CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

No. 576





Unidad Solicitante:	DIRECCION FINANCIERA	Fecha:	16/04/2024
Unidad Beneficiaria:	DIRECCION FINANCIERA		
Nº Oficio:		Fecha Oficio :	16/04/2024
<p><b>Por concepto de:</b></p> <p>CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIAS Y MOVILIZACIONES AL INTERIOR DE LOS FUNCIONARIOS QUE SON AUTORIZADOS A REALIZAR LAS COMISIONES DE SERVICIOS INSTITUCIONALES POR EL VALOR DE USD3.515,02.(CORRIENTE)</p>			

PR	DESC. PR	PY	DESC. PY	ACT	DESC. ACT	ITEM	DESCRIPCION DEL ITEM	GEO	FT	ORG	COR	VALOR
00	GESTION OPERATIVA INSTITUCIONAL	020	VIATICOS Y MOVILIZACION AL INTERIOR	001	VIATICOS Y MOVILIZACION AL INTERIOR	530303	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	0900	001	0000	0000	2.515,02
00	GESTION OPERATIVA INSTITUCIONAL	020	VIATICOS Y MOVILIZACION AL INTERIOR	003	PASAJES AL INTERIOR	530301	PASAJES AL INTERIOR	0900	001	0000	0000	1.000,00

SUBTOTAL 3.515,02

(+) I.V.A. 0,00

<b>TOTAL</b>	<b>3.515,02</b>
--------------	-----------------

<p><b>Elaborado por:</b></p>  <p>Firmado electrónicamente por: <b>ANDREA PAOLA CASTUDILLO PARDO</b></p> <p><b>ANALISTA SENIOR DE EVALUACIÓN Y PRESUPUESTO</b></p>	<p><b>Revisado por:</b></p>  <p>Firmado electrónicamente por: <b>ANDREA PAOLA CASTUDILLO PARDO</b></p> <p><b>Responsable</b></p>	<p><b>Revisado y validado:</b></p>  <p>Firmado electrónicamente por: <b>SUSANA MAGALY AMAYA MACAY</b></p> <p><b>SUBDIRECTORA DE PRESUPUESTO</b></p>	<p><b>Aprobado por:</b></p>  <p>ING. <b>ROBERTO ZAMBRANO</b> Firmado electrónicamente por: <b>ROBERTO ZAMBRANO</b></p> <p><b>DIRECTORA FINANCIERA</b></p>
--	---	--	--

**Observación:**

VIATICOS Y SUBSISTENCIAS USD2.515,02 MOVILIZACIONES USD1.000,00 TOTAL USD3.515,02  
SEGÚN RESOLUCION PRESUPUESTARIA N° 058-DPF-2024

