



MEMORANDO No. 15.905-ALG-DPTH-GADPG-2018

DE: Lcda. Aura León García
DIRECTORA PROVINCIAL DE TALENTO HUMANO

PARA: Econ. Manuel Solano Hidalgo
DIRECTOR PROVINCIAL FINANCIERO

FECHA: Guayaquil, 21 de Diciembre de 2018

REF: Entrega de formularios y documentos de la Comisión de Servicios

Con finalidad de dar cumplimiento con el Art. 14 de la Norma Técnica Pago Viáticos a Servidores, Obreros del Sector Público, para su revisión y aprobación al correspondiente trámite de pago de viáticos de los servidores que realizaron la siguiente comisión de servicios:

Servidor:	Reyes Sánchez Walter Antonio
Cargo:	Coordinador Contable (E)
Servidor:	Villegas Salazar Johanna Stefania
Cargo:	Asistente 1 de Contable
Dirección Provincial perteneciente:	Dirección Provincial Financiero
No. Oficio de Autorización:	MEMORANDO # 15.480-ALG-DPTH-GADPG-2018
Comisión de Servicios:	Participación del Taller para la Socialización de las "DIRECTRICES DE CIERRE 2018 Y APERTURA DEL EJERCICIO FISCAL 2019" y al "CRONOGRAMA PARA LA APLICACIÓN DE LAS NORMAS NICSP", que se llevó a cabo en la ciudad de Quito, el día miércoles 12 de diciembre del 2018.

Sírvase encontrar adjunto, los siguientes documentos y facturas, que justifica los gastos realizados:

- ✓ Oficio N° 6951-DPF-MSH-2018 (Copia)
- ✓ Oficio N° 07736-PG-JJV-2018 (Copia)
- ✓ Oficio Circular Nro. DE-2018-0127-C (Copia)
- **REYES SÁNCHEZ WALTER ANTONIO**
Formulario N° SSI-001-DPTH-GPG
Formulario N° SSI-002-DPTH-GPG
Tickets Aéreo 12/Diciembre/2018 GYE – UIO
Tickets Aéreo 12/Diciembre/2018 UIO – GYE
Certificado de asistencia (Copia)
Factura N° 001-001- 000026571 \$ 295,31
Factura N° 001-001 000000145 \$ 20,00
- **VILLEGAS SALAZAR JOHANNA STEFANIA**
Formulario N° SSI-001-DPTH-GPG
Formulario N° SSI-002-DPTH-GPG
Tickets Aéreo 12/Diciembre/2018 GYE – UIO
Tickets Aéreo 12/Diciembre/2018 UIO – GYE
Certificado de asistencia (Copia)
Factura N° 001-001- 000026572 \$ 295,31
Factura N° 001-001 000001451 \$ 20,00

Particular que informo para los fines pertinentes.

Atentamente,

(Firma)
Lcda. Aura León García
DIRECTORA PROVINCIAL DE TALENTO HUMANO

ALG/Cristina
Adjunto: Lo indicado
Copia a: Archivo

(Firma)
Compartimiento de Finanzas
No. 6095
Fecha de pago: 583

ACCIÓN	SERVIDOR	FIRMA	PUESTO
Elaborada por:	Lcda. Cristina Sigcho Carvajal	<i>(Firma)</i>	Asistente 4 Administrativo

8100

PAGO - LIQUIDACION DE VIATICOS Y MOVILIZACION

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION			
OFICIO N°	15490-ALG-DPTH-GADPG-2018	FECHA	11 DE DICIEMBRE DEL 2018

Visto Bueno DIRECTOR FINANCIERO

DATOS GENERALES

DESTINO	QUITO	FECHA: 12 DE DICIEMBRE DEL 2018
---------	-------	---------------------------------

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE


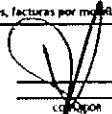
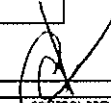
ASISTIERON AL TALLER PARA LA SOCIALIZACION DE DIRECTRICES DE CIERRE 2018 Y APERTURA DEL EJERCICIO FISCAL Y AL CRONOGRAMA PARA LA APLICACION DE LA NORMAS NICSP

DE LOS VALORES PARA EL CALCULO

RESOLUCION No. DPTH-GADPG-0018

No.	PERSONAL	CARGO	12-dic	VIAT	VALOR VIAT	TOTAL VIATICO	30% VIATICO	MOVILIZ	TOTAL A PAGAR
1	REYES SANCHEZ WALTER ANTONIO	COORDINADOR CONTABLE (E)	x	0	0,00	0,00	0,00	\$ 18,00	18,00
2	VILLEGAS SALAZAR JOHANNA STEFANIA	ASISTENTE 1 DE CONTABLE	X	0	0,00	0,00	0,00	\$ 16,00	16,00
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS					\$ -	\$ -	\$ -	\$ 32,00	\$ 32,00

Nota explicativa: adjuntan informes de servicios institucionales, facturas por movilización

Liquidador: 
 Contador: 
 Control Previo: 

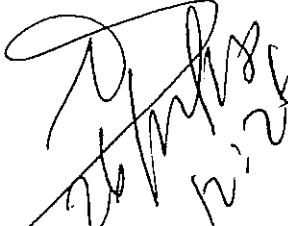
Artículo 1. Del inciso: "E" el presupuesto mencionado a valor donde que se excepta a los y los servidores y los y los abonos de los trabajadores del Estado, para cubrir los gastos de alojamiento y alimentación que se produzcan dentro del cumplimiento de funciones institucionales dentro del país y por tal modo define posterior forma de

SEGUN REGISTRO OFICIAL N° 326
Quito, JUEVES 04 de SEPTIEMBRE DEL 2014

Gabriela
26/12/18
11:26

21/12/18
Josselin Moran G.

Comprobante de pago
0095 4


26/12/18
11:26

SOLICITUD PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

No. OFICIO DE AUTORIZACIÓN
OFICIO N° 6951-DPP-MSH-2018

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
11-12-2018

REQUERIMIENTO

VIATICOS	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACION
----------	----------------	---	---------------	--------------


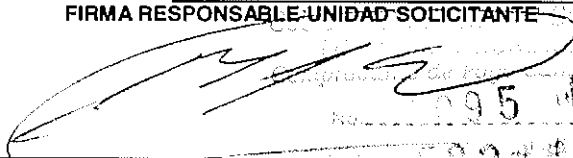
DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR JOHANA VILLEGAS SALAZAR		CARGO QUE OCUPA EL SERVIDOR ASISTENTE CONTABLE	
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION QUITO - PICHINCHA		NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR FINANCIERO	
FECHA DE SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA DE SALIDA (hh:mm)	FECHA DE LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA DE LLEGADA (hh:mm)
12/12/2018	6:00	12/12/2018	20:25
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION JOHANNA VILLEGAS, WALTER REYES S.			
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE ASISTIR AL TALLER PARA LA SOCIALIZACION DE DIRECTRICES DE CIERRE 2018 Y APERTURA DEL EJERCICIO FISCAL Y AL CRONOGRAMA PARA LA APLICACIÓN DE LA NORMAS NICSP			

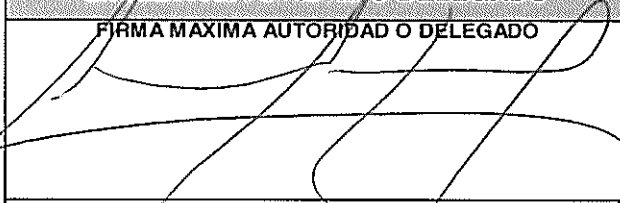
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
AEREO	AVIANCA	GYE-UIO	12/12/2018	6:00	12/12/2018	6:45
AEREO	LAN	UIO-GYE	12/12/2018	19:40	12/12/2018	20:25

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA CTA AHORRO	NO. DE CUENTA 17937515	NOMBRE DEL BANCO BANCO GUAYAQUIL
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE 		FIRMA RESPONSABLE UNIDAD SOLICITANTE 
NOMBRE: JOHANNA VILLEGAS SALAZAR		NOMBRE: [Illegible]

MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO

FIRMA MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO 	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora lo autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE:	

Lcda. Cristina Sigcho-Carvajal
DIRECCION DE TALENTO HUMANO
Gobierno Provincial del Guayas
21/12/2018
11:30 am

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

No. OFICIO DE AUTORIZACIÓN	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
MEMORANDO N° 15480-ALG-DPTH-GADPG-2018	18-12-2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR JOHANA VILLEGAS SALAZAR	CARGO QUE OCUPA EL SERVIDOR ASISTENTE CONTABLE
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO - PICHINCHA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR FINANCIERO
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL JOHANNA VILLEGAS, WALTER REYES	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS



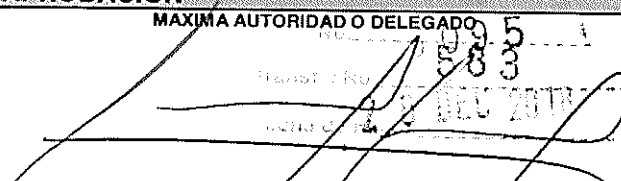
ASISTIERON AL TALLER PARA LA SOCIALIZACION DE DIRECTRICES DE CIERRE 2018 Y APERTURA DEL EJERCICIO FISCAL Y AL CRONOGRAMA PARA LA APLICACIÓN DE LA NORMAS NICSP

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	12/12/2018	12/12/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	6:00	20:25	
Hora Inicio de Labores el día de retorno			

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ruta	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	AVIANCA	GYE-UIO	12/12/2018	6:00	12/12/2018	6:45
AEREO	LAN	UIO-GYE	12/12/2018	19:40	12/12/2018	20:25

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente Informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicio institucionales sea superior al días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE DEL SERVIDOR COMISIONADO Johanna Villegas Salazar	
FIRMAS DE APROBACION	
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO
	 19 5 8 3 21 DIC 2018
NOMBRE:	NOMBRE:

Lcda. Cristina Sigcha Carvajal
DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
Gobierno Provincial del Guayas
21 Dic 2018
11:30 am

R.U.C.: 1100496171001

HERNANDEZ GERARDO

SERVICIO DE TAXIS

DIRECCION: SECUNDARIA SN
Telfs: 022 380-925
Quito - Ecuador

FACTURA 001-001

Nº 00000145

AUT. SRI. | 123772936, DEL 01431 AL 01530
AUTORIZACIÓN IMPRESIÓN: 11/Noviembre/2018
VÁLIDA SU EMISIÓN: 11/Noviembre/2019
Documento Categorizado: NO

Fecha: 21 de mayo 2019

Cliente: Jonathan Villenas S. C.I./RUC: 07219258301

Dirección: Alborada Teléfono: 0993645122

CANTIDAD	DETALLE	V. UNITARIO	V. TOTAL
1	Traspunte Asesoria etc		20.97

Forma de Pago	Efectivo	Dinero Electrónico	Tarjeta Crédito / Débito	Otros

RUC: 1768444952001, MANGUJA BETANCOURT VICENTE EDUARDO, 4651.

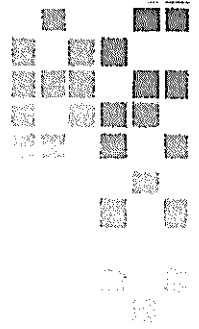
SUBTOTAL %
SUBTOTAL 0%
DESCUENTO
SUBTOTAL
I.V.A. %
VALOR TOTAL

20.97

FIRMA AUTORIZADA

RECIBO CONFORME


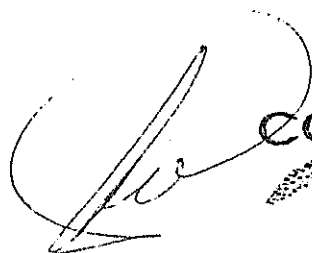
ORIGINAL CLIENTE - COPIA EMISOR



CERTIFICADO

CONGOPE confiere el presente certificado de asistencia a la Sra. **JOHANA VILLEGAS**, por haber asistido al Taller para Socialización de las **"DIRECTRICES DE CIERRE 2018 Y APERTURA DEL EJERCICIO FISCAL 2019", Y EL CRONOGRAMA PARA APLICACIÓN DE LA NORMA NICSP**, realizado el día miércoles 12 de diciembre de 2018 en las instalaciones de la institución, con la duración de 4 horas.

En Quito, a los 12 días del mes de Diciembre del 2018



Ing. Paola Cadena
DIRECTORA DE PROYECTOS

Gobierno Provincial de Manabí
Presidencia del Consejo
Comprovinciales de Puyo Cuenca
No. 6095
Fecha: 12 de Diciembre de 2018

STAR ALLIANCE MEMBER



PASE DE ABORDAR/BOARDING PASS

VUELO / FLIGHT	EN SALA/AT GATE	PUERTO / GATE	ASIENTO / SEAT
AV1621	05:20		15A

NOMBRE / NAME Villegas Salazar / Johanna Stefania

ORIGEN / FROM GUAYAQUIL / GYE	RESERVA/BOOKING H
TERMINAL / TERMINAL:	CABINA / CABIN Y

DESTINO / TO QUITO / UIO **FECHA / DATE** 12 Dec

SALIDA/DEPARTURE 06:00 **SECUENCIA / SEQUENCE**

OPERADO POR/OPERATED BY AVIANCA ECUADOR S.A. **GRUPO/GROUP**

TKT 547240115097201 **E**



EN SALA/ AT GATE	ASIENTO / SEAT	CABINA / CABIN
05:20	15A	Y

Villegas Salazar / Johanna Stefania

AV1621 Dec 12

GUAYAQUIL / GYE

QUITO / UIO

TKT 547240115097201

INFORMACIÓN DE VIAJE / TRAVEL INFORMATION



Equipaje permitido / Baggage allowance

Para conocer el equipaje libre permitido, peso y tamaño por pieza según el destino, así como la política de equipaje para Infantes (0 a 2 años), por favor consulta nuestro sitio Web www.avianca.com

To find out the free allowed luggage, weight and size per piece depending on the destination, as well as the baggage policy for infants (0 to 2 years of age), please visit our website www.avianca.com



Documentos legales / Required documents

Consulta cuáles son los documentos necesarios que debes tener para tu viaje a través de los consulados, embajadas o entidades gubernamentales correspondientes del país de destino y países por los cuales transitas o haces conexión.

Please check the required travel documents for your journey with the corresponding consulates, embassies or government agencies of the country of destination and the countries where you have connecting flights.



Presentación en el aeropuerto / Airport arrival times

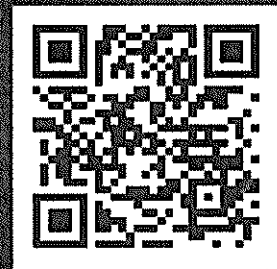
Preséntate con suficiente tiempo de anticipación en el aeropuerto y ten en cuenta nuestras recomendaciones en www.avianca.com, donde podrás consultar la información correspondiente a tu lugar de destino, tiempos para tu check in, la entrega de equipaje y el tiempo de presentación en la sala de abordaje.

Arrive at the airport leaving enough time before your flight and take into account our recommendations in www.avianca.com, where you can check the information corresponding to your destination, check-in times, baggage drop-off and when you need to be at the boarding gate.

Descarga gratis tu aplicación Avianca

Download your free Avianca App

Disponible para / Available for:
Android®, Iphone®, BlackBerry®,
Windows Phone®



O visita Avianca.com desde tu smartphone

Or visit Avianca.com from your smartphone

Compañía de Aviación
 Transportadora de Pasajeros
 Compañía de Aviación
 No. 6003
 Mont / Bro. 888
 Fecha de Emisión: 12/12/2012

NOMBRE PASAJERO
VILLEGASSALAZAR/JOHANNA STEFAN
 PASAJERO FRECUENTE
 N° DE TICKET **4622756481708**

CLASE
ECONOMY



DESDE
QUITO (UIO)
 AEROPUERTO **MARISCAL SUCRE INTL. TERMINAL ÚNICO**

HACIA
GUAYAQUIL (GYE)
 AEROPUERTO **JJ DE OLMEDO INTL. TERMINAL ÚNICO**

VUELO	HORA PRESENTACIÓN AEROPUERTO	HORA PRESENTACIÓN PUERTA DE EMBARQUE	SALIDA	PUERTA	FILA / ASIENTO
XL 1387*	17:40 (12/DIC.)	19:05 (12/DIC.)	19:40 (12/DIC.)	Por confirmar en aeropuerto	(UIO)7 / A

* VUELO OPERADO POR **LATAM AIRLINES ECUADOR MKT XL1387**

ESTA ES TU TARJETA DE EMBARQUE

Imprime dos copias, una para entregar en la puerta de embarque y guarda la otra por si nuestro personal a bordo la solicita.

Información importante

- Revisa las políticas de equipaje y la información de elementos prohibidos para esta ruta, en nuestro sitio.
- Por razones operacionales, en algunos vuelos podría restringirse el equipaje de mano permitido en cabina.

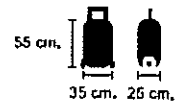
Servicios especiales

Si tienes alguna necesidad médica o requieres de atención especial para tu viaje, por favor comunícate con nuestro Contact Center o visita nuestro sitio web para más información.

¿Sólo equipaje de mano?

Dirígete a la puerta indicada en tu tarjeta de embarque; con la documentación necesaria para tu viaje. Ten en cuenta que si tu equipaje de mano excede el tamaño o peso máximo permitido, tendrás la opción de enviarlo a la bodega del avión por un costo extra. Si decides no hacerlo, no podremos embarcar tu equipaje en el vuelo ni hacemos responsable de su custodia. Asegúrate de conocer la políticas en la sección de equipaje.

Equipaje de mano (permitido por pasajero)



1 Pieza de equipaje + 1 Artículo personal pequeño

Clase	Peso
Premium Business	16 kg
Premium Economy	
Economy	8kg (Brasil 10kg)*

¿Llevas maleta?

Al llegar al aeropuerto, dirígete con la debida anticipación a los mostradores de LATAM identificados como la frase "Entrega de equipaje / Bag Drop", con tu tarjeta de embarque impresa.

- Para pasajes electrónicos, el presente es el billete de pasaje requerido por el sistema Varsovia/La Haya junto al Convenio de Montreal, que regula el transporte aéreo internacional. Dichos convenios, en la mayoría de los casos, limitan la responsabilidad del transportista por muerte o lesiones así como pérdida o averías del equipaje.
- El pasajero declara conocer la validez y condiciones de la tarifa pagada.
- El pasajero declara conocer la documentación requerida para el viaje.
- El peso máximo del equipaje de mano es de 8 kilos en Economy. Si vuelas en Economy en alguna ruta con origen y/o destino Brasil, el peso máximo es de 10 kilos.

Gestiona tu viaje en [latam.com](#)
 Tu billete de avión incluye:
 Compras en el extranjero
 NO...
 Fecha de Pago: 12/10/2018
 Fecha de Pago:

VILLEGAS SALAZAR/JOHANNA STEFANIAADT 12DECGYEUIO

ELECTRONIC TICKET
PASSENGER ITINERARY RECEIPT

PORTAL CHEQUERAS CORPORATI DATE: 11 DEC 2018
AVREP DEL SALVADOR N34-311 AGENT: 9988
Y MOSCU - QUITO ECUADOR NAME: **VILLEGAS SALAZAR/JOHANNA STEFANIA**
QUITO
IATA : 799 92570
TELEPHONE : TBA

ISSUING AIRLINE : AVIANCA ECUADOR S.A.
TICKET NUMBER : **ETKT 547 2401150972**
BOOKING REF : AMADEUS: V282I5, AIRLINE: TA/V282I5

FROM /TO FLIGHT CL DATE DEP FARE BASIS NVB NVA BAG ST
GUAYAQUIL JOSE AV 1621 H 12DEC 0600 HET00RI7 12DEC 12DEC 1PC OK
JOAQUIN DE
OLMEDO

 FLIGHT OPERATED BY: AVIANCA ECUADOR S.A.
QUITO MARISCAL ARRIVAL TIME: 0655 ARRIVAL DATE: 12DEC
SUCRE INTL

AT CHECK-IN, PLEASE SHOW A PICTURE IDENTIFICATION AND THE DOCUMENT YOU GAVE
FOR REFERENCE AT RESERVATION TIME

Compañía de Aviación
Tienda de Viajes
Compañía de Viajes
No. 6095
Mater / No. 583
Fecha de Pago 20 DEC 2016



ISAITUR
TRAVEL AGENCY & TOUR OPERATOR

ISAITUR-GRUPO ECUATORIAL
BOYACA 1618 Y 10 DE AGOSTO
GUAYAQUIL
ECUADOR
TELEFONO: 593 4 2532 306
FAX: 593 4 2533 246
E-MAIL: TURISMO1@ISAITUR.COM

CODIGO DE RES.: UW0V5C
FECHA: 11 DICIEMBRE 2018

REYES SANCHEZ/WALTER ANTONIO
VILLEGAS SALAZAR/JOHANNA STEFANIA

VUELO XL 1387 - LATAM AIRLINES ECUADOR MIE 12 DICIEMBRE 2018

SALIDA: QUITO, EC (MARISCAL SUCRE INTL) 12 DIC 19:40
LLEGADA: GUAYAQUIL, EC (JOSE JOAQUIN DE OLMEDO) 12 DIC 20:32
LOCALIZADOR AEROLINEA: LA/HNVBDD
RESERVA CONFIRMADA, ECONOMICA (Y) DURACION: 00:52

EQUIPAJE PERMITIDO: 2PC

SIN PARADAS QUITO A GUAYAQUIL
EQUIPO: AIRBUS INDUSTRIE A319

BILLETE(S) AEREO(S)

BILLETE: XL/ETKT 462 2756481707 POR REYES SANCHEZ/WALTER ANTONIO
BILLETE: XL/ETKT 462 2756481708 POR VILLEGAS SALAZAR/JOHANNA STEFANIA

INFORMACION GENERAL

EQUIPAJE PERMITIDO DE MANO
PERMITE EQUIPAJE DE BODEGA 1PC
PERMITE CAMBIOS PAGANDO PENALIDAD Y EN EL CASO DIFERENCIA DE TARIFA
NO PERMITE ASIENTOS HASTA EL MOMENTO DEL CHECK-IN
EN CASO NO PRESENTARSE EN EL AEROPUERTO VERIFICAR LAS REGULACIONES DE SU
BOLETO.
BOLETO NO ENDOSABLE, NO REEMBOLSABLE.

GRACIAS POR PREFERIRNOS***ISAITUR***
PRESENTARSE EN EL AEROPUERTO 1 HORA ANTES DEL VUELO
RECORDAR LLEVAR PASAPORTES O CEDULA VIGENTE
*****FELIZ VIAJE*****

Comprobante de Reserva
No. 0095
Transf. No. 003
Fecha de Reserva 2018



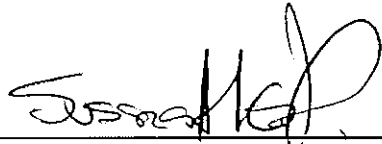
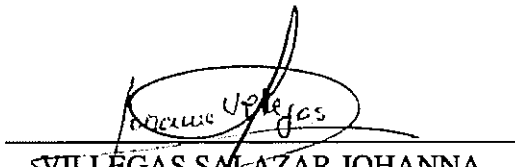
**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DEL GUAYAS**

Dirección de Talento Humano



Formulario de informe de Labores - Comisión de Servicios

Guayaquil, lunes 17 diciembre 2018 , a las 10:27:09 am

DATOS DE SOLICITANTE	
Nombres Completos: VILLEGAS SALAZAR JOHANNA STEFANIA	
Unidad Administrativa: DIRECCIÓN PROVINCIAL FINANCIERA	
Jefe Inmediato: ING SUSANA AVILES CORDERO	
Fecha de Inicio de Labores: 2018/12/12	Fecha de Fin de Labores: 2018/12/12
Descripción de Labores Realizadas	
PARTICIPACIÓN EN EL TALLER PARA LA SOCIALIZACIÓN DE LAS DIRECTRICES DE CIERRE 2018 Y APERTURA DEL EJERCICIO FISCAL 2019	
Adjunta Reporte de asistencia:	Si
Adjunta Fotos:	Si
 _____ ING SUSANA AVILES CORDERO Firma Jefe Inmediato	 _____ VILLEGAS SALAZAR JOHANNA STEFANIA Firma del Servidor

Comisión de Servicios
 Prefectura Provincial del Guayas
 Comprobante de Pago
 No. 8095
 Monto: 38
 Fecha de Pago:



Guayaquil, 11 de diciembre de 2018
Oficio No.6951-DPF-MSH-2018

Señora Licenciada
AURA LEÓN GARCÍA,
DIRECTORA PROVINCIAL DE TALENTO HUMANO
En su despacho.-

De mi consideración:

En atención al **Oficio N° 07736-PG-JJV-2018** del 11 de Diciembre del presente año, que guarda relación con el **oficio Circular No. DE-2018-0127-C**, suscrito por el Dr. Edwin Miño Arcos, Director Ejecutivo del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador, pongo en su conocimiento que el suscrito considera pertinente delegar a los señores **Ingenieros Walter Reyes Sánchez y Johanna Villegas Salazar**, servidores de esta Dirección, para que participen del Taller para la Socialización de las **"DIRECTRICES DE CIERRE 2018 Y APERTURA DEL EJERCICIO FISCAL 2019"** y al **"CRONOGRAMA PARA LA APLICACIÓN DE LAS NORMAS NICSP"**, que se llevará a cabo en la ciudad de Quito, el día miércoles 12 de diciembre de 2018, a partir de las 09:00, en las instalaciones de dicha Entidad.

Asimismo, de autorizar lo indicado, agradeceré a usted se sirva disponer la entrega de pasajes aéreos para el efecto, y la emisión de la partida presupuestaria para el pago de movillización.

Particular que solicito a usted, para los fines pertinentes.

Atentamente,

ECON. MANUEL SOLANO HIDALGO
DIRECTOR PROVINCIAL FINANCIERO
MSH/ad

c.c.: Prefecto Provincial del Guayas
Coordinador General Administrativo Financiero
Coordinador Contable (E)
Archivo

Comprobante de Pago
No. 6095
Transf. N° 583
Fecha de Pago 20 DEL 2018



FINANCIERA



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DEL GUAYAS

Oficio No. 07736-PG-JJV-2018
Guayaquil, 11 de diciembre de 2018

Economista
Manuel Solano Hidalgo
DIRECTOR PROVINCIAL FINANCIERO
GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS
En su despacho.-

ATENCIÓN INMEDIATA

De mis consideraciones:

Acompaño al presente copia del Oficio Circular Nro. **DE-2018-0127-C**, de fecha 28 de noviembre de 2018, suscrito por el Dr. Edwin Miño Arcos, Director Ejecutivo del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador, con el fin de fortalecer las capacidades de nuestros asociados y dar cumplimiento con lo que determina la normativa legal vigente, conjuntamente con la Subsecretaría de Contabilidad del Ministerio de Finanzas, invitan al taller para la Socialización de las **"DIRECTRICES DE CIERRE 2018 Y APERTURA DEL EJERCICIO FISCAL 2019"** y al **"CRONOGRAMA PARA LA APLICACIÓN DE LAS NORMAS NICSP"**, que se llevará a cabo en la ciudad de Quito, a partir de las 09:00, el día miércoles 12 de diciembre del presente año, en las instalaciones de dicha Entidad; al respecto sírvase delegar a dos funcionarios de la Dirección bajo su cargo para que asistan a dicho evento y sobre el particular mantenerme informado.

Atentamente,

Jimmy Jairala Vallazza
PREFECTO PROVINCIAL DEL GUAYAS
JJV/JAS/Olga

Adj: Lo Indicado
cc.: Dr. Edwin Miño A., Director Ejecutivo del CONGOPE
Ing. Aldo Farfán P., Coordinador General Administrativo-Financiero del G.P.G.
Archivo

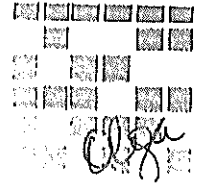
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DEL GUAYAS
DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA
Compartimiento de Finanzas Económicas
del G.P.G.
No. 8095
Transf / No. 583
Fecha de Rec. 20 DEC 2018

GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS
DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA
RECIBIDO
Fecha 11/12/18
1143
[Signature]





Consortio de Gobiernos
Autónomos Provinciales
del Ecuador



07736-PE
11/12

Circular Nro. DE-2018-0127-C
Quito, 28 de noviembre de 2018

Asunto: Taller para la socialización de las "Directrices de cierre 2018 y apertura del ejercicio fiscal 2019", y el "Cronograma para la aplicación de las Normas NICSP".

Licenciado
Jimmy Jairala Vallazza
Prefecto Provincial del Guayas
Guayaquil.-

[Handwritten signature and notes]

De mi consideración:

Reciban un cordial saludo; el motivo de la presente es para informarles que el CONGOPE como entidad asociativa de los 23 GAD Provinciales, con el fin de fortalecer las capacidades de nuestros asociados y dar cumplimiento con lo que determina la normativa legal vigente, conjuntamente con la Subsecretaría de Contabilidad del Ministerio de Finanzas se ha organizado un taller para la socialización de las "Directrices de cierre 2018 y apertura del ejercicio fiscal 2019", y el "Cronograma para la aplicación de las Normas NICSP".

Dicho evento se realizará el día miércoles 12 de diciembre en la ciudad de Quito, a partir de las 9:00 am, en el edificio CONGOPE, ubicado en la calle Wilson E8-166 y AV. 6 de diciembre.

En el caso de requerir mayor información, por favor realizar las respectivas consultas a través de los siguientes contactos: Dirección de Proyectos: Ing. Paola Cadena pcadena@congope.gob.ec; Ing. Cristina Pucha cpucha@congope.gob.ec o al número (02) 3801750 ext. 420 / 421

Con sentimiento de distinguida consideración.

Atentamente,

[Handwritten signature]
Dr. Edwin Rodrigo Miño Arcos
DIRECTOR EJECUTIVO

GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE
SECRETARÍA GENERAL

Aux. e
Fecha: *Sobitus* Hora: *11:16*
La recepción de esta solicitud, no implica
que su contenido este aprobado.
[Handwritten signature]
Comprobante de Pago

No. *295*
Trans. No. *58*
Fecha de Pago: *28/11/2018*

Oficinas: Wilson E8-166 y Av. 6 de Diciembre
PBX: (593 2) 3801750 Fax: 022503894
RUC: 1760005110001
www.congope.gob.ec
e-mail: congope@congope.gob.ec
Quito - Ecuador