

PROVINCIAL DEL GUAYAS

DIRECCIÓN FINANCIERA

COMPROBANTE DE CONTABILIDAD

PROYECTO: HCPG

N° C/C:	8705	FECHA:	09/04/2024
TIPO:	FINANCIERO	ORIGEN:	3
N° IDP:	1127	FECHA:	08/04/2024
N° TRAMITE:	1134	FECHA:	27/03/2024

BENEFICIARIO:	VIARIOS BENEFICIARIOS	C.C. O RUC:	5020
---------------	-----------------------	-------------	------

**CONCEPTO:**  
 TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE A LIQUIDACION DE VIATICOS DE CONDUCTORES QUE FUERON ASIGNADOS PARA EL TRASLADO DE DELEGADOS A LA COMISION DE SERVICIOS A LA CARAVANA TURISTICA GUAYAS-AZUAY, REALIZADA EN LA CIUDAD DE CUENCA DEL 19 AL 20 DE MARZO DE 2024, SE ADJUNTAN MEMORANDO NO. PCG-DPA.STCL-2024-0169-M, NO. PCG-DPA.TRAN-2024-0131-M. CON MEMORANDO NO. PCG-DADM-2024-0486-M TRÁMITE N° 1134

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	SUBPARCIAL	DEBE	HABER
6340303001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR (EMP.,FUNCIONARIOS Y OB.)		155,50	
0000020001530303090	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	155,50		
2135303003	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO - VARIOS BENEFICIARIOS			155,50*
		<b>TOTALES U.S.\$</b>	155,50	155,50

<b>ELABORADO</b>  VERONICA ALEXANDRA PLAZA TOALA ANALISTA JUNIOR DE CONTABILIDAD OPERATIVA	<b>REVISADO POR</b>  ING. DAYANA AYALA PAZO RESPONSABLE DE CONT. OPERATIVA Y TRIB.	<b>REVISADO POR</b>	<b>APROBADO</b>  LCDO. JOSHEP GONZALEZ CARVAJAL SUBDIRECTOR CONTABLE
---	---	---------------------	---



PROVINCIAL DEL GUAYAS

DIRECCIÓN FINANCIERA

COMPROBANTE DE CONTABILIDAD

PROYECTO: null

N° C/C:	8707	FECHA:	09/04/2024
TIPO:	FINANCIERO	ORIGEN:	3
N° IDP:		FECHA:	
N° TRAMITE:		FECHA:	

BENEFICIARIO:	VARIOS BENEFICIARIOS	C.C. O RUC:	5020
---------------	----------------------	-------------	------

CONCEPTO:

TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE A LIQUIDACION DE VIATICOS DE CONDUCTORES QUE FUERON ASIGNADOS PARA EL TRASLADO DE DELEGADOS A LA COMISION DE SERVICIOS A LA CARAVANA TURISTICA GUAYAS-AZUAY, REALIZADA EN LA CIUDAD DE CUENCA DEL 19 AL 20 DE MARZO DE 2024, SE ADJUNTAN MEMORANDO NO. PCG-DPA.STCL-2024-0169-M, NO. PCG-DPA.TRAN-2024-0131-M. CON MEMORANDO NO. PCG-DADM-2024-0486-M TRÁMITE N° 1134

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	SUBPARCIAL	DEBE	HABER
2135303003	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO - VARIOS BENEFICIARIOS		155,50	
1121501175	MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO			75,50
1121501751	ANTICIPOS DE VIÁTICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE INSTITUCIONALES - NIVELA VACA EDUARDO ERNESTO			80,00
<b>TOTALES U.S.\$</b>			155,50	155,50

 <b>ELABORADO</b> VERONICA ALEXANDRA PLAZA TOALA ANALISTA JUNIOR DE CONTABILIDAD OPERATIVA	 <b>REVISADO POR</b> ING. DAYANA AYALA PAZO RESPONSABLE DE CONT. OPERATIVA Y TRIB.	<b>REVISADO POR</b>	 <b>APROBADO</b> LCDO. JOSHEP GONZALEZ CARVAJAL SUBDIRECTOR CONTABLE
---	---	---------------------	---

**MOVIMIENTO DE CUENTAS CONTABLES AUXILIARES**

Fecha Impresión : abril 09, 2024  
Páginas : 1/  
Reporte : FNCOPR24F

Desde: 01/01/2024 Hasta: 09/04/2024  
TODOS LOS PROYECTOS

CUENTA: 1121501175

MUJICA GUERRA DOUGLAS

SALDO ANTERIOR:

0,00

Comp.	Tipo CC	Emission	Pago No.	Beneficiario	Concepto	Debe	Haber	Saldo
8707	F	18/03/2024	508	MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO	TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE AL 100% DE ANTICIPO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIA A FAVOR DE UN SERVIDOR DE LA DIRECCION PROVINCIAL ADMINISTRATIVA, PARA LA COMISION DE SERVICIO DEL DIA 19 AL 20 DE MARZO DEL 2024 EN LA CIUDAD DE CUENCA, CON EL MEMORANDO NO. PCG-DADM-2024-0428-M TRAMITE N° 995.	80,00		80,00
		09/04/2024		VARIOS BENEFICIARIOS	TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE A LIQUIDACION DE VIATICOS DE CONDUCTORES QUE FUERON ASIGNADOS PARA EL TRASLADO DE DELEGADOS A LA COMISION DE SERVICIOS A LA CARAVANA TURISTICA GUAYAS-AZUAY, REALIZADA EN LA CIUDAD DE CUENCA DEL 19 AL 20 DE MARZO DE 2024, SE ADJUNTAN MEMORANDO NO. PCG-DPA.STCL-2024-0169-M, NO. PCG-DPA. TRAN-2024-0131-M. CON MEMORANDO NO. PCG-DADM-2024-0486-M TRAMITE N° 1134		75,50	4,50
<b>SON: 2 COMPROBANTE(S)</b>						80,00	75,50	

**TOTAL:**

80,00

75,50

**TOTAL COMPROBANTES: 2**

**TOTAL:**

80,00

75,50

MOVIMIENTO DE CUENTAS CONTABLES AUXILIARES

Fecha Impresión : abril 09, 2024

Desde: 01/01/2024 Hasta: 09/04/2024

Páginas : 1

Reporte : FNCOPR24F

TODOS LOS PROYECTOS

CUENTA: 1121501751

ANTICIPOS DE VIÁTICOS,

SALDO ANTERIOR:

Comp.	Tipo CC	Emission	Pago No.	Beneficiario	Concepto	Debe	Haber	Saldo
		19/03/2024	521	NIVELA VACA EDUARDO ERNESTO	TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE AL 100% DEL ANTICIPO A FAVOR DE UN SERVIDOR DE DIRECCION ADMINISTRATIVA POR COMISION DE SERVICIO A LA CIUDAD DE CUENCA DESDE EL 19 AL 20 DE MARZO DEL 2024, A FIN DE TRASLADAR AL GESTOR LOGISTICO AL EVENTO DE CARAVANA TURISTICA GUAYASENSE, CON EL MEMORANDO NO. PCG-DADM-2024-0442-M TRÁMITE N° 1011	80,00		80,00
8707	F	09/04/2024		VARIOS BENEFICIARIOS	TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE A LIQUIDACION DE VIATICOS DE CONDUCTORES QUE FUERON ASIGNADOS PARA EL TRASLADO DE DELEGADOS A LA COMISION DE SERVICIOS A LA CARAVANA TURISTICA GUAYAS-AZUAY, REALIZADA EN LA CIUDAD DE CUENCA DEL 19 AL 20 DE MARZO DE 2024, SE ADJUNTAN MEMORANDO NO. PCG-DPA.STCL-2024-0169-M, NO. PCG-DPA.TRAM-2024-0131-M. CON MEMORANDO NO. PCG-DADM-2024-0486-M TRÁMITE N° 1134		80,00	0,00

SON: 2 COMPROBANTE(S)

TOTAL: 80,00 80,00

TOTAL COMPROBANTES: 2

TOTAL: 80,00 80,00

MOVIMIENTO DE CUENTAS CONTABLES AUXILIARES

Fecha Impresión : abril 09, 2024  
Páginas : 1/  
Reporte : FNCOPR24F

Desde: 01/01/2024 Hasta: 09/04/2024  
TODOS LOS PROYECTOS

CUENTA: 1121501726

ANTICIPOS DE VIÁTICOS,

SALDO ANTERIOR:

Comp.	Tipo CC	Emision	Pago No.	Beneficiario	Concepto	Debe	Haber	Saldo
8709	F	19/03/2024	522	BONILLA SALAZAR LENIN STALIN	TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE AL 100% DEL ANTICIPO A FAVOR DE UN SERVIDOR DE DIRECCION ADMINISTRATIVA POR COMISION DE SERVICIO A LA CIUDAD DE CUENCA DESDE EL 19 AL 20 DE MARZO DEL 2024, A FIN DE TRASLADAR AL GESTOR LOGISTICO AL EVENTO DE CARAVANA TURISTICA GUAYASENSE, CON EL MEMORANDO NO. PCG-DADM-2024-0450-M. TRÁMITE N° 1022	80,00		80,00
		09/04/2024		BONILLA SALAZAR LENIN STALIN	ANTICIPO-TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE A LIQUIDACION DE VIATICOS A FAVOR DE UN SERVIDOR DE DIRECCION ADMINISTRATIVA PARA COMISION DE SERVICIOS A LA CARAVANA TURISTICA GUAYAS-AZUAY, REALIZADA EN LA CIUDAD DE CUENCA DEL 19 AL 20 DE MARZO DE 2024, SEGUN MEMORANDO NO. PCG-DPA-SEGI-2024-0090-M, CON MEMORANDO NO. PCG-DADM-2024-0503-M TRÁMITE N° 1184		80,00	0,00
<b>SON: 2 COMPROBANTE(S)</b>						80,00	80,00	0,00

TOTAL:

80,00

TOTAL:

80,00

TOTAL COMPROBANTES: 2

80,00



DIRECCIÓN PROVINCIAL FINANCIERA

SUBDIRECCIÓN DE PRESUPUESTO

COMPROMISO PRESUPUESTARIO

No. 1127

Unidad Solicitante: DIRECCION ADMINISTRATIVA		Fecha: 08/04/2024	
Unidad Beneficiaria: DIRECCION FINANCIERA		COM anterior: 716 - 2024	
Beneficiario VARIOS BENEFICIARIOS	C.I. : RUC 5020	Nº Oficio PCG-DADM-2024-0486-M	Fecha Oficio 26/03/2024
<p><b>Por concepto de:</b>          TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE A LIQUIDACION DE VIATICOS DE CONDUCTORES QUE FUERON ASIGNADOS PARA EL TRASLADO DE DELEGADOS A LA COMISION DE SERVICIOS A LA CARAVANA TURISTICA GUAYAS-AZUAY, REALIZADA EN LA CIUDAD DE CUENCA DEL 19 AL 20 DE MARZO DE 2024, SE ADJUNTAN MEMORANDO NO. PCG-DPA.STCL-2024-0169-M, NO. PCG-DPA.TRAN-2024-0131-M. CON MEMORANDO NO. PCG-DADM-2024-0486-M TRÁMITE N° 1134</p>			

PR	DESC. PR	PY	DESC. PY	ACT	DESC. ACT	ITEM	DESCRIPCION DEL ITEM	GEO	FT	ORG	COR	VALOR
00	GESTION OPERATIVA INSTITUCIONAL	020	VIATICOS Y MOVILIZACION AL INTERIOR	001	VIATICOS Y MOVILIZACION AL INTERIOR	530303	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL	0900	001	0000	0000	155.50

GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
DPTO. CONTABILIDAD

09 ABR 2024

HORA: 09:54  
Firma:

SUBTOTAL 155.50

(+) I.V.A. 0,00

**TOTAL DEL COMPROMISO 155,50**

<b>Elaborado por:</b>  ARIANA DANESSA UBILLA RAMOS TECNICO DE ASIGNACION Y CONTROL	<b>Revisado por:</b>  RESPONSABLE	<b>Revisado y validado:</b>  ECON. SUSANA AMAYA MACAY SUBDIRECTORA DE PRESUPUESTO	<b>Aprobado por:</b> ING. LIGIA ALCIVAR ZAMBRANO, Mgs. DIRECTORA FINANCIERA
---	---	--	--

966-1127

CHECKLIST PARA PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIA Y MOVILIZACIÓN

TRAMITE No:	1134	PERIODO:	DEL 19 AL 20 DE MARZO DE 2024
CONTRATO No:	XXX	PROCESO:	XXX
BENEFICIARIOS:	VARIOS BENEFICIARIOS	CÉDULA:	XXX
BIEN ADQUIRIDO / SERVICIO PRESTADO:	TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE A LIQUIDACION DE VIATICOS DE CONDUCTORES QUE FUERON ASIGNADOS PARA EL TRASLADO DE DELEGADOS A LA COMISION DE SERVICIOS A LA CARAVANA TURISTICA GUAYAS-AZUAY, REALIZADA EN LA CIUDAD DE CUENCA DEL 19 AL 20 DE MARZO DE 2024, SE ADJUNTAN MEMORANDO NO. PCG-DPA.STCL-2024-0169-M, NO. PCG-DPA.TRAN-2024-0131-M. CON MEMORANDO NO. PCG-DADM-2024-0486-M TRÁMITE N° 1134		

Movilización	Viático	Base Imponible 15%	SUBTOTAL	IVA 15%	TOTAL
\$ -	\$ 155,50		\$ 155,50	\$ -	\$ 155,50
DESCUENTOS	ANTICIPO	TRÁMITE 995/1011	MONTO DE ANTICIPO		\$ 160,00
	MULTAS (XXX DÍAS DE MORA)	OFICIO DE AUTORIZACIÓN POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO			\$ -
	REAJUSTE NEGATIVO	OFICIO DE AUTORIZACIÓN POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO			\$ -
	OTRO DESCUENTO	OFICIO DE AUTORIZACIÓN POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO			
<b>SUMA TOTAL</b>					<b>\$ -4,50</b>

CHECKLIST PARA PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIA Y MOVILIZACIÓN

DOCUMENTOS Y/O REQUISITOS	SI	NO	N/A	OFICIO Y/O MEMORANDO
OFICIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO DIRIGIDO AL DIRECTOR PROVINCIAL FINANCIERO, APROBANDO Y SOLICITANDO EL PAGO CORRESPONDIENTE	X			MEMORANDO N° PCG-DADM-2024-0486-M
CHECKLIST DOCUMENTOS HABILITANTES (ANEXO 2A)			X	
FORMULARIO INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES DETALLANDO LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS.	X			MEMORANDO N° PCG-DPA.STCL-2024-0169-M MEMORANDO N° PCG-DPA.TRAN-2024-0131-M FORMULARIO NO. SSI-002-DPTH-GPG SUSCRITO DOUGLAS MUJICA Y APROBADO POR LCDO. JORGE MENDEZ (DIRECTOR ADMINISTRATIVO) FORMULARIO NO. SSI-002-DPTH-GPG SUSCRITO EDUARDO NIVELA Y APROBADO POR LCDO. JORGE MENDEZ (DIRECTOR ADMINISTRATIVO)
PARA EL CASO DE OBREROS ADJUNTAR REPORTE DE HORAS EXTRAS Y RANCHOS: INFORME SEMANAL DE MANERA DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS, EL MISMO QUE DEBERÁ CONTENER LUGAR, DESCRIPCIÓN DE LA OBRA SUPERVISADA, INDICAR EL AVANCE DE OBRA, PRESENTADO A LA MÁXIMA AUTORIDAD O A SU DELEGADO.			X	REPOSA EN EL TRÁMITE DE HORAS EXTRAS
PARA VEHÍCULO INSTITUCIONAL DEBERÁ ADJUNTAR LA HOJA DE RUTA, EL TIPO DE VEHICULO, # DE PLACA, KILOMETRAJE, RECORRIDO, NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONDUCTOR Y SALVOCONDUCTO	X			COPIA DE ORDEN DE MOVILIZACIÓN
TICKET DE PEAJE O PONTAZGO EN CADA SALIDA Y DE REGRESO CON HORA DE LLEGADA. SI PARA REALIZAR LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES USO TRANSPORTE TERRESTRE O AÉREO DEBERÁ ADJUNTAR LOS BOLETOS DE TRANSPORTE TERRESTRE O LOS PASES A BORDO DE TRANSPORTE AÉREO			X	
CERTIFICADO DE ASISTENCIA EN CASO DE HABER ASISTIDO CURSO, SEMINARIO O TALLER.			X	
FACTURAS DE LOS GASTOS REALIZADOS DURANTE LA COMISIÓN DE SERVICIOS SEGÚN LA NORMA TÉCNICA PARA PAGO DE VIÁTICOS. (LOSEP)	X			
CERTIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	X			COPIA DE CORREO ELECTRÓNICO DEL 19 DE MARZO DEL 2024 COPIA DE CORREO ELECTRÓNICO DEL 18 DE MARZO DEL 2024 MEMORANDO N° PCG-DPF.SUPRE-2024-0030-M CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 368 PRE-LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS, MOVILIZACIÓN Y ALIMENTACIÓN
OFICIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD EN CASO DE DELEGACIÓN.			X	



**CHECKLIST PARA PAGO DE VIÁTICOS , SUBSISTENCIA Y MOVILIZACIÓN**

TRAMITE No:	<b>1134</b>	PERIODO:	DEL 19 AL 20 DE MARZO DE 2024
CONTRATO No:	XXX	PROCESO:	XXX
BENEFICIARIOS:	VARIOS BENEFICIARIOS	CÉDULA:	XXX
BIEN ADQUIRIDO / SERVICIO PRESTADO:	TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE A LIQUIDACION DE VIATICOS DE CONDUCTORES QUE FUERON ASIGNADOS PARA EL TRASLADO DE DELEGADOS A LA COMISION DE SERVICIOS A LA CARAVANA TURISTICA GUAYAS-AZUAY, REALIZADA EN LA CIUDAD DE CUENCA DEL 19 AL 20 DE MARZO DE 2024, SE ADJUNTAN MEMORANDO NO. PCG-DPA.STCL-2024-0169-M, NO. PCG-DPA.TRAN-2024-0131-M. CON MEMORANDO NO. PCG-DADM-2024-0486-M TRÁMITE N° 1134		

AUTORIZACIÓN DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO PARA REALIZAR LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES	X			MEMORANDO N° PCG-DADM-2024-0418-M - AUTORIZACIÓN SR. DOUGLAS MUJICA MEMORANDO N° PCG-DPA.STCL-2024-0143-M MEMORANDO N° PCG-DPA.TRAN-2024-0120-M MEMORANDO N° PCG-DADM-2024-0436-M - AUTORIZACIÓN SR. NIVELA VACA MEMORANDO N° PCG-DPA.STCL-2024-0149-M MEMORANDO N° PCG-DPA.TRAN-2024-0123-M
FORMULARIO DE SOLICITUD PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	X			FORMULARIO NO. SSI-001-DPTH-GPG SUSCRITO DOUGLAS MUJICA Y APROBADO POR LCDO. JORGE MENDEZ (DIRECTOR ADMINISTRATIVO) FORMULARIO NO. SSI-001-DPTH-GPG SUSCRITO EDUARDO NIVELA Y APROBADO POR LCDO. JORGE MENDEZ (DIRECTOR ADMINISTRATIVO)
EN CASO DE CURSO, SEMINARIO O TALLER DE CAPACITACIÓN, ADJUNTAR INVITACIÓN			X	
OTROS DOCUMENTOS	X			LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS, MOVILIZACIÓN Y ALIMENTACIÓN COPIA DE CORREO ELECTRÓNICO DEL 13 DE MARZO DEL 2024 DEL LCDO. ANGELO CALDERÓN ( DIRECTOR DE TURISMO) AL ING. JORGE MÉNDEZ (DIRECTOR ADMINISTRATIVO) - SOLICITUD DE UNIDAD VEHICULAR COPIA DE CORREO ELECTRÓNICO DEL 18 DE MARZO DEL 2024 DEL ING. ALEX HOLGUIN AL ING. JORGE MÉNDEZ (DIRECTOR ADMINISTRATIVO) - SOLICITUD DE UNIDAD VEHICULAR

**DOCUMENTACIÓN DEL CONTRIBUYENTE**

DOCUMENTACION DEL CONTRIBUYENTE: XXX

**ACLARACIONES:**

NORMAS DE CONTROL INTERNO DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO: 100-01 Control Interno; 100-02 Objetivos del Control; 100-03 Responsable del Control Interno; 100-04 Rendición de Cuentas; 200-01 Integridad y Valores Éticos; 200-06 Competencia Profesional; 405-04 Documentación de respaldo y su archivo

FIRMA:		
SERVIDOR PUBLICO:	ING. MARÍA JOSÉ INTRIAGO ANALISTA ASIGNADO AL PROCESO	C.P.A. GINGER ESPINOZA RESPONSABLE DE CONTROL PREVIO
FECHA DE TRAMITE: (DIA/MES/AÑO)	08 / 4 / 2024	08 / 04 / 2024





Dirección Administrativa

1134 ✓

mayo

Control Previa  
Proceder con  
revisión para  
liquidación de  
viajes.

Memorando Nro. PCG-DADM-2024-0486-M

Guayaquil, 26 de marzo de 2024

27/03/2024  
[Signature]

**PARA:** Ligia Elena Alcivar Zambrano  
Directora Financiero

**ASUNTO:** Justificación de gastos de los funcionarios Douglas Mujica y Eduardo Nivelá por comisión de servicios en la "Caravana Turística Guayasense"

Por medio del presente, remito memorando Nro. PCG-DPA.STCL-2024-0169-M, suscrito por el ingeniero Alex Holguín Loor, subdirector de talleres y transporte, en el cual anexa informes de justificación de gastos de los conductores:

- Douglas Antonio Mujica Guerra
- Eduardo Ernesto Nivelá Vaca

Conductores que fueron asignados para trasladar a la comitiva solicitada de la "Caravana Turística Guayasense", organizada por la Dirección de Turismo, realizada desde el 19 al 20 de marzo del 2024, en la ciudad de Cuenca

La documentación original se entregará de manera física en la cual incluye gastos de hospedaje, alimentación, formulario No. SSI-002-DPTH-GPG, salvoconductos, y solicitud de los vehículos como soporte de la actividad realizada.

Mucho agradeceré se gestione el trámite pertinente, de acuerdo a la normativa vigente.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Jorge Gustavo Mendez Narvaez  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:  
- PCG-DPA.STCL-2024-0169-M

Anexos:  
- Documentación Douglas Mujica.zip  
- Documentación Eduardo Nivelá.zip

- Copia:
- Grace Ivonne Rodriguez Barcos  
Coordinadora General Administrativo Financiero
  - Alex Stalin Holguin Loor  
Subdirector de Talleres y Transporte
  - William Washington Reyes Ubilla  
Responsable de Transporte (e)
  - Viviana Elizabeth Jaya Robalino  
Asistente Administrativo de Subdireccion
  - Jessica Cecilia Basantes Mera  
Analista de Gestion Administrativa

GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
DPTO. CONTABILIDAD

27 MAR 2024

HORA: 15:11

RECIBIDO POR: [Signature]

GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS  
DIRECCIÓN FINANCIERA

27 MAR 2024

RECIBIDO  
FIRMA: [Signature] HORA: [Signature]



Dirección Administrativa

**Memorando Nro. PCG-DADM-2024-0486-M**

**Guayaquil, 26 de marzo de 2024**

Jose Ramiro Morocho Lara  
Tecnico de Gestion Documental y Archivo

TC



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE GUSTAVO  
MENDEZ NARVAEZ**



Memorando Nro. PCG-DPA.STCL-2024-0169-M

Guayaquil, 26 de marzo de 2024

**PARA:** Jorge Gustavo Mendez Narvaez  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** Justificación de gastos de los funcionarios Douglas Mujica y Eduardo Nivelá por comisión de servicios en la "Caravana Turística Guayasense"

De mi consideración.-

En atención al memorando Nro TRAN-2024-0131-M, suscrito por el Ing. William Reyes Ubilla, Responsable de Transporte (e), donde realiza a entrega de los informes receptados por parte de los siguientes conductores, mismos que fueron asignados para la comitiva solicitada a la "Caravana Turística Guayasense" por parte de la Dirección de Turismo, actividad realizada desde el 19 al 20 de Marzo del 2024.

- Douglas Antonio Mujica Guerra
- Eduardo Ernesto Nivelá Vaca

Se adjunta y se realiza entrega física de la documentación original la cual incluye gastos de hospedaje, alimentación, formulario No. SSI-002-DPTH-GPG, salvoconductos, y solicitud de los vehículos como soporte para justificación de la actividad realizada, a fin de que sean remitidos a la Dirección Financiera para el trámite correspondiente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Alex Stalin Holguin Looor  
**SUBDIRECTOR DE TALLERES Y TRANSPORTE**

Referencias:

- PCG-DPA.TRAN-2024-0131-M

Anexos:

- Documentación Douglas Mujica.zip  
- Documentación Eduardo Nivelá.zip

Copia:

William Washington Reyes Ubilla  
**Responsable de Transporte (e)**

Carlos Luis Cavagnaro Moscoso  
**Analista Administrativo**

Viviana Elizabeth Jaya Robalino  
**Asistente Administrativo de Subdirección**

Diana Carolina Vizuete Cevallos  
**Analista Junior de Desarrollo Social**

Jessica Cecilia Basantes Mera  
**Analista de Gestión Administrativa**



Dirección Administrativa

Memorando Nro. PCG-DPA.STCL-2024-0169-M

Guayaquil, 26 de marzo de 2024

Jose Ramiro Morocho Lara  
Tecnico de Gestion Documental y Archivo

Tania Lorena Cadena Moran  
Analista de Gestion Administrativa

VJ

GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS  
DIRECCIÓN PROVINCIAL ADMINISTRATIVA

26 MAR 2024

HORA: 11:00  
RECIBIDO POR: Ramiro Morocho Lara

024- Anexos



Firmado electrónicamente por:  
ALEX STALIN HOLGUIN  
LOOR

DEL GUAYAS

Dirección Administrativa

Memorando Nro. PCG-DPA.TRAN-2024-0131-M

Guayaquil, 25 de marzo de 2024

**PARA:** Alex Stalin Holguin Loor  
**Subdirector de Talleres y Transporte**

**ASUNTO:** Justificación de gastos de los funcionarios Douglas Mujica y Eduardo Nivelá por comisión de servicios en la "Caravana Turística Guayasense"

De mi consideración.-

Estimado Subdirector, por medio del presente hago entrega de informes receiptados por parte de los siguientes conductores, mismos que fueron asignados para la comitiva solicitada a la "Caravana Turística Guayasense" por parte de la Dirección de Turismo, actividad realizada desde el 19 al 20 de Marzo del 2024.

- Douglas Antonio Mujica Guerra
- Eduardo Ernesto Nivelá Vaca

Se adjunta y se realiza entrega física de la documentación original la cual incluye gastos de hospedaje, alimentación, formulario No. SSI-002-DPTH-GPG, salvoconductos, y solicitud de los vehículos como soporte para justificación de la actividad realizada.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

William Washington Reyes Ubilla  
**RESPONSABLE DE TRANSPORTE (E)**

Anexos:

- Documentación Douglas Mujica.zip
- Documentación Eduardo Nivelá.zip

Copia:

Viviana Elizabeth Jaya Robalino  
**Asistente Administrativo de Subdirección**

Jorge Gustavo Mendez Narvaez  
**Director Administrativo**

Carlos Luis Cavagnaro Moscoso  
**Analista Administrativo**

DEL GUAYAS

Dirección Administrativa

**Memorando Nro. PCG-DPA.TRAN-2024-0131-M**

**Guayaquil, 25 de marzo de 2024**

CC



firmado electrónicamente por:  
WILLIAM WASHINGTON  
REYES UBILLA



LIQUIDACION DE VIATICOS, MOVILIZACION Y ALIMENTACION

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION

MEMORANDO No.- PCG-DADM-2024-0418-M FECHA 15-mar-24

Visto Bueno DIRECTOR FINANCIERO

DATOS GENERALES

DESTINO CUENCA 19 AL 20 DE MARZO

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Caravana Turística Guayasense

DE LOS VALORES PARA EL CÁLCULO

NORMA TÉCNICA PARA EL PAGO DE PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIONES  
DENTRO DEL PAÍS PARA LAS Y LOS SERVIDORES EN LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO)

Art. 8.- Del valor de cálculo.-

PRIMER NIVEL	ZONA A USD
Servidoras y servidores comprendidos en la escala del nivel jerárquico superior, personal de seguridad de la primera autoridad con rango ministerial	\$ 130,00
SEGUNDO NIVEL	ZONA A USD
Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector público.	\$ 80,00

LIQUIDACIÓN

No.	PERSONAL	CARGO	VALOR VIATICO
1	Douglas Mujica	CHOFER	\$ 80,00
<b>TOTAL VIATICOS</b>			<b>\$ 80,00</b>

FECHA	DETALLE	VALOR
19 AL 20 MARZO	ALIMENTACION	\$ 6,50
	HOSPEDAJE	\$ 45,00
	<b>TOTAL</b>	<b>\$ 51,50</b>
	IMPORTE PRESUNTIVO DE UTILIZACIÓN:	\$ 24,00
	<b>TOTAL</b>	<b>\$ 75,50</b>
	ANTICIPO	\$ 80,00
	<b>TOTAL A PAGAR</b>	<b>\$ -4,50</b>

1121501178

Art. 8.- Del valor de cálculo.- Para efectos de cálculo y pago de viáticos dentro del país para las y los servidores y las y los obreros del sector público, las unidades financieras o las que hicieren sus veces deben realizar el cálculo considerando los valores establecidos en la siguiente tabla:

En el caso de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, los valores para el cálculo y pago de viáticos dentro del país, serán considerados como techos: para las y los servidores del nivel directivo, el valor de USD.130,00; y, para las y los demás servidores públicos el valor de USD.80,00.

ING. DAYANA AYALA  
RESPONSABLE DE CONT OPERATIVA Y TRIB.

SRTA VERÓNICA PLAZA  
ANALISTA JUNIOR CONTABLE OPERATIVO

LCDO JOSHEP GONZALEZ  
SUBDIRECTOR CONTABLE  
APROBADO

EMPLADO  
CEDULA  
CARGO  
UNIDAD ADMINISTRATIVA  
MODALIDAD  
OFICIO DE AUTORIZACIÓN  
PERIODO AUTORIZADO  
DESTINO  
MOTIVO DEL VIAJE  
UTILIZO VEHICULO INSTITUCIONAL  
PLACA  
CODIGO DE EQUIPO

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS AL INTERIOR

2/4/2024

DOUGLAS ANTONIO MUJICA GUERRA  
0919216127  
CHOFER

Art. 10.- Autorización para el cumplimiento de servicios institucionales, indica: \* Se exceptúa del cumplimiento de los plazos determinados 19 AL 20 DE MARZO  
GUAYAQUIL - CUENCA

CARAVANA TURISTICA GUAYASENSE

DESTINO	FECHA	FECHA	FECHA	LLEGADA
GUAYAQUIL-CUENCA	19/3/2024	19/3/2024	9:45	HORA
CUENCA- GUAYAQUIL		20/3/2024	20:00	HORA

FECHA	FACTURA	RUC/TAX ID	CIUDAD / PAIS	ESTABLECIMIENTO	DIAS DE HOSPEDAJE	SUBTOTAL 0%	SUBTOTAL 12%	IVA	PROPINA Y TURISMO	TOTAL	RUBRO A CONSIDERAR	OBSERVACIONES
20/3/2023	001-001-00000474	0104693134001	ECUADOR	ORDONEZ VARELA SANDRA ISABEL	1		40,18	4,82		45,00	45,00	
TOTAL											45,00	45,00

DETALLE DE FACTURAS HOSPEDAJE

ALIMENTACIÓN												
FECHA	FACTURA / NOTA DE VENTA	RUC/TAX ID	PAIS	ESTABLECIMIENTO	SUBTOTAL 0%	SUBTOTAL 12%	IVA 12%	PROPINA Y TURIS	TOTAL	RUBRO A CONSIDERAR	OBSERVACIONES	
19/3/2024	037-050-000337050	1791415192001	ECUADOR	INT FOOD SERVICES CORP SA		5,80	0,70		6,50	6,50		
20/3/2024	101-001-00000244	0107630785001	ECUADOR	AVECILLAS MARTINEZ JOSHUE ISRAEL	8,50				8,50	8,50		
TOTAL											15,00	15,00

MOVILIZACIÓN											
FECHA	FACTURA	RUC/TAX ID	CIUDAD / PAIS	ESTABLECIMIENTO	DESTINO	SUBTOTAL 12%	VALOR PRESENTADO	RUBRO A CONSIDERAR	OBSERVACIONES		
			ECUADOR			0					
TOTAL						0					

RESUMEN DE VIÁTICO Y MOVILIZACIÓN

DESDE	HASTA	DESTINO	CUENCA	VALOR DIARIO DE VIÁTICO (ART. 6)	VIÁTICOS	VALOR SEGUN NORMATIVA (ART. 3, 5 Y 8)	SUBSISTENCIA	MOVILIZACIÓN	HOSPEDAJE	JUSTIFICADO ALIMENTACIÓN	MOVILIZACIÓN	TOTAL
19/3/2024	20/3/2024	CUENCA		80,00	1	80,00		16,00	45,00	45,00	6,50	51,50
ART. 15.- CONTROL Y LIQUIDACIÓN.- La unidad financiera o quien hiciera sus veces, sobre la base de los informes y pases a bordo, pasajes, boletos o tickets señalados en el artículo anterior, realizará el control y la respectiva liquidación de los valores previamente asignados por concepto de viáticos de los días en que debió percibir fuera de su 70 % A JUSTIFICAR POR EL FUNCIONARIO: \$ 56,00												
30 % IMPORTE PRESUNTIVO DE UTILIZACIÓN: \$ 24,00												

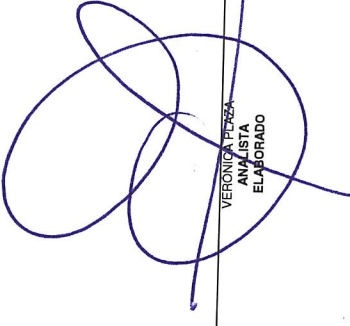
VALORES JUSTIFICADOS POR EL FUNCIONARIO

HOSPEDAJE	\$ 45,00
ALIMENTACION	\$ 6,50
TOTAL VALORES JUSTIFICADOS:	\$ 51,50

VALOR PRESUNTIVO DE UTILIZACIÓN:

MOVILIZACIÓN	\$ 24,00
ANTICIPA CANCELADO AL FUNCIONARIO:	\$ 80,00
VALOR A PAGAR AL FUNCIONARIO:	\$ -
VALOR A FAVOR DEL GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS:	\$ -4,50

VERÓNICA PEÑA  
ANALISTA  
ELABORADO



DAYANA AYALA  
RESPONSABLE DE CONT OPERATIVA Y TRIB.  
REVISADO



LUCAS SHEP GONZALEZ  
SUBDIRECTOR CONTABLE  
APROBADO





**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 117456

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD****Institución** GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS - PREFECTURA**RUC** 0960000140001**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN****Ciudad** GUAYAQUIL**Fecha de Vigencia** Desde 2024-03-18 Hora 07:00 Hasta 2024-03-22 Hora 19:00**Motivo** MOVILIZACION DE FUNCIONARIOS DE LAS DIFERENTES DIRECCIONES Y COORDINACIONES DE LA PREFECTURA CIUDADANA DEL GUAYAS A DIFERENTES CANTONES DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS**No. Ocupantes** 5**AUTORIZACIÓN****Fecha** 2024-03-01**No. Comunicación** PCG-DPA.TRAN-2024-0119-M**Lugar Origen** GUAYAQUIL**Lugar Destino** DENTRO Y FUERA DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS**Kilometraje Inicio****Kilometraje Fin****3. DATOS DEL CONDUCTOR / A****Nombres** MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO**Cargo** CHOFER**Número de Cédula / Pasaporte** 0919216127**Tipo de Licencia** D**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO****Número de Placa** GEA4083**Marca / Modelo**

D-MAX CRDI HI RIDE AC 2.5 CD 4X2 TM

**Color** BLANCO**Número Matrícula**

GMD-0015504932-EST

**5. DATOS DEL SOLICITANTE****Nombres** ING JORGE MENDEZ NARVAEZ**Cargo** DIRECCION PROVINCIAL  
ADMINISTRATIVA**Realizado Por** ORDOÑEZ LALAMA TERRY ANDRES**Fecha de Emisión** 2024-03-18 07:50





FORMULARIO No. SSI-002-DPTH-GPG

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

No. OFICIO DE AUTORIZACIÓN Memorando PCG-DADM-2024-0418-M	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 25/03/2024
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Mujica Guerra Douglas	CARGO QUE OCUPA EL SERVIDOR CHOFER
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca - Azuay	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR TRANSPORTE
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL ANGELO CALDERON - CAROLINA ANILES ROSARIO BERNEO	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Pro Atención Turística Cuenca

Factura:

HOTEL No 001-001-000000424	2013/24	\$ 45
Alimentación No 037-050-000337050	19/3/24	\$ 6,50
Alimentación No 001-001-0000244	20/3/24	\$ 8,50
<b>Total</b>		<b>\$ 60</b>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	19/3/24	20/3/24	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	9:45 AM	20:00 PM	
Hora Inicio de Labores el día de retorno			

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Doble Cabona	Guayaquil Cuenca	19/3/24	9:45 AM	19/3/24	13:30 PM
TERRESTRE	Doble Cabona	Cuenca Guayaquil	20/3/24	16:50 PM	20/3/24	20:00 PM

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO 	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicio institucionales sea superior al días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE DEL SERVIDOR COMISIONADO DOUGLAS MUJICA B.	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO 
NOMBRE: ANGELO CALDERON	NOMBRE: JORGE MENDER N.

10/10/10

Dear Sir,  
I have the pleasure to inform you that your application for the position of [Job Title] has been successful. We are pleased to offer you a position in our organization, starting on [Start Date].  
The details of your offer are as follows:  
Position: [Job Title]  
Salary: [Salary]  
Benefits: [Benefits]  
We are confident that you will find this position to be a challenging and rewarding experience. Please let us know if you have any questions or need further information.

Yours faithfully,  
[Name]  
[Title]  
[Company Name]

Enclosed for you are [Number] copies of the offer letter and [Number] copies of the contract of employment. Please sign and return the contract to [Address] by [Date].  
We look forward to welcoming you to our team.

**Nombres y Apellidos:** Douglas Antonio Mujica Guerra  
**Ruc / Ci:** 0919216127

Hospedaje								
Fecha	RUC	Factura	Razón Social	Observación	Subtotal 12%	IVA	Propina/Turismo	Total
20/3/2024	0104993134001	001-001-000000474	Ordoñez Varea Sandra Isabel	Servicio hospedaje por 1 día	\$ 40,18	\$ 4,82	\$ -	\$ 45,00
<b>Total Hospedaje</b>					\$			\$ 45,00

Alimentación								
Fecha	RUC	Factura	Razón Social	Observación	Subtotal 12%	IVA	Propina/Turismo	Total
19/3/2024	1791415132001	037-050-000337050	Int Food Services Corp SA	Alimentación	\$ 5,80	\$ 0,70	\$ -	\$ 6,50
20/3/2024	0107530735001	0000244	Avecillas Martínez Joshue Israel	Alimentación	\$ 8,50	\$ -	\$ -	\$ 8,50
<b>Total Alimentación</b>					\$			\$ 15,00

1000





R.U.C.: 0104993134001

FACTURA

No. 001-001-000000474

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2003202401010499313400120010010000004744048066815

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 20/03/2024 08:40:28

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2003202401010499313400120010010000004744048066815

ORDÓNEZ VAREA SANDRA ISABEL

ALEROS HOTEL BOUTIQUE

Dirección Matriz: Calle: JUAN JARAMILLO Número: 07-82 Intersección: LUIS CORDERO

Dirección Sucursal: Calle: JUAN JARAMILLO Número: 07-82 Intersección: LUIS CORDERO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos: MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO

Identificación 0919216127

Fecha 20/03/2024

Placa / Matrícula:

Guía

Dirección: GUAYAQUIL

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
002		1.00	HOSPEDAJE EN HABITACION SENCILLA CON INGRESO 19 Y SALIDA 20 DE MARZO		40.18	0.00	0.00	0.00	40.18

Información Adicional

Telefono: 0967676934

Email: douglasamg79@gmail.com

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	45.00

SUBTOTAL 12%	40.18
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	40.18
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	4.82
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	45.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

R.U.C. 01049903843001

FACTURA

Nº 001-2019-0000011

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

5007500130011 500750013 500750013

FECHA DE EMISIÓN 2019-01-28

PRODUCTO PRODUCTO

CONDICIÓN NORMAL

PLAZO DE VIGENCIA



Alfaro

ORDENAL VENTA SANGRÍA ALI

ALFARO HOTEL SANGRÍA

Director: ALFARO HOTEL SANGRÍA

Subdirector: ALFARO HOTEL SANGRÍA

Gerente: ALFARO HOTEL SANGRÍA

ALFARO HOTEL SANGRÍA

CONTRIBUYENTE SANGRÍA

Ordenal	Fecha	Descripción	Valor
001	2019-01-28	...	...

Ordenal	Fecha	Descripción	Valor
001	2019-01-28	...	...
002	2019-01-28	...	...
003	2019-01-28	...	...
004	2019-01-28	...	...
005	2019-01-28	...	...
006	2019-01-28	...	...
007	2019-01-28	...	...
008	2019-01-28	...	...
009	2019-01-28	...	...
010	2019-01-28	...	...
011	2019-01-28	...	...
012	2019-01-28	...	...
013	2019-01-28	...	...
014	2019-01-28	...	...
015	2019-01-28	...	...
016	2019-01-28	...	...
017	2019-01-28	...	...
018	2019-01-28	...	...
019	2019-01-28	...	...
020	2019-01-28	...	...
021	2019-01-28	...	...
022	2019-01-28	...	...
023	2019-01-28	...	...
024	2019-01-28	...	...
025	2019-01-28	...	...
026	2019-01-28	...	...
027	2019-01-28	...	...
028	2019-01-28	...	...
029	2019-01-28	...	...
030	2019-01-28	...	...
031	2019-01-28	...	...
032	2019-01-28	...	...
033	2019-01-28	...	...
034	2019-01-28	...	...
035	2019-01-28	...	...
036	2019-01-28	...	...
037	2019-01-28	...	...
038	2019-01-28	...	...
039	2019-01-28	...	...
040	2019-01-28	...	...
041	2019-01-28	...	...
042	2019-01-28	...	...
043	2019-01-28	...	...
044	2019-01-28	...	...
045	2019-01-28	...	...
046	2019-01-28	...	...
047	2019-01-28	...	...
048	2019-01-28	...	...
049	2019-01-28	...	...
050	2019-01-28	...	...
051	2019-01-28	...	...
052	2019-01-28	...	...
053	2019-01-28	...	...
054	2019-01-28	...	...
055	2019-01-28	...	...
056	2019-01-28	...	...
057	2019-01-28	...	...
058	2019-01-28	...	...
059	2019-01-28	...	...
060	2019-01-28	...	...
061	2019-01-28	...	...
062	2019-01-28	...	...
063	2019-01-28	...	...
064	2019-01-28	...	...
065	2019-01-28	...	...
066	2019-01-28	...	...
067	2019-01-28	...	...
068	2019-01-28	...	...
069	2019-01-28	...	...
070	2019-01-28	...	...
071	2019-01-28	...	...
072	2019-01-28	...	...
073	2019-01-28	...	...
074	2019-01-28	...	...
075	2019-01-28	...	...
076	2019-01-28	...	...
077	2019-01-28	...	...
078	2019-01-28	...	...
079	2019-01-28	...	...
080	2019-01-28	...	...
081	2019-01-28	...	...
082	2019-01-28	...	...
083	2019-01-28	...	...
084	2019-01-28	...	...
085	2019-01-28	...	...
086	2019-01-28	...	...
087	2019-01-28	...	...
088	2019-01-28	...	...
089	2019-01-28	...	...
090	2019-01-28	...	...
091	2019-01-28	...	...
092	2019-01-28	...	...
093	2019-01-28	...	...
094	2019-01-28	...	...
095	2019-01-28	...	...
096	2019-01-28	...	...
097	2019-01-28	...	...
098	2019-01-28	...	...
099	2019-01-28	...	...
100	2019-01-28	...	...

SOLICITUD PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

No. OFICIO DE AUTORIZACIÓN

PCG-ADM-2024-0418-M

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

15-03-2024

REQUERIMIENTO

VIATICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

Mujica Buena Douglas

CARGO QUE OCUPA EL SERVIDOR

CHOFER

CIUDAD / PROVINCIA DE LA COMISION

Cuenca - Azuay

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR

TRANSPORTE

FECHA DE SALIDA (dd-mm-aaaa)

19/3/24

HORA DE SALIDA (hh:mm)

9:00 AM

FECHA DE LLEGADA (dd-mm-aaaa)

20/3/24

HORA DE LLEGADA (hh:mm)

20:00 PM

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

ANGELO CALDERON - MICHELLE PAREDES - CAROLINA ANGLÉS - ROSARIO ROMERO

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

CARAVANA TURISTICA BUAYASENSE, LLEGADA A LA CIUDAD DE CUENCA. REUNION CON: PREFECTURA DEL AZUAY, CAMARA DE TURISMO AZUAY, ALCALDIA DE CUENCA. ACTIVACION DE LA MARCA TURISTICA "BUAYAS" EN LUGARES TURISTICO DE LA CIUDAD DE CUENCA. RECORRIDOS POR LOS STANDS DE EXPOSITORES BUAYAS POR PARTE DE LAS AUTORIDADES Y DE LA INDUSTRIA TURISTICA.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
TERRESTRE	CAMIONETA DOBLE CABENA	BUAYAS - CUENCA	19/3/24	9:00AM	19/3/24	13:00PM
TERRESTRE	CAMIONETA DOBLE CABENA	CUENCA - BUAYAS	20/3/24	16:00PM	20/3/24	20:00PM

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA	NO. DE CUENTA	NOMBRE DEL BANCO
AHORRO	0016730917	GUAYAQUIL
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA RESPONSABLE UNIDAD SOLICITANTE	
NOMBRE: Douglas Mujica B.	NOMBRE: ANGELO CALDERON	

MÁXIMA AUTORIDAD O DELEGADO

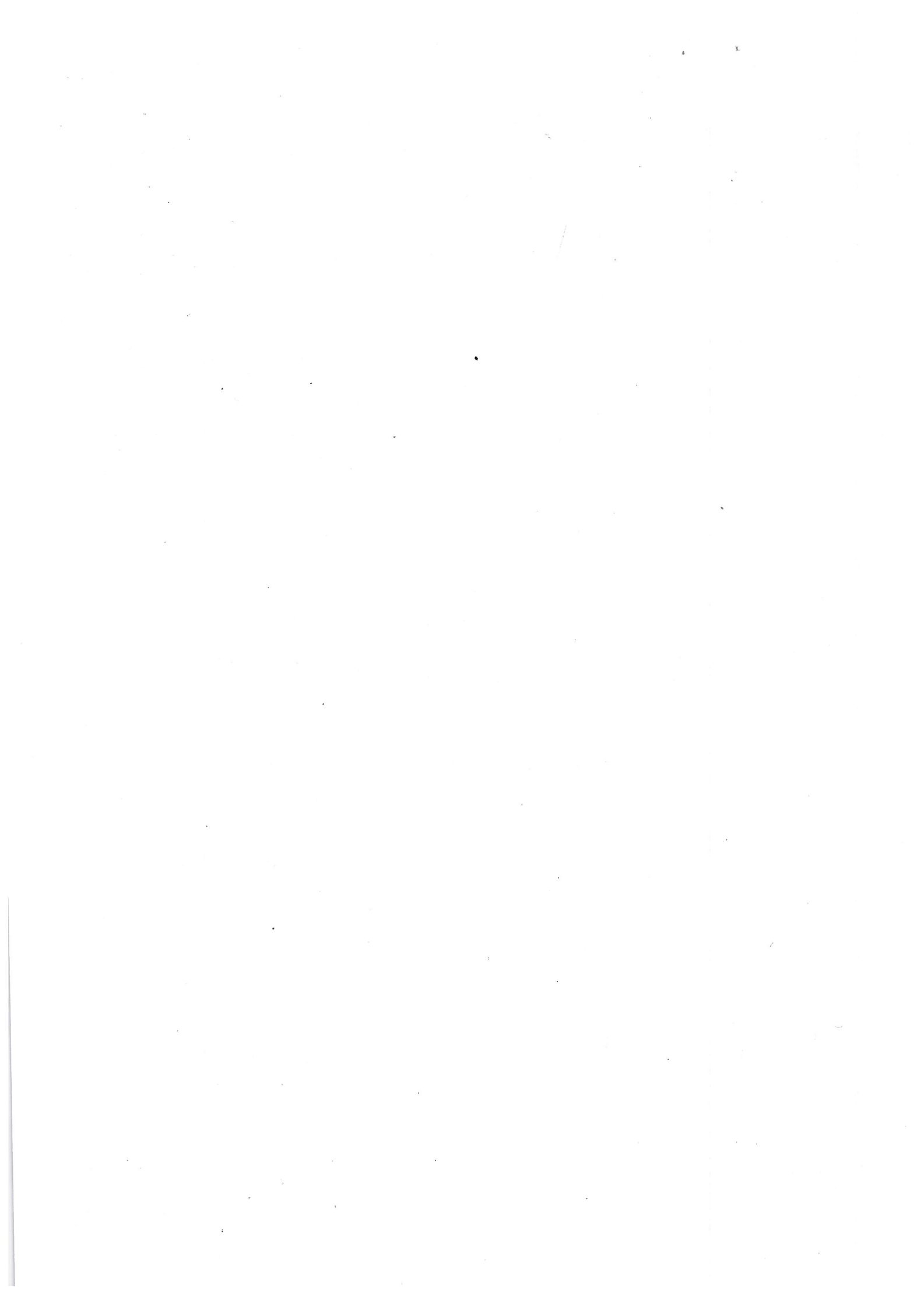
FIRMA MÁXIMA AUTORIDAD O DELEGADO

NOMBRE: Lorey Méndez

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora lo autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Memorando Nro. PCG-DADM-2024-0418-M

Guayaquil, 15 de marzo de 2024

**PARA:** Douglas Antonio Mujica Guerra  
Chofer de Vehiculos Pesados

**ASUNTO:** AUTORIZACIÓN - COMISIÓN CUENCA

De mi consideración;

En atención a la solicitud de movilización realizada por la Dirección de Turismo, autorizo a usted para la comisión del día 19 al 20 de marzo de 2024, quienes desarrollarán una rueda de prensa "Caravana Turística Guayasense", en la ciudad de Cuenca, en coordinación con la Prefectura del Azuay, Cámara de Turismo del Azuay y la Alcaldía de Cuenca, con el fin de promocionar los destinos de la provincia del Guayas y presentar la agenda de actividades del próximo feriado, por la celebración de Semana Santa.

**Nota:** Se deja insubsistente el Memorando PCG-DADM-2024-0413-M

Comunico para su conocimiento y trámite correspondiente.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Jorge Gustavo Mendez Narvaez  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

Copia:

Miguel Alberto Bonard Rugel  
Director de Talento Humano

Alex Stalin Holguin Loor  
Subdirector de Talleres y Transporte

William Washington Reyes Ubilla  
Responsable de Transporte (e)

Jose Ramiro Morocho Lara  
Tecnico de Gestion Documental y Archivo



Firmado electrónicamente por:  
JORGE GUSTAVO  
MENDEZ NARVAEZ





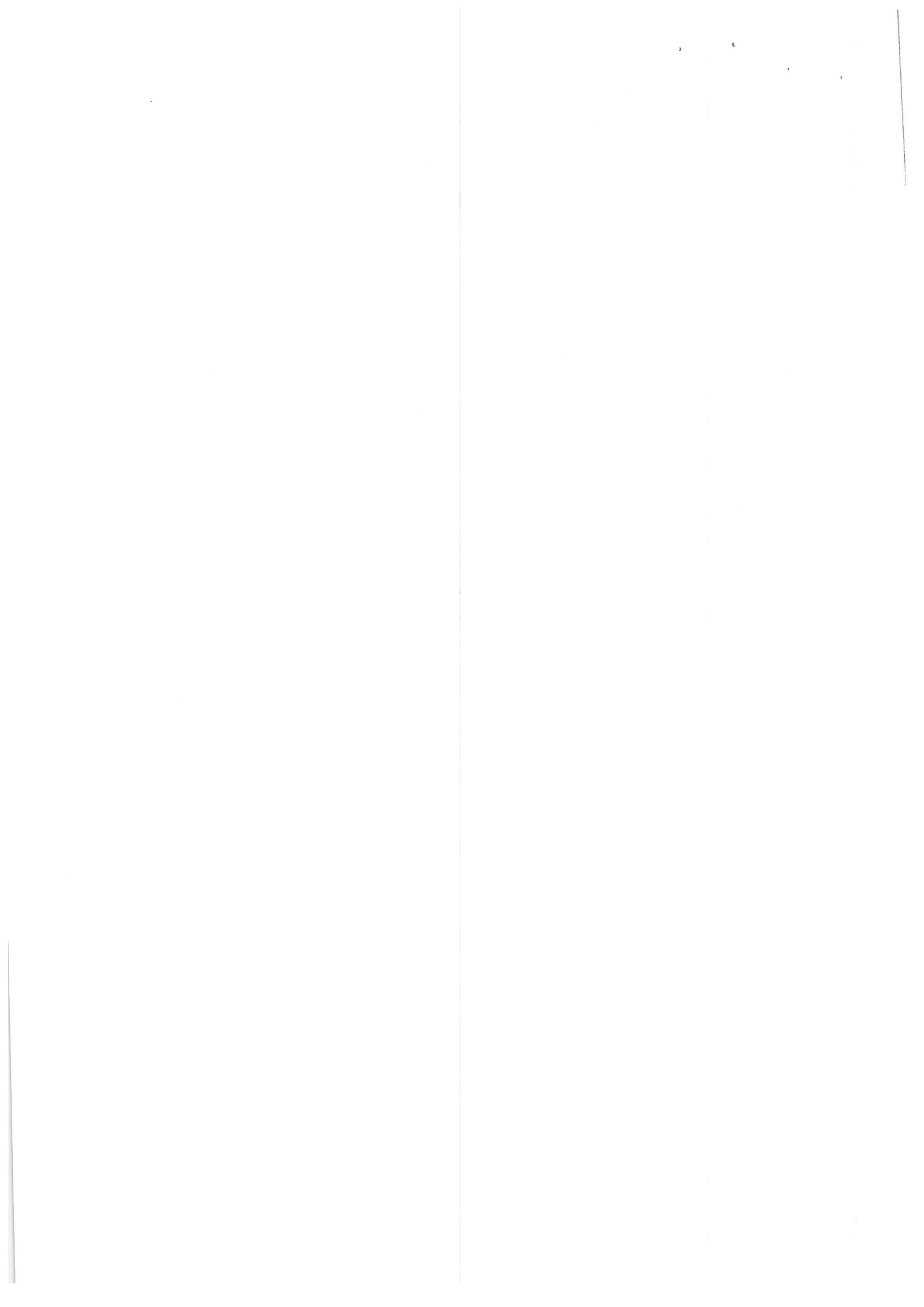
**Hoja de Ruta**

**Fecha y hora generación:** 2024-03-15 10:57:01 (GMT-5)

**Generado por:** Alex Stalin Holguin Loor

Información del Documento			
<b>No. Documento:</b>	PCG-DPA.STCL-2024-0143-M	<b>Doc. Referencia:</b>	PCG-DPA.TRAN-2024-0120-M
<b>De:</b>	Alex Stalin Holguin Loor, SUBDIRECTOR DE TALLERES Y TRANSPORTE, GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS	<b>Para:</b>	Jorge Gustavo Mendez Narvaez, DIRECTOR ADMINISTRATIVO, GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS
<b>Asunto:</b>	SOLICITUD DE AUTORIZACION DE COMISION DE SERVICIOS - CIUDAD DE CUENCA	<b>Descripción Anexos:</b>	--
<b>Fecha Documento:</b>	2024-03-15 (GMT-5)	<b>Fecha Registro:</b>	2024-03-15 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
DIRECCION ADMINISTRATIVA	Jorge Gustavo Mendez Narvaez (PCG)	2024-03-15 10:36:04 (GMT-5)	Reasignar	Alex Stalin Holguin Loor (PCG)	0	Estimado Alex autorizado, continuar con el trámite correspondiente
SUBDIRECCION DE TALLERES Y TRANSPORTE	Alex Stalin Holguin Loor (PCG)	2024-03-15 10:27:02 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
SUBDIRECCION DE TALLERES Y TRANSPORTE	Alex Stalin Holguin Loor (PCG)	2024-03-15 10:27:02 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
SUBDIRECCION DE TALLERES Y TRANSPORTE	Alex Stalin Holguin Loor (PCG)	2024-03-15 10:26:38 (GMT-5)	Registro	Jorge Gustavo Mendez Narvaez (PCG)	0	



Memorando Nro. PCG-DPA.STCL-2024-0143-M

Guayaquil, 15 de marzo de 2024

**PARA:** Jorge Gustavo Mendez Narvaez  
Director Administrativo

**ASUNTO:** SOLICITUD DE AUTORIZACION DE COMISION DE SERVICIOS - CIUDAD DE CUENCA

De mis consideraciones:

Mediante correo institucional el Director de Turismo el Lic. Angelo Ivan Calderon Salazar, solicita de manera cordial se asigne una (1) unidad vehicular con su respectivo chofer para viajar a la provincia de Azuay con el propósito de dinamizar la economía y promover la oferta turística de la provincia del Guayas.

La Dirección de Turismo de la Prefectura Ciudadana del Guayas, desarrollará una rueda de prensa "Caravana Turística Guayasense", en la ciudad de Cuenca, en coordinación con la Prefectura del Azuay, Cámara de Turismo del Azuay y la Alcaldía de Cuenca, con el fin de promocionar los destinos de la provincia del Guayas y presentar la agenda de actividades del próximo feriado, por la celebración de Semana Santa.

**Cronograma de Evento:**

- Lugar de evento: Ciudad de Cuenca, Azuay
- Fecha de Inicio: Martes 19 de marzo de 2024.
- Fecha de Finalización de evento: Miércoles 20 de marzo de 2024.

**Logística de la Dirección Provincial de Turismo:**

- Día de salida del Equipo: Martes 19 de marzo de 2024.
- Hora de Salida del Equipo: 09h00.
- Lugar de salida: Edificio Banco Park – Prefectura Ciudadana del Guayas.
- Día de retorno del Equipo: Miércoles 20 de marzo de 2024.
- Hora de Salida del Equipo: 16h00.
- Lugar de retorno: Edificio Principal – Prefectura Ciudadana del Guayas

Mediante Memorando Nro. PCG-DPA.TRAN-2024-0120-M, el Responsable de Transporte (E), William Reyes Ubilla, solicita los viáticos para la comisión de servicios para el funcionario **MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO** con número de cédula 0919216127 en el vehículo institucional 14-477, a fin de cumplir con el cronograma antes mencionado.

En atención a lo antes expuesto, y con la finalidad de evitar cualquier tipo de afectación laboral por parte de régimen de control disciplinario en cuanto a las marcaciones y por ende posible merma en sus salarios, se solicita autorización para que el funcionario **MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO** cumpla con la comisión de servicios, los días comprendidos entre el 19 y 20 de marzo del 2024, a la ciudad de Cuenca.

Sin otro particular que mencionar, me suscribo de usted agradeciendo de antemano por su gestión.



Dirección Administrativa

Memorando Nro. PCG-DPA.STCL-2024-0143-M

Guayaquil, 15 de marzo de 2024

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Alex Stalin Holguin Loor  
**SUBDIRECTOR DE TALLERES Y TRANSPORTE**

Referencias:

- PCG-DPA.TRAN-2024-0120-M

Copia:

Viviana Elizabeth Jaya Robalino  
**Asistente Administrativo de Subdirección**

Carlos Luis Cavagnaro Moscoso  
**Analista Administrativo**

Terry Andres Ordoñez Lalama  
**Técnico de Transporte**

Kevin Andres Duarte Altamirano  
**Técnico de Transporte**

William Washington Reyes Ubilla  
**Responsable de Transporte (e)**



Firmado electrónicamente por:  
**ALEX STALIN HOLGUIN  
LOOR**

Memorando Nro. PCG-DPA.TRAN-2024-0120-M

Guayaquil, 14 de marzo de 2024

**PARA:** Alex Stalin Holguin Loor  
Subdirector de Talleres y Transporte

**ASUNTO:** Solicitud de comisión de servicios al servidor Douglas Mujica en las fechas 19, 20 de marzo del 2024

De mis consideraciones:

Por medio del correo institucional el Director de Turismo el Lic. Angelo Ivan Calderon Salazar, solicita de manera cordial se asigne una (1) unidad vehicular con su respectivo chofer para viajar a la provincia de Azuay con el propósito de dinamizar la economía y promover la oferta turística de la provincia del Guayas.

La Dirección de Turismo de la Prefectura Ciudadana del Guayas, desarrollará una rueda de prensa "Caravana Turística Guayasense", en la ciudad de Cuenca, en coordinación con la Prefectura del Azuay, Cámara de Turismo del Azuay y la Alcaldía de Cuenca, con el fin de promocionar los destinos de la provincia del Guayas y presentar la agenda de actividades del próximo feriado, por la celebración de Semana Santa.

**Cronograma de Evento:**

- Lugar de evento: Ciudad de Cuenca, Azuay
- Fecha de Inicio: Martes 19 de marzo de 2024.
- Fecha de Finalización de evento: Miércoles 20 de marzo de 2024.

**Logística de la Dirección Provincial de Turismo:**

- Día de salida del Equipo: Martes 19 de marzo de 2024.  
Hora de Salida del Equipo: 09h00.  
Lugar de salida: Edificio Banco Park – Prefectura Ciudadana del Guayas.

- Día de retorno del Equipo: Miércoles 20 de marzo de 2024.  
Hora de Salida del Equipo: 16h00.  
Lugar de retorno: Edificio Principal – Prefectura Ciudadana del Guayas

Por lo cual se solicita a quien corresponda se autorice el pago de viáticos correspondientes a comisión de servicios al funcionario **MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO** con número de cédula 0919216127 en el vehículo institucional 14-477, mismo que cumplirá con las necesidades institucionales los días entre el 19 y 20

Memorando Nro. PCG-DPA.TRAN-2024-0120-M

Guayaquil, 14 de marzo de 2024

de marzo del 2024.

**Nota:** Informar sobre las actividades a desarrollar por parte del funcionario mencionado a la Dirección de Talento Humano con la finalidad de evitar cualquier tipo de afectación laboral por parte de régimen de control disciplinario en cuanto a las marcaciones y por ende posible merma en sus salarios.

Sin otro particular que mencionar, me suscribo de usted agradeciendo de antemano por su gestión.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

William Washington Reyes Ubilla  
**RESPONSABLE DE TRANSPORTE (E)**

Anexos:

- Solicitud vehicular.pdf
- Formulario No. SSI-001-DPTH-GPG.pdf

Copia:

Viviana Elizabeth Jaya Robalino  
Asistente Administrativo de Subdirección

Jorge Gustavo Mendez Narvaez  
Director Administrativo

Carlos Luis Cavagnaro Moscoso  
Analista Administrativo

Terry Andres Ordoñez Lalama  
Técnico de Transporte

Kevin Andres Duarte Altamirano  
Técnico de Transporte

CC



Firmado electrónicamente por:  
WILLIAM WASHINGTON  
REYES UBILLA



carlos.cavagnaro@guayas.gob.ec

**Fwd: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.**

**De :** Willian Washington Reyes Ubilla <william.reyes@guayas.gob.ec>

**Asunto :** Fwd: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

**Para :** Carlos Luis Cavagnaro Moscoso <carlos.cavagnaro@guayas.gob.ec>

jue., 14 de mar. de 2024 14:52

**De :** "Angelo Ivan Calderon Salaza" <angelo.calderon@guayas.gob.ec>

**Para :** "Jorge Gustavo Mendez Narvaez" <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>

**CC :** "Carlos Alberto Aguirre Cevallos" <carlos.aguirre@guayas.gob.ec>

Reyes Ubilla" <william.reyes@guayas.gob.ec>, "Alex Stalin Holguin Loo" <alex.holguin@guayas.gob.ec>, "Alex Stalin Holguin Loo" <alex.holguin@guayas.gob.ec>, "Willian Washington

<daniela.camba@guayas.gob.ec>, "Carolina Aviles Burgos" <carolina.aviles@guayas.gob.ec>, "Daniela Fernanda Camba Valarezo" <daniela.camba@guayas.gob.ec>, "Walthier de Jesus Ospina Ronquillo" <walthier.ospina@guayas.gob.ec>

**Enviados:** Miércoles, 13 de Marzo 2024 9:46:03

**Asunto:** Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

Estimado Director:

Con el propósito de dinamizar la economía y promover la oferta turística de la provincia del Guayas, la Dirección de Turismo de la Prefectura Ciudadana del Guayas, desarrollará una rueda de prensa "**Caravana Turística Guayasense**", en la ciudad de Cuenca, en coordinación con la Prefectura Ciudadana de actividades del próximo feriado, por la celebración de Semana Santa.

En este contexto, solicito de manera cordial se asigne **una (1) unidad vehicular en buen estado**, con su respectivo chofer, para viajar a la provincia de Azuay, según el siguiente cronograma:

**Cronograma de Evento:**

- Lugar de evento: Ciudad de Cuenca, Azuay
- Fecha de Inicio: Martes 19 de marzo de 2024.
- Fecha de Finalización de evento: Miércoles 20 de marzo de 2024.

**Logística de la Dirección Provincial de Turismo:**

- Día de salida del Equipo: Martes 19 de marzo de 2024.

14/3/24, 14:54

Hora de Salida del Equipo: 09h00.

Lugar de salida: Edificio Banco Park – Prefectura Ciudadana del Guayas.

- Día de retorno del Equipo: Miércoles 20 de marzo de 2024.

Hora de Salida del Equipo: 16h00.

Lugar de retorno: Edificio Principal – Prefectura Ciudadana del Guayas

Agradecemos su pronta respuesta, para continuar con la gestión pertinente.

Saludos Cordiales



**Angelo Calderón Salazar**  
Director de Turismo

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar

P.: 2511677

Email: [angelo.calderon@guayas.gob.ec](mailto:angelo.calderon@guayas.gob.ec)



--  
Saludos Cordiales,



**Reyes Ubilla William Washington**  
Responsable De Transporte (e)

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar

P.: 2511677 - M.: -

Email: [william.reyes@guayas.gob.ec](mailto:william.reyes@guayas.gob.ec)



jue., 14 de mar. de 2024 14:51

De : William Washington Reyes Ubilla <[william.reyes@guayas.gob.ec](mailto:william.reyes@guayas.gob.ec)>

Asunto : Fwd: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

Para : Carlos Luis Cavagnaro Moscoso <[carlos.cavagnaro@guayas.gob.ec](mailto:carlos.cavagnaro@guayas.gob.ec)>

psc

**Zimbra:****alex.holguin@guayas.gob.ec****Fwd: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.****De :** LIGIA E. ALCIVAR ZAMBRANO  
<ligia.alcivar@guayas.gob.ec>

lun., 18 de mar. de 2024 12:44

**Asunto :** Fwd: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

4 ficheros adjuntos

**Para :** Jorge Gustavo Mendez Narvaez  
<gustavo.mendez@guayas.gob.ec>**Para o CC :** Alex Stalin Holguin Loor  
<alex.holguin@guayas.gob.ec>, Alicia Ordonez Zambrano <alicia.ordonez@guayas.gob.ec>, Susana M. Amaya Macay <susana.amaya@guayas.gob.ec>, Maria Prieto Munoz <maria.prieto@guayas.gob.ec>

Estimado Jorge:

Por la presente confirmo que existe disponibilidad presupuestaria para pago de los viáticos solicitados para el conductor **Sr. MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO**, conforme correo que antecede.

**PREFECTURA  
CIUDADANA  
DEL GUAYAS****Ing. Ligia Alcívar Zambrano**  
Directora Financiera  
Prefectura Ciudadana del Guayas  
website: [www.guayas.gob.ec](http://www.guayas.gob.ec)  
Tel.: 2511677**De :** "Maria Prieto Munoz" <maria.prieto@guayas.gob.ec>**Para :** "ligia alcivar" <ligia.alcivar@guayas.gob.ec>**CC :** "Susana M. Amaya Macay" <susana.amaya@guayas.gob.ec>, "veronica plaza" <veronica.plaza@guayas.gob.ec>, "Luis J. Gonzalez Carvajal" <joshep.gonzalez@guayas.gob.ec>**Enviados:** Lunes, 18 de Marzo 2024 12:20:53**Asunto:** Re: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

Estimada Ingeniera,

En atención a solicitud por parte de la Dirección Administrativa, referente a los viáticos para el conductor **Sr. MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO**, quien se encargará del traslado de los funcionarios de la Dirección de Turismo, para la comisión del día 19 al 20 de marzo de 2024, se confirma la disponibilidad presupuestaria según pre-liquidación emitida por contabilidad, mediante CP N° 368-2024.

Saludos Cordiales,

---

**De:** "Veronica A. Plaza Toala" <veronica.plaza@guayas.gob.ec>  
**Para:** "Luis J. Gonzalez Carvajal" <joshep.gonzalez@guayas.gob.ec>, "LIGIA E. ALCIVAR ZAMBRANO" <ligia.alcivar@guayas.gob.ec>  
**CC:** "Susana M. Amaya Macay" <susana.amaya@guayas.gob.ec>, "Maria Prieto Munoz" <maria.prieto@guayas.gob.ec>, "Dayana Ayala Pazo" <dayana.ayala@guayas.gob.ec>  
**Enviados:** Lunes, 18 de Marzo 2024 10:28:40  
**Asunto:** Fwd: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

Buenos dias

Adjunto lo solicitado.

Att  
Verito Plaza

---

**De:** "Dayana Ayala Pazo" <dayana.ayala@guayas.gob.ec>  
**Para:** "Veronica A. Plaza Toala" <veronica.plaza@guayas.gob.ec>  
**Enviados:** Lunes, 18 de Marzo 2024 9:40:57  
**Asunto:** Fwd: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

Estimada Vero,

Para que pueda realizar la preliquidacion correspondiente.

---

**De:** "LIGIA E. ALCIVAR ZAMBRANO" <ligia.alcivar@guayas.gob.ec>  
**Para:** "Luis Joseph Gonzalez Carvaja" <joseph.gonzalez@guayas.gob.ec>, "Susana M. Amaya Macay" <susana.amaya@guayas.gob.ec>  
**CC:** "Dayana Ayala Pazo" <dayana.ayala@guayas.gob.ec>, "Maria Prieto Munoz" <maria.prieto@guayas.gob.ec>  
**Enviados:** Domingo, 17 de Marzo 2024 19:31:35  
**Asunto:** Fwd: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

**Joshep:**

Realizar preliquidación de viáticos para el conductor **Sr. MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO**, quien se encargará del traslado de los funcionarios de la Dirección de Turismo, para la comisión del día 19 al 20 de marzo de 2024.

**Susy/Luly:** Confirmar disponibilidad presupuestaria

PREFECTURA  
CIUDADANA  
DEL GUAYAS



**Ing. Ligia Alcívar Zambrano**  
Directora Financiera  
Prefectura Ciudadana del Guayas  
website: [www.guayas.gob.ec](http://www.guayas.gob.ec)  
Tel.: 2511677

**De:** "Jorge Gustavo Mendez Narvaez" <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>  
**Para:** "ligia alcivar" <ligia.alcivar@guayas.gob.ec>  
**CC:** "Alex Stalin Holguin Loor" <alex.holguin@guayas.gob.ec>, "Willian Washington Reyes Ubilla" <william.reyes@guayas.gob.ec>, "Josh Andre Miranda Hidalgo" <josh.miranda@guayas.gob.ec>  
**Enviados:** Viernes, 15 de Marzo 2024 14:19:43  
**Asunto:** Fwd: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

Estimada Ligia

Conforme correo que antecede, suscrito por el Subdirector de Talleres y Transporte, solicito gentilmente la viabilidad presupuestaria por un valor de \$80,00 para cubrir gastos de viáticos del conductor, para el traslado de los funcionarios de la Dirección de Turismo, para la comisión del día 19 al 20 de marzo de 2024, quienes desarrollarán una rueda de prensa "**Caravana Turística Guayasense**", en la ciudad de Cuenca, en coordinación con la Prefectura del Azuay, Cámara de Turismo del Azuay y la Alcaldía de Cuenca, con el fin de promocionar los destinos de la provincia del Guayas y presentar la agenda de actividades del próximo feriado, por la celebración de Semana Santa, el conductor asignado para esta actividad es el **Sr. MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO**.

Saludos Cordiales

PREFECTURA  
CIUDADANA  
DEL GUAYAS



**Jorge Gustavo Méndez Narváez**  
Director Administrativo

Av. Pedro Menendez Gilberth y Plaza Dañin

P.: 2511677 - M.: -

Email: [gustavo.mendez@guayas.gob.ec](mailto:gustavo.mendez@guayas.gob.ec)



**De:** "Alex Stalin Holguin Loor" <alex.holguin@guayas.gob.ec>  
**Para:** "Jorge Gustavo Mendez Narvaez" <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>  
**CC:** "Willian Washington Reyes Ubilla" <william.reyes@guayas.gob.ec>, "Josh Andre Miranda Hidalgo" <josh.miranda@guayas.gob.ec>  
**Enviados:** Viernes, 15 de Marzo 2024 14:05:04  
**Asunto:** Re: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

Estimado Ingeniero,

Conforme correo que antecede, solicito gentilmente se solicite a la Dirección Financiera la viabilidad presupuestaria por un valor de \$80,00 para cubrir gastos de viáticos del conductor, para el traslado de los funcionarios de la Dirección de Turismo, para la comisión del día 19 al 20 de marzo de 2024, quienes desarrollarán una rueda de prensa "**Caravana Turística Guayasense**", en la ciudad de Cuenca, en coordinación con la Prefectura del Azuay, Cámara de Turismo del Azuay y la Alcaldía de Cuenca, con el fin de promocionar los destinos de la provincia del Guayas y presentar la agenda de actividades del próximo feriado, por la celebración de Semana Santa, el conductor asignado para esta actividad es el **Sr. MUJICA GUERRA DOUGLAS ANTONIO**.

Saludos Cordiales,

**PREFECTURA  
CIUDADANA  
DEL GUAYAS**



**Alex Holguín Loor**  
Subdirector de Talleres y Transporte

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar

P.: 2511677 - M.: -

Email: alex.holguin@guayas.gob.ec



**PREFECTURA  
CIUDADANA  
DEL GUAYAS**



**Ing. María Prieto Muñoz | Especialista de  
Gestión Financiera**

Prefectura del Guayas

Email: maria.prieto@guayas.gob.ec | Website: [www.guayas.gob.ec](http://www.guayas.gob.ec)

Tel.: 2511-677

---

 **cp\_n°\_0368-2024-signed-signed-signed-signed.pdf**  
124 KB

 **MUJICA GUERRA DOUGLAS.PDF**  
568 KB

---

**Memorando Nro. PCG-DPF.SUPRE-2024-0030-M**

**Guayaquil, 05 de marzo de 2024**

**PARA:** Ligia Elena Alcivar Zambrano  
**Directora Financiero**

**ASUNTO:** Emisión de la certificación presupuestaria anual No. 0368-2024, 0369-2024, 0370-2024 y 0371-2024 para el proceso cuyo objeto es: "PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN - AÑO 2024".

De mi consideración:

En atención a su memorando N° PCG-DFIN-2024-0315-M, de 04 de marzo de 2024, mediante el cual indica: "Con la finalidad de atender los requerimientos de pago de viáticos al interior y exterior de los funcionarios que son autorizados a realizar las comisiones de servicios institucionales, y en cumplimiento a la normativa vigente, solicito lo siguiente:

Emisión de Certificación Presupuestaria del programa "Viáticos y Movilización al Interior", según el siguiente detalle:

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	ITEM	DESCRIPCIÓN DEL ITEM	NUEVO ASIGNACIÓN
VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN AL INTERIOR	VIÁTICOS AL INTERIOR	530303	VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	\$ 2.000,00
VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN AL INTERIOR	PASAJES AL INTERIOR	530301	PASAJES AL INTERIOR	\$ 2.500,00
VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN AL INTERIOR	VIÁTICOS AL INTERIOR	7303063	VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	\$ 3.500,00
VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN AL INTERIOR	PASAJES AL INTERIOR	730301	PASAJES AL INTERIOR	\$ 2.000,00

Emisión de Certificación Presupuestaria del programa "Viáticos y Movilización en el Exterior", según el siguiente detalle:

DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	ITEM	DESCRIPCIÓN DEL ITEM	NUEVO ASIGNACIÓN
VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN EN EL EXTERIOR	VIÁTICOS AL EXTERIOR	530304	VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR	\$ 13.000,00
VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN EN EL EXTERIOR	PASAJES AL EXTERIOR	530302	PASAJES AL EXTERIOR	\$ 2.000,00
VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN EN EL EXTERIOR	VIÁTICOS AL EXTERIOR	730304	VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR	\$ 13.000,00
VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN EN EL EXTERIOR	PASAJES AL EXTERIOR	730302	PASAJES AL EXTERIOR	\$ 2.000,00"

Memorando Nro. PCG-DPF.SUPRE-2024-0030-M

Guayaquil, 05 de marzo de 2024

Al respecto pongo en su consideración la siguiente normativa que señala:

**CÓDIGO ORGÁNICO DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS**

*“Art. 115.- Certificación Presupuestaria. - Ninguna entidad u organismo público podrán contraer compromisos, celebrar contratos, ni autorizar o contraer obligaciones, sin la emisión de la respectiva certificación presupuestaria”.*

**REGLAMENTO DEL CÓDIGO ORGÁNICO DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS**

*Art. 101.- Certificación presupuestaria anual. - Cada entidad del sector público podrá emitir certificaciones presupuestarias anuales solamente en función de su presupuesto aprobado. La certificación presupuestaria anual implica un compromiso al espacio presupuestario disponible en el ejercicio fiscal vigente. Los compromisos generados pueden modificarse, liquidarse o anularse, de conformidad con la norma técnica expedida para el efecto.*

*Ninguna entidad u organismo del sector público, así como ningún servidor público, contraerá compromisos celebrará contratos o convenios, autorizará o contraerá obligaciones, respecto de recursos financieros, sin que exista la respectiva certificación anual o plurianual según sea el caso, salvo los casos previstos en el artículo 117 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas.*

**Análisis Justificativo**

La Subdirección de Presupuesto ha verificado que el requerimiento antes mencionado cuenta con recursos para proceder a emitir la Certificación Presupuestaria, según la siguiente estructura presupuestaria:

ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN	VALOR	TOTAL	
			USD	N° CP
20001530303090000000000000	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	2.000,00	4.500,00	368
20003530301090000000000000	PASAJES AL INTERIOR	2.500,00		
20002730303090000000000000	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	3.500,00	5.500,00	369
20004730301090000000000000	PASAJES AL INTERIOR	2.000,00		
50001530304090000000000000	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR	13.000,00	15.000,00	370
50002530302090000000000000	PASAJES AL EXTERIOR	2.000,00		
51001730304090000000000000	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR	13.000,00	15.000,00	371
51002730302090000000000000	PASAJES AL EXTERIOR	2.000,00		
<b>TOTAL</b>		<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	

**Conclusión**

Por lo expuesto, esta Dirección procede emitir la Certificación Presupuestaria (CP) No. 0368-2024, 0369-2024,

**Memorando Nro. PCG-DPF.SUPRE-2024-0030-M**

**Guayaquil, 05 de marzo de 2024**

**0370-2024 y 0371-2024** para el proceso cuyo objeto es: “**PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIÓN - AÑO 2024**”, con cargo al ejercicio fiscal vigente, cabe mencionar que el monto calculado, incluyendo el contenido detallado en la solicitud, su revisión, presupuesto referencial, sus respectivos respaldos y formatos de sustento son responsabilidad exclusiva del área requirente.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Susana Magaly Amaya Macay  
**SUBDIRECTOR DE PRESUPUESTO**

**Referencias:**

- PCG-DFIN-2024-0315-M

**Anexos:**

- PCG-DFIN-2024-0315-M.pdf
- CP N° 0368-2024-signed-signed-signed.pdf
- CP N° 0369-2024-signed-signed-signed.pdf
- CP N° 0370-2024-signed-signed-signed.pdf
- CP N° 0371-2024-signed-signed-signed.pdf

**Copia:**

Grace Ivonne Rodriguez Barcos  
**Coordinadora General Administrativo Financiero**

Karem Lilibeth Rosado Rosado  
**Directora de Planificacion Institucional**

Andrea Paola Astudillo Pardo  
**Responsable de Evaluacion y Presupuesto (e)**

Maria De Lourdes Prieto Muñoz  
**Especialista de Gestion Financiera**

Grace Patricia Cevallos Falconi  
**Asistente Administrativo**

Diana Maribel Saavedra Macias  
**Especialista de Gestion Financiera**

Susan Elvira Zambrano Calderon  
**Asistente Administrativo de Direccion**

Luis Joshep Gonzalez Carvajal  
**Subdirector Contable**

Dayana Brigitte Ayala Pazo  
**Responsable de Contabilidad Operativa y Tribuacion**

Ginger Lissette Espinoza Morante  
**Responsable de Control Previo**

Charlie Xavier Carchi Machado  
**Responsable de Asignacion y Control (e)**

**Memorando Nro. PCG-DPF.SUPRE-2024-0030-M**

**Guayaquil, 05 de marzo de 2024**

AA







firmado electrónicamente por:  
**SUSANA MAGALY AMAYA  
MACAY**

**CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA**

**No. 368**

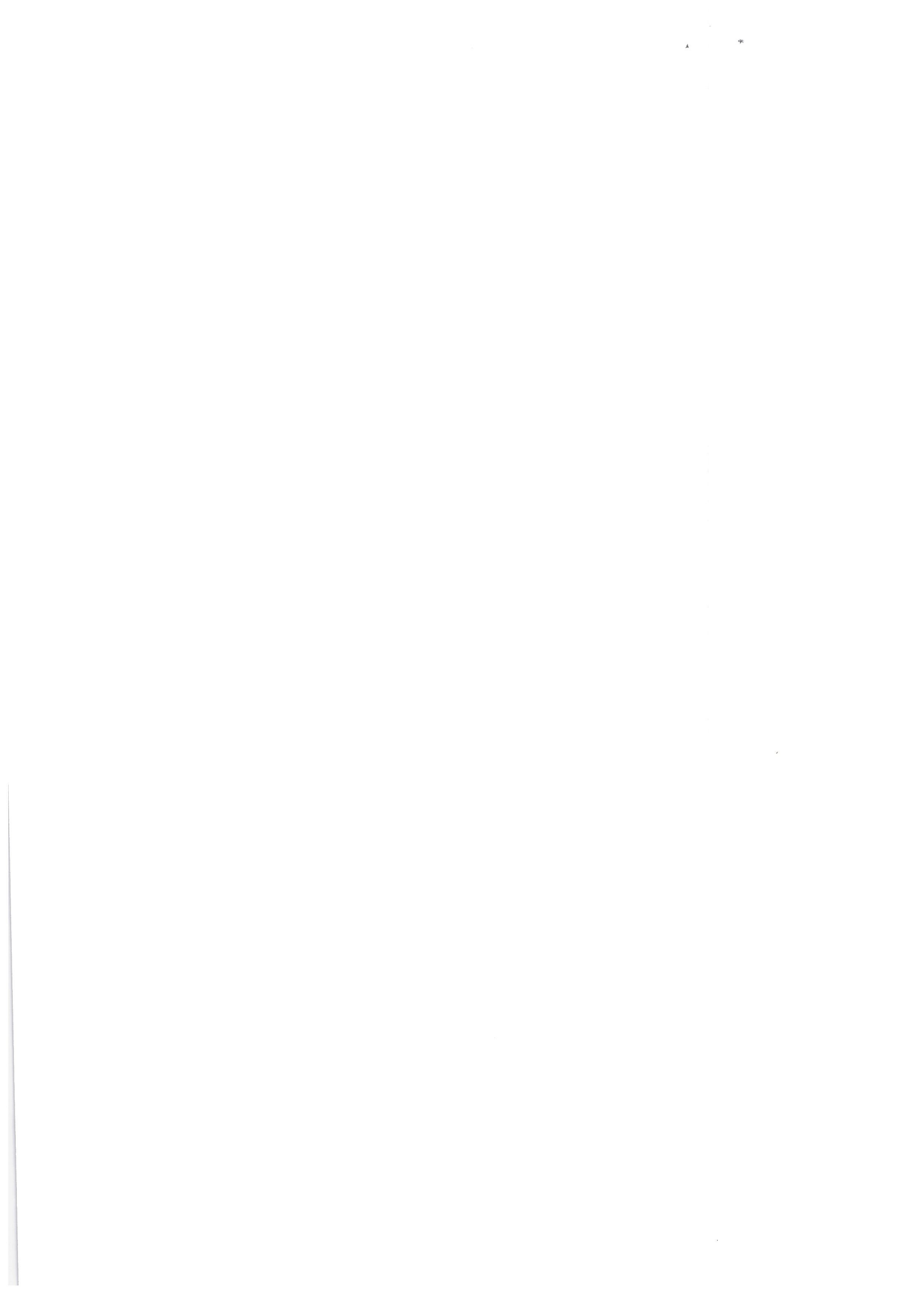
<b>Unidad Solicitante:</b> DIRECCION FINANCIERA	<b>Fecha:</b> 05/03/2024
<b>Unidad Beneficiaria:</b> DIRECCION FINANCIERA	
<b>Nº Oficio:</b> PCG-DFIN-2024-0315-M	<b>Fecha Oficio :</b> 04/03/2024
<b>Por concepto de:</b> CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIAS Y MOVILIZACIONES AL INTERIOR DE LOS FUNCIONARIOS QUE SON AUTORIZADOS A REALIZAR LAS COMISIONES DE SERVICIOS INSTITUCIONALES POR EL VALOR DE USD4.500,00.	

PR	DESC. PR	PY	DESC. PY	ACT	DESC. ACT	ITEM	DESCRIPCION DEL ITEM	GEO	FT	ORG	COR	VALOR
00	GESTION OPERATIVA INSTITUCIONAL	020	VIATICOS Y MOVILIZACION AL INTERIOR	001	VIATICOS Y MOVILIZACION AL INTERIOR	530303	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	0900	001	0000	0000	2.000,00
00	GESTION OPERATIVA INSTITUCIONAL	020	VIATICOS Y MOVILIZACION AL INTERIOR	003	PASAJES AL INTERIOR	530301	PASAJES AL INTERIOR	0900	001	0000	0000	2.500,00
<b>SUBTOTAL</b>											4.500,00	
(+) <b> I.V.A.</b>											0,00	
<b>TOTAL</b>											4.500,00	

<b>Elaborado por:</b>  Firmado electrónicamente por: ANDREA PAOLA ASTUDILLO PABLO PABLO ING. ASTUDILLO PABLO PABLO <b>ANALISTA SENIOR DE EVALUACIÓN Y PRESUPUESTO</b>	<b>Revisado por:</b>  Firmado electrónicamente por: ANDREA PAOLA ASTUDILLO PABLO ANDREA PAOLA ASTUDILLO PABLO <b>Responsable</b>	<b>Disado y validado:</b>  Firmado electrónicamente por: SUSANA MAGALY AMAYA MACAY ING. SUSANA AMAYA MACAY <b>SUBDIRECTORA DE PRESUPUESTO</b>	<b>Aprobado por:</b>  Firmado electrónicamente por: VICENTE ZAMBRANO MGS. ING. VICENTE ZAMBRANO MGS. <b>DIRECTORA PROVINCIAL FINANCIERA</b>
---	--	---	---

**Observación:**

VIATICOS Y SUBSISTENCIAS USD2.000,00 MOVILIZACIONES USD2.500,00 TOTAL USD4.500,00





LIQUIDACION DE VIATICOS, MOVILIZACION Y ALIMENTACION

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION

MEMORANDO No.- PCG-DADM-2024-0436-M FECHA 18-mar-24

Visto Bueno DIRECTOR FINANCIERO

DATOS GENERALES

DESTINO CUENCA 19 AL 20 DE MARZO

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Caravana Turística Guayasense

DE LOS VALORES PARA EL CALCULO

NORMA TÉCNICA PARA EL PAGO DE PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIONES DENTRO DEL PAÍS PARA LAS Y LOS SERVIDORES EN LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO)

Art. 8.- Del valor de cálculo.-

PRIMER NIVEL	ZONA A USD
Servidoras y servidores comprendidos en la escala del nivel jerárquico superior, personal de seguridad de la primera autoridad con rango ministerial	\$ 130,00
SEGUNDO NIVEL	ZONA A USD
Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector público.	\$ 80,00

LIQUIDACION

No.	PERSONAL	CARGO	VALOR VIATICO
1	EDUARDO NIVELA	CHOFER VEHICULO PESADO	\$ 80,00
<b>TOTAL VIATICOS</b>			<b>\$ 80,00</b>

FECHA	DETALLE	VALOR
19 AL 20 MARZO	ALIMENTACION	\$ 15,00
	HOSPEDAJE	\$ 45,00
	<b>TOTAL</b>	<b>\$ 60,00</b>
	IMPORTE PRESUNTIVO DE UTILIZACION:	\$ 20,00
	<b>TOTAL</b>	<b>\$ 80,00</b>
	<b>ANTICIPO</b>	<b>\$ 80,00</b>
	<b>TOTAL A PAGAR</b>	<b>\$ -</b>

1121501351

Art. 8.- Del valor de cálculo.- Para efectos de cálculo y pago de viáticos dentro del país para las y los servidores y las y los obreros del sector público, las unidades financieras o las que hicieren sus veces deben realizar el cálculo considerando los valores establecidos en la siguiente tabla:  
En el caso de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, los valores para el cálculo y pago de viáticos dentro del país, serán considerados como techos: para las y los servidores del nivel directivo, el valor de USD.130,00; y, para las y los demás servidores públicos el valor de USD.80,00.

ING. DAYANA AYALA  
RESPONSABLE DE OPERATIVA Y TRIB.

SRTA VERÓNICA PLAZA  
ANALISTA JUNIOR CONTABLE OPERATIVO

LICDO. JORHÉP GONZÁLEZ  
SUBDIRECTOR CONTABLE  
APROBADO

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS AL INTERIOR

EMPLEADO NIVELA VACA EDUARDO ERNESTO  
CEDULA 0924175821  
CARGO CHOFER DE VEHICULOS PESADOS

Art. 10.- Autorización para el cumplimiento de servicios institucionales, indica. \* Se exceptúa del cumplimiento de los plazos determinados 19 AL 20 DE MARZO GUAYAQUIL - CUENCA

GEA-4089 CARAVANA TURISTICA GUAYASENSE

Table with columns: DESTINO, FECHA, HORA, SALIDA, LLEGADA. Includes dates 19/3/2024 and 20/3/2024.

Table with columns: FECHA, FACTURA, RUC/TAX ID, CIUDAD/PAIS, ESTABLECIMIENTO, DIAS DE HOSPEDAJE, SUBTOTAL 0%, IVA, SUBTOTAL 12%, PROPINA Y TURISMO, TOTAL, RUBRO A CONSIDERAR, OBSERVACIONES.

Table with columns: FECHA, FACTURA/NOTA DE VENTA, RUC/TAX ID, PAIS, ESTABLECIMIENTO, SUBTOTAL 0%, IVA 12%, SUBTOTAL 12%, TOTAL, RUBRO A CONSIDERAR, OBSERVACIONES.

Table with columns: FECHA, FACTURA, RUC/TAX ID, CIUDAD/PAIS, ESTABLECIMIENTO, DESTINO, SUBTOTAL 12%, VALOR PRESENTADO, RUBRO A CONSIDERAR, OBSERVACIONES.

RESUMEN DE VIATICO Y MOVILIZACION

Summary table with columns: DESDE, DESTINO, NO. DIAS, VALOR DIARIO DE VIATICO, VIATICOS, SUBSISTENCIA, MOVILIZACION, HOSPEDAJE, JUSTIFICADO ALIMENTACION, MOVILIZACION, TOTAL.

ART. 15.- CONTROL Y LIQUIDACION.- La unidad financiera o quien hiciera sus veces, sobre la base de los informes y pasajes a bordo, pasajes, boletos o tickets señalados en el articulo anterior, realizará el control y la respectiva liquidación de los valores previamente asignados por concepto de viáticos de los días en que debió permear fuera de su 70% A JUSTIFICAR POR EL FUNCIONARIO: 56,00 30% IMPORTE PRESUNTIVO DE UTILIZACION: 24,00

Table with columns: VALORES JUSTIFICADOS POR EL FUNCIONARIO, HOSPEDAJE, ALIMENTACION, TOTAL VALORES JUSTIFICADOS, VALOR PRESUNTIVO DE UTILIZACION, MOVILIZACION, VALOR A PAGAR AL FUNCIONARIO, VALOR A PAGAR AL FUNCIONARIO, VALOR A FAVOR DEL GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS.

VERONICA PLAZA ANALISTA ELABORADO

DAYANA AYALA RESPONSABLE DE CONT OPERATIVA Y TRIB. REVISADO

LCDO JOSHEP GONZALEZ SUBDIRECTOR CONTABLE APROBADO





**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 117339

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

Institución GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS - PREFECTURA

RUC 0960000140001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

Ciudad GUAYAQUIL

Fecha de Vigencia Desde 2024-03-18 Hora 00:00 Hasta 2024-03-22 Hora 23:59

Motivo MOVILIZACION DE FUNCIONARIOS DE LA COORDINACION DE AVANZADA EN DELEGACION DE LA MAXIMA AUTORIDAD

No. Ocupantes 5

**AUTORIZACIÓN**

Fecha 2024-03-01

No. Comunicación PCG-DPA.TRAN-2024-0119-M

Lugar Origen GUAYAQUIL

Lugar Destino VARIOS CANTONES DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

Nombres NIVELA VACA EDUARDO ERNESTO

Cargo CHOFER

Número de Cédula / Pasaporte 0924175821

Tipo de Licencia E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

Número de Placa GEA4089

Marca / Modelo

D-MAX CRDI HI RIDE AC 2.5 CD 4X2 TM

Color BLANCO

Número Matrícula

GMD-0015504900-EST

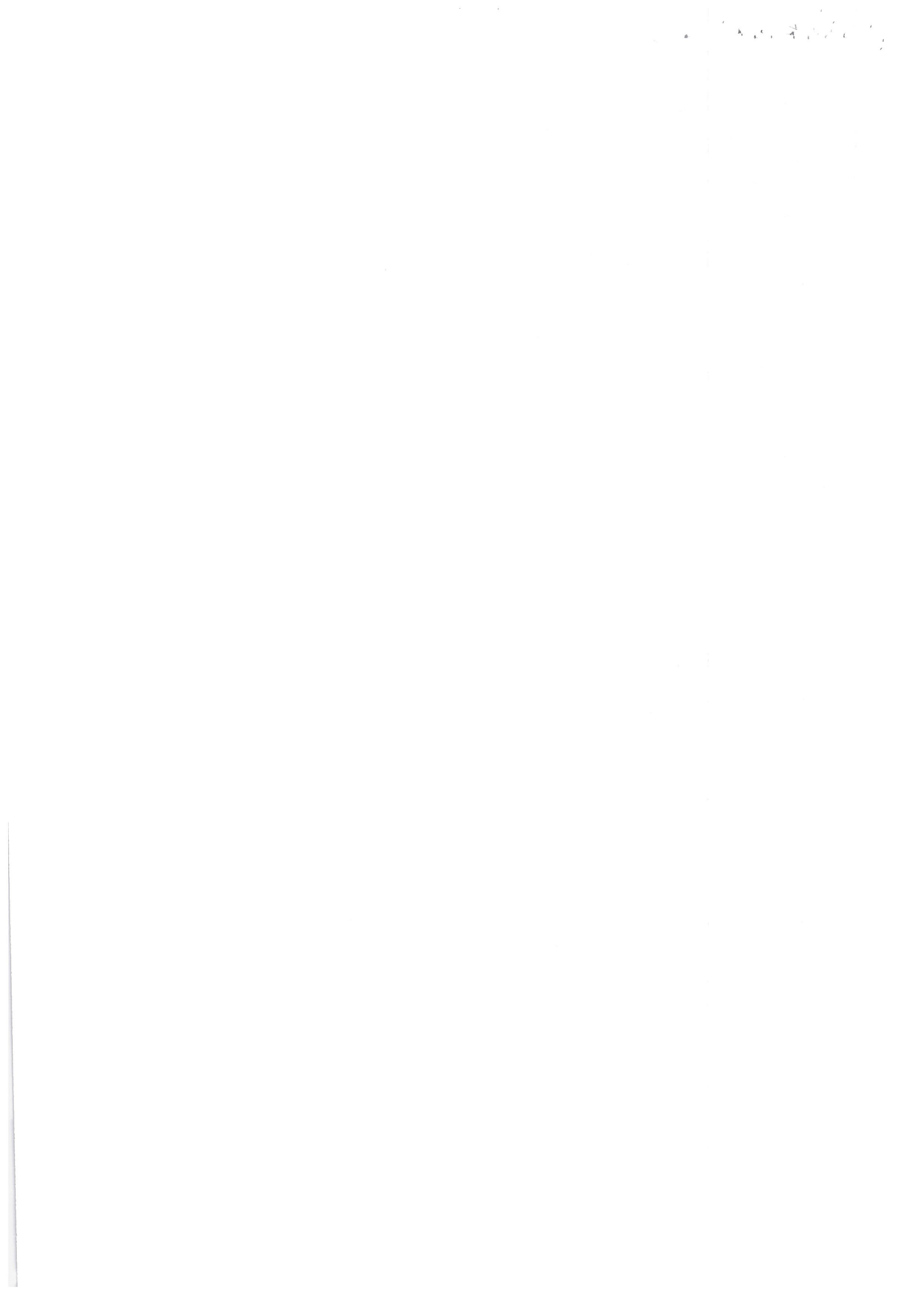
**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

Nombres MASTER MARCELA AGUIÑAGA

Cargo PREFECTA DEL GUAYAS

Realizado Por ORDOÑEZ LALAMA TERRY ANDRES

Fecha de Emisión 2024-03-14 14:12



FORMULARIO No. SSI-002-DPTH-GPG

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

No. OFICIO DE AUTORIZACIÓN <i>Memorando PC6-DADM-2024-0436-M</i>	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) <i>25/03/2024</i>
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR <i>Eduardo Nivelio Vaca</i>	CARGO QUE OCUPA EL SERVIDOR <i>chefes de Equipo pesado</i>
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <i>Guayas - Guayas</i>	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR <i>Guayas - Guayaquil</i>
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL <i>Jairo Manzano - Eduardo Nivelio Vaca</i>	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS


Fecha: <i>20/3/24</i>	Factura: <i>001-001-000000476</i>	Valor: <i>45.00</i>
Fecha: <i>19/3/24</i>	Factura: <i>001-001-0003371</i>	<i>7.00</i>
Fecha: <i>19/3/24</i>	Factura: <i>000001-0000222</i>	<i>8.00</i>
		<i># 60.00</i>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	<i>19-03-24</i>	<i>20-03-24</i>	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	<i>10900 AM</i>	<i>1930 PM</i>	
Hora Inicio de Labores el día de retorno			



TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ROTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
<i>Terrestre</i>	<i>Comoneta</i>	<i>Guayaquil - Guaya</i>	<i>19-03-24</i>	<i>10:00 AM</i>	<i>19-03-24</i>	<i>12:30 PM</i>
<i>Terrestre</i>	<i>Comoneta</i>	<i>Deb. Cabañero - Guayaquil</i>	<i>20-03-24</i>	<i>16:30 PM</i>	<i>20-03-24</i>	<i>19:30 PM</i>

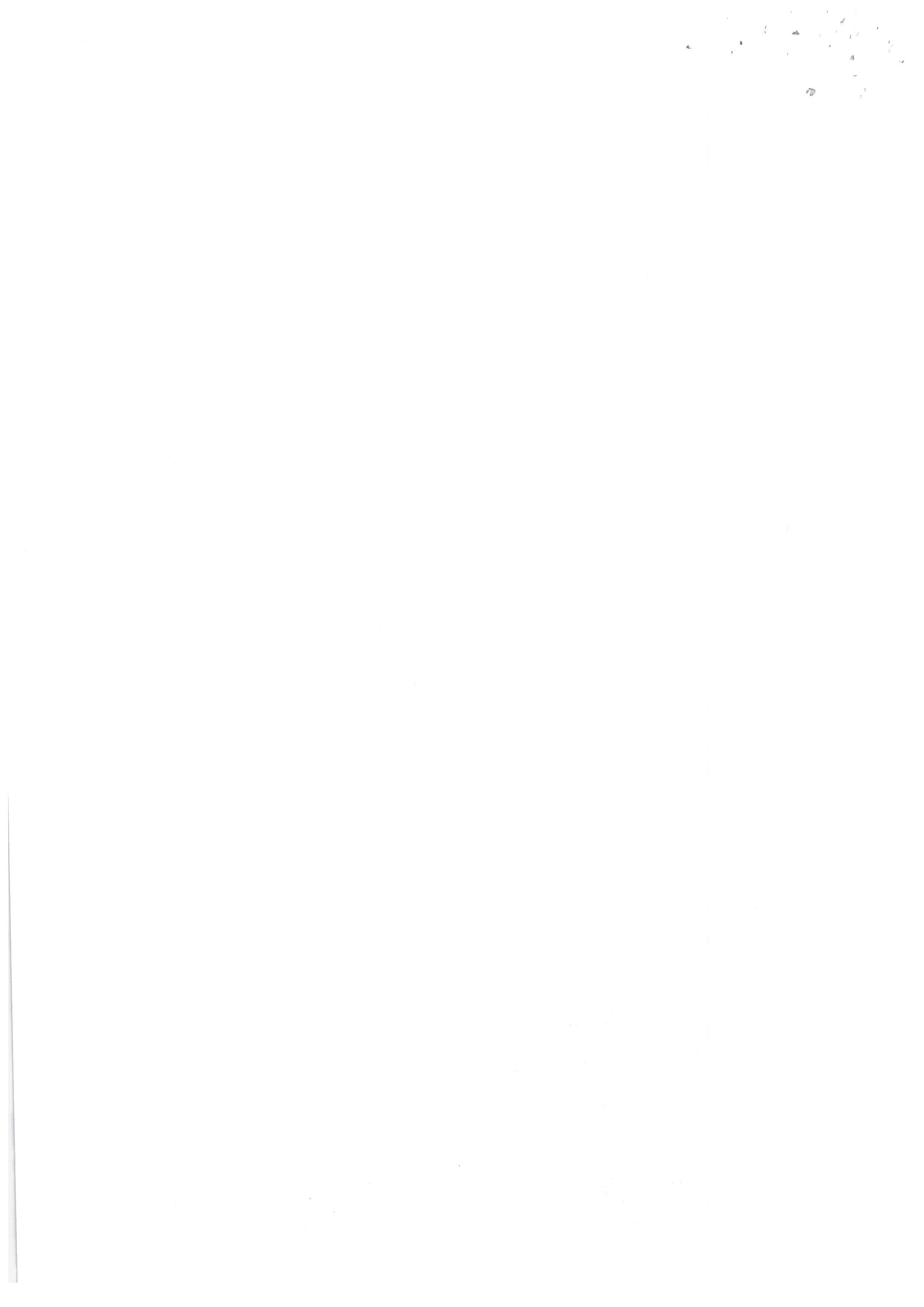
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO 	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicio institucionales sea superior al días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE DEL SERVIDOR COMISIONADO <i>Eduardo Nivelio Vaca</i>	

FIRMAS DE APROBACION

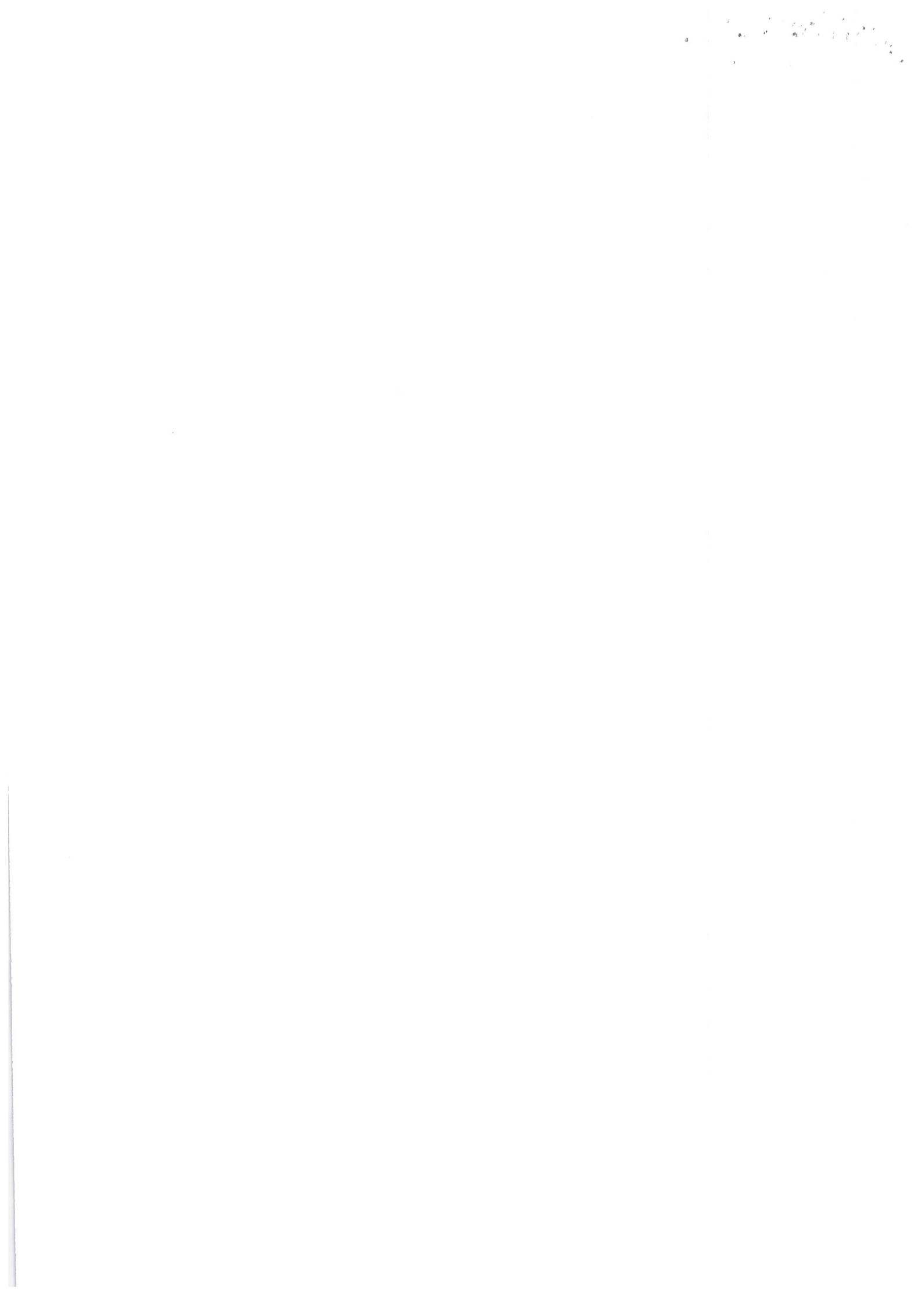
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO  <i>Jorge Méndez</i>
NOMBRE:	NOMBRE:



**Nombres y Apellidos:** Nivela Vaca Eduardo Ernesto  
**Ruc / Ci:** 0924175821

Hospedaje								
Fecha	RUC	Factura	Razón Social	Observación	Subtotal 12%	IVA	Propina/Turismo	Total
20/3/2024	0104993134001	001-001-000000476	Ordoñez Varea Sandra Isabel	Servicio hospedaje por 1 día	\$ 40,18	\$ 4,82	\$ -	\$ 45,00
<b>Total Hospedaje</b>								\$ 45,00

Alimentación								
Fecha	RUC	Factura	Razón Social	Observación	Subtotal 12%	IVA	Propina/Turismo	Total
19/3/2024	1104163249001	0000222	Ordoñez Labanda Rosa Edelmira	Alimentación	\$ 8,00	\$ -	\$ -	\$ 8,00
19/3/2024	0107457111001	0003371	Rubio Jimenez Jose Israel	Alimentación	\$ 7,00	\$ -	\$ -	\$ 7,00
<b>Total Alimentación</b>								\$ 15,00





ORDOÑEZ VAREA SANDRA ISABEL

ALEROS HOTEL BOUTIQUE

Dirección Calle: JUAN JARAMILLO Número: 07-82 Intersección:  
Matriz: LUIS CORDERO

Dirección Calle: JUAN JARAMILLO Número: 07-82 Intersección:  
Sucursal: LUIS CORDERO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

R.U.C.: 0104993134001

FACTURA

No. 001-001-000000476

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2003202401010499313400120010010000004761554942412

FECHA Y HORA DE  
AUTORIZACIÓN: 20/03/2024 08:47:57

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2003202401010499313400120010010000004761554942412

Razón Social / Nombres y Apellidos:

NIVELA VACA EDUARDO ERNESTO

Identificación 0924175821

Fecha 20/03/2024

Placa / Matrícula:

Guía

Dirección: GUAYAQUIL

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
002		1.00	HOSPEDAJE EN HABITACION SENCILLA CON INGRESO 19 Y SALIDA 20 DE MARZO		40.18	0.00	0.00	0.00	40.18

Información Adicional

Telefono: 0987805257

Email: nivelaeduardo2@gmail.com

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	45.00

SUBTOTAL 12%	40.18
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	40.18
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	4.82
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	45.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00







FORMULARIO No. SSI-001-DPTH-GPG

SOLICITUD PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

No. OFICIO DE AUTORIZACIÓN

Memorandumo PCG-DADM-2024-0486-M

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

18/03/2024

REQUERIMIENTO

VIATICOS



MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACION



DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

Nivela Vaca Eduardo Ernesto

CARGO QUE OCUPA EL SERVIDOR

Chofer de Vehículos pesados

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION

Cuenca Azuay

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR

Dirección Administrativa

FECHA DE SALIDA (dd-mm-aaaa)

19-03-2024

HORA DE SALIDA (hh:mm)

08:00

FECHA DE LLEGADA (dd-mm-aaaa)

20-03-2024

HORA DE LLEGADA (hh:mm)

11:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

Nivela Vaca Eduardo Ernesto

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Traslado de personal hacia la ciudad de Cuenca para el evento "Caravana Turística Guayasense"

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
Terrestre	Camioneta Doble Cabina	Guayaquil Cuenca	19-03-24	08:00	19-03-24	11:00
Terrestre	Camioneta Doble Cabina	Cuenca Guayaquil	20-03-24	20:00	20-03-24	23:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA

NO. DE CUENTA

NOMBRE DEL BANCO

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA RESPONSABLE UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE:

Eduardo Nivela Vaca

NOMBRE:



MÁXIMA AUTORIDAD O DELEGADO

FIRMA MÁXIMA AUTORIDAD O DELEGADO

NOMBRE:

Jorge Méndez

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora lo autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes
- El informe de Servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Zimbra:

alex.holguin@guayas.gob.ec

**Fwd: SOLICITUD DE AUTORIZACION MOVILIZACION PERSONAL DE SEGURIDAD A CUENCA****De :** LIGIA E. ALCIVAR ZAMBRANO  
<ligia.alcivar@guayas.gob.ec>

mar., 19 de mar. de 2024 10:02

4 ficheros adjuntos

**Asunto :** Fwd: SOLICITUD DE AUTORIZACION  
MOVILIZACION PERSONAL DE SEGURIDAD A  
CUENCA**Para :** Jorge Gustavo Mendez Narvaez  
<gustavo.mendez@guayas.gob.ec>**Para o CC :** Willian Washington Reyes Ubilla  
<william.reyes@guayas.gob.ec>, Kevin Andres  
Duarte Altamirano  
<kevin.duarte@guayas.gob.ec>, Viviana  
Elizabeth Jaya Robalino  
<viviana.jaya@guayas.gob.ec>, Alex Stalin  
Holguin Loor <alex.holguin@guayas.gob.ec>,  
Maria Prieto Munoz  
<maria.prieto@guayas.gob.ec>, Grace Ivonne  
Rodriguez Barcos  
<grace.rodriguez@guayas.gob.ec>

Estimado Jorge:

Se confirma disponibilidad presupuestaria para pago de viáticos solicitado para el conductor **Sr. NIVELA VACA EDUARDO ERNESTO**.

**PREFECTURA  
CIUDADANA  
DEL GUAYAS****Ing. Ligia Alcívar Zambrano**  
Directora Financiera  
Prefectura Ciudadana del Guayas  
website: [www.guayas.gob.ec](http://www.guayas.gob.ec)  
Tel.: 2511677**De:** "Maria Prieto Munoz" <maria.prieto@guayas.gob.ec>**Para:** "ligia alcivar" <ligia.alcivar@guayas.gob.ec>**CC:** "Susana M. Amaya Macay" <susana.amaya@guayas.gob.ec>, "Dayana Ayala Pazo" <dayana.ayala@guayas.gob.ec>, "Luis J. Gonzalez Carvajal" <joshep.gonzalez@guayas.gob.ec>, "veronica plaza" <veronica.plaza@guayas.gob.ec>, "Alicia Ordonez Zambrano" <alicia.ordonez@guayas.gob.ec>**Enviados:** Martes, 19 de Marzo 2024 9:12:43**Asunto:** Re: SOLICITUD DE AUTORIZACION MOVILIZACION PERSONAL DE  
SEGURIDAD A CUENCA

Estimada Ingeniera,

En atención a solicitud por parte de la Dirección Administrativa, referente a los viáticos para el conductor **Sr. NIVELA VACA EDUARDO ERNESTO**, quien se encargará del traslado del Sr. Jairo Manzano, para la comisión del día 19 al 20 de marzo de 2024, al evento "**Caravana Turística Guayasense**", en la ciudad de Cuenca, se confirma la disponibilidad presupuestaria según pre-liquidación emitida por contabilidad, mediante CP N° 368-2024.

Saludos Cordiales,

---

**De:** "Veronica A. Plaza Toala" <veronica.plaza@guayas.gob.ec>

**Para:** "Susana M. Amaya Macay" <susana.amaya@guayas.gob.ec>, "Maria Prieto Munoz" <maria.prieto@guayas.gob.ec>

**CC:** "LIGIA E. ALCIVAR ZAMBRANO" <ligia.alcivar@guayas.gob.ec>, "Alicia Ordonez Zambrano" <alicia.ordonez@guayas.gob.ec>, "Dayana Ayala Pazo" <dayana.ayala@guayas.gob.ec>, "Luis J. Gonzalez Carvajal" <joshep.gonzalez@guayas.gob.ec>

**Enviados:** Martes, 19 de Marzo 2024 9:08:34

**Asunto:** Re: SOLICITUD DE AUTORIZACION MOVILIZACION PERSONAL DE SEGURIDAD A CUENCA

Buenos días

Adjunto, lo solicitado.

Att  
Verito

---

**De:** "Dayana Ayala Pazo" <dayana.ayala@guayas.gob.ec>

**Para:** "Veronica A. Plaza Toala" <veronica.plaza@guayas.gob.ec>

**Enviados:** Martes, 19 de Marzo 2024 8:37:33

**Asunto:** Fwd: SOLICITUD DE AUTORIZACION MOVILIZACION PERSONAL DE SEGURIDAD A CUENCA

Verito, favor su ayuda

---

**De:** "LIGIA E. ALCIVAR ZAMBRANO" <ligia.alcivar@guayas.gob.ec>

**Para:** "Luis J. Gonzalez Carvajal" <joshep.gonzalez@guayas.gob.ec>, "Dayana Ayala Pazo" <dayana.ayala@guayas.gob.ec>, "Maria Prieto Munoz" <maria.prieto@guayas.gob.ec>

**CC:** "Susana M. Amaya Macay" <susana.amaya@guayas.gob.ec>

**Enviados:** Martes, 19 de Marzo 2024 8:35:43

**Asunto:** Fwd: SOLICITUD DE AUTORIZACION MOVILIZACION PERSONAL DE SEGURIDAD A CUENCA

**Joshep/ Dayana:**

Realizar preliquidación de viáticos solicitados.

**Luly:** Confirmar disponibilidad presupuestaria.

PREFECTURA  
CIUDADANA  
DEL GUAYAS



**Ing. Ligia Alcívar Zambrano**  
Directora Financiera  
Prefectura Ciudadana del Guayas  
website: [www.guayas.gob.ec](http://www.guayas.gob.ec)  
Tel.: 2511677

---

**De:** "Jorge Gustavo Mendez Narvaez" <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>  
**Para:** "ligia alcivar" <ligia.alcivar@guayas.gob.ec>  
**CC:** "William Washington Reyes Ubilla" <william.reyes@guayas.gob.ec>, "Kevin Andres Duarte Altamirano" <kevin.duarte@guayas.gob.ec>, "Viviana Elizabeth Jaya Robalino" <viviana.jaya@guayas.gob.ec>, "Alex Stalin Holguin Loor" <alex.holguin@guayas.gob.ec>  
**Enviados:** Martes, 19 de Marzo 2024 8:02:24  
**Asunto:** Re: SOLICITUD DE AUTORIZACION MOVILIZACION PERSONAL DE SEGURIDAD A CUENCA

Estimada Ligia

Conforme correo que antecede, suscrito por el Subdirector de Talleres y Transporte, solicito gentilmente la viabilidad presupuestaria por un valor de \$80,00 para cubrir gastos de viáticos del conductor, para el traslado del Sr. Jairo Manzano, para la comisión del día 19 al 20 de marzo de 2024, al evento "**Caravana Turística Guayasense**", en la ciudad de Cuenca, el conductor asignado para esta actividad es el **Sr. NIVELA VACA EDUARDO ERNESTO**.

Saludos Cordiales

PREFECTURA  
CIUDADANA  
DEL GUAYAS



**Jorge Gustavo Méndez Narvárez**  
Director Administrativo

Av. Pedro Menendez Gilberth y Plaza Dañin

P.: 2511677 - M.: -

Email: [gustavo.mendez@guayas.gob.ec](mailto:gustavo.mendez@guayas.gob.ec)



---

**De:** "Alex Stalin Holguin Loor" <alex.holguin@guayas.gob.ec>  
**Para:** "Jorge Gustavo Mendez Narvaez" <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>  
**CC:** "William Washington Reyes Ubilla" <william.reyes@guayas.gob.ec>, "Kevin Andres Duarte Altamirano" <kevin.duarte@guayas.gob.ec>, "Viviana Elizabeth Jaya Robalino" <viviana.jaya@guayas.gob.ec>  
**Enviados:** Lunes, 18 de Marzo 2024 18:22:31  
**Asunto:** Re: SOLICITUD DE AUTORIZACION MOVILIZACION PERSONAL DE SEGURIDAD A CUENCA

Estimado Ingeniero,

Conforme correo que antecede, solicito gentilmente se solicite a la Dirección Financiera la viabilidad presupuestaria por un valor de \$80,00 para cubrir gastos de viáticos del conductor, para el traslado del Sr. Jairo Manzano, para la comisión del día 19 al 20 de marzo de 2024, al evento "**Caravana Turística Guayasense**", en la ciudad de Cuenca, el conductor asignado para esta actividad es el **Sr. NIVELA VACA EDUARDO ERNESTO**.

Saludos Cordiales,

**PREFECTURA  
CIUDADANA  
DEL GUAYAS**



**Alex Holguín Loor**  
Subdirector de Talleres y Transporte

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar

P.: 2511677 - M.: -

Email: alex.holguin@guayas.gob.ec



**PREFECTURA  
CIUDADANA  
DEL GUAYAS**



**Ing. María Prieto Muñoz | Especialista de  
Gestión Financiera**

Prefectura del Guayas

Email: maria.prieto@guayas.gob.ec | Website: [www.guayas.gob.ec](http://www.guayas.gob.ec)

Tel.: 2511-677

---

 **cp\_n°\_0368-2024-signed-signed-signed-signed.pdf**  
124 KB

 **NIVELA EDUARDO.PDF**  
584 KB

---



**DIRECCIÓN PROVINCIAL FINANCIERA**  
**SUBDIRECCIÓN DE PRESUPUESTO**

**No. 368**

**CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA**

<b>Unidad Solicitante:</b> DIRECCION FINANCIERA	<b>Fecha:</b> 05/03/2024
<b>Unidad Beneficiaria:</b> DIRECCION FINANCIERA	
<b>Nº Oficio:</b> PCG-DFIN-2024-0315-M	<b>Fecha Oficio :</b> 04/03/2024

**Por concepto de:**

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIAS Y MOVILIZACIONES AL INTERIOR DE LOS FUNCIONARIOS QUE SON AUTORIZADOS A REALIZAR LAS COMISIONES DE SERVICIOS INSTITUCIONALES POR EL VALOR DE USD4.500,00.

PR	DESC. PR	PY	DESC. PY	ACT	DESC. ACT	ITEM	DESCRIPCION DEL ITEM	GEO	FT	ORG	CDR	VALOR
00	GESTION OPERATIVA INSTITUCIONAL	020	VIATICOS Y MOVILIZACION AL INTERIOR	001	VIATICOS Y MOVILIZACION AL INTERIOR	530303	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	0900	001	0000	0000	2.000,00
00	GESTION OPERATIVA INSTITUCIONAL	020	VIATICOS Y MOVILIZACION AL INTERIOR	003	PASAJES AL INTERIOR	530301	PASAJES AL INTERIOR	0900	001	0000	0000	2.500,00

**SUBTOTAL** 4.500,00

(+ ) I.V.A. 0,00

**TOTAL** 4.500,00

<b>Elaborado por:</b>  Firmado electrónicamente por: <b>ANDREA PAOLA BASTUDILLO PARDO</b> <b>ANALISTA SENIOR DE EVALUACIÓN Y PRESUPUESTO</b>	<b>Revisado por:</b>  Firmado electrónicamente por: <b>ANDREA PAOLA BASTUDILLO PARDO</b> <b>Responsable</b>	<b>Revisado y validado:</b>  Firmado electrónicamente por: <b>SUSANA MAGALY AMAYA MACAY</b> <b>SUBDIRECTORA DE PRESUPUESTO</b>	<b>Aprobado por:</b>  Firmado electrónicamente por: <b>LIGIA ELENA ANCIZAR ZAMBRANO</b> <b>DIRECTORA PROVINCIAL FINANCIERA</b>
--	---	--	--

**Observación:**

VIATICOS Y SUBSISTENCIAS USD2.000,00 MOVILIZACIONES USD2.500,00 TOTAL USD4.500,00

GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS  
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD  
DIRECCIÓN PROVINCIAL FINANCIERA

PRE - LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS, MOVILIZACIÓN Y ALIMENTACION

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACIÓN

Corre solicitado:	Subdirector de Talleres y Transporte Alex Holguín Loor	FECHA	18-mar-24
Corre solicitado:	Director Adm. Jorge Gustavo Méndez Narváez	FECHA	19-mar-24

Visto Bueno DIRECTOR FINANCIERO

DATOS GENERALES

DESTINO	CUENGA	19 AL 20 DE MARZO
---------	--------	-------------------

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Caravana Turística Guayasense

DE LOS VALORES PARA EL CALCULO

NORMA TÉCNICA PARA EL PAGO DE PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIONES  
DENTRO DEL PAÍS PARA LAS Y LOS SERVIDORES EN LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO)  
DE LOS VALORES PARA EL CALCULO  
Art. 8.- Del valor de cálculo.-

PRIMER NIVEL

Servidoras y servidores comprendidos en la escala del nivel jerárquico superior, personal de seguridad de la primera autoridad con rango ministerial

ZONA A USD

\$ 130,00

SEGUNDO NIVEL

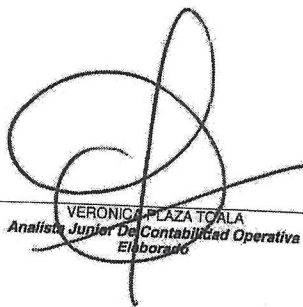
Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector público.

ZONA A USD

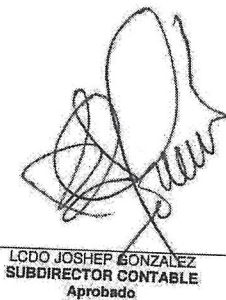
\$ 80,00

No.	PERSONAL	CARGO	VALOR VIATICO
1	NIVELA VACA EDUARDO ERNESTO	CHOFER DE VEHICULOS PESADOS	80,00
TOTAL VIATICOS			80,00

Art. 8.- Del valor de cálculo.- Para efectos de cálculo y pago de viáticos dentro del país para las y los servidores y las y los obreros del sector público, las unidades financieras o las que hicieren sus veces deben realizar el cálculo considerando los valores establecidos en la siguiente tabla:  
En el caso de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, los valores para el cálculo y pago de viáticos dentro del país, serán considerados como techos para las y los servidores del nivel directivo, el valor de USD.130,00; y, para las y los demás servidores públicos el valor de USD.80,00.

  
VERONICA PLAZA TOALA  
Analista Junior De Contabilidad Operativa  
Elaborado

ING. DAYANA AYALA PAZO  
Responsable de Contabilidad Operativa  
Revisado

  
LCDO JOSHEP GONZALEZ  
SUBDIRECTOR CONTABLE  
Aprobado



Memorando Nro. PCG-DADM-2024-0442-M

Guayaquil, 19 de marzo de 2024

**PARA:** Ligia Elena Alcivar Zambrano  
**Directora Financiero**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE PAGO - COMISIÓN A CUENCA 19 AL 20 DE MARZO DE 2024

De mis consideraciones,

En virtud de la solicitud realizada, comunico que he autorizado al funcionario NIVELA VACA EDUARDO ERNESTO, para la comisión del día 19 al 20 de marzo de 2024, con el fin de trasladar al Gestor Logístico el Sr. Jairo Fabricio Manzano Gonzalez, a la ciudad de Cuenca, al evento "Caravana Turística Guayasense", en coordinación con la Prefectura del Azuay, Cámara de Turismo del Azuay y la Alcaldía de Cuenca

Por lo antes expuesto, solicito a usted se gestione el pago del 100% del anticipo de los valores correspondientes de los viáticos al Sr. NIVELA VACA EDUARDO ERNESTO por el valor de \$ 80.00.

Se anexa:

Formulario 001, para el pago de viáticos,  
Autorización remitida al conductor,  
Disponibilidad presupuestaria; y,  
Solicitud de movilización.

Con sentimientos de consideración y estima.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Jorge Gustavo Mendez Narvaez  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

Anexos:

- solicitud\_vehicular.pdf
- PCG-DPA.TRAN-2024-0123-M.pdf
- PCG-DPA.STCL-2024-0149-M.pdf
- PCG-DADM-2024-0436-M.pdf
- NIVELA EDUARDO.PDF
- Hoja\_de\_ruta\_PCG-DPA.STCL-2024-0149-M.pdf
- formulario\_no\_001-dpth-gpg.pdf
- cp\_n°\_0368-2024-signed-signed-signed-signed.pdf
- Correo disponibilidad presupuestaria NIVELA.pdf

Copia:

Miguel Alberto Bonard Rugel  
**Director de Talento Humano**

Alex Stalin Holguin Loor



Dirección Administrativa

Memorando Nro. PCG-DADM-2024-0442-M

Guayaquil, 19 de marzo de 2024

**Subdirector de Talleres y Transporte**

Josh Andre Miranda Hidalgo  
**Responsable de Seguimiento y Programacion del poa y pac**

Eduardo Ernesto Nivelá Vaca  
**Chofer de Vehiculos Pesados**

Jose Ramiro Morocho Lara  
**Tecnico de Gestion Documental y Archivo**

AH



Firmado electrónicamente por:  
JORGE GUSTAVO  
MENDEZ NARVAEZ

Memorando Nro. PCG-DADM-2024-0436-M

Guayaquil, 18 de marzo de 2024

**PARA:** Eduardo Ernesto Nivelá Vaca  
Chofer de Vehículos Pesados

**ASUNTO:** AUTORIZACION - COMISION CUENCA

De mi consideración;

En atención a la solicitud de movilización realizada por el Subdirector de Talleres y Transporte, autorizo a usted para la comisión del día 19 al 20 de marzo de 2024, con el fin de trasladar al Gestor Logístico el Sr. Jairo Fabricio Manzano Gonzalez, a la ciudad de Cuenca, al evento "**Caravana Turística Guayasense**", en coordinación con la Prefectura del Azuay, Cámara de Turismo del Azuay y la Alcaldía de Cuenca.

Comunico para su conocimiento y trámite correspondiente.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Jorge Gustavo Mendez Narvaez  
**DIRECTOR ADMINISTRATIVO**

Anexos:

- solicitud\_vehicular.pdf
- PCG-DPA.TRAN-2024-0123-M.pdf
- PCG-DPA.STCL-2024-0149-M.pdf
- Hoja\_de\_ruta\_PCG-DPA.STCL-2024-0149-M.pdf
- formulario\_no\_001-dpth-gpg.pdf

Copia:

Miguel Alberto Bonard Rugel  
**Director de Talento Humano**

Alex Stalin Holguin Loor  
**Subdirector de Talleres y Transporte**

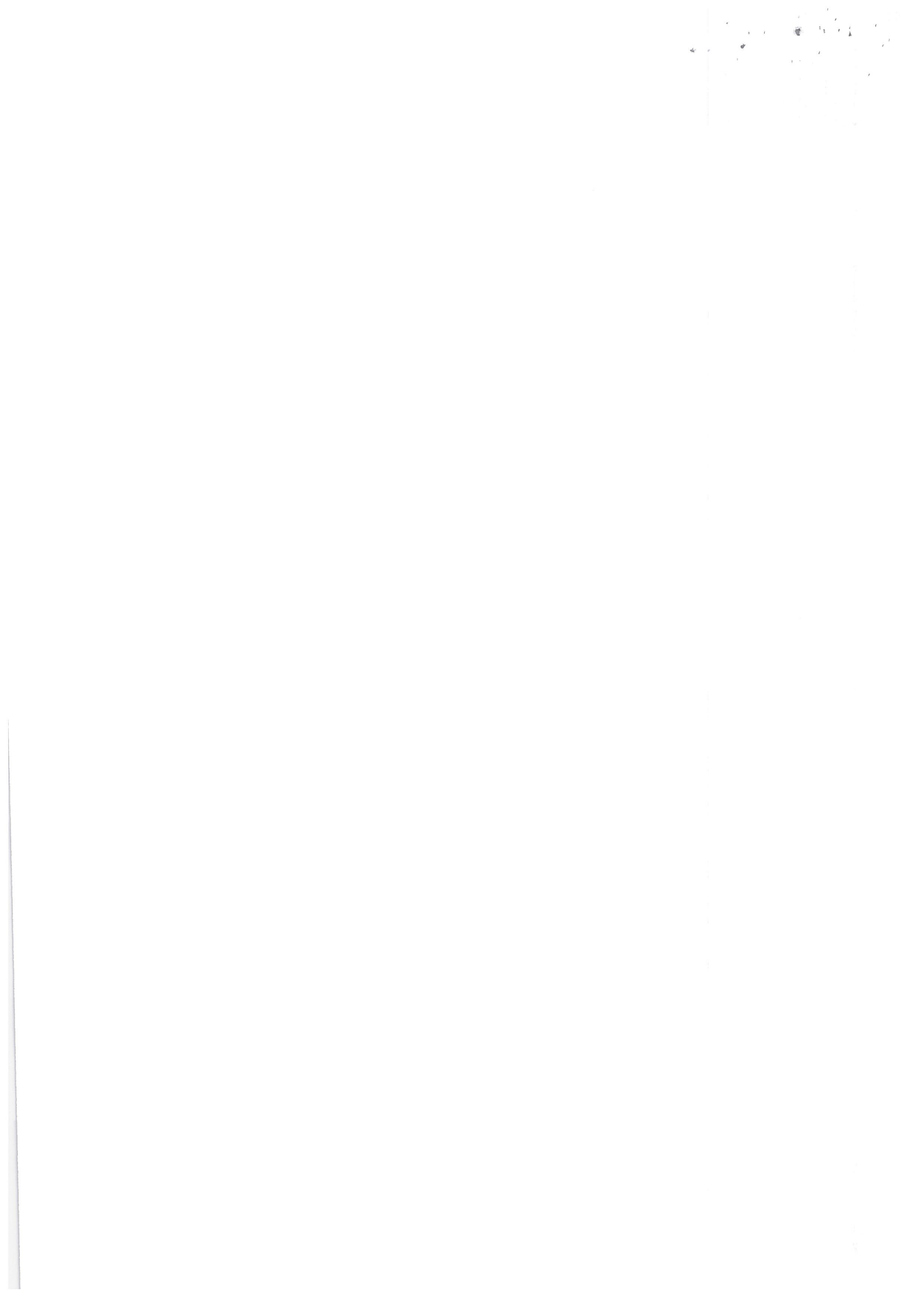
William Washington Reyes Ubilla  
**Responsable de Transporte (e)**

AH



Firmado electrónicamente por:  
JORGE GUSTAVO  
MENDEZ NARVAEZ





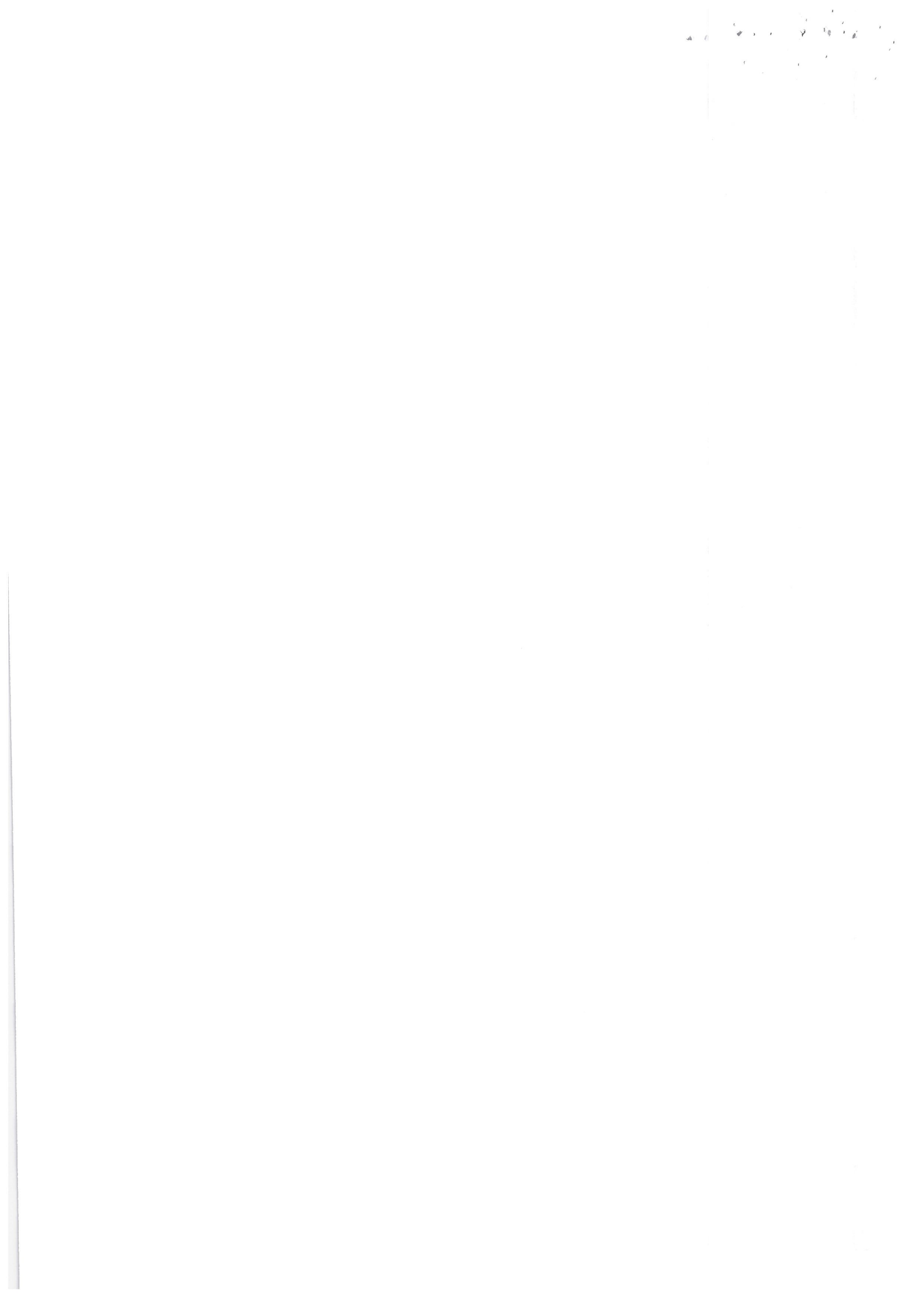
### Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2024-03-18 18:11:38 (GMT-5)

Generado por: Alex Stalin Holguin Loor

Información del Documento			
No. Documento:	PCG-DFA.STCL-2024-0149-M	Doc. Referencia:	PCG-DPA.TRAN-2024-0123-M
De:	Alex Stalin Holguin Loor, SUBDIRECTOR DE TALLERES Y TRANSPORTE, GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS	Para:	Jorge Gustavo Mendez Narvaez, DIRECTOR ADMINISTRATIVO, GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS
Asunto:	SOLICITUD DE AUTORIZACION DE COMISION DE SERVICIOS - CIUDAD DE CUENCA	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2024-03-18 (GMT-5)	Fecha Registro:	2024-03-18 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
DIRECCION ADMINISTRATIVA	Jorge Gustavo Mendez Narvaez (PCG)	2024-03-18 17:52:30 (GMT-5)	Reasignar	Alex Stalin Holguin Loor (PCG)	0	Autorizado, continuar con el trámite respectivo.
SUBDIRECCION DE TALLERES Y TRANSPORTE	Alex Stalin Holguin Loor (PCG)	2024-03-18 17:13:41 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
SUBDIRECCION DE TALLERES Y TRANSPORTE	Alex Stalin Holguin Loor (PCG)	2024-03-18 17:13:41 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
SUBDIRECCION DE TALLERES Y TRANSPORTE	Alex Stalin Holguin Loor (PCG)	2024-03-18 17:13:25 (GMT-5)	Registro	Jorge Gustavo Mendez Narvaez (PCG)	0	



Memorando Nro. PCG-DPA.STCL-2024-0149-M

Guayaquil, 18 de marzo de 2024

**PARA:** Jorge Gustavo Mendez Narvaez  
**Director Administrativo**

**ASUNTO:** SOLICITTUD DE AUTORIZACION DE COMISION DE SERVICIOS - CIUDAD DE CUENCA

De mis consideraciones:

En la ciudad de cuenca se desarrollará el evento "**Caravana Turística Guayasense**", en coordinación con la Prefectura del Azuay, Cámara de Turismo del Azuay y la Alcaldía de Cuenca, y se requiere trasladar al Gestor Logístico el Sr. Jairo Fabricio Manzano Gonzalez, conforme al siguiente cronograma:

**Cronograma de Evento:**

- Lugar de evento: Ciudad de Cuenca, Azuay
- Fecha de Inicio: Martes 19 de marzo de 2024.
- Fecha de Finalización de evento: Miércoles 20 de marzo de 2024.

Mediante Memorando Nro. PCG-DPA.TRAN-2024-0123-M, el Responsable de Transporte (E), William Reyes Ubilla, solicita los viáticos para la comisión de servicios para el funcionario **NIVELA VACA EDUARDO ERNESTO** con número de cédula 0924175821 en el vehículo institucional 14-458, a fin de cumplir con el cronograma antes mencionado.

En atención a lo antes expuesto, y con la finalidad de evitar cualquier tipo de afectación laboral por parte de régimen de control disciplinario en cuanto a las marcaciones y por ende posible merma en sus salarios, se solicita autorización para que el funcionario **NIVELA VACA EDUARDO ERNESTO** cumpla con la comisión de servicios, los días comprendidos entre el 19 y 20 de marzo del 2024, a la ciudad de Cuenca.

Sin otro particular que mencionar, me suscribo de usted agradeciendo de antemano por su gestión.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Alex Stalin Holguin Loor  
**SUBDIRECTOR DE TALLERES Y TRANSPORTE**

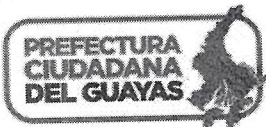
Referencias:

- PCG-DPA.TRAN-2024-0123-M

Anexos:

- formulario\_no\_ \_ssi-001-dpth-gpg.pdf
- solicitud\_vehicular.pdf
- PCG-DPA.TRAN-2024-0123-M.pdf





Dirección Administrativa

Memorando Nro. PCG-DPA.STCL-2024-0149-M

Guayaquil, 18 de marzo de 2024

Copia:

Viviana Elizabeth Jaya Robalino  
Asistente Administrativo de Subdirección

Kevin Andres Duarte Altamirano  
Técnico de Transporte

Terry Andres Ordoñez Lalama  
Técnico de Transporte

Carlos Luis Cavagnaro Moscoso  
Analista Administrativo

William Washington Reyes Ubilla  
Responsable de Transporte (e)



Firmado electrónicamente por:  
ALEX STALIN HOLGUIN  
LÓR



DEL GUAYAS

Dirección Administrativa

Memorando Nro. PCG-DPA.TRAN-2024-0123-M

Guayaquil, 18 de marzo de 2024

**PARA:** Alex Stalin Holguin Loor  
**Subdirector de Talleres y Transporte**

**ASUNTO:** Solicitud de comisión de servicios al servidor Eduardo Nivelá en las fechas 19, 20 de marzo del 2024

De mis consideraciones:

Por medio del correo institucional el Subdirector de Talleres y Transporte el Ing. Alex Holguín Loor, solicita de manera cordial se asigne una (1) unidad vehicular con su respectivo chofer con el fin de trasladar al Gestor Logístico el Sr. Jairo Fabricio Manzano Gonzalez para viajar al evento "**Caravana Turística Guayasense**", en la ciudad de Cuenca.

**Cronograma de Evento:**

- **Lugar de evento:** Ciudad de Cuenca, Azuay
- **Fecha de Inicio:** Martes 19 de marzo de 2024.
- **Fecha de Finalización de evento:** Miércoles 20 de marzo de 2024.

Por lo cual se solicita a quien corresponda se autorice el pago de viáticos correspondientes a comisión de servicios al funcionario **NIVELA VACA EDUARDO ERNESTO** con número de cédula 0924175821 en el vehículo institucional 14-458, mismo que cumplirá con las necesidades institucionales los días entre el 19 y 20 de marzo del 2024.

**Nota:** Informar sobre las actividades a desarrollar por parte del funcionario mencionado a la Dirección de Talento Humano con la finalidad de evitar cualquier tipo de afectación laboral por parte de régimen de control disciplinario en cuanto a las marcaciones y por ende posible merma en sus salarios.

Sin otro particular que mencionar, me suscribo de usted agradeciendo de antemano por su gestión.

Atentamente,

DEL GUAYAS

Dirección Administrativa

Memorando Nro. PCG-DPA.TRAN-2024-0123-M

Guayaquil, 18 de marzo de 2024

*Documento firmado electrónicamente*

William Washington Reyes Ubilla  
**RESPONSABLE DE TRANSPORTE (E)**

## Anexos:

- Solicitud vehicular.pdf
- Formulario No. SSI-001-DPTH-GPG.pdf

## Copia:

Viviana Elizabeth Jaya Robalino  
**Asistente Administrativo de Subdireccion**

Kevin Andres Duarte Altamirano  
**Tecnico de Transporte**

Terry Andres Ordoñez Lalama  
**Tecnico de Transporte**

Carlos Luis Cavagnaro Moscoso  
**Analista Administrativo**

Jorge Gustavo Mendez Narvaez  
**Director Administrativo**

CC



Firmado electrónicamente por:  
WILLIAM WASHINGTON  
REYES UBILLA

**Fwd: SOLICITUD DE AUTORIZACION MOVILIZACION PERSONAL DE SEGURIDAD A CUENCA**

**De :** Willian Washington Reyes Ubilla <william.reyes@guayas.gob.ec>

lun., 18 de mar. de 2024 16:09

**Asunto :** Fwd: SOLICITUD DE AUTORIZACION MOVILIZACION PERSONAL DE SEGURIDAD A CUENCA

**Para :** Carlos Luis Cavagnaro Moscoso <carlos.cavagnaro@guayas.gob.ec>

para su gestion

**De:** "Alex Stalin Holguin Loor" <alex.holguin@guayas.gob.ec>

**Para:** "Jorge Gustavo Mendez Narvaez" <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>

**CC:** "Willian Washington Reyes Ubilla" <william.reyes@guayas.gob.ec>, "kevin duarte" <kevin.duarte@guayas.gob.ec>, "Viviana Elizabeth Jaya Robalino" <viviana.jaya@guayas.gob.ec>

**Enviados:** Lunes, 18 de Marzo 2024 15:45:57

**Asunto:** SOLICITUD DE AUTORIZACION MOVILIZACION PERSONAL DE SEGURIDAD A CUENCA

Estimado Ingeniero,

En atención a la actividad institucional prevista a realizarse en la ciudad de Cuenca, solicito su autorización para que el Sr. Eduardo Nivelá, quien colabora con el equipo de seguridad de la máxima autoridad, pueda realizar el traslado del Sr. Jairo Manzano conforme al siguiente detalle:

**Fecha:** Salida día Martes 19 de marzo/2024 - Retorno día miércoles 20 de marzo/2024  
**Lugar:** Cuenca, provincia del Azuay  
**Tipo:** Camioneta  
**Hora de salida desde Edificio Central:** 08:00  
**Tema:** "Caravana Turística Guayasense"

Particular que solicito para gestionar los viáticos correspondientes.

Saludos Cordiales,



PREFECTURA  
CIUDADANA  
DEL GUAYAS

**Alex Holguín Loor**  
Subdirector de Talleres y Transporte  
Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar  
P.: 2511677 - M.: -  
Email: alex.holguin@guayas.gob.ec

--  
Saludos Cordiales,



**Reyes Ubilla William Washington**  
Responsable De Transporte (e)

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar

P.: 2511677 - M.: -

Email: [william.reyes@guayas.gob.ec](mailto:william.reyes@guayas.gob.ec)

**Zimbra:****carlos.cavagnaro@guayas.gob.ec****Fwd: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.****De :** Willian Washington Reyes Ubilla <william.reyes@guayas.gob.ec>**Asunto :** Fwd: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.**Para :** Carlos Luis Cavagnaro Moscoso <carlos.cavagnaro@guayas.gob.ec>

jue., 14 de mar. de 2024 14:52

**De :** "Angelo Ivan Calderon Salaza" <angelo.calderon@guayas.gob.ec>**Para :** "Jorge Gustavo Mendez Narvaez" <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>**CC:** "Carlos Alberto Aguirre Cevallos" <carlos.aguirre@guayas.gob.ec>, "Alex Stalin Holguin Loo" <alex.holguin@guayas.gob.ec>, "William Washington Reyes Ubilla" <william.reyes@guayas.gob.ec>, "Carolina Aviles Burgos" <carolina.aviles@guayas.gob.ec>, "Daniela Fernanda Camba Valarezo" <daniela.camba@guayas.gob.ec>, "Walther de Jesus Ospina Ronquillo" <walther.ospina@guayas.gob.ec>**Enviados:** Miércoles, 13 de Marzo 2024 9:46:03**Asunto:** Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

Estimado Director:

Con el propósito de dinamizar la economía y promover la oferta turística de la provincia del Guayas, la Dirección de Turismo de la Prefectura Ciudadana del Guayas, desarrollará una rueda de prensa "**Caravana Turística Guayasense**", en la ciudad de Cuenca, en coordinación con la Prefectura del Azuay, Cámara de Turismo del Azuay y la Alcaldía de Cuenca, con el fin de promocionar los destinos de la provincia del Guayas y presentar la agenda de actividades del próximo feriado, por la celebración de Semana Santa.

En este contexto, solicito de manera cordial se asigne **una (1) unidad vehicular en buen estado**, con su respectivo chofer, para viajar a la provincia de Azuay, según el siguiente cronograma:

**Cronograma de Evento:**

- Lugar de evento: Ciudad de Cuenca, Azuay
- Fecha de Inicio: Martes 19 de marzo de 2024.
- Fecha de Finalización de evento: Miércoles 20 de marzo de 2024.

**Logística de la Dirección Provincial de Turismo:**

- Día de salida del Equipo: Martes 19 de marzo de 2024.

Hora de Salida del Equipo: 09h00.  
Lugar de salida: Edificio Banco Park – Prefectura Ciudadana del Guayas.

- Día de retorno del Equipo: Miércoles 20 de marzo de 2024.  
Hora de Salida del Equipo: 16h00.  
Lugar de retorno: Edificio Principal – Prefectura Ciudadana del Guayas

Agradezco su pronta respuesta, para continuar con la gestión pertinente.

Saludos Cordiales



**Angelo Calderón Salazar**  
Director de Turismo  
Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar  
P.: 2511677  
Email: [angelo.calderon@guayas.gob.ec](mailto:angelo.calderon@guayas.gob.ec)

--

Saludos Cordiales,



**Reyes Ubilla William Washington**  
Responsable De Transporte (e)  
Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar  
P.: 2511677 - M.: -  
Email: [william.reyes@guayas.gob.ec](mailto:william.reyes@guayas.gob.ec)

**De :** Willian Washington Reyes Ubilla <[william.reyes@guayas.gob.ec](mailto:william.reyes@guayas.gob.ec)>

**Asunto :** Fwd: Solicitud de unidad vehicular para la "Caravana Turística Guayasense" en la ciudad de Cuenca.

**Para :** Carlos Luis Cavagnaro Moscoso <[carlos.cavagnaro@guayas.gob.ec](mailto:carlos.cavagnaro@guayas.gob.ec)>

psc

jue., 14 de mar. de 2024 14:51

**Zimbra:**

**carlos.cavagnaro@guayas.gob.ec**

**Fwd: SOLICITUD DE AUTORIZACION MOVILIZACION PERSONAL DE SEGURIDAD A CUENCA**

**De :** Willian Washington Reyes Ubilla <william.reyes@guayas.gob.ec>

**Asunto :** Fwd: SOLICITUD DE AUTORIZACION MOVILIZACION PERSONAL DE SEGURIDAD A CUENCA

**Para :** Carlos Luis Cavagnaro Moscoso <carlos.cavagnaro@guayas.gob.ec>

para su gestion

lun., 18 de mar. de 2024 16:09

**De:** "Alex Stalin Holguin Loor" <alex.holguin@guayas.gob.ec>

**Para:** "Jorge Gustavo Mendez Narvaez" <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>

**CC:** "William Washington Reyes Ubilla" <william.reyes@guayas.gob.ec>, "Kevin Duarte" <kevin.duarte@guayas.gob.ec>, "Viviana Elizabeth Jaya Robalino" <viviana.jaya@guayas.gob.ec>

**Enviados:** Lunes, 18 de Marzo 2024 15:45:57

**Asunto:** SOLICITUD DE AUTORIZACION MOVILIZACION PERSONAL DE SEGURIDAD A CUENCA

Estimado Ingeniero,

En atención a la actividad institucional prevista a realizarse en la ciudad de Cuenca, solicito su autorización para que el Sr. Eduardo Nivelá, quien colabora con el equipo de seguridad de la máxima autoridad, pueda realizar el traslado del Sr. Jairo Manzano conforme al siguiente detalle:

**Fecha:** Salida día Martes 19 de marzo/2024 - Retorno día miércoles 20 de marzo/2024

**Lugar:** Cuenca, provincia del Azuay

**Tipo:** Camioneta

**Hora de salida desde Edificio Central:** 08:00

**Tema:** "Caravana Turística Guayasense"

Particular que solicito para gestionar los viáticos correspondientes.

Saludos Cordiales,



**Alex Holguín Loor**  
Subdirector de Talleres y Transporte  
Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar  
P.: 2511677 - M.: -  
Email: alex.holguin@guayas.gob.ec

--  
Saludos Cordiales,

**Reyes Ubilla William Washington**  
**Responsable De Transporte (e)**  
**Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar**  
**P.: 2511677 - M.: -**  
**Email: [william.reyes@guayas.gob.ec](mailto:william.reyes@guayas.gob.ec)**

