



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DEL GUAYAS
DIRECCIÓN FINANCIERA
COMPROBANTE DE CONTABILIDAD
 PROYECTO: HCPG

N° C/C:	8708	FECHA:	09/04/2024
TIPO:	FINANCIERO	ORIGEN:	3
N° IDP:	1135	FECHA:	09/04/2024
N° TRAMITE:	1184	FECHA:	01/04/2024

BENEFICIARIO:	BONILLA SALAZAR LENIN STALIN	C.C. O RUC:	0920744141
----------------------	------------------------------	--------------------	------------

CONCEPTO:
 TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE A LIQUIDACION DE VIATICOS A FAVOR DE UN SERVIDOR DE DIRECCION ADMINISTRATIVA PARA COMISION DE SERVICIOS A LA CARAVANA TURISTICA GUAYAS-AZUAY, REALIZADA EN LA CIUDAD DE CUENCA DEL 19 AL 20 DE MARZO DE 2024, SEGUN MEMORANDO NO. PCG-DPA.SEGI-2024-0090-M, CON MEMORANDO NO. PCG-DADM-2024-0503-M TRÁMITE N° 1184

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	SUBPARCIAL	DEBE	HABER
6340303001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR (EMP.,FUNCIONARIOS Y OB.)		80,00	
0000020001530303090	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	80,00		
2135303470	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO .- BONILLA SALAZAR LENIN STALIN			80,00*
TOTALES U.S.\$			80,00	80,00

ELABORADO VERONICA ALEXANDRA PLAZA TOALA ANALISTA JUNIOR DE CONTABILIDAD OPERATIVA	REVISADO POR ING. DAYANA AYALA PAZO RESPONSABLE DE CONT. OPERATIVA Y TRIB.	REVISADO POR	APROBADO LCDO. JOSHEP GONZALEZ CARVAJAL SUBDIRECTOR CONTABLE
---	---	---------------------	---





**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DEL GUAYAS
DIRECCIÓN FINANCIERA
COMPROBANTE DE CONTABILIDAD**

PROYECTO: HCPG

N° C/C: 8709	FECHA: 09/04/2024
TIPO: FINANCIERO	ORIGEN: 3
N° IDP:	FECHA:
N° TRAMITE:	FECHA:

BENEFICIARIO: BONILLA SALAZAR LENIN STALIN

C.C. O RUC: 0920744141

CONCEPTO:

ANTICIPO-TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE A LIQUIDACION DE VIATICOS A FAVOR DE UN SERVIDOR DE DIRECCION ADMINISTRATIVA PARA COMISION DE SERVICIOS A LA CARAVANA TURISTICA GUAYAS-AZUAY, REALIZADA EN LA CIUDAD DE CUENCA DEL 19 AL 20 DE MARZO DE 2024, SEGUN MEMORANDO NO. PCG-DPA.SEGI-2024-0090-M, CON MEMORANDO NO. PCG-DADM-2024-0503-M TRÁMITE N° 1184

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	SUBPARCIAL	DEBE	HABER
2135303470	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO .-			
1121501726	BONILLA SALAZAR LENIN STALIN		80,00	
	ANTICIPOS DE VIÁTICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE			
	INSTITUCIONALES.- BONILLA SALAZAR LENIN STALIN			80,00
		TOTALES U.S.\$	80,00	80,00

ELABORADO

VERONICA ALEXANDRA PLAZA TOALA
ANALISTA JUNIOR DE CONTABILIDAD
OPERATIVA

REVISADO POR

ING. DAYANA AYALA PAZO
RESPONSABLE DE CONT. OPERATIVA
Y TRIB.

REVISADO POR

APROBADO

LCDO. JOSHEP GONZALEZ CARVAJAL
SUBDIRECTOR CONTABLE



DIRECCIÓN PROVINCIAL FINANCIERA

SUBDIRECCIÓN DE PRESUPUESTO

COMPROMISO PRESUPUESTARIO

No. 1135

Unidad Solicitante: DIRECCION ADMINISTRATIVA		Fecha: 09/04/2024	
Unidad Beneficiaria: DIRECCION FINANCIERA		COM anterior: 716 - 2024	
Beneficiario BONILLA SALAZAR LENIN STALIN	C.I. : RUC 0920744141	Nº Oficio PCG-DADM-2024-0503-M	Fecha Oficio 28/03/2024
<p>Por concepto de:</p> <p>TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE A LIQUIDACION DE VIATICOS A FAVOR DE UN SERVIDOR DE DIRECCION ADMINISTRATIVA PARA COMISION DE SERVICIOS A LA CARAVANA TURISTICA GUAYAS-AZUAY, REALIZADA EN LA CIUDAD DE CUENCA DEL 19 AL 20 DE MARZO DE 2024, SEGUN MEMORANDO NO. PCG-DPA.SEGI-2024-0090-M, CON MEMORANDO NO. PCG-DADM-2024-0503-M TRÁMITE N° 1184</p>			

PR	DESC. PR	PY	DESC. PY	ACT	DESC. ACT	ITEM	DESCRIPCION DEL ITEM	GEO	FT	ORG	COR	VALOR
00	GESTION OPERATIVA INSTITUCIONAL	020	VIATICOS Y MOVILIZACION AL INTERIOR	001	VIATICOS Y MOVILIZACION AL INTERIOR	530303	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL	0900	001	0000	0000	80,00

2135303470

GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS
DIRECCIÓN FINANCIERA
DPTO. CONTABILIDAD

09 ABR 2024

HORA: 09:57

REVISADO POR: [Signature]

SUBTOTAL 80,00

(+) I.V.A. 0,00

TOTAL DEL COMPROMISO 80,00

<p>Elaborado por:</p> <p><i>Ariana Danessa Ubilla Ramos</i> ARIANA DANESSA UBILLA RAMOS TECNICO DE ASIGNACION Y CONTROL</p>	<p>Revisado por:</p> <p><i>[Signature]</i> RESPONSABLE</p>	<p>Revisado y validado:</p> <p><i>[Signature]</i> ECON. SUSANA AMAYA MACAY SUBDIRECTORA DE PRESUPUESTO</p>	<p>Aprobado por:</p> <p><i>[Signature]</i> ING. LIGIA ALCIVAR ZAMBRANO, Mgs. DIRECTORA FINANCIERA</p>
--	---	---	--

CHECKLIST PARA PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIA Y MOVILIZACIÓN

TRAMITE No:	1184	PERIODO:	DEL 19 AL 20 DE MARZO DE 2024
CONTRATO No:	XXX	PROCESO:	XXX
BENEFICIARIOS:	BONILLA SALAZAR LENIN STALIN	CÉDULA:	XXX
BIEN ADQUIRIDO / SERVICIO PRESTADO:	TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE A LIQUIDACION DE VIATICOS A FAVOR DE UN SERVIDOR DE DIRECCION ADMINISTRATIVA PARA COMISION DE SERVICIOS A LA CARAVANA TURISTICA GUAYAS-AZUAY, REALIZADA EN LA CIUDAD DE CUENCA DEL 19 AL 20 DE MARZO DE 2024, SEGUN MEMORANDO NO. PCG-DPA.SEGI-2024-0090-M, CON MEMORANDO NO. PCG-DADM-2024-0503-M TRÁMITE N° 1184		

VALOR	Movilización	Viático	Base Imponible 15%	SUBTOTAL	IVA 15%	TOTAL
		\$ -	\$ 80,00		\$ 80,00	\$ -
DESCUENTOS	ANTICIPO		TRÁMITE	MONTO DE ANTICIPO		\$ 80,00
	MULTAS (XXX DÍAS DE MORA)		OFICIO DE AUTORIZACIÓN POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO			\$ -
	REAJUSTE NEGATIVO		OFICIO DE AUTORIZACIÓN POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO			\$ -
	OTRO DESCUENTO		OFICIO DE AUTORIZACIÓN POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO			\$ -
SUMA TOTAL						\$ -

CHECKLIST PARA PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIA Y MOVILIZACIÓN

DOCUMENTOS Y/O REQUISITOS

SI NO N/A

OFICIO Y/O MEMORANDO

OFICIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO DIRIGIDO AL DIRECTOR PROVINCIAL FINANCIERO, APROBANDO Y SOLICITANDO EL PAGO CORRESPONDIENTE	X			MEMORANDO N° PCG-DADM-2024-0503-M
CHECKLIST DOCUMENTOS HABILITANTES (ANEXO 2A)			X	
FORMULARIO INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES DETALLANDO LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS.	X			FORMULARIO NO. SSI-002-DPTH-GPG SUSCRITO LENIN BONILLA Y APROBADO POR LCDO. JORGE MENDEZ (DIRECTOR ADMINISTRATIVO)
PARA EL CASO DE OBREROS ADJUNTAR REPORTE DE HORAS EXTRAS Y RANCHOS: INFORME SEMANAL DE MANERA DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y PRODUCTOS ALCANZADOS, EL MISMO QUE DEBERÁ CONTENER LUGAR, DESCRIPCIÓN DE LA OBRA SUPERVISADA, INDICAR EL AVANCE DE OBRA, PRESENTADO A LA MÁXIMA AUTORIDAD O A SU DELEGADO.			X	REPOSA EN EL TRÁMITE DE HORAS EXTRAS
PARA VEHÍCULO INSTITUCIONAL DEBERÁ ADJUNTAR LA HOJA DE RUTA, EL TIPO DE VEHÍCULO, # DE PLACA, KILOMETRAJE, RECORRIDO, NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONDUCTOR Y SALVOCONDUCTO	X			COPIA DE ORDEN DE MOVILIZACIÓN
TICKET DE PEAJE O PONTAZGO EN CADA SALIDA Y DE REGRESO CON HORA DE LLEGADA. SI PARA REALIZAR LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES USO TRANSPORTE TERRESTRE O AÉREO DEBERÁ ADJUNTAR LOS BOLETOS DE TRANSPORTE TERRESTRE O LOS PASES A BORDO DE TRANSPORTE AÉREO			X	
CERTIFICADO DE ASISTENCIA EN CASO DE HABER ASISTIDO CURSO, SEMINARIO O TALLER.			X	
FACTURAS DE LOS GASTOS REALIZADOS DURANTE LA COMISIÓN DE SERVICIOS SEGÚN LA NORMA TÉCNICA PARA PAGO DE VIÁTICOS. (LOSEP)	X			
CERTIFICACIÓN DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA				MEMORANDO N° PCG-DPF.SUPRE-2024-0030-M CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 368
OFICIO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD EN CASO DE DELEGACIÓN.	X		X	

CHECKLIST PARA PAGO DE VIÁTICOS, SUBSISTENCIA Y MOVILIZACIÓN

TRAMITE No:	1184	PERIODO:	DEL 19 AL 20 DE MARZO DE 2024
CONTRATO No:	XXX	PROCESO:	XXX
BENEFICIARIOS:	BONILLA SALAZAR LENIN STALIN	CÉDULA:	XXX
BIEN ADQUIRIDO / SERVICIO PRESTADO:	TRAMITE DE PAGO CORRESPONDIENTE A LIQUIDACION DE VIATICOS A FAVOR DE UN SERVIDOR DE DIRECCION ADMINISTRATIVA PARA COMISION DE SERVICIOS A LA CARAVANA TURISTICA GUAYAS-AZUAY, REALIZADA EN LA CIUDAD DE CUENCA DEL 19 AL 20 DE MARZO DE 2024, SEGUN MEMORANDO NO. PCG-DPA.SEGI-2024-0090-M, CON MEMORANDO NO. PCG-DADM-2024-0503-M TRÁMITE N° 1184		

AUTORIZACIÓN DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO PARA REALIZAR LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES	X			HOJA DE RUTA GENERADO POR DIEGO RAMON ZAMBRANO BRAVO - COMENTARIO DE JORGE GUSTAVO MENDEZ (DIRECTOR ADMINISTRATIVO), INDICANDO : "(...) ESTIMADO DIEGO AUTORIZADO, REALIZAR EL TRÁMITE CORRESPONDIENTE" MEMORANDO N° PCG-DPA.SEGI-2024-0075-M COPIA DE CORREO ELECTRÓNICO DEL 18 DE MARZO DEL 2024 DE DIEGO ZAMBRANO BRAVO.
FORMULARIO DE SOLICITUD PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	X			FORMULARIO NO. SSI-001-DPTH-GPG SUSCRITO LENIN BONILLA Y APROBADO POR LCDO. JORGE MENDEZ (DIRECTOR ADMINISTRATIVO)
EN CASO DE CURSO, SEMINARIO O TALLER DE CAPACITACIÓN, ADJUNTAR INVITACIÓN			X	
OTROS DOCUMENTOS	X			LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS, MOVILIZACIÓN Y ALIMENTACIÓN COPIA DE CORREO ELECTRÓNICO DEL 18 DE MARZO DEL 2024 DE PHD. JOSÉ LUIS FLORES B. - SOLICITANDO UNIDAD VEHICULAR

DOCUMENTACIÓN DEL CONTRIBUYENTE

DOCUMENTACION DEL CONTRIBUYENTE: XXX

ACLARACIONES:

NORMAS DE CONTROL INTERNO DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO: 100-01 Control Interno; 100-02 Objetivos del Control; 100-03 Responsable del Control Interno; 100-04 Rendición de Cuentas; 200-01 Integridad y Valores Éticos; 200-06 Competencia Profesional; 405-04 Documentación de respaldo y su archivo

FIRMA:		
SERVIDOR PUBLICO:	ING. MARÍA JOSÉ INTRIAGO ANALISTA ASIGNADO AL PROCESO	C.P.A. GINGER ESPINOZA RESPONSABLE DE CONTROL PREVIO
FECHA DE TRAMITE: (DIA/MES/AÑO)	<u>08 / 4 / 2024</u>	<u>08/04/2024</u>

GOBIERNO CIUDADANO DEL GUAYAS
DIRECCIÓN FINANCIERA
SUBDIRECCIÓN DE CONTROL PREVIOS

-9 ABR 2024

FIRMA: HORA: 7:57



Dirección Administrativa

1184

mayo
Control Previo
Revisar para
liquidación
de viáticos
a 10/4/2024

Memorando Nro. PCG-DADM-2024-0503-M

Guayaquil, 28 de marzo de 2024

PARA: Ligia Elena Alcivar Zambrano
Directora Financiero

ASUNTO: Informes de justificación de la comisión de servicios a la ciudad de Cuenca "Caravana Turística Guayasense" Servidor Lenin Bonilla.

En base al memorando Nro. PCG-DPA.SEGI-2024-0090-M, suscrito por el Econ. Diego Zambrano Bravo, subdirector de seguridad institucional, en la cual anexa informes de justificación relacionados a la participación del señor **Lenin Bonilla Salazar**, mismo que cumplió las funciones de chofer trasladando al Subdirector de Protocolo, Sr. José Flores,, a la ciudad de Cuenca para asistir al evento "Caravana Turística Guayasense".

Se adjunta los siguientes documentos:

- Gastos de hospedaje
- Gastos de alimentación
- Formulario No. SSI-002-DPTH-GPG
- Salvoconducto

Cabe indicar que la documentación original se entregará de manera física como soporte para justificar las actividades realizadas.

Mucho agradeceré se gestione el trámite pertinente, de acuerdo a la normativa vigente.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Jorge Gustavo Mendez Narvaez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Referencias:
- PCG-DPA.SEGI-2024-0090-M

- Anexos:
- Facturas Bonilla_03262024094044.PDF
 - Orden de movilización.PDF
 - reporte de gastos.PDF
 - REPORTE.pdf
 - Formulario 002.PDF

GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS
DIRECCIÓN FINANCIERA
DPTO. CONTABILIDAD

01 ABR 2024

HORA: 15:59

GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS
DIRECCIÓN FINANCIERA

28 MAR 2024

RECIBIDO

FIRMA _____ HORA _____

JG ALCIVAR



Dirección Administrativa

Memorando Nro. PCG-DADM-2024-0503-M

Guayaquil, 28 de marzo de 2024

- cp_n°_0368-2024-signed-signed-signed-signed.pdf
- Hoja_de_ruta_PCG-DPA.SEGI-2024-0075-M.pdf
- Lenin Bonilla_03192024122134.PDF
- lenin_bonilla.pdf
- PCG-DADM-2024-0450-M.pdf
- PCG-DPA.SEGI-2024-0075-M.pdf
- solicitud vehicular.pdf

Copia:

Grace Ivonne Rodriguez Barcos
Coordinadora General Administrativo Financiero

Diego Ramon Zambrano Bravo
Subdirector de Seguridad Institucional

Lisbeth Viviana Arana Olivo
Asistente Administrativo

Jessica Cecilia Basantes Mera
Analista de Gestion Administrativa

Jose Ramiro Morocho Lara
Tecnico de Gestion Documental y Archivo

TC



firmado electrónicamente por:
JORGE GUSTAVO
MENDEZ NARVAEZ





LIQUIDACION DE VIATICOS, MOVILIZACION Y ALIMENTACION

MEMORANDO No.-

PCG-DADM-0179-2024

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION

FECHA

19-mar-24

Visto Bueno DIRECTOR FINANCIERO

DATOS GENERALES

DESTINO

CUENCA

19 AL 20 DE MARZO

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Caravana Turística Guayasense

DE LOS VALORES PARA EL CALCULO

NORMA TÉCNICA PARA EL PAGO DE PAGO DE VIÁTICOS Y MOVILIZACIONES
DENTRO DEL PAÍS PARA LAS Y LOS SERVIDORES EN LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO)

Art. 8.- Del valor de cálculo.-

PRIMER NIVEL

Servidoras y servidores comprendidos en la escala del nivel jerárquico superior, personal de seguridad de la primera autoridad con rango ministerial

ZONA A USD

\$ 130,00

SEGUNDO NIVEL

Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector público.

ZONA A USD

\$ 80,00

LIQUIDACIÓN

No.	PERSONAL	CARGO	VALOR VIATICO
1	LENIN BONILLA SALAZAR	SUPERVISOR DE SEGURIDAD	\$ 80,00
TOTAL VIATICOS			\$ 80,00

FECHA	DETALLE	VALOR
19 AL 20 MARZO	ALIMENTACION	\$ 16,70
	HOSPEDAJE	\$ 45,00
	TOTAL	\$ 61,70
	IMPORTE PRESUNTIVO DE UTILIZACIÓN:	\$ 18,30
	TOTAL	\$ 80,00
	ANTICIPO	\$ 80,00
	TOTAL A PAGAR	\$ -

1121501726

Art. 8.- Del valor de cálculo.- Para efectos de cálculo y pago de viáticos dentro del país para las y los servidores y las y los obreros del sector público, las unidades financieras o las que hicieren sus veces deben realizar el cálculo considerando los valores establecidos en la siguiente tabla:
En el caso de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, los valores para el cálculo y pago de viáticos dentro del país, serán considerados como techos: para las y los servidores del nivel directivo, el valor de USD.130,00; y, para las y los demás servidores públicos el valor de USD.80,00.

ING. DAYANA AYALA
RESPONSABLE DE CONT. OPERATIVA Y TRIB.

VERÓNICA PLAZA
ANALISTA JUNIOR CONTABLE OPERATIVO

LCDO JOSHEP GONZALEZ
SUBDIRECTOR CONTABLE
APROBADO



EMPLEADO
CEDULA
CARGO
UNIDAD ADMINISTRATIVA
MODALIDAD
OFICIO DE AUTORIZACION
PERIODO AUTORIZADO
DESTINO
MOTIVO DEL VIAJE
UTILIZO VEHICULO INSTITUCIONAL
PLACA
CÓDIGO DE EQUIPO

LIQUIDACION DE VIATICOS AL INTERIOR

2/4/2024

Art. 10.- Autorización para el cumplimiento de servicios institucionales, indicar: * Se exceptúa del cumplimiento de los plazos determinados 19 AL 20 DE MARZO GUAYAQUIL - CUENCA

GEA-3016 CARAVANA TURISTICA GUAYASENSE

DESTINO	FECHA	SALIDA HORA	FECHA	LLEGADA HORA
GUAYAQUIL-CUENCA	19/2/2024	10:00	20/3/2024	18:30
CUENCA- GUAYAQUIL				

DETALLE DE FACTURAS
HOSPEDAJE

FECHA	FACTURA	RUC/TAX ID	CIUDAD / PAIS	ESTABLECIMIENTO	ORDONEZ VAREA SANDRA ISABEL	DIAS DE HOSPEDAJE	SUBTOTAL 0%	SUBTOTAL 12%	IVA	PROPINA Y TURISMO	TOTAL	RUBRO A CONSIDERAR	OBSERVACIONES
			Ecuador		TOTAL	1	-	40,18	4,82	-	45,00	45,00	45,00

ALIMENTACION

FECHA	FACTURA / NOTA DE VENTA	RUC/TAX ID	PAIS	ESTABLECIMIENTO	AVESILLAS MARTINEZ JOSHUE	BERMEO ARIPIJUAN JOSE	MEJIA CRESPO JORGE FERNANDO	SUBTOTAL 0%	SUBTOTAL 12%	IVA 12%	DPINA Y TURIS	TOTAL	RUBRO A CONSIDERAR	OBSERVACIONES
			Ecuador		3,50	9,40	11,79	-	1,41	-	-	3,50	3,50	3,50
			Ecuador									13,20	13,20	13,20
			Ecuador									9,40	9,40	9,40
			Ecuador									16,70	16,70	16,70

MOVILIZACION

FECHA	FACTURA	RUC/TAX ID	CIUDAD / PAIS	ESTABLECIMIENTO	DESTINO	SUBTOTAL 12%	VALOR PRESENTADO	RUBRO A CONSIDERAR	OBSERVACIONES
			Ecuador			0	0	-	-
			Ecuador			0	0	-	-
			Ecuador			0	0	-	-
			Ecuador			0	0	-	-

RESUMEN DE VIATICO Y MOVILIZACION

DESDE	HASTA	DESTINO	NO. DIAS	VALOR DIARIO DE VIATICO (ART. 8)	VIATICOS	VALOR SEGUN NORMATIVA (ART. 3, 5 Y 8)	SUBSISTENCIA	MOVILIZACION	HOSPEDAJE	ALIMENTACION	JUSTIFICADO	TOTAL
19/3/2024	20/3/2024	CUENCA	1	80,00	80,00	80,00	-	16,00	16,00	45,00	16,70	61,70

ART. 15.- CONTROL Y LIQUIDACION: La unidad financiera o quien hiciera sus veces, sobre la base de los informes y pasajes a bordo, pasajes, boletos o tickets señalados en el artículo anterior, realizará el control y la respectiva liquidación de los valores previamente asignados por concepto de viáticos de los días en que debió pernoctar fuera de su 70% A JUSTIFICAR POR EL FUNCIONARIO: \$ 56,00 30% IMPORTE PRESUNTIVO DE UTILIZACION: \$ 24,00

VALORES JUSTIFICADOS POR EL FUNCIONARIO

HOSPEDAJE	\$ 16,70
ALIMENTACION	\$ 45,00
TOTAL VALORES JUSTIFICADOS:	\$ 61,70
VALOR PRESUNTIVO DE UTILIZACION:	\$ 80,00
ANTICIPO PAGADO:	\$ 18,30
VALOR A PAGAR DEL FUNCIONARIO:	\$ 80,00
VALOR A FAVOR DEL GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS:	\$ 80,00

VERONICA PLAZA
ANALISTA
ELABORADO

Dayana Ayala
DAYANA AYALA
RESPONSABLE DE CONT. OPERATIVA Y TRIB.
REVISADO

LCDO. JOSHEP GONZALEZ
SUBDIRECTOR CONTABLE
APROBADO





Dirección Administrativa

Guayaquil, 19 de marzo de 2024
MEMORANDO No. PCG-DADM-0179-2024

PARA: Sr. Lenin Bonilla Salazar
SUPERVISOR DE SEGURIDAD

DE: Ing. Jorge Gustavo Méndez Narváez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ASUNTO: **Autorización – Comisión Cuenca**


De mi consideración:

Por medio del presente, y en atención a la solicitud realizada en el Memorando No. PCG-DPA.SEGI-2024-0075-M, suscrito por el Econ. Diego Zambrano Bravo, Subdirector de Seguridad Institucional, me complace autorizar el traslado del Sr. José Luis Flores Barzola, Subdirector de Protocolo, a la ciudad de Cuenca.

El Sr. Flores Barzola participará en el evento “Caravana Turística Guayasense”, el cual se llevará a cabo en coordinación con la Prefectura del Azuay, la Cámara de Turismo del Azuay y la Alcaldía de Cuenca. La comisión se desarrollará entre el 19 y el 20 de marzo del 2024.



Comunico para su conocimiento y trámite correspondiente.

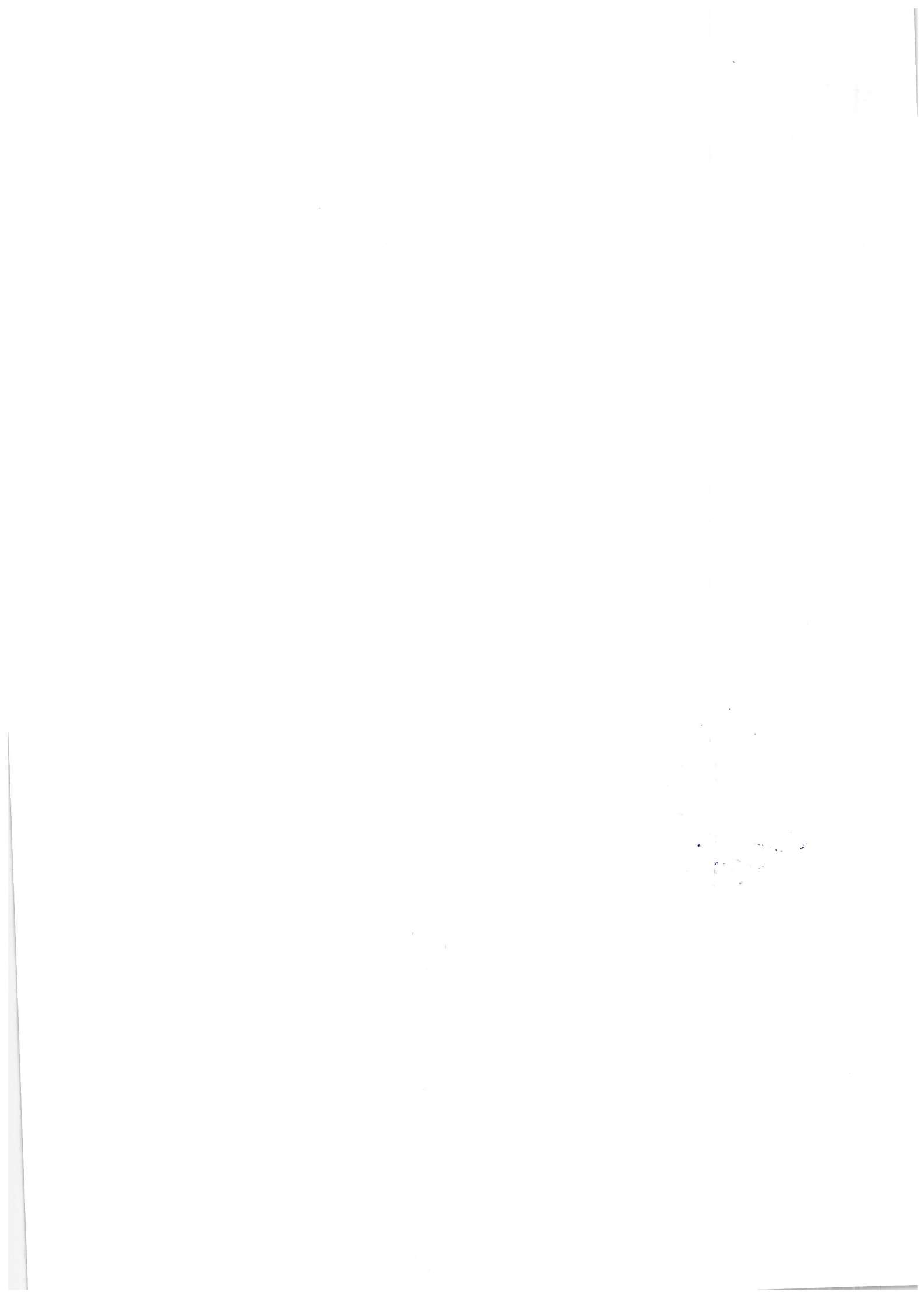
Atentamente,



Jorge Gustavo Méndez Narváez
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

*Recibido
19/03/2024*

Acción	Servidor-Cargo	Firma
Revisado por	Eco. Diego Zambrano Bravo Subdirector de Seguridad Institucional	
Elaborado por:	Lisbeth Arana O. Asistente Administrativo	



0503-11.

	
FORMULARIO No. SSI-002-DPTH-GPG INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
No. OFICIO DE AUTORIZACIÓN	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Benilda Solazur Lenin Stolip	CARGO QUE OCUPA EL SERVIDOR SUPERVISOR SEGURIDAD
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Azuay - Cuenca	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR DIRECCION ADMINISTRATIVA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL	


INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

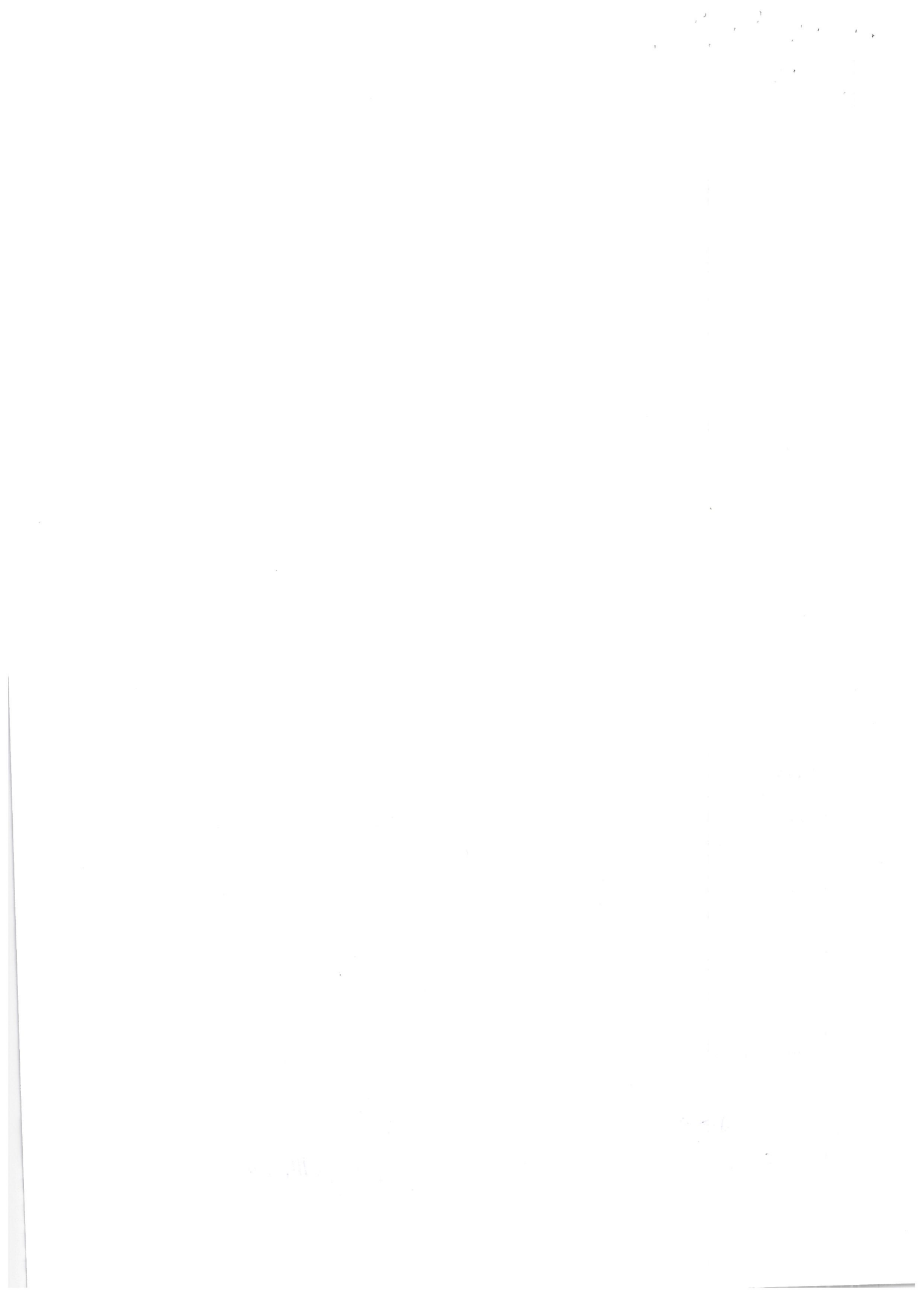
Productividad turística cuencas-Azuay
 Protocolo Personal y Movilización UPRIS RECORDADOS
 CASA de la Provincia Prefectura AZUAY RECORDADOS
 con Prefecto y Prefecto del Guayas

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	19-03/2024	20-03/2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	09:00	19:30	
Hora Inicio de Labores el día de retorno			

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
terrestre	14-396	GUYAQUIL CUENCAS	19-03/2024	09:00	19/03/2024	13:00
terrestre	14-396	CUENCAS GUYAQUIL	20-03/2024	15:40	20/03/2024	19:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES	
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO 	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicio institucionales sea superior al días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE DEL SERVIDOR COMISIONADO Lenin Stolip Benilda Solazur	
FIRMAS DE APROBACION	
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Diego Zambrano B.	MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO  NOMBRE: Jorge Mendez





ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 117492

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS - PREFECTURA
RUC 0960000140001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**Ciudad** GUAYAQUIL

Fecha de Vigencia Desde 2024-03-19 Hora 00:00 Hasta 2024-03-21 Hora 23:59

Motivo MOVILIZACION DE FUNCIONARIOS DENTRO Y FUERA DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS Y A DIFERENTES CANTONES

No. Ocupantes 5**AUTORIZACIÓN**

Fecha 2024-03-01 **No. Comunicación** PCG-DPA.TRAN-2024-0119-M

Lugar Origen GUAYAQUIL**Lugar Destino** DENTRO Y FUERA DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS

Kilometraje Inicio **Kilometraje Fin**

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres BONILLA SALAZAR LENIN STALIN **Cargo** SUPERVISOR DE SEGURIDAD

Número de Cédula / Pasaporte 0920744141 **Tipo de Licencia** C

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa GEA3016 **Marca / Modelo** CHEVROLET

Color BLANCO **Número Matrícula** 0706089

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres ING JORGE MENDEZ NARVAEZ **Cargo** DIRECCION ADMINISTRATIVA

Realizado Por ORDOÑEZ LALAMA TERRY ANDRES

Fecha de Emisión 2024-03-18 15:55









R.U.C.: 0104993134001

FACTURA

No. 001-001-000000472

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2003202401010499313400120010010000004726237351212

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 20/03/2024 08:32:39

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2003202401010499313400120010010000004726237351212

ORDOÑEZ VAREA SANDRA ISABEL

ALEROS HOTEL BOUTIQUE

Dirección Matriz: Calle: JUAN JARAMILLO Número: 07-82 Intersección: LUIS CORDERO

Dirección Sucursal: Calle: JUAN JARAMILLO Número: 07-82 Intersección: LUIS CORDERO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos: BONILLA SALAZAR LENIN STALIN

Identificación 0920744141

Fecha 20/03/2024

Dirección: GUAYAQUIL

Placa / Matrícula:

Guía

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
002		1.00	HOSPEDAJE EN HABITACION SENCILLA CON INGRESO 19 Y SALIDA 20 DE MARZO		40.18	0.00	0.00	0.00	40.18

Información Adicional

Telefono: 0930683048

Email: leninbonillasalazar@outlook.com

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	45.00

SUBTOTAL 12%	40.18
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	40.18
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	4.82
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	45.00
VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

010108881001

FACTURA

010108881001

010108881001

010108881001

010108881001

010108881001

010108881001

010108881001

010108881001



010108881001

010108881001

010108881001

010108881001

010108881001

010108881001

010108881001

010108881001

010108881001

010108881001

Producto	Cantidad	Valor	Impuesto	Total
001	1	1000	100	1100
002	2	2000	200	2200
003	3	3000	300	3300
004	4	4000	400	4400
005	5	5000	500	5500
006	6	6000	600	6600
007	7	7000	700	7700
008	8	8000	800	8800
009	9	9000	900	9900
010	10	10000	1000	11000

FACTURA

BERMEO ARPI JUAN JOSE
RUC: 0104399969001
Matriz: BENIGNO MALO 6-55 Y PDTE. GONZALO CORDOVA
Obligado a llevar Contabilidad: No
Teléfono: 0962773481
E-Mail: jbermeo1974@gmail.com
CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Nro. 001-001-000000102
Fecha de Emisión: 19/03/2024
Fecha de Autorización: 19/03/2024 22:05:13
Ambiente: PRODUCCIÓN



1903202401010439996900120010010000001021055347514

Cliente: BONILLA SALAZAR LENIN STALIN
R.U.C / C.I: 0920744141
Dirección: GUAYAQUIL

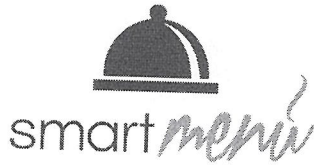
Teléfono: 042878194-
E-Mail: leninbonillasalazar@outlook.com
Forma Pago: EFECTIVO

C Principal	Cant.	Descripción	P. Unitario	Desc.	P.Total
01	1	alimentacion	11.7857	0%	11.7857

Método	Valor	Plazo	Tiempo	
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	13.20	0	DIAS	SUBTOTAL 12% 11.79
Vendedor:				SUBTOTAL 0% 0.00
N/A				SUBTOTAL No sujeto de IVA 0.00
País: Ecuador	Provincia: AZUAY	Ciudad: CUENCA		SUBTOTAL SIN IMPUESTOS 11.79
N° items vendidos: 1				DESCUENTO 0.00
Observaciones:				SUBTOTAL 11.79
				IVA 12% 1.41
				VALOR TOTAL 13.20

Ud. puede consultar sus comprobantes electrónicos en www.acatha.com/edocs en 24 horas.





R.U.C.: 0103903746001

FACTURA

No: 001-002-000008087

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

2003202401010390374600120010020000080870103903718

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

2024-03-20 13:12:20

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISION: NORMAL

CLAVE DE ACCESO:



2003202401010390374600120010020000080870103903718

MEJIA CRESPO JORGE FERNANDO

MARABU

DIRECCIÓN: AZUAY / CUENCA / YANUNCAY / AV. DON BOSCO S/N Y SA

DIR. SUCURSAL: AZUAY / CUENCA / YANUNCAY / AV. DON BOSCO S/N

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

RAZON SOCIAL: STALIN BONILLA SALAZAR

RUC / CI: 0920744141

FECHA DE EMISION: 20/03/2024

GUIA DE REMISION:

DIRECCION : GUAYAQUIL

No.	CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO U.	DESC.	TOTAL
1	10001	ALIMENTACION IVA0	1	9.4	0	9.40

INFORMACIÓN ADICIONAL

CORREO: leninbonillasalazar@outlook.com

TELÉFONO: 0980306841

INFORMACION: CALIFICACION ARTESANAL 45411

SUBTOTAL IVA	0.00
SUBTOTAL 0%	9.40
SUBTOTAL NO SUJETO IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTO	9.40
DESCUENTO	0.00
SERVICIO	0.00
ICE	0.00
IVA	0.00
TOTAL	9.40

COD	FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO
01	SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	9.4	





FORMULARIO No. SSI-001-DPTH-GPG

SOLICITUD PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

No. OFICIO DE AUTORIZACIÓN

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

REQUERIMIENTO

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS, NOMBRES DEL SERVIDOR <i>Bonilla Salazar Lenin Stalin</i>		CARGO QUE OCUPA EL SERVIDOR <i>Supervisor de Seguridad</i>	
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION <i>Cuenca Azuay</i>		NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR <i>Dirección Administrativa</i>	
FECHA DE SALIDA (dd-mm-aaaa) <i>19/03/2024</i>	HORA DE SALIDA (hh:mm) <i>09:00</i>	FECHA DE LLEGADA (dd-mm-aaaa) <i>20/03/2024</i>	HORA DE LLEGADA (hh:mm)

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

José Luis Flores Borjelo

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Traslado de personal hacia la ciudad de Cuenca para evento "Coronavirus Turístico Cuenqueño"

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
Terrestre	<i>Camioneta doble cabina</i>	<i>Cuenca - Guayaquil</i>	<i>19-03-2024</i>	<i>09:00</i>	<i>19-03-2024</i>	<i>14:10</i>
Terrestre	<i>Camioneta doble cabina</i>	<i>Cuenca - Guayaquil</i>	<i>20-03-2024</i>	<i>17:10</i>	<i>20-03-2024</i>	<i>21:00</i>

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA	NO. DE CUENTA	NOMBRE DEL BANCO
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE <i>[Signature]</i>		FIRMA RESPONSABLE UNIDAD SOLICITANTE <i>[Signature]</i>
NOMBRE: <i>Stalin Bonilla Salazar</i>		NOMBRE: <i>Diego Zambrano Bravo</i>

MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO

FIRMA MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO

[Signature]

NOMBRE: *Sergio Mendez Parroiz*

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora lo autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.





Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2024-03-19 14:12:18 (GMT-5)

Generado por: Diego Ramon Zambrano Bravo

Información del Documento			
No. Documento:	PCG-DPA.SEGI-2024-0075-M	Doc. Referencia:	--
De:	Diego Ramon Zambrano Bravo, SUBDIRECTOR DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL, GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS	Para:	Jorge Gustavo Mendez Narvaez, DIRECTOR ADMINISTRATIVO, GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS
Asunto:	Solicitud de autorización de comisión de servicios a Ciudad de Cuenca	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2024-03-19 (GMT-5)	Fecha Registro:	2024-03-19 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
SUBDIRECCION DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL	Lisbeth Viviana Arana Olivo (PCG)	2024-03-19 12:32:02 (GMT-5)	Responder		0	
SUBDIRECCION DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL	Diego Ramon Zambrano Bravo (PCG)	2024-03-19 12:21:27 (GMT-5)	Reasignar	Lisbeth Viviana Arana Olivo (PCG)	0	favor proceder con lo solicitado
DIRECCION ADMINISTRATIVA	Jorge Gustavo Mendez Narvaez (PCG)	2024-03-19 12:14:55 (GMT-5)	Reasignar	Diego Ramon Zambrano Bravo (PCG)	0	Estimado Diego autorizad, realizar el trámite correspondiente
SUBDIRECCION DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL	Diego Ramon Zambrano Bravo (PCG)	2024-03-19 11:43:23 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
SUBDIRECCION DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL	Diego Ramon Zambrano Bravo (PCG)	2024-03-19 11:43:23 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
SUBDIRECCION DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL	Diego Ramon Zambrano Bravo (PCG)	2024-03-19 11:43:00 (GMT-5)	Registro	Jorge Gustavo Mendez Narvaez (PCG)	0	



Memorando Nro. PCG-DPA.SEGI-2024-0075-M

Guayaquil, 19 de marzo de 2024

PARA: Jorge Gustavo Mendez Narvaez
Director Administrativo

ASUNTO: Solicitud de autorización de comisión de servicios a Ciudad de Cuenca

De mis consideraciones

En la ciudad de Cuenca se desarrollará el evento "Caravana Turística Guayasense", en coordinación con la Prefectura del Azuay, Cámara de Turismo del Azuay y la Alcaldía de Cuenca, y se requiere trasladar al Sr. Lenin Bonilla Salazar, Supervisor de Seguridad, conforme al siguiente cronograma:

Cronograma de Evento:

- Lugar de evento: Ciudad de Cuenca, Azuay
- Fecha de Inicio: Martes 19 de marzo de 2024.
- Fecha de Finalización de evento: Miércoles 20 de marzo de 2024.

Mediante correo electrónico de fecha 18 de marzo del 2024, suscrito por el Ing. Alex Holguín Loo, Subdirector de Talleres y Transporte en el cual informa que el **Señor Lenin Bonilla Salazar con número de 0920744141** que es asignado para viajar al Evento "Caravana Turística Guayasense", a la ciudad de Cuenca, en el cual se le asigno un vehículo institucional 14-396, mismo que cumplirá con las necesidades institucionales los días 19 y 20 de marzo del 2024, con el fin de cumplir con el cronograma antes mencionado.

En atención a lo antes expuesto, y con la finalidad de evitar cualquier tipo de afectación laboral por parte de régimen de control disciplinario en cuanto a las marcaciones y por ende posible merma en sus salarios, se solicita autorización para que el funcionario **Lenin Bonilla Salazar** cumpla con la comisión de servicios, los días comprendidos entre el 19 y 20 de marzo del 2024, a la ciudad de Cuenca.

Sin otro particular que mencionar, me suscribo de usted agradeciendo de antemano por su gestión.

Atentamente,

Memorando Nro. PCG-DPA.SEGI-2024-0075-M

Guayaquil, 19 de marzo de 2024

Documento firmado electrónicamente

Diego Ramon Zambrano Bravo
SUBDIRECTOR DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL

Anexos:

- Zimbra .pdf

Copia:

Jorge Francisco Saltos Ramirez
Responsable de Seguridad Institucional

Lisbeth Viviana Arana Olivo
Asistente Administrativo

LA



Firmado electrónicamente por:
**DIEGO RAMON
ZAMBRANO BRAVO**



Zimbra:

lisbeth.arana@guayas.gob.ec

Re: Solicitud de vehículo para comisión de servicios en Cuenca

De : Diego Ramon Zambrano Bravo
<dieramon.zambrano@guayas.gob.ec>

lun., 18 de mar. de 2024 17:38

Asunto : Re: Solicitud de vehículo para comisión de servicios en Cuenca

Para : Lisbeth Viviana Arana Olivo
<lisbeth.arana@guayas.gob.ec>, Jorge Francisco Saltos Ramirez <jorge.saltos@guayas.gob.ec>

Para o CC : Alex Stalin Holguin Loor
<alex.holguin@guayas.gob.ec>, Jose Luis Flores Barzola <josluis.flores@guayas.gob.ec>, Willian Washington Reyes Ubilla
<william.reyes@guayas.gob.ec>, Jorge Gustavo Mendez Narvaez
<gustavo.mendez@guayas.gob.ec>, Isaac Israel Andrade Sanchez
<isaac.andrade@guayas.gob.ec>, Jenny Peralta Castro <jenny.peralta@guayas.gob.ec>, Juan Espinoza Ubila <juan.espinoza@guayas.gob.ec>, Lisbeth Viviana Arana Olivo
<lisbeth.arana@guayas.gob.ec>, Jorge Francisco Saltos Ramirez <jorge.saltos@guayas.gob.ec>

Saludos cordiales,

Favor proceder

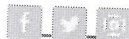
Deseando bienestar y éxitos,

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Diego R. Zambrano
Subdirector De Seguridad Institucional

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar
P.: 2511677 - M.: **0984343475**
Email: dieramon.zambrano@guayas.gob.ec



De: "Alex Stalin Holguin Loor" <alex.holguin@guayas.gob.ec>

Zimbra:

Para: "Jose Luis Flores Barzola" <josluis.flores@guayas.gob.ec>, "Willian Washington Reyes Ubilla" <william.reyes@guayas.gob.ec>, "Diego Ramon Zambrano Bravo" <dieramon.zambrano@guayas.gob.ec>

CC: "Jorge Gustavo Mendez Narvaez" <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>, "Isaac Israel Andrade Sanchez" <isaac.andrade@guayas.gob.ec>, "Jenny Peralta Castro" <jenny.peralta@guayas.gob.ec>, "Juan Espinoza Ubila" <juan.espinoza@guayas.gob.ec>, "Lisbeth Viviana Arana Olivo" <lisbeth.arana@guayas.gob.ec>, "Jorge Francisco Saltos Ramirez" <jorge.saltos@guayas.gob.ec>

Enviados: Lunes, 18 de Marzo 2024 15:10:07

Asunto: Re: Solicitud de vehículo para comisión de servicios en Cuenca

Estimados,

En atención al correo que antecede se informa que el conductor asignado es el Sr. Lenin Bonilla, en la 14-396, para la actividad en la ciudad de Cuenca.

Estimado Diego, favor su ayuda gestionando el pago de viáticos d el Sr. Lenin Bonilla al ser funcionario de la Subdirección de Seguridad.

Saludos Cordiales,

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Alex Holguín Loor
Subdirector de Talleres y Transporte

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar

P.: 2511677 - M.: -

Email: alex.holguin@guayas.gob.ec



De: "Jose Luis Flores Barzola" <josluis.flores@guayas.gob.ec>

Para: "Jorge Gustavo Mendez Narvaez" <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>

CC: "Willian Washington Reyes Ubilla" <william.reyes@guayas.gob.ec>, "Alex Stalin Holguin Loor" <alex.holguin@guayas.gob.ec>, "Isaac Israel Andrade Sanchez" <isaac.andrade@guayas.gob.ec>, "Jenny Peralta Castro" <jenny.peralta@guayas.gob.ec>, "Juan Espinoza Ubila" <juan.espinoza@guayas.gob.ec>

Enviados: Lunes, 18 de Marzo 2024 14:06:36

Asunto: Solicitud de vehículo para comisión de servicios en Cuenca

Ingeniero
Jorge Méndez
Director Provincial Administrativo
Prefectura Ciudadana del Guayas

De nuestras consideraciones:

En atención a la actividad institucional prevista a realizarse en la ciudad de Cuenca, y a la delegación que se me ha encomendado, tengo a bien solicitarle un vehículo tipo camioneta

para trasladar elementos comunicacionales y personal de Protocolo en la comisión designada.

Fecha: Salida día Martes 19 de marzo/2024 - Retorno día miércoles 20 de marzo/2024
Lugar: Cuenca, provincia del Azuay
Tipo: Camioneta
Hora de salida desde Edificio Central: 09:00

Agradeciendo su amable atención y seguro de contar con su pronta respuesta, quedo de usted.

Saludos Cordiales

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



PhD. José Luis Flores B., MSc.
Subdirector de Protocolo

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar

P.: 2511677

Email: josluis.flores@guayas.gob.ec



De : Alex Stalin Holguin Loor
<alex.holguin@guayas.gob.ec>

lun., 18 de mar. de 2024 15:10

Asunto : Re: Solicitud de vehículo para comisión de servicios en Cuenca

Para : Jose Luis Flores Barzola
<josluis.flores@guayas.gob.ec>, Willian Washington Reyes Ubilla
<william.reyes@guayas.gob.ec>, Diego Ramon Zambrano Bravo
<dieramon.zambrano@guayas.gob.ec>

Para o CC : Jorge Gustavo Mendez Narvaez
<gustavo.mendez@guayas.gob.ec>, Isaac Israel Andrade Sanchez
<isaac.andrade@guayas.gob.ec>, Jenny Peralta Castro <jenny.peralta@guayas.gob.ec>, Juan Espinoza Ubila <juan.espinoza@guayas.gob.ec>, Lisbeth Viviana Arana Olivo
<lisbeth.arana@guayas.gob.ec>, Jorge Francisco Saltos Ramirez <jorge.saltos@guayas.gob.ec>

Zimbra:

Estimados,

En atención al correo que antecede se informa que el conductor asignado es el Sr. Lenin Bonilla, en la 14-396, para la actividad en la ciudad de Cuenca.

Estimado Diego, favor su ayuda gestionando el pago de viáticos d el Sr. Lenin Bonilla al ser funcionario de la Subdirección de Seguridad.

Saludos Cordiales,

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



Alex Holguín Loor
Subdirector de Talleres y Transporte

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar

P.: 2511677 - M.: -

Email: alex.holguin@guayas.gob.ec



De: "Jose Luis Flores Barzola" <josluis.flores@guayas.gob.ec>
Para: "Jorge Gustavo Mendez Narvaez" <gustavo.mendez@guayas.gob.ec>
CC: "William Washington Reyes Ubilla" <william.reyes@guayas.gob.ec>, "Alex Stalin Holguin Loor" <alex.holguin@guayas.gob.ec>, "Isaac Israel Andrade Sanchez" <isaac.andrade@guayas.gob.ec>, "Jenny Peralta Castro" <jenny.peralta@guayas.gob.ec>, "Juan Espinoza Ubila" <juan.espinoza@guayas.gob.ec>
Enviados: Lunes, 18 de Marzo 2024 14:06:36
Asunto: Solicitud de vehículo para comisión de servicios en Cuenca

Ingeniero
Jorge Méndez
Director Provincial Administrativo
Prefectura Ciudadana del Guayas

De nuestras consideraciones:

En atención a la actividad institucional prevista a realizarse en la ciudad de Cuenca, y a la delegación que se me ha encomendado, tengo a bien solicitarle un vehículo tipo camioneta para trasladar elementos comunicacionales y personal de Protocolo en la comisión designada.

Fecha: Salida día Martes 19 de marzo/2024 - Retorno día miércoles 20 de marzo/2024
Lugar: Cuenca, provincia del Azuay
Tipo: Camioneta
Hora de salida desde Edificio Central: 09:00

Agradeciendo su amable atención y seguro de contar con su pronta respuesta, quedo de usted.

Saludos Cordiales

PREFECTURA
CIUDADANA
DEL GUAYAS



PhD. José Luis Flores B., MSc.
Subdirector de Protocolo

Av. Juan Illingworth 108 y Av. Simón Bolívar

P.: 2511677

Email: josluis.flores@guayas.gob.ec



