



MEMORANDO No.13822-CAJ-DPTH-GADPG-2019

DE: Ing. Catherine Acuña Jurado
DIRECTORA PROVINCIAL DE TALENTO HUMANO (E)

PARA: Ing. Nelson González Torres
DIRECTOR PROVINCIAL FINANCIERO

FECHA: Guayaquil, 9 de diciembre de 2019

REF: Entrega de formularios y documentos de la Comisión de Servicios

Con finalidad de dar cumplimiento con el Art. 14 de la Norma Técnica Pago Viáticos a Servidores, Obreros del Sector Público, para su revisión y aprobación al correspondiente trámite de pago de viáticos de los servidores que realizaron la siguiente comisión de servicios:

Servidor:	Econ. José Mauricio Velasco Rodas
Cargo:	Director Provincial de Planificación Institucional
Dirección Provincial:	Planificación Institucional
No. Oficio de Autorización:	Oficio No. GPG-PG-CLM-05824-2019
Comisión de Servicios:	Asistió al seminario "SMART CITIES" (Ciudades Inteligentes), en la ciudad de Quito, trasladándose el 23 y retornando el día 24 de octubre del presente año.

Sírvase encontrar adjunto, los siguientes documentos y facturas, que justifica los gastos realizados:

- ✓ Oficio Circular No. CONGOPE-DE-2019-0101-C (Copia)
- ✓ Oficio No. GPG-PG-CLM-05824-2019 (Copia)
- ✓ Oficio No. GPG-PG-CLM-05849-2019 (Copia)
- ✓ Oficio No. 1199-DPF-PRE-CDP-2019 (Copia)
- ✓ Oficio No. GPG-DPPI-20198-1101-OF (Copia)

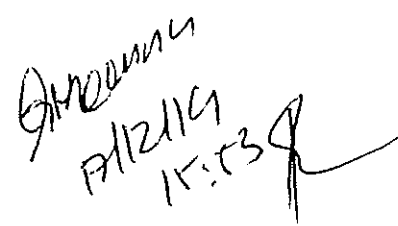
➤ Documentos de la Econ. José Mauricio Velasco Rodas

- 35. Formulario N° SSI-001-DPTH-GPG
- 36. Formulario N° SSI-002-DPTH-GPG
- 37. Tickets Aéreo 23/octubre/2019 GYE - UIO
- 38. Tickets Aéreo 24/octubre/2019 UIO - GYE
- 39. Factura No. 001-001-00000306 \$ 6.00
- 40. Factura No. 001-009-000013922 \$ 7.99


Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,


Ing. Catherine Acuña Jurado
DIRECTORA PROVINCIAL DE TALENTO HUMANO (E)
CAJ/Cristina Sigcho/DEA


11/21/19
15:53

Adjunto: Lo indicado
Copia a: Archivo

ACCIÓN	SERVIDOR	FIRMA	PUESTO
Elaborado por:	Daniela Espinoza Avilés		Asistente 3 de Dirección
Revisado por:	Lcda. Cristina Sigcho Carvajal		Analista 3 de Gestión Administrativa

GOBIERNO PROVINCIAL DEL GUAYAS
 Departamento de Contabilidad
 Dirección Financiera

PAGO - LIQUIDACION DE VIATICOS Y MOVILIZACION

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION

OFICIO N°	GPG-PG-CLM-05849-2019	FECHA	10 DE OCTUBRE DE 2019
-----------	-----------------------	-------	-----------------------

Visto Bueno DIRECTOR FINANCIERO

DATOS GENERALES

DESTINO	QUITO	FECHA: 23 DE OCTUBRE 2019
---------	-------	---------------------------

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE


ASISTIÓ AL 5TO SEMINARIO "SMART CITIES" (CIUDADES INTELIGENTES) EVENTO QUE SE REALIZÓ EL DIA MIERCOLES 23 DE OCTUBRE DEL 2019 EN LAS INSTALACIONES DEL HILTON COLON EN LA CIUDAD DE QUITO.

DE LOS VALORES PARA EL CÁLCULO


<p align="center"><small>REPUBLICA DEL GUAYAS, 10 DE OCTUBRE DE 2019</small> QUAYAS, JUEVES 04 de AGOSTO DEL 2014</p>	
<p><small>2. Incorpórese como inciso final, el siguiente: "En el caso de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, los valores para el cálculo y pago de viáticos, subsistencias y alimentación dentro Del país, serán considerados como techos: para las y los servidores del nivel directivo, el valor de USD. 130,00; y, para las y los demás servidores y las y los obreros Públicos el valor de USD. 80, 00; para lo cual le corresponde a cada Gobierno Autónomo Descentralizado emitir la resolución correspondiente que regule estos valores, observando su real capacidad económica y garantizando que los valores establecidos cubran los gastos por concepto de alojamiento y alimentación para el cumplimiento de los servicios institucionales."</small></p>	

No.	PERSONAL	CARGO	23-oct	MOVILIZ	TOTAL EN FACTURA
1	VELASCO RODAS JOSE MAURICIO	DIRECTOR PROVINCIAL DE PLANIFICACION INSTITUCIONAL	X	\$ 16,00	\$ 13,99
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS				\$ 16,00	\$ 13,99

Nota explicativa: adjunta informes de servicios institucionales y facturas por transporte, se paga unicamente el valor de movilización debido a que no se reconoce el pago de subsistencia.



 Liquidador



 CONTADOR

Artículo 3.- Del viático. Es el estipendio mensual o valor diario que se asigna a las y los servidores y las y los obreros de las instituciones del Estado, para cubrir los gastos de alojamiento y alimentación que se produzcan durante el cumplimiento de servicios institucionales dentro del país y por tal razón deben percibirse fuera de su domicilio y/o lugar habitual de trabajo. Las y los servidores y las y los obreros del sector público que hayan pernoctado en el lugar de cumplimiento de servicios institucionales y al día siguiente deben continuar con estas actividades fuera de su domicilio y/o lugar habitual de trabajo, para lleguen dentro del mismo día a este sitio, se les reconocerá en este último día, el valor que correspondo por concepto de subsistencia o alimentación, de acuerdo a lo que establece la presente norma.

Artículo 4.- De la subsistencia. Es el estipendio mensual o valor diario que cubre los gastos de alimentación de las y los servidores y las y los obreros del sector público cuando se desplazan fuera de su domicilio y/o lugar habitual de trabajo, para cumplir servicios institucionales, por un tiempo superior a seis (6) horas, siempre y cuando el viaje de ida y el de regreso se efectúen en el mismo día. Para verificar el proceso el pago de la respectiva subsistencia, las horas se contarán desde el momento en que se inició el desplazamiento de la o el servidor y la o el obrero público hasta la hora de llegada a su domicilio y/o lugar habitual de trabajo, particular que debe constar en el respectivo informe. El valor que las instituciones del Estado reconocerán por concepto de subsistencia será el equivalente al cincuenta

SEGÚN REGISTRO OFICIAL N° 326
Quito, JUEVES 04 de SEPTIEMBRE DEL 2014



FORMULARIO No. SSI-001-DPTH-GPG

SOLICITUD PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

No. OFICIO DE AUTORIZACION

OFICIO No. GPG-PG-CLM-06824-2019

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

LUNES 21 DE OCTUBRE DE 2019

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR VELASCO RODAS JOSÉ MAURICIO		CARGO QUE OCUPA EL SERVIDOR DIRECTOR PROVINCIAL DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL	
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION PICHINCHA-QUITO		NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR DIRECCIÓN PROVINCIAL DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL	
FECHA DE SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA DE SALIDA (hh:mm)	FECHA DE LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA DE LLEGADA (hh:mm)
23 DE OCTUBRE 2019	06:00	24 DE OCTUBRE 2019	07:05

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

ECONOMISTA. JOSÉ MAURICIO VELASCO RODAS

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

ASISTENCIA AL QUINTO SEMINARIO SMART CITIES (CIUDADES INTELIGENTES), EL MISMO QUE SE LLEVARÁ A CABO EL MIERCOLES 23 DE OCTUBRE DE 2019 EN LA CIUDAD DE QUITO EN EL HILTON COLÓN

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
AEREO	AVIANCA	GYE-QUITO	23/10/2019	06:00	23/10/2019	06:55
AEREO	AVIANCA	QUITO-GYE	24/10/2019	07:05	24/10/2019	08:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA CUENTA CORRIENTE	NO. DE CUENTA 3119432104	NOMBRE DEL BANCO BANCO PICHINCHA
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA RESPONSABLE UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE: ECON. JOSÉ MAURICIO VELASCO RODAS		NOMBRE: AB. MELISSA RAMIREZ MORENO

MÁXIMA AUTORIDAD O DELEGADO

FIRMA MÁXIMA AUTORIDAD O DELEGADO

NOMBRE:

Jana Catherine

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora lo autorice.

De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes
El Informe de Servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



FORMULARIO No. SSI-002-DPTH-GPG
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

No. OFICIO DE AUTORIZACIÓN
 OFICIO No. GPG-PG-CLM-05824-2019

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
 25 DE OCTUBRE DE 2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR VELASCO RODAS JOSÉ MAURICIO	CARGO QUE OCUPA EL SERVIDOR DIRECTOR PROVINCIAL DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL QUITO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR DIRECCION PROVINCIAL DE PLANIFICACION INSTITUCIONAL
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL NINGUNO	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ASISTENCIA AL QUINTO SEMINARIO SMART CITIES (CIUDADES INTELIGENTES), FECHA: MIERCOLES 23 DE OCTRUBRE DE 2019 EN LA CIUDAD DE QUITO EN EL HILTON COLÓN

- POLITICAS Y ESTRATEGIAS
- ASISTENCIA TECNICA Y LINEAS DE CREDITO
- INTEROPERABILIDAD/EXPERIENCIAS EXITOSAS
- PLANES DE MOBILIDAD DE LOS GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES
- MEDIOS DE TRANSPORTE SOSTENIBLE

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mm-aaa	23/10/2019	23/10/2019	
HORA hh:mm	06:00	06:55	
Hora Inicio de Labores el día de retorno			

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	AVIANCA	GYE-QUITO	23/10/2019	06:00	23/10/2019	06:55
AEREO	AVIANCA	QUITO-GYE	24/10/2019	07:05	24/10/2019	08:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO 	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicio institucionales sea superior al días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE DEL SERVIDOR COMISIONADO ECON. MAURICIO VELASCO RODAS	
FIRMAS DE APROBACION	
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO
NOMBRE: AB. MELISSA RAMIREZ MORENO	NOMBRE:

A STAR ALLIANCE MEMBER



PASE DE ABORDAR/BOARDING PASS

VUELO / FLIGHT	EN SALA/AT GATE	PUERTA / GATE	ASIENTO / SEAT
AV1621	05:00		15K



NOMBRE / NAME **Velasco Rodas / Jose Mauricio**
 RESERVA/BOOKING **H**
 ORIGEN / FROM **GUAYAQUIL / GYE**
 CABINA / CABIN **Y**
 TERMINAL / TERMINAL:
 DESTINO / TO **QUITO / UIO**
 FECHA / DATE **23 Oct**
 SALIDA/DEPARTURE **05:40**
 SECUENCIA / SEQUENCE **42**
 OPERADO POR/OPERATED BY
AVIANCA ECUADOR S.A.
 GRUPO/GROUP **D**
 TKT **547240137606201**



EN SALA/ AT GATE	ASIENTO / SEAT	CABINA / CABIN
05:00	15K	Y

Velasco Rodas / Jose Mauricio

AV1621 Oct 23

GUAYAQUIL / GYE

QUITO / UIO

TKT **547240137606201**

INFORMACIÓN DE VIAJE / TRAVEL INFORMATION



Equipaje permitido / Baggage allowance

Para conocer el equipaje libre permitido, peso y tamaño por pieza según el destino, así como la política de equipaje para infantes (0 a 2 años), por favor consulta nuestro sitio Web www.avianca.com

To find out the free allowed luggage, weight and size per piece depending on the destination, as well as the baggage policy for infants (0 to 2 years of age), please visit our website www.avianca.com



Documentos legales / Required documents

Consulta cuáles son los documentos necesarios que debes tener para tu viaje a través de los consulados, embajadas o entidades gubernamentales correspondientes del país de destino y países por los cuales transitas o haces conexión.

Please check the required travel documents for your journey with the corresponding consulates, embassies or government agencies of the country of destination and the countries where you have connecting flights.



Presentación en el aeropuerto / Airport arrival times

Preséntate con suficiente tiempo de anticipación en el aeropuerto y ten en cuenta nuestras recomendaciones en www.avianca.com, donde podrás consultar la información correspondiente a tu lugar de destino, tiempos para tu check in, la entrega de equipaje y el tiempo de presentación en la sala de abordaje.

Arrive at the airport leaving enough time before your flight and take into account our recommendations in www.avianca.com, where you can check the information corresponding to your destination, check-in times, baggage drop-off and when you need to be at the boarding gate.

Descarga gratis tu aplicación Avianca

Download your free Avianca App

Disponible para / Available for:
Android®, Iphone®, BlackBerry®,
Windows Phone®



O visita Avianca.com desde tu smartphone

Or visit Avianca.com from your smartphone



PASE DE ABORDAR/BOARDING PASS

VUELO / FLIGHT **AV1620** EN SALA/AT GATE **06:25** PUERTA / GATE **17K** ASIENTO / SEAT **17K**



NOMBRE / NAME **Velasco Rodas / Jose Mauricio**
AV 09090159680 LIM1 RESERVA/BOOKING **H**
ORIGEN / FROM **QUITO / UIO** CABINA / CABIN **Y**
TERMINAL / TERMINAL:
DESTINO / TO **GUAYAQUIL / GYE** FECHA / DATE **24 Oct**
SALIDA/DEPARTURE **07:05** SECUENCIA / SEQUENCE **33**
OPERADO POR/OPERATED BY **AVIANCA ECUADOR S.A.** GRUPO/GROUP **D**
TKT **547240137226901**



EN SALA/ AT GATE **06:25** ASIENTO / SEAT **17K** CABINA / CABIN **Y**

Velasco Rodas / Jose Mauricio

AV 09090159680 LIM1

AV1620 **Oct 24**

QUITO / UIO

GUAYAQUIL / GYE

TKT **547240137226901**

INFORMACIÓN DE VIAJE / TRAVEL INFORMATION



Equipaje permitido / Baggage allowance

Para conocer el equipaje libre permitido, peso y tamaño por pieza según el destino, así como la política de equipaje para infantes (0 a 2 años), por favor consulta nuestro sitio Web www.avianca.com

To find out the free allowed luggage, weight and size per piece depending on the destination, as well as the baggage policy for infants (0 to 2 years of age), please visit our website www.avianca.com



Documentos legales / Required documents

Consulta cuáles son los documentos necesarios que debes tener para tu viaje a través de los consulados, embajadas o entidades gubernamentales correspondientes del país de destino y países por los cuales transitas o haces conexión.

Please check the required travel documents for your journey with the corresponding consulates, embassies or government agencies of the country of destination and the countries where you have connecting flights.



Presentación en el aeropuerto / Airport arrival times

Preséntate con suficiente tiempo de anticipación en el aeropuerto y ten en cuenta nuestras recomendaciones en www.avianca.com, donde podrás consultar la información correspondiente a tu lugar de destino, tiempos para tu check in, la entrega de equipaje y el tiempo de presentación en la sala de abordaje.

Arrive at the airport leaving enough time before your flight and take into account our recommendations in www.avianca.com, where you can check the information corresponding to your destination, check-in times, baggage drop-off and when you need to be at the boarding gate.

Descarga gratis tu aplicación Avianca

Download your free Avianca App

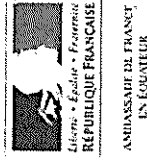
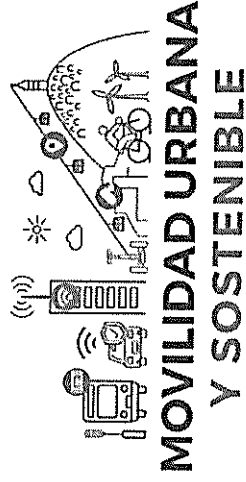
Disponible para / Available for:
Android®, Iphone®, BlackBerry®,
Windows Phone®



O visita Avianca.com desde tu smartphone

Or visit Avianca.com from your smartphone

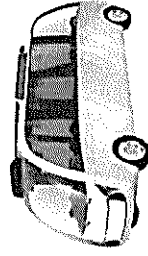
SEMINARIO



La Cámara de Comercio e Industrias Franco Ecuatoriana CCIFEC
confiere el certificado a:



Mauricia Velasco



por su asistencia al “Seminario de Movilidad Urbana y Sostenible ”

Quito, miércoles 23 de octubre de 2019

Miguel Ángel Puento
Presidente CCIFEC

Fabien Przepolski
Director Ejecutivo CCIFEC



Rueda López Juan Carlos

RUC: 1711653418001
FACTURA S 001-001-00

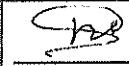
SERVICIO DE TAXI
DIRECCIÓN: AV. MANUEL CORDOVA GALARZA 62
TELEF.: 023 430 931 / 098 441 7749
QUITO - ECUADOR

0000303

AUT. S.R.L. 1125027103
FECHA DE AUT.: 25/JUNIO/2019

Fecha: 23-October-2019
Señor (Es): JOSE HERRERA
R.U.C./C.I.: 0909015968 Telf: 0987214698
Dirección: CALVAZADA

CANT.	CONCEPTO	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Servicio taxi		6,00

FORMA DE PAGO		 FIRMA AUTORIZADA	SUBTOTAL	6,00
<input type="checkbox"/> EFECTIVO	<input type="checkbox"/> RECIBI CONFORME		IVA 0 %	
<input type="checkbox"/> VOUCHER DE CREDITO			IVA 12 %	
<input type="checkbox"/> OTROS			VALOR TOTAL \$	6,00

Imprenta y Sellos "IDEALES" 170817760001, TACO ALAJÓ LUIS ENRIQUE, - FECHA DE CADUCIDAD: 25/JUNIO/2020
Santiago 238 y Manuel Larrea (esq.) Telf.: * Quito * Autorización: 7214 Impresión del 0000251 al 0000350

DOCUMENTO CATEGORIA 2400 N2 ORIGINAL ADQUIRIENTE COPIA EN/SUF



R.U.C.: 1792252903001

FACTURA

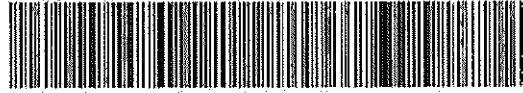
No. 001-009-000013922

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
2310201901179225290300120010090000139221234567817

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 24/10/2019 02:08:32

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

CLAVE DE ACCESO:



2310201901179225290300120010090000139221234567817

AEROSERVICIOS DEL ECUADOR MB & F S.A.
 Dirección Matriz: AV. AMAZONAS Y AV. DE LA PRENSA
 Teléfono: 6043500
 Obligado a llevar contabilidad: Si

Razón Social / Nombres y Apellidos: JOSE VELASCO RUC / CI: 0909015968
 Fecha Emisión: 23/10/2019 Guía Remisión

Código	Descripción	Detalle	Cantidad	U/M	Precio Unitario	Descuento	Total
PQTBPA	TRANSPORTE PASAJEROS QUITO TABABELA		1.00		8.00	.01	7.99

Información Adicional
 Email : comprobantes@tu factura.ec
 Dirección : GYE

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	UND. TIEMPO
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	7.99	0	DIAS

SUBTOTAL 12.00%	0.00
SUBTOTAL 0.00 %	7.99
SUBTOTAL No sujeto de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	8.00
DESCUENTO	0.01
ICE	0.00
IVA 12.00%	0.00
VALOR TOTAL USD	7.99



Gobierno del Guayas

Wanda
Presupuesto
por el Econ. José Velasco Rodas
7113
for

Oficio No. GPG-PG-CLM-05849-2019
Guayaquil, 10 de octubre de 2019

Ingenieros
Nelson González Torres, **DIRECTOR PROVINCIAL FINANCIERO**
Catherine Acuña Jurado, **DIRECTORA PROVINCIAL DE TALENTO HUMANO (E)**
GOBIERNO DEL GUAYAS
En sus Despachos.-

De mis consideraciones:

En atención a la cordial invitación contenida en el Oficio Circular Nro. CONGOPE-DE-2019-0101-C, suscrito por el Dr. Edwin Miño Arcos, Director Ejecutivo del Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Guayas CONGOPE, para asistir al 5to Seminario "SMART CITIES" (Ciudades Inteligentes), a realizarse el día miércoles 23 de octubre del 2019, en las instalaciones del Hotel Hilton Colón, de la ciudad de Quito; al respecto, comunico a ustedes que el **Econ. José Velasco Rodas, Director Provincial de Planificación del Gobierno del Guayas**, asistirá al seminario antes citado.

En virtud de lo expuesto, sirva el presente para autorizar, previo al cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentarias y normas internas vigentes, así como trámites de control interno pertinentes, lo que a continuación detallo:

- La asistencia del Econ. José Velasco Rodas, Director Provincial de Planificación, para asistir al 5to Seminario "SMART CITIES" (Ciudades Inteligentes).
- La emisión de la Certificación de la Partida Presupuestaria y el pago respectivo, para la entrega de pasajes aéreos GYE-UIO-GYE, así como pago de movilización, a favor del Econ. José Velasco Rodas, quien se trasladará a la ciudad de Quito el día 23 de octubre del presente año.

Atentamente,

Carl
Lcdo. Carlos Luis Morales Benítez
PREFECTO PROVINCIAL DEL GUAYAS
CLM/BPR/DEA

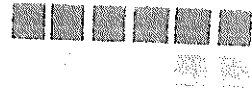
Adj.: Lo indicado en el texto
C.c.: Econ. José Velasco Rodas, Director Provincial de Planificación
Archivo.-

Alols *14:35*

REVISIÓN

Recibido por: *Wendy R*
Fecha: *10-12-19*
Hora: *16:45*

for
21/10/2019
14:30



Circular Nro. CONGOPE-DE-2019-0101-C

Quito, 09 de octubre de 2019

Asunto: 5to Seminario "SMART CITIES".

*Planicio
calypso*

Señores (as)
Prefectos (as) Provinciales del Ecuador
Presente.-

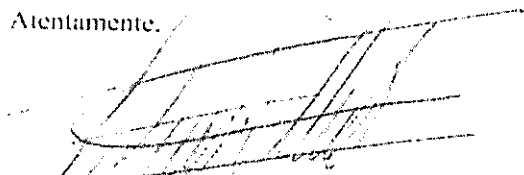
De mi consideración:

La Cámara de Comercio e Industrias Franco Ecuatoriana (CCIFEC), con el apoyo de la Embajada de Francia, la Asociación de Municipalidades del Ecuador (AME), la Agencia Francesa para el Desarrollo (AFD) y la empresa francesa CALYPSO, están organizando el 5to Seminario "SMART CITIES" (Ciudades Inteligentes), la misma que se llevará a cabo el miércoles 23 de octubre del 2019, en el Hotel Hilton Colón de la ciudad de Quito.

Para mayor conocimiento y detalle adjunto la invitación realizada por la Cámara de Comercio Franco Ecuatoriana, en caso de requerir información por favor realizarla al teléfono: (02) 2449918 o al correo: quito@ccifec.org.

Con sentimiento de distinguida consideración.

Atentamente,


Dr. Edwin Rodrigo Miño Arcos
DIRECTOR EJECUTIVO

*Recibido 09 - 2019
J. Rojas*

p. Vicerrector