

ART. 7 DE LA LEY ORGÁNICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA - LOTAP

LITERAL d) LOS SERVICIOS QUE OFRECE Y LAS FORMAS DE ACCEDER A ELLOS, HORARIOS DE ATENCIÓN Y DEMÁS INDICACIONES NECESARIAS, PARA QUE LA CIUDADANÍA PUEDA EJERCER SUS DERECHOS Y CUMPLIR SUS OBLIGACIONES

| Denominación del servicio | Descripción del servicio | Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso, lo que requiere la o el ciudadano para la obtención del servicio). | Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen) | Procedimiento interno que sigue el servicio | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios) | Costo | Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual) | Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, línea, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono inbursión) | Servicio Automatizado (Si/No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por internet (on line) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (OCTUBRE) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo | Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio |
|--|--|--|--|--|--|----------|--|---|---|---|---|-------------------------------|--|--|---|--|--|
| PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO, CAPACITACIÓN Y EXCELENCIA TURÍSTICA EN GUAYAS PUEBLOS DE COLORES | BUSCA IMPULSAR LA ACTIVIDAD TURÍSTICA OFRECIENDO HERRAMIENTAS TÉCNICAS A TRAVÉS DE TALLERES Y CAPACITACIONES. | SE INVITA A TRAVÉS DE GRUPOS DE WHATSAPP, CORREO INSTITUCIONAL. | CLASES PRESENCIALES Y PARTICIPATIVAS A TRAVÉS DE TALLERES | SECTOR HOTELERO Y DE RESTAURACIÓN, SECTOR GASTRONÓMICO, PARTICIPANTES INTERESADOS | MARTES DE 10H00 A 13H00 | GRATUITO | INMEDIATO | CIUDADANÍA EN GENERAL INTERESADOS, OPERADORES, SERVIDORES JURÍSTICOS Y GASTRONÓMICOS, SECTOR HOTELERO. | CASAS COMUNALES DE LOS GADOS | CONSEJO PROVINCIAL DEL GUAYAS CALLE PINCHINCHA Y LUQUE EDIFICIO BANCOPARAK | INVITACIÓN POR CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONALES, GRUPOS WHATSAPP. | NO | NO APLICA | NO APLICA | 0 | 179 | 100% |
| CAPACITACIONES DIRIGIDAS A PRESTADORES DE SERVICIOS GASTRONÓMICOS DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS | CAPACITAR A LOS PRESTADORES DE SERVICIO GASTRONÓMICO | PREFECTURA REALIZA CONVOCATORIA A TRAVÉS DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN, ESCUELA DE LOS CHEFS SE ENCARGA DEL REGISTRO DE LAS INSCRIPCIONES DE LOS PARTICIPANTES POR ESPECIALIDAD. | ESCUELA DE LOS CHEFS SE ENCARGA DEL REGISTRO DE LAS INSCRIPCIONES DE LOS PARTICIPANTES POR ESPECIALIDAD (PANADERÍA, PASTERÍA, COMIDA TÍPICA Y ALMUERZO). | LO QUE ESPECIFIQUE EL CONTRATO | LUNES - SABADO JORNADA MATUTINA Y VESPERTINA | GRATUITO | INMEDIATO | SERVIDORES GATRONOMICOS | DIRECCION PROVINCIAL DE TURISMO DEL GUAYAS | ESCUELA DE LOS CHEFS | INVITACIÓN Y CONVOCATORIA REALIZADA POR LA PREFECTURA DEL GUAYAS | NO | NO APLICA | NO APLICA | 0 | 889 | 100% |
| ESCUELA ITINERANTE DE TEATRO PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS FASE III | SERVICIO ORIENTADO A LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DE LAS ZONAS RURALES DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS PARA AYUDAR EN EL DESARROLLO DE LA PERSONALIDAD. | SE REALIZA CONVOCATORIA A TRAVÉS DE LOS GADS MUNICIPALES EN CONJUNTO CON LA PREFECTURA DEL GUAYAS, LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS SE ACERCAN A LA MISMA. | 1. FICHA DE INSCRIPCIÓN | 1. ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DEL FORMATO PERFIL DEL PROYECTO. 2. INVITACIÓN A GADS MUNICIPALES A PARTICIPAR DEL PROYECTO. 3. SUBDIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA EN CONJUNTO CON LA UARTE ORGANIZA CON GADS MUNICIPALES CRONOGRAMA DE INSCRIPCIONES. | 08:00 a 16:30 | GRATUITO | 10 días | NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | GADS MUNICIPALES O LUGAR QUE SE DESTINE | CALLE ILLINGWORTH Y MALECÓN, TELÉFONO 042511677 | PREFECTURA DEL GUAYAS Y GADS MUNICIPALES DONDE SE DESARROLLA EL PROYECTO | NO | No aplica, el beneficiario se acerca de manera presencial a los Gads Municipales o al lugar que se destine | No aplica | 111 | 167 | 33% |
| ESCUELA ITINERANTE DE MÚSICA PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS FASE III | SERVICIO ORIENTADO A LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DE LAS ZONAS RURALES DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS PARA IMPULSAR LA FORMACIÓN MUSICAL. | SE REALIZA CONVOCATORIA A TRAVÉS DE LOS GADS MUNICIPALES EN CONJUNTO CON LA PREFECTURA DEL GUAYAS, LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS SE ACERCAN A LA MISMA. | 1. AUDICIONES 2. FICHA DE INSCRIPCIÓN | 1. ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DEL FORMATO PERFIL DEL PROYECTO. 2. INVITACIÓN A GADS MUNICIPALES A PARTICIPAR DEL PROYECTO. 3. SUBDIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA ORGANIZA CON GADS MUNICIPALES CRONOGRAMA DE INSCRIPCIONES. | 08:00 a 16:30 | GRATUITO | 10 días | NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES | GADS MUNICIPALES O LUGAR QUE SE DESTINE | CALLE ILLINGWORTH Y MALECÓN, TELÉFONO 042511677 | PREFECTURA DEL GUAYAS Y GADS MUNICIPALES DONDE SE DESARROLLA EL PROYECTO | NO | No aplica, el beneficiario se acerca de manera presencial a los Gads Municipales o al lugar que se destine | No aplica | 37 | 138 | 33% |
| CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS Y LA FUNDACIÓN SOLIDARIDAD ECUATORIANA FUSE | Promover y fortalecer el desarrollo artístico y cultural de la provincia de manera integral, fomentando la participación activa de la comunidad, el acceso equitativo a las expresiones artísticas y culturales, y el reconocimiento y valoración de la diversidad | Se realiza convocatoria en conjunto con la Prefectura del Guayas y la Universidad de las Artes, los ciudadanos y ciudadanas se acercan a la misma. | | | | | | | | | Prefectura del Guayas y Gads Municipales FUSE donde se desarrolla el proyecto | NO | No aplica, el beneficiario se acerca de manera presencial a los Gads Municipales o al lugar que se destine | No aplica | 194 | 194 | 10% |
| CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS Y EL CENTRO DE APOYO Y PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS SURKUNA. | SERVICIO PARA PROMOVER ESPACIOS DE APRENDIZAJE EN ARTES MUSICALES QUE DEMONSTRAN EL ACCESO A LA CULTURA A TRAVÉS DE UNA ESCUELA DE FORMACIÓN INTEGRAL, QUE SE COMPLEMENTA CON CONTENIDOS Y TALLERES DE PREVENCIÓN DE VIOLENCIA DE GÉNERO, PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS. | SE REALIZA CONVOCATORIA A TRAVÉS DE LOS GADS MUNICIPALES EN CONJUNTO CON LA PREFECTURA DEL GUAYAS, LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS SE ACERCAN A LA MISMA. | 1. FICHA DE INSCRIPCIÓN | 1. ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DEL FORMATO PERFIL DEL PROYECTO, INFORME TÉCNICO Y CONVENIO. 2. INVITACIÓN A GADS MUNICIPALES A PARTICIPAR DEL PROYECTO. 3. SUBDIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA EN CONJUNTO CON SURKUNA ORGANIZA CON GADS MUNICIPALES CRONOGRAMA DE INSCRIPCIONES. | 08:00 a 16:30 | Gratuito | 10 días | Niñas, niños, adolescentes y mujeres diversas de la Provincia del Guayas | Gads Municipales o lugar que se destine | Calle Illingworth y Malecón, teléfono 042511677 | Prefectura del Guayas y Gads Municipales donde se desarrolla el proyecto | NO | No aplica, el beneficiario se acerca de manera presencial a los Gads Municipales o al lugar que se destine | No aplica | 0 | 122 | 100% |
| CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS Y LA UNIVERSIDAD DE LAS ARTES. | Servicio para promover el ejercicio de derechos culturales de niñas, niños y jóvenes de las zonas rurales de la provincia del Guayas mediante el desarrollo de un proceso de formación de artes que fortalezca sus capacidades y fomente la diversidad cultural para el desarrollo sustentable en la provincia del Guayas. | Se realiza convocatoria en conjunto con la Prefectura del Guayas y la Universidad de las Artes, los ciudadanos y ciudadanas se acercan a la misma. | 1. Audiciones 2. FICHA de inscripción | 2. Elaboración y aprobación del Formato Perfil del proyecto, Informe Técnico y Convenio. 3. Subdirección de Educación y Cultura en conjunto con la UARTE organiza con GADS Municipales cronograma de inscripciones. | 08:00 a 16:30 | Gratuito | 10 días | Niñas, niños, adolescentes y jóvenes | Universidad de las Artes o lugar que se destine. | Calle Illingworth y Malecón, teléfono 042511677 | Universidad de las Artes y lugares donde se desarrolla el proyecto. | NO | No aplica, el beneficiario se acerca de manera presencial a los Gads Municipales o al lugar que se destine | No aplica | 598 | 1.275 | 35% |
| CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS Y LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA "BENJAMÍN CARRIÓN" NÚCLEO DEL GUAYAS. | Promover y fortalecer el desarrollo artístico y cultural de la provincia de manera integral, fomentando la participación activa de la comunidad, el acceso equitativo a las expresiones artísticas y culturales, y el reconocimiento y valoración de la diversidad cultural local. | Se realiza convocatoria en conjunto con la Prefectura del Guayas, los ciudadanos y ciudadanas se acercan a la misma. | | 1. Elaboración y aprobación del Formato Perfil del proyecto, Informe Técnico y Convenio. 2. Invitación a Gads Municipales cantonales y parroquiales a participar del proyecto. 3. La casa de la cultura organiza con GADS Municipales cronograma de inscripciones. | 08:00 a 16:30 | GRATUITO | | NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES Y JÓVENES | CASA DE LA CULTURA O LUGAR QUE SE DESIGNE | | | NO | NO APLICA | NO APLICA | 0 | 0 | 0% |
| "CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS Y FUNDACIÓN MARÍA GUARE EN BENEFICIO DE VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO" | EL PROYECTO VA A TRABAJAR EN LA PREVENCIÓN Y ERADICACIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO QUE IMPACTA A LAS MUJERES, NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN SU DIVERSIDAD DE IDENTIDAD. | | | | LUNES A VIERNES DE 08:30 A 16:00 | GRATUITO | 15 días | NIÑAS, ADOLESCENTES Y MUJERES ADULTAS. | NO APLICA | NO APLICA | ILLINGWORTH 108 Y MALECÓN | NO | NO APLICA | NO APLICA | 100 | 363 | 81% |
| SERVICIO DE FUMIGACIÓN Y ENTREGA DE TOLDOS MOSQUITEROS | EL SERVICIO QUE REALIZA LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO ORIENTADO A LA ENTREGA DE TOLDOS MOSQUITEROS COMO MEDIDA DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES VECTORIALES A LOS SECTORES MÁS NECESITADOS | REALIZAR UN OFICIO DIRIGIDO AL SR. PREFECTO CONVOCANDO AL REPRESENTANTE O DIRIGENTE DEL SECTOR, BARRIO, COOP. DE VIVIENDA, ETC. | 1. PRESENTAR EL OFICIO EN LA VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL DEL GPS, EN LOS BAOS DEL ED. PRINCIPAL (ILLINGWORTH Y MALECÓN) 2. SE DEBERÁ ADJUNTAR COPIA DE CÉDULA DE LA PERSONA QUE FIRMA EL OFICIO. 3. EN EL OFICIO DEBEN ESTAR DETALLADOS LOS NÚMEROS DE CONTACTO | 1. ASIGNACIÓN DE CODIGO A SOLICITUD RECIBIDA EN SECRETARÍA GENERAL. 2. ENVÍO A PREFECTA PARA APROBACIÓN 3. EN CASO DE SER APROBADA SOLICITUD ES ENVIADA A DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO 4. DIRECCIÓN ENVA A SUBDIRECCIÓN DE BIENESTAR COMUNITARIO PARA | DE LUNES A VIERNES DE 08:00 A 16:30 O EL DÍA QUE SE PRESENTE UNA EMERGENCIA EN UNA ZONA ESPECÍFICA | GRATUITO | 15 días | CIUDADANÍA EN GENERAL. | SE ATIENDE TODOS LOS CANTONES, RECINTOS Y PARROQUIAS DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS | ILLINGWORTH 108 Y MALECÓN 042-511677 | OFICINA, BRIGADAS, PÁGINA WEB, CORREO ELECTRÓNICO, CHAT EN LÍNEA, CALL CENTER, TELÉFONO INSTITUCIONAL. | NO | NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA AL PREFECTO O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACIÓN DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL. | NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA AL PREFECTO O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACIÓN DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL. | 56.480 | 486.073 | 100% |

ART. 7 DE LA LEY ORGÁNICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA - LOTAP

Literal d) LOS SERVICIOS QUE OFRECE Y LAS FORMAS DE ACCEDER A ELLOS, HORARIOS DE ATENCIÓN Y DEMÁS INDICACIONES NECESARIAS, PARA QUE LA CIUDADANÍA PUEDA EJERCER SUS DERECHOS Y CUMPLIR SUS OBLIGACIONES

| Denominación del servicio | Descripción del servicio | Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio). | Requisitos para la obtención del servicio (Se detallan los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen) | Procedimiento interno que sigue el servicio | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios) | Costo | Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual) | Tiempo de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventana, oficina, brigado, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución) | Servicio Automatizado (Si/No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por internet (on line) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (OCTUBRE) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulado | Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio |
|--|---|--|--|--|---|----------|--|---|---|---|---|-------------------------------|--|--|---|--|--|
| TALLERES DE GLOBIFORMAS MODALIDAD VIRTUAL Y PRESENCIAL | EN ESTE MÓDULO SE ENSEÑARÁ LAS DIFERENTES HERRAMIENTAS QUE PERMITA ORGANIZAR INFORMACIÓN EN UN DOCUMENTO, COMPARTIRLO Y CÓMO UTILIZARLAS PARA REALIZAR UN TRABAJO COLABORATIVO EN SU FORMATO ONLINE. ADemás DE LAS OPCIONES QUE PERMITIRÁN REALIZAR TAREAS DE MANERA MÁS FÁCIL COMO DICTAR Y EL LECTOR INMERSIVO. | 1. EL CIUDADANO DEBE INGRESAR A LA PÁGINA WEB WWW.GUAYASTEC.EDU.EC 2. DAR CLIC EN LA OPCIÓN INSCRIPCIONES 3. ESCOGER EL CURSO QUE DESEA INSCRIBIRSE Y DAR CLIC EN LA OPCIÓN INSCRIBETE AQUÍ 4. LLENAR EL FORMULARIO ONLINE ESTABLECIDO CON SUS DATOS SOLICITADOS. | 1. UN CORREO ELECTRÓNICO 2. LLENAR EL FORMULARIO ONLINE ESTABLECIDO 3. DATOS PERSONALES, CEDULA, NOMBRES COMPLETOS, DIRECCIÓN, PROFESIÓN, CORREO ELECTRÓNICO, HORARIO DESEADO, ETC. 4. DEPENDIENDO DE LOS CURSOS SE ESTABLECE UNA EDAD MÍNIMA (13 EN ADELANTE) 5. LOS CURSOS SE REALIZAN DE FORMA VIRTUAL POR MEDIO DE LA PLATAFORMA DEL MICROSOFT TEAMS | 1. ENVÍO DE LA INFORMACIÓN PARA DESCARGAR LA APLICACIÓN DEL MICROSOFT TEAMS AL CIUDADANO 2. REVISIÓN Y DEPURACIÓN DEL REGISTRO DE LOS PARTICIPANTES INSCRITOS 3. CREACIÓN DE LA CUENTA CON DOMINIO @GUAYASTEC.EDU.EC 4. CREACIÓN DE AULAS VIRTUALES 5. ASIGNACIÓN DE CUENTAS DE LOS CIUDADANOS A LA RESPECTIVA AULA DE ACUERDO AL MÓDULO Y HORARIO. 6. SE REMITE USUARIO, CONTRASEÑA Y RECORATORIO DE FECHA DE INICIO Y HORARIO ESCOGIDO, AL CORREO PERSONAL BRINDADO POR EL CIUDADANO 24 HORAS ANTES DE INICIAR EL MÓDULO. 7. DESARROLLO DE CLASES EN EL TEAMS (CLASES ASINCRÓNICAS Y SINCRÓNICAS) DURANTE LAS TRES SEMANAS Y MEDIAS QUE DURABA EL CURSO. | 9:00 a 16:00 | GRATUITO | 2 días | CIUDADANÍA EN GENERAL | LA CAPACITACIÓN SE LA REALIZA DE MANERA VIRTUAL A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA ONLINE DE GUAYATEC. | VENEZUELA Y ALFREDO VALENZUELA ESQUINA TELEFONO : (04)2193148 | SOPORTE VIRTUAL A TRAVÉS DE AULA VIRTUAL, CORREO ELECTRÓNICO Y WHATSAPP. | SI | www.guayastec.edu.ec | www.guayastec.edu.ec | 0 | 270 | 100% |
| TALLERES DE ANIMACIÓN A LA LECTURA INFANTIL "UN CUENTO MÁS..." | EN ESTE MÓDULO SE ENSEÑARÁ MEDIANTE LAS HERRAMIENTAS QUE DISPONE COMO CREAR UN LIBRO DE TRABAJO, APLICAR LAS FUNCIONES NECESARIAS PARA REALIZAR CÁLCULOS, ANÁLISIS DE DATOS, CREACIÓN DE GRÁFICOS Y CÓMO UTILIZARLAS PARA REALIZAR UN TRABAJO COLABORATIVO EN FORMATO ONLINE. | 1. EL CIUDADANO DEBE INGRESAR A LA PÁGINA WEB WWW.GUAYASTEC.EDU.EC 2. DAR CLIC EN LA OPCIÓN INSCRIPCIONES 3. ESCOGER EL CURSO QUE DESEA INSCRIBIRSE Y DAR CLIC EN LA OPCIÓN INSCRIBETE AQUÍ 4. LLENAR EL FORMULARIO ONLINE ESTABLECIDO CON SUS DATOS SOLICITADOS. | 1. UN CORREO ELECTRÓNICO 2. LLENAR EL FORMULARIO ONLINE ESTABLECIDO 3. DATOS PERSONALES, CEDULA, NOMBRES COMPLETOS, DIRECCIÓN, PROFESIÓN, CORREO ELECTRÓNICO, HORARIO DESEADO, ETC. 4. DEPENDIENDO DE LOS CURSOS SE ESTABLECE UNA EDAD MÍNIMA (13 EN ADELANTE) 5. LOS CURSOS SE REALIZAN DE FORMA VIRTUAL POR MEDIO DE LA PLATAFORMA DEL MICROSOFT TEAMS | 1. ENVÍO DE LA INFORMACIÓN PARA DESCARGAR LA APLICACIÓN DEL MICROSOFT TEAMS AL CIUDADANO 2. REVISIÓN Y DEPURACIÓN DEL REGISTRO DE LOS PARTICIPANTES INSCRITOS 3. CREACIÓN DE LA CUENTA CON DOMINIO @GUAYASTEC.EDU.EC 4. CREACIÓN DE AULAS VIRTUALES 5. ASIGNACIÓN DE CUENTAS DE LOS CIUDADANOS A LA RESPECTIVA AULA DE ACUERDO AL MÓDULO Y HORARIO. 6. SE REMITE USUARIO, CONTRASEÑA Y RECORATORIO DE FECHA DE INICIO Y HORARIO ESCOGIDO, AL CORREO PERSONAL BRINDADO POR EL CIUDADANO 24 HORAS ANTES DE INICIAR EL MÓDULO. 7. DESARROLLO DE CLASES EN EL TEAMS (CLASES ASINCRÓNICAS Y SINCRÓNICAS) DURANTE LAS TRES SEMANAS Y MEDIAS QUE DURABA EL CURSO. | 9:00 a 16:00 | GRATUITO | 2 días | CIUDADANÍA EN GENERAL | LA CAPACITACIÓN SE LA REALIZA DE MANERA VIRTUAL A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA ONLINE DE GUAYATEC. | VENEZUELA Y ALFREDO VALENZUELA ESQUINA TELEFONO : (04)2193148 | SOPORTE VIRTUAL A TRAVÉS DE AULA VIRTUAL, CORREO ELECTRÓNICO Y WHATSAPP. | SI | www.guayastec.edu.ec | www.guayastec.edu.ec | | | |
| SERVICIO DE CAPACITACIÓN GRATUITO EN APLICACIONES DINÁMICAS, PARA FOMENTAR EL APRENDIZAJE Y USO DE HERRAMIENTAS PRODUCTIVAS Y TECNOLÓGICAS A LOS CIUDADANOS DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS | EN ESTE MÓDULO SE ENSEÑARÁ MEDIANTE LAS HERRAMIENTAS PARA CREAR PRESENTACIONES SECUENCIALES Y ATRACTIVAS PARA QUE EL EXPOSITOR PUEDA TRANSMITIR SUS IDEAS CON FACILIDAD SEA CON UNA AUDIENCIA DE SU MISMA LENGUA MATERNA COMO DE OTRA Y CÓMO UTILIZARLAS PARA REALIZAR UN TRABAJO COLABORATIVO EN FORMATO ONLINE. | 1. EL CIUDADANO DEBE INGRESAR A LA PÁGINA WEB WWW.GUAYASTEC.EDU.EC 2. DAR CLIC EN LA OPCIÓN INSCRIPCIONES 3. ESCOGER EL CURSO QUE DESEA INSCRIBIRSE Y DAR CLIC EN LA OPCIÓN INSCRIBETE AQUÍ 4. LLENAR EL FORMULARIO ONLINE ESTABLECIDO CON SUS DATOS SOLICITADOS. | 1. UN CORREO ELECTRÓNICO 2. LLENAR EL FORMULARIO ONLINE ESTABLECIDO 3. DATOS PERSONALES, CEDULA, NOMBRES COMPLETOS, DIRECCIÓN, PROFESIÓN, CORREO ELECTRÓNICO, HORARIO DESEADO, ETC. 4. DEPENDIENDO DE LOS CURSOS SE ESTABLECE UNA EDAD MÍNIMA (13 EN ADELANTE) 5. LOS CURSOS SE REALIZAN DE FORMA VIRTUAL POR MEDIO DE LA PLATAFORMA DEL MICROSOFT TEAMS | 1. ENVÍO DE LA INFORMACIÓN PARA DESCARGAR LA APLICACIÓN DEL MICROSOFT TEAMS AL CIUDADANO 2. REVISIÓN Y DEPURACIÓN DEL REGISTRO DE LOS PARTICIPANTES INSCRITOS 3. CREACIÓN DE LA CUENTA CON DOMINIO @GUAYASTEC.EDU.EC 4. CREACIÓN DE AULAS VIRTUALES 5. ASIGNACIÓN DE CUENTAS DE LOS CIUDADANOS A LA RESPECTIVA AULA DE ACUERDO AL MÓDULO Y HORARIO. 6. SE REMITE USUARIO, CONTRASEÑA Y RECORATORIO DE FECHA DE INICIO Y HORARIO ESCOGIDO, AL CORREO PERSONAL BRINDADO POR EL CIUDADANO 24 HORAS ANTES DE INICIAR EL MÓDULO. 7. DESARROLLO DE CLASES EN EL TEAMS (CLASES ASINCRÓNICAS Y SINCRÓNICAS) DURANTE LAS TRES SEMANAS Y MEDIAS QUE DURABA EL CURSO. | 9:00 a 16:00 | GRATUITO | 2 días | CIUDADANÍA EN GENERAL | LA CAPACITACIÓN SE LA REALIZA DE MANERA VIRTUAL A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA ONLINE DE GUAYATEC. | VENEZUELA Y ALFREDO VALENZUELA ESQUINA TELEFONO : (04)2193148 | SOPORTE VIRTUAL A TRAVÉS DE AULA VIRTUAL, CORREO ELECTRÓNICO Y WHATSAPP. | SI | www.guayastec.edu.ec | www.guayastec.edu.ec | 2.218 | 9.840 | 100% |
| SERVICIO DE CAPACITACIÓN GRATUITO SOBRE EL MANEJO Y USO DE REDES SOCIALES, DIRIGIDO A LA CIUDADANÍA EN GENERAL DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS | EN ESTE MÓDULO EL DOCENTE APRENDERÁ A UTILIZAR RECURSOS WEB QUE PERMITIRÁN DESARROLLAR SUS COMPETENCIAS DIGITALES PARA APLICARLOS EN EL ÁMBITO EDUCATIVO EN LA MODALIDAD VIRTUAL. | 1. EL CIUDADANO DEBE INGRESAR A LA PÁGINA WEB WWW.GUAYASTEC.EDU.EC 2. DAR CLIC EN LA OPCIÓN INSCRIPCIONES 3. ESCOGER EL CURSO QUE DESEA INSCRIBIRSE Y DAR CLIC EN LA OPCIÓN INSCRIBETE AQUÍ 4. LLENAR EL FORMULARIO ONLINE ESTABLECIDO CON SUS DATOS SOLICITADOS. | 1. UN CORREO ELECTRÓNICO 2. LLENAR EL FORMULARIO ONLINE ESTABLECIDO 3. DATOS PERSONALES, CEDULA, NOMBRES COMPLETOS, DIRECCIÓN, PROFESIÓN, CORREO ELECTRÓNICO, HORARIO DESEADO, ETC. 4. DEPENDIENDO DE LOS CURSOS SE ESTABLECE UNA EDAD MÍNIMA (13 EN ADELANTE) 5. LOS CURSOS SE REALIZAN DE FORMA VIRTUAL POR MEDIO DE LA PLATAFORMA DEL MICROSOFT TEAMS | 1. ENVÍO DE LA INFORMACIÓN PARA DESCARGAR LA APLICACIÓN DEL MICROSOFT TEAMS AL CIUDADANO 2. REVISIÓN Y DEPURACIÓN DEL REGISTRO DE LOS PARTICIPANTES INSCRITOS 3. CREACIÓN DE LA CUENTA CON DOMINIO @GUAYASTEC.EDU.EC 4. CREACIÓN DE AULAS VIRTUALES 5. ASIGNACIÓN DE CUENTAS DE LOS CIUDADANOS A LA RESPECTIVA AULA DE ACUERDO AL MÓDULO Y HORARIO. 6. SE REMITE USUARIO, CONTRASEÑA Y RECORATORIO DE FECHA DE INICIO Y HORARIO ESCOGIDO, AL CORREO PERSONAL BRINDADO POR EL CIUDADANO 24 HORAS ANTES DE INICIAR EL MÓDULO. 7. DESARROLLO DE CLASES EN EL TEAMS (CLASES ASINCRÓNICAS Y SINCRÓNICAS) DURANTE LAS TRES SEMANAS Y MEDIAS QUE DURABA EL CURSO. | 9:00 a 16:00 | GRATUITO | 2 días | CIUDADANÍA EN GENERAL | LA CAPACITACIÓN SE LA REALIZA DE MANERA VIRTUAL A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA ONLINE DE GUAYATEC. | VENEZUELA Y ALFREDO VALENZUELA ESQUINA TELEFONO : (04)2193148 | SOPORTE VIRTUAL A TRAVÉS DE AULA VIRTUAL, CORREO ELECTRÓNICO Y WHATSAPP. | SI | www.guayastec.edu.ec | www.guayastec.edu.ec | 559 | 4.171 | 100% |

ART. 7 DE LA LEY ORGÁNICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA - LOTAP

Literal d) LOS SERVICIOS QUE OFRECE Y LAS FORMAS DE ACCEDER A ELLOS, HORARIOS DE ATENCIÓN Y DEMÁS INDICACIONES NECESARIAS, PARA QUE LA CIUDADANÍA PUEDA EJERCER SUS DERECHOS Y CUMPLIR SUS OBLIGACIONES

| Denominación del servicio | Descripción del servicio | Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio). | Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen) | Procedimiento interno que sigue el servicio | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios) | Costo | Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanos en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual) | Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución) | Servicio Automatizado (%No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por internet (on line) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (OCTUBRE) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo | Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio |
|--|--|--|---|---|---|----------|--|---|--|---|---|--------------------------------|--|--|---|--|--|
| SERVICIO DE CAPACITACIÓN GRATUITO EN DISEÑO GRAFICO, PÁGINAS WEB Y ARTE PUBLICITARIO, DIRIGIDO A LA CIUDADANÍA EN GENERAL DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS | EN ESTE MÓDULO EL CIUDADANO APRENDERÁ A TRABAJAR CON WINDOWS MOVIE MAKER QUE ES UNA APLICACIÓN QUE PERMITE CAPTURAR, CREAR Y EDITAR VIDEOS PARA TODO TIPO DE ACTIVIDAD, ADÉMÁS DE COMPLEMENTARLOS CON TÍTULOS, TRANSICIONES EFECTOS, MÚSICA E INCLUSO CON UNA NARRACIÓN PARA CONSEGUIR UN ASPECTO PROFESIONAL Y CUANDO ESTÉ LISTO PODRÁ USAR PODRÁ PUBLICAR SU VIDEO Y COMPARTIRLO CON AMIGOS Y FAMILIARES. | 1. EL CIUDADANO DEBE INGRESAR A LA PÁGINA WEB WWW.GUAYASTEC.EDU.VE 2. DAR CLIC EN LA OPCIÓN INSCRIPCIONES 3. ESCOGER EL CURSO QUE DESEA INSCRIBIRSE Y DAR CLIC EN LA OPCIÓN INSCRIBETE AQUÍ 4. LLENAR EL FORMULARIO ONLINE ESTABLECIDO CON SUS DATOS SOLICITADOS. | 1. UN CORREO ELECTRÓNICO 2. LLENAR EL FORMULARIO ONLINE ESTABLECIDO 3. DATOS PERSONALES, CÉDULA, NOMBRES COMPLETOS, DIRECCIÓN, PROFESIÓN, CORREO ELECTRÓNICO, HORARIO DESEADO, ETC. 4. DEPENDIENDO DE LOS CURSOS SE ESTABLECE UNA FODA MÍNIMA (1.3 EN ADELANTE) 5. LOS CURSOS SE REALIZAN DE FORMA VIRTUAL POR MEDIO DE LA PLATAFORMA DEL MICROSOFT TEAMS | 1. ENVÍO DE LA INFORMACIÓN PARA DESCARGAR LA APLICACIÓN DEL MICROSOFT TEAMS AL CIUDADANO 2. REVISIÓN Y DEPURACIÓN DEL REGISTRO DE LOS PARTICIPANTES INSCRITOS 3. CREACIÓN DE LA CUENTA CON DOMINIO @GUAYASTEC.EDU.VE 4. CREACIÓN DE AULAS VIRTUALES 5. ASIGNACIÓN DE CUENTAS DE LOS CIUDADANOS A LA RESPECTIVA AULA DE ACUERDO AL MÓDULO Y HORARIO 6. SE REMITE USUARIO, CONTRASEÑA Y RECORDATORIO DE FECHA DE FINICIO Y HORARIO ESCOGIDO, AL CORREO PERSONAL BRINDADO POR EL CIUDADANO 24 HORAS ANTES DE INICIAR EL MÓDULO. 7. DESARROLLO DE CLASES EN EL TEAMS (CLASES ASÍNCRONICAS Y SÍNCRONICAS) DURANTE LAS TRES SEMANAS Y MEDIAS QUE DURAN LOS CURSOS | 9:00 a 16:00 | GRATUITO | 2 días | DIRIGIDO A LOS NIÑOS Y NIÑAS DE 9 A 13 AÑOS | LA CAPACITACIÓN SE LA REALIZA DE MANERA VIRTUAL A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA ONLINE DE GUAYATEC | VENEZUELA Y ALFREDO VALERZUELA ESQUINA TELÉFONO : (042)2193148 | SOPORTE VIRTUAL A TRAVÉS DE AULA VIRTUAL, CORREO ELECTRÓNICO Y WHATSAPP. | Si | www.guayastec.edu.ve | www.guayastec.edu.ve | 774 | 4.986 | 100% |
| SERVICIO DE CAPACITACIÓN GRATUITO SOBRE EL USO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS EN LA EDUCACIÓN, DIRIGIDO A DOCENTES DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS | EN ESTE MÓDULO EL CIUDADANO APRENDERÁ A TRABAJAR CON LA HERRAMIENTA KODU MISMA QUE PERMITE CREAR TU PROPIO VIDEOJUEGO SEA DE ACCIÓN, COMBATE, AVENTURA, Y OTROS. DURANTE EL CURSO RECONOCERÁ LAS FUNCIONALIDADES DE KODU (AMBIENTES DE TRABAJO, OBJETOS, TERRENOS), DEFINIRÁ A LOS PERSONAJES, COMO ACTUARÁN Y SUS ACCIONES PARA EL JUEGO, ADÉMÁS DE ESTABLECER LAS REGLAS DEL JUEGO. | 1. EL CIUDADANO DEBE INGRESAR A LA PÁGINA WEB WWW.GUAYASTEC.EDU.VE 2. DAR CLIC EN LA OPCIÓN INSCRIPCIONES 3. ESCOGER EL CURSO QUE DESEA INSCRIBIRSE Y DAR CLIC EN LA OPCIÓN INSCRIBETE AQUÍ 4. LLENAR EL FORMULARIO ONLINE ESTABLECIDO CON SUS DATOS SOLICITADOS. | 1. UN CORREO ELECTRÓNICO 2. LLENAR EL FORMULARIO ONLINE ESTABLECIDO 3. DATOS PERSONALES, CÉDULA, NOMBRES COMPLETOS, DIRECCIÓN, PROFESIÓN, CORREO ELECTRÓNICO, HORARIO DESEADO, ETC. 4. DEPENDIENDO DE LOS CURSOS SE ESTABLECE UNA FODA MÍNIMA (1.3 EN ADELANTE) 5. LOS CURSOS SE REALIZAN DE FORMA VIRTUAL POR MEDIO DE LA PLATAFORMA DEL MICROSOFT TEAMS | 1. ENVÍO DE LA INFORMACIÓN PARA DESCARGAR LA APLICACIÓN DEL MICROSOFT TEAMS AL CIUDADANO 2. REVISIÓN Y DEPURACIÓN DEL REGISTRO DE LOS PARTICIPANTES INSCRITOS 3. CREACIÓN DE LA CUENTA CON DOMINIO @GUAYASTEC.EDU.VE 4. CREACIÓN DE AULAS VIRTUALES 5. ASIGNACIÓN DE CUENTAS DE LOS CIUDADANOS A LA RESPECTIVA AULA DE ACUERDO AL MÓDULO Y HORARIO 6. SE REMITE USUARIO, CONTRASEÑA Y RECORDATORIO DE FECHA DE FINICIO Y HORARIO ESCOGIDO, AL CORREO PERSONAL BRINDADO POR EL CIUDADANO 24 HORAS ANTES DE INICIAR EL MÓDULO. 7. DESARROLLO DE CLASES EN EL TEAMS (CLASES ASÍNCRONICAS Y SÍNCRONICAS) DURANTE LAS TRES SEMANAS Y MEDIAS QUE DURAN LOS CURSOS | 9:00 a 16:00 | GRATUITO | 2 días | DIRIGIDO A LOS NIÑOS Y NIÑAS DE 9 A 13 AÑOS | LA CAPACITACIÓN SE LA REALIZA DE MANERA VIRTUAL A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA ONLINE DE GUAYATEC | VENEZUELA Y ALFREDO VALERZUELA ESQUINA TELÉFONO : (042)2193148 | SOPORTE VIRTUAL A TRAVÉS DE AULA VIRTUAL, CORREO ELECTRÓNICO Y WHATSAPP. | Si | www.guayastec.edu.ve | www.guayastec.edu.ve | 0 | 0 | - |
| SERVICIO DE CAPACITACIÓN GRATUITO EN EDICIÓN DE VIDEOS, DIRIGIDO A LA CIUDADANÍA EN GENERAL DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS | EN ESTE MÓDULO EL CIUDADANO APRENDERÁ A TRABAJAR CON LA HERRAMIENTA KODU MISMA QUE PERMITE CREAR TU PROPIO VIDEOJUEGO SEA DE ACCIÓN, COMBATE, AVENTURA, Y OTROS. DURANTE EL CURSO RECONOCERÁ LAS FUNCIONALIDADES DE KODU (AMBIENTES DE TRABAJO, OBJETOS, TERRENOS), DEFINIRÁ A LOS PERSONAJES, COMO ACTUARÁN Y SUS ACCIONES PARA EL JUEGO, ADÉMÁS DE ESTABLECER LAS REGLAS DEL JUEGO. | 1. EL CIUDADANO DEBE INGRESAR A LA PÁGINA WEB WWW.GUAYASTEC.EDU.VE 2. DAR CLIC EN LA OPCIÓN INSCRIPCIONES 3. ESCOGER EL CURSO QUE DESEA INSCRIBIRSE Y DAR CLIC EN LA OPCIÓN INSCRIBETE AQUÍ 4. LLENAR EL FORMULARIO ONLINE ESTABLECIDO CON SUS DATOS SOLICITADOS. | 1. UN CORREO ELECTRÓNICO 2. LLENAR EL FORMULARIO ONLINE ESTABLECIDO 3. DATOS PERSONALES, CÉDULA, NOMBRES COMPLETOS, DIRECCIÓN, PROFESIÓN, CORREO ELECTRÓNICO, HORARIO DESEADO, ETC. 4. DEPENDIENDO DE LOS CURSOS SE ESTABLECE UNA FODA MÍNIMA (1.3 EN ADELANTE) 5. LOS CURSOS SE REALIZAN DE FORMA VIRTUAL POR MEDIO DE LA PLATAFORMA DEL MICROSOFT TEAMS | 1. ENVÍO DE LA INFORMACIÓN PARA DESCARGAR LA APLICACIÓN DEL MICROSOFT TEAMS AL CIUDADANO 2. REVISIÓN Y DEPURACIÓN DEL REGISTRO DE LOS PARTICIPANTES INSCRITOS 3. CREACIÓN DE LA CUENTA CON DOMINIO @GUAYASTEC.EDU.VE 4. CREACIÓN DE AULAS VIRTUALES 5. ASIGNACIÓN DE CUENTAS DE LOS CIUDADANOS A LA RESPECTIVA AULA DE ACUERDO AL MÓDULO Y HORARIO 6. SE REMITE USUARIO, CONTRASEÑA Y RECORDATORIO DE FECHA DE FINICIO Y HORARIO ESCOGIDO, AL CORREO PERSONAL BRINDADO POR EL CIUDADANO 24 HORAS ANTES DE INICIAR EL MÓDULO. 7. DESARROLLO DE CLASES EN EL TEAMS (CLASES ASÍNCRONICAS Y SÍNCRONICAS) DURANTE LAS TRES SEMANAS Y MEDIAS QUE DURAN LOS CURSOS | 9:00 a 16:00 | GRATUITO | 2 días | CIUDADANÍA EN GENERAL | LA CAPACITACIÓN SE LA REALIZA DE MANERA VIRTUAL A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA ONLINE DE GUAYATEC | VENEZUELA Y ALFREDO VALERZUELA ESQUINA TELÉFONO : (042)2193148 | SOPORTE VIRTUAL A TRAVÉS DE AULA VIRTUAL, CORREO ELECTRÓNICO Y WHATSAPP. | Si | www.guayastec.edu.ve | www.guayastec.edu.ve | 451 | 1.510 | 100% |
| SERVICIO DE CAPACITACIÓN GRATUITO EN PROGRAMACIÓN Y VIDEOJUEGOS CON SCRATCH Y KODU GAME LAB, DIRIGIDO A LOS NIÑOS Y NIÑAS DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS | EN ESTE MÓDULO EL CIUDADANO APRENDERÁ A TRABAJAR CON LA HERRAMIENTA KODU MISMA QUE PERMITE CREAR TU PROPIO VIDEOJUEGO SEA DE ACCIÓN, COMBATE, AVENTURA, Y OTROS. DURANTE EL CURSO RECONOCERÁ LAS FUNCIONALIDADES DE KODU (AMBIENTES DE TRABAJO, OBJETOS, TERRENOS), DEFINIRÁ A LOS PERSONAJES, COMO ACTUARÁN Y SUS ACCIONES PARA EL JUEGO, ADÉMÁS DE ESTABLECER LAS REGLAS DEL JUEGO. | 1. EL CIUDADANO DEBE INGRESAR A LA PÁGINA WEB WWW.GUAYASTEC.EDU.VE 2. DAR CLIC EN LA OPCIÓN INSCRIPCIONES 3. ESCOGER EL CURSO QUE DESEA INSCRIBIRSE Y DAR CLIC EN LA OPCIÓN INSCRIBETE AQUÍ 4. LLENAR EL FORMULARIO ONLINE ESTABLECIDO CON SUS DATOS SOLICITADOS. | 1. UN CORREO ELECTRÓNICO 2. LLENAR EL FORMULARIO ONLINE ESTABLECIDO 3. DATOS PERSONALES, CÉDULA, NOMBRES COMPLETOS, DIRECCIÓN, PROFESIÓN, CORREO ELECTRÓNICO, HORARIO DESEADO, ETC. 4. DEPENDIENDO DE LOS CURSOS SE ESTABLECE UNA FODA MÍNIMA (1.3 EN ADELANTE) 5. LOS CURSOS SE REALIZAN DE FORMA VIRTUAL POR MEDIO DE LA PLATAFORMA DEL MICROSOFT TEAMS | 1. ENVÍO DE LA INFORMACIÓN PARA DESCARGAR LA APLICACIÓN DEL MICROSOFT TEAMS AL CIUDADANO 2. REVISIÓN Y DEPURACIÓN DEL REGISTRO DE LOS PARTICIPANTES INSCRITOS 3. CREACIÓN DE LA CUENTA CON DOMINIO @GUAYASTEC.EDU.VE 4. CREACIÓN DE AULAS VIRTUALES 5. ASIGNACIÓN DE CUENTAS DE LOS CIUDADANOS A LA RESPECTIVA AULA DE ACUERDO AL MÓDULO Y HORARIO 6. SE REMITE USUARIO, CONTRASEÑA Y RECORDATORIO DE FECHA DE FINICIO Y HORARIO ESCOGIDO, AL CORREO PERSONAL BRINDADO POR EL CIUDADANO 24 HORAS ANTES DE INICIAR EL MÓDULO. 7. DESARROLLO DE CLASES EN EL TEAMS (CLASES ASÍNCRONICAS Y SÍNCRONICAS) DURANTE LAS TRES SEMANAS Y MEDIAS QUE DURAN LOS CURSOS | 9:00 a 16:00 | GRATUITO | 2 días | CIUDADANÍA EN GENERAL | LA CAPACITACIÓN SE LA REALIZA DE MANERA VIRTUAL A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA ONLINE DE GUAYATEC | VENEZUELA Y ALFREDO VALERZUELA ESQUINA TELÉFONO : (042)2193148 | SOPORTE VIRTUAL A TRAVÉS DE AULA VIRTUAL, CORREO ELECTRÓNICO Y WHATSAPP. | Si | www.guayastec.edu.ve | www.guayastec.edu.ve | 0 | 73 | 100% |
| SERVICIO DE CAPACITACIÓN EN USO DE INSTRUMENTOS DE TECNOLOGÍA DIGITAL E INFORMÁTICA EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN RURAL DEL GUAYAS PARA REPLICACIÓN DE BIENES DIGITALES EN PROGRAMAS DE FORMACIÓN CONTINUA A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA EN LÍNEA GUAYASTEC CON LA FINALIDAD DE FORTALECER LAS HABILIDADES CREATIVAS Y PRODUCTIVAS Y GENERAR ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN A TRAVÉS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN | El servicio de capacitación digital de 2.600 personas en las zonas rurales de la provincia del Guayas, a través de la capacitación virtual en temas relacionados a las tecnologías de la información, a fin de potenciar las competencias del talento humano de la Provincia de integrar a los beneficiarios del programa de capacitación a los procesos de formación continua que se ofertan en la plataforma en línea Guayastec, reduciendo el analfabetismo digital y la brecha digital | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 0 | 2.600 | 100% |

| ART. 7 DE LA LEY ORGÁNICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA - LOTAP | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|---|---|----------|--|--|--|---|---|-------------------------------|--|---|---|--|---|
| LITERAL d) LOS SERVICIOS QUE OFRECE Y LAS FORMAS DE ACCEDER A ELLOS, HORARIOS DE ATENCIÓN Y DEMÁS INDICACIONES NECESARIAS, PARA QUE LA CIUDADANÍA PUEDA EJERCER SUS DERECHOS Y CUMPLIR SUS OBLIGACIONES | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Denominación del servicio | Descripción del servicio | Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio.) | Requisitos para la obtención del servicio (Se detalla los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen) | Procedimiento interno que sigue el servicio | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios) | Costo | Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describe si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual) | Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigado, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución) | Servicio Automatizado (Si/No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por internet (on line) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (OCTUBRE) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo | Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio |
| CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS Y UNIDOS POR LA EDUCACIÓN | CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS Y UNIDOS POR LA EDUCACIÓN | La esencia principal del Convenio es conseguir que las 23 instituciones educativas seleccionadas dentro del Proyecto de Innovación y Mejoras de la Provincia del Guayas se transformen de manera integral y profunda para convertirse en el motor de desarrollo y progreso de sus comunidades a través de la innovación educativa, la intervención comunitaria y el trabajo para garantizar la movilidad social y la | Las instituciones educativas beneficiadas son previamente seleccionadas con el Ministerio de Educación, en base a sus necesidades y ubicación, bajo el CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS Y LA FUNDACIÓN UNIDOS POR LA EDUCACIÓN suscrito el 15 de noviembre del 2022 se beneficia e impacta a 23 escuelas de la Provincia del | 1. Un correo electrónico 2. Llenar el formulario online establecido 3. Datos personales, cedula, nombres completos, dirección, profesión, correo electrónico, horario deseado, etc. 4. Dependiendo de los cursos se establece una edad mínima (13 en adelante) 5. Los cursos se realizan de forma virtual por medio de la plataforma del Microsoft Teams | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| SERVICIO DE CAPACITACIÓN GRATUITO EN MODELAMIENTO EN 3D, DIRIGIDO A LA CIUDADANÍA EN GENERAL DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS | EN ESTE MÓDULO EL CIUDADANO APRENDERÁ A TRABAJAR CON LA HERRAMIENTA KODU MISMA QUE PERMITE CREAR TU PROPIO VIDEOJUEGO SEA DE ACCIÓN, COMBATE, AVENTURA, Y OTROS. DURANTE EL CURSO RECONOCERÁ LAS FUNCIONALIDADES DE KODU (AMBIENTES DE TRABAJO, OBJETOS, TERRENOS). DEFINIRÁ A LOS PERSONAJES, COMO ACTUARAN Y SUS ACCIONES PARA EL JUEGO, ADEMAS DE ESTABLECER LAS REGLAS DEL JUEGO. | 1. EL CIUDADANO DEBE INGRESAR A LA PÁGINA WEB WWW.GUAYASTEC.EDU.EC 2. DAR CLIC EN LA OPCIÓN INSCRIPCIONES 3. ESCOGER EL CURSO QUE DESEA INSCRIBIRSE Y DAR CLIC EN LA OPCIÓN INSCRIBETE AQUÍ 4. LLENAR EL FORMULARIO ONLINE ESTABLECIDO CON SUS DATOS SOLICITADOS. | 1. UN CORREO ELECTRÓNICO 2. LLENAR EL FORMULARIO ONLINE ESTABLECIDO 3. DATOS PERSONALES, CEDULA, NOMBRES COMPLETOS, DIRECCIÓN, PROFESIÓN, CORREO ELECTRÓNICO, HORARIO DESEADO, ETC. 4. DEPENDIENDO DE LOS CURSOS SE ESTABLECE UNA EDAD MÍNIMA (13 EN ADELANTE) 5. LOS CURSOS SE REALIZAN DE FORMA VIRTUAL POR MEDIO DE LA PLATAFORMA DEL MICROSOFT TEAMS | 1. ENVÍO DE LA INFORMACIÓN PARA DESCARGAR LA APLICACIÓN DEL MICROSOFT TEAMS AL CIUDADANO 2. REVISIÓN Y DEFURACION DEL REGISTRO DE LOS PARTICIPANTES INSCRITOS 3. CREACIÓN DE LA CUENTA CON DOMINIO @GUAYASTEC.EDU.EC 4. CREACIÓN DE AULAS VIRTUALES 5. ASIGNACIÓN DE CUENTAS DE LOS CIUDADANOS A LA RESPECTIVA AULA DE ACUERDO AL MÓDULO Y HORARIO. 6. SE REMITE USUARIO, CONTRASEÑA Y | 9:00 a 16:00 | GRATUITO | 2 días | CIUDADANÍA EN GENERAL | LA CAPACITACIÓN SE REALIZA DE MANERA VIRTUAL A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA ONLINE DE GUAYATEC. | VENEZUELA Y ALFREDO VALENZUELA ESQUINA TELÉFONO : (041)293148 | SOPORTE VIRTUAL A TRAVÉS DE AULA VIRTUAL, CORREO ELECTRÓNICO Y WHATSAPP. | Si | www.guayastec.edu.ec | www.guayastec.edu.ec | 0 | 230 | 100% |
| CONVENIO MARCO INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS Y LA FUNDACIÓN HUMBERTO ZENTRUM PARA IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE PROGRAMA EDUCACIÓN DUAL | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| CONVENIO MARCO INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS Y TECNOLOGO BLUE HUB PARA CAPACITACIÓN DE PERSONAS EN NIVELES DE INGLÉS | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| CERTIFICACIONES MICROSOFT OFFICE SPECIALIST (MCO) PARA AGREGAR EL CONDICIONADO LAS COMPETENCIAS Y LA HABILIDADES EN EL MANEJO DE LAS DIFERENTES HERRAMIENTAS DE MICROSOFT OFFICE DE CIUDADANOS DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| CERTIFICACIONES OFICIAL INTERNET AND COMPUTING CORE CERTIFICATION (IC3) PARA AGREGAR UN NIVEL DE COMPETENCIA PROFESIONAL ALTO EN EL MANEJO DE LOS FUNDAMENTOS DE LA COMPUTACION DE CIUDADANOS DE LA PROVINCIA DE GUAYAS | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN OPERATIVA PARA LOS CURSOS GUAYASTEC ONLINE (SOCIALIZACIÓN, REGISTRO, INSCRIPCIÓN, VERIFICACIÓN, CREACIÓN DE CUENTAS GUAYASTEC, CREACIÓN DE AULAS Y DISTRIBUCIÓN DE MÓDULOS) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| AGENDA CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS Y UNIDOS POR LA EDUCACIÓN | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| TERAPIAS PARA NIÑOS Y NIÑAS CON DISCAPACIDAD | SERVICIO ORIENTADO A NIÑOS Y NIÑAS CON DISCAPACIDAD QUE DESEEN INGRESAR AL CENTRO INTEGRAL DE TERAPIAS | EL USUARIO DEBE CONTACTARSE AL CENTRO INTEGRAL DE TERAPIAS, LLENAR FICHA DE INSCRIPCIÓN, SER EVALUADO POR EL ÁREA MÉDICA, PSICOLÓGICA Y FÍSICA Y PRESENTAR LOS REQUISITOS HABILITANTES. | 1. LLENAR FICHA DE INSCRIPCIÓN 2. COPIA DE CEDULA Y VOTACION DEL REPRESENTANTE 3. COPIA DE CEDULA Y CARNET DEL USUARIO 4. COPIA DE INFORME MÉDICO DEL USUARIO 5. INGRESAR A LA VALORACIÓN MÉDICA, FÍSICA | 1. INGRESO A LA MATRIZ GENERAL DE USUARIOS 2. INGRESO A LA MATRIZ DE USUARIOS DE CADA ÁREA ESPECÍFICA | 08:00 a 16:30 | GRATUITO | 5 días plazo | CIUDADANÍA EN GENERAL | PREFECTURA DEL GUAYAS | KM 10,5 VÍA SAMBORONDÓN | OFICINA CENTRAL, PÁGINA WEB. | No | NO DISPONIBLE. FORMULARIO NO ESTÁ SISTEMATIZADO EN LA PÁGINA WEB DE LA PREFECTURA DEL GUAYAS | NO APLICA. EL USUARIO DEBE CONTACTARSE AL CENTRO INTEGRAL DE TERAPIAS | 623 | 3370 | INFORMACIÓN NO DISPONIBLE. DEBIDO A QUE LA ENTIDAD TRABAJABA EN UN MECANISMO PARA MEDIR LA SATISFACCIÓN CIUDADANA SOBRE LOS SERVICIOS QUE BRINDA A LA CIUDADANÍA. |
| VISITAS DE CAMPO | SERVICIO ORIENTADO A NIÑOS Y NIÑAS CON DISCAPACIDAD QUE DESEEN INGRESAR AL CENTRO INTEGRAL DE TERAPIAS O QUE YA SEAN USUARIOS DEL CENTRO INTEGRAL DE TERAPIAS | LOS TERAPEUTAS REALIZAN EL HORARIO DE VISITAS DE CAMPO Y SE CONTACTAN CON LOS REPRESENTANTES DE USUARIOS. | 1- LLAMAR A LOS REPRESENTANTES. 2. SOLICITAR INFORMACIÓN PARA REGISTRAR EN EL CRONOGRAMA | 1.- AÑADIR AL USUARIO EN EL CRONOGRAMA DE PLANIFICACIÓN DE VISITAS DE CAMPO. 2.- LLENAR FORMULARIOS DE CAMPO 3.- LLENAR LA MATRIZ GENERAL DEL CAMPO. | 08:00 a 16:30 | GRATUITO | 5 días plazo | CIUDADANÍA EN GENERAL | PREFECTURA DEL GUAYAS | KM 10,5 VÍA SAMBORONDÓN | DOMICILIO DE USUARIOS | No | NO DISPONIBLE. FORMULARIO NO ESTÁ SISTEMATIZADO EN LA PÁGINA WEB DE LA PREFECTURA DEL GUAYAS | NO APLICA. TERAPEUTAS VISITAN EL TERRITORIO | 0 | 140 | INFORMACIÓN NO DISPONIBLE. DEBIDO A QUE LA ENTIDAD TRABAJABA EN UN MECANISMO PARA MEDIR LA SATISFACCIÓN CIUDADANA SOBRE LOS SERVICIOS QUE BRINDA A LA CIUDADANÍA. |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | | 7/11/2023 | | | | | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | | MENSUAL | | | | | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d): | | | | | | | | | | | DIRECCIÓN PROVINCIAL DE EQUIDAD, EDUCACIÓN, CULTURA Y OPORTUNIDADES | | | | | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d): | | | | | | | | | | | VERONICA LOATZA VERA | | | | | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | | veronica_loatza@guayas.gub.ec | | | | | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | | 042-511677. EXT 629 | | | | | | |