



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y la forma de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y dónde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y la descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, teléfono, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Autónomo Usado (S/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (por link)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio último período (MARZO)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulado o	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA FORMAR PROMOTORES Y PROMOTORAS DE PROTECCIÓN DE DERECHOS EN LOS CAD'S DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS	Servicio de formación y fortalecimiento de capacidades técnicas en el contenido de la caja de herramientas de la Estrategia Nacional de Planificación Familiar y Prevención de Embarazos Adolescentes, para promover una vida libre de violencia, derechos y mecanismos de prevención ante la violencia de género y violencia sexual.	Los funcionarios pertenecientes a los Consejos Cantonales de Protección Integral de Derechos, Juntas de Protección Integral de Derechos, Direcciones Seccionales de los CAD's municipales. Adolescentes, para promover una vida libre de violencia, derechos y mecanismos de prevención ante la violencia de género y violencia sexual.	1.) Registro de usuarios a través de un formulario electrónico 2.) Ser funcionario de un Cad municipal y/o del Consejo o Junta Cantonal de Protección Integral de Derechos 3.) Cumplir con el 80% de asistencia	1. Convocatoria a través de los correos electrónicos de los funcionarios participantes 2. Registro de usuarios a través de un formulario electrónico enviado a los correos de los participantes 3. Depuración de los usuarios registrados para evaluar quienes serán los aptos para acceder al taller 4. Publicación de las actas de usuarios registrados y envío de información del taller	lunes a viernes de 8:30 a 16:00	Gratuito	15 días	Personal que labora en CAD'S y Consejos y Juntas Cantonales de Protección Integral de Derechos	no aplica	Illingworth 108 y Malacón 042-511677	Oficina Guayaquil, correo electrónico	No	N/A	N/A	28	121	100%
2	"IMPLEMENTACIÓN DEL USO DE CAJA DE HERRAMIENTAS TALLERES Y FOROS DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DIRIGIDO A NIÑOS, ADOLESCENTES MUJERES EN EDAD REPRODUCTIVA Y POBLACION EN GENERAL DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS"	Este servicio consiste en la aplicación de una metodología participativa a través de talleres de formación grupal en temas de salud sexual y reproductiva mediante el uso de fichas de Herramientas. La realización de entregables promueven una vida libre de violencia, promoción de derechos y mecanismos de prevención ante la violencia de género, violencia sexual y reproductiva, dirigida a los y las adolescentes mujeres en edad reproductiva.	Los CAD's cantonales y parroquiales, los consejos y juntas cantonales de protección de derechos y la sociedad civil organizada, realizan la capacitación para acceder a los talleres y foros	1) Solicitar el CAD cantonal o par roquial, consejo y junta cantonal de protección, Ofcom dirigida a la Misma Autoridad Provincial	1. Se recibe solicitud a través de Secretaría. 2. La Decca, articula con el requerido. 3. Agendamiento	lunes a viernes de 8:30 a 16:00	Gratuito	15 días	Usuarios en general	no aplica	Illingworth 108 y Malacón 042-511677	Oficina Guayaquil, correo electrónico	No	N/A	N/A	0	0	Aún no se ha recibido requerimientos
3	"ESCUELA DE FORMACIÓN DE LIDERESAS RURALES" FASE II	Servicio de formación en herramientas que desarrollen actitudes y habilidades de liderazgo dirigido a las mujeres rurales que requieren desarrollar su autonomía, aceptar responsabilidades y toma de decisiones.	Las ciudadanas ingresarán su solicitud de inscripción a través de un formulario de registro de usuarios fijos en las oficinas de la entidad que ha solicitado la capacitación.	Registro de usuarios a través de un formulario de registro fijos en la junta parroquial del sector solicitante.	1. Solicitud u oficio por parte de la junta parroquial u organización campesina interesada en la capacitación. 2. Perfiles del taller a los habitantes del sector, indicando la fecha de inicio del registro 3. Registro de usuarios a través de un formulario de registro fijos. 4. La organización interesada, deberá entregar las fichas de inscripción a la Subdirección de Equidad. 5. Inicio de la capacitación y entrega de kits de formación.	lunes a viernes de 08:30 a 16:00	Gratuito	10 días	Mujeres Rurales	no aplica	Illingworth 108 y Malacón 042-511677	Illingworth 108 y Malacón 042-511677	No	N/A	N/A	60	60	Proyecto inició 15 de octubre de 2021
4	CONVENIO DE COOPERACION ENTRE LA PREFECTURA DEL GUAYAS Y EL ZOOLOGICO EL PANTANAL	Promover visitas guiadas para niñas, niños, adolescentes y adultos de la provincia del Guayas al zoológico El Pantanal, y en este espacio generar talleres de promoción de derechos, de prevención de violencia de género y sensibilización a temas como el cambio climático y medio ambiente.	Los Cad's cantonales y parroquiales realizan la convocatoria, copia de cédula de identidad o ciudadanía en su caso, y en este espacio generar talleres de promoción de derechos, de prevención de violencia de género y sensibilización a temas como el cambio climático y medio ambiente.	Carta de autorización firmada por el representante o coadyutor, copia de cédula de identidad o ciudadanía en su caso, copia de partida de nacimiento, deberá ser entregada el día de la visita.	1. Socialización con los Cad's cantonales o parroquiales. 2. Registro de usuarios. 3. Bases de inscripción y requisitos requerida. 4. Tratado de los usuarios por parte de la Prefectura del Guayas, hacia y desde el Zoológico. 5. Acompañamiento del personal de Prefectura a las visitas guiadas.	lunes a viernes de 08:30 a 16:00	Gratuito	5 días	niñas, niños y adolescentes y 5 acompañantes adultos	no aplica	Illingworth 108 y Malacón 042-511677	Illingworth 108 y Malacón 042-511677	No	N/A	N/A	1.002	2.041	El Convenio empezó el 12 de octubre de 2021
5	Terapias para niños y niñas con discapacidad	Servicio orientado a niños y niñas con discapacidad que deseen ingresar al Centro Integral de Terapias	El usuario debe contactarse al Centro Integral de Terapias, llevar ficha de inscripción, ser evaluado por el área médica, psicológica y física y presentar los requisitos habilitantes.	1. Llenar ficha de inscripción 2. Copia de cédula y votación del representante 3. Copia de cédula y carnet del usuario 4. Copia de informe médico del usuario 5. Ingresar a la valoración médica, física y psicológica.	1. Ingreso a la matriz general de usuarios 2. Ingreso a la matriz de usuarios de cada área específica	08:00 a 16:30	Gratuito	5 días plazo	Ciudadanía en general	PREFECTURA DEL GUAYAS	Rm 10.5 vía Samborombón	OFICINA CENTRAL, PAGINA WEB.	No	NO DISPONIBLE, FORMULARIO NO ESTA SISTEMATIZADO EN LA PAGINA WEB DE LA PREFECTURA DEL GUAYAS	NO APLICA El usuario debe contactarse al Centro Integral de Terapias	322	322	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE" debido a que la entidad trabajará en un mecanismo para medir la satisfacción ciudadana sobre los servicios que brinda a la ciudadanía.
6	Visitas de campo	Servicio orientado a niños y niñas con discapacidad que deseen ingresar al Centro Integral de Terapias o ya sean usuarios del Centro Integral de Terapias	Los terapeutas realizan el horario de visitas de campo y se contactan con los representantes de usuarios.	1- Llenar a los representantes. 2- Solicitar información para registrar en el cronograma	1- Actualizar al usuario en el cronograma de planificación de visitas de campo. 2- Llenar formularios de campo. 3- Llenar la matriz digital de campo.	08:00 a 16:30	Gratuito	5 días plazo	Ciudadanía en general	PREFECTURA DEL GUAYAS	Rm 10.5 vía Samborombón	DOMICILIO DE USUARIOS	No	NO DISPONIBLE, FORMULARIO NO ESTA SISTEMATIZADO EN LA PAGINA WEB DE LA PREFECTURA DEL GUAYAS	NO APLICA. Terapeutas visitan el territorio	60	60	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE" debido a que la entidad trabajará en un mecanismo para medir la satisfacción ciudadana sobre los servicios que brinda a la ciudadanía.
7	TALLERES DE GLOBIFORMAS MODALIDAD VIRTUAL Y PRESENCIAL.	En este módulo se enseñará las diferentes herramientas que permiten organizar información en un documento, compartirlo y cómo utilizarlas para realizar el trabajo, aplicar las funciones necesarias para realizar cálculos, análisis de datos, creación de gráficos y cómo utilizarlas para realizar un trabajo colaborativo en formato online.	1. El ciudadano debe ingresar a la página web www.guayatec.edu.ec 2. Dar clic en la opción INSCRIPCIONES 3. Escoger el curso que desea inscribirse y dar clic en la opción INSCRIBETE AQUÍ 4. Llenar el Formulario online establecido con sus datos solicitados.	1. Un correo electrónico 2. Llenar el formulario online establecido 3. Datos personales, cédula, nombres completos, dirección, profesión, correo electrónico, horario deseado, etc. 4. Dependiendo de los cursos se establece una edad mínima (13 en adelante) 5. Los cursos se realizan de forma virtual por medio de la plataforma del Microsoft Teams	1. Envío de la información para descargar la aplicación del Microsoft Teams al ciudadano 2. Revisión y depuración del registro de los participantes inscritos 3. Creación de la cuenta con dominio @guayatec.edu.ec 4. Creación de aulas virtuales 5. Asignación de cuentas de los ciudadanos a la respectiva aula de acuerdo al módulo y horario. 6. Se remite usuario, contraseña y recordatorio de fecha de inicio y horario asignado, al correo personal brindado por el ciudadano 24 horas antes de iniciar el módulo. 7. Desarrollo de clase en el Teams (Clases Asincrónicas y Sincrónicas) durante los tres semanas y medias que dura cada curso. 8. Revisión de actividades realizadas. 9. Evaluación final y entrega de notas 10. Creación de base de datos para la generación de certificados digitales, para ser descargado en la página web www.guayatec.edu.ec, en la opción diplomas.	9:00 a 16:00	Gratuito	2 días	Ciudadanía en general	La capacitación se la realiza de manera virtual a través de la plataforma online de GuayTec	Venezuela y Alfredo Valera mala esquina Teléfono: (042)1931 68	Soporte virtual a través de aula virtual, correo electrónico y WhatsApp.	SI	www.guayatec.edu.ec	www.guayatec.edu.ec	150	150	98%
8	TALLERES DE ANIMACIÓN A LA LECTURA INFANTIL "UN CUENTO MÁS..."	En este módulo se enseñará mediante las herramientas que dispone como crear un libro de trabajo, aplicar las funciones necesarias para realizar cálculos, análisis de datos, creación de gráficos y cómo utilizarlas para realizar un trabajo colaborativo en formato online.	1. El ciudadano debe ingresar a la página web www.guayatec.edu.ec 2. Dar clic en la opción INSCRIPCIONES 3. Escoger el curso que desea inscribirse y dar clic en la opción INSCRIBETE AQUÍ 4. Llenar el Formulario online establecido con sus datos solicitados.	1. Un correo electrónico 2. Llenar el formulario online establecido 3. Datos personales, cédula, nombres completos, dirección, profesión, correo electrónico, horario deseado, etc. 4. Dependiendo de los cursos se establece una edad mínima (13 en adelante) 5. Los cursos se realizan de forma virtual por medio de la plataforma del Microsoft Teams	1. Envío de la información para descargar la aplicación del Microsoft Teams al ciudadano 2. Revisión y depuración del registro de los participantes inscritos 3. Creación de la cuenta con dominio @guayatec.edu.ec 4. Creación de aulas virtuales 5. Asignación de cuentas de los ciudadanos a la respectiva aula de acuerdo al módulo y horario. 6. Se remite usuario, contraseña y recordatorio de fecha de inicio y horario asignado, al correo personal brindado por el ciudadano 24 horas antes de iniciar el módulo. 7. Desarrollo de clase en el Teams (Clases Asincrónicas y Sincrónicas) durante los tres semanas y medias que dura cada curso. 8. Revisión de actividades realizadas. 9. Evaluación final y entrega de notas 10. Creación de base de datos para la generación de certificados digitales, para ser descargado en la página web www.guayatec.edu.ec, en la opción diplomas.	9:00 a 16:00	Gratuito	2 días	Ciudadanía en general	La capacitación se la realiza de manera virtual a través de la plataforma online de GuayTec	Venezuela y Alfredo Valera mala esquina Teléfono: (042)1931 68	Soporte virtual a través de aula virtual, correo electrónico y WhatsApp.	SI	www.guayatec.edu.ec	www.guayatec.edu.ec	247	247	98%



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y la forma de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del procedimiento que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Indicar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios a usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencias que ofrece el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipo de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono, institución)	Servicio Automático (SI/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (en línea)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (MARZO)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (MARZO)	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
9	SERVICIO DE CAPACITACIÓN GRATUITO EN APLICACIONES ORIMÁTICAS, PARA FOMENTAR EL APRENDIZAJE Y USO DE HERRAMIENTAS PRODUCTIVAS TECNOLÓGICAS A LOS CIUDADANOS DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS	En este módulo se enseñará mediante las herramientas crear presentaciones sencillas y atractivas para que el expositor pueda transmitir sus ideas con facilidad sea con una audiencia de su misma lengua materna como de otra y cómo utilizar las para realizar un trabajo colaborativo en formato online.	1. El ciudadano debe ingresar a la página web www.guayatec.edu.ec 2. Dar clic en la opción INSCRIPCIONES 3. Escoger el curso que desea inscribirse y dar clic en la opción INSCRIBETE AQUÍ 4. Llenar el Formulario online establecido con sus datos solicitados.	1. Sin correo electrónico 2. Llenar el formulario online establecido 3. Datos personales, cedula, nombres completos, dirección, profesión, correo electrónico, horario deseado, etc. 4. Dependiendo de los cursos se establece una edad mínima (13 en adelante) 5. Los cursos se realizan de forma virtual por medio de la plataforma del Microsoft Teams	1. Envío de la información para descargar la aplicación del Microsoft Teams al ciudadano 2. Revisión y depuración del registro de los participantes inscritos 3. Creación de la cuenta con dominio @guayatec.edu.ec 4. Creación de aulas virtuales 5. Asignación de cuentas de los ciudadanos a la respectiva aula de acuerdo al módulo y horario. 6. Se remite usuario, contraseña y recordatorio de fecha de inicio y horario asignado al correo personal brindado por el ciudadano 24 horas antes de iniciar el módulo. 7. Desarrollo de clases en el Teams (Clases Asincrónicas y Sincrónicas) durante las tres semanas y medias que dura cada curso. 8. Revisión de actividades realizadas 9. Evaluación final y entrega de notas 10. Creación de base de datos para la generación de certificados digitales, para ser descargado en la página web www.guayatec.edu.ec , en la opción diplomas.	9:00 a 16:00	Gratuito	2 días	Ciudadanía en general	Venezuela y Alfredo Valdeavellano esquina Teléfono: (0412)1931 48	Soporte virtual a través de aula virtual, correo electrónico y WhatsApp	SI	www.guayatec.edu.ec	www.guayatec.edu.ec	1.590	2.742	98%	
10	SERVICIO DE CAPACITACIÓN GRATUITO SOBRE EL MANEJO Y USO DE REDES SOCIALES DIRIGIDO A LA CIUDADANÍA EN GENERAL DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS	En este módulo el docente aprenderá a utilizar recursos web que permitirán desarrollar sus competencias digitales para aplicarlos en el ámbito educativo en la modalidad virtual.	1. El ciudadano debe ingresar a la página web www.guayatec.edu.ec 2. Dar clic en la opción INSCRIPCIONES 3. Escoger el curso que desea inscribirse y dar clic en la opción INSCRIBETE AQUÍ 4. Llenar el Formulario online establecido con sus datos solicitados.	1. Sin correo electrónico 2. Llenar el formulario online establecido 3. Datos personales, cedula, nombres completos, dirección, profesión, correo electrónico, horario deseado, etc. 4. Dependiendo de los cursos se establece una edad mínima (13 en adelante) 5. Los cursos se realizan de forma virtual por medio de la plataforma del Microsoft Teams	1. Envío de la información para descargar la aplicación del Microsoft Teams al ciudadano 2. Revisión y depuración del registro de los participantes inscritos 3. Creación de la cuenta con dominio @guayatec.edu.ec 4. Creación de aulas virtuales 5. Asignación de cuentas de los ciudadanos a la respectiva aula de acuerdo al módulo y horario. 6. Se remite usuario, contraseña y recordatorio de fecha de inicio y horario asignado al correo personal brindado por el ciudadano 24 horas antes de iniciar el módulo. 7. Desarrollo de clases en el Teams (Clases Asincrónicas y Sincrónicas) durante las tres semanas y medias que dura cada curso. 8. Revisión de actividades realizadas 9. Evaluación final y entrega de notas 10. Creación de base de datos para la generación de certificados digitales, para ser descargado en la página web www.guayatec.edu.ec , en la opción diplomas.	9:00 a 16:00	Gratuito	2 días	Ciudadanía en general	Venezuela y Alfredo Valdeavellano esquina Teléfono: (0412)1931 48	Soporte virtual a través de aula virtual, correo electrónico y WhatsApp	SI	www.guayatec.edu.ec	www.guayatec.edu.ec	280	670	98%	
11	SERVICIO DE CAPACITACIÓN GRATUITO EN DISEÑO GRÁFICO PÁGINAS WEB Y ARTE PUBLICITARIO DIRIGIDO A LA CIUDADANÍA EN GENERAL DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS	En este módulo el ciudadano aprenderá a trabajar con Windows Movie Maker que es una aplicación que permite capturar, crear y editar videos para todo tipo de actividad, además de complementarse con títulos, transiciones, efectos, música e incluso con una narración para conseguir un aspecto profesional. Y cuando está listo podrá usar podrá publicar su video y compartirlo con amigos y familiares.	1. El ciudadano debe ingresar a la página web www.guayatec.edu.ec 2. Dar clic en la opción INSCRIPCIONES 3. Escoger el curso que desea inscribirse y dar clic en la opción INSCRIBETE AQUÍ 4. Llenar el Formulario online establecido con sus datos solicitados.	1. Sin correo electrónico 2. Llenar el formulario online establecido 3. Datos personales, cedula, nombres completos, dirección, profesión, correo electrónico, horario deseado, etc. 4. Dependiendo de los cursos se establece una edad mínima (13 en adelante) 5. Los cursos se realizan de forma virtual por medio de la plataforma del Microsoft Teams	1. Envío de la información para descargar la aplicación del Microsoft Teams al ciudadano 2. Revisión y depuración del registro de los participantes inscritos 3. Creación de la cuenta con dominio @guayatec.edu.ec 4. Creación de aulas virtuales 5. Asignación de cuentas de los ciudadanos a la respectiva aula de acuerdo al módulo y horario. 6. Se remite usuario, contraseña y recordatorio de fecha de inicio y horario asignado al correo personal brindado por el ciudadano 24 horas antes de iniciar el módulo. 7. Desarrollo de clases en el Teams (Clases Asincrónicas y Sincrónicas) durante las tres semanas y medias que dura cada curso. 8. Revisión de actividades realizadas 9. Evaluación final y entrega de notas 10. Creación de base de datos para la generación de certificados digitales, para ser descargado en la página web www.guayatec.edu.ec , en la opción diplomas.	9:00 a 16:00	Gratuito	2 días	Dirigido a los niños y niñas de 9 a 13 años.	Venezuela y Alfredo Valdeavellano esquina Teléfono: (0412)1931 48	Soporte virtual a través de aula virtual, correo electrónico y WhatsApp	SI	www.guayatec.edu.ec	www.guayatec.edu.ec	772	1.483	98%	
12	SERVICIO DE CAPACITACIÓN GRATUITO SOBRE EL USO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS EN LA EDUCACIÓN, DIRIGIDO A DOCENTES DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS	En este módulo el ciudadano aprenderá a trabajar con la herramienta Moodle misma que permite crear tu propio videojuego sea de acción, combate, aventura y otros. Durante el curso conocerá las funcionalidades de Moodle (ambientes de trabajo, objetos, terrenos), definirá a los personajes, como actuarán y sus acciones para el juego, además de establecer las reglas del juego.	1. El ciudadano debe ingresar a la página web www.guayatec.edu.ec 2. Dar clic en la opción INSCRIPCIONES 3. Escoger el curso que desea inscribirse y dar clic en la opción INSCRIBETE AQUÍ 4. Llenar el Formulario online establecido con sus datos solicitados.	1. Sin correo electrónico 2. Llenar el formulario online establecido 3. Datos personales, cedula, nombres completos, dirección, profesión, correo electrónico, horario deseado, etc. 4. Dependiendo de los cursos se establece una edad mínima (13 en adelante) 5. Los cursos se realizan de forma virtual por medio de la plataforma del Microsoft Teams	1. Envío de la información para descargar la aplicación del Microsoft Teams al ciudadano 2. Revisión y depuración del registro de los participantes inscritos 3. Creación de la cuenta con dominio @guayatec.edu.ec 4. Creación de aulas virtuales 5. Asignación de cuentas de los ciudadanos a la respectiva aula de acuerdo al módulo y horario. 6. Se remite usuario, contraseña y recordatorio de fecha de inicio y horario asignado al correo personal brindado por el ciudadano 24 horas antes de iniciar el módulo. 7. Desarrollo de clases en el Teams (Clases Asincrónicas y Sincrónicas) durante las tres semanas y medias que dura cada curso. 8. Revisión de actividades realizadas 9. Evaluación final y entrega de notas 10. Creación de base de datos para la generación de certificados digitales, para ser descargado en la página web www.guayatec.edu.ec , en la opción diplomas.	9:00 a 16:00	Gratuito	2 días	Dirigido a los niños y niñas de 9 a 13 años	Venezuela y Alfredo Valdeavellano esquina Teléfono: (0412)1931 48	Soporte virtual a través de aula virtual, correo electrónico y WhatsApp	SI	www.guayatec.edu.ec	www.guayatec.edu.ec	-	-	98%	
13	SERVICIO DE CAPACITACIÓN GRATUITO EN EDICIÓN DE VIDEOS, DIRIGIDO A LA CIUDADANÍA EN GENERAL DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS	En este módulo el ciudadano aprenderá a trabajar con la herramienta iMovie misma que permite crear tu propio videojuego sea de acción, combate, aventura y otros. Durante el curso conocerá las funcionalidades de iMovie (ambientes de trabajo, objetos, terrenos), definirá a los personajes, como actuarán y sus acciones para el juego, además de establecer las reglas del juego.	1. El ciudadano debe ingresar a la página web www.guayatec.edu.ec 2. Dar clic en la opción INSCRIPCIONES 3. Escoger el curso que desea inscribirse y dar clic en la opción INSCRIBETE AQUÍ 4. Llenar el Formulario online establecido con sus datos solicitados.	1. Sin correo electrónico 2. Llenar el formulario online establecido 3. Datos personales, cedula, nombres completos, dirección, profesión, correo electrónico, horario deseado, etc. 4. Dependiendo de los cursos se establece una edad mínima (13 en adelante) 5. Los cursos se realizan de forma virtual por medio de la plataforma del Microsoft Teams	1. Envío de la información para descargar la aplicación del Microsoft Teams al ciudadano 2. Revisión y depuración del registro de los participantes inscritos 3. Creación de la cuenta con dominio @guayatec.edu.ec 4. Creación de aulas virtuales 5. Asignación de cuentas de los ciudadanos a la respectiva aula de acuerdo al módulo y horario. 6. Se remite usuario, contraseña y recordatorio de fecha de inicio y horario asignado al correo personal brindado por el ciudadano 24 horas antes de iniciar el módulo. 7. Desarrollo de clases en el Teams (Clases Asincrónicas y Sincrónicas) durante las tres semanas y medias que dura cada curso. 8. Revisión de actividades realizadas 9. Evaluación final y entrega de notas 10. Creación de base de datos para la generación de certificados digitales, para ser descargado en la página web www.guayatec.edu.ec , en la opción diplomas.	9:00 a 16:00	Gratuito	2 días	Ciudadanía en general	Venezuela y Alfredo Valdeavellano esquina Teléfono: (0412)1931 48	Soporte virtual a través de aula virtual, correo electrónico y WhatsApp	SI	www.guayatec.edu.ec	www.guayatec.edu.ec	571	1.030	98%	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP																		
El servicio que ofrece y la forma de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones																		
Nº.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (de derecho el detalle del proceso que debe seguir el ciudadano para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y dónde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Días, Semanas)	Tipo de beneficiario o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanos en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y link para direccionar a la página de inicio del sitio web (o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Autónomo (S/A)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por Internet (por línea)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (MAYO)	Número de ciudadanos/ciudadanas a que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
14	SERVICIO DE CAPACITACIÓN GRATUITO EN PROGRAMACIÓN Y VÍDEOJUEGOS CON SCRATCH Y ROBLO GAME LAB, DIRIGIDO A LOS NIÑOS Y NIÑAS DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS	Es este módulo el ciudadano aprenderá a trabajar con la herramienta Roblox misma que permite crear tu propio videojuego sus de acción, combates, aventuras y otros. Durante el curso conocerá las funcionalidades de Roblox (ambientes de trabajo, objetos, terrenos), definirá a los personajes, como actuarán y sus acciones por el juego, además de establecer las reglas del juego.	1. El ciudadano debe ingresar a la página web www.guayastec.edu.ec 2. Dar clic en la opción INSCRIPCIONES 3. Escoger el curso que desea inscribirse y dar clic en la opción INSCRIBETE AQUÍ 4. Llenar el Formulario online establecido con sus datos solicitados.	1. Ho correo electrónico 2. Llenar el formulario online establecido 3. Datos personales, cedula, nombres completos, dirección, profesión, correo electrónico, horario deseado, etc. 4. Dependiendo de los cursos se establece una edad mínima (13 en adelante) 5. Los cursos se realizan de forma virtual por medio de la plataforma del Microsoft Teams	1. Envío de la información para descargar la aplicación del Microsoft Teams al ciudadano 2. Revisión y depuración del registro de los participantes inscritos 3. Creación de la cuenta con dominio @guayastec.edu.ec 4. Creación de aulas virtuales 5. Asignación de cuentas de los ciudadanos a la respectiva aula de acuerdo al módulo y horario. 6. Se remite usuario, contraseña y recordatorio de fecha de inicio y horario asignado al correo personal brindado por el ciudadano 24 horas antes de iniciar el módulo. 7. Desarrollo de clases en el Teams (Clases Autoconducidas y Sincrónicas) durante las tres semanas y medias que dura cada curso. 8. Revisión de actividades realizadas 9. Evaluación final y entrega de notas 10. Creación de base de datos para la generación de certificados digitales, para ser descargado en la página web www.guayastec.edu.ec , en la opción diplomas.	9:00 - 16:00	Gratuito	2 días	Ciudadanía en general	La capacitación se la realiza de manera virtual a través de la plataforma online de GuayTec.	Venezuela y Alfredo Yalmuerta esquina Teléfono - (0412)793168	Soporte virtual a través de aula virtual, correo electrónico y WhatsApp.	SI	www.guayastec.edu.ec	www.guayastec.edu.ec	394	394	98%
15	SERVICIO DE CAPACITACIÓN GRATUITO EN MOVILIDAD EN 3D, DIRIGIDO A LA CIUDADANÍA EN GENERAL DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS	Es este módulo el ciudadano aprenderá a trabajar con la herramienta Roblox misma que permite crear tu propio videojuego sus de acción, combates, aventuras y otros. Durante el curso conocerá las funcionalidades de Roblox (ambientes de trabajo, objetos, terrenos), definirá a los personajes, como actuarán y sus acciones por el juego, además de establecer las reglas del juego.	1. El ciudadano debe ingresar a la página web www.guayastec.edu.ec 2. Dar clic en la opción INSCRIPCIONES 3. Escoger el curso que desea inscribirse y dar clic en la opción INSCRIBETE AQUÍ 4. Llenar el Formulario online establecido con sus datos solicitados.	1. Ho correo electrónico 2. Llenar el formulario online establecido 3. Datos personales, cedula, nombres completos, dirección, profesión, correo electrónico, horario deseado, etc. 4. Dependiendo de los cursos se establece una edad mínima (13 en adelante) 5. Los cursos se realizan de forma virtual por medio de la plataforma del Microsoft Teams	1. Envío de la información para descargar la aplicación del Microsoft Teams al ciudadano 2. Revisión y depuración del registro de los participantes inscritos 3. Creación de la cuenta con dominio @guayastec.edu.ec 4. Creación de aulas virtuales 5. Asignación de cuentas de los ciudadanos a la respectiva aula de acuerdo al módulo y horario. 6. Se remite usuario, contraseña y recordatorio de fecha de inicio y horario asignado al correo personal brindado por el ciudadano 24 horas antes de iniciar el módulo. 7. Desarrollo de clases en el Teams (Clases Autoconducidas y Sincrónicas) durante las tres semanas y medias que dura cada curso. 8. Revisión de actividades realizadas 9. Evaluación final y entrega de notas 10. Creación de base de datos para la generación de certificados digitales, para ser descargado en la página web www.guayastec.edu.ec , en la opción diplomas.	9:00 - 16:00	Gratuito	2 días	Ciudadanía en general	La capacitación se la realiza de manera virtual a través de la plataforma online de GuayTec.	Venezuela y Alfredo Yalmuerta esquina Teléfono - (0412)793168	Soporte virtual a través de aula virtual, correo electrónico y WhatsApp.	SI	www.guayastec.edu.ec	www.guayastec.edu.ec			98%
16	Campaña de adopciones de perros y gatos rescatados en la provincia del Guayas	Bienestar animal realiza campañas de adopción de perros rescatados o abandonados, mismos que se entregan en buen estado de salud	REALIZAR UN OFICIO DIRIGIDO A SRA. PREFECTA SOLICITANDO EL SERVICIO EN CUESTIÓN, FIRMADO POR EL REPRESENTANTE O DIRIGENTE DEL SECTOR, BARRO, COOP. DE VIVIENDA, ETC.	1. PRESENTAR EL OFICIO EN LA VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL DEL CPC, EN LOS BAJOS DEL ED. PIRINCAL (JUNGLEWORTH Y MALCÓN) 2. SE DEBERA ADJUNTAR COPIA DE CEDULA DE LA PERSONA QUE FIRMA EL OFICIO. 3. EN EL OFICIO DEBEN ESTAR DETALLADOS LOS NÚMEROS DE CONTACTO DEL SOLICITANTE	1. SOLICITUD RECEPTADA EN SECRETARÍA GENERAL 2. ENVÍO A PREFECTA PARA APROBACIÓN 3. EN CASO DE SER APROBADA SOLICITUD SE ENVIADA A SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL 4. SUBDIRECCIÓN ENVÍA A BIENESTAR ANIMAL PARA EJECUCIÓN	08:00 - 16:30 (LUNES A VIERNES)	Gratuito	7 días	Ciudadanía en general	Prefectura del Guayas	Rm 10.5 vía Samborombé	OFICINA, BRIGADAS, PÁGINA WEB, REDES SOCIALES, CORREO ELECTRÓNICO, CALL CENTER, TELEFONO INSTITUCIÓN	No	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA. PREVIA PRESENTACIÓN DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA. PREVIA PRESENTACIÓN DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL.			100
17	Servicio de educación continua sobre convivencia responsable con animales de compañía para la provincia del Guayas "Me educó por los animales"	Bienestar animal realiza charlas de concientización de buen trato a los animales de compañía como perros, gatos, etc.	REALIZAR UN OFICIO DIRIGIDO A SRA. PREFECTA SOLICITANDO EL SERVICIO EN CUESTIÓN, FIRMADO POR EL REPRESENTANTE O DIRIGENTE DEL SECTOR, BARRO, COOP. DE VIVIENDA, ETC.	1. PRESENTAR EL OFICIO EN LA VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL DEL CPC, EN LOS BAJOS DEL ED. PIRINCAL (JUNGLEWORTH Y MALCÓN) 2. SE DEBERA ADJUNTAR COPIA DE CEDULA DE LA PERSONA QUE FIRMA EL OFICIO. 3. EN EL OFICIO DEBEN ESTAR DETALLADOS LOS NÚMEROS DE CONTACTO DEL SOLICITANTE	1. SOLICITUD RECEPTADA EN SECRETARÍA GENERAL 2. ENVÍO A PREFECTA PARA APROBACIÓN 3. EN CASO DE SER APROBADA SOLICITUD SE ENVIADA A SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL 4. SUBDIRECCIÓN ENVÍA A BIENESTAR ANIMAL PARA EJECUCIÓN	08:00 - 16:30 (LUNES A VIERNES)	Gratuito	7 días	Ciudadanía en general	Prefectura del Guayas	Rm 10.5 vía Samborombé	OFICINA, BRIGADAS, PÁGINA WEB, REDES SOCIALES, CORREO ELECTRÓNICO, CALL CENTER, TELEFONO INSTITUCIÓN	No	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA. PREVIA PRESENTACIÓN DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA. PREVIA PRESENTACIÓN DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL.			100
18	Levantamiento de línea base de animales en esterior y prácticas de convivencia responsable en la provincia del Guayas	Bienestar animal recopila cifras sobre la cantidad de animales en situación de calle y la información sobre espacios de convivencia responsable con animales de la provincia del Guayas	REALIZAR UN OFICIO DIRIGIDO A SRA. PREFECTA SOLICITANDO EL SERVICIO EN CUESTIÓN, FIRMADO POR EL REPRESENTANTE O DIRIGENTE DEL SECTOR, BARRO, COOP. DE VIVIENDA, ETC.	1. PRESENTAR EL OFICIO EN LA VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL DEL CPC, EN LOS BAJOS DEL ED. PIRINCAL (JUNGLEWORTH Y MALCÓN) 2. SE DEBERA ADJUNTAR COPIA DE CEDULA DE LA PERSONA QUE FIRMA EL OFICIO. 3. EN EL OFICIO DEBEN ESTAR DETALLADOS LOS NÚMEROS DE CONTACTO DEL SOLICITANTE	1. SOLICITUD RECEPTADA EN SECRETARÍA GENERAL 2. ENVÍO A PREFECTA PARA APROBACIÓN 3. EN CASO DE SER APROBADA SOLICITUD SE ENVIADA A SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL 4. SUBDIRECCIÓN ENVÍA A BIENESTAR ANIMAL PARA EJECUCIÓN	08:00 - 16:30 (LUNES A VIERNES)	Gratuito	7 días	Ciudadanía en general	Prefectura del Guayas	Rm 10.5 vía Samborombé	OFICINA, BRIGADAS, PÁGINA WEB, REDES SOCIALES, CORREO ELECTRÓNICO, CALL CENTER, TELEFONO INSTITUCIÓN	No	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA. PREVIA PRESENTACIÓN DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA. PREVIA PRESENTACIÓN DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL.			100
19	Servicio de fundación y entrega de bolos mosquiteros	Servicio que realiza la Dirección de Desarrollo Comunitario orientado a la entrega de bolos mosquiteros como medida de prevención de enfermedades vectoriales a las sector más necesitado.	REALIZAR UN OFICIO DIRIGIDO AL SR. PREFECTO SOLICITANDO EL SERVICIO EN CUESTIÓN, FIRMADO POR EL REPRESENTANTE O DIRIGENTE DEL SECTOR, BARRO, COOP. DE VIVIENDA, ETC.	1. PRESENTAR EL OFICIO EN LA VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL DEL CPC, EN LOS BAJOS DEL ED. PIRINCAL (JUNGLEWORTH Y MALCÓN) 2. SE DEBERA ADJUNTAR COPIA DE CEDULA DE LA PERSONA QUE FIRMA EL OFICIO. 3. EN EL OFICIO DEBEN ESTAR DETALLADOS LOS NÚMEROS DE CONTACTO DEL SOLICITANTE	1. ASIGNACION DE CODIGO SOLICITUD RECEPTADA EN SECRETARÍA GENERAL 2. ENVÍO A PREFECTA PARA APROBACIÓN 3. EN CASO DE SER APROBADA SOLICITUD SE ENVIADA A SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO 4. DIRECCIÓN ENVÍA A SUBDIRECCIÓN DE BIENESTAR COMUNITARIO PARA EJECUCIÓN	De lunes a viernes de 08:00 a 16:30 el día que se presentará en una zona específica	Gratuito	15 días	Ciudadanía en general	Se atiende todos los cantones, sectores y parroquias de la Provincia del Guayas	Av. Makón y Calle Bllgworth	OFICINA, BRIGADAS, PÁGINA WEB, CORREO ELECTRÓNICO, CHAT EN LINEA, CALL CENTER, TELEFONO INSTITUCIÓN	No	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA AL PREFECTO O VISITAS A LA OFICINA. PREVIA PRESENTACIÓN DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA AL PREFECTO O VISITAS A LA OFICINA. PREVIA PRESENTACIÓN DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL.	21.000	8 VALORES	100%
20	ATENCIÓN MÉDICA PRIMARIA GRATUITA Y ENTREGA DE INSUMOS DE BIENESTAR A LAS PERSONAS DE ESCASO RECURSO ECONÓMICOS DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS	La Dirección de Desarrollo Comunitario entrega medicinas e insumos de bioseguridad a personas de escasos recursos a través de las Cajas Municipales y Parroquiales de la Provincia del Guayas	REALIZAR UN OFICIO DIRIGIDO A SRA. PREFECTA SOLICITANDO EL SERVICIO EN CUESTIÓN, FIRMADO POR EL REPRESENTANTE O DIRIGENTE DEL SECTOR, BARRO, COOP. DE VIVIENDA, ETC.	1. PRESENTAR EL OFICIO EN LA VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL DEL CPC, EN LOS BAJOS DEL ED. PIRINCAL (JUNGLEWORTH Y MALCÓN) 2. SE DEBERA ADJUNTAR COPIA DE CEDULA DE LA PERSONA QUE FIRMA EL OFICIO. 3. EN EL OFICIO DEBEN ESTAR DETALLADOS LOS NÚMEROS DE CONTACTO DEL SOLICITANTE	1. ASIGNACION DE CODIGO SOLICITUD RECEPTADA EN SECRETARÍA GENERAL 2. ENVÍO A PREFECTA PARA APROBACIÓN 3. EN CASO DE SER APROBADA SOLICITUD SE ENVIADA A SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO 4. DIRECCIÓN ENVÍA A SUBDIRECCIÓN DE BIENESTAR COMUNITARIO PARA EJECUCIÓN	08:00 - 16:30 (LUNES A VIERNES)	Gratuito	7 días	CAD'S Municipales Y Parroquiales	Prefectura del Guayas	Av. Makón y Calle Bllgworth	OFICINA, BRIGADAS, PÁGINA WEB, CORREO ELECTRÓNICO, CHAT EN LINEA, CALL CENTER, TELEFONO INSTITUCIÓN	No	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA AL PREFECTO O VISITAS A LA OFICINA. PREVIA PRESENTACIÓN DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA AL PREFECTO O VISITAS A LA OFICINA. PREVIA PRESENTACIÓN DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL.	31.649	8 VALORES	100%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y la forma de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

№.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y dónde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Días, Horas, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web o a descripción manual)	Tiempo de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, teléfono, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automático (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicio	Link para el servicio por internet (si tiene)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio último período (MARZO)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulado o	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
21	CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS Y LA FUNDACIÓN GLOBAL SMILE ECUADOR	Servicio orientado a las cirugías de labio y/o paladar fisurado, justificadas a evaluarse entre marzo 01 y marzo 26, 2022 en el Hospital León de Beorera de Guayaquil	El usuario debe contactarse con Cibral Smile, linear, justificada a evaluarse entre marzo 01 y marzo 26, 2022 en el Hospital León de Beorera de Guayaquil	1. PRESENTAR EL OFICIO EN LA VENTANILLA DE LA SECRETARÍA GENERAL DEL OPCIÓN LOS SIGUIENTES DETALLES: nombre completo del niño, fecha de nacimiento, nombre de la mamá o papá, [3] número de contacto telefónico y una foto actualizada del niño, toda esta documentación la remitiremos a la Fundación Global Smile, y él/ella se contactará directamente con los posibles pacientes para su respectivo informado y evaluación	1. ASIGNACIÓN DE CÓDIGO SOLICITUD RECEPCIONADA EN SECRETARÍA GENERAL. 2. ENVÍO A PREFECTA PARA APROBACIÓN. 3. EN CASO DE SER APROBADA SOLICITUD SE ENVÍA A LA DECEX O DIRECCIÓN EN VIA A SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL PARA EJECUCIÓN	08:00 - 16:30 (LUNES A VIERNES)	Gratuito	28 días	Ciudadanía en general	PREFECTURA DEL GUAYAS	Illingworth 109 y Malecón 042 511677	Correo electrónico	No	No está sistematizado	NO APLICA	65	65	100%
22	Escuela itinerante de Música para niñas, niños y adolescentes de la Provincia del Guayas Fase II	Servicio orientado a las niñas, niños y adolescentes de las zonas rurales de la Provincia del Guayas para impulsar la formación musical	Se realiza convocatorio a través de los GADs Municipales en conjunto con la Prefectura del Guayas, los ciudadanos y ciudadanas se acercan a la misma.	1. Audiencias 2. Ficha de inscripción	1. Elaboración y aprobación del Formato Perfil del proyecto. 2. Invitación a Gads Municipales a participar del proyecto. 3. Subdirección de Educación y Cultura organiza con GADs Municipales cronograma de audiencias.	08:00 a 16:30	Gratuito	10 días	Niñas, niños y adolescentes	Gads Municipales o lugar que se destine	Calle Illingworth y Malecón, teléfono 042511677	Prefectura del Guayas y Gads Municipales donde se desarrolla el proyecto	No	No aplica, el beneficiario se acerca de manera presencial a los Gads Municipales o al lugar que se destine	No aplica	14	100	
23	Escuela itinerante de Teatro para niñas, niños y adolescentes de la Provincia del Guayas Fase III	Servicio orientado a las niñas, niños y adolescentes de las zonas rurales de la Provincia del Guayas para ayudar en el desarrollo de la personalidad.	Se realiza convocatorio a través de los GADs Municipales en conjunto con la Prefectura del Guayas, los ciudadanos y ciudadanas se acercan a la misma.	1. Ficha de inscripción	1. Elaboración y aprobación del Formato Perfil del proyecto. 2. Invitación a Gads Municipales a participar del proyecto. 3. Subdirección de Educación y Cultura organiza con GADs Municipales cronograma de inscripciones.	08:00 a 16:30	Gratuito	10 días	Niñas, niños y adolescentes	Gads Municipales o lugar que se destine	Calle Illingworth y Malecón, teléfono 042511677	Prefectura del Guayas y Gads Municipales donde se desarrolla el proyecto	No	No aplica, el beneficiario se acerca de manera presencial a los Gads Municipales o al lugar que se destine	No aplica	10	100	
24	Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Gobierno Autónomo Descentralizado del Guayas y la Universidad de las Artes, los ciudadanos y ciudadanas de colores	Servicio orientado a las niñas, niños y adolescentes de las zonas rurales de la Provincia del Guayas para ayudar en el desarrollo de la personalidad y dancas, colores	Se realiza convocatorio a través de los GADs Municipales en conjunto con la Prefectura del Guayas, la Universidad de las Artes, los ciudadanos y ciudadanas se acercan a la misma.	1. Ficha de inscripción	1. Elaboración y aprobación del Formato Perfil del proyecto. 2. Invitación a Gads Municipales a participar del proyecto. 3. Subdirección de Educación y Cultura organiza con GADs Municipales cronograma de inscripciones.	08:00 a 16:30	Gratuito	10 días	Niñas, niños y adolescentes	Gads Municipales o lugar que se destine	Calle Illingworth y Malecón, teléfono 042511677	Prefectura del Guayas y Gads Municipales donde se desarrolla el proyecto	No	No aplica, el beneficiario se acerca de manera presencial a los Gads Municipales o al lugar que se destine	No aplica	22	100	
25	Convenio para la promoción cultural a través de formación de bandas dirigidas a niñas, niños y adolescentes en el marco del programa "Guayas Pueblos de colores"	Servicio orientado a las niñas, niños y adolescentes de las zonas rurales de la Provincia del Guayas para impulsar la formación musical de bandas	Se realiza convocatorio a través de los GADs Municipales en conjunto con la Prefectura del Guayas, los ciudadanos y ciudadanas se acercan a la misma.	1. Audiencias 2. Ficha de inscripción	1. Elaboración y aprobación del Formato Perfil del proyecto. Informe Técnico y Convenio 2. Invitación a Gads Municipales a participar del proyecto. 3. Subdirección de Educación y Cultura organiza con GADs Municipales cronograma de audiencias.	08:00 a 16:30	Gratuito	10 días	Niñas, niños y adolescentes	Gads Municipales o lugar que se destine	Calle Illingworth y Malecón, teléfono 042511677	Prefectura del Guayas y Gads Municipales donde se desarrolla el proyecto	No	No aplica, el beneficiario se acerca de manera presencial a los Gads Municipales o al lugar que se destine	No aplica	29	100	
26	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO, CAPACITACIÓN Y EXCELENCIA TURÍSTICA	BUSCA IMPULSAR LA PROFESIONALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD TURÍSTICA OPERANDO HERRAMIENTAS TÉCNICAS A TRAVÉS DE TALLERES, CHARLAS MAGISTRALES, PONENCIAS, CAPACITACIONES DICTADAS POR EXPERTOS	SE INVITA A TRAVÉS DEL CONGOPE, GADS CANTONALES, INVITACIONES POR GRUPOS DE WHATSAPP, CORREO INSTITUCIONAL	INGRESAN A TRAVÉS DEL LINK DE ENLACE QUE SE ENVÍA POR PARTE DE LA PREFECTURA DEL GUAYAS	CONGOPE, GADS CANTONALES, SECTOR HOTELERO Y DE RESTAURACIÓN, ACADEMIA, OPERADORES, GUÍAS TURÍSTICAS, SECTOR HOTELERO PARTICIPANTES INTERESADOS	DE LUNES A VIERNES 8:00H HASTA 14:00H	GRATUITO	INMEDIATO	CIDADADANÍA EN GENERAL, INTERESADOS, CONGRESO, OPERADORES, GUÍAS TURÍSTICAS, SECTOR HOTELERO.	CONSEJO PROVINCIAL DEL GUAYAS	CONSEJO PROVINCIAL DEL GUAYAS CALLE PIEHINCHA Y LIQUE EDIFICIO BANCOPARDE	INVITACIÓN POR CORREO ELECTRONICO, GADS CANTONALES Y SECTOR HOTELERO Y DE RESTAURACIÓN CORREO ELECTRONICO INSTITUCIONALES, GRUPOS WHATSAPP.	NO	NO APLICA	NO APLICA	154	154	100%
27	PROGRAMA DE FORMACIÓN, ACCIÓN PARA LÍDERES RURALES GUAYAS PUEBLOS DE COLORES	Servicio que realiza la Dirección Provincial de Turismo con un convenio entre el Gobierno Provincial del Guayas y el Instituto Interamericano de Cooperación para la agricultura (IICA)	VAN A LA COMINA, PREGUNTAN POR LA CAPACITACIÓN DE FORMACIÓN ACCIÓN DE LÍDERES RURALES LLEVAN EL REGISTRO DE ASISTENCIA	INSCRIBIRSE EN EL MOMENTO DE LA CAPACITACIÓN CON EL NOMBRE, TELEFONO Y FIRMA	PRESIDENTE DE COMINA Y ALEXANDRA VILLALTA (DIRIGENTE)	De lunes a viernes EN EL HORARIO DE 8:00 HASTA 14:00 EN CADA GAD, RENTAC, PARRÓQUIAS Y COMUNAS. las capacitaciones son para las mismas personas ya que son 12 sesiones divididas en 3 módulos de 4 sesiones, que se realizarán en diferentes cantones. El primero en Playas como Encabado	Gratuito	INMEDIATO	Ciudadanía en general, LOS MENORES DE EDAD NO PARTICIPAN Y EXTRANJEROS	SE ATIENDE EN LA CASA COMUNAL	PLAYAS-COMUNA ENCABADO	EN LA COMINA	NO	NO APLICA, VAN AL SITIO DE LAS CAPACITACIONES Y SE INSCRIBEN	NO APLICA		0	
28	DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE RESTAURACIÓN FORESTAL PARA CONTRIBUIR A LA MITIGACIÓN DE LOS IMPACTOS NEGATIVOS DEL CAMBIO CLIMÁTICO EN LA PROVINCIA DEL GUAYAS (ESTRATEGIA DE ÁRBOLES NATIVOS DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS A LA COMUNIDAD)	Servicio orientado a la población en general que desea reforestar, restaurar o arborizar, para la restauración forestal con árboles nativos de la provincia del Guayas.	Los ciudadanos y ciudadanas ingresan su solicitud mediante un oficio y lo presentarán a través del medio que escogen, de manera física en las oficinas del Gobierno del Guayas (Dirección Provincial de Gestión Ambiental) en ventanilla de atención general o a través de los medios digitales que disponga.	1. PRESENTAR EL OFICIO EN LA VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL DEL OPCIÓN, EN LOS BAños DEL ED. PRINCIPAL DEL CONVENTO Y MALLICÓN Y EN LA OFICINA DE LA OPGA, AV. PEDRO MENÉNDEZ CALBERT Y 5TO CALLEJÓN LINE (FRENTE A SOLCA) 2. SE DEBERÁ ADJUNTAR COPIA DE CÉDULA DE LA PERSONA QUE FIRMA EL OFICIO. 3. EN EL OFICIO DEBEN ESTAR DETALLADOS LOS NÚMEROS DE CONTACTO DEL SOLICITANTE.	1. ASIGNACIÓN DE CÓDIGO (LA RUTA) A SOLICITUD RECEPCIONADA EN SECRETARÍA GENERAL Y/O EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL. 2. INSPECCIÓN DEL LUGAR. 3. EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD E INFORME.	De lunes a viernes, desde las 08:00 am a 16:30 pm	Gratuito	15 días	CIDADADANÍA EN GENERAL, MUNICIPIOS, RENTAS, PARRÓQUIAS, COMUNAS, OTROS.	Edificio Principal y Oficina ubicada en el lugar denominado HORITOS	PRESENTAR OFICIO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL DEL OPCIÓN, CALLE ILLINGWORTH Y MALLICÓN, Teléfono 042511677 ext 406. Y/O EN LA OFICINA DE LA OPGA, AV. PEDRO MENÉNDEZ CALBERT Y 5TO CALLEJÓN LINE (FRENTE A SOLCA) Teléfono 098525699 2. ADJUNTAR COPIA DE CÉDULA DE LA PERSONA QUE FIRMA EL OFICIO. 3. EN EL OFICIO DEBEN ESTAR DETALLADO EL CONTACTO DEL SOLICITANTE.	Prefectura del Guayas, provincia/ ventanilla / oficina de la OPGA	NO	NO APLICA, SE SOLICITA MEDIANTE UN OFICIO DIRIGIDO A LA SRA. PREFECTA DEL GUAYAS CON COPIA AL DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL, PRESIDENTA DE LA COMINA Y EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL, TAMBIÉN SE PUEDE SOLICITAR DIRECTAMENTE A LA OPGA.	NO APLICA, SE SOLICITA MEDIANTE UN OFICIO DIRIGIDO A LA SRA. PREFECTA DEL GUAYAS CON COPIA AL DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL, PRESIDENTA DE LA COMINA Y EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL, TAMBIÉN SE PUEDE SOLICITAR DIRECTAMENTE A LA OPGA.	6	7	INFORMACIÓN NO DISPONIBLE



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y la forma de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

№.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y dónde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tiempo de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, teléfono, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automático (SI/NO)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (por línea)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio último período (MARZO)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulado o	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
29	ATENCIÓN DE DENUNCIAS REFERENTES A TEMAS DE APLICACIÓN DE LA CALIDAD AMBIENTAL.	Servicio orientado a la población en general que desea denunciar afectaciones de la calidad ambiental en la provincia del Guayas.	REALIZAR UN OFICIO DIRIGIDO AL DIRECTOR PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL CON COPIA A LA DÍA. PREFECTA, PRESENTANDO LA DENUNCIA (DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA Y UBICACIÓN), FIRMADO POR EL REPRESENTANTE O DIRIGENTE DEL SECTOR, BASADO, COMO SE VIERA EN EL DENUNCIANTE PERSONA NATURAL.	1. PRESENTAR EL OFICIO EN LA VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL DEL CPIC, EN LOS BAÑOS DEL ED. PROVINCIAL, ILLINGORRITHI Y MALLICÓN Y/O LA OFICINA DE LA DPGCA, AV. PEDRO MENÉNDEZ GILBERT Y STO CALLEJÓN 11NE (FRENTE A SOLGA). 2. SE DEBERÁ ADJUNTAR COPIA DE CÉDULA DE LA PERSONA QUE FIRMA EL OFICIO. 3. EN EL OFICIO DEBEN ESTAR DETALLADOS LOS NÚMEROS DE CONTACTO DEL SOLICITANTE.	1. ASIGNACIÓN DE CÓDIGO (LA RUTA) A LA DENUNCIA RECEPTADA EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL. 2. INSPECCIÓN E INFORME. 3. SE SER FEEDBACK SE COPIA A LA COMISARÍA AMBIENTAL INSTRUCTORA.	De Lunes a Viernes, desde las 08:00 am a 16:30 pm	Gratuito	15 DIAS	Ciudadanía en general	OFICINA DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL UBICADA EN EL LUGAR DENOMINADO HUERTO.	PRESENTAR OFICIO EN LA OFICINA DE LA DPGCA, AV. PEDRO MENÉNDEZ GILBERT Y STO CALLEJÓN 11NE (FRENTE A SOLGA). Teléfono: 0988505698. CON COPIA EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL DEL CPIC, Calle ILLINGORRITHI Y MALLICÓN. Teléfono: 042511677 ext 406. 2. ADJUNTAR COPIA DE CÉDULA DE LA PERSONA QUE FIRMA EL OFICIO. 3. EN EL OFICIO DEBEN ESTAR DETALLADO EL CONTACTO DEL SOLICITANTE.	Prefectura del Guayas, presencial / ventanilla / oficina de la DPGCA	NO	NO APLICA LA DENUNCIA SE PRESENTAN MEDIANTE ESCRITO U OFICIO DIRIGIDO A LA PREFECTURA DEL GUAYAS CON COPIA A LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL. TAMBIÉN SE PUEDE PRESENTAR OFICIO DIRIGIDO AL DIRECTOR PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL O A LA COMISARÍA AMBIENTAL INSTRUCTORA.	NO APLICA LA DENUNCIA SE PRESENTAN MEDIANTE ESCRITO U OFICIO DIRIGIDO A LA PREFECTURA DEL GUAYAS CON COPIA A LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL. TAMBIÉN SE PUEDE PRESENTAR OFICIO DIRIGIDO AL DIRECTOR PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL O A LA COMISARÍA AMBIENTAL INSTRUCTORA.	2	2	INFORMACIÓN NO DISPONIBLE
30	ATENCIÓN DE TRÁMITES DE REGULACIÓN AMBIENTAL PARA LA OBTENCIÓN DE AUTORIZACIONES AMBIENTALES ADMINISTRATIVAS DE PROYECTOS, OBRAS O ACTIVIDADES PÚBLICAS, PRIVADAS Y MIXTAS, DESARROLLANDOS EN LA PROVINCIA DEL GUAYAS (EXCEPTUANDO EL CANTÓN GUAYASQUITO).	Servicio orientado a la población en general que desea realizar trámites de regularización ambiental para la obtención de autorizaciones ambientales administrativas de proyectos, obras o actividades públicas y mixtas, desarrolladas en la provincia del Guayas (exceptuando el cantón Guayasquitó).	SE REALIZA A TRAVÉS DEL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN AMBIENTAL (SUIA) DEL MINISTERIO DEL AMBIENTE Y AGUA DEL ECUADOR (TRAMITE EN LÍNEA)	INGRESAR A LA PÁGINA WEB DEL MAEI Y CUMPLIR LOS REQUISITOS QUE ESTABLECE EL SUIA PARA LOS PROYECTOS/ACTIVIDADES DE BAJO, MEDIO O ALTO IMPACTO AMBIENTAL. EL SUIA (SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN AMBIENTAL) ES UNA PLATAFORMA DEL MAEI. EL USUARIO DEBE ACCEDER CON UN USUARIO Y CONTRASEÑA (EN EL CASO DE NO TENER USUARIO, EL OPERADOR DEBE REGISTRARSE EN EL SISTEMA. https://regulacion-control-ambiental.gob.ec/usuario/crear (el botón de registro se encuentra en la parte superior derecha de la página) ALLE EL OPERADOR DEBE DE INGRESAR TODA LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LOS FORMATOS, PARÁMETROS Y VARIABLES DADAS POR LA PLATAFORMA Y SOCIALIZADA POR EL MAEI (MINISTERIO DEL AMBIENTE Y AGUA) A LOS OPERADORES. LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL COMO AUTORIDAD AMBIENTAL RECIBIENDO LA INFORMACIÓN CARGADA EN EL SISTEMA POR LOS OPERADORES. SE REVISY SE EMITE EL RESPECTIVO PRONUNCIAMIENTO EN EL SISTEMA.	1. REVISIÓN DEL DOCUMENTO AMBIENTAL DEL PROYECTO / ACTIVIDAD A TRAVÉS DEL SUIA DEL MAEI. 2. APROBACIÓN DEL PROYECTO / ACTIVIDAD. 3. DISPOSICIÓN PAGO TASA AMBIENTAL Y/O COMPROMISANTE BANCARIO. 4. SUSCRIPCIÓN DE LA AUTORIZACIÓN ADMINISTRATIVA AMBIENTAL.	De Lunes a Viernes, desde las 08:00 am a 16:30 pm	Gratuito	5 DIAS 24 HORAS 5 DIAS ESTRUCTURADO	Ciudadanía en general	DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL	AV. PEDRO MENÉNDEZ GILBERT Y STO CALLEJÓN 11NE (FRENTE A SOLGA). TELEFONO OPERADOR: 0988505698	Prefectura del Guayas, presencial / oficina de la DPGCA	NO	EL SUIA (SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN AMBIENTAL) ES UNA PLATAFORMA DEL MAEI. EL USUARIO DEBE ACCEDER CON UN USUARIO Y CONTRASEÑA (EN EL CASO DE NO TENER USUARIO, EL OPERADOR DEBE REGISTRARSE EN EL SISTEMA. https://regulacion-control-ambiental.gob.ec/usuario/crear (el botón de registro se encuentra en la parte superior derecha de la página) ALLE EL OPERADOR DEBE DE INGRESAR TODA LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LOS FORMATOS, PARÁMETROS Y VARIABLES DADAS POR LA PLATAFORMA Y SOCIALIZADA POR EL MAEI (MINISTERIO DEL AMBIENTE Y AGUA) A LOS OPERADORES. LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL COMO AUTORIDAD AMBIENTAL RECIBIENDO LA INFORMACIÓN CARGADA EN EL SISTEMA POR LOS OPERADORES. SE REVISY SE EMITE EL RESPECTIVO PRONUNCIAMIENTO EN EL SISTEMA.	59	65	INFORMACIÓN NO DISPONIBLE	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:												5/4/2022						
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:												mensual						
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d):												DIRECCIÓN PROVINCIAL DE EQUIDAD, EDUCACIÓN, CULTURA Y OPORTUNIDADES						
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):												LEDA-TANIA MACERA TORRES						
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:												lema@mgp@guayas.gob.ec						
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:												043 511677 EXT 629						

NOTA: En el caso de que la entidad no utilice el PTC, deberá colocar una nota aclaratoria como se indica en el ejemplo. Si la entidad dispone del PTC deberá realizar un enlace para que se dirccione al enlace para la ventanilla única. Si se accede a las entidades que las matrices de (1) y (2) están directamente relacionadas, por lo que para el primer servicio, siempre deberá enlazarse a la matriz del literal (a) y (1), deberán constar el mismo número de servicios manteniendo el orden respectivo. Si un servicio se encuentra en línea, realizar el enlace respectivo en el casillero correspondiente, siempre que se encuentre automatizado.