

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción			
Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
"IMPLEMENTACIÓN DEL USO DE CAJA DE HERRAMIENTAS EN TALLERES Y FERIAS DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DIRIGIDO A NIÑOS/AS, ADOLESCENTES, MUJERES EN EDAD REPRODUCTIVA Y POBLACIÓN EN GENERAL DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS"	FORMULARIO DE REGISTRO DE ASISTENCIA	La ficha de asistencia precisa de los siguientes datos: nombres y apellidos, edad, género, correo electrónico, número de documento de identificación, procedencia (cantón, parroquia, recinto, etc), estado civil, instrucción, ocupación	NO DISPONIBLE. Se receipta requerimiento a través de petición escrita presentada en Ventanilla de Secretaría General.
"ESCUELA DE FORMACIÓN DE LIDERESAS RURALES": FASE II	FICHA DE INSCRIPCIÓN	Formulario de inscripción no disponible	NO DISPONIBLE. La Escuela de Formación de Lideresas Rurales - Fase II, se realiza en 5 cantones previamente determinados: Daule, Salitre, Milagro, Samborondón y Yaguachi,, en coordinación con los respectivos GAD'S. Actualmente se desarrolla en Daule
ESCUELA ITINERANTE DE MÚSICA PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS FASE III	FICHA DE INSCRIPCIÓN	LA FICHA DE INSCRIPCIÓN SIRVE PARA OBTENER DATOS IMPORTANTES DEL BENEFICIARIO (NOMBRES COMPLETOS, EDAD, DIRECCIÓN DOMICILIARIA, NÚMERO DE TELÉFONO, ETC)	NO APLICA, EL BENEFICIARIO SE ACERCA DE MANERA PRESENCIAL A LOS GADS MUNICIPALES O AL LUGAR QUE SE DESTINE
ESCUELA ITINERANTE DE TEATRO PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS FASE III	FICHA DE INSCRIPCIÓN	LA FICHA DE INSCRIPCIÓN SIRVE PARA OBTENER DATOS IMPORTANTES DEL BENEFICIARIO (NOMBRES COMPLETOS, EDAD, DIRECCIÓN DOMICILIARIA, NÚMERO DE TELÉFONO, ETC)	NO APLICA, EL BENEFICIARIO SE ACERCA DE MANERA PRESENCIAL A LOS GADS MUNICIPALES O AL LUGAR QUE SE DESTINE
CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL GUAYAS Y LA UNIVERSIDAD DE LAS ARTES EN EL MARCO DEL PROGRAMA GUAYAS PUEBLOS DE COLORES	FICHA DE INSCRIPCIÓN	LA FICHA DE INSCRIPCIÓN SIRVE PARA OBTENER DATOS IMPORTANTES DEL BENEFICIARIO (NOMBRES COMPLETOS, EDAD, DIRECCIÓN DOMICILIARIA, NÚMERO DE TELÉFONO, ETC)	NO APLICA, EL BENEFICIARIO SE ACERCA DE MANERA PRESENCIAL A LOS GADS MUNICIPALES O AL LUGAR QUE SE DESTINE
PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO, CAPACITACIÓN Y EXCELENCIA TURÍSTICA EN GUAYAS PUEBLOS DE COLORES	SE ENVÍA INVITACIONES A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO ,SE ENVÍA INVITACIÓN A TRAVÉS DEL GRUPOS WHATSAPP	SE ENVÍA CORREOS INVITANDO A LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE CAPACITACIONES	NO DISPONIBLE SE REALIZA POR INVITACIONES A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL, WHATSAPP.
CAPACITACIONES DIRIGIDAS A PRESTADORES DE SERVICIOS GASTRONÓMICOS DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS	FORMULARIO DE REGISTRO DE ASISTENCIA	FACILITAN SU NOMBRE EN EL REGISTRO DE ASISTENCIA, DONDE DEBEN COLOCAR SU NÚMERO DE TELÉFONO Y FIRMA	NO DISPONIBLE
SERVICIO DE FUMIGACIÓN Y ENTREGA DE TOLDOS MOSQUITEROS	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.
FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			28/2/2023
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):			DIRECCIÓN PROVINCIAL DE EQUIDAD, EDUCACIÓN, CULTURA Y OPORTUNIDADES
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):			ING. VIVIANA PUYOL MOSCOSO
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			viviana.puyol@guayas.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			042-511677. EXT 629

NOTA: Se recuerda a las entidades que las matrices d), f1) y f2) están directamente relacionadas, por lo que para el primer servicio, siempre deberá enlazarse a la matriz del literal f2) que es la solicitud de acceso a la información pública. En las matrices de los literales d) y f1) deberán constar el mismo número de servicios manteniendo el orden respectivo.