

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción			
Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA FORMAR PROMOTORES Y PROMOTORAS DE PROTECCIÓN DE DERECHOS EN LOS GAD'S DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS	FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN ARTICULADO CON LOS GAD'S CANTONALES, CONSEJOS CANTONALES Y JUNTAS CANTONALES DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS	EL FORMULARIO PRECISA DATOS ESTRUCTURADOS (NOMBRES, APELLIDOS, EDAD, FECHA, DIRECCIÓN, CORREO ELECTRÓNICO), INSTRUCCIÓN ACADÉMICA, GAD, CONSEJO O JUNTA A LA QUE PERTENECE; CARGO QUE OCUPA, NIVEL DE CAPACITACIÓN DE INTERÉS, ADIUNTANDO COPIA DE LA CÉDULA DE IDENTIDAD Y/O CIUDADANÍA	NO DISPONIBLE. FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN PARA ESTE PROYECTO SE COMPLETA EN LOS 24 GAD'S PARTICIPANTES, CON SUS RESPECTIVOS CONSEJOS CANTONALES Y JUNTAS CANTONALES DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS. CONCLUYE PROGRAMA EN JUNIO DE 2022
IMPLEMENTACIÓN DEL USO DE CAJA DE HERRAMIENTAS EN TALLERES Y FERIAS DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DIRIGIDO A NIÑOS/AS, ADOLESCENTES, MUJERES EN EDAD REPRODUCTIVA Y POBLACIÓN EN GENERAL DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS	FICHA DE REGISTRO DE ASISTENCIA	LA FICHA DE ASISTENCIA PRECISA DE LOS SIGUIENTES DATOS: NOMBRES Y APELLIDOS, EDAD, GÉNERO, CORREO ELECTRÓNICO, NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN, PROCEDENCIA (CANTÓN, PARROQUIA, RECINTO, ETC), ESTADO CIVIL, INSTRUCCIÓN, OCUPACIÓN	NO DISPONIBLE. SE RECEPTA REQUERIMIENTO A TRAVÉS DE PETICIÓN ESCRITA PRESENTADA EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL.
"ESCUELA DE FORMACIÓN DE LIDERESAS RURALES", FASE II	FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN NO DISPONIBLE	FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN NO DISPONIBLE	NO DISPONIBLE. LA ESCUELA DE FORMACIÓN DE LIDERESAS RURALES -FASE II, SE REALIZA EN 5 CANTONES PREVIAMENTE DETERMINADOS: DAULE, SALITRE, MILAGRO, SAMBORONDON Y YAGUACHI, EN COORDINACIÓN CON LOS RESPECTIVOS GAD'S. ACTUALMENTE SE DESARROLLA EN DAULE
CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA PREFECTURA DEL GUAYAS Y EL ZOOLOGICO EL PANTANAL	FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN ARTICULADO CON LOS GAD'S CANTONALES Y PARROQUIALES	EL FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN CONSISTE EN UNA CARTA DE AUTORIZACIÓN FIRMADA POR EL REPRESENTANTE O CUIDADOR, COPIA DE CÉDULA DE IDENTIDAD O CIUDADANÍA O PARTIDA DE NACIMIENTO, QUE DEBERÁ SER ENTREGADA EL DÍA DE LA VISITA.	NO DISPONIBLE. EL FORMULARIO SE ENTREGA EN CADA GAD CANTONAL O PARROQUIAL QUE LO SOLICITA
ESCUELA ITINERANTE DE MÚSICA PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS FASE III	FICHA DE INSCRIPCIÓN	LA FICHA DE INSCRIPCIÓN SIRVE PARA OBTENER DATOS IMPORTANTES DEL BENEFICIARIO (NOMBRES COMPLETOS, EDAD, DIRECCIÓN DOMICILIARIA, NÚMERO DE TELÉFONO, ETC)	NO APLICA, EL BENEFICIARIO SE ACERCA DE MANERA PRESENCIAL A LOS GADS MUNICIPALES O AL LUGAR QUE SE DESTINE
ESCUELA ITINERANTE DE TEATRO PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS FASE III	FICHA DE INSCRIPCIÓN	LA FICHA DE INSCRIPCIÓN SIRVE PARA OBTENER DATOS IMPORTANTES DEL BENEFICIARIO (NOMBRES COMPLETOS, EDAD, DIRECCIÓN DOMICILIARIA, NÚMERO DE TELÉFONO, ETC)	NO APLICA, EL BENEFICIARIO SE ACERCA DE MANERA PRESENCIAL A LOS GADS MUNICIPALES O AL LUGAR QUE SE DESTINE
CONVENIO PARA LA PROMOCIÓN CULTURAL A TRAVÉS DE FORMACIÓN DE BATUCADAS DIRIGIDO A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN EL MARCO DEL PROGRAMA "GUAYAS PUEBLOS DE COLORES"	FICHA DE INSCRIPCIÓN	LA FICHA DE INSCRIPCIÓN SIRVE PARA OBTENER DATOS IMPORTANTES DEL BENEFICIARIO (NOMBRES COMPLETOS, EDAD, DIRECCIÓN DOMICILIARIA, NÚMERO DE TELÉFONO, ETC)	NO APLICA, EL BENEFICIARIO SE ACERCA DE MANERA PRESENCIAL A LOS GADS MUNICIPALES O AL LUGAR QUE SE DESTINE
CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL GUAYAS Y LA UNIVERSIDAD DE LAS ARTES EN EL MARCO DEL PROGRAMA GUAYAS PUEBLOS DE COLORES	FICHA DE INSCRIPCIÓN	LA FICHA DE INSCRIPCIÓN SIRVE PARA OBTENER DATOS IMPORTANTES DEL BENEFICIARIO (NOMBRES COMPLETOS, EDAD, DIRECCIÓN DOMICILIARIA, NÚMERO DE TELÉFONO, ETC)	NO APLICA, EL BENEFICIARIO SE ACERCA DE MANERA PRESENCIAL A LOS GADS MUNICIPALES O AL LUGAR QUE SE DESTINE
PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO, CAPACITACIÓN Y EXCELENCIA TURÍSTICA	SE ENVÍA INVITACIONES AL CONGOPE- A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO DIRIGIDO AL SR. EDWIN MIÑO DIRECTOR DEL CONGOPE, SE ENVÍA INVITACIONES A LOS GADS CANTONALES Y SECTOR HOTELERO Y DE RESTAURACIÓN A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL, SE ENVÍA INVITACIÓN A TRAVÉS DEL GRUPO WHATSAPP	SE ENVÍA CORREOS INVITANDO A LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE CAPACITACIONES	NO DISPONIBLE SE REALIZA POR INVITACIONES A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL, WHATSAPP.
CAPACITACIONES DIRIGIDAS A PRESTADORES DE SERVICIOS GASTRONÓMICOS DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS	FORMULARIO DE REGISTRO DE ASISTENCIA	FACILITAN SU NOMBRE EN EL REGISTRO DE ASISTENCIA, DONDE DEBEN COLOCAR SU NÚMERO DE TELÉFONO Y FIRMA	NO DISPONIBLE
SERVICIO DE FUNIGACIÓN Y ENTREGA DE TOLDOS MOSQUITEROS	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACIÓN DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACIÓN DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACIÓN DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL.
ENTREGA DE MEDICINAS E INSUMOS DE BIOSEGURIDAD A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS A TRAVÉS DE LOS GAD'S MUNICIPALES Y PARROQUIALES DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACIÓN DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACIÓN DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACIÓN DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL.
SERVICIO DE CONTRATACIÓN PARA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE CAMPEONATO DE SURF ENGABAO 2022*	FICHA DE INSCRIPCIÓN	LA FICHA DE INSCRIPCIÓN SIRVE PARA OBTENER DATOS IMPORTANTES DEL BENEFICIARIO (NOMBRES COMPLETOS, EDAD, DIRECCIÓN DOMICILIARIA, NÚMERO DE TELÉFONO, ETC)	NO APLICA, EL BENEFICIARIO SE ACERCA DE MANERA PRESENCIAL A LOS GADS MUNICIPALES O AL LUGAR QUE SE DESTINE
SERVICIO DE CONTRATACIÓN PARA EJECUCIÓN DE ESCUELA DE SURF PARA NIÑAS Y ADOLESCENTES EN LA COMUNA DE ENGABAO Y EJECUCIÓN ESCUELA DE SURF EN VILLAMIL DE PLAYAS ABIERTO A TODO PÚBLICO	FICHA DE INSCRIPCIÓN	LA FICHA DE INSCRIPCIÓN SIRVE PARA OBTENER DATOS IMPORTANTES DEL BENEFICIARIO (NOMBRES COMPLETOS, EDAD, DIRECCIÓN DOMICILIARIA, NÚMERO DE TELÉFONO, ETC)	NO APLICA, EL BENEFICIARIO SE ACERCA DE MANERA PRESENCIAL A LOS GADS MUNICIPALES O AL LUGAR QUE SE DESTINE

CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS Y GALO FABIÁN PÉREZ QUEZADA PARA LA EJECUCIÓN DE LA VUELTA CICLISTICA AL GUAYAS 2022	FICHA DE INSCRIPCIÓN	LA FICHA DE INSCRIPCIÓN SIRVE PARA OBTENER DATOS IMPORTANTES DEL BENEFICIARIO (NOMBRES COMPLETOS, EDAD, DIRECCIÓN DOMICILIARIA, NÚMERO DE TELÉFONO, ETC)	NO APLICA, EL BENEFICIARIO SE ACERCA DE MANERA PRESENCIAL A LOS GADS MUNICIPALES O AL LUGAR QUE SE DESTINE
SERVICIO DE ORGANIZACIÓN Y EVENTO "GUAYAS PONTE FIT"	FICHA DE INSCRIPCIÓN	LA FICHA DE INSCRIPCIÓN SIRVE PARA OBTENER DATOS IMPORTANTES DEL BENEFICIARIO (NOMBRES COMPLETOS, EDAD, DIRECCIÓN DOMICILIARIA, NÚMERO DE TELÉFONO, ETC)	NO APLICA, EL BENEFICIARIO SE ACERCA DE MANERA PRESENCIAL A LOS GADS MUNICIPALES O AL LUGAR QUE SE DESTINE
FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			05/09/2022
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):			DIRECCIÓN PROVINCIAL DE EQUIDAD, EDUCACIÓN, CULTURA Y OPORTUNIDADES
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):			LCD. TANIA MACERA TORRES
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			tania.macera@guayas.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			042-511677. EXT 629

NOTA: Se recuerda a las entidades que las matrices d), f1) y f2) están directamente relacionadas, por lo que para el primer servicio, siempre deberá enlazarse a la matriz del literal f2) que es la solicitud de acceso a la información pública. En las matrices de los literales d) y f1) deberán constar el mismo número de servicios manteniendo el orden respectivo.