

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción			
Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
Escuela Itinerante de Música para niñas, niños y adolescentes de la Provincia del Guayas Fase III	Ficha de inscripción	La ficha de inscripción sirve para obtener datos importantes del beneficiario (nombres completos, edad, dirección domiciliaria, número de teléfono, etc)	No aplica, el beneficiario se acerca de manera presencial a los Gads Municipales o al lugar que se destine
Escuela Itinerante de Teatro para niñas, niños y adolescentes de la Provincia del Guayas Fase III	Ficha de inscripción	La ficha de inscripción sirve para obtener datos importantes del beneficiario (nombres completos, edad, dirección domiciliaria, número de teléfono, etc)	No aplica, el beneficiario se acerca de manera presencial a los Gads Municipales o al lugar que se destine
al a través de formación de batucadas dirigido a niñas, niños y adolescentes en el marco del prog	Ficha de inscripción	La ficha de inscripción sirve para obtener datos importantes del beneficiario (nombres completos, edad, dirección domiciliaria, número de teléfono, etc)	No aplica, el beneficiario se acerca de manera presencial a los Gads Municipales o al lugar que se destine
Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Gobierno Autónomo Descentralizado del Guayas y la Universidad de las Artes en el marco del Programa Guayas Pueblos de colores	Ficha de inscripción	La ficha de inscripción sirve para obtener datos importantes del beneficiario (nombres completos, edad, dirección domiciliaria, número de teléfono, etc)	No aplica, el beneficiario se acerca de manera presencial a los Gads Municipales o al lugar que se destine
Servicio de funingación y entrega de toldos mosquiteros	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA. PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA. PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA. PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.
Entrega de medicinas e insumos de bioseguridad a personas de escasos recursos a través de los GAD'S Municipales y Párroquiales de la provincia del Guayas.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA. PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA. PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA. PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.
Terapias para niños y niñas con discapacidad (Centro Integral de Terapias)	1.Planificación Terapéutica 2.Historial terapéutico, asistencia 3.Baterías terapéuticas 4.Cuadernillo terapéutico 5.Hoja de evolución	Estos formularios permiten mantener actualizado los datos de evolución y seguimiento de cada usuario.	NO DISPONIBLE. FORMULARIO NO ESTA SISTEMATIZADO EN LA PAGINA WEB DE LA PREFECTURA DEL GUAYAS
Visitas de campo (Centro Integral de Terapias)	1.Ficha de actualización de datos, 2.Carta de autorización, 3.Historial terapéutico de campo, 4.Check list de necesidades. 5. Cuadernillo terapéutico 6. Hoja de evolución	Estos formularios permiten actualizar datos y valoración técnica específica y general.	NO DISPONIBLE. FORMULARIO NO ESTA SISTEMATIZADO EN LA PAGINA WEB DE LA PREFECTURA DEL GUAYAS
SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA FORMAR PROMOTORES Y PROMOTORAS DE PROTECCIÓN DE DERECHOS EN LOS GAD'S DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS	Formulario de inscripción articulado con los Gad's cantonales, Consejos Cantonales y Juntas Cantonales de Protección Integral de Derechos	El formulario precisa datos estructurados (nombres, apellidos, edad, fecha, dirección, correo electrónico), instrucción académica, GAD, Consejo o Junta a la que pertenece; cargo que ocupa, nivel de capacitación de interés, (adjuntando copia de la cédula de identidad y/o ciudadanía)	NO DISPONIBLE. Formulario de inscripción para este proyecto se completa en los 24 GAD's participantes, con sus respectivos Consejos Cantonales y Juntas Cantonales de Protección Integral de Derechos. Concluye programa en Junio de 2022
"IMPLEMENTACIÓN DEL USO DE CAJA DE HERRAMIENTAS EN TALLERES Y FERIAS DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DIRIGIDO A NIÑOS/AS, ADOLESCENTES, MUJERES EN EDAD REPRODUCTIVA Y POBLACION EN GENERAL DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS"	Ficha de registro de asistencia	La ficha de asistencia precisa de los siguientes datos: nombres y apellidos, edad, género, correo electrónico, número de documento de identificación, procedencia (cantón, parroquia, recinto, etc), estado civil, instrucción, ocupación	NO DISPONIBLE. Se recepta requerimiento a través de petición escrita presentada en Ventanilla de Secretaría General.
"ESCUELA DE FORMACIÓN DE LIDERESAS RURALES". FASE II	Formulario de inscripción no disponible	Formulario de inscripción no disponible	NO DISPONIBLE. La Escuela de Formación de Lideresas Rurales - Fase II, se realiza en 5 cantones previamente determinados: Daule, Salitre, Milagro, Samborombón y Yagachi, en coordinación con los respectivos GAD'S. Actualmente se desarrolla en Daule
CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA PREFECTURA DEL GUAYAS Y EL ZOOLOGICO EL PANTANAL	Formulario de inscripción articulado con los Gad's cantonales y parroquiales	El formulario de inscripción consiste en una carta de autorización firmada por el representante o cuidador, copia de cédula de identidad o ciudadanía o partida de nacimiento, que deberá ser entregada el día de la visita.	NO DISPONIBLE. El formulario se entrega en cada Gad cantonal o parroquial que lo solicita
PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO, CAPACITACIÓN Y EXCELENCIA TURÍSTICA	Se envía invitaciones al CONGOPE- a través de correo electrónico dirigido al Sr. Edwin Miño Director del CONGOPE, se envía invitaciones a los GADS Cantonales y sector Hotelero y de Restauración a través de correo electrónico institucional, se envía invitación a través del grupos Whatsapp	SE ENVÍA CORREOS INVITANDO A LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE CAPACITACIONES	NO DISPONIBLE SE REALIZA POR INVITACIONES A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL, WHATSAPP.
CAPACITACIÓN DE HOSPITALIDAD Y ATENCIÓN AL TURISTA	Solicitud realizada por el GAD de Naranjal, dirigido a la comunidad Shuar	El GAD de Naranjal se encargó de la convocatoria	NO DISPONIBLE
PROGRAMA DE FORMACIÓN ACCIÓN PARA LIDERES RURALES DESATANDO ENERGÍAS LOCALES (GUAYAS PUEBLOS DE COLORES)	Se inscriben para las capacitaciones a través de un registro de asistencia, en el momento del curso, que es todos los miércoles.	Facilitan su nombre en el registro de asistencia, donde deben colocar su número de teléfono y firma.	<a href="#">NO DISPONIBLE. Registro de asistencia, se llena en las COMUNAS</a>
DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE RESTAURACIÓN FORESTAL PARA CONTRIBUIR A LA MITIGACIÓN DE LOS IMPACTOS NEGATIVOS DEL CAMBIO CLIMÁTICO EN LA PROVINCIA DEL GUAYAS. (ENTREGA DE ÁRBOLES NATIVOS DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS A LA COMUNIDAD)	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE UN OFICIO DIRIGIDO A LA SRA. PREFECTA DEL GUAYAS CON COPIA AL DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL. PREVIA PRESENTACIÓN DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL Y EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL. TAMBIÉN SE PUEDE SOLICITAR DIRECTAMENTE A LA DPGA.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE UN OFICIO DIRIGIDO A LA SRA. PREFECTA DEL GUAYAS CON COPIA AL DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL. PREVIA PRESENTACIÓN DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL Y EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL. TAMBIÉN SE PUEDE SOLICITAR DIRECTAMENTE A LA DPGA.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE UN OFICIO DIRIGIDO A LA SRA. PREFECTA DEL GUAYAS CON COPIA AL DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL. PREVIA PRESENTACIÓN DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL Y EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL. TAMBIÉN SE PUEDE SOLICITAR DIRECTAMENTE A LA DPGA.
ATENCIÓN DE DENUNCIAS REFERENTES A TEMAS DE AFECTACIÓN DE LA CALIDAD AMBIENTAL	NO APLICA. LA DENUNCIA SE PRESENTAN MEDIANTE ESCRITO U OFICIO DIRIGIDO A LA PREFECTURA DEL GUAYAS CON COPIA A LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL. TAMBIÉN SE PUEDE PRESENTAR OFICIO DIRIGIDO AL DIRECTOR PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL O A LA COMISARIA AMBIENTAL INSTRUCTORA.	NO APLICA. LA DENUNCIA SE PRESENTAN MEDIANTE ESCRITO U OFICIO DIRIGIDO A LA PREFECTURA DEL GUAYAS CON COPIA A LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL. TAMBIÉN SE PUEDE PRESENTAR OFICIO DIRIGIDO AL DIRECTOR PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL O A LA COMISARIA AMBIENTAL INSTRUCTORA.	NO APLICA. LA DENUNCIA SE PRESENTAN MEDIANTE ESCRITO U OFICIO DIRIGIDO A LA PREFECTURA DEL GUAYAS CON COPIA A LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL. TAMBIÉN SE PUEDE PRESENTAR OFICIO DIRIGIDO AL DIRECTOR PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL O A LA COMISARIA AMBIENTAL INSTRUCTORA.



<p>ATENCIÓN DE TRÁMITES DE REGULARIZACIÓN AMBIENTAL PARA LA OBTENCIÓN DE AUTORIZACIONES AMBIENTALES ADMINISTRATIVAS DE PROYECTOS, OBRAS O ACTIVIDADES PÚBLICAS, PRIVADAS Y MIXTAS, DESARROLLADOS EN LA PROVINCIA DEL GUAYAS (EXCEPTUANDO EL CANTÓN GUAYAQUIL)</p>	<p>SE REALIZA A TRAVÉS DEL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN AMBIENTAL (SUIA) DEL MINISTERIO DEL AMBIENTE Y AGUA (TRAMITE EN LÍNEA)</p>	<p>EL SUIA (SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN AMBIENTAL) ES UNA PLATAFORMA DEL MAAE, EL USUARIO DEBE ACCEDER CON UN USUARIO Y CONTRASEÑA (EN EL CASO DE NO TENER USUARIO, EL OPERADOR DEBE REGISTRARSE EN EL SISTEMA, <a href="https://regularizacion-control.ambiente.gob.ec/suia-ii/start.jsf?sessionid=7461761c1f3b39e6e707387610-472b-34e4-9427-66d90045c3fimo-back-button">https://regularizacion-control.ambiente.gob.ec/suia-ii/start.jsf?sessionid=7461761c1f3b39e6e707387610-472b-34e4-9427-66d90045c3fimo-back-button</a>). ALLÍ, EL OPERADOR DEBE DE INGRESAR TODA LA INFORMACIÓN, DE ACUERDO A LOS FORMATOS, PARÁMETROS Y VARIABLES DADAS POR LA PLATAFORMA Y SOCIALIZADA POR EL MAAE (MINISTERIO DEL AMBIENTE Y AGUA) A LOS OPERADORES. LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL COMO AUTORIDAD AMBIENTAL, RECIBIMOS LA INFORMACIÓN CARGADA EN EL SISTEMA POR LOS OPERADORES, SE REVISY Y SE EMITE EL RESPECTIVO PRONUNCIAMIENTO EN EL SISTEMA.</p>	<p><a href="https://regularizacion-control.ambiente.gob.ec/suia-ii/start.jsf">https://regularizacion-control.ambiente.gob.ec/suia-ii/start.jsf</a></p>
<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</p>		<p>6/6/2022</p>	
<p>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</p>		<p>MENSUAL</p>	
<p>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):</p>		<p>DIRECCIÓN PROVINCIAL DE EQUIDAD, EDUCACIÓN, CULTURA Y OPORTUNIDADES</p>	
<p>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):</p>		<p>LDA. TANIA MACERA TORRES</p>	
<p>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</p>		<p><a href="mailto:tania.macera@guayas.gob.ec">tania.macera@guayas.gob.ec</a></p>	
<p>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</p>		<p>042-511677. EXT 629</p>	

**NOTA:** Se recuerda a las entidades que las matrices d), f1) y f2) están directamente relacionadas, por lo que para el primer servicio, siempre deberá enlazarse a la matriz del literal f2) que es la solicitud de acceso a la información pública. En las matrices de los literales d) y f1) deberán constar el mismo número de servicios manteniendo el orden respectivo.