

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción			
Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
Acceso a la información Pública	Solicitud para ejercer el derecho humano de acceso a la información pública.	Este formulario le permite solicitar información pública, que se genera o se encuentra en poder de la entidad, de conformidad con la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP (ARTS. 9 Y 19).	https://www.guayas.gob.ec/wp-content/uploads/dmdocuments/ley-de-transparencia/literal-f2/literal-f2-marzo-2020.pdf
Servicio de fumigación y entrega de toldos mosquiteros	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.
Entrega de medicinas e insumos de bioseguridad a personas de escasos recursos a través de los GAD'S Municipales y Parroquiales de la provincia del Guayas.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.
Campaña de adopciones de perros y gatos rescatados en la provincia del Guayas	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.
Servicio de educación continua sobre convivencia responsable con animales de compañía para la provincia del Guayas "Me educó por los animales"	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.
Levantamiento de línea base de animales sin esterilizar y prácticas de convivencia responsable en la provincia del Guayas	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.
Terapias para niños y niñas con discapacidad	1. Planificación Terapéutica 2. Historial terapéutico, asistencia 3. Baterías terapéuticas 4. Cuadernillo terapéutico	Estos formularios permiten mantener actualizado los datos de evolución y seguimiento de cada usuario.	NO DISPONIBLE. FORMULARIO NO ESTA SISTEMATIZADO EN LA PAGINA WEB DE LA PREFECTURA DEL GUAYAS
Visitas de campo (Centro Integral de Terapias)	1. Ficha de actualización de datos, 2. Carta de autorización, 3. Historial terapéutico de campo, 4. Check list de necesidades.	Estos formularios permiten actualizar datos y valoración técnica específica y general.	NO DISPONIBLE. FORMULARIO NO ESTA SISTEMATIZADO EN LA PAGINA WEB DE LA PREFECTURA DEL GUAYAS
DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE RESTAURACIÓN FORESTAL PARA CONTRIBUIR A LA MITIGACIÓN DE LOS IMPACTOS NEGATIVOS DEL CAMBIO CLIMÁTICO EN LA PROVINCIA DEL GUAYAS. (ENTREGA DE ÁRBOLES NATIVOS DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS A LA COMUNIDAD)	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE UN OFICIO DIRIGIDO A LA SRA. PREFECTA DEL GUAYAS CON COPIA AL DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL, PREVIA PRESENTACIÓN DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL Y EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL. TAMBIÉN SE PUEDE SOLICITAR DIRECTAMENTE A LA DPGA.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE UN OFICIO DIRIGIDO A LA SRA. PREFECTA DEL GUAYAS CON COPIA AL DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL, PREVIA PRESENTACIÓN DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL Y EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL. TAMBIÉN SE PUEDE SOLICITAR DIRECTAMENTE A LA DPGA.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE UN OFICIO DIRIGIDO A LA SRA. PREFECTA DEL GUAYAS CON COPIA AL DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL, PREVIA PRESENTACIÓN DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL Y EN LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL. TAMBIÉN SE PUEDE SOLICITAR DIRECTAMENTE A LA DPGA.
ATENCIÓN DE DENUNCIAS REFERENTES A TEMAS DE AFECTACIÓN DE LA CALIDAD AMBIENTAL.	NO APLICA. LA DENUNCIA SE PRESENTAN MEDIANTE ESCRITO U OFICIO DIRIGIDO A LA PREFECTURA DEL GUAYAS CON COPIA A LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL. TAMBIÉN SE PUEDE PRESENTAR OFICIO DIRIGIDO AL DIRECTOR PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL O A LA COMISARIA AMBIENTAL INSTRUCTORA.	NO APLICA. LA DENUNCIA SE PRESENTAN MEDIANTE ESCRITO U OFICIO DIRIGIDO A LA PREFECTURA DEL GUAYAS CON COPIA A LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL. TAMBIÉN SE PUEDE PRESENTAR OFICIO DIRIGIDO AL DIRECTOR PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL O A LA COMISARIA AMBIENTAL INSTRUCTORA.	NO APLICA. LA DENUNCIA SE PRESENTAN MEDIANTE ESCRITO U OFICIO DIRIGIDO A LA PREFECTURA DEL GUAYAS CON COPIA A LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL. TAMBIÉN SE PUEDE PRESENTAR OFICIO DIRIGIDO AL DIRECTOR PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL O A LA COMISARIA AMBIENTAL INSTRUCTORA.
ATENCIÓN DE TRÁMITES DE REGULARIZACIÓN AMBIENTAL PARA LA OBTENCIÓN DE AUTORIZACIONES AMBIENTALES ADMINISTRATIVAS DE PROYECTOS, OBRAS O ACTIVIDADES PÚBLICAS, PRIVADAS Y MIXTAS, DESARROLLADOS EN LA PROVINCIA DEL GUAYAS (EXCEPTUANDO EL CANTON GUAYAQUIL)	SE REALIZA A TRAVÉS DEL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN AMBIENTAL (SUIA) DEL MINISTERIO DEL AMBIENTE Y AGUA (TRAMITE EN LÍNEA)	EL SUIA (SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN AMBIENTAL) ES UNA PLATAFORMA DEL MAAE, EL USUARIO DEBE ACCEDER CON UN USUARIO Y CONTRASEÑA (EN EL CASO DE NO TENER USUARIO, EL OPERADOR DEBE DE REGISTRARSE EN EL SISTEMA, https://regularizacion-control.ambiente.gob.ec/suia-iii/start.jsf), ALLÍ, EL OPERADOR DEBE DE INGRESAR TODA LA INFORMACIÓN. LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE GESTIÓN AMBIENTAL RECIBE LA INFORMACIÓN CARGADA EN EL SISTEMA POR LOS OPERADORES, SE REVISY Y SE EMITE EL RESPECTIVO PRONUNCIAMIENTO EN EL SISTEMA.	https://regularizacion-control.ambiente.gob.ec/suia-iii/start.jsf

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción			
Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
Solicitud de limpieza y/o desazolve de esteros, canales, ríos en la provincia del Guayas.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA Y/O VISITAS TÉCNICAS CON FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DE RIEGO DRENAJE Y DRAGAS Y/O REQUERIMIENTO SOLICITADO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA Y/O VISITAS TÉCNICAS CON FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DE RIEGO DRENAJE Y DRAGAS Y/O REQUERIMIENTO SOLICITADO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA Y/O VISITAS TÉCNICAS CON FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DE RIEGO DRENAJE Y DRAGAS Y/O REQUERIMIENTO SOLICITADO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL.
Solicitud de estudios en áreas de drenaje y riego y/o estudios de cuencas hidrográficas.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA Y/O VISITAS TÉCNICAS CON FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DE RIEGO DRENAJE Y DRAGAS Y/O REQUERIMIENTO SOLICITADO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA Y/O VISITAS TÉCNICAS CON FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DE RIEGO DRENAJE Y DRAGAS Y/O REQUERIMIENTO SOLICITADO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA Y/O VISITAS TÉCNICAS CON FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DE RIEGO DRENAJE Y DRAGAS Y/O REQUERIMIENTO SOLICITADO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL.
Atención emergente a causa de etapa invernal.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA Y/O VISITAS TÉCNICAS CON FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DE RIEGO DRENAJE Y DRAGAS Y/O REQUERIMIENTO SOLICITADO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA Y/O VISITAS TÉCNICAS CON FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DE RIEGO DRENAJE Y DRAGAS Y/O REQUERIMIENTO SOLICITADO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA Y/O VISITAS TÉCNICAS CON FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DE RIEGO DRENAJE Y DRAGAS Y/O REQUERIMIENTO SOLICITADO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL.
Ejecución de proyectos de riego y drenaje con fines agrícolas.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA Y/O VISITAS TÉCNICAS CON FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DE RIEGO DRENAJE Y DRAGAS Y/O REQUERIMIENTO SOLICITADO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA Y/O VISITAS TÉCNICAS CON FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DE RIEGO DRENAJE Y DRAGAS Y/O REQUERIMIENTO SOLICITADO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA Y/O VISITAS TÉCNICAS CON FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DE RIEGO DRENAJE Y DRAGAS Y/O REQUERIMIENTO SOLICITADO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL.
Solicitud de Intervención en sistemas de riego con fines agrícolas (nuevos sistemas de riego, reparación en sistemas de riego y/o ampliaciones.)	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA Y/O VISITAS TÉCNICAS CON FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DE RIEGO DRENAJE Y DRAGAS Y/O REQUERIMIENTO SOLICITADO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA Y/O VISITAS TÉCNICAS CON FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DE RIEGO DRENAJE Y DRAGAS Y/O REQUERIMIENTO SOLICITADO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA Y/O VISITAS TÉCNICAS CON FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DE RIEGO DRENAJE Y DRAGAS Y/O REQUERIMIENTO SOLICITADO EN VENTANILLA DE SECRETARÍA GENERAL.
Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial del Guayas y el Instituto Superior de Tecnológico "Escuela de Chefs de Guayaquil" de arte culinario en servicios y administración de establecimientos de alimentos y bebidas, para el fortalecimiento del sector turístico gastronómico a objeto de reactivar la economía de la ruralidad en la provincia del Guayas.	Ficha de inscripción para ingreso de usuarios a los cursos en la escuela de CHEFS de Guayaquil. EN LOS 24 CANTONES	Este formulario le permite solicitar la inscripción para los diferentes cursos dictados por la escuela de CHEFS de Guayaquil dictado para los diferentes cantones de la Provincia del Guayas. En este formulario se ingresan datos personales y contactos para llevar una ficha de inscripción y derivar a su lugar más cercano	NO DISPONIBLE. Ficha de inscripción, se llena en los GAD, Y ELLOS A SU VEZ ENTREGAN CON OFICIO AL DIRECTOR PROVINCIAL DE TURISMO
PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO, CAPACITACIÓN Y EXCELENCIA TURÍSTICA	Se envía invitaciones al CONGOPE- a través de correo electrónico dirigido al Sr. Edwin Miño Director del CONGOPE, se envía invitaciones a los GADS Cantonales y sector Hotelero y de Restauración a través de correo electrónico institucional, se envía invitación a través de grupos Whatsapp	SE ENVIA CORREOS INVITANDO A LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE CAPACITACIONES	NO DISPONIBLE SE REALIZA POR INVITACIONES A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL, WHATSAPP,
PROGRAMA DE FORMACIÓN ACCIÓN PARA LIDERES RURALES DESATANDO ENERGÍAS LOCALES (GUAYAS PUEBLOS DE COLORES)	Se inscriben para las capacitaciones a través de un registro de asistencia, en el momento del curso, se son todos los días miércoles	Sólo llegan y escriben su nombre en el registro de asistencia donde deben colocar su número de teléfono y firma	NO DISPONIBLE. Registro de asistencia, se llena en los GAD COMUNAL
Escuela Itinerante de Música para niñas, niños y adolescentes de la Provincia del Guayas Fase II	Ficha de inscripción	La ficha de inscripción sirve para obtener datos importantes del beneficiario (nombres completos, edad, dirección domiciliaria, número de teléfono, etc)	No aplica, el beneficiario se acerca de manera presencial a los Gads Municipales o al lugar que se destine
Escuela Itinerante de Teatro para niñas, niños y adolescentes de la Provincia del Guayas Fase II	Ficha de inscripción	La ficha de inscripción sirve para obtener datos importantes del beneficiario (nombres completos, edad, dirección domiciliaria, número de teléfono, etc)	No aplica, el beneficiario se acerca de manera presencial a los Gads Municipales o al lugar que se destine
Curso de Capacitación Virtual "Gestiona tu Información con Office 365 Word online y OneNote"	Ficha de inscripción	La ficha de inscripción sirve para obtener datos importantes del beneficiario (nombres completos, edad, dirección domiciliaria, número de teléfono, etc.)	https://guayastec.edu.ec/home/inscripciones/
Curso de Capacitación Virtual "Gestiona tus Datos con Office 365 Excel Online"	Ficha de inscripción	La ficha de inscripción sirve para obtener datos importantes del beneficiario (nombres completos, edad, dirección domiciliaria, número de teléfono, etc.)	https://guayastec.edu.ec/home/inscripciones/
Curso de Capacitación Virtual "Gestiona tus Presentaciones con Office 365 Power Point Online"	Ficha de inscripción	La ficha de inscripción sirve para obtener datos importantes del beneficiario (nombres completos, edad, dirección domiciliaria, número de teléfono, etc.)	https://guayastec.edu.ec/home/inscripciones/
Curso de Capacitación Virtual "Herramientas Tecnológicas para Docentes"	Ficha de inscripción	La ficha de inscripción sirve para obtener datos importantes del beneficiario (nombres completos, edad, dirección domiciliaria, número de teléfono, etc.)	https://guayastec.edu.ec/home/inscripciones/

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción			
Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
Curso de Capacitación Virtual "Creación y Edición de videos"	Ficha de inscripción	La ficha de inscripción sirve para obtener datos importantes del beneficiario (nombres completos, edad, dirección domiciliaria, número de teléfono, etc.)	https://guavastec.edu.ec/home/inscripciones/
Curso de Capacitación Virtual "Programación de Videojuegos"	Ficha de inscripción	La ficha de inscripción sirve para obtener datos importantes del beneficiario (nombres completos, edad, dirección domiciliaria, número de teléfono, etc.)	https://guavastec.edu.ec/home/inscripciones/
"ESCUELA DE FORMACIÓN DE LIDERESAS RURALES"	Formulario de inscripción facilitado articuladamente entre la Prefectura del Guayas y la Junta General de Usuarios del Sistema de Riego y Drenaje de San Jacinto de Collimes	El formulario precisa datos estructurados (nombres, apellidos, edad, fecha, dirección, correo electrónico), instrucción, información laboral, interés por participar (adjuntando copia de la cédula de identidad y/o ciudadanía)	NO DISPONIBLE. Esta Escuela se inició en el periodo fiscal 2020 y por la estación invernal culminará en el segundo cuatrimestre del año fiscal 2021. Las inscripciones están cerradas.
SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA FORMAR PROMOTORES Y PROMOTORAS DE PROTECCIÓN DE DERECHOS EN LOS GAD'S DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS	Formulario de inscripción articulado con los Gad's cantonales, Consejos Cantonales y Juntas Cantonales de Protección Integral de Derechos	El formulario precisa datos estructurados (nombres, apellidos, edad, fecha, dirección, correo electrónico), instrucción académica, GAD, Consejo o Junta a la que pertenece; cargo que ocupa, nivel de capacitación de interés, (adjuntando copia de la cédula de identidad y/o ciudadanía)	NO DISPONIBLE. Formulario de inscripción para este proyecto se completa en los 24 GAD's participantes, con sus respectivos Consejos Cantonales y Juntas Cantonales de Protección Integral de Derechos
TALLER DE PREVENCIÓN DE VIOLENCIA DE GENERO DIRIGIDO A PROVEEDORES TURISTICOS	NO APLICA, debido a que los talleres son impartidos dentro del programa "Guayas, Pueblos de Colores"	NO APLICA. Se proveen los talleres dentro del programa "Guayas, Pueblos de Colores"	NO DISPONIBLE. Los talleres se imparten dentro del programa "Guayas, Pueblos de Colores", en el marco de la intervención que realiza la Coordinación de Desarrollo Sostenible.
"ESCUELA DE FORMACIÓN DE LIDERESAS RURALES". FASE II	Formulario de inscripción aún no disponible	Formulario de inscripción aún no disponible	NO DISPONIBLE. La Escuela de Formación de Lideresas Rurales - Fase II iniciará en el Segundo y Tercer Cuatrimestre del año fiscal 2021.
COLOCACION DE TUBERIAS EN VIAS PARA VARIOS SECTORES EN LA PROVINCIA	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.
COLOCACION DE DUCTOS CAJONES EN VIAS PARA VARIOS SECTORES EN LA PROVINCIA DE GUAYAS	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.
PROTECCION Y REFORZAMIENTO DE RIVERAS (MURO DE GAVIONES DE ESCOLLERA, ENROCADO, PEDRAPLENADOS, ALZADA DE RASANTE EN MUROS ENTRE OTROS)	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.
COLOCACIÓN DE CARPETA ASFALTICA EN VARIAS VIAS EN LA PROVINCIA DEL GUAYAS	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.
CONSTRUCCIÓN, MANTENIMIENTO Y REHABILITACION DE PUENTES EN VARIOS SECTORES DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.
MANTENIMIENTO, RECONFORMACION Y REHABILITACION PETREA DE VIAS EN VARIOS SECTORES DE LA PROVINCIA DEL GUAYAS	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.
BACHEO Y RECAPEO EN VIAS EN VARIOS SECTORES DE LA PROVINCIA	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción			
Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
COLOCACIÓN DE DOBLE RIEGO BITUMINOSO EN VARIAS VIAS EN LA PROVINCIAS	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.
MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE LOS POZOS DE AGUA PARA RIEGO	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.
OBRAS HIDRAULICAS Y DE PROTECCIÓN VIAL (ACERAS, BORDILLOS, CONSTRUCCION DE CABEZALES, PANTALLAS EN LAS ALCANTARILLAS, ETC)	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.
Programa de capacitación en productos agroindustriales y químicos	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.
Atención de emergencias viales	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.
Asistencia técnica en la producción piscícola	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.
Asistencia técnica en la producción pecuaria	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.
Asistencia técnica en la producción agrosostenible de cultivos	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE CARTA A PREFECTA O VISITAS A LA OFICINA, PREVIA PRESENTACION DEL REQUERIMIENTO EN VENTANILLA DE SECRETARIA GENERAL.
CONVENIO ESPECÍFICO DE COOPERACIÓN ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DEL GUAYAS Y LA UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE LA RIOJA	Formulario de solicitud de Beca facilitado a los GAD's municipales y juntas parroquiales para que remitan a los mejores bachilleres.	El formulario precisa datos estructurados (nombres, apellidos, edad, fecha, dirección, correo electrónico), instrucción, información laboral, interés por participar, etc.	NO APLICA. SE SOLICITA MEDIANTE LOS GAD'S MUNICIPALES O JUNTAS PARROQUIALES.
FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/09/2021
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):			DIRECCION DE EQUIDAD, EDUCACIÓN, CULTURA Y OPORTUNIDADES
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):			Lic. Tania Macera Torres
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			tania.macera@guayas.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			042-511677. EXT 629

NOTA: Se recuerda a las entidades que las matrices d), f1) y f2) están directamente relacionadas, por lo que para el primer servicio, siempre deberá enlazarse a la matriz del literal f2) que es la solicitud de acceso a la información pública. En las matrices de los literales d) y f1) deberán constar el mismo número de servicios manteniendo el orden respectivo.